



DIARI OFICIAL

DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Any XXVIII

Divendres, 14 de gener de 2005 / Viernes, 14 de enero de 2005

Núm. 4.924

SUMARI

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. PRESIDÈNCIA I CONSELLERIES DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria de Territori i Habitatge

ORDRE de 29 de desembre de 2004, de la Conselleria de Territori i Habitatge, per la qual es fan públiques els zones de la Comunitat Valenciana on es declara obligatori i d'utilitat pública el tractament per al control de la plaga Paysandisia archon (Busmeister, 1880) en terrenys forestals. [2005/234]

1313

II. AUTORITATS I PERSONAL

b) OFERTES D'OCUPACIÓ PÚBLICA, OPOSICIONS I CONCURSOS

1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Justícia i Administracions Públiques

RESOLUCIÓ d'11 de gener de 2005, de la Direcció General d'Administració Autònoma, per la qual es convoca Concurs de Mèrits núm. 01/2005, per a la provisió de llocs de treball de naturalesa funcional, sector administració especial, grup A, veterinaris. [2005/213]

1314

Conselleria de Cultura, Educació i Esport

CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 22 de desembre de 2004, de la Direcció General de Personal Docent de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es convoca procediment d'adscripció als llocs de treball del primer cicle d'Educació Secundària Obligatoria en instituts i seccions d'Educació Secundària, per a funcionaris del Cos de Mestres. [2005/240]

1335

Conselleria de Sanitat

RESOLUCIÓ de 21 de desembre de 2004, de la Direcció General de Recursos Humans, per la qual inicia el segon procediment de provisió establert en la Resolució de 8 d'abril de 2004 per a la selecció i provisió de places de facultatiu especialista d'àrea d'Otorinolaringologia en les institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat. [2004/S13194]

1335

SUMARIO

I. DISPOSICIONES GENERALES

1. PRESIDENCIA Y CONSELLERIAS DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria de Territorio y Vivienda

ORDEN de 29 de diciembre de 2004, de la Conselleria de Territorio y Vivienda, por la que se hacen públicas las zonas de la Comunidad Valenciana en donde se declara obligatorio y de utilidad pública el tratamiento para el control de la plaga Paysandisia archon (Busmeister, 1880) en terrenos forestales. [2005/234]

1313

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

b) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas

RESOLUCIÓN de 11 de enero de 2005, de la Dirección General de Administración Autònoma, por la que se convoca concurso de méritos núm. 01/2005, para la provisión de puestos de trabajo de naturaleza funcional, sector administración especial, grupo A, Veterinarios. [2005/213]

1314

Conselleria de Cultura, Educación y Deporte

CORRECCIÓN de errores a la Resolución de fecha 22 de diciembre de 2004, de la Dirección General de Personal Docente de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se convoca procedimiento de adscripción a los puestos de trabajo del primer ciclo de la Educación Secundaria Obligatoria en institutos y secciones de Educación Secundaria, para funcionarios del Cuerpo de Maestros. [2005/240]

1335

Conselleria de Sanidad

RESOLUCIÓN de 21 de diciembre de 2004, de la Dirección General de Recursos Humanos, por la que se inicia el segundo procedimiento de provisión establecido en la Resolución de 8 de abril de 2004, para la selección y provisión de plazas de facultativo especialista de área de Otorrinolaringología en las instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad. [2004/S13194]

1335

CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 29 de desembre de 2004, de la Direcció General de Recursos Humans, per la qual inicia el segon procediment de provisió establert en la Resolució de 4 de maig de 2004 per a la selecció i provisió de places de facultatiu especialista d'àrea de Traumatologia i Cirurgia Ortopèdica en les institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat. [2005/262]

1349

4. Universitats

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 10 de novembre de 2004, de la Universitat Jaume I, per la qual es convoquen concursos d'accés al Cos de Funcionaris Docents Universitaris. [2004/13669]

1350

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 13 de desembre de 2004, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça de tècnic superior d'investigació d'aquest organisme amb contracte laboral temporal (Projecte: «Estudi de nous fàrmacs antiasmàtics: efectes sobre cèl·lules epitelials i inflamatòries humanes in vitro i in vivo. Perfil diferencial de macròlids no antibacterians, esteroides i inhibidors. PDE4»). CI04-112. [2004/X13112]

1358

RESOLUCIÓ de 21 de desembre de 2004, del Rectorat de la Universitat de València, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al grup A pel torn lliure, sector administració especial, escala tècnica superior d'informàtica d'aquesta universitat. [2004/X13424]

1362

5. Altres administracions

Ajuntament de Massalfassar

Informació pública de l'oferta d'ocupació pública de l'Ajuntament de Massalfassar per a l'any 2004. [2004/Q13089]

1375

Ajuntament d'Alberic

Informació pública de la llista provisional d'admesos i exclosos per a la provisió en propietat de quatre places d'agent de la policia local. [2004/A13315]

1375

c) NOMENAMENTS, CESSAMENTS, SITUACIONS I INCIDÈNCIES

1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Justícia i Administracions Públiques

RESOLUCIÓ de 3 de gener de 2005, del conseller de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es nomena personal eventual. [2005/M199]

1377

5. Altres administracions

Ajuntament d'Alcalà de Xivert

Informació pública del nomenament com a funcionaris de carrera del personal laboral fix de l'Ajuntament d'Alcalà de Xivert. [2004/F13464]

1378

Ajuntament de Borriol

Informació pública del nomenament de personal laboral fix, peó de comeses múltiples. [2004/X13173]

1379

Mancomunitat de Servicis Socials Mariola

Informació pública del nomenament d'Isabel Mateos Vicente com a funcionària de carrera amb la categoria de treballadora social. [2004/M13237]

1379

CORRECCIÓN de errores de la Resolución de 29 de diciembre de 2004, de la Dirección General de Recursos Humanos, por la que se inicia el segundo procedimiento de provisión establecido en la Resolución de 4 de mayo de 2004, para la selección y provisión de plazas de facultativo especialista de área de Traumatología y Cirugía Ortopédica en las instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad. [2005/262]

1349

4. Universidades

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 23 diciembre de 2004, de la Universitat Jaume I, por la que se convocan concursos de acceso al Cuerpo de Funcionarios Docentes Universitarios. [2004/13669]

1350

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 13 de diciembre de 2004, de la Universitat de València, por la que se hace oferta pública de una plaza de técnico superior de investigación de este organismo con contrato laboral temporal (Proyecto: «Estudio de nuevos fármacos antiasmáticos: efectos sobre células epiteliales e inflamatorias humanas in vitro e in vivo. Perfil diferencial de macrólidos no antibacterianos. Esteroides e inhibidores PDE4»). [2004/X13112]

1358

RESOLUCIÓN de 21 de diciembre de 2004, del rectorado de la Universitat de València, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al grupo A por el turno libre, sector administración especial, escala técnica superior de informática de esta universitat. [2004/X13424]

1362

5. Otras administraciones

Ayuntamiento de Massalfassar

Información pública de la oferta de empleo público del Ayuntamiento de Massalfassar para el año 2004. [2004/Q13089]

1375

Ayuntamiento de Alberic

Información pública de la lista provisional de admitidos y excluidos para la provisión en propiedad de cuatro plazas de agente de la policia local. [2004/A13315]

1375

c) NOMBRAMIENTOS, CESES, SITUACIONES E INCIDENCIAS

1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas

RESOLUCIÓN de 3 de enero de 2005, del conseller de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se nombra personal eventual. [2005/M199]

1377

5. Otras administraciones

Ayuntamiento de Alcalà de Xivert

Información pública del nombramiento como funcionarios de carrera del personal laboral fijo del Ayuntamiento de Alcalà de Xivert. [2004/F13464]

1378

Ayuntamiento de Borriol

Información pública del nombramiento de personal laboral fijo, peón de cometidos múltiples. [2004/X13173]

1379

Mancomunidad de Servicios Sociales Mariola

Información pública del nombramiento de Isabel Mateos Vicente como funcionaria de carrera con la categoría de trabajadora social. [2004/M13237]

1379

III. CONVENIS I ACTES**e) CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS ADMINISTRATIVES****Conselleria de Cultura, Educació i Esport**

ORDE de 29 de novembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió d'ajudes a les associacions d'editors i llibreters i empreses editorials de la Comunitat Valenciana, per a l'organització i participació en fires del llibre, congressos i activitats similars. [2004/X13574]

1379

ORDE de 29 de novembre de 2004 de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió d'ajudes a les associacions d'escriptors de la Comunitat Valenciana. [2004/A13575]

1387

ORDE de 29 de novembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió d'ajudes a les associacions d'il·lustradors de la Comunitat Valenciana. [2004/M13576]

1393

ORDE de 29 de novembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió d'ajudes a les associacions de tipògrafs de la Comunitat Valenciana. [2004/X13581]

1399

ORDE de 29 de novembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió d'ajudes per a la creació i manteniment de pàgines web d'associacions de la Comunitat Valenciana vinculades al sector del llibre. [2004/M13577]

1406

RESOLUCIÓ de 21 de desembre de 2004, de la Direcció General d'Ensenyament, addicional de les resolucions de les fases A i B de la convocatòria d'ajudes per a l'adquisició de llibres de text, per al curs 2004-2005. [2004/13519]

1413

RESOLUCIÓ d'1 de desembre de 2004, de la Direcció General d'Ensenyament, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es resol la convocatòria d'ajudes econòmiques a entitats sense finalitat de lucre per a l'organització d'activitats de renovació pedagògica i de formació del professorat. [2004/13520]

1414

g) ALTRES ASSUMPTES**Conselleria de Cultura, Educació i Esport**

ORDE de 29 de novembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual s'aproven les bases i es convoquen els premis als llibres millor editats a la Comunitat Valenciana. [2004/A13583]

1421

ORDE de 29 de novembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual s'aproven les bases i es convoca el premi a la labor dels llibreters de la Comunitat Valenciana en la difusió del llibre. [2004/13572]

1430

Conselleria de Sanitat

ORDE de 12 de desembre de 2004, de la Conselleria de Sanitat, per la qual es convoquen 5 beques per a la realització de pràctiques professionals en distintes unitats administratives de la Direcció General de Recursos Econòmics. [2005/204]

1436

III. CONVENIOS Y ACTOS**e) CONCESIÓN DE SUBVENCIONES ADMINISTRATIVAS****Conselleria de Cultura, Educación y Deporte**

ORDEN de 29 de noviembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se convoca concurso público para la concesión de ayudas a las asociaciones de editores y librerías y empresas editoriales de la Comunidad Valenciana para la organización y participación en ferias del libro, congresos y actividades similares. [2004/X13574]

1379

ORDEN de 29 de noviembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se convoca concurso público para la concesión de ayudas a las asociaciones de escritores de la Comunidad Valenciana. [2004/A13575]

1387

ORDEN de 29 de noviembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se convoca concurso público para la concesión de ayudas a las asociaciones de ilustradores de la Comunidad Valenciana. [2004/M13576]

1393

ORDEN de 29 de noviembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se convoca concurso público para la concesión de ayudas a las asociaciones de tipógrafos de la Comunidad Valenciana. [2004/X13581]

1399

ORDEN de 29 de noviembre de 2004, de la Conselleria de Cultura Educación y Deporte, por la que se convoca concurso público para la concesión de ayudas para la creación y mantenimiento de páginas web de asociaciones de la Comunidad Valenciana vinculadas al sector del libro. [2004/M13577]

1406

RESOLUCIÓN de 21 de diciembre de 2004, de la Dirección General de Enseñanza, adicional de las resoluciones de las fases A y B de la convocatoria de ayudas para la adquisición de libros de texto, para el curso 2004-2005. [2004/13519]

1413

RESOLUCIÓN de 1 de diciembre de 2004, de la Dirección General de Enseñanza de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se resuelve la convocatoria de ayudas económicas a entidades sin ánimo de lucro para la organización de actividades de renovación pedagógica y de formación del profesorado. [2004/13520]

1414

g) OTROS ASUNTOS**Conselleria de Cultura, Educación y Deporte**

ORDEN de 29 de noviembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se aprueban las bases y se convocan los premios a los libros mejor editados en la Comunidad Valenciana. [2004/A13583]

1421

ORDEN de 29 de noviembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se aprueban las bases y se convoca el premio a la labor de los librerías de la Comunidad Valenciana en la difusión del libro. [2004/13572]

1430

Conselleria de Sanidad

ORDEN de 12 de diciembre de 2004, de la Conselleria de Sanidad, por la que se convocan 5 becas para la realización de prácticas profesionales en distintas unidades administrativas de la Dirección General de Recursos Económicos. [2005/204]

1436

Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència

RESOLUCIÓ de 20 de desembre de 2004, del director general d'Indústria i Comerç de la Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència, per la qual es fa públic el calendari de fires comercials de la Comunitat Valenciana per a l'any 2005. [2004/13645] 1441

Conselleria de Territori i Habitatge

ACORD de 29 d'octubre de 2004, de la Comissió Territorial d'Urbanisme de València, relatiu a la modificació número 4 del Pla General d'Ordenació Urbana (alineacions c/ Parchel) d'Utiel. [2004/F13224] 1454

RESOLUCIÓ de 17 de desembre de 2004, de la Direcció General de Qualitat Ambiental, per la qual s'atorga a l'empresa Lafarge Asland, SA, l'autorització ambiental integrada per a la fàbrica de ciment i clínquer al terme municipal de Sagunt (València). [2005/A165] 1455

IV. ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA**a) EDICTES I CÈDULES DE NOTIFICACIÓ D'INTERLOCUTÒRIES, PROVISIONS I SENTÈNCIES****Audiència Provincial de València**

Rotlle d'apel·lació número 691/2004. Cèdula de notificació. [2004/Q13334] 1470

Jutjat de Primera Instància número 3 d'Elx

Actuacions de juí verbal de desnonament i reclamació de rendes número 117/2004. Cèdula de notificació. [2004/Q13318] 1471

Jutjat de Primera Instància número 3 de València

Juí ordinari número 220/2003. Cèdula de notificació. [2004/F13450] 1472

Jutjat de Primera Instància número 4 de València

Actuacions de juí ordinari número 384/2003. Cèdula de notificació. [2004/S13246] 1472

Jutjat de Primera Instància número 5 de Castelló

Expedient de domini número 945/2004-E d'immatriculació. Cèdula de notificació. [2004/M12491] 1473

Jutjat de Primera Instància número 6 de Torreveija

Juí de separació contenciosa número 305/2003. Cèdula de notificació. [2004/F13176] 1473

Jutjat Contenciós Administratiu número 6 de València

Rekurs ordinari número 673/2004 (2967). Citació a termini. [2004/A13249] 1474

Jutjat de Primera Instància número 8 de Benidorm

Juí ordinari número 50/2004. Cèdula de notificació. [2004/M13322] 1475

Jutjat de Primera Instància número 8 de València

Juí d'adopció número 758/2004. Cèdula de notificació. [2004/Q13259] 1476

Conselleria de Empresa, Universidad y Ciencia

RESOLUCIÓN de 20 de diciembre de 2004 del director general de Industria y Comercio de la Conselleria de Empresa, Universidad y Ciencia, por la que se hace público el calendario de ferias comerciales de la Comunidad Valenciana para el año 2005. [2004/13645] 1441

Conselleria de Territorio y Vivienda

ACUERDO de 29 de octubre de 2004, de la Comisión Territorial de Urbanismo de Valencia, relativo a la modificación número 4 del Plan General de Ordenación Urbana (Alineaciones c/ Parchel) de Utiel. [2004/F13224] 1454

RESOLUCIÓN de 17 de diciembre de 2004, la Dirección General de Calidad Ambiental, por la que se otorga a la empresa Lafarge Asland, SA, la autorización ambiental integrada para la fábrica de cemento y clínker en el término municipal de Sagunto (Valencia). [2005/A165] 1455

IV. ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA**a) EDICTOS Y CÉDULAS DE NOTIFICACIÓN DE AUTOS, PROVIDENCIAS Y SENTENCIAS****Audiencia Provincial de Valencia**

Rollo de apelación número 691/2004. Cédula de notificación. [2004/Q13334] 1470

Juzgado de Primera Instancia número 3 de Elche

Autos de juicio verbal de desahucio y reclamación de rentas número 117/2004. Cédula de notificación. [2004/Q13318] 1471

Juzgado de Primera Instancia número 3 de Valencia

Juicio ordinario número 220/2003. Cédula de notificación. [2004/F13450] 1472

Juzgado de Primera Instancia número 4 de Valencia

Autos de juicio ordinario número 384/2003. Cédula de notificación. [2004/S13246] 1472

Juzgado de Primera Instancia número 5 de Castellón

Expediente de dominio número 945/2004-E de inmatriculación. Cédula de notificación. [2004/M12491] 1473

Juzgado de Primera Instancia número 6 de Torreveija

Juicio de separación contenciosa número 305/2003. Cédula de notificación. [2004/F13176] 1473

Juzgado de lo Contencioso Administrativo número 6 de Valencia

Recurso contencioso ordinario número 673/2004 (2967). Emplazamiento. [2004/A13249] 1474

Juzgado de Primera Instancia número 8 de Benidorm

Juicio ordinario número 50/2004. Cédula de notificación. [2004/M13322] 1475

Juzgado de Primera Instancia número 8 de Valencia

Juicio de adopción número 758/2004. Cédula de notificación. [2004/Q13259] 1476

**Jutjat de Primera Instància
número 9 de València**

Separació contenciosa número 584/2004. Cèdula de notificació. [2004/M13247] 1476

**Jutjat de Primera Instància
número 11 de València**

Actuacions de juí ordinari número 967/2002. Cèdula de notificació. [2004/Q13230] 1477

**Jutjat de Primera Instància
número 14 de València**

Judici verbal número 1333/2003. Cèdula de notificació. [2004/A13636] 1477

**Jutjat de Primera Instància
número 24 de València**

Divorci contenciós número 000380/2004-M. Cèdula de notificació. [2004/S13180] 1478

**c) CITACIONS A COMPAREIXENÇA JUDICIAL
I EXECUCIÓ DE SENTÈNCIES**

Conselleria de Justícia i Administracions Públiques
RESOLUCIÓ de 16 de desembre de 2004, del conseller de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es compleix la Sentència número 211/04 del Jutjat Contenciós Administratiu número 7 de València. [2005/182] 1479

V. ALTRES ANUNCIS**a) ORDENAMENT DEL TERRITORI I URBANISME****1. Tràmits de procediments dels plans****Ajuntament de Culla**

Informació pública de la modificació puntual de la delimitació de sòl urbà de Culla. [2004/Q13595] 1480

Ajuntament d'Elx

Informació pública del programa d'actuació integrada de sector HO-4 La Hoya. [2004/S13505] 1480

Ajuntament de Mutxamel

– Informació pública del programa d'actuació integrada per al desenvolupament de la unitat d'execució Carrer Cocentina. [2004/M13240] 1481

– Informació pública del programa d'actuació integrada, pla de reforma interior i projecte d'urbanització per al desenvolupament de la unitat d'execució Carrer de Rodríguez Albert. [2004/M13467] 1481

– Informació pública de la documentació comprensiva de programa d'actuació integrada (PAI), pla de reforma interior i projecte d'urbanització per al desenvolupament de la unitat d'execució Carlos Soler. [2004/Q13468] 1482

Ajuntament de la Nucia

Informació pública de la inclusió de nous titulars al sector Pie de Monte, de la Nucia. [2004/Q13594] 1483

Ajuntament d'Oliva

– Informació pública del projecte d'obres d'urbanització complementàries, pla parcial Bellavista. [2004/S13244] 1483

**Juzgado de Primera Instancia
número 9 de Valencia**

Separación contenciosa número 584/2004. Cédula de notificación. [2004/M13247] 1476

**Juzgado de Primera Instancia
número 11 de Valencia**

Autos de juicio ordinario número 967/2002. Cédula de notificación. [2004/Q13230] 1477

**Juzgado de Primera Instancia
número 14 de Valencia**

Juicio verbal número 1333/2003. Cédula de notificación. [2004/A13636] 1477

**Juzgado de Primera Instancia
número 24 de Valencia**

Divorcio contencioso número 000380/2004-M. Cédula de notificación. [2004/S13180] 1478

**c) EMPLAZAMIENTOS JUDICIALES
Y EJECUCIÓN DE SENTENCIAS**

Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas
RESOLUCIÓN de 16 de diciembre de 2004, del conseller de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se da cumplimiento a la Sentencia número 211/04 del Juzgado de lo Contencioso Administrativo número 7 de Valencia. [2005/182] 1479

V. OTROS ANUNCIOS**a) ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO****1. Trámites procedimentales de los planes****Ayuntamiento de Culla**

Información pública de la modificación puntual de la delimitación de suelo urbano de Culla. [2004/Q13595] 1480

Ayuntamiento de Elche

Información pública del programa de actuación integrada de sector HO-4 La Hoya. [2004/S13505] 1480

Ayuntamiento de Mutxamel

– Información pública del programa de actuación integrada para el desarrollo de la unidad de ejecución Carrer Cocentina. [2004/M13240] 1481

– Información pública del programa de actuación integrada, plan de reforma interior y proyecto de urbanización para el desarrollo de la unidad de ejecución Calle de Rodríguez Albert. [2004/M13467] 1481

– Información pública de la documentación comprensiva de programa de actuación integrada (PAI), plan de reforma interior y proyecto de urbanización para el desarrollo de la unidad de ejecución Carlos Soler. [2004/Q13468] 1482

Ayuntamiento de La Nucia

Información pública de la inclusión de nuevos titulares en el sector Pie de Monte, de La Nucia. [2004/Q13594] 1483

Ayuntamiento de Oliva

– Información pública del proyecto de obras de urbanización complementarias, plan parcial Bellavista. [2004/S13244] 1483

– Informació pública de l'homologació del pla parcial del sector Canyades-1. [2004/M13245] 1484

Ajuntament de Petrer

Informació pública del pla especial de protecció del Paratge Natural Municipal Arenal de l'Almorxó. [2004/M13584] 1484

Ajuntament de Sueca

– Informació pública de la proposta de modificació del pla parcial de millora d'un sector terciari per a la instal·lació d'un complex comercial i d'oci a Sueca. [2004/S13569] 1484

– Informació pública de l'alternativa tècnica del programa per al desenvolupament de l'actuació integrada de la unitat d'execució UEC 7 del Pla General d'Ordenació Urbana de Sueca. [2004/M13568] 1485

Ajuntament de Torrent

Informació pública del projecte de modificació de l'estudi de detall de la parcel·la 6 de la unitat d'execució 4.8 Reina Sofia 6-A de Torrent. [2004/M13054] 1485

Ajuntament de Vila-real

Informació pública de la modificació puntual del Pla General Municipal d'Ordenació Urbana de Vila-real relativa a l'illa 182. [2004/Q13650] 1486

Ajuntament de Villena

Informació pública del document d'homologació del sector industrial La Bulilla. [2004/S13426] 1486

Ajuntament de Vinaròs

Informació pública del pla parcial de millora del sector de sòl urbanitzable, corresponent al SUR 14. [2004/Q13514] 1486

2. Altres assumptes

Ajuntament de Beniarbeig

Informació pública del projecte de reparcel·lació i del projecte d'urbanització del sector 1.2 Benicadims. [2004/S13590] 1487

Ajuntament de Betxí

Informació pública de la suspensió de l'atorgament de llicències d'activitat i d'obra per a la instal·lació d'antenes de telefonia mòbil en tot el terme municipal i de la redacció del document de planejament que estudie la modificació del planejament general respecte als usos d'antenes de telefonia mòbil. [2005/A137] 1487

Ajuntament de Mutxamel

Informació pública del projecte de reparcel·lació forçosa de la unitat d'execució delimitada pel programa d'actuació integrada per a l'execució del pla parcial de millora Parc Industrial Riodel. [2004/M13233] 1488

Ajuntament de Paiporta

Informació pública de l'aprovació del modificat del projecte d'urbanització UE-16 i de la retaxació de càrregues. [2004/Q13593] 1488

Ajuntament de Peñíscola

– Informació pública del projecte de canalització de la séquia Sangonera en l'àmbit de l'actuació del PRIM de la unitat d'execució delimitada pels carrers N-26, N-17, N-36 i avinguda del Papa Luna. [2004/M13236] 1488

– Información pública de la homologación del plan parcial del sector Canyades-1. [2004/M13245] 1484

Ayuntamiento de Petrer

Información pública del plan especial de protección del Paraje Natural Municipal Arenal de l'Almorxó. [2004/M13584] 1484

Ayuntamiento de Sueca

– Información pública de la propuesta de modificación del plan parcial de mejora de un sector terciario para la instalación de un complejo comercial y de ocio en Sueca. [2004/S13569] 1484

– Información pública de la alternativa técnica del programa para el desarrollo de la actuación integrada de la unidad de ejecución UEC 7 del Plan General de Ordenación Urbana de Sueca. [2004/M13568] 1485

Ayuntamiento de Torrent

Información pública del proyecto de modificación del estudio de detalle de la parcela 6 de la unidad de ejecución 4.8 Reina Sofia 6-A de Torrent. [2004/M13054] 1485

Ayuntamiento de Villarreal

Información pública de la modificación puntual del Plan General Municipal de Ordenación Urbana de Villarreal relativa a la manzana 182. [2004/Q13650] 1486

Ayuntamiento de Villena

Información pública del documento de homologación del sector industrial La Bulilla. [2004/S13426] 1486

Ayuntamiento de Vinaròs

Información pública del plan parcial de mejora del sector de suelo urbanizable, correspondiente al SUR 14. [2004/Q13514] 1486

2. Otros asuntos

Ayuntamiento de Beniarbeig

Información pública del proyecto de reparcelación y del proyecto de urbanización del sector 1.2 Benicadims. [2004/S13590] 1487

Ayuntamiento de Betxí

Información pública de la suspensión del otorgamiento de licencias de actividad y de obra para la instalación de antenas de telefonía móvil en todo el término municipal y de la redacción del documento de planeamiento que estudie la modificación del planeamiento general respecto a los usos de antenas de telefonía móvil. [2005/A137] 1487

Ayuntamiento de Mutxamel

Información pública del proyecto de reparcelación forzoza de la unidad de ejecución delimitada por el programa de actuación integrada para la ejecución del plan parcial de mejora Parque Industrial Riodel. [2004/M13233] 1488

Ayuntamiento de Paiporta

Información pública de la aprobación del modificado del proyecto de urbanización UE-16 y de la retasación de cargas. [2004/Q13593] 1488

Ayuntamiento de Peñíscola

– Información pública del proyecto de canalización de la acequia Sangonera en el ámbito de la actuación del PRIM de la unidad de ejecución delimitada por las calles N-26, N-17, N-36 y avenida del Papa Luna. [2004/M13236] 1488

– Informació pública del projecte d'urbanització de la unitat d'execució delimitada pels carrers N-26, N-17, N-36 i l'avinguda del Papa Luna. [2004/M13238] 1489

Ajuntament de Rafebunyol

Informació pública del projecte de reparcel·lació de la unitat d'execució número 1 de sòl urbà residencial. [2004/Q13596] 1489

Ajuntament de Torrent

Informació pública del projecte de reparcel·lació de la unitat d'execució 3-2 del Pla General d'Ordenació Urbana de Torrent, presentat per l'Agrupació d'Interés Urbanístic «UA 3-2 del sòl urbà de Torrent». [2004/S13302] 1489

Ajuntament de València

Informació pública de la modificació puntual del pla especial de protecció i reforma interior del barri del Mercat, en l'àmbit delimitat pels carrers Cadirers, número 2, Calatrava, número 1 i Valencians, número 2. Presentada per la mercantil Rismar, SA. [2004/S13324] 1490

b) LICITACIÓ DE CONTRACTES ADMINISTRATIUS

3. Entitats i empreses de la Generalitat Valenciana

Ente Gestor de la Red de Transportes de la Generalitat Valenciana (EGRTGV)

Concurs número 2005/01. Assistència tècnica per a la redacció del projecte de construcció de la línia 2 del tramvia d'Alacant. Tram avinguda de Dénia (entroncament amb línia 1) – Universitat – Sant Vicent del Raspeig. [2004/M13633] 1491

4. Universitats

Universitat Jaume I

– Concurs número OB/7/2004. Adequació nivell 0 edifici TD de la ESTYCE per a la Fundació Isonomia. [2004/Q13630] 1491
 – Concurs número OB/8/2004. Realització d'un estudi de ràdio en el nivell 0 de l'edifici de Rectorat. [2004/Q13631] 1493

e) MEDI AMBIENT

1. Impacte ambiental

Ajuntament de Museros

Informació pública de l'estudi d'impacte ambiental del pla especial de reserva dotacional d'ús escolar de Museros. [2004/F13216] 1494

2. Altres assumptes

Conselleria de Territori i Habitatge

– Informació pública de la sol·licitud d'autorització ambiental integrada d'una planta de fabricació d'argiles atomitzades a l'Alcora. [2005/M214] 1494
 – Informació pública de la sol·licitud d'autorització ambiental integrada d'una planta de fabricació de tauellet gres i porosa a l'Alcora. [2005/215] 1495

– Información pública del proyecto de urbanización de la unidad de ejecución delimitada por las calles N-26, N-17, N-36 y la avenida del Papa Luna. [2004/M13238] 1489

Ayuntamiento de Rafebuñol

Información pública del proyecto de reparcelación de la unidad de ejecución número 1 de suelo urbano residencial. [2004/Q13596] 1489

Ayuntamiento de Torrent

Información pública del proyecto de reparcelación de la unidad de ejecución 3-2 del Plan General de Ordenación Urbana de Torrent, presentado por la Agrupación de Interés Urbanístico «UA 3-2 del suelo urbano de Torrent». [2004/S13302] 1489

Ayuntamiento de Valencia

Información pública de la modificación puntual del plan especial de protección y reforma interior del barrio del Mercat, en el ámbito delimitado por las calles Cadirers, número 2, Calatrava, número 1 y Valencians, número 2. Presentada por la mercantil Rismar, SA. [2004/S13324] 1490

b) LICITACIÓN DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

3. Entidades y empresas de la Generalitat Valenciana

Ente Gestor de la Red de Transportes de la Generalitat Valenciana (EGRTGV)

Concurso número 2005/01. Asistencia técnica para la redacción del proyecto de construcción de la línea 2 del tranvía de Alicante. Tramo avenida de Dénia (entronque con línea 1) – Universidad – San Vicente del Raspeig. [2004/M13633] 1491

4. Universidades

Universidad Jaume I

– Concurso número OB/7/2004. Adequación nivel 0 edificio TD de la ESTYCE para la Fundación Isonomia. [2004/Q13630] 1491
 – Concurso número OB/8/2004. Realización de un estudio de radio en el nivel 0 del edificio de Rectorado. [2004/Q13631] 1493

e) MEDIO AMBIENTE

1. Impacto ambiental

Ayuntamiento de Museros

Información pública del estudio de impacto ambiental del plan especial de reserva dotacional de uso escolar de Museros. [2004/F13216] 1494

2. Otros asuntos

Conselleria de Territorio y Vivienda

– Información pública de la solicitud de autorización ambiental integrada de una planta de fabricación de arcillas atomizadas en L'Alcora. [2005/M214] 1494
 – Información pública de la solicitud de autorización ambiental integrada de una planta de fabricación de azulejo gres y porosa en L'Alcora. [2005/215] 1495

g) ALTRES ASSUMPTES

1. *Persones juridicopúbliques***Ajuntament de Benirredrà**

Informació pública del projecte d'escut heràldic del municipi de Benirredrà. [2005/M176] 1496

2. *Persones privades***Rural Sant Vicent Ferrer de Benaguasil, Coop. V.**

Informació pública dels acords d'adaptació dels estatuts a la Llei de Cooperatives de la Comunitat Valenciana. [2004/F13562] 1496

FE D'ERRADES

S'ha observat que, per un error material, la Resolució de 14 de desembre de 2004, de la Universitat d'Alacant, per la qual es publiquen les llistes provisionals d'admesos en les proves selectives per a l'ingrés en l'escala oficial especialista (referència C10/04), s'ha publicat tant en el DOGV núm. 4922, de 12 de gener, i 4923, de 13 de gener, per la qual cosa queda anul·lada aquesta última publicació.

g) OTROS ASUNTOS

1. *Personas jurídico-públicas***Ayuntamiento de Benirredrà**

Información pública del proyecto de escudo heráldico del municipio de Benirredrà. [2005/M176] 1496

2. *Personas privadas***Rural Sant Vicent Ferrer de Benaguasil, Coop. V.**

Información pública de los acuerdos de adaptación de los estatutos a la Ley de Cooperativas de la Comunidad Valenciana. [2004/F13562] 1496

FE DE ERRORES

Se ha observado que, por un error material, la Resolución de 14 de diciembre de 2004, de la Universidad de Alicante, por la que se publican las listas provisionales de admitidos en las pruebas selectivas para el ingreso en la escala oficial especialista (referencia C10/04), seha publicado tanto en el DOGV núm. 4922, de 12 de enero, y 4923, de 13 de enero, por lo que queda anulada esta última publicación.

Exemplar solt (per fascicle): 0,41 €
 Subscripció anual en paper: 145,18 €
 Subscripció anual microfítixa: 246,19 €
 Subscripció anual en CD-ROM: 32,08 €

ISSN: 0212-8195
 Dipòsit legal: V. 1556-1978



DIARI OFICIAL
 DE LA GENERALITAT VALENCIANA

www.pre.gva.es/dogv

Edició i administració / Edición y administración: Àrea de Publicacions Batlia, 1, 46003 València

Subscripcions / Subscripciones 96 386 34 11 · Anuncis / Anuncios 96 386 34 41 · Producció / Producción 96 386 34 18

Venda d'exemplars solts / Venta de ejemplares sueltos: Llibreria Llig València 96 386 61 70 — Llibreria Llig Castelló de la Plana 964 35 82 70

Impressió / Impresión: T. G. RIPOLL, SA - Pol. Ind. Fuente del Jarro, Paterna (València)

Ejemplar suelto (cada fascículo): 0,41 €
 Subscripción anual en papel: 145,18 €
 Subscripción anual microfichas: 246,19 €
 Subscripción anual en CD-ROM: 32,08 €

ISSN: 0212-8195
 Depósito legal: V. 1556-1978

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. PRESIDÈNCIA I CONSELLERIES DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria de Territori i Habitatge

ORDRE de 29 de desembre de 2004, de la Conselleria de Territori i Habitatge, per la qual es fan públiques els zones de la Comunitat Valenciana on es declara obligatori i d'utilitat pública el tractament per al control de la plaga Paysandisia archon (Busmeister, 1880) en terrenys forestals. [2005/234]

La Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació va declarar de manera oficial, mitjançant una ordre de 26 de maig del 2003, la presència de la plaga *Paysandisia archon* (Busmeister, 1880) a la Comunitat Valenciana. Aquesta espècie, procedent del con sud-americà, afecta diverses espècies de palmàcies cultivades en vivers, parcs i jardins, i poden afectar margallons silvestres (*Chamaerops humilis*), espècie típica de la flora valenciana.

Com que recentment s'han localitzat els primers margallons silvestres afectats per aquesta plaga i a fi d'evitar-ne l'expansió i l'afecció a les poblacions de margalló, la conservació i preservació de danys de les quals és una obligació de l'administració forestal, segons es recull en l'article 52 de la Llei 3/93, forestal de la Comunitat Valenciana, i per raó de les facultats que tinc atribuïdes i de conformitat amb el que estableix l'article 53 de la llei esmentada,

ORDENE

Article 1

Declarar d'utilitat pública i obligatori el tractament per al control de la plaga *Paysandisia archon* (Busmeister, 1880), als terrenys forestals dels següents termes municipals de la Comunitat Valenciana:

– Província de València: Bétera, la Pobla de Vallbona, Náquera, Olocau i Serra.

Article 2

1. S'estableix l'obligatorietat de la destrucció dels margallons afectats per la plaga, localitzats en terrenys forestals, i que, a judici del personal tècnic de la Direcció General de Gestió del Medi Natural, constituïsquen un greu perill per a la difusió d'aquesta malaltia.

2. De la mateixa manera, s'estableix l'obligatorietat del tractament amb productes fitosanitaris adequats dels margallons que no presenten símptomes i que es troben en l'entorn d'altres afectats.

3. Perquè en prenguen coneixement, la direcció territorial corresponent notificarà als propietaris afectats la present declaració, almenys quinze dies abans de l'inici dels treballs.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 29 de desembre de 2004

El conseller de Territori i Habitatge,
RAFAEL BLASCO I CASTANY

I. DISPOSICIONES GENERALES

1. PRESIDENCIA Y CONSELLERIAS DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Conselleria de Territorio y Vivienda

ORDEN de 29 de diciembre de 2004, de la Conselleria de Territorio y Vivienda, por la que se hacen públicas las zonas de la Comunidad Valenciana en donde se declara obligatorio y de utilidad pública el tratamiento para el control de la plaga Paysandisia archon (Busmeister, 1880) en terrenos forestales. [2005/234]

La Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación declaró de manera oficial, mediante Orden de 26 de mayo de 2003, la presencia de la plaga *Paysandisia archon* (Busmeister, 1880) en la Comunidad Valenciana. Esta especie, procedente del cono sur americano, afecta a diversas especies de palmáceas cultivadas en viveros, parques y jardines, pudiendo afectar a palmitos silvestres (*Chamaerops humilis*), especie típica de la flora valenciana.

Habiéndose localizado recientemente los primeros palmitos silvestres afectados por esta plaga y con el fin de evitar su expansión y la afección a las poblaciones de palmito, cuya conservación y preservación de daños es una obligación de la administración forestal, según se recoge en el artículo 52 de la Ley 3/93 Forestal de la Comunidad Valenciana, y en virtud de las facultades que tengo atribuidas y de conformidad con lo establecido en el artículo 53 de mencionada Ley,

ORDENO

Artículo 1

Declarar de utilidad pública y obligatorio el tratamiento para el control de la plaga *Paysandisia archon* (Busmeister, 1880), en los terrenos forestales de los siguientes términos municipales de la Comunidad Valenciana:

– Provincia de Valencia: Bétera, La Pobla de Vallbona, Náquera, Olocau y Serra

Artículo 2

1. Se establece la obligatoriedad de la destrucción de los palmitos afectados por la plaga, localizados en terrenos forestales, y que, a juicio del personal técnico de la Dirección General de Gestión del Medio Natural, constituyan un grave peligro para su difusión.

2. Del mismo modo, se establece la obligatoriedad del tratamiento con productos fitosanitarios adecuados de los palmitos que no presenten síntomas y que se encuentren en el entorno de otros afectados.

3. Para su conocimiento, la Dirección Territorial correspondiente notificará a los propietarios afectados, la presente declaración, al menos quince días antes del inicio de los trabajos.

DISPOSICIÓN FINAL

Esta orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 29 de diciembre de 2004

El conseller de Territorio y Vivienda,
RAFAEL BLASCO I CASTANY

II. AUTORITATS I PERSONAL

b) OFERTES D'OCUPACIÓ PÚBLICA, OPOSICIONS I CONCURSOS

1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Justícia i Administracions Públiques

RESOLUCIÓ d'11 de gener de 2005, de la Direcció General d'Administració Autònoma, per la qual es convoca Concurs de Mèrits núm. 01/2005, per a la provisió de llocs de treball de naturalesa funcional, sector administració especial, grup A, veterinaris. [2005/213]

Actualment, hi ha en l'administració del Consell determinats llocs de treball de naturalesa funcional, sector administració especial, grup A, veterinaris i de provisió per concurs, inclosos en les relacions de llocs de treball vigents, aprovades per Resolució d'aquesta Direcció General de 5 de juliol de 2004 (DOGV núm. 4796, de 13 de juliol de 2004), que es troben vacants o proveïts de forma interina o provisional i, per tant, han de ser objecte de concurs per a la seua provisió ordinària i amb caràcter de destinació definitiva, entre funcionaris que reunisquen els requisits exigits i obtinguen la puntuació necessària.

Així mateix, per Resolució de 14 de gener de 2004, del conseller de Justícia i Administracions Públiques (DOGV núm. 4677, de 26 de gener de 2004), es va publicar la relació d'aspirants que han superat les proves selectives d'accés al grup A, sector administració especial, veterinaris, pel torn d'accés lliure, Convocatòria 22/1999, que de conformitat amb el que disposa l'article 9.1 del Text Refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana, hauran d'ingressar en la funció pública per mitjà de nomenament conferit per l'òrgan competent després d'un concurs en què el personal aspirant obtinga una destinació elegida entre els llocs de treball oferits, d'acord amb l'ordre que haguera obtingut després de superar les proves corresponents.

D'altra banda, el temps transcorregut des de l'últim concurs de trasllats, la dispersió geogràfica d'un percentatge important dels llocs de treball convocats i raons de tipus organitzatiu aconsellen incloure com a llocs de possible adjudicació aquells de nivells base, el requisit de titulació dels quals és llicenciat en veterinària, que amb destinació definitiva es troben proveïts per funcionaris de carrera, per tal que puguin ser adjudicats als concursants, en el cas que el seu titular obtinguera destinació en el present concurs; amb això es pretén fer compatible el dret dels funcionaris de carrera a obtindre destinació preferent, amb el dret a perfeccionar la condició de funcionaris de carrera del personal de nou ingrés.

Aquesta resolució es dicta de conformitat amb el que disposen l'article 20 i concordants del Text Refós de la vigent Llei de la Funció Pública Valenciana, en els articles 19 a 25 del Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa, aprovat pel Decret 33/1999, de 9 de març, del Govern Valencià, i l'Orde de 20 de gener de 2000, del conseller de Justícia i Administracions Públiques, per la qual s'aproven els barems generals d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball.

De conformitat amb la normativa citada anteriorment, el personal funcionari de carrera concursarà amb caràcter previ a l'adjudicació de destinacions al personal que va superar les proves selectives d'accés al grup A, sector administració especial, veterinaris, corresponents a la Convocatòria 22/1999 de l'Oferta d'Ocupació Pública de la Generalitat de 1999.

Els llocs de treball número 11.384 i 18.158, s'inclouen en la present Convocatòria en execució de les sentències n.ºs. 304 i 313 de 2002, recaigudes en els procediments abreuiats n.ºs. 10/02 i 292/01 respectivament, seguits en el Jutjat Contenciós Administratiu núm. 7 de València, confirmades ambdós per les sentències n.ºs. 912 i 939 de 2004 del Tribunal Superior de Justícia de la

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

b) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Justícia y Administraciones Públicas

RESOLUCIÓN de 11 de enero de 2005, de la Dirección General de Administración Autónoma, por la que se convoca concurso de méritos núm. 01/2005, para la provisión de puestos de trabajo de naturaleza funcional, sector administración especial, grupo A, Veterinarios. [2005/213]

Actualmente, existen en la administración del Consell, determinados puestos de trabajo de naturaleza funcional, sector administración especial, grupo A, Veterinarios y de provisión por concurso, incluidos en las relaciones de puestos de trabajo vigentes, aprobadas por Resolución de esta Dirección General de 5 de julio de 2004 (DOGV núm. 4796 de 13 de julio de 2004), que se hallan vacantes o provistos de forma interina o provisional y por tanto, deben ser objeto de concurso para su provisión ordinaria y con carácter de destino definitivo, entre funcionarios que reúnan los requisitos exigidos y obtengan la puntuación necesaria.

Asimismo, por Resolución de 14 de enero de 2004, del conseller de Justicia y Administraciones Públicas, (DOGV núm. 4677, de 26 de enero de 2004), se publicó la relación de aspirantes que han superado las pruebas selectivas de acceso al grupo A, sector administración especial, Veterinarios, por el turno de acceso libre, Convocatoria 22/1999, que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9.1 del Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana, deberán ingresar en la función pública mediante nombramiento conferido por el órgano competente tras un concurso en el que el personal aspirante obtenga un destino elegido entre los puestos de trabajo ofrecidos, con arreglo al orden que hubiera obtenido tras superar las pruebas correspondientes.

Por otra parte, el tiempo transcurrido desde el último concurso de traslados, la dispersión geográfica de un porcentaje importante de los puestos de trabajo convocados y razones de tipo organizativo aconsejan incluir como puestos de posible adjudicación aquellos de niveles base, cuyo requisito de titulación es licenciado en Veterinaria, que con destino definitivo se encuentran provistos por funcionarios de carrera, a fin de que puedan ser adjudicados a los concursantes, en el caso de que su titular obtuviera destino en el presente concurso; con ello se pretende hacer compatible el derecho de los funcionarios de carrera a obtener destino preferente, con el derecho a perfeccionar la condición de funcionarios de carrera del personal de nuevo ingreso.

Esta resolución se dicta de conformidad con lo dispuesto en el artículo 20 y concordantes del Texto Refundido de la vigente Ley de la Función Pública Valenciana, en los artículos 19 a 25 del Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa, aprobado por Decreto 33/1999 de 9 de marzo, del Gobierno Valenciano, y en la Orden de 20 de enero de 2000, del conseller de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se aprueban los barems generales de aplicación a los concursos de méritos para la provisión de puestos de trabajo.

De conformidad con la normativa citada anteriormente, el personal funcionario de carrera concursará con carácter previo a la adjudicación de destinos al personal que superó las pruebas selectivas de acceso al grupo A, sector administración especial, Veterinarios, correspondientes a la Convocatoria 22/1999 de la Oferta de Empleo Público de la Generalitat de 1999.

Los puestos de trabajo número 11.384 y 18.158, se incluyen en la presente convocatoria en ejecución de las sentencias n.ºs. 304 y 313 de 2002, recaídas en los procedimientos abreuiados n.ºs. 10/02 y 292/01 respectivamente, seguidos en el Juzgado de lo contencioso administrativo núm. 7 de Valencia, confirmadas ambas por las sentencias n.ºs. 912 y 939 de 2004 del Tribunal Superior

Comunitat Valenciana, Sala Contenciosa Administrativa, Secció Segona.

Per tant, fent ús de les facultats que li conferix l'apartat 3 de l'article 18 del Reglament aprovat pel ja indicat Decret 33/1999, aquesta Direcció General, fent ús de les competències que li atribueix l'article 15 del Decret 181/2004, d'1 d'octubre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, resol:

Primer

D'acord amb el que preveu l'article 20.1.a) del Text Refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana, es convoca Concurs per a la provisió dels llocs de treball de naturalesa funcional, sector administració especial, grup A, en la classificació del qual s'inclou el requisit de veterinarí i que es troben vacants relacionats en l'annex II d'esta resolució. Així mateix, es convoquen per a la seua provisió, condicionada al fet que el seu titular siga adjudicatari d'un lloc de treball en la present convocatòria, els llocs de treball de naturalesa funcional, sector administració especial, grup A, en la classificació dels quals s'inclou el requisit de veterinarí, proveïts amb caràcter definitiu el titular del qual és llicenciat en veterinària i relacionats en l'annex III. L'adjudicació d'aquests últims llocs es realitzarà únicament en el cas que el seu titular obtinga destinació en esta Convocatòria.

El present Concurs es desenvoluparà, d'acord amb les següents bases:

Primera. Participants

Els qui concursen han d'estar en possessió dels requisits exigits en la classificació dels llocs de treball que sol·liciten i ser funcionaris de carrera del grup A, sector administració especial, llicenciats en veterinària. La participació pot tindre caràcter voluntari o forçós:

A) Poden participar amb caràcter voluntari:

1. Els funcionaris de carrera del grup A, sector administració especial, veterinaris, de l'administració del Consell, que ocupen llocs de treball del grup A, administració especial, en la classificació dels quals s'incloua almenys el requisit de llicenciat en veterinària.

El personal amb destinació definitiva haurà d'haver romàs un mínim de dos anys en el seu lloc de treball, llevat dels supòsits assenyalats en l'apartat 6 de l'article 20 de la Llei de Funció Pública Valenciana.

2. El personal en excedència voluntària per interès particular, haurà d'haver romàs un mínim de dos anys en tal situació, d'acord amb el que disposa l'apartat 1.B) de l'article 37 de la Llei de Funció Pública Valenciana.

B) Participaran amb caràcter forçós:

1) Els funcionaris de carrera del grup A, sector administració especial, veterinaris, de l'administració del Consell en situació d'excedència forçosa, així com els suspensos que hagen complert el període de suspensió.

2) Els funcionaris de carrera de l'administració del Consell del mateix grup i sector a què es refereix l'apartat anterior, i que estiguen adscrits amb destinació provisional a algun dels llocs convocats. En el cas que aquest personal no obtinga cap lloc en la present Convocatòria, quedarà sense destinació i a disposició de la subsecretaria de la conselleria en què prestava serveis.

Tot el personal a què fa referència este apartat B) que no prenga part en el present Concurs, serà declarat en la situació d'excedència voluntària.

Segona. Presentació de sol·licituds

Els concursants presentaran els següents impresos: sol·licitud de participació, autobarem de participació, sol·licitud de destinacions i instruccions particulars dins del sobre, d'acord amb els models oficials que es facilitaran a les oficines públiques indicades en l'annex I.

El sobre amb els documents esmentats en el paràgraf anterior i els documents justificatius corresponents, es presentaran en el ter-

de Justicia de la Comunidad Valenciana, Sala de lo Contencioso Administrativo, Sección segunda.

En su virtud, en uso de las facultades que le confiere el apartado 3 del artículo 18 del Reglamento aprobado por el ya indicado Decreto 33/1999, esta Dirección General en uso de las competencias que le atribuye el artículo 15 del Decreto 181/2004, de 1 de octubre, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, resuelve:

Primero

Conforme a lo previsto en el artículo 20.1.a) del Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana, se convoca concurso para la provisión de los puestos de trabajo de naturaleza funcional, sector de administración especial, grupo A, en cuya clasificación se incluye el requisito de Veterinario y que se encuentran vacantes relacionados en el Anexo II de esta resolución. Asimismo, se convocan para su provisión, condicionada a que su titular sea adjudicatario de un puesto de trabajo en la presente convocatoria, los puestos de trabajo de naturaleza funcional, sector de administración especial, grupo A, en cuya clasificación se incluye el requisito de Veterinario, provistos con carácter definitivo cuyo titular es Licenciado en Veterinaria y relacionados en el Anexo III. La adjudicación de estos últimos puestos se realizará únicamente en el supuesto de que su titular obtenga destino en esta convocatoria.

El presente concurso se desarrollará, de acuerdo con las siguientes bases:

Primera. Participantes

Quienes concursen han de estar en posesión de los requisitos exigidos en la clasificación de los puestos de trabajo que soliciten y ser funcionarios de carrera del grupo A, sector administración especial, Licenciados en Veterinaria. La participación puede tener carácter voluntario o forzoso:

A) Pueden participar con carácter voluntario:

1. Los funcionarios de carrera del grupo A, sector administración especial, Veterinarios, de la administración del Consell, que ocupen puestos de trabajo del grupo A, administración especial, en cuya clasificación se incluya al menos el requisito de Licenciado en Veterinaria.

El personal con destino definitivo deberá haber permanecido un mínimo de dos años en su puesto de trabajo, excepto en los supuestos señalados en el apartado 6 del artículo 20 de la Ley de Función Pública Valenciana.

2. El personal en excedencia voluntaria por interès particular, deberá haber permanecido un mínimo de dos años en tal situación, de acuerdo con lo que dispone el apartado 1.B) del artículo 37 de la Ley de Función Pública Valenciana.

B) Participarán con carácter forçoso:

1) Los funcionarios de carrera del grupo A, sector administración especial, Veterinarios, de la administración del Consell en situación de excedencia forçosa, así como los suspensos que hayan cumplido el período de suspensión.

2) Los funcionarios de carrera de la administración del Consell del mismo grupo y sector al que se refiere el apartado anterior, y que estén adscritos con destino provisional a alguno de los puestos convocados. En el caso de que este personal no obtenga ningún puesto en la presente convocatoria, quedará sin destino y a disposición de la Subsecretaría de la Conselleria en que prestaba servicios.

Todo el personal a que hace referencia este apartado B) que no tome parte en el presente concurso será declarado en la situación de excedencia voluntaria.

Segunda. Presentación de solicitudes

Los concursantes presentarán los siguientes impresos: "Solicitud de Participación", "Autobaremo de participación", "Solicitud de destinos" e "Instrucciones particulares" dentro del "Sobre" con arreglo a los modelos oficiales que se facilitarán en las oficinas públicas indicadas en el Anexo I.

El sobre con los documentos citados en el párrafo anterior y los documentos justificativos correspondientes, se presentarán en el

mini de 20 dies hàbils comptats des del següent al de la publicació d'aquesta Convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, al Registre de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, c/ Miquelet, 5, 46001-València, als corresponents registres dels serveis centrals i territorials de les distintes conselleries o a les altres oficines públiques a què es referix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Per tal de facilitar la gestió del procediment, els documents que s'aporten hauran d'introduir-se en el sobre numerats i en el mateix orde en què estan relacionats al seu exterior. Només s'aportaran documents justificatius dels mèrits que s'al·leguen, quan no consten al Registre de Personal de la Direcció General d'Administració Autònoma. S'entendran al·legats els mèrits que ja consten inscrits en tal Registre i que hagen de valorar-se d'acord amb la Convocatòria, sense necessitat d'aportar els documents corresponents.

Tercera. Llocs de treball que poden sol·licitar-se

A) Els participants amb caràcter voluntari podran sol·licitar, per orde de preferència, els llocs de treball relacionats en els annexos II i III per als quals complisquen els requisits exigits.

B) Els participants amb caràcter obligatori citats en la base primera, apartat B.1, hauran de sol·licitar, per orde de preferència, tots els llocs de treball relacionats en l'annex II i III, per als quals complisquen els requisits exigits.

C) Els participants amb caràcter obligatori citats en la base primera, apartat B.2, hauran de sol·licitar, almenys, el lloc de treball que ocupen.

Quarta. Barem de mèrits

La valoració de mèrits en este Concurs s'efectuarà de conformitat amb l'Orde de 20 de gener de 2000, del conseller de Justícia i Administracions Públiques, per la qual s'aproven els barems generals d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de llocs de treball.

A) Antiguitat i grau:

1) Antiguitat: es valorarà a raó de 0,05 punts per cada mes complet de serveis en actiu en les distintes administracions públiques, fins a un màxim de 9 punts. A estos efectes, també es computaran els serveis reconeguts a l'empara del que disposa la Llei 70/1978, de 26 de desembre, de Reconeixement dels Serveis Previs en l'administració Pública.

2) Grau: el grau personal consolidat pels aspirants es valorarà en la forma següent:

a) Grau consolidat inferior al del lloc sol·licitat, 1 punt.

b) Grau consolidat igual o superior al del lloc sol·licitat, 2 punts.

La puntuació màxima possible a obtindre en el present apartat A serà, en conseqüència, d'11 punts.

B) Formació:

1) Titulació acadèmica:

Per qualsevol títol acadèmic d'igual o superior nivell a l'exigit per a pertànyer al corresponent grup de titulació, exclòs el que calga per a l'accés al lloc: 1,5 punts per títol, fins a un màxim de 3 punts. Només es puntuaran els títols de major nivell, i s'hi entendran compreses aquelles altres titulacions necessàriament prèvies per a l'obtenció del nivell superior.

2) Cursos de formació i perfeccionament: es valoraran els cursos de formació i perfeccionament de duració igual o superior a 15 hores que hagen sigut cursats o impartits per l'interessat i que hagen sigut convocats o homologats per qualsevol centre o organisme oficial de formació d'empleats públics, fins a un màxim de 3 punts i d'acord amb l'escala següent:

a) De 100 o més hores: 2,00 punts

b) De 75 o més hores: 1,50 punts

c) De 50 o més hores: 1,00 punts

d) De 25 o més hores: 0,50 punts

e) De 15 o més hores: 0,20 punts

plazo de 20 días hábiles contados desde el siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, en el Registro de la Conselleria de Justícia y Administraciones Públicas, C/ Miguelete, 5, 46001-Valencia, en los correspondientes Registros de los Servicios Centrales y Territoriales de las distintas Consellerias o en las demás oficinas públicas a que se refiere el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Con el fin de facilitar la gestión del procedimiento, los documentos que se aporten deberán introducirse en él "Sobre" numerados y en el mismo orden en el que vienen relacionados en su exterior. Sólo se aportarán documentos justificativos de los méritos que se aleguen, cuando no consten en el Registro de Personal de la Dirección General de Administración Autònoma. Se entenderán alegados los méritos que ya consten inscritos en dicho registro y que deban valorarse con arreglo a la convocatoria, sin necesidad de aportar los documentos correspondientes.

Tercera. Puestos de trabajo que pueden solicitarse

A) Los participantes con carácter voluntario podrán solicitar, por orden de preferencia, los puestos de trabajo relacionados en los anexos II y III para los que cumplan los requisitos exigidos.

B) Los participantes con carácter obligatorio citados en la base primera apartado B.1 deberán solicitar, por orden de preferencia, todos los puestos de trabajo relacionados en el anexo II y III, para los que cumplan los requisitos exigidos.

C) Los participantes con carácter obligatorio citados en la base primera apartado B.2 deberán solicitar, al menos, el puesto de trabajo que ocupan.

Cuarta. Baremo de méritos

La valoración de méritos en este concurso se efectuará de conformidad con la Orden de 20 de enero de 2000, del conseller de Justícia y Administraciones Públicas, por la que se aprueban los baremos generales de aplicación a los concursos de méritos para la provisión de puestos de trabajo.

A) Antigüedad y grado:

1) Antigüedad: Se valorará a razón de 0,05 puntos por cada mes completo de servicios en activo en las distintas Administraciones Públicas, hasta un máximo de 9 puntos. A estos efectos también se computarán los servicios reconocidos al amparo de lo dispuesto en la Ley 70/1978, de 26 de diciembre, de reconocimiento de los servicios previos en la administración Pública.

2) Grado: El grado personal consolidado por los aspirantes se valorará en la forma siguiente:

a) Grado consolidado inferior al del puesto solicitado 1 punto.

b) Grado consolidado igual o superior al del puesto solicitado 2 punts.

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado A será, en consecuencia, de 11 puntos.

B) Formación:

1) Titulación académica:

Por cualquier título académico de igual o superior nivel al exigido para pertenecer al correspondiente grupo de titulación, con exclusión del que sea necesario para el acceso al puesto: 1,5 puntos por título, hasta un máximo de 3 puntos. Solo se puntuará el título o títulos de mayor nivel, entendiéndose comprendidas en el mismo aquellas otras titulaciones necesariamente previas para la obtención del nivel superior.

2) Cursos de Formación y Perfeccionamiento: Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento de duración igual o superior a 15 horas que hayan sido cursados o impartidos por el interesado y que hayan sido convocados u homologados por cualquier centro u organismo oficial de formación de empleados públicos, hasta un máximo de 3 puntos y con arreglo a la siguiente escala:

a) De 100 o más horas: 2,00 puntos

b) De 75 o más horas: 1,50 puntos

c) De 50 o más horas: 1,00 puntos

d) De 25 o más horas: 0,50 puntos

e) De 15 o más horas: 0,20 puntos

En cap cas no es puntuaran en el present subapartat ni en l'anterior els cursos de valencià i d'idiomes ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i els dels diferents instituts de les universitats, quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ocupació i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

Així mateix, i en el supòsit de cursos impartits, aquests seran valorats per una sola vegada, i no seran susceptibles de ser valorades successives edicions d'un mateix curs.

3) Valencià: el coneixement del valencià es valorarà fins a un màxim de 3 punts, prèvia acreditació d'estar en possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià, d'acord amb l'escala següent:

- a) Coneixement oral: 0,75 punts.
- b) Grau elemental: 1 punt.
- c) Grau mitjà: 2 punts.
- d) Grau superior: 3 punts.

La valoració del coneixement del valencià s'efectuarà puntuant exclusivament el nivell més alt obtingut, i sempre que no constitueca un requisit del lloc degudament establert en la classificació, i es valorarà exclusivament en aquest últim cas la possessió de major nivell que el requerit, a raó d'1 punt per cada nivell que excedeisca de l'exigit en la classificació.

4) Idiomes comunitaris: fins a un màxim de 2 punts, a raó de 0,40 punts per curs o la seua equivalència, si es tracta de cicles de l'Escola Oficial d'Idiomes, així com 0,40 punts per cada 12 crèdits d'idioma comunitari cursat en una carrera universitària.

La puntuació màxima possible a obtenir en el present apartat B serà, en conseqüència, d'11 punts.

C) Mèrits específics:

1) Cursos: es valoraran els cursos de formació impartits per universitats, col·legis professionals, i centres públics de formació en matèries relacionades amb les funcions de caràcter tècnic dels llocs convocats, que van determinar la seua classificació en el sector d'administració especial, segons estableix l'article 16, punt 3, de la Llei de la Funció Pública Valenciana, fins a un màxim de 3 punts, d'acord amb l'escala següent:

- a) De 100 o més hores: 2,00 punts
- b) De 75 o més hores: 1,50 punts
- c) De 50 o més hores: 1,00 punts
- d) De 25 o més hores: 0,75 punts
- e) De 15 o més hores: 0,50 punts

En cap cas no es puntuaran en el present apartat els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i els dels diferents instituts de les universitats, quan formen part del pla d'estudis del centre, ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ocupació i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

2) Experiència: l'experiència en l'exercici de llocs de treball d'igual o superior nivell de complement de destinació al del lloc a què es concursa, es valorarà a raó de 0,10 punts per mes complet, fins a un màxim de 2,5 punts

La puntuació màxima possible en el present apartat C serà, en conseqüència, de 5,5 punts.

La puntuació màxima possible a obtenir per tots els apartats serà de 27,5 punts.

En cas d'empat, s'adjudicarà el lloc al concursant que haja obtingut major puntuació en l'apartat de formació; si l'esmentada puntuació és també igual, es considerarà l'obtinguda per antiguitat i grau, i finalment, els mèrits específics. Si persistix l'empat, s'adjudicarà per sorteig.

Cinquena. Puntuació mínima

Per obtenir l'adjudicació d'un dels llocs cal aconseguir un mínim de 2,7 punts.

Sisena. Valoració de mèrits

Únicament es tindran en compte els mèrits al·legats i acreditats abans de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds per a participar en aquest Concurs.

En ningún caso se puntuarán en el presente subapartado ni en el anterior los cursos de valenciano y de idiomas ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado y los de los diferentes Institutos de las Universidades cuando formen parte del plan de estudios del Centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de empleo y adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

Asimismo y en el supuesto de cursos impartidos, estos se valorarán por una sola vez, no siendo susceptibles de ser valoradas sucesivas ediciones de un mismo curso.

3) Valenciano: El conocimiento del valenciano se valorará hasta un máximo de 3 puntos previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià con arreglo a la siguiente escala:

- a) Conocimiento Oral: 0,75 puntos.
- b) Grado Elemental: 1 punto.
- c) Grado Medio: 2 puntos.
- d) Grado Superior: 3 puntos.

La valoración del conocimiento del valenciano se efectuará puntuando exclusivamente el nivel más alto obtenido, y siempre y cuando no constituya un requisito del puesto debidamente establecido en la clasificación, valorándose exclusivamente en este último caso la posesión de mayor nivel que el requerido, a razón de 1 punto por cada nivel que exceda del exigido en la clasificación.

4) Idiomas comunitarios: Hasta un máximo de 2 puntos, a razón de 0,40 puntos por curso o su equivalencia si se trata de ciclos de la Escuela Oficial de Idiomas, así como 0,40 puntos por cada 12 créditos de idioma comunitario cursado en una carrera universitaria.

La puntuación máxima posible a obtener en el presente apartado B será, en consecuencia, de 11 puntos.

C) Méritos específicos:

1) Cursos: Se valorarán los cursos de formación impartidos por universidades, colegios profesionales, y centros públicos de formación en materias relacionadas con las funciones de carácter técnico de los puestos convocados, que determinaron su clasificación en el sector de administración especial según establece el artículo 16, punto 3, de la Ley de la Función Pública Valenciana, hasta un máximo de 3 puntos, con arreglo a la siguiente escala:

- a) De 100 o más horas: 2,00 puntos
- b) De 75 o más horas: 1,50 puntos
- c) De 50 o más horas: 1,00 puntos
- d) De 25 o más horas: 0,75 puntos
- e) De 15 o más horas: 0,50 puntos

En ningún caso se puntuará en el presente apartado los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado y los de los diferentes Institutos de las Universidades cuando formen parte del plan de estudios del Centro, ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de empleo y adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

2) Experiencia: la experiencia en el desempeño de puestos de trabajo de igual o superior nivel de complemento de destino al del puesto al que se concursa, se valorará a razón de 0,10 puntos por mes completo hasta un máximo de 2,5 puntos

La puntuación máxima posible en el presente apartado C será, en consecuencia, de 5,5 puntos.

La puntuación máxima posible a obtener por todos los apartados será de 27,5 puntos.

En caso de empate se adjudicará el puesto al concursante que haya obtenido mayor puntuación en el apartado de formación; si dicha puntuación fuera también igual, se considerará la obtenida por antigüedad y grado; y por último los méritos específicos. De persistir el empate, se adjudicará por sorteo.

Quinta. Puntuación mínima.

Para obtener la adjudicación de uno de los puestos es necesario alcanzar un mínimo de 2,7 puntos.

Sexta. Valoración de méritos

Únicamente se tendrán en cuenta los méritos alegados y acreditados antes de finalizar el plazo de presentación de solicitudes para participar en este concurso.

Els mèrits seran avaluats per la Comissió de Valoració, la composició de la qual s'indica en l'apartat segon de la present Resolució.

Setena. Adjudicació de destinacions

L'adjudicació de destinacions es farà segons l'orde de la puntuació que s'haguera obtingut per aplicació del barem assenyalat en la base quarta, sense perjudi del que disposa l'art. 45.1, segon paràgraf, del Text de la Llei de la Funció Pública Valenciana.

La Comissió d'Avaluació, immediatament abans de redactar la proposta de resolució, posarà de manifest a les persones interessades les puntuacions assignades en les distintes fases de valoració del concurs, així com els llocs adjudicats, per mitjà de la seua publicació en el tauler d'anuncis dels serveis centrals de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques al carrer Miquelet, núm. 5, de València, i als taulers d'anuncis de les direccions territorials de l'esmentada Conselleria a Alacant (c/ Doctor Gadea, núm. 10, 2a) i a Castelló c/ Major, núm. 78). En l'anunci corresponent es concedirà un termini de 10 dies hàbils, a comptar del següent al de la seua exposició, perquè les persones interessades puguen al·legar i, si és el cas, justificar el que estimen pertinent davant de la Comissió de Valoració.

Així mateix, i a efectes merament informatius s'insertarà en la pàgina web d'esta Direcció General: <http://www.cjap.gva.es/> (apartat centres directius: Direcció General d'Administració Autònoma/Enllaços/Provisió de Llocs).

Vuitena. Convocatòria per al personal que ha superat les proves selectives

Immediatament després de dictar-se la resolució d'adjudicació a que fa referència la base anterior, els aspirants que han superat les proves selectives d'accés al grup A, sector administració especial, veterinaris, pel torn d'accés lliure, Convocatòria 22/1999, relació publicada per Resolució de 14 de gener de 2004, del conseller de Justícia i Administracions Públiques (DOGV núm. 4677, de 26 de gener de 2004), serà convocat en acte únic, per mitjà d'inscripció d'anunci en el DOGV, per a elegir destinació entre els llocs oferits en este concurs que hagen quedat deserts, i si és el cas, aquells que hagen deixat vacants el personal participant en aquest Concurs. Amb aquesta finalitat, la Direcció General d'Administració Autònoma verificarà i comprovarà la situació dels llocs de treball objecte de resultes, i facilitarà la relació dels que hagen de ser oferits per a la seua adjudicació. Les destinacions adjudicades ho seran amb caràcter definitiu.

En cas d'empat, entre el personal aprovat, caldrà ajustar-se al que disposa la base 8.6 de la Convocatòria.

La Comissió d'Avaluació realitzarà la proposta de resolució d'adjudicació de destinacions segons l'orde de puntuació que es va obtenir en el procés selectiu i que va ser publicat per Resolució de 14 de gener de 2004, del conseller de Justícia i Administracions Públiques (DOGV núm. 4677, de 26 de gener de 2004).

Novena. Resolució del Concurs

El present Concurs serà resolt per la Direcció General d'Administració Autònoma de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques en un termini no superior a sis mesos.

Deu. Desistiment, renúncia i sol·licitud condicionada

1. Desistiment: els concursants voluntaris podran desistir de la seua petició dins del termini de presentació d'instàncies. Transcorregut el termini indicat, no s'acceptarà cap desistiment, per la qual cosa les persones participants en el concurs queden vinculades a les seues sol·licituds i al resultat del concurs; sense perjudici del que s'indica en l'apartat 3 d'aquesta mateixa base.

2. Irrenunciabilitat: no produirà cap efecte la renúncia de destinació adjudicada en aquest Concurs, llevat que amb anterioritat a la finalització del termini possessori, excloses les eventuals pròrrogues reglamentàriament previstes, les persones interessades obtingueren una altra destinació per resolució d'una altra convocatòria concu-

Los méritos se valorarán por la Comisión de Valoración, cuya composición se indica en el apartado segundo de la presente resolución.

Séptima. Adjudicación de destinos

La adjudicación de destinos se hará según el orden de la puntuación que se hubiese obtenido por aplicación del baremo señalado en la base cuarta, sin perjuicio de lo que dispone el art. 45.1, segundo párrafo, del Texto de la Ley de la Función Pública Valenciana.

La Comisión de Valoración, inmediatamente antes de redactar la propuesta de resolución, pondrá de manifiesto a las personas interesadas las puntuaciones asignadas en las distintas fases de valoración del concurso, así como los puestos adjudicados, mediante su publicación en el tablón de anuncios de los servicios centrales de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas en la calle Miguelete núm. 5, de Valencia, y en los tabloneros de anuncios de las Direcciones Territoriales de dicha Conselleria en Alicante (C/ Doctor Gadea núm. 10, 2ª) y en Castellón (C/ Mayor núm. 78). En el anuncio correspondiente se concederá un plazo de 10 días hábiles, a contar del siguiente al de su exposición, para que las personas interesadas puedan alegar y, en su caso, justificar lo que estimen pertinente ante la Comisión de Valoración.

Asimismo y a efectos meramente informativos se insertará en la página Web de esta Dirección General: <http://www.cjap.gva.es/> (apartado Centros Directivos: Dirección General de Administración Autònoma/Enlaces/Provisión de Puestos).

Octava. Convocatoria para el personal que ha superado las pruebas selectivas

Inmediatamente después de dictarse la resolución de adjudicación a que hace referencia la base anterior, los aspirantes que han superado las pruebas selectivas de acceso al grupo A, sector administración especial, Veterinarios, por el turno de acceso libre, Convocatoria 22/1999, relación publicada por Resolución de 14 de enero de 2004, del conseller de Justicia y Administraciones Públicas, (DOGV núm. 4677, de 26 de enero de 2004), será convocado en acto único, mediante inserción de anuncio en el DOGV, para elegir destino entre los puestos ofertados en este concurso que hayan quedado desiertos, y en su caso si es necesario, aquellos que hayan dejado vacantes el personal participante en este concurso. A tal fin, la Dirección General de Administración Autònoma verificará y comprobará la situación de los puestos de trabajo objeto de resultas, y facilitará la relación de los que hayan de ser ofertados para su adjudicación. Los destinos adjudicados lo serán con carácter definitivo.

En caso de empate entre el personal aprobado, se estará a lo dispuesto en la base 8.6 de la convocatoria.

La Comisión de Valoración realizará la propuesta de resolución de adjudicación de destinos según el orden de puntuación que se obtuvo en el proceso selectivo y que fue publicado por Resolución de 14 de enero de 2004, del conseller de Justicia y Administraciones Públicas, (DOGV núm. 4677, de 26 de enero de 2004).

Novena. Resolución del concurso

El presente concurso será resuelto por la Dirección General de Administración Autònoma de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas en un plazo no superior a seis meses.

Diez. Desistimiento, renuncia y solicitud condicionada

1. Desistimiento: Los concursantes voluntarios podrán desistir de su petición dentro del plazo de presentación de instancias. Transcurrido el plazo indicado, no se aceptará ningún desistimiento, por lo que las personas participantes en el concurso quedan vinculadas a sus solicitudes y al resultado del concurso; sin perjuicio de lo que lo que se indica en el apartado 3 de esta misma base.

2. Irrenunciabilidad: No surtirá efecto alguno la renuncia del destino adjudicado en este concurso, salvo que con anterioridad a la finalización del plazo posesorio, excluidas las eventuales prórrogas reglamentariamente previstas, las personas interesadas obtuvieran otro destino por resolución de otra convocatoria concurrente, tanto

rent, tant de concurs com de lliure designació, i en aquest cas, podran optar per una de les destinacions adjudicades, per mitjà d'escrit dirigit a la Direcció General d'Administració Autònoma, dins del termini possessori. A estos efectos, s'entenen per convocatories concurrents quan en la data d'acabament del termini de presentació d'instàncies d'alguna, no s'ha publicat la resolució d'una altra.

3. Sol·licitud condicionada: d'acord amb el que preveu l'article 23.3 del Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa, aprovat pel Decret 33/1999, de 9 de març, del Govern Valencià, per raons de convivència, que haurà de quedar acreditada en les actuacions, els qui participen en el concurs, podran condicionar les seues respectives peticions de vacants d'este concurs per a un mateix municipi, al fet que obtinguen destinació en este concurs en el mateix municipi. En el supòsit d'unions de fet, la convivència haurà d'acreditar-se per mitjà de certificat de la inscripció al Registre d'Unions de Fet de la Comunitat Valenciana o en qualsevol altre registre oficial d'Unions de Fet.

Onzena. Cessament i presa de possessió

En la resolució del Concurs s'indicaran les dates en què hauran de cessar en el lloc que actualment exercisquen els qui hagen obtingut nova destinació i els qui ocupen lloc adjudicat en este concurs, així com la data de presa de possessió del lloc de treball adjudicat, sense perjudici de les excepcions previstes en l'article 25 del Reglament abans referit, aprovat pel Decret 33/1999, del Govern Valencià.

Segon

La Comissió d'Avaluació del present Concurs estarà composta pels membres següents:

Titulars:

President:

– Sr. Manuel Laínez Andrés, cap de l'Àrea de Ramaderia, de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació.

Vocals:

– Sr. Manuel Lázaro Armengol, cap del Servei de Producció i Sanitat Animal, de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació.

– Sr. Jesús W. Pentinado Gómez, cap del Servei de Tecnologia Ramadera, de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació.

– Sr. Josep Lluís Gallart González, cap del Servei de Planificació i Anàlisi Alimentària, de la Conselleria de Sanitat.

– Sra. M^a Desamparados Alapont Navarro, cap de Personal de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació.

– Un representant del Sindicat CCOO.

– Un representant del Sindicat UGT.

– Un representant del Sindicat IGEVA.

– Un representant del Sindicat CSI-CSIF.

– Un representant del Sindicat STAPV-IV.

Vocal secretària:

– Sra. María Concepción Caballero Galván, directora de la Unitat d'Anàlisi de Sanitat Animal, de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació.

Suplents:

President:

– Sr. Juan Planelles Seguí, cap de la Secció de Producció i Sanitat Animal, de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació.

Vocals:

– Sr. Fernando Piquer Gómez, cap de la Secció de Seguretat Alimentària, de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació.

– Sr. Vicente Granel Ivorra, cap de la Secció de Producció Animal, de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació.

– Sra. Visitación Cortés Ibáñez, cap de la Secció de Gestió i Ordenació de Recursos, de la Conselleria de Sanitat.

– Sr. Luis Manuel Blasco Chirivella, tècnic de Funció Pública, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques.

– Un representant del Sindicat CCOO.

– Un representant del Sindicat UGT.

de concurso como de libre designación, en cuyo caso podrán optar por uno de los destinos adjudicados, mediante escrito dirigido a la Dirección General de Administración Autónoma, dentro del plazo posesorio. A estos efectos, se entiende por convocatorias concurrentes cuando en la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias de alguna, no se ha publicado la resolución de otra.

3. Solicitud condicionada: De acuerdo con lo previsto en el artículo 23.3 del Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa, aprobado por Decreto 33/1999, de 9 de marzo, del Gobierno Valenciano, por razones de convivencia, que deberán quedar acreditadas en las actuaciones, quienes participen en el concurso podrán condicionar sus respectivas peticiones de vacantes de este concurso para un mismo municipio, al hecho de que obtengan destino en este concurso en el mismo municipio. En el supuesto de uniones de hecho, la convivencia deberá acreditarse mediante certificación de la inscripción en el Registro de Uniones de Hecho de la Comunidad Valenciana o en cualquier otro Registro Oficial de Uniones de Hecho.

Once. Cese y toma de posesión

En la resolución del concurso se indicará las fechas en la que deberán cesar en el puesto que actualmente desempeñen, quienes hayan obtenido nuevo destino y quienes ocupen puesto adjudicado en este concurso, así como la fecha de toma de posesión del puesto de trabajo adjudicado, sin perjuicio de las excepciones previstas en el artículo 25 del Reglamento antes referido, aprobado por Decreto 33/1999, del Gobierno Valenciano.

Segundo

La Comisión de Valoración del presente concurso estará compuesta por los siguientes miembros:

Titulares:

Presidente:

– D. Manuel Laínez Andrés, Jefe de Área de Ganadería, de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación.

Vocales:

– D. Manuel Lázaro Armengol, Jefe de Servicio de Producción y Sanidad Animal, de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación.

– D. Jesús W. Peinado Gómez, Jefe de Servicio de Tecnología Ganadera, de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación.

– D. Josep Lluís Gallart González, Jefe de Servicio de Planificación y Análisis Alimentario, de la Conselleria de Sanidad.

– D.^a M^a Desamparados Alapont Navarro, Jefa de Personal de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación.

– Un representante del sindicato CCOO.

– Un representante del sindicato UGT.

– Un representante del sindicato IGEVA.

– Un representante del sindicato CSI-CSIF.

– Un representante del sindicato STAPV-IV.

Vocal-secretaria:

– D.^a María Concepción Caballero Galván, directora de la Unidad de Análisis de Sanidad Animal, de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación.

Suplentes:

Presidente:

– D. Juan Planelles Seguí, Jefe de Sección de Producción y Sanidad Animal, de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación.

Vocales:

– D. Fernando Piquer Gómez, Jefe de Sección de Seguridad Alimentaria, de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación.

– D. Vicente Granel Ivorra, Jefe de Sección de Producción Animal, de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación.

– D.^a Visitación Cortés Ibáñez, Jefa de Sección de Gestió i Ordenació de Recursos, de la Conselleria de Sanidad.

– D. Luis Manuel Blasco Chirivella, Técnico de Función Pública, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas.

– Un representante del sindicato CCOO.

– Un representante del sindicato UGT.

- Un representant del Sindicat IGEVA.
- Un representant del Sindicat CSI-CSIF.
- Un representant del Sindicat STEPV-iV.

Vocal secretari:

- Sr. Bernardo Peris Palau, cap de Secció de Foment Ramader, de la Conselleria d'Agricultura, Pesca i Alimentació.

La Comissió de Valoració podrà sol·licitar de la Direcció General d'Administració Autònoma la designació d'experts que, en qualitat d'assessors, actuaran amb veu però sense vot.

El funcionament de la Comissió de Valoració s'ajustarà al que preveu el Reglament de Selecció, Provisió de Llocs de Treball i Carrera Administrativa del Personal, comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei de la Funció Pública Valenciana, aprovat pel Decret núm. 33/1999, de 9 de març, del Govern Valencià (DOGV núm. 3477, de 20 d'abril) i al que establix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú per als òrgans col·legiats.

Tercer

La present Resolució posa fi a la via administrativa. D'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, així com als articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, les persones interessades poden interposar recurs de reposició, amb caràcter potestatiu, davant de l'òrgan que ha dictat aquesta resolució, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la seua publicació. Alternativament, si no es recorre en reposició, pot interposar-se recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de la ciutat de València, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà al de la publicació de la present Resolució.

Els recursos contenciosos administratius que s'interposen contra aquesta Convocatòria i successius actes del procés de provisió, seran anunciats en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, per als efectes de citació als possibles interessats.

València, 11 de gener de 2005.- El director general d'Administració Autònoma: Miguel Antonio Crespo Marzal.

ANNEX I (Oficines públiques)

ALACANT
Direcció Territorial de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques.
Avinguda Doctor Gadea, núm. 10, 2n
03001 ALACANT
Telèfon 965 93 54 04
FAX 965 93 53 78
Telèfon PROP 012 (965 93 40 00 per a telefonades des de fora de la Comunitat Valenciana) FAX 965 90 13 78

CASTELLÓ
Direcció Territorial de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques.
Carrer Major, núm. 78
12001 CASTELLÓ
Telèfon 964 35 82 37
FAX 964 35 80 66
Telèfon PROP 012 (964 35 80 00 per a telefonades des de fora de la Comunitat Valenciana) FAX 964358068

VALÈNCIA
Oficina PROP
C/ Miquelet núm. 5
46001 VALÈNCIA
Telèfon PROP 012 (96 386 60 00 per a telefonades des de fora de la Comunitat Valenciana)

- Un representante del sindicato IGEVA.
- Un representante del sindicato CSI-CSIF.
- Un representante del sindicato STEPV-iV.

Vocal-secretario:

- D. Bernardo Peris Palau, Jefe de Sección de Fomento Ganadero, de la Conselleria de Agricultura, Pesca y Alimentación.

La Comisión de Valoración podrá solicitar de la Dirección General de Administración Autónoma la designación de expertos que en calidad de asesores, actuarán con voz pero sin voto.

El funcionamiento de la Comisión de Valoración se ajustará a lo previsto en el Reglamento de Selección, Provisión de Puestos de Trabajo y Carrera Administrativa del Personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de la Función Pública Valenciana, aprobado por Decreto núm. 33/1999, de 9 de marzo, del Gobierno Valenciano (DOGV núm. 3477, de 20 de abril) y a lo establecido en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común para los órganos colegiados.

Tercero

La presente resolución pone fin a la vía administrativa. Con arreglo a los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, así como a los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa, los interesados pueden interponer recurso de reposición, con carácter potestativo, ante el órgano que ha dictado esta resolución, en el plazo de un mes a contar del día siguiente al de su publicación. Alternativament, si no se recurre en reposición, puede interponerse recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de la ciudad de Valencia, en el plazo de dos meses a contar del siguiente al de la publicación de la presente resolución.

Los recursos contencioso administrativos que se interpongan contra esta convocatoria y sucesivos actos del proceso de provisión serán anunciados en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* para los efectos de emplazamiento a los posibles interesados.

Valencia, 11 de enero de 2005.- El director general de Administración Autónoma: Miguel Antonio Crespo Marzal.

ANEXO I (Oficinas Públicas)

ALICANTE
Direcció Territorial de la Conselleria de Justícia y Administraciones Públicas.
Avenida Doctor Gadea núm. 10, 2º
03001 ALICANTE
Teléfono 965 93 54 04
FAX 965 93 53 78
Teléfono PROP 012 (965 93 40 00 para llamadas desde fuera de la Comunidad Valenciana) FAX 965 90 13 78

CASTELLON
Direcció Territorial de la Conselleria de Justícia y Administraciones Públicas.
Calle Mayor núm. 78
12001 CASTELLON
Teléfono 964 35 82 37
FAX 964 35 80 66
Teléfono PROP 012 (964 35 80 00 para llamadas desde fuera de la Comunidad Valenciana) FAX 964 35 80 68

VALENCIA
Oficina PROP
C/ Miguelete núm. 5
46001 VALENCIA
Teléfono PROP 012 (96 386 60 00 para llamadas desde fuera de la Comunidad Valenciana)

ANEXO II / ANNEX II

PUESTOS VACANTES - LLOCS VACANTS

CONVOCATORIA 01/2005, CONCURSO DE VETERINARIOS - CONVOCATÒRIA 01/2005, CONCURS DE VETERINARIS

CONSELLERIA AGRICULTURA PESCA I ALIMET.

Puesto Denominación
Lloc Denominació
 95 VETERINARI SANEJAMENT RAMADER
Clasificación Pro Localidad
Clasificació Pro Localitat
 F E A 20 E039 C CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA
Denominación Centro
Denominació Centre
 DIR.TERRIT. AGRIC. PESCA I ALIM.CASTELLÓ
Requisitos
Requisits
 - Grupo A
 - LLICENCIAT VETERINÀRIA

Funciones / Funcions:

- Las establecidas a los veterinarios de saneamiento ganadero en el Decreto 30/1988, de 7 de marzo, art. 3.3.

Puesto Denominación
Lloc Denominació
 724 VETERINARI/ÀRIA SANEJAMENT RAMADER
Clasificación Pro Localidad
Clasificació Pro Localitat
 F E A 20 E039 C VALENCIA
Denominación Centro
Denominació Centre
 DIR.TERRIT. AGRIC. PESCA I ALIM. VALENCIA
Requisitos
Requisits
 - Grupo A
 - LLICENCIAT VETERINÀRIA

Funciones / Funcions:

- Las establecidas en el artículo 3, punto 2 del Decreto 30/88, de 7 de marzo (D.O.G.V. 787, de 18 de marzo).

Puesto Denominación
Lloc Denominació
 731 VETERINARI/ÀRIA SANEJAMENT RAMADER
Clasificación Pro Localidad
Clasificació Pro Localitat
 F E A 20 E039 C VALENCIA
Denominación Centro
Denominació Centre
 DIR.TERRIT. AGRIC. PESCA I ALIM. VALENCIA
Requisitos
Requisits
 - Grupo A
 - LLICENCIAT VETERINÀRIA

Funciones / Funcions:

- Las establecidas en el artículo 3, punto 2 del Decreto 30/88 de 7 de marzo (D.O.G.V. 787 de 18 de marzo).

Puesto Denominación
Lloc Denominació
 934 VETERINARI/ÀRIA SANEJAMENT RAMADER
Clasificación Pro Localidad
Clasificació Pro Localitat
 F E A 20 E039 C CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA
Denominación Centro
Denominació Centre
 DIR.TERRIT. AGRIC. PESCA I ALIM.CASTELLÓ
Requisitos
Requisits
 - Grupo A
 - LLICENCIAT VETERINÀRIA

Funciones / Funcions:

- Aplicación de normativa en materia de producción animal y medio ambiente ganadero.
 - Control y fomento del uso racional de recursos y sistemas de producción animal.
 - Ejecución y seguimiento de los programas de producción animal de la CAPA.

Puesto Denominación
Lloc Denominació
 942 VETERINARI/ÀRIA SANEJAMENT RAMADER
Clasificación Pro Localidad
Clasificació Pro Localitat
 F E A 20 E039 C ALACANT/ALICANTE
Denominación Centro
Denominació Centre
 DIR.TERRIT. AGRIC. PESCA I ALIM. ALACANT
Requisitos
Requisits
 - Grupo A
 - LLICENCIAT VETERINÀRIA

Funciones / Funcions:

- Control y fomento del uso racional de recursos y sistemas de producción animal.
 - Ejecución y seguimiento de los programas de producción animal de la CAPA.

Puesto Denominación
Lloc Denominació
 4183 VETERINARI/ÀRIA SANEJAMENT RAMADER
Clasificación Pro Localidad
Clasificació Pro Localitat
 F E A 20 E039 C ALACANT/ALICANTE
Denominación Centro
Denominació Centre
 DIR.TERRIT. AGRIC. PESCA I ALIM. ALACANT
Requisitos
Requisits
 - Grupo A
 - LLICENCIAT VETERINÀRIA

Funciones / Funcions:

- Aplicación de normativa en materia de producción animal y medio ambiente ganadero.

- Control y fomento del uso racional de recursos y sistemas de producción animal.								
- Ejecución y seguimiento de los programas de producción animal de la CAPA.								
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos		
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits		
5283	VETERINARI/ÀRIA PRODUCCIÓ I BENESTAR ANIMAL	F.E.A. 20E039	C	ALACANT/ALICANTE	DIR.TERRIT. AGRIC. PESCA I ALIM. ALACANT	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA		
Funciones / Funcions:								
- Control y fomento de uso de sistemas y recursos en la producción animal, de acuerdo con la normativa de producción, bienestar y medio ambientes ganaderos.								
- Ejecución y seguimiento de los programas de producción y bienestar animal.								
- Tramitación e informe de los expedientes de ayudas, inclusión en lista de explotaciones y registros.								
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos		
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits		
5461	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F.E.A. 20E039	C	VINARÓS	OF.COM.A.P.A. «LA PLANA VINARÓS»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA		
Funciones / Funcions:								
- Les establertes en l'article núm. 3, punt 1 del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).								
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos		
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits		
7094	TÉCNIC/A ESTUDIS AGRARIS	F.E.A. 20E039	C	ALACANT/ALICANTE	DIR.TERRIT. AGRIC. PESCA I ALIM. ALACANT	- Grupo A - ENGINYER AGRÒNOM - LLICENCIAT VETERINÀRIA		
Funciones / Funcions:								
- Formación e información a funcionarios, agricultores, empresas, etc. en materia comunitaria.								
- Tratamiento de las estadísticas agrarias en el ámbito territorial y estudio de su incidencia en el sector agrario, relacionando los indicadores agrarios con otros indicadores socio-económicos.								
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos		
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits		
8651	VETERINARI/A COORDINADOR LABORATORI	F.E.A. 22E040	C	VALENCIA	D.G. D'INVESTIGACIÓ I INNOVACIÓ AGRÀRIA I RAMADERIA	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA		
Funciones / Funcions:								
- Coordinar la utilización de los equipos de la unidad.								
- Elaborar informes técnicos y colaborar en la formación de veterinarios en los temas de su especialidad.								
- Poner a punto las técnicas analíticas que procedan.								
- Supervisar, dirigir, y, en su caso, realizar necropsias y análisis necesarios para el diagnóstico de enfermedades animales.								
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos		
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits		
9449	TÉCNIC/A ESTUDIS AGRARIS	F.E.A. 20E039	C	CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA	DIR.TERRIT. AGRIC. PESCA I ALIM.CASTELLÓ	- Grupo A - ENGINYER AGRÒNOM - LLICENCIAT VETERINÀRIA		
Funciones / Funcions:								
- Formación e información a funcionarios, agricultores, empresas, etc. en materia comunitaria.								
- Tratamiento de las estadísticas agrarias en el ámbito territorial y estudio de su incidencia en el sector agrario, relacionando los indicadores agrarios con otros indicadores socio-económico.								
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos		
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits		
10992	VETERINARI/ÀRIA SANITAT ANIMAL	F.E.A. 20E039	C	VALENCIA	D.G. D'INVESTIGACIÓ I INNOVACIÓ AGRÀRIA I RAMADERIA	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA		
Funciones / Funcions:								
- Elaboración de programas de mejora sanitaria, programación de estudios epizootiológicos y planes de eliminación de enfermedades.								
- Realizar la previsión de medios y material necesarios en Sanidad — Animal para el desarrollo de las Campañas.								

- Seguimiento de los programas desarrollados por el Servicio de Sanidad Animal.

<i>Puesto</i>	<i>Denominación</i>	<i>Clasificación</i>	<i>Pro</i>	<i>Localidad</i>	<i>Denominación Centro</i>	<i>Requisitos</i>
<i>Lloc</i>	<i>Denominació</i>	<i>Classificació</i>	<i>Pro</i>	<i>Localitat</i>	<i>Denominació Centre</i>	<i>Requisits</i>
11365	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	SANT JOAN D'ALACANT	OFIC. COMARCAL A.P.A. «L'ALACANTÍ»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).						
<i>Puesto</i>	<i>Denominación</i>	<i>Clasificación</i>	<i>Pro</i>	<i>Localidad</i>	<i>Denominación Centro</i>	<i>Requisitos</i>
<i>Lloc</i>	<i>Denominació</i>	<i>Classificació</i>	<i>Pro</i>	<i>Localitat</i>	<i>Denominació Centre</i>	<i>Requisits</i>
11368	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	ONTINYENT	OFIC. COMARCAL A.P.A. «VALL D'ALBAIDA-ONTINYENT»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).						
<i>Puesto</i>	<i>Denominación</i>	<i>Clasificación</i>	<i>Pro</i>	<i>Localidad</i>	<i>Denominación Centro</i>	<i>Requisitos</i>
<i>Lloc</i>	<i>Denominació</i>	<i>Classificació</i>	<i>Pro</i>	<i>Localitat</i>	<i>Denominació Centre</i>	<i>Requisits</i>
11369	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	XÀTIVA	OFIC. COM.A.P.A. «LA COSTERA»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).						
<i>Puesto</i>	<i>Denominación</i>	<i>Clasificación</i>	<i>Pro</i>	<i>Localidad</i>	<i>Denominación Centro</i>	<i>Requisitos</i>
<i>Lloc</i>	<i>Denominació</i>	<i>Classificació</i>	<i>Pro</i>	<i>Localitat</i>	<i>Denominació Centre</i>	<i>Requisits</i>
11371	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	AYORA	OFIC. COMARCAL A.P.A. «VALLE DE AYORA»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).						
<i>Puesto</i>	<i>Denominación</i>	<i>Clasificación</i>	<i>Pro</i>	<i>Localidad</i>	<i>Denominación Centro</i>	<i>Requisitos</i>
<i>Lloc</i>	<i>Denominació</i>	<i>Classificació</i>	<i>Pro</i>	<i>Localitat</i>	<i>Denominació Centre</i>	<i>Requisits</i>
11374	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	LUCENA DEL CID	OFIC. COMARCAL A.P.A. «L'ALCALATEN»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).						
<i>Puesto</i>	<i>Denominación</i>	<i>Clasificación</i>	<i>Pro</i>	<i>Localidad</i>	<i>Denominación Centro</i>	<i>Requisitos</i>
<i>Lloc</i>	<i>Denominació</i>	<i>Classificació</i>	<i>Pro</i>	<i>Localitat</i>	<i>Denominació Centre</i>	<i>Requisits</i>
11375	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	VALL D'ALBA	OFIC. COMARCAL A.P.A. «EL MAESTRAT»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).						
<i>Puesto</i>	<i>Denominación</i>	<i>Clasificación</i>	<i>Pro</i>	<i>Localidad</i>	<i>Denominación Centro</i>	<i>Requisitos</i>
<i>Lloc</i>	<i>Denominació</i>	<i>Classificació</i>	<i>Pro</i>	<i>Localitat</i>	<i>Denominació Centre</i>	<i>Requisits</i>
11378	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	CHELVA	OFIC. COMARCAL A.P.A. «LOS SERRANOS»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).						
<i>Puesto</i>	<i>Denominación</i>	<i>Clasificación</i>	<i>Pro</i>	<i>Localidad</i>	<i>Denominación Centro</i>	<i>Requisitos</i>
<i>Lloc</i>	<i>Denominació</i>	<i>Classificació</i>	<i>Pro</i>	<i>Localitat</i>	<i>Denominació Centre</i>	<i>Requisits</i>

Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
11380	VETERINARIÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	FOIOS	OFIC. COMARCAL A.P.A. «L'HORTA NORD»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).						
Puesto	Denominación	Localidad	Pro	Localidad	Requisitos	
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
11381	VETERINARIÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	CATARROJA	OFIC. COMARCAL A.P.A. «L'HORTA SUD-CATARROJA»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).						
Puesto	Denominación	Localidad	Pro	Localidad	Requisitos	
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
11383	VETERINARIÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	CARLET	OF. COMARCAL A.P.A.»RIBERA ALTA-CARLET»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).						
Puesto	Denominación	Localidad	Pro	Localidad	Requisitos	
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
11384	VETERINARIÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	ELX/ELCHE	OFIC. COMARCAL A.P.A. «CAMP D'ELX»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).						
Puesto	Denominación	Localidad	Pro	Localidad	Requisitos	
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
11403	VETERINARIÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	NOVELDA	OFIC. COMARCAL A.P.A. «EL VINALOPÓ MITJA»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).						
Puesto	Denominación	Localidad	Pro	Localidad	Requisitos	
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
11404	VETERINARIÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	VILLAFRANCA DEL CID	OFIC. COMARCAL A.P.A. «ELS PORTS»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).						
Puesto	Denominación	Localidad	Pro	Localidad	Requisitos	
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
11405	VETERINARIÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	VILA-REAL/VILLAREAL	OFIC. COMARCAL A.P.A. «LA PLANA ALTA»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).						
Puesto	Denominación	Localidad	Pro	Localidad	Requisitos	
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
11406	VETERINARIÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	VILA-REAL/VILLAREAL	OFIC. COMARCAL A.P.A. «LA PLANA ALTA»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA

Funciones / Funcions:									- LLICENCIAT VETERINÀRIA
		- Les establertes en l'article núm. 3, punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).							
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Requisitos	Denominación Centro	Requisitos		
Lloc	Denominació	Clasificació	Pro	Localitat	Requisits	Denominació Centre	Requisits		
11409	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20E039	C	CULLERA	- Grupo A	OFIC. COMARCAL A.P.A. «LA RIBERA BAIXA»	- Grupo A		- LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:									
		- Les establertes en l'article núm. 3, punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).							
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Requisitos	Denominación Centro	Requisitos		
Lloc	Denominació	Clasificació	Pro	Localitat	Requisits	Denominació Centre	Requisits		
11783	VETERINARI/ÀRIA SANEJAMENT RAMADER	F E A 20E039	C	CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA	- Grupo A	DIR.TERRIT. AGRIC. PESCA I ALIM.CASTELLÓ	- Grupo A		- LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:									
		- Las establecidas en el artículo 3, punto 2 del Decreto 30/88 de 7 de marzo (D.O.G.V. 787 de 18 de marzo).							
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Requisitos	Denominación Centro	Requisitos		
Lloc	Denominació	Clasificació	Pro	Localitat	Requisits	Denominació Centre	Requisits		
11785	VETERINARI/ÀRIA PRODUCCIÓ I BENESTAR ANIMAL	F E A 20E039	C	VALENCIA	- Grupo A	D. G. D'INVESTIGACIÓ I INNOVACIÓ AGRÀRIA I RAMADERIA	- Grupo A		- LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:									
		- Llevar a cabo el control y fomento de uso de sistemas y recursos en la producción animal, de acuerdo con la normativa de producción, bienestar y medio ambiente ganaderos.							
		- Realizar la ejecución y el seguimiento de los programas de producción y bienestar animal							
		- Realizar la tramitación e informe de los expedientes de ayudas, y la inclusión en lista de explotaciones y registros.							
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Requisitos	Denominación Centro	Requisitos		
Lloc	Denominació	Clasificació	Pro	Localitat	Requisits	Denominació Centre	Requisits		
12075	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20E039	C	VALL D'ALBA	- Grupo A	OFIC. COMARCAL A.P.A. «EL MAESTRAT»	- Grupo A		- LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:									
		- Les establertes en l'article núm. 3, punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).							
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Requisitos	Denominación Centro	Requisitos		
Lloc	Denominació	Clasificació	Pro	Localitat	Requisits	Denominació Centre	Requisits		
12079	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20E039	C	SANT JOAN D'ALACANT	- Grupo A	OFIC. COMARCAL A.P.A. «L'ALACANTÍ»	- Grupo A		- LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:									
		- Les establertes en l'article núm. 3, punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).							
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Requisitos	Denominación Centro	Requisitos		
Lloc	Denominació	Clasificació	Pro	Localitat	Requisits	Denominació Centre	Requisits		
12081	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20E039	C	ALDAIA	- Grupo A	OFIC. COMARCAL A.P.A. «L'HORTA SUD-ALDAIA»	- Grupo A		- LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:									
		- Les establertes en l'article núm. 3, punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).							
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Requisitos	Denominación Centro	Requisitos		
Lloc	Denominació	Clasificació	Pro	Localitat	Requisits	Denominació Centre	Requisits		
18102	TÈCNIC/A ESTUDIS AGRARIS	F E A 20E039	C	ALACANT/ALICANTE	- Grupo A	DIR.TERRIT. AGRIC. PESCA I ALIM. ALACANT	- Grupo A		- ENGINYER AGRÒNOM

Funciones / Funcions:
 - Formar e informar a funcionaris, agricultores, etc. en matèries relacionades amb la Unió Europea.
 - Tractament de estadístiques agràries en el àmbit territorial i estudi de la incidència en el sector agrari, relacionant els indicadors agraris amb altres indicadors socio-econòmics.

Puesto Denominación
Lloc Denominació
 18158 VETERINARI/ÀRIA LABORATORI

Clasificación Pro Localidad
Clasificació Pro Localitat
 F.E.A. 20 E039 C VALENCIA

Denominación Centro
Denominació Centre
 D. G. D'INVESTIGACIÓ I INNOVACIÓ
 AGRÀRIA I RAMADERIA

Requisitos
Requisits
 - Grupo A
 - LLICENCIAT VETERINÀRIA

Funciones / Funcions:

- Elaborar informes tècnics i col·laborar en la formació de veterinaris en els temes de la especialitat.
- Poner a punt les tècniques analítiques que procedan.
- Realitzar necropsias y análisis necesarios para el diagnóstico de enfermedades animales.

Puesto Denominación
Lloc Denominació
 18879 TÈCNIC/A MERCATS AGRARIS

Clasificación Pro Localidad
Clasificació Pro Localitat
 F.E.A. 20 E039 C VALENCIA

Denominación Centro
Denominació Centre
 D. G. PRODUCCIÓ I COMERCIALIZACIÓ
 AGRÀRIA

Requisitos
Requisits
 - Grupo A
 - ENGINYER AGRÒNOM
 - LLICENCIAT VETERINÀRIA

Funciones / Funcions:

- Realizar informes, visitas de control y atender consultas del sector.
- Tramitar e informar tècnicament expedients de ajudes lligades a la intervenció de mercats agraris, elevando les corresponents propostes.

Puesto Denominación
Lloc Denominació
 18966 VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA

Clasificación Pro Localidad
Clasificació Pro Localitat
 F.E.A. 20 E039 C SANT MATEU

Denominación Centro
Denominació Centre
 OF. COM.A.P.A. «BAIX MAESTRAT-SANT
 MATEU»

Requisitos
Requisits
 - Grupo A
 - LLICENCIAT VETERINÀRIA

Funciones / Funcions:

- Les establertes en l'article núm. 3. punt 1 del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).

Puesto Denominación
Lloc Denominació
 18967 VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA

Clasificación Pro Localidad
Clasificació Pro Localitat
 F.E.A. 20 E039 C VALL D'ALBA

Denominación Centro
Denominació Centre
 OFIC. COMARCAL A.P.A. «EL MAESTRAT»

Requisitos
Requisits
 - Grupo A
 - LLICENCIAT VETERINÀRIA

Funciones / Funcions:

- Les establertes en l'article núm. 3. punt 1 del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).

Puesto Denominación
Lloc Denominació
 18968 VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA

Clasificación Pro Localidad
Clasificació Pro Localitat
 F.E.A. 20 E039 C MORELLA

Denominación Centro
Denominació Centre
 OFIC. COMARCAL A.P.A. «ELS PORTS»

Requisitos
Requisits
 - Grupo A
 - LLICENCIAT VETERINÀRIA

Funciones / Funcions:

- Les establertes en l'article núm. 3. punt 1 del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).

CONSELLERIA DE SANITAT

Puesto Denominación
Lloc Denominació
 935 TEC. HIGIENE ALIMENTOS

Clasificación Pro Localidad
Clasificació Pro Localitat
 F.E.A. 20 E038 C VALENCIA

Denominación Centro
Denominació Centre
 DIRECCIÓ TERRITORIAL DE VALÈNCIA

Requisitos
Requisits
 - Grupo A
 - LLICENCIAT CIÈNCIES BIOLÒGIQUES
 - LLICENCIAT CIÈNCIES QUÍMIQUES

Funciones / Funcions:

- Desenvolupar los programas de control y vigilancia de productos e industrias alimentarias, incluidas las de almacenamiento y distribución.
- Informar sobre factores de riesgo, puntos críticos y toxoinfecciones alimentarias.

Puesto Denominación
Lloc Denominació
10860 J. NGDO. MICROBIOLOGIA SANITARIA

Clasificación Pro Localidad
Clasificació Pro Localitat
 F E A 20 E038 C ALACANT/ALICANTE

Denominación Centro
Denominació Centre
 DIRECCIÓ TERRITORIAL D'ALACANT

Requisitos
Requisits
 - Grupo A
 - LLICENCIAT CIÈNCIES BIOLÒGIQUES
 - LLICENCIAT CIÈNCIES QUÍMIQUES
 - LLICENCIAT FARMÀCIA
 - LLICENCIAT MEDICINA I CIRURGIA
 - LLICENCIAT VETERINÀRIA

Funciones / Funcions:

- Elaborar los informes correspondientes.
- Prestar apoyo técnico en estas materias a los centros de salud comunitaria.
- Supervisar/realizar los análisis de microbiología sanitaria y desarrollar las técnicas más adecuadas para los mismos.

Puesto Denominación
Lloc Denominació
10864 J. NGDO. BIOQUÍMICA SANITARIA

Clasificación Pro Localidad
Clasificació Pro Localitat
 F E A 20 E038 C CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA

Denominación Centro
Denominació Centre
 DIRECCIÓ TERRITORIAL DE CASTELLÓ

Requisitos
Requisits
 - Grupo A
 - LLICENCIAT CIÈNCIES BIOLÒGIQUES
 - LLICENCIAT CIÈNCIES QUÍMIQUES
 - LLICENCIAT FARMÀCIA
 - LLICENCIAT MEDICINA I CIRURGIA
 - LLICENCIAT VETERINÀRIA

Funciones / Funcions:

- Elaborar los informes correspondientes.
- Prestar apoyo técnico en estas materias a los centros de salud comunitaria.
- Supervisar/realizar los análisis químicos y clínicos, así como establecer la técnica de los mismos.

Puesto Denominación
Lloc Denominació
22458 VETERINARI/ÀRIA

Clasificación Pro Localidad
Clasificació Pro Localitat
 F E A 20 E038 C VALENCIA

Denominación Centro
Denominació Centre
 DIRECCIÓ GENERAL DE SALUT PÚBLICA

Requisitos
Requisits
 - Grupo A
 - LLICENCIAT VETERINÀRIA

Funciones / Funcions:

- Col·laborar a la gestió, control i coordinació de la xarxa de laboratoris de Salut Pública.
- Col·laborar en activitats de coordinació en matèria de sanitat ambiental.
- Col·laborar en l'ordenació d'indústries i establiments alimentaris.
- Col·laborar en la formació en matèria d'higiene alimentària.
- Col·laborar en la programació, gestió i avaluació de les activitats de control i vigilància sanitària d'indústries i establiments alimentaris.
- Desenvolupar activitats de control oficial, inspecció i auditoria a indústries i establiments alimentaris.
- Participar en el control i coordinació de les zoonosis alimentaries.

Puesto Denominación
Lloc Denominació
22459 VETERINARI/ÀRIA

Clasificación Pro Localidad
Clasificació Pro Localitat
 F E A 20 E038 C VALENCIA

Denominación Centro
Denominació Centre
 DIRECCIÓ GENERAL DE SALUT PÚBLICA

Requisitos
Requisits
 - Grupo A
 - LLICENCIAT VETERINÀRIA

Funciones / Funcions:

- Col·laborar a la gestió, control i coordinació de la xarxa de laboratoris de Salut Pública.
- Col·laborar en activitats de coordinació en matèria de sanitat ambiental.
- Col·laborar en l'ordenació d'indústries i establiments alimentaris.
- Col·laborar en la formació en matèria d'higiene alimentària.
- Col·laborar en la programació, gestió i avaluació de les activitats de control i vigilància sanitària d'indústries i establiments alimentaris.

- Desenvolupar activitats de control oficial, inspecció i auditoria a indústries i establiments alimentaris.
- Participar en el control i coordinació de les zoonosis alimentaries.

Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
22570	TÈCNIC/A HIGIENE ALIMENTS	F.E.A. 20 E038	C	VALENCIA	DIRECCIÓ GENERAL DE SALUT PÚBLICA	- Grupo A - LLICENCIAT CIÈNCIES BIOLÒGIQUES - LLICENCIAT CIÈNCIES QUÍMIQUES - LLICENCIAT FARMÀCIA - LLICENCIAT VETERINÀRIA

Funciones / Funcions:

- Colaborar en la programación de las actividades de control y vigilancia sanitaria de la producción, transporte, manipulación y venta de alimentos, bebidas y otros productos alimentarios, así como en la orden
- Desarrollo de las actividades de inspección sanitaria de industrias y establecimientos alimentarios.

Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
22571	TÈCNIC/A QUALITAT SALUT PÚBLICA	F.E.A. 20 E038	C	VALENCIA	DIRECCIÓ GENERAL DE SALUT PÚBLICA	- Grupo A - LLICENCIAT FARMÀCIA - LLICENCIAT MEDICINA I CIRURGIA - LLICENCIAT VETERINÀRIA

Funciones / Funcions:

- Colaborar en la coordinación de la aplicación de las normas de los planes de calidad de la Conselleria de Sanidad en el personal de la Dirección General para la Salud Pública.
- Colaborar en la coordinación de la elaboración del Plan de Calidad de los Centros de Salud Pública.
- Colaborar en la coordinación de la elaboración del manual de procedimiento, protocolo, etc de los centros de Salud Pública.

CONSELLERIA DE TERRITORI I HABITATGE

Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
17744	VETERINARI/ÀRIA	F.E.A. 20 E038	C	VALENCIA	D.G. GESTIÓ DEL MEDI NATURAL	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA

Funciones / Funcions:

- Controlar el estado sanitario de las especies protegidas y cinegéticas.
- Dar tratamiento veterinario a las especies protegidas que sufran lesión o enfermedad.
- Inspeccionar poblaciones silvestres para detectar brotes epidémicos.
- Supervisar los aspectos veterinarios de los proyectos de cría en cautividad de especies en peligro de extinción para asegurar su éxito.

Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
23401	VETERINARI/ÀRIA	F.E.A. 20 E038	C	VALENCIA	D.G. GESTIÓ DEL MEDI NATURAL	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA

Funciones / Funcions:

- Controlar el estado sanitario de las especies protegidas y cinegéticas.
- Dar tratamiento veterinario a las especies protegidas que sufran lesión o enfermedad.
- Informar los programas de la D.G. relacionados con el área de Gestión del Medio.
- Inspeccionar poblaciones silvestres para detectar brotes epidémicos.
- Realizar actividades de inspección y vigilancia en relación con dichas funciones, así como instruir los expedientes relativos a dichas materias.
- Supervisar los aspectos veterinarios de los proyectos de cría en cautividad de especies en peligro de extinción para asegurar su éxito.

ANEXO III / ANNEX III

PUESTOS CON TITULAR - LLOCS AMB TITULAR
CONVOCATORIA 01/2005, CONCURSO DE VETERINARIOS - CONVOCATÒRIA 01/2005, CONCURS DE VETERINARIS

CONSELLERIA AGRICULTURA PESCA I ALIMENT.

Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
7	VETERINARI/ÀRIA PRODUCCIÓ I BENESTAR ANIMAL	F E A 20 E039	C	CASTELLÓ DE LA PLANA/CASTELLÓN DE LA PLANA	DIR.TERRIT. AGRIC. PESCA I ALIM.CASTELLÓ	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Control y fomento de uso de sistemas y recursos en la producción animal, de acuerdo con la normativa de producción, bienestar y medio ambiente ganaderos.						
- Ejecución y seguimiento de los programas de producción bienestar animal.						
- Tramitación e informe de los expedientes de ayudas, inclusión en lista de explotaciones y registros.						
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
217	TÉCNIC/A TÉCNIQUES AGRÀRIES I PECUÀRIES	F E A 20 E039	C	MONCADA	C. TRANSF. TECNOLOGIA AGRARIA MONTCADA	- Grupo A - ENGINYER AGRÒNOM - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Elaborar y ejecutar proyectos de investigación sobre transferencia tecnológica agraria.						
- Prestar asistencia en información a otras unidades administrativas.						
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
1060	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	SANT MATEU	OF. COM.A.P.A. «BAIX MAESTRAT-SANT MATEU»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Les establertes en l'article núm. 3. punt 1 del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).						
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
2218	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	ELXELCHE	OFIC. COMARCAL A.P.A. «CAMP D'ELX»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Les establertes en l'article núm. 3. punt 1 del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).						
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
3059	VETERINARI/ÀRIA PRODUCCIÓ I BENESTAR SOCIAL	F E A 20 E039	C	VALENCIA	DIR.TERRIT. AGRIC. PESCA I ALIM. VALENCIA	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Control y fomento de uso de sistemas y recursos en la producción animal, de acuerdo con la normativa de producción, bienestar y medio ambiente ganaderos.						
- Ejecución y seguimiento de los programas de producción y bienestar animal.						
- Tramitación e informes de los expedientes de ayudas, inclusión en lista de explotaciones y registros.						
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
10708	VETERINARI/ÀRIA LABORATORI	F E A 20 E039	C	VALENCIA	D. G. D'INVESTIGACIÓ I INNOVACIÓ	- Grupo A

Funciones / Funcions: - Elaborar informes técnicos y colaborar en la formación de veterinarios en los temas de su especialidad. - Poner a punto las técnicas analíticas que procedan. - Realizar necropsias y análisis necesarios para el diagnóstico de enfermedades animales.			AGRÀRIA I RAMADERIA - LLICENCIAT VETERINÀRIA		
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Requisits
10994	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	BORRIOL	OFIC. COMARCAL A.P.A. «LA PLANA ALTA»- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:					
- Colaboración en cursos de formación de ganaderos impartidos en la escuela de capacitación de Borriol (Castellón).					
- Las establecidas a los veterinarios de inspección pecuana en el Decreto 30/1988, de 7 de marzo, artículo 3.1.					
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Requisits
11058	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	CALLOSA D'EN SARRIA	OFIC. COMARCAL A.P.A. «LA MARINA BAIXA» - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:					
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).					
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Requisits
11366	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	CHIVA	OFIC. COMARCAL A.P.A. «LA HOYA DE BUÑOL» - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:					
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).					
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Requisits
11367	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	REQUENA	OFIC. COMARCAL A.P.A. «PLANA DE REQUENA» - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:					
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).					
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Requisits
11370	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	GANDIA	OFIC. COMARCAL A.P.A. «LA SAFOR» - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:					
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).					
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Requisits
11372	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	ALCOI/ALCOY	OFIC. COMARCAL A.P.A. «EL COMTAT ALCOIA» - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:					
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).					
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Requisits
11373	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	SANT MATEU	OF. COM.A.P.A. «BAIX MAESTRAT-SANT MATEU» - Grupo A

Funciones / Funcions:						MATEU»		- LLICENCIAT VETERINÀRIA	
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).									
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Requisitos				
Lloc	Denominació	Clasificació	Pro	Localitat	Requisits				
11376	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	SEGORBE	OFIC. COMARCAL A.P.A. «ALTO PALANCA»	- Grupo A		- LLICENCIAT VETERINÀRIA	
Funciones / Funcions:									
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).									
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Requisitos				
Lloc	Denominació	Clasificació	Pro	Localitat	Requisits				
11377	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	VINARÓS	OF. COM.A.P.A. «LA PLANA VINARÓS»	- Grupo A		- LLICENCIAT VETERINÀRIA	
Funciones / Funcions:									
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).									
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Requisitos				
Lloc	Denominació	Clasificació	Pro	Localitat	Requisits				
11379	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	LLIRIA	OFIC. COMARCAL A.P.A. «CAMP DEL TÚRIA»	- Grupo A		- LLICENCIAT VETERINÀRIA	
Funciones / Funcions:									
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).									
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Requisitos				
Lloc	Denominació	Clasificació	Pro	Localitat	Requisits				
11382	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	CARCAIXENT	OFIC. COMARCAL A.P.A. RIBERA ALTA-ALZIRA	- Grupo A		- LLICENCIAT VETERINÀRIA	
Funciones / Funcions:									
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).									
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Requisitos				
Lloc	Denominació	Clasificació	Pro	Localitat	Requisits				
11385	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	ORIHUELA	OFIC. COMARCAL A.P.A. «BAIX SEGURA»	- Grupo A		- LLICENCIAT VETERINÀRIA	
Funciones / Funcions:									
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).									
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Requisitos				
Lloc	Denominació	Clasificació	Pro	Localitat	Requisits				
11386	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	VILLENA	OFIC. COMARCAL A.P.A. «L'ALT VINALOPÓ»	- Grupo A		- LLICENCIAT VETERINÀRIA	
Funciones / Funcions:									
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).									
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Requisitos				
Lloc	Denominació	Clasificació	Pro	Localitat	Requisits				
11387	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	DÈNIA	OFIC. COMARCAL A.P.A. «LA MARINA ALTA»	- Grupo A		- LLICENCIAT VETERINÀRIA	

Puesto Lloc	Denominación Denominación	Clasificación Clasificación	Pro Pro	Localidad Localitat	Requisitos Requisits	Denominación Centro Denominació Centre	Requisitos Requisits
11388	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	MORELLA	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA	OFIC. COMARCAL A.P.A. «ELS PORTS»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:							
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).							
Puesto Lloc	Denominación Denominación	Clasificación Clasificación	Pro Pro	Localidad Localitat	Requisitos Requisits	Denominación Centro Denominació Centre	Requisitos Requisits
11402	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	ORIHUELA	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA	OFIC. COMARCAL A.P.A. «BAIX SEGURA»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:							
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).							
Puesto Lloc	Denominación Denominación	Clasificación Clasificación	Pro Pro	Localidad Localitat	Requisitos Requisits	Denominación Centro Denominació Centre	Requisitos Requisits
11407	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	TORREBAJA	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA	OFIC. COMARCAL A.P.A. «RINCÓN DE ADEMUZ»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:							
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).							
Puesto Lloc	Denominación Denominación	Clasificación Clasificación	Pro Pro	Localidad Localitat	Requisitos Requisits	Denominación Centro Denominació Centre	Requisitos Requisits
11408	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	REQUENA	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA	OFIC. COMARCAL A.P.A. «PLANA DE REQUENA»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:							
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).							
Puesto Lloc	Denominación Denominación	Clasificación Clasificación	Pro Pro	Localidad Localitat	Requisitos Requisits	Denominación Centro Denominació Centre	Requisitos Requisits
11410	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	SAGUNT/SAGUNTO	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA	OFIC. COMARCAL A.P.A. «CAMP DE MORVEDRE»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:							
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).							
Puesto Lloc	Denominación Denominación	Clasificación Clasificación	Pro Pro	Localidad Localitat	Requisitos Requisits	Denominación Centro Denominació Centre	Requisitos Requisits
11415	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	XÀTIVA	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA	OFIC. COMA.P.A. «LA COSTERA»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:							
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).							
Puesto Lloc	Denominación Denominación	Clasificación Clasificación	Pro Pro	Localidad Localitat	Requisitos Requisits	Denominación Centro Denominació Centre	Requisitos Requisits
12074	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F E A 20 E039	C	MORELLA	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA	OFIC. COMARCAL A.P.A. «ELS PORTS»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:							
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).							

Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
12076	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F.E.A. 20E039	C	LA VALL D'UIXÓ	OFIC. COMARCAL A.P.A. «LA PLANA BAIXA»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).						
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
12077	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F.E.A. 20E039	C	ORIHUELA	OFIC. COMARCAL A.P.A. «BAIX SEGURA»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).						
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
12078	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F.E.A. 20E039	C	CASTELLÓ DE RUGAT	OF. COM.A.P.A.»VALL D'ALBAIDA-CASTELLÓ DE RUGAT»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).						
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
12080	VETERINARI/ÀRIA INSPECCIÓ PECUÀRIA	F.E.A. 20E039	C	LLÍRIA	OFIC. COMARCAL A.P.A. «CAMP DEL TÚRIA»	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Les establertes en l'article núm. 3. punt I del Decret 30/88, de 7 de març (D.O.G.V. 787 de 18 de març).						
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
14581	VETERINARI/ÀRIA SANEJAMENT RAMADER	F.E.A. 20E039	C	VALENCIA	DIR.TERRIT. AGRIC. PESCA I ALIM. VALENCIA	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Las establecidas en el artículo 3, punto I del Decreto 30/88, de 7 de marzo (D.O.G.V. 787 de 18 de marzo).						
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
18157	VETERINARI/ÀRIA LABORATORI	F.E.A. 20E039	C	VALENCIA	D. G. D'INVESTIGACIÓ I INNOVACIÓ AGRÀRIA I RAMADERIA	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Elaborar informes técnicos y colaborar en la formación de veterinarios en los temas de su especialidad.						
- Poner a punto las técnicas analíticas que procedan.						
- Realizar necropsias y análisis necesarios para el diagnóstico de enfermedades animales.						
Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
18835	TÉCNIC/A MERCATS AGRARIS	F.E.A. 20E039	C	ALACANT/ALICANTE	DIR.TERRIT. AGRIC. PESCA I ALIM. ALACANT	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA
Funciones / Funcions:						
- Realizar informes, visitas de control y atender consultas del sector.						
- Tramitar e informar técnicamente los expedientes de ayudas ligados a intervención en mercados agrarios elevando, las correspondientes propuestas.						

CONSELLERIA DE SANITAT

Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
4609	TEC. LABORATORIO	F E A 20 E038	C	ALACANT/ALICANTE	DIRECCIÓ TERRITORIAL D'ALACANT	- Grupo A - LLICENCIAT CIÈNCIES BIOLÒGIQUES - LLICENCIAT CIÈNCIES QUÍMIQUES - LLICENCIAT FARMÀCIA - LLICENCIAT MEDICINA I CIRURGIA - LLICENCIAT VETERINÀRIA

Funciones / Funcions:

- Colaborar con el jefe de la unidad en la elaboración de informes y en la determinación de técnicas.
- Realizar las técnicas de análisis establecidas.
- Supervisar el trabajo de los técnicos medros y auxiliares en materia de análisis o preparación de los mismos.

Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
5857	TÉCNIC/A HIGIENE I INSPECCIÓ ALIMENTÀRIA	F E A 20 E038	C	VALENCIA	DIRECCIÓ GENERAL DE SALUT PÚBLICA	- Grupo A - LLICENCIAT CIÈNCIES BIOLÒGIQUES - LLICENCIAT CIÈNCIES QUÍMIQUES - LLICENCIAT FARMÀCIA - LLICENCIAT VETERINÀRIA

Funciones / Funcions:

- Colaborar en la ordenación de industrias y establecimientos alimentarios y educación alimentaria.
- Colaborar en la programación de control y vigilancia sanitaria de la producción, transporte, manipulación y venta de alimentos, bebidas y otros productos alimentarios.
- Desarrollo de las actividades de inspección sanitaria de industrias y establecimientos alimentarios.

Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
10853	J. NGDO. ANALISIS INSTRUMENTAL	F E A 20 E038	C	ALACANT/ALICANTE	DIRECCIÓ TERRITORIAL D'ALACANT	- Grupo A - LLICENCIAT CIÈNCIES BIOLÒGIQUES - LLICENCIAT CIÈNCIES QUÍMIQUES - LLICENCIAT FARMÀCIA - LLICENCIAT MEDICINA I CIRURGIA - LLICENCIAT VETERINÀRIA

Funciones / Funcions:

- Elaborar los informes correspondientes.
- Prestar apoyo técnico en estas materias a los centros de salud comunitaria.
- Supervisar/realizar análisis bromatológicos, medioambientales y clínicos mediante tecnología instrumental, tales como minoscopia de fluorescencia, espectrofotometría de absorción atómica, infrarrojos y cromatografía de líquidos, gases, etc.

Puesto	Denominación	Clasificación	Pro	Localidad	Denominación Centro	Requisitos
Lloc	Denominació	Classificació	Pro	Localitat	Denominació Centre	Requisits
13507	TÉCNIC/A HIGIENE I INSPECCIÓ ALIMENTÀRIA	F E A 20 E038	C	VALENCIA	DIRECCIÓ GENERAL DE SALUT PÚBLICA	- Grupo A - LLICENCIAT VETERINÀRIA

Funciones / Funcions:

- Colaborar en la ordenación de industrias y establecimientos alimentarios y educación alimentaria.
- Colaborar en la programación de control y vigilancia sanitaria de la producción, transporte, manipulación y venta de alimentos, bebidas y otros productos alimentarios.
- Desarrollo de las actividades de inspección sanitaria de industrias y establecimientos alimentarios.

Conselleria de Cultura, Educació i Esport

CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 22 de desembre de 2004, de la Direcció General de Personal Docent de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es convoca procediment d'adscripció als llocs de treball del primer cicle d'Educació Secundària Obligatoria en instituts i seccions d'Educació Secundària, per a funcionaris del Cos de Mestres. [2005/240]

Com que es van advertir errors en la Resolució esmentada, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 29 de desembre de 2004, número 4.913, es realitza la rectificació corresponent:

En la disposició final primera, on diu: "adquirint efectes administratius d'1 de desembre de 2004".

Ha de dir: "adquirint efectes administratius de 31 de desembre de 2004".

València, 4 de gener de 2005.– El director general de Personal Docent: José Antonio Rovira Jover.

Conselleria de Sanitat

RESOLUCIÓ de 21 de desembre de 2004, de la Direcció General de Recursos Humans, per la qual inicia el segon procediment de provisió establert en la Resolució de 8 d'abril de 2004 per a la selecció i provisió de places de facultatiu especialista d'àrea d'Otorinolaringologia en les institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat. [2004/S13194]

D'acord amb el que preveu la base huitena de la Resolució de 8 d'abril de 2004 (DOGV núm. 4.743, de 30.04.2004) per la qual s'inicia la fase de provisió del procés extraordinari de consolidació d'ocupació per a la selecció i provisió de places de facultatiu especialista d'àrea d'Otorinolaringologia en les institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat, i fent ús de les funcions atribuïdes pel Decret 116/2003, d'11 de juliol, del Consell de la Generalitat, que aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Sanitat, resol:

Primer

Publicar en l'annex V d'esta resolució la llista definitiva del personal que va resultar adjudicatari en la primera fase de provisió, amb les destinacions assignades.

Segon

Publicar en l'annex IV d'esta resolució la llista de les places no adjudicades o que han resultat vacants com a conseqüència del primer procés de provisió, i iniciar novament amb estes places la segona fase de provisió, d'acord amb les bases següents.

Primera

Normes generals. En el present procés es convoquen per a proveir-les les places de la categoria de facultatiu especialista d'àrea d'Otorinolaringologia que consten en l'annex IV. Esta segona fase de provisió es regirà per les bases establides en la Resolució de 8 d'abril de 2004 (DOGV núm. 4.743, de 30.04.2004).

Segona

Els aspirants que hagueren participat en la primera fase de provisió i no hi hagen obtingut destinació, únicament hauran de pre-

Conselleria de Cultura, Educación y Deporte

CORRECCIÓN de errores a la Resolución de fecha 22 de diciembre de 2004, de la Dirección General de Personal Docente de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se convoca procedimiento de adscripción a los puestos de trabajo del primer ciclo de la Educación Secundaria Obligatoria en institutos y secciones de Educación Secundaria, para funcionarios del Cuerpo de Maestros. [2005/240]

Advertidos errores en la Resolución citada y publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 29 de diciembre de 2004, número 4.913, se procede a realizar la correspondiente rectificación:

En la disposición final primera, donde dice: "adquiriendo efectos administrativos de 1 de diciembre de 2004".

Debe decir: "adquiriendo efectos administrativos de 31 de diciembre de 2004".

Valencia, 4 de enero de 2005.– El director general de Personal Docente: José Antonio Rovira Jover.

Conselleria de Sanidad

RESOLUCIÓN de 21 de diciembre de 2004, de la Dirección General de Recursos Humanos, por la que se inicia el segundo procedimiento de provisión establecido en la Resolución de 8 de abril de 2004, para la selección y provisión de plazas de facultativo especialista de área de Otorrinolaringología en las instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad. [2004/S13194]

Conforme a lo previsto en la base octava de la Resolución de 8 de abril de 2004 (DOGV núm. 4.743, de 30.0.2004) por la que se inicia la fase de provisión del proceso extraordinario de consolidación de empleo para la selección y provisión de plazas de facultativo especialista de área de Otorrinolaringología en las Instituciones Sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad, y en el ejercicio de las funciones atribuidas por el Decreto 116/2003, de 11 de julio, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Sanidad, resuelvo:

Primero

Publicar en el anexo V de esta resolución la relación definitiva de personal que resultó adjudicatario en la primera fase de provisión, con los destinos asignados.

Segundo

Publicar en el anexo IV de esta resolución la relación de plazas no adjudicadas o que han resultado vacantes como consecuencia del primer proceso de provisión, e iniciar de nuevo con dichas plazas la segunda fase de provisión, de acuerdo con las siguientes bases:

Primera

Normas generales. En el presente proceso se convocan para su provisión las plazas de la categoría de facultativo especialista de Área de Otorrinolaringología que constan en el anexo IV. Esta segunda fase de provisión se regirá por las bases establecidas en la Resolución de 8 de abril de 2004 (DOGV núm. 4.743, de 30.04.2004).

Segunda

Aquellos aspirantes que hubieren participado en la primera fase de provisión y no hubieren obtenido destino, únicamente deberán

sentar una nova instància i una nova sol·licitud de destinacions, sense adjuntar cap altra documentació de mèrits.

Els mèrits dels aspirants que no hagen participat en la primera fase de provisió i participen en esta segona fase es valoraran referits al dia de la publicació de la Resolució de 8 d'abril de 2004 (DOGV núm. 4.743, de 30.04.2004).

Tercera

A) Hauran de participar obligatòriament en esta fase de provisió els candidats següents:

a) El personal que, com a conseqüència d'este procés de consolidació d'ocupació, haja obtingut la situació de personal estatutari en expectativa de destinació en esta especialitat i no es trobe en la llista de personal adjudicatari de destinació publicada en l'annex V d'esta resolució. El personal que es trobe en esta situació i no participe en esta segona fase de provisió, se'l considerarà decaigut en els seus drets, sense que pugja adjudicar-se-li cap plaça, i perdrà la seua situació de personal estatutari en expectativa de destinació.

b) El personal que es trobe en situació de reingrés provisional, s'haja presentat a la primera fase de provisió i no hi haja obtingut destinació, haurà de participar obligatòriament en esta segona fase de provisió, sempre que siga oferida alguna plaça en l'àrea de salut on se li va concedir l'excedència.

Qui exercisca la plaça amb destinació provisional i no haja obtingut plaça en la primera fase de provisió ni en esta segona, havent sol·licitat totes les convocades en la seua especialitat i àrea de salut, podrà optar per obtenir una nova destinació provisional en alguna de les places que resulten vacants com a conseqüència de la resolució final de la fase de provisió o passar novament a la situació d'excedència voluntària. La persona que haja reingressat provisionalment i que tinga l'obligació i no participe en esta fase, o no hi obtinga plaça, i no haja sol·licitat totes les de la seua especialitat i àrea de salut, serà declarada d'ofici en situació d'excedència voluntària, i no podrà sol·licitar el reingrés provisional fins que hagen transcorregut dos anys des de la declaració d'esta excedència.

B) Podran participar voluntàriament en esta fase de provisió els següents candidats, sempre que no hagen participat en la primera fase de provisió, o bé havent participat en eixa primera fase de provisió, no es troben en la relació de personal adjudicatari de destinació publicada en l'annex V d'esta resolució:

a) El personal estatutari amb nomenament fix, en la mateixa categoria i especialitat que es convoca i que es trobe exercint o tinga una plaça reservada en les institucions sanitàries de la Seguretat Social, siguen quines siguen les administracions públiques de què depenga esta plaça i siga quina siga la data en què n'haja pres possessió.

b) El personal en situació diferent de la d'actiu i que no tinga reserva de plaça, sempre que tinga els requisits legals i reglamentaris per a incorporar-se al servei actiu dins del termini de presentació de sol·licituds de la fase de provisió, sense que li siga exigible cap termini de permanència en la situació esmentada.

c) El personal estatutari facultatiu fix que tinga la categoria de cap de departament, de servei o de secció per haver-hi accedit directament amb anterioritat a l'entrada en vigor de l'Orde del Ministeri de Sanitat i Consum de 5 de febrer de 1985, podrà concórrer a esta fase de provisió en les mateixes condicions que els facultatius especialistes d'àrea. Si obtenen una plaça en esta fase, seran nomenats facultatius especialistes d'àrea i perdran definitivament la categoria originària.

Quarta. Desplegament del concurs

Les destinacions obtingudes com a conseqüència de la participació en esta fase de provisió seran irrenunciables.

El termini de presentació de sol·licituds serà de quinze dies hàbils, comptador a partir de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Durant el termini de presentació de sol·licituds, els participants podran retirar o modificar les seues sol·licituds per mitjà de la presentació d'una de nova, que anul·larà totalment l'anterior. Transco-

presentar nueva instancia y nueva solicitud de destinos, sin acompañar ninguna otra documentación de méritos.

Los méritos de los aspirantes que no hayan participado en la primera fase de provisión y participen en esta segunda fase, se valorarán referidos al día de publicación de la Resolución de 8 de abril de 2004 (DOGV núm. 4.743, de 30.04.2004).

Tercera.

A) Deberán participar obligatoriamente en esta fase de provisión los siguientes candidatos:

a) El personal que, como consecuencia de este proceso de consolidación de empleo, haya obtenido la situación de personal estatutario en expectativa de destino en esta especialidad y no se encuentre en la relación de personal adjudicatario de destino publicada en el anexo V de esta resolución. Al personal que se encuentre en esta situación, y no participe en esta segunda fase de provisión, se le considerará decaído en sus derechos, sin que pueda adjudicarsele plaza alguna, perdiendo su situación de personal estatutario en expectativa de destino.

b) El personal que se encuentre en situación de reingreso provisional y habiéndose presentado a la primera fase de provisión no hubiera obtenido destino, deberá participar obligatoriamente en esta segunda fase de provisión, siempre que fuera ofertada alguna plaza en el área de salud donde se le concedió la excedencia.

Si quien desempeñe la plaza con destino provisional, no hubiere obtenido plaza en la primera fase de provisión ni en esta segunda, habiendo solicitado todas las convocadas en su especialidad y área de salud, podrá optar por obtener nuevo destino provisional en alguna de las plazas que resulten vacantes como consecuencia de la resolución final de la fase de provisión o pasar nuevamente a la situación de excedencia voluntaria. El reingresado provisional que tuviere obligación y no participe en esta fase, o no obtenga plaza y no haya solicitado todas las de su especialidad y área de salud, será declarado de oficio en situación de excedencia voluntaria, no pudiendo solicitar el reingreso provisional hasta transcurridos dos años desde la declaración de dicha excedencia.

B) Podrán participar voluntariamente en esta fase de provisión los siguientes candidatos, siempre que no hayan participado en la primera fase de provisión, o bien habiendo participado en esa primera fase de provisión, no se encuentren en la relación de personal adjudicatario de destino publicada en el anexo V de esta resolución:

a) El personal estatutario con nombramiento fijo, en la misma categoría y especialidad que se convoca y que se encuentre desempeñando o tenga plaza reservada en las Instituciones Sanitarias de la Seguridad Social, sean cuales fueren las administraciones públicas de las que aquella dependa y sea cual fuere la fecha en que hubiese tomado posesión.

b) El personal en situación distinta a la de activo y que no ostente reserva de plaza, siempre que reúna los requisitos legales y reglamentarios para incorporarse al servicio activo dentro del plazo de presentación de solicitudes de la fase de provisión, sin que le sea exigible plazo alguno de permanencia en la mencionada situación.

c) El personal estatutario facultativo fijo que ostente la categoría de Jefe de Departamento, de Servicio o de Sección por haber accedido directamente a la misma con anterioridad a la entrada en vigor de la Orden del Ministerio de Sanidad y Consumo de 5 de febrero de 1985, podrá concurrir a esta fase de provisión en las mismas condiciones que los facultativos especialistas de área. Si obtuvieran plaza en tal fase serán nombrados facultativos especialistas de área perdiendo definitivamente la categoría originaria.

Cuarta. Desarrollo del concurso

Los destinos obtenidos como consecuencia de la participación en esta fase de provisión serán irrenunciables.

El plazo de presentación de solicitudes será de quince días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Durante el plazo de presentación de solicitudes los participantes podrán retirar o modificar sus solicitudes mediante la presentación de una nueva, que anulará totalmente la anterior. Transcurrido el

rrgut el termini de presentació de sol·licituds, no s'admetrà cap modificació ni la presentació de nous documents.

En acabar el termini de presentació d'instàncies, el tribunal publicarà la llista provisional de participants admesos a l'entrevista per centres de gestió, en els taulers d'anuncis dels Servicis Centrals de la Conselleria de Sanitat i de les direccions territorials de Sanitat, i també en els centres de gestió respectius.

Les persones interessades disposaran d'un termini de quinze dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació en el tauler d'anuncis corresponent, per a reclamar contra la seua exclusió.

Les reclamacions formulades contra la llista provisional seran estimades o desestimades en la resolució definitiva que serà publicada de la mateixa manera que la provisional.

Els participants admesos hauran de presentar-se per a la realització de l'entrevista al lloc, i en la data i l'hora indicats a continuació. Quedaran decaiguts en els seus drets els concursants que no hi compareguen:

Lloc: Conselleria de Sanitat, carrer del misser Mascó, 31, de València

Data: 15 de febrer de 2005

Hora: 17.00

Cinquena. Resolució de la fase de provisió

Acabades les entrevistes i valorats els mèrits acreditats pels participants, el tribunal central publicarà la llista provisional amb les puntuacions obtingudes per cada un dels participants i amb les destinacions provisionals assignades, si és el cas, en el centre de gestió on l'aspirant va optar per fer l'entrevista i en els taulers d'anuncis dels Servicis Centrals de la Conselleria de Sanitat i de les direccions territorials de Sanitat. Únicament amb intenció informativa es publicaran en la pàgina web de la Conselleria de Sanitat.

Les persones interessades disposaran d'un termini de quinze dies hàbils, comptador des de l'endemà de la publicació, per a formular reclamacions contra el llistat provisional.

Les reclamacions formulades contra la llista provisional seran estimades o desestimades en la resolució definitiva d'assignació de destinacions, que serà aprovada, a proposta del tribunal, per l'òrgan que fa la convocatòria i publicada en els taulers d'anuncis dels Servicis Centrals de la Conselleria de Sanitat i de les direccions territorials de Sanitat, i en els centres de gestió corresponents.

Si, com a conseqüència d'esta segona fase de provisió, encara hi ha places no adjudicades o vacants, estes places es cobriran de manera centralitzada segons la puntuació obtinguda en els apartats 2 i 3 del barem que figura com a annex II i pel seu orde. Per a això, el tribunal, després de la resolució definitiva de l'assignació de destinacions d'este segon procés d'assignació de places, convocarà, en una crida única, els aspirants en expectativa de destinació que no hi han resultat adjudicatari de cap plaça, perquè, atenent la seua puntuació, trien les destinacions sobrants. En esta fase de tancament no podrà participar el personal amb plaça en propietat.

En el cas d'empat en la puntuació total obtinguda en el concurs, es resoldrà a favor del concursant que acredite el major temps total de servicis prestats en les institucions sanitàries de la Conselleria de Sanitat. Si persistia l'empat, es resoldrà a favor de la millor puntuació obtinguda en l'apartat 2 del barem de mèrits de la fase de provisió que figura com a annex II, i pel seu orde. Si així i tot persistia l'empat, es resoldrà a favor de la persona de major edat.

Quedaran excloses de l'assignació d'estes places les persones que no hagen participat en este segon procés de la fase de provisió.

Mitjançant una resolució que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, el personal en situació d'expectativa de destinació que, acabat tot el procés de provisió, haja obtingut una plaça serà nomenat personal estatutari fix. Les persones que, estant en esta situació, no hagen obtingut cap plaça, havent participat íntegrament en la fase de provisió i en el tancament d'esta fase, seran nomenades personal estatutari fix en situació d'excedència voluntària, sense que se'ls exigisca el període mínim de dos anys per a sol·licitar el reingrés.

plazo de presentación de solicitudes, no se admitirá ni su modificación ni la presentación de nuevos documentos.

Finalizado el plazo de presentación de instancias, el tribunal publicará el listado provisional de participantes admitidos a la entrevista por centros de gestión, en los tabloneros de anuncios de los servicios centrales de la Conselleria de Sanidad y sus direcciones territoriales, así como en los respectivos centros de gestión.

Los interesados dispondrán de un plazo de 15 días hábiles a contar desde el día siguiente al de la publicación en el tablón de anuncios correspondiente, para reclamar contra su exclusión.

Las reclamaciones formuladas contra el listado provisional serán estimadas o desestimadas en la resolución definitiva que será publicada en la misma forma que la provisional.

Los participantes admitidos deberán personarse para la realización de la entrevista en el lugar, fecha y hora indicados a continuación, quedando decaídos en sus derechos los concursantes que no comparezcan a dicha convocatoria:

Lugar: Conselleria de Sanidad. Calle Micer Mascó, 31 de València.

Fecha: 15 de febrero de 2005

Hora: 17.00

Quinta. Resolució de la fase de provisió

Finalizadas las entrevistas y valorados los méritos acreditados por los participantes, el tribunal central publicará el listado provisional con las puntuaciones obtenidas por cada uno de los participantes y con los destinos provisionales asignados, en su caso, en el centro de gestión donde el aspirante optó por realizar la entrevista y en los tabloneros de anuncios de los servicios centrales de la Conselleria de Sanidad y sus direcciones territoriales. A efectos únicamente informativos se publicarán en la página web de la Conselleria de Sanidad.

Los interesados dispondrán de un plazo de 15 días hábiles, a contar desde el día siguiente a su publicación, para formular reclamaciones contra el listado provisional.

Las reclamaciones formuladas contra el listado provisional serán estimadas o desestimadas en la resolución definitiva de asignación de destinos, que será aprobada a propuesta del Tribunal, por el órgano convocante y publicada en los tabloneros de anuncios de los servicios centrales de la Conselleria de Sanidad y sus direcciones territoriales, y en los correspondientes centros de gestión.

Si como consecuencia de esta segunda fase de provisión todavía existiera plazas no adjudicadas o vacantes, las mismas se cubrirán de forma centralizada en función de la puntuación obtenida en los apartados 2 y 3 del barem que figura como anexo II y por su orden. Para ello, el tribunal tras la resolución definitiva de la asignación de destinos de este segundo proceso de asignación de plazas convocará, en llamamiento único, a los aspirantes en expectativa de destino que no resultaran adjudicatarios de plaza en el mismo, para que, atendiendo a su puntuación, elijan los destinos sobrantes. En esta fase de cierre no podrá participar el personal con plaza en propiedad.

En caso de empate en la puntuación total obtenida en el concurso, se resolverá a favor del concursante que acredite el mayor tiempo total de servicis prestados en las instituciones sanitarias de la Conselleria de Sanidad. De persistir el empate, se resolverá a favor de la mejor puntuación obtenida en el apartado 2 del barem de mèrits de la fase de provisió que figura como anexo II, y por su orden. Si aun así persistiera el empate, se resolverá a favor de la persona de mayor edad.

Quedarán excluidos de la asignación de estas plazas quienes no hayan participado en este segundo proceso de la fase de provisió.

Mediante resolución que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, el personal en situación de expectativa de destino que, finalizado todo el proceso de provisió, hubiera obtenido plaza será nombrado personal estatutario fijo. Aquellos que, estando en esta situación, no hubieren obtenido plaza, habiendo participado íntegramente en la fase de provisió y en el cierre de la misma, serán nombrados personal estatutario fijo en situación de excedencia voluntaria, sin que se exija el período mínimo de dos años para solicitar el reingreso.

Acabat tot el procés de provisió, es publicarà la llista definitiva del total d'adjudicataris, amb l'expressió concreta de la plaça adjudicada. Esta mateixa resolució obrirà el termini per a la presa de possessió.

Sisena. Normes finals

Esta convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que siguen dictats com a execució de la resolució, podran ser impugnats per les persones interessades per mitjà de la interposició del recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu de València, en el termini de dos mesos comptadors a partir de la publicació de l'acte recorregut, d'acord amb el que disposen els articles 109 i 110 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la redacció modificada per la Llei 4/1999, i també els articles 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa; i, potestativament, podran interposar-hi el recurs de reposició, en el termini d'un mes, d'acord amb els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, esmentada adés, segons la redacció modificada per la Llei 4/1999.

Els recursos contenciosos administratius que s'interposen contra esta convocatòria i els actes successius del procés de provisió seran anunciats en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* com a citació a les persones interessades.

València, 21 de desembre de 2004.- El director general de Recursos Humans: José Cano Pascual.

Finalizado todo el proceso de provisión, se publicará la relación definitiva del total de adjudicatarios, con expresión concreta de la plaza adjudicada. Esta misma resolución abrirá el plazo para la toma de posesión.

Sexta. Normas finales.

La presente convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos sean dictados en su ejecución podrán ser impugnados por los interesados mediante la interposición del recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Valencia, en el plazo de dos meses, contados a partir de la publicación del acto recurrido, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 109 y 110 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según su redacción modificada por la Ley 4/1999, así como en los artículos 14 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, y potestativamente podrán interponer el recurso de reposición, en el plazo de un mes, de conformidad con los artículos 116 y 117 de la referida Ley 30/1992, según su redacción modificada por la Ley 4/1999.

Los recursos contencioso administrativos que se interpongan contra esta convocatoria y sucesivos actos del proceso de provisión serán anunciados en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* para los efectos de emplazamiento a los posibles interesados.

Valencia, 21 de diciembre de 2004. -El director general de Recursos Humanos: José Cano Pascual.

ANNEX I/ANEXO I

Sol·licitud d'admissió a la segona fase de provisió del procés extraordinari de consolidació d'ocupació per a la provisió de places de facultatiu especialista d'àrea en les institucions sanitàries de la Conselleria de Sanitat

Solicitud de admisión a la segunda fase de provisión del proceso extraordinario de consolidación de empleo para la provisión de plazas de facultativo especialista de área en las instituciones sanitarias de la Conselleria de Sanidad

1. Especialitat Especialidad	2. Data del DOGV Fecha del DOGV
3. Concurs Traslats Concurso-Traslados	
<input type="checkbox"/> Expectativa de destinació / Expectativa de destino <input type="checkbox"/> Actiu amb reserva de plaça / Activo con reserva de plaza <input type="checkbox"/> Excedent / Excedente <input type="checkbox"/> Reingrés provisional / Reingreso Provisional	

DADES PERSONALS / DATOS PERSONALES

4. DNI	5. Primer cognom Primer apellido	6. Segon cognom Segundo apellido	7. Nom Nombre
8. Data de naixement Fecha de nacimiento	9. Nacionalitat Nacionalidad	10. Domicili: carrer o plaça i número Domicilio: calle o plaza y número	
11. Domicili: municipi Domicilio: municipio	12. Domicili: província Domicilio: provincia	13. Codi postal Código postal	14. Telèfon amb prefix Teléfono con prefijo
15. Titulació Titulación			
16. Centre on treballa Centro donde presta servicios			17. Província del centre Provincia del centro
18. Telèfon del centre on treballa Teléfono del centro donde presta servicios		19. Fax més pròxim Fax más próximo	

EXPOSE / EXPONGO

Que tinc tots el requisits exigits per a concursar en aquesta convocatòria.

Que reúno todos los requisitos que se exigen para concursar en esta convocatoria.

SOL·LICITE / SOLICITO

Que siga admesa la present sol·licitud per a concursar a les places de facultatiu especialista d'àrea, per a la qual cosa hi adjunte els documents exigits en les bases de la convocatòria que es detallen en el dors.

Que se admita la presente solicitud para concursar a las plazas de facultativo especialista de área, para lo que se acompaña los documentos exigidos en las bases de la convocatoria que al dorso se relacionan.

(Lloc i data / Lugar y fecha) _____

(Firma)

CONSELLERIA DE SANITAT
DIRECCIÓ GENERAL DE RECURSOS HUMANS

**DIRECCIÓ GENERAL DE RECURSOS HUMANS
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**

RELACIÓ DE DOCUMENTS QUE ADJUNTE
RELACIÓN DE DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑO

- a) Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat o passaport.
a) Fotocopia compulsada del documento nacional de identidad o pasaporte.
- b) Documentació original o fotocòpies compulsades acreditatives dels mèrits al·legats, segons el barem de l'annex II.
b) Documentación original o fotocopias compulsadas acreditativas de los méritos alegados, conforme al baremo del anexo II.
- c) Autobaremació dels mèrits al·legats, segons el model de l'annex III. En cap cas esta autovaloració vincula el tribunal i té un caràcter merament orientatiu.
c) Autobaremación de los méritos alegados, según modelo que consta en anexo III. En ningún caso esta autovaloración vinculará al Tribunal, teniendo un carácter meramente orientativo.

**Llista de mèrits al·legats
Relación de méritos alegados**

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____
11. _____
12. _____
13. _____
14. _____
15. _____
17. _____
18. _____
19. _____
20. _____

ANNEX II

Barem de mèrits. Fase de provisió

1. Entrevista

La valoració de l'entrevista es qualifica amb un màxim de 30 punts.

2. Experiència professional

La valoració de l'experiència professional en les institucions sanitàries de la Seguretat Social, com a personal estatutari amb nomenament fix o temporal, s'ha d'ajustar al barem següent (per a això tenen la consideració d'efectuats com a personal estatutari fix en la respectiva categoria els servicis prestats amb contracte laboral, amb caràcter fix o temporal, en les categories de personal regulades en els corresponents estatuts del personal al servici de les institucions sanitàries de la Seguretat Social):

2.1 Pels servicis prestats, qualsevol que n'haja sigut el moment, en les institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat:

a) En la mateixa categoria professional, i si és el cas especialitat, a la qual concursa: 0,6 punts per mes treballat.

b) En les categories del model tradicional de quota o de zona o d'urgència, del mateix grup de titulació i, si és el cas, mateixa especialitat que la categoria en què concursa: 0,45 punts per mes treballat.

c) En distinta categoria professional, i si és el cas especialitat, a la qual es concursa: 0,3 punts per mes treballat.

d) En el model tradicional de quota o de zona o d'urgència, en distinta categoria professional, i si és el cas especialitat, a la qual concursa: 0,225 punts per mes treballat.

2.2 Pels servicis prestats, qualsevol que n'haja sigut el moment, en les institucions sanitàries de la Seguretat Social d'altres servicis de Salut:

a) En la mateixa categoria professional, i si és el cas especialitat, a la qual concursa: 0,2 punts per mes treballat.

b) En la categoria del model tradicional de quota, de zona o d'urgència, del mateix grup de titulació i, si és el cas, mateixa especialitat, que la categoria a què concursa: 0,15 punts per mes treballat.

c) En distinta categoria professional i, si és el cas, especialitat a la qual concursa: 0,1 punts per mes treballat.

d) En la categoria del model tradicional de quota, de zona o d'urgència, en distinta categoria i, si és el cas especialitat, a la qual concursa: 0,075 punts per mes treballat.

El còmput màxim d'antiguitat per servicis prestats serà de 55 punts.

Per al còmput dels servicis prestats establits en l'apartat 2 d'este barem, referit a experiència professional al personal de reforços en Atenció Primària i al facultatiu d'Atenció Especialitzada amb nomenament específic per a la realització d'atenció continuada –guardies mèdiques–, es reconeix un mes complet de servicis prestats si es calcula de la manera següent:

a) Un mes, o la part que corresponga proporcionalment, per cada cent noranta hores, o fracció, fetes.

b) Si dins d'un mes natural s'han fet més de cent noranta hores, només pot valorar-se un mes de servicis prestats, sense que l'excés d'hores efectuat durant eixe mes pugui ser aplicat per al còmput de servicis prestats establits en l'anterior regla a).

3. Altres mèrits

a) 1. Per la tesi doctoral: 3 punts.

2. Per la tesi doctoral cum laude: 1 punt addicional.

3. Per treballs científics i d'investigació directament relacionats amb la categoria i especialitat que es tracte, apreciats lliurement pel tribunal, fins a un màxim de 10 punts, d'acord amb els següents criteris i taula de valoració:

ANEXO II

Baremo de méritos: Fase de provisión

1. Entrevista

La valoración de la entrevista se calificará con un máximo de 30 puntos.

2. Experiencia profesional

La valoración de la experiencia profesional en las correspondientes Instituciones Sanitarias de la Seguridad Social, como personal estatutario con nombramiento fijo o temporal, se ajustará al siguiente baremo (a estos efectos tendrá la consideración de efectuados como personal estatutario fijo en la respectiva categoría los servicios prestados con contrato laboral, con carácter fijo o temporal, en las categorías de personal reguladas en los correspondientes Estatutos del Personal al servicio de las Instituciones Sanitarias de la Seguridad Social):

2.1 Por los servicios prestados, cualquiera que hubiera sido el momento, en las Instituciones Sanitarias dependientes de la Consejería de Sanidad:

a) En la misma categoría profesional, y en su caso especialidad, a la que concursa: 0,6 puntos por mes trabajado.

b) En las categorías del modelo tradicional de cupo o de zona o de urgencia, del mismo grupo de titulación y, en su caso, misma especialidad que la categoría en que concursa: 0,45 puntos por mes trabajado.

c) En distinta categoría profesional, y en su caso especialidad, a la que se concursa: 0,3 puntos por mes trabajado.

d) En el modelo tradicional de cupo o de zona o de urgencia, en distinta categoría profesional, y en su caso especialidad, a la que concursa: 0,225 puntos por mes trabajado.

2.2 Por los servicios prestados, cualquiera que hubiera sido el momento, en las Instituciones Sanitarias de la Seguridad Social de otros Servicios de Salud:

a) En la misma categoría profesional, y en su caso especialidad, a la que concursa: 0,2 puntos por mes trabajado.

b) En la categoría del modelo tradicional de cupo, de zona o de urgencia, del mismo grupo de titulación y, en su caso, misma especialidad, que la categoría a la que concursa: 0,15 puntos por mes trabajado.

c) En distinta categoría profesional, y en su caso especialidad, a la que concursa: 0,1 puntos por mes trabajado.

d) En la categoría del modelo tradicional de cupo, de zona o de urgencia, en distinta categoría, y en su caso especialidad, a la que concursa: 0,075 puntos por mes trabajado.

El cómputo máximo de antigüedad por servicios prestados será de 55 puntos.

A los efectos del cómputo de los servicios prestados establecidos en el apartado 2 de este baremo, referido a experiencia profesional al personal de refuerzos en Atención Primaria y al facultativo de Atención Especializada con nombramiento específico para la realización de atención continuada –guardias médicas–, se le reconocerá un mes completo de servicios prestados calculándolos conforme a las siguientes reglas:

a) Un mes, o la parte que corresponda proporcionalmente, por cada ciento noventa horas, o fracción, realizadas.

b) Si dentro de un mes natural se hubiesen realizado más de ciento noventa horas, solamente podrá valorarse un mes de servicios prestados, sin que el exceso de horas efectuado durante aquél pueda ser aplicado para el cómputo de servicios prestados establecidos en la anterior regla a).

3. Otros méritos:

a) 1. Por tesis doctoral: 3 puntos.

2. Por tesis doctoral "cum laude": 1 punto adicional.

3. Por trabajos científicos y de investigación directamente relacionados con la categoría y especialidad de que se trate, apreciados libremente por el Tribunal, hasta un máximo de 10 puntos, conforme a los siguientes criterios y tabla de valoración:

	<i>Difusió nacional</i>	<i>Difusió internacional</i>
Publicació: revista	0,25	0,50
capítol d'un llibre	0,30	0,60
llibre complet	1,00	2,00

No es poden valorar més de 3 capítols d'un mateix llibre.

Només es valoren els tres primers autors dels treballs a què es referix este apartat.

En qualsevol cas, per este apartat a) no pot obtindre's una puntuació superior a 10 punts.

b) Per impartir docència postgraduada en l'especialitat a què es concursa en centres acreditats per a la docència, 0,5 punts per cada any, fins a un màxim de 5 punts.

4. Coneixements de valencià

Els coneixements de valencià es valoren d'acord amb la possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià:

Certificat de coneixements orals: 2 punts.

Certificat de grau elemental: 3 punts.

Certificat de grau mitjà: 4 punts.

Certificat de grau superior: 5 punts.

La puntuació màxima que pot obtindre's per este apartat és de 5 punts i únicament es valora el certificat de major grau de coneixement.

	<i>Difusión Nacional</i>	<i>Difusión Internacional</i>
Publicación revista	0,25	0,50
Capítulo libro	0,30	0,60
Libro completo	1,00	2,00

No se podrán valorar más de 3 capítulos de un mismo libro.

Sólo se valorará a los tres primeros autores de los trabajos a que se refiere este apartado.

En todo caso, por este apartado a) no podrá obtenerse una puntuación superior a 10 puntos.

b) Por impartir docencia postgraduada en la especialidad a la que se concursa en centros acreditados para la docencia, 0,5 puntos por cada año, hasta un máximo de 5 puntos.

4. Conocimiento del Valenciano:

El conocimiento del valenciano se valorará de acuerdo con la posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià:

Certificado de conocimientos orales: 2 puntos.

Certificado de grado elemental: 3 puntos.

Certificado de grado medio: 4 puntos.

Certificado de grado superior: 5 puntos.

La puntuación máxima que puede obtenerse por este apartado es de 5 puntos y únicamente se valorará el certificado de mayor grado de conocimiento.

ANNEX III
AUTOBAREM DE MÈRITS - FASE DE PROVISIÓ

Participant:

Especialitat:

<u>1.- Valoració de l'entrevista (màxim 30 punts)</u>	<u>Puntuació</u>
--	----------------------------------

2.- Experiència professional (màxim 55 punts)

Per al còmput dels servicis prestats establits en este apartat, referits a l'experiència professional del personal de reforços en Atenció Primària i al facultatiu d'Atenció Especialitzada amb nomenament específic per a la realització d'atenció continuada –guardies mèdiques-, se'ls reconeixerà un mes complet de servicis prestats calculant-los segons les regles següents:

a) Un mes, o la part que corresponga proporcionalment, per cada cent noranta hores, o fracció, realitzades.

b) Si dins d'un mes natural s'han realitzat més de cent noranta hores, solament podrà valorar-se un mes de servicis prestats, sense que l'excés d'hores efectuat pugua ser aplicat per al còmput de servicis prestats establits en la regla a) anterior.

	Nombre de mesos	<u>Puntuació</u>
2.1.- En institucions sanitàries de la Conselleria de Sanitat		
2.1.a) En la mateixa categoria i, si és el cas, especialitat, fix o temporal: Per cada mes 0,60 punts.		
2.1.b) En categories del model tradicional, de quota, de zona o d'urgència, del mateix grup de titulació i, si és el cas, la mateixa especialitat, fix o temporal: Per cada mes 0,45 punts		
2.1.c) En distinta categoria i, si és el cas, especialitat de la que concursa, fix o temporal: Per cada mes 0,30 punts		
2.1.d) En el model tradicional, de quota, de zona o d'urgència, en distinta categoria i, si és el cas, especialitat de la que concursa, fix o temporal: Per cada mes 0,225 punts		
2.2.- En institucions sanitàries de la Seguretat Social d'altres servicis de salut		
2.2.a) En la mateixa categoria i, si és el cas, especialitat, fix o temporal: Per cada mes 0,20 punts.		
2.2.b) En categories del model tradicional, de quota, de zona o d'urgència, del mateix grup de titulació i, si és el cas, la mateixa especialitat, fix o temporal: Per cada mes 0,15 punts		
2.2.c) En distinta categoria i, si és el cas, especialitat de la que concursa, fix o temporal: Per cada mes 0,10 punts		
2.2.d) En el model tradicional, de quota, de zona o d'urgència, en distinta categoria i, si és el cas, especialitat de la que concursa, fix o temporal: Per cada mes 0,075 punts		
Total de l'apartat 2		

<u>3.- Altres mèrits</u>		<i>Puntuació</i>	
a)			
a.1) Tesi doctoral	3 punts	_____	
a.2) Tesi doctoral <i>cum laude</i>	1 punt addicional	_____	
a.3) Per treballs científics i d'investigació directament relacionats amb la categoria i l'especialitat de què es tracte, apreciats lliurement pel tribunal, fins a un màxim de 10 punts, d'acord amb els criteris següents i taula de valoració:			
	<i>Difusió nacional</i>	<i>Difusió internacional</i>	
Publicació en revista	0,25	0,50	_____
Capítol d'un llibre	0,30	0,60	_____
Llibre complet	1,00	2,00	_____
En relació amb l' apartat a) , no es podran valorar més de 3 capítols del mateix llibre. Només es valorarà els tres primers autors dels treballs a què es referix este apartat. En qualsevol cas, per este apartat a) no podrà obtindre's una puntuació superior a 10 punts.			_____
b) Per impartir docència postgraduada en l'especialitat a què es concursa en centres acreditats per a la docència, fins a un màxim de 5 punts, per cada any 0,5 punts		<i>Nombre d'anys</i>	_____
Total de l'apartat 3		_____	
<u>4.- Coneixements de valencià (màxim 5 punts)</u>			
Els coneixements de valencià es valoraran d'acord amb la possessió del certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, i únicament es valorarà el certificat de major grau de coneixement.			
	- Certificat de coneixements orals: 2 punts.	<input type="checkbox"/>	
	- Certificat de grau elemental: 3 punts.	<input type="checkbox"/>	
	- Certificat de grau mitjà: 4 punts.	<input type="checkbox"/>	
	- Certificat de grau superior: 5 punts.	<input type="checkbox"/>	
Total de l'apartat 4		_____	

Apartat 1 _____
Apartat 2 _____
Apartat 3 _____
Apartat 4 _____
TOTAL _____

**ANEXO III
AUTOBAREMO DE MÉRITOS FASE DE PROVISIÓN**

Participante:

Especialidad:

1.- Valoración de la entrevista (máximo 30 puntos)	<u>Puntuación</u>	
2.- Experiencia profesional (máximo 55 puntos)		
<p>A los efectos del cómputo de los servicios prestados establecidos en este apartado, referido a experiencia profesional al personal de refuerzos en Atención Primaria y al facultativo de Atención Especializada con nombramiento específico para la realización de atención continuada – guardias médicas-, se le reconocerá un mes completo de servicios prestados calculándolos conforme a las siguientes reglas:</p> <p>a) Un mes, o la parte que corresponda proporcionalmente, por cada ciento noventa horas, o fracción, realizadas.</p> <p>b) Si dentro de un mes natural se hubiesen realizado más de ciento noventa horas, solamente podrá valorarse un mes de servicios prestados, sin que el exceso de horas efectuado durante aquél pueda ser aplicado para el cómputo de servicios prestados establecidos en la anterior regla a).</p>		
2.1.- En II.SS. de la Conselleria de Sanidad	Nº meses	<u>Puntuación</u>
2.1.a) En la misma categoría y, en su caso, especialidad, fijo o temporal: Por cada mes 0,60 puntos.		
2.1.b) En categorías del modelo tradicional, de cupo, de zona o de urgencia, del mismo grupo de titulación y, en su caso, misma especialidad, fijo o temporal: Por cada mes 0,45 puntos		
2.1.c) En distinta categoría y, en su caso, especialidad a la que concursa, fijo o temporal: Por cada mes 0,30 puntos		
2.1.d) En el modelo tradicional, de cupo, de zona o de urgencia, en distinta categoría y, en su caso, especialidad a la que concursa, fijo o temporal: Por cada mes 0,225 puntos		
2.2.- En II.SS. de la Seguridad Social de otros Servicios de Salud	Nº meses	<u>Puntuación</u>
2.2.a) En la misma categoría y, en su caso, especialidad, fijo o temporal: Por cada mes 0,20 puntos.		
2.2.b) En categorías del modelo tradicional, de cupo, de zona o de urgencia, del mismo grupo de titulación y, en su caso, misma especialidad, fijo o temporal: Por cada mes 0,15 puntos		
2.2.c) En distinta categoría y, en su caso, especialidad a la que concursa, fijo o temporal: Por cada mes 0,10 puntos		
2.2.d) En el modelo tradicional, de cupo, de zona o de urgencia, en distinta categoría y, en su caso, especialidad a la que concursa, fijo o temporal: Por cada mes 0,075 puntos		
Total apartado 2		

3.- Otros méritos		<i>Puntuación</i>																	
<p>a)</p> <p>a.1) Tesis Doctoral 3 puntos</p> <p>a.2) Tesis Doctoral cum laude 1 punto adicional</p> <p>a.3) Por trabajos científicos y de investigación directamente relacionados con la categoría y especialidad de que se trate, apreciados libremente por el Tribunal, hasta un máximo de 10 puntos, conforme a los siguientes criterios y tabla de valoración:</p> <table border="0" style="margin-left: 40px;"> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"><i>Difusión nacional</i></td> <td style="text-align: center;"><i>Difusión internacional</i></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Publicación revista</td> <td style="text-align: center;">0,25</td> <td style="text-align: center;">0,50</td> <td style="text-align: center;">_____</td> </tr> <tr> <td>Capítulo libro</td> <td style="text-align: center;">0,30</td> <td style="text-align: center;">0,60</td> <td style="text-align: center;">_____</td> </tr> <tr> <td>Libro completo</td> <td style="text-align: center;">1,00</td> <td style="text-align: center;">2,00</td> <td style="text-align: center;">_____</td> </tr> </table> <p>En relación al apartado a), no se podrán valorar más de 3 capítulos de un mismo libro. Sólo se valorará a los tres primeros autores de los trabajos a que se refiere este apartado. En todo caso, por este apartado a) no podrá obtenerse una puntuación superior a 10 puntos.</p>			<i>Difusión nacional</i>	<i>Difusión internacional</i>		Publicación revista	0,25	0,50	_____	Capítulo libro	0,30	0,60	_____	Libro completo	1,00	2,00	_____	_____	
	<i>Difusión nacional</i>	<i>Difusión internacional</i>																	
Publicación revista	0,25	0,50	_____																
Capítulo libro	0,30	0,60	_____																
Libro completo	1,00	2,00	_____																
<p>b) Por impartir docencia postgraduada en la especialidad a la que se concursaba en centros acreditados para la docencia, hasta un máximo de 5 puntos., por cada año 0,5 puntos</p>		<i>Nº años</i>	_____																
Total apartado 3		_____																	
4.- Conocimientos de Valenciano (Máximo 5 puntos)																			
El conocimiento de Valenciano se valorará de acuerdo con la posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Calificadora de Conocimientos de Valenciano, y únicamente se valorará el certificado de mayor grado de conocimiento.																			
- Certificado de conocimientos orales: 2 puntos.	2	<input type="checkbox"/>																	
- Certificado de grado elemental: 3 puntos.	3	<input type="checkbox"/>																	
- Certificado de grado medio: 4 puntos.	4	<input type="checkbox"/>																	
- Certificado de grado superior: 5 puntos.	5	<input type="checkbox"/>																	
Total apartado 4		_____																	

Apartado 1 _____
Apartado 2 _____
Apartado 3 _____
Apartado 4 _____
TOTAL _____

Annex IV / Anexo IV

Places de FEA d'Otorinolaringologia / Plazas de FEA de Otorrinolaringología

Codi del centre de gestió /àrea <i>Código Centro de Gestión/Área</i>	Centre de treball / <i>Centro de Trabajo</i>	Localitat / <i>Localidad</i>	Nombre de places / <i>Número de plazas</i>
0557	Hospital de Sagunt	Sagunt	1
0554	Hospital de Requena	Requena	1
0564	CE Alzira	Alzira	1
0555	Hospital Francesc de Borja de Gandia	Gandia	1
0562	CE Ontinyent	Ontinyent	1
0515	Hospital General de Elda	Elda	1

Annex V / Anexo VLlista de participants amb plaça adjudicada / *Relación de participantes con plaza adjudicada*

19842289	ALAMAR VELAZQUEZ, AGUSTIN	HOSPITAL UNIVERSITARI LA FE
21401200	ALBEROLA TEROL, VICTOR	HOSPITAL GENERAL D'ELX
73754315	BAIXAULI BESO, AGUSTIN	C.E. JOSÉ MARÍA HARO
46221991	BEAUS CLIMENT, BEGOÑA	C.E. ALDAIA
22106241	BLANES PEREZ, M. DOLORES	HOSPITAL DE DÉNIA
19410127	CALABUIG ALBORCH, JUAN	HOSPITAL CLÍNIC U. DE VALÈNCIA
25404258	CAVALLE GARRIDO, LAURA M.	HOSPITAL U. LA FE
22618821	ESTELLES FERRIOL J. ENRIQUE	HOSPITAL DR. PESET / C.E.
22104940	GARCIA MIRA JUAN DE DIOS	HOSPITAL GENERAL DE ELDA / C.E.
22546667	GUALLART DOMENECH, Fdo.	HOSPITAL DR PESET / C.E.
15959376	JUANTEGUI AZPILICUET, Miguel	HOSPITAL DE REQUENA
1908911	LEON GARCIA, M. DOLORES	C.E. TORRENT
12221108	LOZANO BLANCO, M. ISABEL	HOSPITAL GENERAL DE CASTELLÓ
21400476	MANGADA MARTINEZ, Federico	HOSPITAL GENERAL DE ELDA / C.E.
19981643	MARCO PEIRO, AMPARO	HOSPITAL DE SAGUNT
74162357	MATEO DONATE FCO. JAVIER	HOSPITAL CLÍNIC SANT JOAN
22526004	MOMPO ROMERO, LUIS	HOSPITAL DR PESET / C.E.
73537671	MUÑOZ BARRANCO, ANA	HOSPITAL GENERAL D'ELX
85078678	MURCIA PUCHADES, VIRGINIA	HOSPITAL DR PESET / C.E.
25275543	PARDO MATEU, M. LOURDES	H. LA PLANA / C.E.
18880041	PEREZ CLIMENT, FRANCISCO	H. LA PLANA / C.E.
40915184	PEROLADA VALMAÑA, JOSE M.	HOSPITAL U. LA FE
18945593	SANCHEZ-ALCON MARTINEZ, M.	C.E. ONTINYENT
21632290	SEGURA TEROL, ANA MARIA	HOSPITAL VEGA BAJA DE ORIHUELA
22664091	ZARAGOSI CASTELLO, JOSE M.	C.E. BURJASSOT

CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 29 de desembre de 2004, de la Direcció General de Recursos Humans, per la qual inicia el segon procediment de provisió establert en la Resolució de 4 de maig de 2004 per a la selecció i provisió de places de facultatiu especialista d'àrea de Traumatologia i Cirurgia Ortopèdica en les institucions sanitàries dependents de la Conselleria de Sanitat. [2005/262]

S'ha observat l'omissió dels annexos IV i V en la resolució citada, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 4.922, de 12 de gener, per la qual cosa es reproduïxen tot seguit. Esta correcció obri nou termini de 15 dies hàbils per a la presentació d'instàncies.

CORRECCIÓN de errores de la Resolución de 29 de diciembre de 2004, de la Dirección General de Recursos Humanos, por la que se inicia el segundo procedimiento de provisión establecido en la Resolución de 4 de mayo de 2004, para la selección y provisión de plazas de facultativo especialista de área de Traumatología y Cirugía Ortopédica en las instituciones sanitarias dependientes de la Conselleria de Sanidad. [2005/262]

Se ha observado la omisión de los anexos IV y V en la resolución citada, publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* núm. 4.922, de 12 de enero, por lo que se reproducen a continuación. Esta corrección abre nuevo plazo de 15 días hábiles para la presentación de instancias.

ANNEX IV / ANEXO IV

Places de FEA de Traumatologia i Cirurgia Ortopèdica / Plazas de FEA de Traumatología y Cirugía Ortopédica

<i>Codi centre de gestió/Àrea</i> Código Centro de Gestión/Área	<i>Centre de treball/Centro de Trabajo</i>	<i>Localitat /Localidad</i>	<i>Nombre de places</i> Nº plazas
0531	Hospital General de Castellón/ Hospital General de Castelló	Castellón/ Castelló	1
0553	C.E. Montolivet/C. d'Especialitats de Montolivet -	Valencia/ València	1
0563	Centre d'Especialitats el Grau	Valencia/ València	1
0501	Hospital Mare de Déu dels Lliris	Alcoy/Alcoi	2
	C.E. Alcoy/C. d'Especialitats d'Alcoi	Alcoy/Alcoi	1
0517	C.E. Virgen del Sufragio de Benidorm/ C. d'Especialitats Mare de Déu del Sufragi de Benidorm	Benidorm	1
0515	Hospital General de Elda/ Hospital General d'Elda	Elda	1

ANNEX V / ANEXO V

Llista de participants amb plaça adjudicada / Relación de participantes con plaza adjudicada

21400881	GÓMEZ ORTEGA, GINES FRANCISCO	Hospital General d'Alacant
21434044	MARTINEZ GIMENEZ, JOSE ENRIQUE	Hospital General d'Alacant
21468700	VILLENA GOZALVO, MAXIMINO	Hospital General d'Alacant
20786707	AUSINA GÓMEZ, SALVADOR	Hospital Clínic Sant Joan
21360036	CORTES PÉREZ, JOSÉ LUIS	CE Santa Faç
73992202	OLMEDO GARCÍA, NURIA	Hospital Clínic Sant Joan
24332955	CASTRO GIL, JORGE	Hospital General de Elda
24329751	CEBRIAN GÓMEZ, ROMÁN	Hospital General de Elda
52712154	SANZ REIG, JAVIER	Hospital General de Elda
73912205	FUSTER PUIG, LILIANA	Hospital Marina Alta de Dénia
28988639	NASSER SULEIMAN, JAMAL	Hospital Marina Alta de Dénia
19455427	NAVARRO CASTELLO JUAN ANDRÉS	Hospital Marina Alta de Dénia
21391628	DIEZ JORRO, JOSÉ ANTONIO	CE Mare de Déu del Sufragi de Benidorm
25125215	LLINARES GALIANA, TOMAS	Hospital de la Vila Joiosa
21388696	NAVARRO AMOROS, MANUEL	Hospital de la Vila Joiosa
73939308	FAYOS DE LA ASUNCIÓN, MIGUEL ELIAS	H. Vega Baja de Orihuela
29000187	MIRA VIUDES, VICENTE	H. Vega Baja de Orihuela
18911825	GARCÍA COSTA, ISMAEL	CE Jaume I de Castelló
18907110	GRANELL BELTRAN, VICENTE JAVIER	Hospital General de Castelló
36955805	CASADEVALL GARCÍA, LUIS	Hospital de Vinaròs
37656036	NIETO MORERA, JORGE	Hospital de Vinaròs
22540108	BAIXAULI GARCÍA, FRANCISCO	H. Universitari la Fe
05150006	PINA MEDINA, AGUSTIN	CE Ricard Trénor
73649478	BARREDA PUCHADES, JOSE SALVAOOR	CE José M. Sancho d'Aldaia
22623581	BOSCH MELENDEZ, RICARDO	CE Fco. Cortina de Torrent
22662870	ESTREMS MARTÍN, VICENTE JOSÉ	CE Fco. Cortina de Torrent
19986858	MASCARELL GREGORI, ANTONIO JUAN	CE José M. Sancho d'Aldaia
24324588	AGUIRRE GARCÍA, RAFAEL	CE Montolivet
24341685	SALOM TAVERNER, MARTA	Hospital de Requena
24343804	MARTÍNEZ COSTA, JOSÉ M	Hospital de Gandia
22552841	PARDO LLOPIS JOSE VICENTE	Hospital de Gandia
19846768	GOMEZ-CAMBRONERO LÓPEZ, VÍCTOR JOSÉ	Hospital Arnau de Vilanova
5159011	VILLANUEVA GARCÍA, EMILIO	Hospital Arnau de Vilanova
20396659	VILA DONAT, ENRIQUE	CE de Sagunt
19997806	FRANCVILLE DEUSA, JOSE EDUARDO	Hospital Lluís Alcanyís de Xàtiva
20419984	SAEZ ZAMORA, PEDRO	Hospital General d'Ontinyent
52711928	SIRERA VERCHER JOSETTE	Hospital General d'Ontinyent
18940921	SEGURA LLOPIS, FRANCISCO	Hospital Clínic U. de València

4. Universitats

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 10 de novembre de 2004, de la Universitat Jaume I, per la qual es convoquen concursos d'accés al Cos de Funcionaris Docents Universitaris. [2004/13669]

De conformitat amb el que disposa l'article 63 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats (d'ara endavant LOU) i en l'article 14 del Reial Decret 774/2002, de 26 de juliol, pel qual es regula el sistema d'habilitació nacional per a l'accés a Cossos de Funcionaris Docents universitaris i el règim dels concursos d'accés respectius (en avant RDH), i en virtut de l'acord de data 27 d'abril del 2004 del Consell de Govern de la Universitat Jaume I de provisió de les places 2392 i 2393 de Professors Titulars d'Universitat de les àrees d'Economia Aplicada i Filologia Anglesa respectivament i de l'acord de data 24 de setembre del Consell de Govern de la Universitat Jaume I de provisió de la plaça núm. 2486 de l'àrea d'Economia Financera i Comptabilitat, fent ús de la competència prevista en l'article 103 dels Estatuts de la Universitat Jaume I, aprovats per Decret 252/2003, de 19 de desembre, del Consell de la Generalitat (en avant EUJI),

Este Rectorat, en ús de les competències previstes en l'article 73 dels EUJI, convoca a concurs d'accés les places que es relacionen en l'Annex I de la present Resolució, d'acord amb les següents bases:

Primera

Este concurs es regirà pel que disposa la LOU, en el RDH, en els EUJI, en la Normativa específica de la Universitat Jaume I, aprovada pel Consell de Govern Provisional el 3 d'octubre del 2003 (en avant NEUJI), i, amb caràcter supletori, pel que preveu la legislació general de funcionaris civils de l'Estat.

Segona

Per a ser admés a este concurs es requereixen els següents requisits generals:

a) Nacionalitat: ser espanyol. No obstant això, podran participar en idèntiques condicions que els espanyols els nacionals d'algun dels altres Estats membres de la Unió Europea o nacional d'algun Estat, a què en virtut dels Tractats Internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga d'aplicació la lliure circulació de treballadors.

També podran participar el cònjuge dels espanyols, dels nacionals d'algun dels altres Estats membres de la Unió Europea i dels nacionals d'algun Estat, a què, en virtut dels Tractats Internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga d'aplicació la lliure circulació de treballadors, sempre que no estiguen separats de dret, així com els seus descendents i els del cònjuge, menors de vint-i-un anys o majors de la dita edat que visquen a les seues expenses.

Així mateix, podran participar en els concursos d'accés convocats, els habilitats de nacionalitat estrangera no comunitària, quan es complisquen els requisits previstos en l'apartat 4, de l'article 15 del RDH.

En el moment de presentació de la sol·licitud de participació en el procés selectiu, haurà d'acreditar-se la nacionalitat, així com si és procedent, el vincle de parentiu, i el de viure a expenses, conforme al que preveu l'article 8 del Reial Decret 543/2001, de 18 de maig, sobre accés a l'ocupació pública de l'administració General de l'Estat i els seus organismes públics de nacionals d'altres Estats a què és d'aplicació el dret a la lliure circulació de treballadors.

L'acreditació de la nacionalitat i la resta de requisits exigits en la convocatòria, es realitzarà per mitjà dels documents corresponents, certificats per les autoritats competents del seu país d'origen traduïts a l'espanyol, que serà la llengua oficial en la que tindrà lloc el desenvolupament de les proves.

4. Universidades

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 23 diciembre de 2004, de la Universitat Jaume I, por la que se convocan concursos de acceso al Cuerpo de Funcionarios Docentes Universitarios. [2004/13669]

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 63 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades (en lo sucesivo LOU) y en el artículo 14 del Real Decreto 774/2002, de 26 de julio, por el que se regula el sistema de habilitación nacional para el acceso a Cuerpos de Funcionarios Docentes universitarios y el régimen de los concursos de acceso respectivos (en adelante RDH), y en virtud del acuerdo de fecha 27 de abril de 2004 del Consejo de Gobierno de la Universitat Jaume I de provisión de las plazas 2392 y 2393 de Profesores Titulares de Universidad de las áreas de Economía Aplicada y Filología Inglesa respectivamente y del acuerdo de fecha 24 de septiembre del Consejo de Gobierno de la Universitat Jaume I de provisión de la plaza núm. 2486 del área de Economía Financiera y Contabilidad, haciendo uso de la competencia prevista en el artículo 103 de los Estatutos de la Universitat Jaume I, aprobados por Decreto 252/2003, de 19 de diciembre, del Consell de la Generalitat (en adelante EUJI),

Este Rectorado, en uso de las competencias previstas en el artículo 73 de los EUJI, convoca a concurso de acceso las plazas que se relacionan en el Anexo I de la presente resolución, con arreglo a las siguientes bases:

Primera

Este concurso se regirá por lo dispuesto en la LOU, en el RDH, en los EUJI, en la Normativa específica de la Universitat Jaume I, aprobada por el Consejo de Gobierno Provisional el 3 de octubre de 2003 (en adelante NEUJI), y, con carácter supletorio, por lo previsto en la legislación general de funcionarios civiles del Estado.

Segunda

Para ser admitido a este concurso se requieren los siguientes requisitos generales:

a) Nacionalidad: ser español. No obstante, podrán participar en idénticas condiciones que los españoles los nacionales de alguno de los demás Estados miembros de la Unión Europea o nacional de algún Estado, al que en virtud de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

También podrán participar el cónyuge de los españoles, de los nacionales de alguno de los demás Estados miembros de la Unión Europea y de los nacionales de algún Estado, al que, en virtud de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, siempre que no estén separados de derecho, así como sus descendientes y los del cónyuge, menores de veintiún años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas.

Asimismo, podrán participar en los concursos de acceso convocados, los habilitados de nacionalidad extranjera no comunitaria, cuando se cumplan los requisitos previstos en el apartado 4, del artículo 15 del RDH.

En el momento de presentación de la solicitud de participación en el proceso selectivo, deberá acreditarse la nacionalidad, así como en su caso, el vínculo de parentesco, y el de vivir a expensas, conforme a lo previsto en el artículo 8 del Real Decreto 543/2001, de 18 de mayo, sobre acceso al empleo público de la administración General del Estado y sus organismos públicos de nacionales de otros Estados a los que es de aplicación el derecho a la libre circulación de trabajadores.

La acreditación de la nacionalidad y demás requisitos exigidos en la convocatoria, se realizará por medio de los documentos correspondientes, certificados por las autoridades competentes de su país de origen traducidos al español, que será la lengua oficial en la que tendrá lugar el desarrollo de las pruebas.

b) Edat: Tindre complits els divuit anys i no haver superat els setanta.

c) No haver sigut separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'administració de l'Estat o de l'administració Autònoma, Local o Institucional, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.

Els aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu Estat, l'accés a la funció pública.

d) No patir malaltia ni defecte físic que impedisca l'acompliment de les funcions corresponents a professor d'Universitat.

Tercera

A més dels requisits generals, els candidats hauran de complir amb els requisits específics que s'assenyalen en l'article 15 del RDH.

Els requisits enumerats en les bases Segona i en la present, hauran de posseir-se en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre's fins al moment de la presa de possessió com a funcionari de carrera.

Quarta

Els que desitgen prendre part en estes proves selectives hauran de cursar el model oficial de la sol·licitud que s'adjunta en l'annex II, que es dirigirà al rector de la Universitat Jaume I, i que es presentarà en el Registre de la Universitat, sense perjudici del que disposa l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. El termini començarà a partir del dia següent al de la publicació en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana o en el Butlletí Oficial de l'Estat i finalitzarà transcorreguts vint dies hàbils des de l'última publicació. Junt amb la sol·licitud que s'adjunta en l'annex II caldrà entregar els següents documents que acrediten que es reuneixen els requisits per a participar en el present concurs:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat, passaport o targeta d'identitat.

b) Certificats en què s'acredite el compliment dels requisits específics que assenyalen la base Tercera per a participar en el concurs d'accés.

Els aspirants hauran de justificar, mitjançant resguard original, haver abonat o haver realitzat transferència bancària a l'entitat Bancària, en el compte corrent número 3104549646 de Bancaixa, entitat 2077, sucursal 0580 la quantitat de 24,28 euros en concepte de drets d'examen.

A la sol·licitud haurà d'adjuntar-se el justificant original acreditatiu de l'ingrés pel citat concepte. La falta d'abonament d'estos drets durant el termini de presentació d'instàncies no és subsanable, la qual cosa determinarà l'exclusió de l'aspirant.

Cinquena

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds el Rector dictarà una Resolució, en el termini màxim de quinze dies hàbils, declarant aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos.

La dita Resolució, junt amb les llistes completes d'admesos i exclosos, es notificaran als concursants, amb indicació que podran presentar reclamació davant del Rector, en el termini de deu dies, a comptar des de l'endemà a la notificació de la resolució, o ben esmenar, en el mateix termini, el motiu de l'exclusió.

Finalitzat el termini de reclamacions i resoltes les mateixes, el Rector dictarà Resolució aprovant la llista definitiva de candidats admesos i exclosos, que es notificarà en la forma anteriorment establida.

Contra esta resolució es podrà interposar recurs en els termes previstos en l'article 107 LRJAP-PAC.

Sisena

La composició de la Comissió és la que figura en l'annex I d'esta convocatòria.

b) Edad: Tener cumplidos los dieciocho años y no haber superado los setenta.

c) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, del servicio de la administración del Estado o de la administración Autónoma, Local o Institucional, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.

Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

d) No padecer enfermedad ni defecto físico que impida el desempeño de las funciones correspondientes a profesor de Universidad.

Tercera

Además de los requisitos generales, los candidatos deberán cumplir con los requisitos específicos que se señalan en el artículo 15 del RDH.

Los requisitos enumerados en las bases Segunda y en la presente, deberán poseerse en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta el momento de la toma de posesión como funcionario de carrera.

Cuarta

Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas deberán cursar el modelo oficial de la solicitud que se adjunta en el anexo II, que se dirigirá al rector de la Universitat Jaume I, y que se presentará en el Registro de la Universidad, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común. El plazo comenzará a partir del día siguiente al de la publicación en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana o en el Boletín Oficial del Estado y finalizará transcurridos veinte días hábiles desde la última publicación. Junto con la solicitud que se adjunta en el anexo II deberán entregarse los siguientes documentos que acrediten que se reúnen los requisitos para participar en el presente concurso:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad, pasaporte o tarjeta de identidad.

b) Certificaciones en las que se acredite el cumplimiento de los requisitos específicos que señala la base Tercera para participar en el concurso de acceso.

Los aspirantes deberán justificar, mediante resguardo original, haber abonado o haber realizado transferencia bancaria a la entidad Bancaja, en la cuenta corriente número 3104549646 de Bancaixa, entidad 2077, sucursal 0580 la cantidad de 24,28 euros en concepto de derechos de examen.

A la solicitud deberá adjuntarse el justificante original acreditativo del ingreso por el citado concepto. La falta de abono de estos derechos durante el plazo de presentación de instancias no es subsanable, lo cual determinará la exclusión del aspirante.

Quinta

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes el Rector dictará una Resolución, en el plazo máximo de quince días hábiles, declarando aprobada la lista provisional de admitidos y excluidos.

Dicha Resolución, junto con las listas completas de admitidos y excluidos, se notificaran a los concursantes, con indicación de que podrán presentar reclamación ante el Rector, en el plazo de diez días, a contar desde el día siguiente a la notificación de la resolución, o bien subsanar, en el mismo plazo, el motivo de la exclusión.

Finalizado el plazo de reclamaciones y resueltas las mismas, el Rector dictará Resolución aprobando la lista definitiva de candidatos admitidos y excluidos, que se notificará en la forma anteriormente establecida.

Contra esta resolución se podrá interponer recurso en los términos previstos en el artículo 107 LRJAP-PAC.

Sexta

La composición de la Comisión es la que figura en el anexo I de esta convocatoria.

Quant a la constitució, substitucions i funcionament de la mateixa, s'estarà al que preveu els articles 5 i 6 de la NEUJI.

Setena

Transcorregut el termini de presentació d'instàncies, s'haurà de constituir la Comissió i realitzar les proves dins dels quatre mesos següents.

Per a això, el President titular de la Comissió convocarà als membres titulars i, si és procedent, als suplents per a procedir a l'acte de constitució de la mateixa, fixant lloc, data i hora.

En el dit acte, la Comissió fixarà i, abans de l'acte de presentació dels candidats, farà públics els criteris per a la valoració del concurs.

Simultàniament el President de la Comissió dictarà Resolució convocant a tots els candidats admesos per a realitzar l'acte de presentació, amb assenyalament de dia, hora i lloc de la seua celebració. Ambdues Resolucions hauran de ser notificades als seus destinataris amb una antelació mínima de quinze dies hàbils respecte a la data de l'acte per al que són convocats.

Vuitena

En l'acte de presentació, que serà públic, els concursants lliuran al President de la Comissió la següent documentació:

a) Currículum vitae, en triple versió, i un exemplar de les publicacions i documents acreditatius del que consigna el mateix.

b) Projecte docent, en triple versió, que la persona candidata proposa desenvolupar si obté la plaça a què concursa; este projecte s'ha d'ajustar a les especificacions establides en esta convocatòria.

c) Excepte per als concursos a places de professorat titular d'escola universitària, projecte d'investigació, en triple versió, que la persona candidata proposa desenvolupar si obté la plaça a què concursa; este projecte s'ha d'ajustar a les especificacions establides en esta convocatòria.

Igualment, en el dit acte de presentació es determinarà, mitjançant sorteig, l'orde d'actuació dels candidats i es fixarà lloc, data i hora del començament de les proves, que no podran realitzar-se abans de 24 hores des de l'acte de presentació, totes aquestes coses es faran públiques per la Comissió.

Així mateix, es fixarà el termini durant el qual els candidats podran examinar la documentació presentada pels altres aspirants.

Novena

El concurs d'accés constarà d'una única prova, que serà pública i es realitzarà en el Centre on tinga seu el Departament a què s'adscriba la plaça. Consistirà, en els termes que haja fixat la Comissió, en un debat sobre els mèrits del concursant al·legat en el seu historial professional, acadèmic, docent i investigador; sobre el projecte docent presentat i, si és procedent, també sobre el d'investigació. S'entendrà com a projecte docent i d'investigació l'exposició de les línies bàsiques de docència i investigació que el/la candidata/a pretén desenvolupar en el supòsit de ser-li adjudicada la plaça.

Seguidament, la Comissió pot debatre amb cada concursant, durant un temps màxim de dos hores, sobre els mèrits al·legats, sobre el projecte docent presentat i, si és procedent, també sobre el d'investigació.

Finalitzada la prova, la Comissió deliberarà i cada u dels seus membres emetrà un vot amb informe raonat sobre la valoració de cada u dels concursants, que s'ha d'ajustar als criteris aprovats per la Comissió. Si hi ha unanimitat, estos informes poden substituir-se per un informe únic i raonat de la Comissió.

Desena

En el termini màxim de trenta dies hàbils a partir de la data de començament de la prova, la Comissió proposarà al Rector, propos-

En lo relativo a la constitución, sustituciones y funcionamiento de la misma, se estará a lo previsto en los artículos 5 y 6 de la NEUJI.

Séptima

Transcurrido el plazo de presentación de instancias, se deberá constituir la Comisión y realizar las pruebas dentro de los cuatro meses siguientes.

Para ello, el Presidente titular de la Comisión convocará a los miembros titulares y, en su caso, a los suplentes para proceder al acto de constitución de la misma, fijando lugar, fecha y hora.

En dicho acto, la Comisión fijará y, antes del acto de presentación de los candidatos, hará públicos los criterios para la valoración del concurso.

Simultáneamente el Presidente de la Comisión dictará Resolución convocando a todos los candidatos admitidos para realizar el acto de presentación, con señalamiento de día, hora y lugar de su celebración. Ambas Resoluciones habrán de ser notificadas a sus destinatarios con una antelación mínima de quince días hábiles respecto a la fecha del acto para el que son convocados.

Octava

En el acto de presentación, que será público, los concursantes entregarán al Presidente de la Comisión la siguiente documentación:

a) Currículum vitae, por triplicado, y un ejemplar de las publicaciones y documentos acreditativos de lo consignado en el mismo.

b) Proyecto docente, por triplicado, que la persona candidata propone desarrollar si obtiene la plaza a la que concursa; este proyecto se ha de ajustar a las especificaciones establecidas en esta convocatoria.

c) Excepto para los concursos a plazas de profesorado titular de escuela universitaria, proyecto de investigación, por triplicado, que la persona candidata propone desarrollar si obtiene la plaza a la que concursa; este proyecto se ha de ajustar a las especificaciones establecidas en esta convocatoria.

Igualmente, en dicho acto de presentación se determinará, mediante sorteo, el orden de actuación de los candidatos y se fijará lugar, fecha y hora del comienzo de las pruebas, que no podrán realizarse antes de 24 horas desde el acto de presentación, todo lo cual se hará público por la Comisión.

Asimismo, se fijará el plazo durante el cual los candidatos podrán examinar la documentación presentada por los demás aspirantes.

Novena

El concurso de acceso constará de una única prueba, que será pública y se realizará en el Centro donde tenga sede el Departamento al que se adscriba la plaza. Consistirà, en los términos que haya fijado la Comisión, en un debate sobre los méritos del concursante alegado en su historial profesional, académico, docente e investigador; sobre el proyecto docente presentado y, en su caso, también sobre el de investigación. Se entenderá como proyecto docente y de investigación la exposición de las líneas básicas de docencia e investigación que el/la candidata/a pretende desarrollar en el supuesto de serle adjudicada la plaza.

Seguidamente, la Comisión puede debatir con cada concursante, durante un tiempo máximo de dos horas, sobre los méritos alegados, sobre el proyecto docente presentado y, en su caso, también sobre el de investigación.

Finalizada la prueba, la Comisión deliberará y cada uno de sus miembros emitirá un voto con informe razonado sobre la valoración de cada uno de los concursantes, que se tiene que ajustar a los criterios aprobados por la Comisión. Si hay unanimidad, estos informes pueden sustituirse por un informe único y razonado de la Comisión.

Diez

En el plazo máximo de treinta días hábiles a partir de la fecha de comienzo de la prueba, la Comisión propondrá al Rector, pro-

ta motivada i amb caràcter vinculant, de la relació de tots els candidats que hagen superat les proves per orde de preferència per al seu nomenament.

La citada proposta es publicarà en el lloc on s'haja celebrat la prova.

Junt amb la proposta, i en el termini de set dies hàbils següents a la finalització de les proves, el Secretari de la Comissió haurà d'entregar en la Secretaria General de la Universitat, tota la documentació assenyalada en l'article 10 de la NEUJI:

Dita proposada es farà pública en el tauler d'anuncis de Recursos Humans.

Onzena

Contra la proposta de la Comissió d'Accés, els candidats admesos al concurs podran presentar reclamació davant del Rector en el termini màxim de deu dies comptats a partir del següent al de la seua publicació en el tauler d'anuncis de Recursos Humans, excepte en el cas que no existisca proposta de la provisió de places.

Admesa a tràmit la reclamació, se suspendran el nomenament fins a la seua resolució definitiva.

No s'admetrà la reclamació en el cas que el reclamant haguera desistit tàcitament del concurs per no haver presentat a alguna de les proves.

Les reclamacions contra la resolució de la Comissió d'accés seran resoltes per una Comissió de Reclamacions d'acord amb el que preveu l'article 18 del RDH i 106 dels EUJI.

Dotzena

Les persones candidates proposades per a la provisió de places hauran de presentar, en el termini de vint dies a comptar des del següent al de la publicació en el tauler d'anuncis de Recursos Humans de la proposta de la Comissió d'accés, en el Registre General d'esta Universitat o per qualssevol dels altres procediments assenyalats en l'article 38.4 de la LRJAP-PAC els següents documents:

a) Fotocòpia compulsada de DNI o document equivalent, de ser la seua nacionalitat distinta de l'espanyola.

b) Certificat mèdic oficial de no patir malaltia ni defecte físic ni psíquic que li incapacite per a l'acompliment de les funcions corresponents a Professor d'Universitat.

c) Declaració jurada de no haver sigut separat de l'administració de l'Estat, Institucional o Local, ni de les Administracions de les Comunitats Autònomes, en virtut d'expedient disciplinari, i no trobar-se inhabilitat per a l'exercici de la Funció Pública.

Els nacionals dels altres Estats membres de la Unió Europea o d'algun Estat a què en virtut dels Tractats Internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga d'aplicació la lliure circulació de treballadors, hauran d'acreditar, de conformitat amb el que estableix l'article 7.2 del Reial Decret 543/2001, de 18 de maig, no haver sigut objecte de sanció disciplinària o condemna penal que impedisquen, en el seu Estat, l'accés a la funció pública.

d) Documentació acreditativa de reunir els requisits de l'article 5 del RDH.

Els que tingueren la condició de funcionaris públics de carrera en actiu, estaran exempts de justificar aquestos documents i requisits, havent de presentar certificat del Ministeri o Organisme de què depenguen, acreditativa de la seua condició de funcionari i totes les circumstàncies que consten en el seu full de serveis.

Tretzena

El nomenament com a funcionari docent de carrera serà efectuat pel Rector, després que el candidat proposat haja complit els requisits establits en la base anterior.

En el cas que el concursant proposat no presente oportunament la documentació requerida, el Rector de la Universitat procedirà al nomenament del següent concursant en l'orde de valoració formulat, una vegada presentats els documents a què es referix la Base

puesta motivada y con carácter vinculante, de la relación de todos los candidatos que hayan superado las pruebas por orden de preferencia para su nombramiento.

La citada propuesta se publicará en el lugar donde se haya celebrado la prueba.

Junto con la propuesta, y en el plazo de siete días hábiles siguientes a la finalización de las pruebas, el Secretario de la Comisión deberá entregar en la Secretaría General de la Universidad, toda la documentación señalada en el artículo 10 de la NEUJI:

Dicha propuesta se hará pública en el tablón de anuncios de Recursos Humanos.

Once

Contra la propuesta de la Comisión de Acceso, los candidatos admitidos al concurso podrán presentar reclamación ante el Rector en el plazo máximo de diez días contados a partir del siguiente al de su publicación en el tablón de anuncios de Recursos Humanos, excepto en el supuesto de que no exista propuesta de la provisión de plazas.

Admitida a trámite la reclamación, se suspenderán el nombramiento hasta su resolución definitiva.

No se admitirá la reclamación en el supuesto de que el reclamante hubiese desistido tácitamente del concurso por no haberse presentado a alguna de las pruebas.

Las reclamaciones contra la resolución de la Comisión de acceso serán resueltas por una Comisión de Reclamaciones de acuerdo con lo previsto en el artículo 18 del RDH y 106 de los EUJI.

Duodécima

Las personas candidatas propuestas para la provisión de plazas deberán presentar, en el plazo de veinte días a contar desde el siguiente al de la publicación en el tablón de anuncios de Recursos Humanos de la propuesta de la Comisión de acceso, en el Registro General de esta Universidad o por cualesquiera de los demás procedimientos señalados en el artículo 38.4 de la LRJAP-PAC los siguientes documentos:

a) Fotocopia compulsada de DNI o documento equivalente, de ser su nacionalidad distinta de la española.

b) Certificado médico oficial de no padecer enfermedad ni defecto físico ni psíquico que le incapacite para el desempeño de las funciones correspondientes a Profesor de Universidad.

c) Declaración jurada de no haber sido separado de la administración del Estado, Institucional o Local, ni de las Administraciones de las Comunidades Autónomas, en virtud de expediente disciplinario, y no hallarse inhabilitado para el ejercicio de la Función Pública.

Los nacionales de los demás Estados miembros de la Unión Europea o de algún Estado al que en virtud de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, deberán acreditar, de conformidad con lo establecido en el artículo 7.2 del Real Decreto 543/2001, de 18 de mayo, no haber sido objeto de sanción disciplinaria o condena penal que impidan, en su Estado, el acceso a la función pública.

d) Documentación acreditativa de reunir los requisitos del artículo 5 del RDH.

Los que tuvieran la condición de funcionarios públicos de carrera en activo, estarán exentos de justificar tales documentos y requisitos, debiendo presentar certificación del Ministerio u Organismo del que dependan, acreditativa de su condición de funcionario y cuantas circunstancias consten en su hoja de servicios.

Decimotercera

El nombramiento como funcionario docente de carrera será efectuado por el Rector, después de que el candidato propuesto haya cumplido los requisitos establecidos en la base anterior.

En caso de que el concursante propuesto no presente oportunamente la documentación requerida, el Rector de la Universidad procederá al nombramiento del siguiente concursante en el orden de valoración formulado, una vez presentados los documentos a que se

Dotzena de la present convocatòria en el termini que s'habilita a l'efecte.

El nomenament, que serà inscrit en el corresponent registre de personal, especificarà la denominació de la plaça: Cos, Àrea de coneixement i Centre, així com el seu número en la Relació de Llocs de Treball. El Dit nomenament serà publicat en el BOE i en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, i comunicat a la Secretaria General del Consell de Coordinació Universitària.

Catorzena

En el termini màxim de vint dies, a comptar des de l'endemà de la publicació del nomenament, la persona candidata proposada haurà de prendre possessió del seu destí, moment en què adquirirà la condició de funcionari docent universitari del Cos que es tracte amb els drets i deures que li són propis.

La plaça obtinguda després del concurs d'accés haurà d'exercir-se almenys durant dos anys abans de poder participar en un nou concurs a efectes d'obtenir una plaça d'igual categoria i de la mateixa àrea de coneixement en la mateixa o en una altra Universitat.

Norma final

Contra la present Resolució, podrà interposar-se pels interessats recurs Contenciós Administratiu en el termini de dos mesos, comptats a partir del dia següent al de la seua publicació, davant del Jutjat contenciós administratiu, de conformitat amb l'article 8.3 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciós administratiu, segons la redacció donada en la Llei Orgànica 19/2003, de 23 de desembre, sense perjudici que alternativament es pugui presentar recurs de reposició contra esta resolució, en el termini d'un mes, davant del mateix òrgan que la dicta, en este cas no cabrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment citat mentre recaiga resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el que disposa els articles 116 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener de 1999 («BOE» de 14 de gener).

Castelló de la Plana, 27 de desembre de 2004.– El rector, Francisco Toledo Lobo.

ANNEX I

Cos: Professors Titulars d'Universitat

CLASSE DE CONVOCATÒRIA: CONCURS D'ACCÉS

1. Àrea de coneixement: Economia Aplicada

Departament a què està adscrita: Departament d'Economia

Activitats a realitzar per qui obtenga la plaça: Economia Mundial i Econometria de Sèries Temporals

Nombre de places: Una

Plaça número: 2392

Comissió titular:

President: Celestino Suarez Burguet, Catedràtic d'Universitat de l'àrea d'Economia Aplicada de la Universitat Jaume I de Castelló.

Vocal: Immaculada Martínez Zarzoso. Professora Titular d'Universitat, de l'àrea d'Economia Aplicada de la Universitat Jaume I de Castelló

Vocal secretari: María Amparo Camarero Olivas. Professora Titular d'Universitat de l'àrea d'Economia Aplicada de la Universitat Jaume I de Castelló

Comissió suplent:

President: Cecilio Ricardo Tamarit Escalona, Catedràtic d'Universitat de l'àrea d'Economia Aplicada de la Universidad de València (Estudi General)

refiere la Base Duodécima de la presente convocatoria en el plazo que se habilite al efecto.

El nombramiento, que será inscrito en el correspondiente Registro de personal, especificará la denominación de la plaza: Cuerpo, Área de conocimiento y Centro, así como su número en la Relación de Puestos de Trabajo. Dicho nombramiento será publicado en el BOE y en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana, y comunicado a la Secretaría General del Consejo de Coordinación Universitaria.

Decimocuarta

En el plazo máximo de veinte días, a contar desde el día siguiente de la publicación del nombramiento, la persona candidata propuesta deberá tomar posesión de su destino, momento en que adquirirá la condición de funcionario docente universitario del Cuerpo de que se trate con los derechos y deberes que le son propios.

La plaza obtenida tras el concurso de acceso deberá desempeñarse al menos durante dos años antes de poder participar en un nuevo concurso a efectos de obtener una plaza de igual categoría y de la misma área de conocimiento en la misma o en otra Universidad.

Norma final

Contra la presente resolución, podrá interponerse por los interesados recurso Contencioso Administrativo en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente al de su publicación, ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo, de conformidad con el artículo 8.3 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, según la redacción dada en la Ley Orgánica 19/2003, de 23 de diciembre, sin perjuicio de que alternativamente se pueda presentar recurso de reposición contra esta resolución, en el plazo de un mes, ante el mismo órgano que la dicta, en cuyo caso no cabrá interponer el recurso Contencioso Administrativo anteriormente citado en tanto recaiga resolución expresa o presunta del recurso de reposición, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 116 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero de 1999 («BOE» de 14 de enero).

Castellón de la Plana, 27 de diciembre de 2004.– El rector: Francisco Toledo Lobo.

ANEXO I

Cuerpo: Profesores Titulares de Universidad

CLASE DE CONVOCATORIA: CONCURSO DE ACCESO

1. Área de conocimiento: Economía Aplicada

Departamento al que está adscrita: Departamento de Economía

Actividades a realizar por quien obtenga la plaza: Economía Mundial y Econometría de Series Temporales

Número de plazas: Una

Plaza número: 2392

Comisión titular:

Presidente: Celestino Suarez Burguet, Catedrático de Universidad del área de Economía Aplicada de la Universitat Jaume I de Castellón.

Vocal: Immaculada Martínez Zarzoso. Profesora Titular de Universidad, del área de Economía Aplicada de la Universitat Jaume I de Castellón

Vocal secretario: María Amparo Camarero Olivas. Profesora Titular de Universidad del área de Economía Aplicada de la Universitat Jaume I de Castellón

Comisión suplente:

Presidente: Cecilio Ricardo Tamarit Escalona, Catedrático de Universidad del área de Economía Aplicada de la Universidad de Valencia (Estudio General)

Vocal: Aurora García Gallego, Professora Titular d'Universitat de l'àrea de Fonaments de l'Anàlisi Econòmic de la Universitat Jaume I de Castellón.

Vocal secretari: Andrés José Picazo Tadeo, Professor Titular d'Universitat, de l'àrea d'Economia Aplicada de la Universitat de València (Estudi General)

2. Àrea de coneixement: Filologia Anglesa

Departament a què està adscrita: Departament d'Estudis Anglesos

Activitats a realitzar per qui obtinga la plaça: Docents i investigadors en l'ensenyança, adquisició i pràctica de l'anglès com a tercera llengua.

Nombre de places: Una

Plaça número: 2393

Comissió titular:

President: Francisco Fernández Fernández, Catedràtic d'Universitat de l'àrea de Filologia Anglesa de la Universitat de València (Estudi General)

Vocal: Santiago Posteguillo Gómez, Professor Titular d'Universitat de l'àrea de Filologia Anglesa de la Universitat Jaume I de Castelló.

Vocal secretari: Eva Alcon Soler, Professora Titular d'Universitat de l'àrea de Filologia Anglesa de la Universitat Jaume I de Castelló

Comissió suplent:

President: Enrique Alcaraz Varó, Catedràtic d'Universitat de l'àrea de Filologia Anglesa de la Universitat d'Alacant

Vocal: Juan Carlos Palmer Silveira, Professor Titular d'Universitat de l'àrea de Filologia Anglesa de la Universitat Jaume I de Castelló

Vocal secretari: José Luis Otal Campo, Professor Titular d'Universitat de l'àrea de Filologia Anglesa de la Universitat Jaume I de Castelló

3. Àrea de coneixement: Economia Financera i Comptabilitat

Departament a què està adscrita: Departament de Finances i Comptabilitat

Activitats a realitzar per qui obtinga la plaça: Comptabilitat Financera

Nombre de places: Una

Plaça número: 2486

Comissió titular:

President: Vicente Montesinos Julve, Catedràtic d'Universitat de l'àrea d'Economia Financera i Comptabilitat de la Universitat de València.

Vocal: José Manuel Vela Bagues, Catedràtic d'Universitat de l'àrea d'Economia Financera i Comptabilitat de la Universitat Jaume I de Castelló.

Vocal secretari: José J. Alcarria Jaime, Professor Titular d'Universitat de l'àrea d'Economia Financera i Comptabilitat de la Universitat Jaume I de Castelló.

Comissió suplent:

President: M^a Ángeles Fernández Izquierdo, Catedràtica d'Universitat de l'àrea d'Economia Financera i Comptabilitat de la Universitat Jaume I de Castelló

Vocal: Juan Ángel Lafuente Luengo, Professor Titular d'Universitat de l'àrea d'Economia Financera i Comptabilitat de la Universitat Jaume I de Castelló.

Vocal secretari: Vicente Aragón Manzana, Professor Titular d'Universitat de l'àrea d'Economia Financera i Comptabilitat de la Universitat Jaume I de Castelló

Vocal: Aurora García Gallego, Profesora Titular de Universidad del área de Fundamentos del Análisis Económico de la Universidad Jaume I de Castellón.

Vocal secretario: Andrés José Picazo Tadeo, Profesor Titular de Universidad, del área de Economía Aplicada de la Universidad de Valencia (Estudio General)

2. Área de conocimiento: Filología Inglesa

Departamento al que está adscrita: Departamento de Estudios Ingleses

Actividades a realizar por quien obtenga la plaza: Docentes e investigadoras en la enseñanza, adquisición y práctica del inglés como tercera lengua.

Número de plazas: Una

Plaza número: 2393

Comisión titular:

Presidente: Francisco Fernández Fernández, Catedrático de Universidad del área de Filología Inglesa de la Universidad de Valencia (Estudio General)

Vocal: Santiago Posteguillo Gómez, Profesor Titular de Universidad del área de Filología Inglesa de la Universitat Jaume I de Castelló.

Vocal secretario: Eva Alcon Soler, Profesora Titular de Universidad del área de Filología Inglesa de la Universitat Jaume I de Castelló

Comisión suplente:

Presidente: Enrique Alcaraz Varó, Catedrático de Universidad del área de Filología Inglesa de la Universidad de Alicante

Vocal: Juan Carlos Palmer Silveira, Profesor Titular de Universidad del área de Filología Inglesa de la Universitat Jaume I de Castelló

Vocal secretario: José Luis Otal Campo, Profesor Titular de Universidad del área de Filología Inglesa de la Universitat Jaume I de Castelló

3. Área de conocimiento: Economía Financiera y Contabilidad

Departamento al que está adscrita: Departamento de Finanzas y Contabilidad

Actividades a realizar por quien obtenga la plaza: Contabilidad Financiera

Número de plazas: Una

Plaza número: 2486

Comisión titular:

Presidente: Vicente Montesinos Julve, Catedrático de Universidad del área de Economía Financiera y Contabilidad de la Universidad de Valencia.

Vocal: José Manuel Vela Bagues, Catedrático de Universidad del área de Economía Financiera y Contabilidad de la Universitat Jaume I de Castelló.

Vocal secretario: José J. Alcarria Jaime, Profesor Titular de Universidad del área de Economía Financiera y Contabilidad de la Universitat Jaume I de Castelló.

Comisión suplente:

Presidente: M^a Ángeles Fernández Izquierdo, Catedrática de Universidad del área de Economía Financiera y Contabilidad de la Universitat Jaume I de Castelló

Vocal: Juan Ángel Lafuente Luengo, Profesor Titular de Universidad del área de Economía Financiera y Contabilidad de la Universitat Jaume I de Castelló.

Vocal secretario: Vicente Aragón Manzana, Profesor Titular de Universidad del área de Economía Financiera y Contabilidad de la Universitat Jaume I de Castelló

ANEXO II
Modelo de instancia



SERVEI DE
RECURSOS HUMANS

Sol·licitud de participació en concursos d'accés al
cos de Professors Titulars d'Universitat
*Solicitud de participación en concursos de acceso
al cuerpo de Profesores Titulares de Universidad*

Dades personals / Datos personales

Nom i cognoms / *Nombre y apellidos*: DNI:

Adreça / *Dirección*:

Localitat / *Localidad*: CP: Telèfon / *Teléfono*:

Lloc de naixement / *Lugar de nacimiento*:

Data de naixement / *Fecha de nacimiento*:

Adreça electrònica / *Dirección electrónica*:

Dades de la plaça convocada / Datos de la plaza convocada

Plaça núm. / *Plaza n.º*: Categoria / *Categoría*:

Àrea de coneixement / *Área de conocimiento*:

Departament / *Departamento*:

Centre / *Centro*:

Dedicació / *Dedicación*:

Data de la Convocatòria / *Fecha de la convocatoria*:

Si sou funcionari/ ària de carrera / En el caso de ser funcionario /a de carrera:

Organisme / *Organismo*:

Núm. de registre personal / *Núm de registro personal*:

Situació / *Situación*:

actiu / *activo* Excedent / *Excedente* Especial / *Especial*

Altres / *Otros* :

Resguard que justifiqui el pagament de 24,28 euros en concepte de drets de participació /
Resguardo que justifique el pago de 24,28 euros en concepto de derechos de participación



SERVEI DE
RECURSOS HUMANS

Sol·licitud de participació en concursos d'accés al
cos de Professors Titulars d'Universitat
*Solicitud de participación en concursos de acceso
al cuerpo de Profesores Titulares de Universidad*

Documentació que s'hi adjunta / Documentación que se adjunta

.....

SOL·LICITE: Ser admès/esa al concurs convocat per la Universitat Jaume I per
proveir la plaça núm.

SOLICITO: *Ser admitido/a al concurso convocado por la Universitat Jaume I para
proveer la plaza n°*

DECLARE: Que són certes les dades que hi consten i que reuneix les condicions exigides en la
convocatòria.

DECLARO: *Que son ciertas los datos que constan y que reúno las condiciones exigidas en la
convocatoria.*

(Firma)

Castelló de la Plana, d de 200

Les vostres dades personals quedaran incloses en el fitxer automatitzat de la Universitat Jaume I, que es compromet a no fer-ne un ús distint d'aquell per al qual han estat demanades, d'acord amb la Llei orgànica 15/1999 de protecció de les dades. Podeu exercir, per escrit, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si escau, d'oposició, davant de la Secretaria General d'aquesta Universitat.

Sus datos personales quedarán incluidos en el fichero automatizado de la Universitat Jaume I, que se compromete a no hacer un uso distinto de aquél para el que fueron solicitados, de acuerdo con la Ley orgánica 15/1999 de protección de los datos. Puede ejercer, por escrito, los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, si procede, de oposición, ante la Secretaría General de esta Universidad.

RECTORAT DE LA UNIVERSITAT JAUME I

Justificació de l'ingrés dels drets de participació en el concurs de selecció / Justificación del ingreso de los derechos de participación en el concurso de selección

Plaça núm. / Plaza n°: **DNI:**

Liquidació / Liquidación: La persona interessada ha fet el pagament en el c/c 3104549646 de Bancaixa (entitat 2077, oficina 0580) / La persona interesada ha realizado el pago en la c/c 3104549646 de Bancaja (entidad 2077, oficina 0580).

Drets d'examen / Derechos de examen: 24,28 euros

Despeses de transferència / Gastos de transferencia

Total/Total

**Aquest imprès no és vàlid sense el segell de l'entitat bancària / Este impreso no es
válido sin el sello de la entidad bancaria**

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 13 de desembre de 2004, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça de tècnic superior d'investigació d'aquest organisme amb contracte laboral temporal (Projecte: «Estudi de nous fàrmacs antiasmàtics: efectes sobre cèl·lules epitelials i inflamatòries humanes in vitro i in vivo. Perfil diferencial de macròlids no antibacterians, esteroides i inhibidors. PDE4»). CI04-112. [2004/X13112]

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20, en relació amb l'article 2.2 de la Llei Orgànica 6/2001 de 21 de desembre d'Universitats, fa l'oferta pública d'una plaça de tècnic superior d'investigació d'acord amb les bases següents:

Primera. Requisits generals dels aspirants:

1.1 Tenir nacionalitat espanyola o, tenir la nacionalitat d'un país membre o ser de qualsevol d'aquells estats a què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta està definida en el tractat constitutiu de la Unió Europea, d'acord amb el que estableix la Llei 17/1993, de 23 de desembre (BOE de 24 de desembre de 1993), d'Accés a determinats sectors de la funció pública dels nacionals dels altres estats membres de la Unió Europea.

Així mateix, es podran presentar aspirants amb nacionalitat diferent a l'establida anteriorment i només caldrà complir els requisits establerts en la normativa vigent. Qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball ofertat, haurà d'acreditar, al menys, el permís de treball i residència al moment de la contractació.

1.2 Tenir complerts 18 anys el dia en què finalitze el termini de presentació de sol·licituds.

1.3 Estar en possessió de la titulació acadèmica que figura en l'annex I o complir les condicions per a obtenir-la en la data en què acabe el termini de presentació d'instàncies. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, caldrà tenir la credencial que n'acredite l'homologació o la credencial de reconeixement per a l'exercici de professions regulades en virtut del Reial Decret 1.665/1991, de 25 d'octubre.

1.4 No patir malaltia o defecte físic que impedisca l'exercici de les corresponents funcions.

1.5 No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o treball públic. En el cas d'aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública o, en defecte d'això copia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de declaració jurada per part dels interessats.

Totes aquestes condicions hauran de reunir-se en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantenir-se durant el procés selectiu.

Segona. Sol·licituds

2.1 Les persones interessades que reunisquen els requisits generals i els assenyalats en l'annex I, hauran de presentar la sol·licitud dirigida al Rectorat de la Universitat de València, al Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, baixos, 46010 València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris, o a les oficines públiques a què fa referència l'article 38.4 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2.2 Es podrà utilitzar el model d'instància que facilitarà el Servei d'Investigació de la Universitat de València a les seves dependències de l'av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 València. També hi

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 13 de diciembre de 2004, de la Universidad de València, por la que se hace oferta pública de una plaza de técnico superior de investigación de este organismo con contrato laboral temporal (Proyecto: «Estudio de nuevos fármacos antiasmáticos: efectos sobre células epiteliales e inflamatorias humanas in vitro e in vivo. Perfil diferencial de macrólidos no antibacterianos. Esteroides e inhibidores PDE4»). [2004/X13112]

El Rectorado de la Universidad de València, haciendo uso de las atribuciones que le atribuye el artículo 20, en relación con el artículo 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001 de 21 de diciembre de Universidades, hace oferta pública de una plaza de técnico superior de investigación de acuerdo con las bases siguientes:

Primera. Requisitos generales de los aspirantes

1.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el tratado constitutivo de la Unión Europea, de acuerdo con lo que establece la Ley 17/1993, de 23 de diciembre (BOE de 24 de diciembre de 1993), de Acceso a determinados sectores de la función pública de los nacionales de otros estados miembros de la Unión Europea.

Asimismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

1.2. Tener cumplidos 18 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

1.3. Poseer la titulación académica que figura en el anexo I o estar en condiciones de obtenerla en el plazo de presentación de instancias. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberá tener la credencial que acredite su homologación o la credencial de reconocimiento para el ejercicio profesional regulado en virtud del Real Decreto 1.665/1991, de 25 de octubre.

1.4. No padecer enfermedad o defecto físico que impida el ejercicio de las funciones correspondientes.

1.5. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o trabajo público. En el caso de aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de declaración jurada por parte de los interesados.

Todas estas condiciones deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

Segunda. Solicitudes

2.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos generales y los señalados en el anexo I, deberán presentar la solicitud dirigida al Rectorado de la Universidad de València, en el Registro de la Gerencia de la Universidad de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 Valencia), a través de cualquier otro registro auxiliar de los centros universitarios o de las oficinas públicas a que hace referencia el artículo 38.4 de la Ley 30/92 de 26 de noviembre, de Régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común.

2.2. Se podrá utilizar el modelo de instancia que facilitará el Servicio de Investigación de la Universidad de València (av. Blasco Ibáñez, 13). También habrá una copia en la siguiente página web

haurà una còpia a la següent pàgina web <http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes> públiques, o bé utilitzar un model propi emplantant-lo amb les dades mínimes que figuren a l'annex II.

2.3 El termini de presentació de les instàncies serà de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en DOGV.

Tercera. Documentació que cal presentar

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades hauran de presentar la següent documentació:

3.1 Còpia del Document Nacional d'Identitat.

3.2 Currículum vitae, acreditant els mèrits amb documents fotocopiats. No caldrà la compulsa d'aquests documents acreditatius, n'hi haurà prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat dels documents, així com també respecte de les dades que figuren en la instància; sense perjudici que en qualsevol moment la comissió o la Universitat pugua requerir els aspirants perquè acrediten la veracitat de les circumstàncies i els documents aportats que hagen estat objecte de valoració.

3.3 Tres mesos després que haja finalitzat el procés de selecció i haja estat publicada la proposta de contractació a la pàgina web <http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes> públiques, els interessats podran sol·licitar la devolució del currículums al Servei d'Investigació de la Universitat de València. Transcorreguts sis mesos, els currículums que resten en aquest Servei seran destruïts d'ofici.

Quarta. Sistema selectiu

4.1 El sistema selectiu consistirà en la valoració del currículum dels aspirants, d'acord amb el barem que figura en l'annex III i, si escau, d'entrevista amb la Comissió.

4.2 El nombre d'aspirants que passen a la fase d'entrevista es determinarà per criteri de la Comissió Avaluadora que haja de jutjar les sol·licituds presentades, d'acord amb l'objecte del contracte.

4.3 Finalitzat el procediment selectiu, es farà pública la proposta de contractació de l'aspirant seleccionat al tauler d'anuncis del Servei d'Investigació i a la següent pàgina web <http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes> públiques

4.4 D'aquesta convocatòria podria establir-se que els aspirants de la mateixa constituïran una borsa de treball.

4.5 La Comissió Avaluadora podrà declarar desert el procediment de selecció en cas que valorats els mèrits i, si escau, realitzada l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta totalment a les necessitats del projecte.

Cinquena. Comissió Avaluadora:

5.1 La Comissió Avaluadora és la que figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

5.2 Els membres d'aquesta Comissió hauran d'abstenir-se d'intervenir quan es troben en alguna circumstància de les fixades als articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

El/la president/a podrà sol·licitar als membres de la Comissió una declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies fixades en els articles esmentats.

5.3 La Comissió resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i allò que calga fer en els casos no establerts.

5.4 El procediment d'actuació de la Comissió s'ajustarà en cada moment a allò que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5.5 Per a les comunicacions i qualsevol problema que pugua sorgir, la Comissió Avaluadora tindrà la seu en la Gerència de la Universitat de València.

Sisena. Informació respecte de les dades recollides:

6.1 Les dades subministrades per la persona interessada podran quedar incorporades en un fitxer automatitzat que constitueix la

<http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes> públiques, o bien utilizar un modelo propio cumplimentándolo con los datos mínimos que figuran en el anexo II.

2.3. El plazo de presentación de instancias será de 10 días naturales a partir del siguiente a la publicación de esta resolución en el DOGV.

Tercera. Documentación que se debe presentar.

Junto con la solicitud, las personas interesadas deberán presentar la siguiente documentación:

3.1. Copia del Documento Nacional de Identidad.

3.2. Currículum vitae, acreditando los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados, siendo suficiente la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como sus datos que figuren en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la Universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

3.3. Tres meses después que haya finalizado el proceso de selección y se publique la propuesta de contratación en la página web <http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes> públicas, los interesados podrán solicitar la devolución de los currículum al Servicio de Investigación de la Universitat de València. Transcurridos seis meses, los currículum que queden en este Servicio serán destruidos.

Cuarta. Sistema selectivo

4.1. El sistema selectivo consistirá en la valoración del currículum de los aspirantes de acuerdo con el baremo que figura en el anexo III y, si procede, con entrevista de la Comisión.

4.2. El número de aspirantes que pasen a la fase de entrevista se determinará por criterio de la comisión evaluadora que juzgue las solicitudes presentadas, de acuerdo con el objeto del contrato.

4.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la propuesta de contratación en el tablón de anuncios del Servicio de Investigación y en la siguiente página web <http://www.uv.es/pas/v/p-investigacio/ofertes> públicas.

4.4. De esta convocatoria se podría establecer que los participantes de la misma constituyan una bolsa de trabajo.

4.5. La Comisión Evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajuste, en su totalidad, a las necesidades del proyecto.

Quinta. Comisión Evaluadora

5.1 La Comisión Evaluadora es la que figura en el anexo IV de esta convocatoria.

5.2 Los miembros de esta Comisión deberán abstenerse de intervenir cuando se encuentren en alguna circunstancia de las fijadas en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común.

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la Comisión una declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias establecidas en los artículos mencionados.

5.3 La Comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4 El procedimiento de actuación de la Comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común.

5.5 Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la Comisión Evaluadora tendrá la sede en la Gerencia de la Universitat de València.

Sexta. Información sobre los datos recogidos

6.1 Los datos suministrados por el interesado podrán quedar incorporados en un fichero automatizado que constituye la base de

Base de Dades corresponent a aquest tipus de personal d'aquesta Universitat, de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD).

6.2 El fitxer quedarà sota la responsabilitat de la Secretaria General de la UVEG, av. Blasco Ibàñez, núm. 13, 46010 València.

6.3 La informació obtinguda serà processada exclusivament per a la gestió de la base de dades de contractació d'aquest personal.

6.4 Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 994/1999 d'11 de juny, en el qual es regulen les mesures de seguretat dels fitxers automatitzats que continguin dades de caràcter personal, adoptant-se les mesures de seguretat necessàries per a garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

6.5 Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, rectificació cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la LOPD, davant el Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València, av. Blasco Ibàñez núm. 13, 46010 València.

Setena. Recursos

Contra aquesta resolució que esgota la via administrativa es pot interposar potestativament un recurs de reposició, en el termini d'un mes, a partir de l'endemà de la notificació o publicació, davant del mateix òrgan que dictà la resolució, o un recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la notificació.

Contra els actes de la Comissió Avaluadora, es podrà interposar el recurs d'alçada previst a la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Així mateix, l'administració, si escau, podrà revisar les resolucions del tribunal, d'acord amb l'esmentada norma.

València, 13 de desembre de 2004.– Per delegació del rector (DOGV de 05.05.03), el gerent: Joan Oltra Vidal.

ANNEX I

Condicions generals del lloc de treball ofert

1) Projecte: «Estudi de nous fàrmacs antiasmàtics: efectes sobre cèl·lules epitelials i inflamatòries humanes in vitro i in vivo. Perfil diferencial de macròlids no antibacterians, esteroides i inhibidors. PDE4.» CI04-112.

2) Denominació i classificació del lloc de treball:

Tècnic superior d'investigació

Grup: A

Complement de destinació: 20

complement específic: E024

3) Jornada de treball: 20 hores setmanals.

4) Objecte i període:

Estudis experimentals de nous fàrmacs antiasmàtics in vivo i in vitro.

El contracte estarà determinat a la durada del projecte i a la disponibilitat pressupostària.

5) Perfil de la plaça:

Tècnic superior d'investigació especialitzat en estudis epidemiològics i de biologia molecular

6) Titulació:

Llicenciatura en Medicina, Farmàcia, Ciències Biològiques, Bioquímica o titulació equivalent.

7) Mèrits preferents:

Experiència prèvia acreditada en bioquímica i biologia molecular aplicada a cèl·lules inflamatòries i models experimentals in vivo.

datos correspondiente a este tipo de personal de esta Universitat, de conformidad con la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD).

6.2 El fichero quedará bajo la responsabilidad de la Secretaría General de la UVEG, situada en Av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 Valencia.

6.3 La información obtenida será procesada exclusivamente para la gestión de la base de datos de contrataciones de este personal.

6.4 Los datos de carácter personal se tratarán con el grado de protección que establece el Real Decreto 994/1999 d'11 de junio, por el que se regulan las medidas de seguridad de los ficheros automatizados que contengan datos de carácter personal, adoptando las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información.

6.5 Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en cumplimiento de lo que establece la LOPD, ante el Servicio de Recursos Humanos (PAS) de la Universitat de València, av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 Valencia.

Séptima. Recursos

Contra esta resolució, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso administrativo ante los órganos de la jurisdicción contenciosa administrativa de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la Comisión Evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Asimismo la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal de acuerdo con la mencionada norma.

Valencia, 13 de diciembre de 2004.– Por delegación del rector (DOGV de 05.05.03), el gerente: Juan Oltra Vidal.

ANEXO I

Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1) Proyecto: «Estudio de nuevos fármacos antiasmáticos: efectos sobre células epiteliales e inflamatorias humanas in vitro e in vivo. Perfil diferencial de macròlidos no antibacterianos. Esteroides e inhibidores PDE4.

2) Denominación y clasificación de puesto de trabajo:

Técnico superior de Investigación

Grupo: A

Complemento de destino: 20

Complemento específico: E024

3) Jornada de trabajo: 20 horas semanales.

4) Objeto y periodo:

Estudios experimentales de nuevos fármacos antiasmáticos in vivo e in vitro.

El contrato está determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.

5) Perfil de la plaza:

Técnico superior de investigación, para realizar estudios bioquímicos y de biología molecular.

6) Titulación:

Licenciatura en Medicina, Farmacia, Ciencias Biológicas, Bioquímica o titulación equivalente.

7) Méritos preferentes.

– Experiencia previa acreditada en bioquímica y biología molecular aplicada a células inflamatorias y modelos experimentales.

ANNEX II

La instància ha de contindre al menys les següents dades:

1. Dades personals: (cognoms i nom, data de naixement, DNI, telèfon de contacte i adreça)
2. Denominació del lloc de treball: Tècnic Superior d'Investigació
3. Denominació del Projecte: «Estudi de nous farmacs antiasmàtics: efectes sobre cèl·lules epitelials i inflamàtories humanes in vitro i in vivo. Perfil diferencial de macròlids no antibacterians, esteroides i inhibidors. PDE4.» CI04-112
4. Signatura i data de la sol·licitud
5. Declaració semblant a la següent: «La persona signant declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum, i assumeix en cas contrari les responsabilitats que es deriven de les inexactituds que hi consten».
6. Ha d'expressar si desitja o no recuperar el seu currículum vitae.
7. Ha de estar dirigida al Rectorat de la Universitat de València

ANNEX III

BAREM

1. Anys de serveis prestats en les diferents administracions públiques:
fins a 0,5 punt per any acreditat, amb un màxim de 2 punts.
2. Titulacions acadèmiques i cursos de formació:
– Titulació Superior a la requerida en la convocatòria: fins a 0'5 punts.
– Cursos de formació i perfeccionament: fins a 1 punt.
– Cursos de valencià: fins a 0,5 punts.
3. Mèrits preferents, experiència prèvia i coneixements concrets: fins a 4 punts.
4. Entrevista: fins a 2 punts.

ANNEX IV

Comissió avaluadora titular

Presidenta: Carmen Zafra-Polo Carreras, professora del Departament de Farmacologia.

Vocals:

Esteban Morcillo Sánchez, professor del Departament de Farmacologia.

Dos representants del Comitè d'Empresa.

Secretària: Lucia Echevarría Gil, cap del Servei d'Investigació.

Comissió avaluadora suplent

President: Julio Cortijo, professor del Departament de Farmacologia

Vocals:

Benjamín Sarrià Chust, professor del Departament de Farmacologia

Dos representants del Comitè d'Empresa.

Secretari: Fernando Sánchez Carmen, responsable de la Secció de Gestió del Servei d'Investigació.

ANEXO II

La instancia debe contener al menos los siguientes datos:

1. Datos personales: apellidos y nombre, fecha de nacimiento, DNI, teléfono de contacto y domicilio.
2. Denominación del puesto de trabajo: técnico superior de Investigación.
3. Denominación del proyecto: «Estudio de nuevos fármacos antiasmáticos: efectos sobre células epiteliales e inflamatorias humanas in vitro e in vivo. Perfil diferencial de macrólidos no antibacterianos. Esteroides e inhibidores PDE4»
4. Firma y fecha de solicitud.
5. Declaración similar a: «La persona firmante declara que son ciertos los datos que figuren en este currículum, y asume en caso contrario las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten».
6. Debe expresar si desea o no recuperar el currículum vitae.
7. Debe dirigirse al Rectorado de la Universitat de València.

ANEXO III

BAREMO

1. Años de servicios prestados en las diferentes administraciones públicas:
hasta 0,5 puntos por año acreditado, con un máximo de 2 puntos.
2. Titulaciones académicas y cursos de formación:
– Titulación superior a la requerida en la convocatoria: hasta 0,5 puntos.
– Cursos de formación y perfeccionamiento: hasta 1 punto.
– Cursos de valenciano: hasta 0,5 puntos.
3. Méritos preferentes, experiencia previa y conocimientos concretos: hasta 4 puntos.
4. Entrevista: hasta 2 puntos.

ANEXO IV

Comisión evaluadora titular

Presidenta: Carmen Zafra-Polo Carreras, profesora del Departamento de Farmacología.

Vocales:

Esteban J. Morcillo Sánchez, profesor del Departamento de Farmacología.

Dos representantes del Comité de Empresa.

Secretaria: Lucia Echevarría Gil, jefa del Servicio de Investigación.

Comisión evaluadora suplente

Presidente: Julio Cortijo Gimeno, profesor del Departamento de Farmacología.

Vocales:

Benjamín Sarrià Chust, profesor del Departamento de Farmacología.

Dos representantes del Comité de Empresa.

Secretario: Fernando Sánchez Carmen, responsable de la Sección de Gestión del Servicio de Investigación.

RESOLUCIÓ de 21 de desembre de 2004, del Rectorat de la Universitat de València, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al grup A pel torn lliure, sector administració especial, escala tècnica superior d'informàtica d'aquesta universitat. [2004/X13424]

Aquest Rectorat, fent ús de les competències que li atribueix l'article 20, en relació amb el 2.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, i d'acord amb el que estableix l'article 190 dels Estatuts de la Universitat de València, acorda convocar proves selectives d'accés al grup A pel torn lliure, sector d'administració especial, escala tècnica superior d'Informàtica de la Universitat de València, de conformitat amb les bases següents de la convocatòria:

1. Normes generals

1.1 Aquesta convocatòria té per objecte la selecció de personal per a cobrir 6 vacants del grup A, pel torn lliure sector d'administració especial, escala tècnica superior d'Informàtica, mitjançant el sistema de concurs-oposició.

1.1.1 Del total de vacants se'n reservarà 1 per a la quota de discapacitats. Les places que no s'ocupen per la quota de discapacitats se sumaran al torn general.

1.1.2 Els i les aspirants només podran participar o en la quota de discapacitats o en el torn general.

1.2 D'acord amb el que estableix l'article 73 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, la realització d'aquestes proves selectives s'ha d'ajustar al que disposa la legislació vigent per a la funció pública de la Generalitat Valenciana i la normativa específica universitària recollida en la Llei orgànica d'Universitats, i en els Estatuts de la Universitat de València, així com en les normes que estableix aquesta convocatòria.

1.3 El procés selectiu constituït pel concurs-oposició l'integraran les proves, les valoracions, les puntuacions i les matèries que figuren en l'annex I. El temari que ha de regir aquestes proves figura en l'annex II. Els qui no reunisquen el requisit de coneixement de valencià que figura en aquesta convocatòria hauran de realitzar una prova prèvia al procés selectiu, segons consta en l'annex I d'aquesta convocatòria.

1.4 L'adjudicació de les places als aspirants que superen aquest procés selectiu s'efectuarà d'acord amb la puntuació obtinguda per aquests en el concurs-oposició.

1.5 D'acord amb el que preveu l'article 75.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre d'universitats, aquesta convocatòria es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en el *Boletín Oficial del Estado*. Aquesta última publicació és la que es prendrà com a referència a l'efecte del còmput de terminis per a la presentació de sol·licituds. La resta de resolucions administratives derivades d'aquesta convocatòria es publicaran únicament en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

2. Requisits dels i de les aspirants

2.1 Per a ser admesos o admeses en la realització d'aquestes proves els i les aspirants hauran de reunir els requisits següents:

2.1.1 Tenir la nacionalitat espanyola o la d'algun dels altres estats membres de la Unió Europea, o nacional d'algun estat en el qual s'aplique la lliure circulació de treballadors en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, en els termes en què aquesta es troba definida en el tractat constitutiu de la Unió Europea, d'acord amb el que disposa la Llei 17/1993, de 23 de desembre, modificada per la Llei 55/1999, de 29 de desembre, i pel Reial Decret 800/1995, de 19 de maig.

2.1.2 Haver fet divuit anys i no haver arribat a l'edat de jubilació.

2.1.3 Posseir el títol de doctor, llicenciat, enginyer superior, arquitecte superior, o titulació equivalent, o estar en condicions d'obtenir-lo abans que finalitze el termini de presentació de sol·licituds.

2.1.4 Posseir el certificat acreditatiu de coneixement de valencià a nivell mitjà, expedit per la Junta Qualificadora de Coneixe-

RESOLUCIÓN de 21 de diciembre de 2004, del rectorado de la Universitat de València, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al grupo A por el turno libre, sector administración especial, escala técnica superior de informática de esta universidad. [2004/X13424]

Este Rectorado, haciendo uso de las competencias que le atribuye el art. 20, en relación con el 2.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre de Universidades, y según lo establecido en el art. 190 de los Estatutos de la Universitat de València, acuerda convocar pruebas selectivas de acceso al Grupo A por el turno libre, sector de administración especial, escala técnica superior d'informàtica de la Universitat de València, con arreglo a las siguientes bases de la convocatoria:

1. Normas generales

1.1 Esta convocatoria tiene por objeto, la selección de personal para cubrir 6 vacantes del grupo A por el turno libre, sector de administración especial, escala técnica superior de informática mediante el sistema de concurso-oposición.

1.1.1 Del total de vacantes se reservarán 1 para el cupo de discapacitados. Las plazas que no se ocupen por el cupo de discapacitados, se sumarán al turno general.

1.1.2 Los y las aspirantes solo podrán participar o en el cupo de discapacitados o en el turno general.

1.2 Según lo previsto en el art. 73 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre de Universidades, la realización de estas pruebas selectivas, se ajustará a lo previsto en la legislación vigente para la Función Pública de la Generalitat Valenciana y la normativa específica universitaria recogida en la Ley Orgánica de Universidades y en los Estatutos de la Universidad de Valencia, así como en las normas establecidas en esta convocatoria.

1.3 El proceso selectivo constituido por concurso-oposición lo integrarán, las pruebas, valoraciones, puntuaciones y materias que figuran en el Anexo I. El temario que ha de regir estas pruebas figura en el Anexo II. Quienes no reúnan el requisito de conocimiento de valenciano que figura en esta convocatoria, deberán realizar una prueba previa al proceso selectivo, según consta en el anexo I de la misma.

1.4 Las adjudicaciones de las plazas a los aspirantes que superen este proceso selectivo se efectuará de acuerdo con la puntuación obtenida por éstos en el concurso-oposición.

1.5 De acuerdo con lo previsto en el artículo 75.2 de la Ley Orgánica 6/2001 de 21 de diciembre de Universidades, esta convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en el *Boletín Oficial del Estado*, siendo esta última publicación la que se tomará como referencia a los efectos del cómputo de plazos para la presentación de solicitudes. El resto de resoluciones administrativas derivadas de esta convocatoria se publicarán únicamente en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Requisitos de los y las aspirantes

2.1 Para ser admitidos o admitidas en la realización de estas pruebas los y las aspirantes deberán reunir los siguientes requisitos:

2.1.1 Tener la nacionalidad española o la de alguno de los demás Estados miembros de la Unión Europea o nacional de algún Estado, al que en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea de aplicación la libre circulación de trabajadores, en los términos en que ésta se encuentra definida en el tratado constitutivo de la Unión Europea, según lo dispuesto en la Ley 17/1993, de 23 de diciembre, modificada por la Ley 55/1999, de 29 de diciembre, y por el Real Decreto 800/1995, de 19 de mayo.

2.1.2 Tener cumplidos 18 años y no haber alcanzado la edad de jubilación.

2.1.3 Poseer el título de doctor, licenciado, ingeniero superior, arquitecto superior, o titulación equivalente, o estar en condiciones de obtenerlo antes que finalice el término de presentación de solicitudes.

2.1.4 Poseer el certificado acreditativo de conocimientos de valenciano a nivel medio, expedito por la Junta Qualificadora de

ments de València, o pel Servei de Normalització Lingüística de la Universitat de València, o certificat d'homologació emès per aquest Servei.

2.1.5 Posseir la capacitat física i psíquica necessària per a exercir les funcions corresponents.

2.1.6 No trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de funcions públiques.

2.1.7 No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, d'alguna administració o ocupació públiques. Els i les aspirants, la nacionalitat de les quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar igualment no trobar-se sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca l'accés a la funció pública al seu estat.

2.2 Els requisits a què es refereix l'apartat 2.1 s'hauran de posseir en el moment de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i se n'ha de gaudir durant tot el procés selectiu fins al moment de la presa de possessió.

2.3 En el moment de presentar la sol·licitud, només s'exigirà una declaració expressa i formal que es reuneixen els requisits establerts en els subapartats 2.1.1 al 2.1.7 d'aquesta convocatòria, els quals s'hauran d'acreditar posteriorment en cas d'aprovar el concurs-oposició.

3. Sol·licituds

3.1 Qui desitge prendre part en aquestes proves selectives ho haurà de fer constar en la sol·licitud que es troba en aquesta convocatòria com annex V i que facilitarà gratuïtament el Servei de Recursos Humans (PAS) d'aquesta Universitat, a l'Avinguda de Blasco Ibáñez, núm. 13, nivell 1, 46010 València. També podran accedir a una còpia de la sol·licitud esmentada a través de la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS), l'adreça de la qual és: <http://www.uv.es/~pas>.

3.2 Les sol·licituds es dirigiran per triplicat (una per a l'entitat bancària, una per a la Universitat i una per a l'interessat o la interessada) al rector de la Universitat de València.

3.3 El termini de presentació de sol·licituds serà de 20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Boletín Oficial del Estado* (BOE). La publicació de la convocatòria en el DOGV tindrà només caràcter informatiu.

3.4 Les sol·licituds se presentaran a l'oficina del Banc Santander Central Hispano. Així mateix, podran ser presentades en la forma que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Les sol·licituds presentades a les oficines de correus hauran de complir amb el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament dels serveis de correus: la sol·licitud s'hi presentarà en sobre obert perquè l'empleat segelle la data a la part superior esquerra i caldrà que figure amb claredat el nom de l'oficina i la data.

3.5 Caldrà presentar juntament amb la sol·licitud la documentació següent:

3.5.1 Una fotocòpia del document nacional d'identitat. Els o les aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar en aquestes proves hauran de presentar fotocòpia del document que acredite la seua nacionalitat.

3.5.2 Resguard original de l'ingrés dels drets d'examen.

3.6 Els drets d'examen seran de 26,73 euros, que s'ingressaran en el compte corrent Drets d'examen. Universitat de València, núm. 0049/5457/28/2116017088 del Banc Santander Central Hispano en l'oficina del carrer Arts Gràfiques n. 12 de València, o a través de transferència al compte esmentat.

Si el pagament s'efectua a través de transferència, la sol·licitud haurà de presentar-se en el registre d'una administració pública o en l'oficina de correus.

La manca d'acreditació del pagament dels drets d'examen determinarà l'exclusió de l'aspirant.

3.7 D'acord amb el que estableixen les Normes d'execució pressupostària per a l'any 2004 d'aquesta Universitat, són exemptes del pagament dels drets d'examen:

3.7.1 Els i les aspirants amb una discapacitat igual o superior al 33%.

Coneixements de València, o el Servicio de Normalización Lingüística de la Universitat de València o certificado de homologación emitido por este Servicio.

2.1.5 Poseer la capacidad física y psíquica necesaria para el desempeño de las correspondientes funciones.

2.1.6 No hallarse inhabilitado penalmente para el ejercicio de funciones públicas.

2.1.7 No haber sido separado mediante expediente disciplinario, de cualquier administración o empleo público. Los y las aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida en su Estado, el acceso a la función pública.

2.2 Los requisitos a que se refiere el apartado 2.1, deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y disfrutar de los mismos durante todo el proceso selectivo hasta el momento de la toma de posesión.

2.3 En el momento de presentar la solicitud, sólo se exigirá declaración expresa y formal de que se reúnen los requisitos establecidos en los subapartados 2.1.1 al 2.1.7 de esta convocatoria, debiendo acreditarlos posteriormente, en el caso de haber aprobado el concurso oposición.

3. Solicitudes

3.1 Quién desee tomar parte en estas pruebas selectivas lo hará constar en la solicitud que se encuentra en esta convocatoria como anexo V y que facilitará gratuitamente el Servicio de Recursos Humanos (PAS) de esta Universidad, en la av. Blasco Ibáñez, nº 13, nivel 1, 46010 Valencia. También podrán acceder a una copia de dicha solicitud a través de la página web del Servicio de Recursos Humanos (PAS) cuya dirección es: <http://www.uv.es/~pas/>.

3.2 Las solicitudes se dirigirán por triplicado (una para la entidad bancaria, una para la Universitat y una para el interesado o la interesada) al rector de la Universitat de València.

3.3 El plazo de presentación de solicitudes será de 20 días hábiles, contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*. La publicación de la convocatoria en el DOGV, tendrá sólo carácter informativo.

3.4 Las solicitudes se presentarán en la oficina del Banco Santander Central Hispano. Asimismo, podrán ser presentadas en la forma prevista en el art. 38.4 de la Ley 30/1992 de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Las solicitudes presentadas en las oficinas de correos deberán cumplir con el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de los Servicios de Correos: la solicitud se presentará en sobre abierto para que el empleado estampe el sello de fechas en la parte superior izquierda de las mismas, debiendo figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha.

3.5 A la solicitud se unirá la siguiente documentación:

3.5.1 Una fotocopia del Documento Nacional de Identidad. Los y las aspirantes que no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar en estas pruebas, deberán presentar fotocopia del documento que acredite su nacionalidad.

3.5.2 Resguardo original del ingreso de los derechos de examen.

3.6 Los derechos de examen serán de 26,73 euros que se ingresarán en la cuenta corriente Derechos de examen. Universitat de València, nº 0049/5457/28/2116017088 del Banco Santander Central Hispano, oficina de la calle Artes Gráficas nº 12 de Valencia, o a través de transferencia a la citada cuenta.

Si el pago se efectúa a través de transferencia, la solicitud deberá presentarse en el registro de una Administración Pública o en la oficina de correos.

La falta de acreditación del pago de los derechos de examen determinará la exclusión del aspirante.

3.7 De acuerdo con lo que disponen las Normas de Ejecución Presupuestaria para el año 2004 de esta Universidad, están exentos del pago de los derechos de examen:

3.7.1 Los y las aspirantes con una discapacidad igual o superior al 33%.

3.7.2 Els i les aspirants que es troben com a demandants d'ocupació, almenys durant el termini d'un mes abans de la data de la publicació de la convocatòria d'aquestes proves selectives. Per a gaudir de l'exempció serà requisit que no hagen rebutjat, dins el termini de què es tracte, cap oferta d'ocupació adequada ni s'hagen negat a participar, excepte causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professional.

Aquests aspirants hauran de presentar els certificats corresponents que acrediten la seua condició de discapacitats (mitjançant certificat de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent) o la seua condició de desocupats (mitjançant certificat del SERVEF), i així ho faran constar expressament en l'apartat corresponent de la sol·licitud.

3.8 Els i les aspirants amb minusvalideses que desitgen sol·licitar mesures d'adaptació hauran d'indicar-ho expressament en l'imprès de sol·licitud. En l'annex VI figura la llista de mesures d'adaptació possibles. Hauran de presentar juntament amb la sol·licitud el certificat del grau de discapacitació efectuada per l'òrgan competent.

3.9 Si la convocatòria preveu la realització de proves d'idiomes, els o les aspirants hauran de fer constar la seua opció en l'imprès de sol·licitud. Si no ho fa així, s'entendrà que renuncia a efectuar aquestes proves, sempre que siguen voluntàries i de mèrits.

3.10 Els errors que s'hi puguem advertir es corregiran en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat o la interessada.

4. Admissió d'aspirants

4.1 Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, prèvia verificació del compliment de tots els requisits de participació assenyalats en aquesta convocatòria, així com el pagament dels drets d'examen, el rector dictarà una resolució que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i que contindrà la llista provisional d'admesos i exclosos a la realització de les proves.

4.2 A partir del dia següent a la publicació de la llista provisional d'admesos i exclosos, s'iniciarà un termini de 10 dies hàbils, perquè s'hi puguem formular al·legacions o esmenar els defectes que hagen motivat l'exclusió, d'acord amb el que estableix l'art. 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

En qualsevol cas, per tal d'evitar errors i possibilitar-ne l'esmena dins el termini i en la forma escaient, els o les aspirants comprovaran fefaentment no només que no figuren en la relació d'exclosos, sinó que a més els seus noms consten correctament en la relació d'admesos corresponent.

Els i les aspirants que dins del termini assenyalat no esmenen els defectes detectats o no al·leguen les omissions, seran definitivament exclosos de la participació en aquestes proves.

4.3 Una vegada finalitzat el termini de reclamacions i d'al·legacions, esmenats els defectes, es dictarà una nova resolució, que contindrà la llista definitiva d'admesos i exclosos, la data, el lloc i l'hora de la realització del primer exercici. Aquesta resolució es publicarà en el DOGV.

4.4 Seran causes d'exclusió, a més de les que s'indiquen en altres apartats d'aquestes bases:

- L'omissió de la signatura en la sol·licitud.
- No presentar fotocòpia del DNI.

4.5 Serà causa d'exclusió de l'exercici de mèrits no assenyalat l'apartat corresponent de la sol·licitud; i, pel que fa a l'exercici d'idioma, no especificar-hi l'idioma elegit.

5. Desenvolupament de les proves selectives

5.1 Els exercicis tindran lloc a les dependències de la Universitat de València. El primer exercici es realitzarà al lloc, la data i l'hora que s'estableisca en la resolució del Rectorat d'aquesta Universitat mitjançant la qual s'aprova la llista definitiva d'admesos i exclosos de les proves objecte d'aquesta convocatòria.

5.2 En cas de realitzar-se algun dels exercicis en diverses sessions, l'ordre d'actuació dels opositors s'establirà per sorteig.

3.7.2 Los y las aspirantes que se encuentren como demandantes de empleo, al menos durante el plazo de un mes antes de la fecha de la publicación de la convocatoria de estas pruebas selectivas. Para el disfrute de la exención será requisito que no hubieran rechazado, en el plazo de que se trate, ninguna oferta de empleo adecuada ni se hubiesen negado a participar, salvo causa justificada, en acciones de promoción, formación o reconversión profesional.

Estos aspirantes deberán presentar los certificados correspondientes que acrediten su condición de discapacitados (mediante certificación de la Conselleria de Bienestar Social u órgano competente), o de su condición de desempleado (mediante certificación del SERVEF) y lo hagan constar expresamente en el apartado correspondiente de la solicitud.

3.8 Los y las aspirantes con minusvalías que deseen solicitar medidas de adaptación, deberán indicarlo expresamente en el impreso de solicitud. En el anexo VI, figura la lista de medidas de adaptación posible. Deberán adjuntar a la solicitud, certificación del grado de discapacitación efectuada por el órgano competente.

3.9 Si la convocatoria prevé la realización de pruebas de idiomas, los y las aspirantes deberán hacer constar su opción en el impreso de solicitud. De no hacerlo así, se entenderá que renuncia a efectuar estas pruebas, siempre que sean voluntarias y de méritos.

3.10 Los errores que pudieran advertirse serán corregidos en cualquier momento, de oficio o a instancia del interesado o interesada.

4. Admisión de aspirantes

4.1 Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, previa verificación del cumplimiento de todos los requisitos de participación señalados en esta convocatoria, así como el pago de los derechos de examen, el Rector dictará una resolución que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y que contendrá la lista provisional de admitidos y excluidos a la realización de las pruebas.

4.2 A partir del día siguiente a la publicación de la lista provisional de admitidos y excluidos, se iniciará un plazo de 10 días hábiles, para que se puedan formular alegaciones o se puedan subsanar los defectos que hayan motivado la exclusión, de acuerdo con lo establecido en el art. 71 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En cualquier caso, con el objeto de evitar errores y para posibilitar su subsanación en tiempo y forma, las y los aspirantes comprobarán fehacientemente no sólo que no figuren en la relación de excluidos, sino que además, sus nombres constan correctamente en la pertinente relación de admitidos.

Los y las aspirantes que dentro del plazo señalado no subsanen los defectos detectados o no aleguen las omisiones, serán definitivamente excluidos de la participación de estas pruebas.

4.3 Finalizado el plazo de reclamaciones y alegaciones, y resueltas las mismas, se dictará una nueva resolución, que contendrá la lista definitiva de admitidos y excluidos, la fecha, el lugar y la hora de la celebración del primer ejercicio. Esta resolución se publicará en el DOGV.

4.4 Será causa de exclusión, además de las señaladas en otros apartados de estas bases:

- La omisión de la firma en la solicitud
- No adjuntar fotocopia del DNI.

4.5 Será causa de exclusión del ejercicio de méritos no señalar el apartado correspondiente de la solicitud; y respecto del ejercicio de idioma no especificar el idioma elegido.

5. Desarrollo de las pruebas selectivas

5.1 Los ejercicios tendrán lugar en las dependencias de la Universidad de València. El primer ejercicio se realizará en el lugar, fecha y hora que se establezca en la resolución del Rectorado de esta Universidad por la que se apruebe la lista definitiva de admitidos y excluidos de las pruebas objeto de esta convocatoria.

5.2 En el caso de realizarse alguno de los ejercicios en varias sesiones, el orden de actuación de los opositores se establecerá por sorteo.

5.3 En cada exercici els i les aspirants hauran d'acreditar la seua personalitat exclusivament mitjançant la presentació del DNI, del passaport o del permís de conduir, juntament amb l'exemplar per a l'interessat o la interessada de l'imprès de sol·licitud d'admissió a les proves.

L'incompliment d'aquest requisit per algun aspirant determinarà l'exclusió d'aquest de la realització de les proves.

Les còpies o fotocòpies d'aquests documents no seran vàlides en cap cas.

5.4 Els i les aspirants es convocaran per a cada exercici en crida única, i seran exclosos d'aquestes proves els qui no hi compareguen. Perdran el seu dret quan es personen als llocs de realització de les proves una vegada iniciades o no hi assistesquen, encara que siga per causa justificada.

Els membres del tribunal i el personal col·laborador no permetran l'accés a les sales on es realitzen els exercicis a aquells aspirants que no compleixen els requisits anteriors, ni a aquells que hi compareguen després que s'haja acabat la crida dels aspirants convocats.

No obstant, quan es tracte de proves orals o altres de caràcter individual i successiu, el tribunal podrà apreciar les causes alegades i admetre l'aspirant, sempre que aquestes no hagen finalitzat i aquesta admissió no menyscabe el principi d'igualtat amb la resta de personal.

5.5 Quan finalitze cadascuna de les proves, l'anunci de la realització de la següent el farà públic el tribunal al local en què s'haja realitzat aquesta prova, així com al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans (PAS) d'aquesta Universitat, amb una antelació mínima de 48 hores. Complementàriament, també es publicarà en la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS), l'adreça de la qual és: <http://www.uv.es/~pas>.

5.6 Si el tribunal tinguera coneixement en qualsevol moment del procés selectiu que algun de les aspirants no posseeix la totalitat dels requisits exigits en aquesta convocatòria, prèvia audiència a l'interessat o interessada, l'exclourà i li comunicarà així mateix la inexactitud o les falsedats formulades per l'aspirant en la sol·licitud d'admissió a les proves selectives.

6. Informació i publicitat dels actes del tribunal

6.1 Tota la informació que siga necessària comunicar als i les aspirants, les llistes d'aprovat de cadascun dels exercicis, la valoració dels mèrits i qualsevol altre anunci que el tribunal estime pertinent, es publicarà al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans (PAS), i en la pàgina web d'aquest servei, l'adreça de la qual és <http://www.uv.es/~pas>. Les llistes d'aprovat de cada exercici també es publicaran als locals on s'hagen realitzat aquestes proves.

6.2 Una vegada finalitzades totes les proves i valorats els mèrits que integren el concurs-oposició, el tribunal farà pública la llista d'aprovat per ordre de puntuació. Aquesta llista d'aprovat serà definitiva i contindrà el mateix nombre d'aprovat que de vacants convocades.

6.3 Una vegada finalitzat el procés selectiu es publicarà en el DOGV per resolució del rector la llista definitiva d'aprovat per ordre de puntuació.

7. Presentació de documents

7.1 Dins el termini de 20 dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació en el DOGV de la llista d'aprovat, els o les aspirants als llocs hauran de presentar al Servei de Recursos Humans (PAS) d'aquesta Universitat la documentació següent:

7.1.1 Certificat de naixement expedit pel registre civil corresponent o fotocòpia del DNI.

7.1.2 Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigut en aquesta convocatòria.

7.1.3 Declaració de no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari d'alguna administració o càrrec públic, així com de no trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de les funcions públiques. Els o les aspirants, la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, a més, haurà d'efectuar una declaració de no trobar-se

5.3 En cada ejercicio, los y las aspirantes deberán acreditar su personalidad exclusivamente mediante la presentación del DNI, del pasaporte o del permiso de conducir, junto con el ejemplar para el interesado/a del impreso de solicitud de admisión a las pruebas.

El incumplimiento de este requisito por algún aspirante determinará la exclusión de éste de la celebración de las pruebas.

En ningún caso serán válidas las copias o fotocopias de dichos documentos.

5.4 Los y las aspirantes serán convocados para cada ejercicio en llamamiento único, siendo excluidos de estas pruebas quienes no comparezcan. Decaerán en su derecho cuando se personen en los lugares de celebración una vez iniciadas las pruebas o por la inasistencia a las mismas aún cuando sea por causa justificada.

Los miembros del tribunal y el personal colaborador del mismo, no permitirán el acceso a las salas donde se realicen los ejercicios, de aquellos aspirantes que no cumplan los anteriores requisitos, ni de aquellos que comparezcan una vez concluido el llamamiento de los y las aspirantes convocados.

No obstante, cuando se trate de pruebas orales u otras de carácter individual y sucesivo, el tribunal podrá apreciar las causas alegadas y admitir al aspirante, siempre y cuando las mismas no hayan finalizado y dicha admisión no menoscabe el principio de igualdad con el resto de personal.

5.5 Al finalizar cada una de las pruebas, el anuncio de la celebración de la siguiente se hará público por el tribunal en el local en que se haya celebrado dicha prueba, así como en el tablón de anuncios del Servicio de Recursos Humanos (PAS) de esta Universidad con una antelación mínima de 48 horas. Complementariamente también se publicarán en la página web del Servicio de Recursos Humanos (PAS) cuya dirección es: <http://www.uv.es/~pas>.

5.6 Si el tribunal tuviese conocimiento en cualquier momento del proceso selectivo de que alguno de los o las aspirantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos por la presente convocatoria, previa audiencia al interesado o la interesada, se procederá a su exclusión, comunicándole asimismo la inexactitud o falsedades formuladas por el aspirante en la solicitud de admisión a las pruebas selectivas.

6. Información y publicidad de los actos del tribunal

6.1 Toda la información que sea necesario comunicar a los y las aspirantes, las listas de aprobados de cada uno de los ejercicios, la valoración de los méritos y cualquier otro anuncio que el tribunal estime pertinente, se publicará en el tablón de anuncios del Servicio de Recursos Humanos (PAS), y en la página web del mismo Servicio, cuya dirección es <http://www.uv.es/~pas>. Las listas de aprobados de cada ejercicio también se publicarán en los locales donde se hayan celebrado dichas pruebas.

6.2 Una vez finalizadas todas las pruebas y valorados los méritos que integran el concurso-oposición, el tribunal hará pública la lista de aprobados por orden de puntuación. Esta lista de aprobados será definitiva y contendrá el mismo número de aprobados que de vacantes convocadas.

6.3 Finalizado el proceso selectivo, por resolución del rector se hará pública en el DOGV la lista definitiva de aprobados por orden de puntuación.

7. Presentación de documentos

7.1 En el plazo de 20 días hábiles, contados desde el siguiente al de publicación en el DOGV de la lista de aprobados, los o las aspirantes a los puestos deberá presentar en el Servicio de Recursos Humanos (PAS) de esta Universidad la siguiente documentación:

7.1.1 Certificado de nacimiento expedido por el registro civil correspondiente, o fotocopia del DNI.

7.1.2 Fotocopia compulsada del título académico exigido según la presente convocatoria.

7.1.3 Declaración de no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o cargo público, así como de no encontrarse inhabilitado penalmente para el ejercicio de las funciones públicas. Los o las aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán además efectuar la declaración de no estar

sotmès a cap sanció disciplinària o condemna penal que li impedisca l'accés a la funció pública al seu estat.

7.1.4 Certificat mèdic acreditatiu de posseir la capacitat física i psíquica necessàries per a l'exercici de les funcions del lloc de treball ofertat. A aquest efecte, el reconeixement es realitzarà a través dels serveis mèdics de la Universitat de València.

7.1.5 Els o les aspirants amb alguna discapacitat haurà d'aportar un certificat de l'òrgan competent de la comunitat autònoma sobre la capacitat per a dur a terme les tasques que corresponguen al lloc de treball objecte d'aquesta convocatòria.

7.2 Els o les aspirants que, tenint la condició de funcionari de carrera o personal laboral fix d'aquesta Universitat, hagen pres part en aquestes proves quedaran exempts de justificar documentalment les condicions generals que ja hagen acreditat mitjançant nomenaments anteriors, tot i que haurà d'acreditar la resta.

7.3 Si no es presenta la documentació dins del termini indicat (excepte en els casos de força major) o hi ha falsedat de documents, això comportarà la invalidesa de les actuacions de l'aspirant i, respecte d'aquest, la nul·litat subsegüent dels actes del tribunal, sense perjudici de les responsabilitats en què haja pogut incórrer l'aspirant.

8. Nomenament de funcionaris o funcionàries

Una vegada transcorregut el termini de presentació i la verificació de la documentació presentada, mitjançant resolució del Rectorat que es publicarà en el DOGV, es nomenaran funcionaris o funcionàries de carrera als qui hagen superat aquestes proves selectives.

9. Tribunal

9.1 El tribunal qualificador d'aquestes proves és el que figura en l'annex III d'aquesta convocatòria. El nom de les persones que l'integren es farà públic en la mateixa resolució en què es publique la llista definitiva d'admesos i exclosos.

9.2 El tribunal, sempre sota la seua direcció i control directes, podrà nomenar col·laboradors, especialistes i ajudants.

9.3 Els membres del tribunal, així com els col·laboradors, especialistes i ajudants hauran d'abstenir-se d'intervenir en les activitats del tribunal quan es troben en alguna de les circumstàncies previstes en els articles 28 i 29 de la Llei 30/ 1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o si han realitzat tasques de preparació d'opositors a proves selectives per al mateix cos i escala en els cinc anys anteriors a la publicació d'aquesta convocatòria.

La presidència podrà sol·licitar als membres del tribunal una declaració expressa de no trobar-se sotmesos a les circumstàncies previstes en els articles esmentats.

9.4 Prèvia convocatòria de la presidència es constituirà el tribunal amb l'assistència almenys de la majoria reglamentària dels seus membres, titulars o suplents. En aquesta sessió el tribunal acordarà totes les decisions que corresponguen per al correcte desenvolupament de les proves selectives.

Durant el procés selectiu el tribunal resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir sobre l'aplicació d'aquestes normes, així com el que s'haja de fer en els casos no previstos.

El procediment d'actuació del tribunal s'ajustarà en tot moment al que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

9.5 El tribunal adoptarà les mesures necessàries perquè els aspirants amb minusvalideses tinguen les mateixes condicions per a la realització dels exercicis que la resta de participants. En aquest sentit, per aquells que ho sol·liciten d'acord amb la base 3.8, s'establiran les adaptacions possibles de temps i mitjans.

9.6 Per a les comunicacions i la resta d'incidències, el tribunal tindrà la seua a la Gerència de la Universitat de València.

9.7 El tribunal que actue en aquestes proves tindrà la categoria que per a aquests casos determine la legislació vigent.

sometido a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la Función Pública.

7.1.4 Certificado médico acreditativo de poseer capacidad física y psíquica necesaria para el ejercicio de las funciones del puesto de trabajo ofertado. A estos efectos, el reconocimiento se realizará a través de los servicios médicos de la Universitat de València.

7.1.5 Los o las aspirantes con alguna discapacidad deberá aportar un certificado del órgano competente de la comunidad autónoma sobre la capacidad para llevar a cabo las tareas que correspondan al puesto de trabajo objeto de esta convocatoria.

7.2 Los aspirantes que teniendo la condición de funcionarios de carrera o personal laboral fijo de esta Universidad, hayan concurrido a estas pruebas, quedarán exentos de justificar documentalmente las condiciones generales que ya hubiesen sido acreditadas por nombramientos anteriores, debiendo acreditar el resto de las mismas.

7.3 La falta de presentación de la documentación, dentro del plazo indicado (salvo casos de fuerza mayor) o la falsedad de documentos, dará lugar a la invalidez de las actuaciones del aspirante y, con respecto de éste, la nulidad subsiguiente de los actos del tribunal, sin perjuicio de las responsabilidades en que el aspirante hubiera podido incurrir.

8. Nombramiento de funcionarios o funcionarias

Transcurrido el plazo de presentación y verificación de la documentación presentada, mediante resolución del rectorado, que se publicará en el DOGV, se nombrarán funcionarios o funcionarias de carrera a quienes hayan superado estas pruebas selectivas.

9. Tribunal

9.1 El tribunal calificador de estas pruebas es el que figura en el anexo III de esta convocatoria. El nombre de las personas que lo integran se hará público en la misma resolución en la que se publique la lista definitiva de admitidos y excluidos.

9.2 El tribunal podrá, siempre bajo su dirección y control directo, nombrar colaboradores, especialistas y ayudantes.

9.3 Los miembros del tribunal, así como los colaboradores, especialistas y ayudantes deberán abstenerse de intervenir en las actividades del tribunal, cuando concurren en ellos alguna de las circunstancias previstas en los artículos 28 y 29 de la Ley 30/ 1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o si hubieran realizado tareas de preparación de opositores a pruebas selectivas al mismo cuerpo y escala en los cinco años anteriores a la publicación de esta convocatoria.

La presidencia podrá solicitar de los miembros del tribunal declaración expresa de no hallarse incurso en las circunstancias previstas en los antedichos artículos.

9.4 Previa convocatoria de la presidencia, se constituirá el tribunal con asistencia, al menos de la mayoría reglamentaria de sus miembros, titulares o suplentes. En dicha sesión el tribunal acordará todas las decisiones que correspondan en orden al correcto desarrollo de las pruebas selectivas.

Durante el proceso selectivo, el tribunal resolverá todas las dudas que pudieran surgir en aplicación de estas normas, así como lo que se deba hacer en los casos no previstos.

El procedimiento de actuación del tribunal se ajustará en todo momento a lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

9.5 El tribunal adoptará las medidas precisas de forma que los y las aspirantes con minusvalías tengan las mismas condiciones para la realización de los ejercicios que el resto de participantes. En este sentido se establecerá, para quienes lo soliciten según indica la base 3.8, las adaptaciones posibles de tiempo y medios para su realización.

9.6 A los efectos de comunicaciones y demás incidencias, el tribunal tendrá su sede en la Gerencia de la Universitat de València.

9.7 El tribunal que actúe en estas pruebas tendrá la categoría que para estos casos determine la legislación vigente.

9.8 En cap cas el tribunal podrà aprovar ni declarar que han superat les proves selectives un nombre d'aspirants superior al de places convocades. Qualsevol proposta d'aprovat que contravinga el que s'ha establert serà nul·la de ple dret.

9.9 La presidència del tribunal adoptarà les mesures oportunes per garantir que els exercicis de la fase d'oposició siguen corregits sense el coneixement de la identitat dels aspirants, en aquells exercicis que siga procedent.

10. Informació respecte de les dades recollides

10.1 Les dades subministrades pels interessats podran quedar incorporades en un fitxer automatitzat que constitueix la Base de dades de personal o la Base de dades de borsa de treball, de conformitat amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD)

10.2 El fitxer quedarà sota la responsabilitat de la Secretaria General de la UVEG, a l'av. de Blasco Ibàñez, núm. 13, 46010 València.

10.3 La informació obtinguda serà processada exclusivament per a la gestió de personal.

10.4 Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 994/1999, d'11 de juny, en el qual s'estableixen les mesures de seguretat dels fitxers automatitzats que contenen dades de caràcter personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

10.5 Els interessats i les interessades podran exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la LOPD, davant el Servei de Recursos Humans (PAS) de la Universitat de València, a l'av. de Blasco Ibàñez, núm. 13, nivell 1, 46010 València.

11. Recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar potestativament recurs de reposició en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la publicació, davant el mateix òrgan que va dictar la resolució, o recurs contenciós administratiu davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la publicació.

Contra els actes del tribunal es podrà interposar un recurs d'alçada d'acord amb el que preveu la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

València, 21 de desembre de 2004.– Per delegació del rector (DOGV de 5.05.03), la vicerectora d'Economia i Administració: Matilde Fernández Blanco.

ANNEX I

Sistema selectiu

Amb anterioritat a l'inici del procés selectiu, qui no estiguen en possessió de la certificació de coneixement de valencià a nivell mitjà, hauran de realitzar una prova de coneixements de la llengua oral i escrita equivalent a aquest nivell. El resultat de la mateixa serà apte o no apte. Superada la prova els aspirants podran començar el procés selectiu i se'ls considerarà en possessió de l'acreditació suficient del nivell mitjà de valencià exigida.

El procediment de selecció serà el de concurs-oposició.

Fase d'oposició: Constarà de tres exercicis obligatoris i eliminatòris, i un de voluntari i de mèrits.

1r exercici (obligatori i eliminatori). Constarà d'un test amb quatre respostes alternatives, de les quals tan sols una serà la correcta, i versarà sobre tot el contingut del programa (administració general i temari específic) que figura en l'annex II de la convocatòria.

Els errors penalitzaran segons la fórmula:

9.8 En ningún caso el tribunal podrá aprobar ni declarar que han superado las pruebas selectivas un número de aspirantes superior al de plazas convocadas. Cualquier propuesta de aprobados que contradiga lo establecido será nula de pleno derecho.

9.9 La presidencia del tribunal adoptará las medidas oportunas para garantizar que los ejercicios de la fase de oposición, sean corregidos sin que se conozca la identidad de los aspirantes, en aquellos ejercicios que sea procedente.

10. Información respecto a los datos recogidos

10.1 Los datos suministrados por los interesados podrán quedar incorporados en un fichero automatizado que constituye la Base de Datos de Personal, o la Base de Datos de Bolsa de Trabajo, de conformidad con la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD)

10.2 El fichero quedará bajo la responsabilidad de la Secretaría General de la UVEG en la av. Blasco Ibàñez, nº 13, 46010 València.

10.3 La información obtenida será procesada exclusivamente para la gestión de personal.

10.4 Los datos de carácter personal serán tratados con el grado de protección que establece el Real Decreto 994/1999 de 11 de junio, en el que se regulan las medidas de seguridad de los ficheros automatizados que contienen datos de carácter personal, adoptándose las medidas de seguridad necesarias para garantizar la confidencialidad y la integridad de la información.

10.5 Los interesados y las interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, rectificación cancelación y oposición, en cumplimiento de lo que establece la LOPD, ante el Servicio de Recursos Humanos (PAS) de la Universitat de València, en la av. Blasco Ibàñez, nº 13, nivel 1, 46010 València.

11. Recursos

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso administrativo ante los órganos de la jurisdicción contenciosa administrativa de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su publicación.

Contra los actos del Tribunal, se podrá interponer un recurso de alzada según lo previsto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Valencia, 21 de diciembre 2004.– Por delegación del rector (DOGV de 5.05.03), la vicerectora de Economía y Administración: Matilde Fernández Blanco.

ANEXO I

Sistema selectivo

Con anterioridad al inicio del proceso selectivo, quienes no estén en posesión de la certificación del conocimiento de valenciano a nivel medio, deberán realizar una prueba de conocimientos de la lengua oral y escrita equivalente a este nivel. El resultado de la misma será apto o no apto. Superada la prueba los aspirantes podrán comenzar el proceso selectivo y se les considerará en posesión de la acreditación suficiente del nivel medio de valenciano exigido.

El procedimiento de selección será el de concurso-oposición

Fase de oposición: Constará de tres ejercicios obligatorios y eliminatòris y uno voluntario y de mèrits:

1º ejercicio (obligatorio y eliminatòris): Consistirá en un test con cuatro respuestas alternativas de las que sólo una será correcta, relacionadas con el programa (administración general y temario específico) que figura en el Anexo II de esta convocatoria.

Las respuestas erróneas penalizarán según la siguiente fórmula:

$$N = \frac{A - \frac{E}{d-1}}{n} \times 10$$

on:

N = nota resultant

A = nombre d'encerts

E = nombre d'error

d = nombre d'opcions per a cada pregunta

n = nombre de preguntes

El nombre de preguntes i el temps de realització de l'exercici els fixarà el tribunal amb l'antelació suficient.

L'exercici es valorarà de 0 a 10 punts.

2n exercici (obligatori i eliminatori). Constarà del desenvolupament de dos temes elegits entre tres dels proposats pel tribunal i que seran extrets a l'atzar entre els que configuren el programa específic que figura en l'annex II d'aquesta convocatòria. Si el temari es compon de diferents blocs, el tribunal sortejarà en primer lloc els blocs i dels que resulten, sortejarà els temes, de manera que cada tema correspongui a un bloc diferent.

La duració mínima de l'exercici serà d'una hora i no podrà ser de mes de dues, a criteri del tribunal. Una vegada finalitzada la prova, els exercicis s'introduiran en un sobre que posteriorment es tancarà i quedaran sota la custòdia del tribunal qualificador, el qual cridarà els opositors individualment per a la lectura pública dels temes que cada un haja desenvolupat. El lloc, la data i l'hora de la lectura els anunciarà el tribunal amb l'antelació suficient.

Cada tema es valorarà de 0 a 10 punts, i per aprovar caldrà obtenir almenys 10 punts entre ambdós i no ser qualificat amb zero punts en cap tema.

3r exercici (obligatori i eliminatori). Constarà de la resolució de dos exercicis pràctics a triar entre tres dels proposats pel tribunal, relacionats amb el contingut del temari específic que figura en l'annex II de la convocatòria. La prova pràctica tindrà les característiques adequades a la funció que es desenvolupa en l'escala en què s'integra la plaça convocada. Es podran realitzar amb mitjans informàtics (tractament de textos, fulls de càlcul, bases de dades, programes específics, dibuix, laboratoris, etc) que el tribunal considere oportú. Tot s'anunciarà en el moment de fer públics els resultats del primer exercici. Així mateix, i segons les característiques de l'exercici, en aquest moment se'n fixarà la duració.

Cada supòsit es valorarà de 0 a 10 punts, i per aprovar-los caldrà obtenir almenys 10 punts entre ambdós i no ser valorat amb zero punts en cap supòsit.

4t exercici (voluntari i de mèrits)

Aquells qui opten per la realització d'aquest exercici hauran de fer necessàriament la part de l'entrevista.

Primera part (voluntària). Tindrà per objecte valorar el coneixement dels següents idiomes comunitaris: anglès, francès, alemany o italià, segons l'opció manifestada per l'opositor en l'impres de sol·licitud.

L'exercici es valorarà a raó de 1'5 punts com a màxim per idioma, i en conjunt no es podrà superar els 3 punts. El temps serà fixat pel tribunal amb l'antelació suficient.

Segona part (obligatòria). Tindrà per objecte mantenir una entrevista. El lloc, la data i hora de la celebració serà fixat pel tribunal amb suficient antelació.

Es valorarà de 0 a 3 punts.

Fase de concurs: Se valoraran els mèrits del currículum dels i les aspirants d'acord amb el barem que figura en l'annex IV. La puntuació obtinguda en la fase de concurs se sumarà a l'obtinguda en la fase d'oposició per a elaborar l'ordre definitiu dels concursants aprovats.

A continuació, s'elaborarà per ordre de puntuació una llista d'aprovats, que contindrà el mateix nombre d'aspirants que de vacants convocades.

En cas d'empat entre els aspirants inclosos en la relació, l'ordre s'establirà atenent a la puntuació obtinguda en el segon exercici. Si

$$N = \frac{A - \frac{E}{d-1}}{n} \times 10$$

donde:

N= nota resultante

A= número de aciertos

E= número de errores

d= número de opciones para cada pregunta

n= número de preguntas.

El número de preguntas lo fijará el Tribunal, al igual que el tiempo de desarrollo del ejercicio, con la suficiente antelación.

El ejercicio se valorará de 0 a 10 puntos.

2º ejercicio (obligatorio y eliminatorio): Consistirá en desarrollar dos temas elegidos de entre tres de los propuestos por el tribunal y extraídos al azar entre los que configuran el programa específico que figura en el Anexo II de esta convocatoria. Si el temario se compone de diferentes bloques, el tribunal sorteará en primer lugar los bloques y de los que resulten, sortearán los temas, de forma que cada tema corresponda a un bloque diferente.

La duración mínima del ejercicio será de una hora y máxima de dos, a criterio del Tribunal. Una vez concluida la prueba, los ejercicios serán introducidos en un sobre que se cerrará posteriormente, quedando bajo la custodia del Tribunal calificador, el cual llamará individualmente a los opositores para la lectura pública de los temas que cada uno haya desarrollado. El lugar, fecha y hora de la lectura, lo anunciará el Tribunal con suficiente antelación.

Cada tema se valorará de 0 a 10 puntos y para superar esta parte será necesario obtener al menos 10 puntos entre ambos y no haber sido calificado con cero puntos en ninguno de los dos temas.

3º ejercicio (obligatorio y eliminatorio): Consistirá en la resolución de dos ejercicios prácticos a elegir entre tres de los propuestos por el tribunal, relacionados con el contenido del temario específico que figura en el anexo II de esta convocatoria. La prueba práctica tendrá las características adecuadas a la función que se desarrolla en la escala a la que se integra la plaza convocada. Se podrán realizar con medios informáticos (tratamiento de texto, hoja de cálculo, base de datos, programas específicos, -dibujo, laboratorios, etc.) que el tribunal considere oportuno. Todo esto se anunciará en el momento de la publicación de los resultados del primer ejercicio. Así mismo, y según las características del ejercicio, en este momento se anunciará la duración.

Cada supuesto se valorará de 0 a 10 puntos, siendo necesario para superarla haber obtenido al menos 10 puntos entre los dos y no ser valorado con cero puntos en ningún supuesto.

4º ejercicio (Voluntario y de méritos):

Los que opten por la realización de este ejercicio deberán hacer necesariamente la parte de la entrevista.

Primera parte: Voluntaria. Tendrá por objeto valorar el conocimiento de uno o varios idiomas comunitarios, de entre los siguientes: inglés, alemán, francés e italiano, según la opción manifestada por el aspirante en el impreso de solicitud.

El ejercicio se valorará a razón de 1'5 puntos como máximo por idioma, y en conjunto no se podrán superar los 3 puntos. El tiempo de realización lo fijará el tribunal con suficiente antelación

Segunda parte: Obligatoria. Tendrá por objeto mantener una entrevista. El lugar, día y hora de celebración de la misma, será fijada por el tribunal con suficiente antelación.

Se valorará de 0 a 3 puntos.

Fase de concurso: Se valorarán los méritos de los currículums de los y las aspirantes de acuerdo con el barem que figura en el anexo IV. La puntuación obtenida en la fase de concurso se sumará a la obtenida en la fase de oposición para elaborar el orden definitivo de los concursantes aprobados.

A continuación, se elaborará por orden de puntuación una lista de aprobados, que contendrá el mismo número de aspirantes que de vacantes convocadas.

En caso de empate entre los aspirantes incluidos en la relación, el orden se establecerá atendiendo a la puntuación obtenida en el

hi continua s'atendrà a la major puntuació obtinguda en el tercer exercici i si persistís s'atendrà en primer lloc a la puntuació del primer exercici, i si és manté l'empat, aquest es dirimirà per sorteig.

ANNEX II

Temari

Legislació de caràcter general.

1. La Universitat com a servei públic. La Llei Orgànica 6/2001 de 21 de desembre, d'Universitats, el seu significat en l'ordenament jurídic universitari. L'autonomia universitària, els seus límits. Règim jurídic de les universitats públiques. Estructura general de les universitats públiques.

2. La Universitat de València. Característiques diferenciadores. Els Estatuts de la Universitat de València, contingut i significat dins del règim jurídic aplicable a aquesta Universitat pública. Estructura de la Universitat de València. Òrgans de govern, unipersonals i col·legiats. Els diferents col·lectius de personal a través dels Estatuts de la Universitat. Dels estudiants. El règim econòmic de la Universitat de València a través dels seus Estatuts.

3. Foment i coordinació general de la investigació científica i tècnica: Pla nacional d'investigació. Organismes públics d'investigació. Projectes i programes i contractes nacionals i internacionals. L'OTRI.

4. La Constitució espanyola de 1978, la seua estructura i contingut. Anàlisi del títol I de la Constitució, els drets fonamentals, les llibertats públiques i els drets econòmics i socials, el seu paper en el sistema democràtic, la seua garantia i suspensió. La Corona. Les Corts Generals. El control democràtic del Govern. El poder judicial. La reforma de la Constitució.

5. El títol VIII de la Constitució espanyola de 1978, l'estat de les autonomies. El seu significat i conseqüències en l'ordenament jurídic espanyol. La Comunitat Valenciana: L'Estatut d'Autonomia, el seu significat i contingut. Les institucions autonòmiques valencianes.

6. La Unió Europea i la seua incidència en l'ordenament jurídic espanyol. Tractament constitucional del problema. Principals institucions de la Unió Europea. El Parlament, la Comissió, el Tribunal de Justícia. Producció normativa de la Unió Europea. El sistema monetari únic.

7. El dret públic, el seu naixement i significat en la història més recent. El dret administratiu: el seu sistema de fonts. La llei: classes de lleis. Elements normatius amb força de llei. El reglament, la seua configuració i importància en el sistema administratiu actual.

8. L'acte administratiu: concepte i classes. Els seus elements. La notificació. La motivació. Eficàcia de l'acte administratiu. Nul·litat i anul·labilitat.

9. L'acció administrativa enfront dels particulars. L'administrat: concepte i classes. Els drets subjectius dels administrats enfront de l'administració: Drets subjectius actius i drets subjectius reaccionals. La participació dels particulars en l'activitat administrativa. Els interessats. Anàlisi del títol IV de la Llei 30/92 modificada per la Llei 4/99.

10. El procediment administratiu: concepte i importància en l'ordenament jurídic vigent. La Llei de Règim jurídic de les administracions públiques i procediment administratiu comú. Les parts del procediment. Fases del procediment administratiu. Distintes formes de terminació del procediment. Els recursos administratius: concepte i classes, tipus de recursos, terminis i procediment.

11. Els contractes administratius. Concepte i classes. Estudi dels seus elements. El compliment. La revisió de preus i altres alteracions contractuals. Incumpliment dels contractes administratius.

12. El pressupost: concepte i classes. El pressupost a la llum de la Llei d'hisenda pública de la Generalitat Valenciana. El cicle

segundo ejercicio. Si este continuase, a la mayor puntuación obtenida en el tercer ejercicio, y si persistiera se atenderá en primer lugar, a la puntuación del primer ejercicio, y si se mantuviese el empate, este se dirimiría por sorteo.

ANEXO II

Temario

Legislación de carácter general

1. La Universidad como servicio público. La Ley Orgánica 6/2001 de 21 de diciembre, de Universidades, su significado en el ordenamiento jurídico universitario. La autonomía universitaria, sus límites. Régimen jurídico de las universidades públicas. Estructura general de las universidades públicas.

2. La Universidad de Valencia. Características diferenciadoras. Los Estatutos de la Universidad de Valencia, contenido y significado dentro del régimen jurídico aplicable a esta Universidad pública. Estructura de la Universidad de Valencia. Órganos de gobierno, colegiados y unipersonales. Los diferentes colectivos de personal a través de los Estatutos de la Universidad. De los Estudiantes. El régimen económico de la Universidad de Valencia a través de sus estatutos.

3. Fomento y coordinación general de la investigación científica y técnica: Plan Nacional de investigación. Organismos públicos de investigación. Proyectos y programas y contratos nacionales e internacionales. La OTRI.

4. La Constitución española de 1978, estructura y contenido. Análisis del título I de la Constitución, los derechos fundamentales, las libertades públicas y los derechos económicos y sociales. Su papel en el sistema democrático, su garantía y suspensión. La Corona. Las Cortes Generales. El control democrático del Gobierno. El poder Judicial. La Reforma de la Constitución.

5. El Título VIII de la Constitución española de 1978, el estado de las autonomías. Su significado y consecuencias en el ordenamiento jurídico español. La Comunidad Valenciana. El Estatuto de Autonomía: su significado y contenido. Las instituciones autonómicas valencianas.

6. La Unión Europea y su incidencia en el ordenamiento jurídico español. Tratamiento constitucional del problema. Principales instituciones de la Unión Europea. El parlamento, la comisión, el Tribunal de Justicia. Producción normativa de la Unión Europea. El sistema monetario único.

7. El derecho público, su nacimiento y significado en la historia reciente. El derecho administrativo: sistema de fuentes. La ley: clases de leyes. Elementos normativos con fuerza de ley. El reglamento, su configuración e importancia en el sistema administrativo actual.

8. El acto administrativo: concepto y clases. Sus elementos. La notificación. La motivación. Eficacia del acto administrativo. Nulidad y anulabilidad.

9. La acción administrativa ante los particulares. El administrado: concepto y clases. Los derechos subjetivos de los administrados ante la administración: derechos subjetivos activos y derechos subjetivos reaccionales. La participación de los particulares en la actividad administrativa. Los interesados. Análisis del Título IV de la Ley 30/92 modificado por la Ley 4/99.

10. El procedimiento administrativo: concepto e importancia en el ordenamiento jurídico vigente. La Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común. Las partes del procedimiento. Fases del procedimiento administrativo. Distintas formas de terminación del procedimiento. Los recursos administrativos: Concepto y clases. Tipos de recursos, plazos y procedimientos.

11. Los contratos administrativos. Concepto y clases. Estudio de sus elementos. Su cumplimiento. La revisión de precios y otras alteraciones contractuales. Incumplimiento de los contratos administrativos.

12. El Presupuesto: Concepto y clases. El presupuesto al amparo de la Ley de Hacienda Pública de la Generalitat Valenciana. El

pressupostari, ordenació de la despesa i ordenació del pagament: fases i documents comptables. Liquidació i tancament de l'exercici. El control: control intern i control extern.

13. El personal docent i investigador de les universitats públiques. Règim jurídic del professorat universitari segons la Llei Orgànica 6/2001 de 21 de desembre, d'Universitats. Incompatibilitats.

14. El personal al servei de les administracions públiques. El personal funcionari d'administració i serveis de la Universitat de València. El seu règim jurídic. Adquisició i pèrdua de la condició de funcionari. Situacions administratives. Promoció i carrera administrativa. Provisió dels llocs de treball. Els funcionaris d'administració especial: característiques. Règim d'incompatibilitats del personal funcionari. Personal laboral al servei de la Universitat de València.

15. Els drets sindicals i de participació del personal funcionari. Negociació de les condicions de treball. La salut laboral: anàlisi de la legislació referent a la prevenció de riscos laborals en l'àmbit universitari.

Temari específic:

1. Arquitectura Z. Organització. Conceptes generals: memòria, CPU i E/S. Migració i suport des del OS/390 2.10.

2. Servidor empresarial IBM Z890. Configuració del hardware, canals i particions. Configuració des de OS/390.

3. Administració de seguretat amb RACF. Administració grups i usuaris. Protecció dels recursos del sistema.

4. Auditoria de seguretat amb RACF. Els controls de l'auditor. Monitoratge i informació per a l'auditor. El monitor de seguretat de dades.

5. Gestió de l'emmagatzematge en disc en el OS/390. Organització. Implementació i polítiques d'emmagatzematge.

6. El gestor d'emmagatzematge jeràrquic HSM. Entorn del producte. Gestió de l'espai. Gestió de la disponibilitat.

7. El monitoratge del OS/390 amb RMF. Configuració del monitor. Anàlisi d'utilització de recursos: CPU, memòria, E/S i Sysplex.

8. Ajust de rendiment sistema OS/390, paràmetres. El gestor de recursos del sistema.

9. La memòria en el MVS. Organització de la memòria. Gestió de la memòria per part del sistema operatiu.

10. Configuració serveis UNIX del OS/390. Implantació i administració de l'InfoprintServer.

11. Administració TSO. Administració ISPF. Administració del SDSF. Personalització de les utilitats del tècnic de sistemes OS/390.

12. Tècniques d'optimització del rendiment basades en l'ús de la memòria en el OS/390. Ús de buffer pools, hiperespais i àrees compartides del CICS.

13. Tecnologies d'emmagatzematge en disc i cartutxos. Tipus, característiques i prestacions. Nivells de RAID senzills i nivells de RAID múltiples o imbricats.

14. Conceptes de sistemes d'emmagatzematge empresarial SAN/NAS. Components i topologies Fibre Channel.

15. Servidor d'emmagatzematge empresarial IBM ESS 2105 i semblants. Característiques del hardware, arquitectura i assignació de volums.

16. Llibreries d'emmagatzematge StorageTek 9740 i semblants. Evolució. Administració amb el component host (HSC).

17. Tecnologies Fabric i Arbitrated Loop. Topologia. Adreçament. El login de ports. El zonning. Construcció de Fabric estès.

18. Software de backup. Legato Networker. Característiques generals i components del servidor de backup. Paral·lelisme, pools i polítiques de retenció i browsing. Nodes d'emmagatzematge.

19. Tecnologia J2EE. Conceptes, plataformes i rols. Components, APIs i EJB. Deployment d'aplicacions. Contenedors i serveis J2EE.

20. Java i l'accés a bases de dades via JDBC. Controladors i API per a desenvolupament d'aplicacions. Interfície JDBC i maneig d'excepcions. Transaccions i control de concurrència.

ciclo presupuestario. Ordenación del gasto y ordenación del pago: fases y documentos contables. Liquidación y cierre de ejercicio. El control: control interno i control externo.

13. El personal docente e investigador de las universidades públicas. Régimen jurídico del profesorado universitario según la Ley Orgánica 6/2001 de 21 de diciembre, de Universidades. Incompatibilidades.

14. El personal al servicio de las administraciones públicas. El personal funcionario de administración y servicios de la Universidad de Valencia. Su régimen jurídico. Adquisición y pérdida de la condición de funcionario. Situaciones administrativas. Promoción y carrera administrativa. Provisión de los puestos de trabajo. Los funcionarios de la administración especial: características. Régimen de Incompatibilidades del personal funcionario. El personal laboral al servicio de la Universidad de Valencia.

15. Los derechos sindicales y de participación del personal funcionario. La negociación de las condiciones de trabajo. La salud laboral: análisis de la legislación referente a la prevención de riesgos laborales en el ámbito universitario.

Temario específico

1. Arquitectura Z. Organización. Conceptos generales: Memoria, CPU y E/S. Migración y soporte desde OS/390 2.10.

2. Servidor empresarial IBM Z890. Configuración del hardware, canales y particiones. Configuración desde OS/390.

3. Administración de seguridad con RACF. Administración grupos y usuarios. Protección de los recursos del sistema.

4. Auditoria de seguridad con RACF. Los controles del auditor. Monitorización e información para el auditor. El Monitor de Seguridad de Datos.

5. Gestión del almacenamiento en disco en OS/390. Organización. Implementación y políticas de almacenamiento.

6. El gestor de almacenamiento jerárquico HSM. Entorno del producto. Gestión del espacio. Gestión de la disponibilidad.

7. La monitorización del OS/390 con RMF. Configuración del monitor. Análisis de utilización de recursos: CPU, Memoria, E/S y Sysplex.

8. Ajuste rendimiento sistema OS/390, parámetros. El gestor de recursos del sistema.

9. La memoria en el MVS. Organización de la memoria. Gestión de la memoria por parte del sistema operativo.

10. Configuración servicios UNIX del OS/390. Implantación y administración del InfoprintServer.

11. Administración TSO. Administración ISPF. Administración del SDSF. Customización de las utilidades del técnico de sistemas OS/390.

12. Técnicas de optimización del rendimiento basadas en el uso de la memoria en OS/390. Uso de buffer pools, hiperespacios y áreas compartidas del CICS.

13. Tecnologías de almacenamiento en disco y cartuchos. Tipos, características y prestaciones. Niveles de Raid Sencillos y Niveles de Raid Múltiples o Anidados.

14. Conceptos de sistemas de almacenamiento empresarial SAN/NAS. Componentes y topologías Fibre Channel.

15. Servidor de almacenamiento empresarial IBM ESS 2105 y similares. Características hardware, arquitectura y asignación de volúmenes.

16. Librerías de almacenamiento StorageTek 9740 y similares. Evolución. Administración con el componente host (HSC).

17. Tecnologías Fabric y Arbitrated Loop. Topología. Direccionamiento. El login de puertos. El zonning. Construcción de Fabric extendido.

18. Software de backup Legato Networker. Características generales y componentes del servidor de backup. Paralelismo, pools y políticas de retención y browsing. Nodos de almacenamiento.

19. Tecnología J2EE. Conceptos, plataformas y roles. Componentes, APIs y EJB. Deployment de aplicaciones. Contenedores y servicios J2EE.

20. Java y el acceso a bases de datos vía JDBC. Manejadores y API para desarrollo de aplicaciones. Interfaz JDBC y manejo de excepciones. Transacciones y control de concurrència.

21. Desenvolupament aplicacions Java JCA. Arquitectura del connector J2EE. El CICS Transaction Gateway (CTG), ús amb topologies WebSphere i CICS.

22. Estructura d'un document XML. Definició de gramàtiques: DTDs, namespace i XML Schemas. Interfícies de programació i processament de documents, transformació i presentació de documents XML: XSL i XSL-FO.

23. Entorn de desenvolupament amb Websphere. Productes WebSphere Studio (WESD). Arquitectura de la plataforma. Eines bàsiques i avançades de desenvolupament.

24. Control i gestió de projectes de programari. Introducció. Planificació i organització. Seguiment i control. Estimació de costos.

25. Microsoft Project. Visió general. L'administració de projectes amb MSPROJECT. Presentació de la informació. Seguiment del progrés del projecte.

26. El DB2. Estructures de dades: bases de dades i grups d'emmagatzematge. Estructures del sistema: catàleg i directori. Archive logs i buffers pools.

27. DB2 OS/390. L'organització física. Espais de taules: creació i particions. L'indexspace: definició i format. Buffers pools. Storage groups.

28. DB2 OS/390. La integritat en DB2. Claus i restriccions. Restricció referencial i check constraint. Procediments emmagatzemats i triggers.

29. Utilitats DB2 OS/390. Monitoratge i control. Utilitats de reorganització de table spaces i d'índexs. Estadístiques. Utilitats de càrrega.

30. Accés al DB2 amb QMF en el OS/390. Desenvolupament d'aplicacions en QMF. Rendiment, administració i control. Perfils d'usuaris. Control dels recursos QMF.

31. Bases de dades en codi obert (open source). Característiques, avantatges i inconvenients, plataformes de desenvolupament. El SGBD PostgreSQL: característiques i administració.

32. Bases de dades en Oracle. Arquitectura bàsica. backup i recuperació de dades. Principis del backup i de la recuperació. El Recovery Manager (RMAN).

33. Tunning d'Oracle. Realització d'un ajust de rendiment. Recollida d'informació i anàlisi. Optimització de SQL.

34. Data Warehouse i Data Mining. Definició i característiques del DW. Arquitectura de DW. Fases d'implementació. Tècniques d'explotació. La plataforma MicroStrategy.

35. Comerç electrònic. Definició. Arquitectures. Mètodes de pagament. TPV virtual (protocols SET i SSL) i passarel·les de pagament.

36. Interoperabilitat dels productes BD2 en distintes plataformes: MVS, Linux, AIX. El DB2 / UDB: característiques i replicació de dades.

37. Targetes intel·ligents: conceptes. Tipus de targetes. L'estàndard ISO-7816. Arquitectura física. Estructura lògica de fitxers. Arquitectura de seguretat. Javacards. Integració en aplicacions.

38. Signatura electrònica i certificats digitals. Definició i conceptes. Esquemes de signatura digital. Autoritat i certificació. Autoritat de registre. Segell de temps. Gestió de certificats X.509.

39. Seguretat en Internet. Elements de seguretat. El correu electrònic segur i seguretat en navegadors. Connexions segures (SSL, SSH i HTTPS). Comerç electrònic segur (SET).

40. Tallafocs, conceptes generals, polítiques. El PIX de Cisco. Interfície de configuració web PDM i instruccions telnet.

41. Elements Cisco. Commutadors i routers. IOS i CATOS. Arquitectura del Catalyst 65XX. Configuració components supervisora.

42. Commutadors d'alt rendiment. Integració amb sistemes d'emmagatzematge SAN. Xarxes Ethernet i Fibre Channel.

43. Electrònica de xarxa. Concentradors i commutadors. Elements passius de xarxa: cablejat de xarxa i racks de comunicacions.

44. L'encaminador (ROUTER). Característiques. Configuració. Llistes accés i la seua configuració. Interfícies físiques, característiques i tipus.

45. Xarxes sense fil. Bluetooth. WIFI. 802.11. Conceptes generals, aplicacions. Aspectes de disseny i punts d'accés.

21. Desarrollo aplicaciones Java JCA. Arquitectura del conector J2EE. El CICS Transaction Gateway (CTG) uso con topologías Websphere y CICS.

22. Estructura de un documento XML. Definición de gramáticas: DTDs, namespace y XML Schemas. Interfaces de programación y procesamiento de documentos, transformación y presentación de documentos XML: XSL y XSL-FO.

23. Entorno de desarrollo con Websphere. Productos WebSphere Studio (WESD). Arquitectura de la plataforma. Herramientas básicas y avanzadas de desarrollo.

24. Control y gestión de Proyectos Software. Introducción. Planificación y Organización. Seguimiento y control. Estimación de costos.

25. Microsoft Project. Visión General. La administración de proyectos con MSPROJECT. Presentación de la información. Seguimiento del progreso del proyecto.

26. El DB2. Estructuras de Datos: bases de datos y grupos de almacenamiento. Estructuras del sistema: Catalogo y directorio. Archive logs y buffers pools.

27. DB2 OS/390. La organización Física. Espacios de Tablas: creación y particiones. El indexspace: definición y formato. Buffer-pools. Storage Groups.

28. DB2 OS/390. La integridad en DB2. Claves y Restricciones. Restricción referencial y Check Constraint. Procedimientos almacenados y triggers.

29. Utilidades DB2 OS/390. Monitorización y Control. Utilidades de Reorganización de Table Spaces y de Índices. Estadísticas. Utilidades de Carga.

30. Acceso al DB2 con QMF en el OS/390. Desarrollo de aplicaciones en QMF. Rendimiento, administración y control. Perfiles de usuarios. Control de los recursos QMF.

31. Bases de datos en código abierto (Open Source). Características, ventajas e inconvenientes, plataformas de desarrollo. El SGBD PostgreSQL: Características y administración.

32. Bases de datos en Oracle. Arquitectura básica. Backup y recuperación de datos. Principios del backup y de la recuperación. El Recovery Manager (RMAN).

33. Tunning de Oracle. Realización de un ajuste de rendimiento. Recogida de información y análisis. Optimización de SQL.

34. Data Warehouse y Data Mining. Definición y características del DW. Arquitectura de DW. Fases de implementación. Técnicas de Explotación. La plataforma MicroStrategy.

35. Comercio Electrónico. Definición. Arquitecturas. Métodos de pago. TPV virtual (protocolos SET y SSL) y pasarelas de pago.

36. Interoperabilidad de los productos BD2 en distintas plataformas: MVS, Linux, AIX. El DB2 / UDB: características y replicación de datos.

37. Tarjetas inteligentes: Conceptos. Tipos de tarjetas. El estándar ISO-7816. Arquitectura Física. Estructura lógica de ficheros. Arquitectura de seguridad. Javacards. Integración en aplicaciones.

38. Firma electrónica y certificados digitales. Definición y conceptos. Esquemas de firma digital. Autoridad y certificación. Autoridad de registro. Sello de tiempos. Gestión de certificados X.509.

39. Seguridad en Internet. Elementos de seguridad. El correo electrónico seguro y seguridad en navegadores. Conexiones seguras (SSL, SSH i HTTPS). Comercio electrónico seguro (SET).

40. Cortafuegos, conceptos generales, políticas. El PIX de Cisco. Interfaz de configuración Web PDM y comandos telnet.

41. Elementos Cisco. Conmutadores y routers. El IOS y CATOS. Arquitectura del Catalyst 65XX. Configuración componentes supervisora.

42. Conmutadores de alto rendimiento. Integración con sistemas de almacenamiento SAN. Redes Ethernet y Fibre Channel.

43. Electrónica de red. Concentradores y conmutadores. Elementos pasivos de red: cableado de red y racks de comunicaciones.

44. El encaminador (ROUTER). Características. Configuración. Listas acceso y su configuración. Interfaces físicas características y tipos.

45. Redes inalámbricas. Bluetooth. WIFI. 802.11. Conceptos generales, aplicaciones. Aspectos de diseño y puntos de acceso.

46. Protocol TCP/IP: IPv4, IPv6 i TCP. Característiques. Protocols d'aplicació FTP i HTTP.

47. Active directory: definició, característiques i estructures. Plans d'estructura: boscos. Dominis: controladors de domini, servidors DNS. Unitats organitzatives. Topologies de llocs.

48. Models de negoci de gestió acadèmica. Matricula.

49. Models de negoci de gestió universitària (II). Sistemes d'informació de gestió acadèmica. Actes i expedients.

50. Models de negoci de gestió universitària (III). Sistemes d'informació de recursos humans PAS i PDI.

51. Models de negoci de gestió universitària (IV). Sistemes d'informació de gestió de la investigació.

52. Models de negoci de gestió universitària (V). Sistemes d'informació de gestió de la bibliogràfica. Paquets del mercat.

53. Models de negoci de gestió universitària (VI). Sistemes d'informació de gestió econòmica.

54. Distribucions de Linux: concepte i generalitats. La distribució Debian, instal·lació, actualització i gestió de paquets de Software.

55. Arquitectura del sistema operatiu Linux. Característiques. El kernel de Linux, configuració i compilació.

56. El sistema operatiu AIX. Característiques i versions. Administració i manteniment. Plataformes del hardware.

57. El sistema operatiu SOLARIS. Característiques i versions. Administració i manteniment. Plataformes del hardware.

58. Serveis de directoris LDAP. OpenLDAP. Característiques, estructura i integració amb sistemes operatius Linux.

59. Ordinadors d'alt rendiment. Generalitats. Processadors de 64 bits. Introducció a les màquines paral·leles. Arquitectura NUMA.

60. Càlcul paral·lel. Gestió de treballs en supercomputació, sistemes de cues, conceptes generals. La plataforma LSF.

ANNEX III

Tribunal qualificador

Titular

President: el rector o persona que delegue.

Vocals:

Dos vocals designats pel rector, del mateix grup d'administració i de la mateixa escala o superior.

Dos vocals elegits per sorteig entre els del mateix tipus d'administració i d'igual escala o superior.

Un representant d'una altra administració pública, del mateix grup d'administració i del mateix cos o escala, o superior.

Un representant proposat per sindicats amb representació a la Mesa Negociadora, segons s'escaiga, del mateix grup de titulació o superior.

Tots ells amb veu i vot.

La mateixa estructura per al tribunal suplent.

ANNEX IV

Barem de la fase de concurs

A la fase de concurs només hi podran accedir els o les aspirants que hagen superat la fase d'oposició. Es valoraran els mèrits aportats pels aspirants segons el barem que s'assenyala a continuació i que haurà de posseir els aspirants en la data de publicació d'aquesta convocatòria.

Barem

Experiència professional. Es valorarà fins un màxim de 7,5 punts l'experiència professional en qualsevol administració pública en cossos o escales iguals o equivalents al de les activitats funcionals de la places convocades, en qualsevol i a través de qualsevol tipus de relació jurídica (administrativa o laboral) a raó de:

46. Protocolo TCP/IP: IPv4, IPv6 y TCP. Características. Protocolos de aplicación FTP y HTTP.

47. Active directory: Definición, características y estructuras. Planes de estructura: Bosques. Dominios: controladores de dominio, servidores DNS. Unidades Organizativas. Topologías de sitios.

48. Modelos de negocio de gestión académica. Matricula.

49. Modelos de negocio de gestión universitaria (II). Sistemas de información de gestión académica. Actas y expedientes.

50. Modelos de negocio de gestión universitaria (III). Sistemas de información de recursos humanos PAS y PDI.

51. Modelos de negocio de gestión universitaria (IV). Sistemas de información de gestión de la investigación.

52. Modelos de negocio de gestión universitaria (V). Sistemas de información de gestión bibliográfica. Paquetes del mercado.

53. Modelos de negocio de gestión universitaria (VI). Sistemas de información de gestión económica.

54. Distribuciones de Linux: concepto y generalidades. La distribución Debian, instalación, actualización y gestión de paquetes software.

55. Arquitectura del sistema operativo Linux. Características. El kernel de Linux, configuración y compilación.

56. El sistema operativo AIX. Características y versiones. Administración y mantenimiento. Plataformas hardware.

57. El sistema operativo SOLARIS. Características y versiones. Administración y mantenimiento. Plataformas hardware.

58. Servicios de directorios LDAP. OpenLDAP. Características y estructura e integración con sistemas operativos Linux.

59. Computadores de alto rendimiento. Generalidades. Procesadores de 64 bits. Introducción a las maquinas paralelas. Arquitectura NUMA.

60. Calculo paralelo. Gestión de trabajos en supercomputación, sistemas de colas, conceptos generales. La plataforma LSF.

ANEXO III

Tribunal calificador

Titular

Presidente: el rector o persona en quien delegue.

Vocales:

Dos vocales designados por el rector, del mismo grupo de administración y de la misma escala o superior.

Dos vocales elegidos por sorteo entre los del mismo tipo de administración y de igual escala o superior.

Un representante de otra administración pública, del mismo grupo de administración y del mismo cuerpo o escala o superior.

Un representante propuesto por los sindicatos con representación en la mesa negociadora, según sea, del mismo grupo de titulación o superior.

Todos ellos con voz y voto.

Igual estructura para el tribunal suplente.

ANEXO IV

Baremo de la fase de concurso

A la fase de concurso nada más podrán acceder los aspirantes que hayan superado la fase de oposición. Se valorarán los méritos aportados por los aspirantes según el baremo que se indica a continuación y que deberá de poseer los aspirantes en la fecha de publicación de esta convocatoria.

Baremo

Experiencia profesional. Se valorará hasta un máximo de 7,5 puntos la experiencia profesional en cualquier administración pública en cuerpos o escalas iguales o equivalentes al de las actividades funcionales de las plazas convocadas, en cualquier y a través de cualquier tipo de relación jurídica (administrativa o laboral) a razón de:

– 0,50 punts per any de serveis complets en llocs de treball de la Universitat de València.
 – 0,25 punts per any de serveis complets en llocs de treball de qualsevol Universitat Pública.
 – 0,15 punts per any de serveis complets en llocs de treball de qualsevol altra Administració Pública.

– 0,50 puntos por año de servicios completos en puestos de trabajo de la Universitat de València.
 – 0,25 puntos por año de servicios completos en puestos de trabajo de cualquier Universitat Pública.
 – 0,15 puntos por año de servicios completos en puestos de trabajo de cualquier otra Administración Pública.

ANNEX V

Sol·licitud d'admissió a proves selectives d'accés al grup A d'administració especial, escala Tècnica Superior d'Informàtica.

TORN LLIURE

I. DADES PERSONALS

Nom i cognoms..... DNI:
 Data de Naixement Adreça.....
 Codi Postal Localitat Telèfon:

II. DADES DE LA CONVOCATÒRIA

Data del BOE Escala: **Tècnica Superior d'Informàtica** Grup: **A**
 Sector: **Administració Especial** Accés: **Lliure** Exempció de taxes
 Sol·licitud d'adaptació per a persones discapacitades..... Mesures d'adaptació:.....

III. TITOL ACADÈMIC DE L'ASPIRANT: _____

IV REALITZA LA PROVA PRÈVIA DEL CONEIXEMENT DE VALENCIÀ? SI NO

EXERCICI DE MÈRITS (Si opta per la realització d'aquest exercici haurà de fer necessàriament la part de l'entrevista.) SI NO
IDIOMA COMUNITARI: ANGLÉS FRANCÉS ALEMANY ITALIÀ

V.- DOCUMENTS QUE S'ADJUNTEN:

DNI CERTIFICACIÓ DEL SERVEF CERTIFICACIÓ DE DISCAPACITAT ALTRES

SOL·LICITE *ser admès/a a les proves selectives a què es refereix aquesta sol·licitud, i **DECLARE** que són certes les dades que hi consten i que reuneix les condicions exigides per a l'ingrés en la funció pública i les especialment assenyalades en aquesta convocatòria. Així mateix em comprometo a provar documentalment totes les dades de la sol·licitud.*

SIGNATURA

València,.....de.....de 2004

JUSTIFICACIÓ DE L'INGRÉS DELS DRETS DE PARTICIPACIÓ EN LA PROVA SELECTIVA

L'interessat o la interessada ha fet el pagament en el c/c num. 0049/5457/28/2116017088 del Banc Santander Central Hispano

Drets d'examen:..... **26,73 euros**

Despeses de Transferència:..... Data de l'ingrés:

Total:

Aquest imprès no és vàlid sense el segell de l'entitat bancària

RECTORAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANEXO V

**Solicitud de admisión a las pruebas selectivas de acceso al grupo A de administración especial, escala Técnica Superior de Informática
TURNO LIBRE -**

I. DATOS PERSONALES

Nombre y apellidos..... DNI:
 Fecha de Nacimiento Dirección.....
 Codigo Postal Localidad Teléfono:

II. DATOS DE LA CONVOCATORIA

Fecha del BOEEscala: **Técnica Superior de Informática** Grupo: **A**
 Sector: **Administración Especial** Acceso: **Libre** Exención de tasas
 Solicitud de adaptación para las personas con discapacidad Medidas de adaptación

III. TÍTULO ACADÉMICO DEL ASPIRANTE: _____

IV REALIZA LA PRUEBA PREVIA DEL CONOCIMIENTO DE VALENCIANO? SI NO

EJERCICIO DE MÉRITOS (Si opta por la realización de este ejercicio deberá hacer necesariamente la parte de la entrevista.) SI NO

IDIOMA COMUNITARIO: INGLÉS FRANCÉS ALEMÁN ITALIANO

V DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN:

DNI CERTIFICACIÓN DEL SERVEF CERTIFICACIÓN DE DISCAPACIDAD OTROS

SOLICITO *ser admitido/a a las pruebas selectivas a que se refiere esta solicitud, y*
DECLARO *que son ciertos los datos que constan y que reúno las condiciones exigidas para el ingreso en la función pública y las especialmente señaladas en esta convocatoria. Así mismo me comprometo a probar documentalmente todos los datos de la solicitud.*

FIRMA

Valencia, a de de 2004

JUSTIFICACIÓN DEL INGRESO DE LOS DERECHOS DE PARTICIPACIÓN EN LA PRUEBA SELECTIVA

El interesado o la interesada ha efectuado el pago en la c/c nº 0049/5457/28/2116017088 del Banco Santander Central Hispano

Derechos de examen:.....**26,73 euros**

Gastos de Transferencia:..... Fecha del ingreso:.....
 Total:.....

Este impreso no es válido sin el sello de la entidad bancaria

RECTORADO DE LA UNIVERSITAT DE VALENCIA

ANNEX VI

Mesures d'adaptació

Les mesures d'adaptació que poden sol·licitar les persones discapacitades son les següents:

1. Eliminació de barreres arquitectòniques i taula adaptada a cadira de rodes.
2. Ampliació del temps de durada de l'exercici.
3. Augment de l'amplitud dels caràcters de l'examen, per dificultat de visió.
4. Necessitat d'interpret per causa de sordesa.
5. Sistema braille d'escriptura.
6. Altres. En cas que l'adaptació requerida no figure entre les previstes, indiqueu-ho en un full complementari.

5. Altres administracions**Ajuntament de Massalfassar**

Informació pública de l'oferta d'ocupació pública de l'Ajuntament de Massalfassar per a l'any 2004. [2004/Q13089]

Mitjançant el present edicte es fa pública l'oferta d'ocupació pública corresponent a l'exercici 2004, aprovat pel Decret de l'Alcaldia, de data 14 de desembre de 2004.

Província: València.

Corporació: Massalfassar.

Número de codi territorial: 46560.

Funcionaris de carrera:

Grup segons l'article 25 de la Llei 30/1984: C. Classificació: escala d'administració general, subescala administrativa. Nombre de vacants: una. Denominació del lloc: administratiu.

Grup segons l'article 25 de la Llei 30/1984: C. Classificació: escala d'administració especial, subescala servicis especials. Nombre de vacants: dos. Denominació del lloc: agent policia local.

Grup segons l'article 25 de la Llei 30/1984: E. Escala d'administració general, subescala subalterna. Nombre de vacants: una. Denominació del lloc: operari d'usos múltiples.

Cosa que es fa pública perquè se'n prenga coneixement general.

Massalfassar, 14 de desembre de 2004.– L'alcalde: José Vicente Rico Planes.

Ajuntament d'Alberic

Informació pública de la llista provisional d'admesos i exclosos per a la provisió en propietat de quatre places d'agent de la policia local. [2004/A13315]

Edicte de l'Ajuntament d'Alberic sobre l'aprovació de la llista provisional d'admesos i exclosos que s'indica per a la provisió en propietat de quatre places d'agent de la policia local.

Mitjançant la present Resolució de l'Alcaldia de data 29 de novembre de 2004 i en compliment del que disposa la base quarta de la convocatòria per a la provisió en propietat d'una plaça d'agent de la policia local, publicada en el *Butlletí Oficial de la Província*, número 144 de data 18 de juny de 2004, i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, número 4.780 de data 22 de juny de 2004, i publicat l'anunci de la convocatòria en el *Boletín Oficial del Estado*, número 240 de data 5 d'octubre de 2004, resolc:

Primer

Aprovar de manera provisional la llista d'admesos i exclosos per a la provisió en propietat de quatre places d'agent de la policia local.

ANEXO VI

Medidas de adaptación

Las medidas de adaptación que pueden solicitar las personas con discapacidad son las siguientes:

1. Eliminación de barreras arquitectónicas y mesa adaptada a silla de ruedas.
2. Ampliación del tiempo de duración del ejercicio.
3. Aumento de amplitud de los caracteres del examen, por dificultad de visión.
4. Necesidad de intérprete por causa de sordera.
5. Sistema braille de escritura.
6. Otros. En caso de que la adaptación requerida no figure entre las previstas, indíquelo en una hoja complementaria.

5. Otras administraciones**Ayuntamiento de Massalfassar**

Información pública de la oferta de empleo público del Ayuntamiento de Massalfassar para el año 2004. [2004/Q13089]

Por el presente se hace pública la oferta de empleo público correspondiente al ejercicio 2004, aprobado por Decreto de la Alcaldía, de fecha 14 de diciembre de 2004.

Província: Valencia.

Corporación: Massalfassar.

Número de código territorial: 46560.

Funcionarios de carrera:

Grupo según artículo 25 de la Ley 30/1984: C. Clasificación: escala de administración general, subescala administrativa. Número de vacantes: una. Denominación del puesto: administrativo.

Grupo según artículo 25 de la Ley 30/1984: C. Clasificación: escala de administración especial, subescala servicios especiales. Número de vacantes: dos. Denominación del puesto: agente policía local.

Grupo según artículo 25 de la Ley 30/1984: E. Escala de administración general, subescala subalterna. Número de vacantes: una. Denominación del puesto: operario de usos múltiples.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Massalfassar, 14 de diciembre de 2004.– El alcalde: José Vicente Rico Planes.

Ayuntamiento de Alberic

Información pública de la lista provisional de admitidos y excluidos para la provisió en propiedad de cuatro plazas de agente de la policia local. [2004/A13315]

Edicto del Ayuntamiento de Alberic sobre aprobación de la lista provisional de admitidos y excluidos que se cita para la provisió en propiedad de cuatro plazas de agente de la policia local.

Por la presente Resolución de la Alcaldía de fecha 29 de noviembre de 2004 y en cumplimiento de lo dispuesto en la base cuarta de la convocatoria para la provisió en propiedad de una plaza de agente de la policia local, publicada en el *Boletín Oficial de la Provincia*, número 144 de fecha 18 de junio de 2004, y *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, número 4.780 de fecha 22 de junio de 2004, y publicado el anuncio de la convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*, número 240 de fecha 5 de octubre de 2004, he resuelto:

Primero

Aprobar de forma provisional la lista de admitidos y excluidos para la provisió en propiedad de cuatro plazas de agente de la policia local.

La lista provisional d'admesos i exclosos és la que es detalla tot seguit:

Admesos

	<i>Nom</i>	<i>DNI</i>	<i>Accés</i>
1	Agenjo Fortea, Pablo	20165723-J	Lliure
2	Albarracín Ríos, Jesús	24369798-X	Lliure
3	Alberola Enguix, Lorenzo	20035517-X	Lliure
4	Albiach Sepúlveda, Salvador	53205802-V	Lliure
5	Alós Ortí, Jorge	53094204-S	Lliure
6	Calvo Amat, José Vicente	20444054-K	Lliure
7	Asensio Roig, Ricardo	24387180-G	Lliure
8	Báguena Furió, Miguel Angel	20815920-T	Lliure
9	Benítez Caballero, José Vicente	20033898-R	Lliure
10	Blasco Bataller, José	20019659	Torn de mobilitat.
11	Calvo Amat, José Vicente	20444054-K	Lliure
12	Castañer Herranz, David	33462310-R	Lliure
13	Castelló Altur, Cayetano David	20021952-S	Lliure
14	Cleries Barberá, Enrique	20823251-V	Lliure
15	Cuenca Núñez, José Luis	52659124-A	Lliure
16	Cuesta Aguado, Alfonso	24364678-L	Lliure
17	Del Río Vaya, Inés	20431543-E	Lliure
18	Expósito Noguera, Pedro Miguel	24361730-S	Lliure
19	Fluxa Iserte, Vicente	53201502-H	Lliure
20	Fontanet Adán, María	20830702-Q	Lliure
21	Fuster Plaus, Herminia	52738398-L	Lliure
22	Galcera Cebrián, Juan José	22579867-P	Lliure
23	García Elías, Javier	52739981-S	Lliure
24	García Lara, Agustín	53057347-G	Lliure
25	García Lara, Eva	52709677-W	Lliure
26	García Vercher, Luis	20829907-A	Lliure
27	Garrido Caballero, Julio Manuel	52639600-Y	Lliure
28	Gaudiza Picazo, Francisco Javier	52649898-T	Lliure
29	Gil Ballesteros, Estefanía	48286623-D	Lliure
30	Gómez Lupión, Manuel	52736283-C	Torn de mobilitat
31	Gorris Vendrell, Emilio	73555858-H	Lliure
32	Grau Bolo, Francisco	20813.542-Z	Lliure
33	Latorre Gil, Rafael	53057246-H	Lliure
34	La Roda Sauquillo, Miguel Angel	44501311-Z	Lliure
35	Leal Moreno, Augusto	20824406-E	Lliure
36	Líndez Barbero, Antonio	44872923-S	Lliure
37	López Alonso, David	20833628-K	Lliure
38	López García, Oscar	33458515-R	Lliure
39	López Izquierdo, Vicente	47055982-Y	Lliure
40	López Sevillano, Raúl	52647327-M	Lliure
41	Lledó García, Angel	20839754-Y	Lliure
42	Lloret Rosa, Carlos	20442345-Z	Lliure
43	Manzano Frías, Raquel	20823276-L	Lliure
44	Marí Lauder, Ricardo	20829995-E	Lliure
45	Marí Vercher, Juan	78512902-X	Lliure
46	Mariner Matoses, Senén	73582917-Y	Lliure
47	Martí Ribelles, Sergio	20436657-F	Lliure
48	Martínez López, José María	53099762-F	Lliure
49	Martínez Moreno, Oscar	33466460-B	Lliure
50	Martínez Vidal, Luis Antonio	20824726-C	Lliure
51	Mas Díez, M. ^a Carmen	79106551-Y	Lliure
52	Mauro Pérez, Rafael	44506479-F	Lliure
53	Mikaty Ibáñez, Manuel	52607741-W	Lliure
54	Miñana Gregori, Jorge	20028620-J	Lliure
55	Mora Martínez, M. ^a Teresa	20841413-D	Lliure
56	Morell Martínez, Belén	53098856-K	Lliure
57	Moreno Carrascosa, José Alejandro	53055458-R	Lliure
58	Muñoz López, David	33458049-H	Lliure
59	Muñoz Romo, Silvia	53052758-S	Lliure
60	Murriá Montalbán, José Ramón	22576901-D	Lliure
61	Navarro Belgar, José María	22582068-R	Lliure
62	Olmedo Gabriel, Miguel Angel	20257202-K	Lliure

La lista provisional de admitidos y excluidos es la que a continuación se detalla:

Admitidos

	<i>Nombre</i>	<i>DNI</i>	<i>Acceso</i>
1	Agenjo Fortea, Pablo	20165723-J	Libre
2	Albarracín Ríos, Jesús	24369798-X	Libre
3	Alberola Enguix, Lorenzo	20035517-X	Libre
4	Albiach Sepúlveda, Salvador	53205802-V	Libre
5	Alós Ortí, Jorge	53094204-S	Libre
6	Calvo Amat, José Vicente	20444054-K	Libre
7	Asensio Roig, Ricardo	24387180-G	Libre
8	Báguena Furió, Miguel Angel	20815920-T	Libre
9	Benítez Caballero, José Vicente	20033898-R	Libre
10	Blasco Bataller, José	20019659	Turno de movilidad.
11	Calvo Amat, José Vicente	20444054-K	Libre
12	Castañer Herranz, David	33462310-R	Libre
13	Castelló Altur, Cayetano David	20021952-S	Libre
14	Cleries Barberá, Enrique	20823251-V	Libre
15	Cuenca Núñez, José Luis	52659124-A	Libre
16	Cuesta Aguado, Alfonso	24364678-L	Libre
17	Del Río Vaya, Inés	20431543-E	Libre
18	Expósito Noguera, Pedro Miguel	24361730-S	Libre
19	Fluxa Iserte, Vicente	53201502-H	Libre
20	Fontanet Adán, María	20830702-Q	Libre
21	Fuster Plaus, Herminia	52738398-L	Libre
22	Galcera Cebrián, Juan José	22579867-P	Libre
23	García Elías, Javier	52739981-S	Libre
24	García Lara, Agustín	53057347-G	Libre
25	García Lara, Eva	52709677-W	Libre
26	García Vercher, Luis	20829907-A	Libre
27	Garrido Caballero, Julio Manuel	52639600-Y	Libre
28	Gaudiza Picazo, Francisco Javier	52649898-T	Libre
29	Gil Ballesteros, Estefanía	48286623-D	Libre
30	Gómez Lupión, Manuel	52736283-C	Turno de movilidad
31	Gorris Vendrell, Emilio	73555858-H	Libre
32	Grau Bolo, Francisco	20813.542-Z	Libre
33	Latorre Gil, Rafael	53057246-H	Libre
34	La Roda Sauquillo, Miguel Angel	44501311-Z	Libre
35	Leal Moreno, Augusto	20824406-E	Libre
36	Líndez Barbero, Antonio	44872923-S	Libre
37	López Alonso, David	20833628-K	Libre
38	López García, Oscar	33458515-R	Libre
39	López Izquierdo, Vicente	47055982-Y	Libre
40	López Sevillano, Raúl	52647327-M	Libre
41	Lledó García, Angel	20839754-Y	Libre
42	Lloret Rosa, Carlos	20442345-Z	Libre
43	Manzano Frías, Raquel	20823276-L	Libre
44	Marí Lauder, Ricardo	20829995-E	Libre
45	Marí Vercher, Juan	78512902-X	Libre
46	Mariner Matoses, Senén	73582917-Y	Libre
47	Martí Ribelles, Sergio	20436657-F	Libre
48	Martínez López, José María	53099762-F	Libre
49	Martínez Moreno, Oscar	33466460-B	Libre
50	Martínez Vidal, Luis Antonio	20824726-C	Libre
51	Mas Díez, M. ^a Carmen	79106551-Y	Libre
52	Mauro Pérez, Rafael	44506479-F	Libre
53	Mikaty Ibáñez, Manuel	52607741-W	Libre
54	Miñana Gregori, Jorge	20028620-J	Libre
55	Mora Martínez, M. ^a Teresa	20841413-D	Libre
56	Morell Martínez, Belén	53098856-K	Libre
57	Moreno Carrascosa, José Alejandro	53055458-R	Libre
58	Muñoz López, David	33458049-H	Libre
59	Muñoz Romo, Silvia	53052758-S	Libre
60	Murriá Montalbán, José Ramón	22576901-D	Libre
61	Navarro Belgar, José María	22582068-R	Libre
62	Olmedo Gabriel, Miguel Angel	20257202-K	Libre

63	Párraga Bueno, David	52687003-Y	Lliure
64	Pastor Martínez, Juan Miguel	20830948	Lliure
65	Pérez Cuesta, Lorenzo	20800480-Q	Consolidació ocupació temporal
66	Piles Bastida, Enrique	20831274-J	Lliure
67	Robles Bono, Fernando	20825300-L	Lliure
68	Romero Fernández, M. ^a Victoria	22577065-N	Lliure
69	Rubio Barceló, Salvador	2437127-W	Lliure
70	Sabalet Bosch, David	53358295-C	Lliure
71	Sabater Castillo, Rafael	20430288-D	Lliure
72	Salom Ruso, Benjamín	20011969-Z	Torn mobilitat.
73	Sánchez Marco, José Javier	45634507-T	Lliure
74	Sánchez Ripoll, Francisco Javier	21515382-D	Lliure
75	Sanz Belda, David	48285432-Z	Lliure
76	Solano Llaveró, Miguel Angel	53200887-R	Lliure
77	Soler Curia, José María	20828552-M	Lliure
78	Soler Jarque, Jorge	25413334-J	Lliure
79	Soto Pavía, Javier	48312755-J	Lliure
80	Tornero García, José	48309318-A	Lliure
81	Torres Casanova, Juan	73555064-Y	Lliure
82	Valero Gómez, Santiago	24372783-M	Lliure
83	Vargas Marín, Lidia	20822928-Q	Lliure

Exclusos

Nom	DNI	Causa
1 Pérez Salinas, Jaume	73566564-Y	Impagament taxes
2 Rigaza Sacristán, María Carmen	33462428-G	Impagament taxes

Segon

Publicar la present resolució de l'Alcaldia en el *Butlletí Oficial de la Província, Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i al tauler d'edictes de l'Ajuntament, concedint un termini de 10 dies hàbils perquè les persones aspirants excloses puguen esmenar-ne deficiències.

Si n'hi haguera, de deficiències, seran acceptades o refusades en la resolució que aprobe la llista definitiva que es farà pública, així mateix, en la forma indicada.

En el cas que no s'hi presenten reclamacions, la llista provisional esdevindrà automàticament definitiva, i es farà constar en la resolució de l'Alcaldia.

Alberic, 29 de novembre de 2004.- L'alcalde: Enrique Carpi. El secretari: José Vicente Ibor.

c) NOMENAMENTS, CESSAMENTS, SITUACIONS I INCIDÈNCIES

1. Administració territorial de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Justícia i Administracions Públiques

RESOLUCIÓ de 3 de gener de 2005, del conseller de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es nomena personal eventual. [2005/M199]

De conformitat amb el que disposa l'article 6 del Decret Legislatiu de 24 d'octubre de 1995, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de la Funció Pública Valenciana i també amb el que disposa el Decret 349/1995, de 28 de novembre, del Consell de la Generalitat, sobre regulació del personal eventual al servici de l'administració del Consell de la Generalitat, resolc:

Nomenar José Ramón Carrión Sales, en règim de personal eventual per a exercir les funcions d'assessor d'assumptes generals.

En raó de la dedicació i grau de preparació exigít per al millor exercici de la funció assignada, s'establix una retribució anual bruta

63	Párraga Bueno, David	52687003-Y	Libre
64	Pastor Martínez, Juan Miguel	20830948	Libre
65	Pérez Cuesta, Lorenzo	20800480-Q	Consolidación empleo temporal
66	Piles Bastida, Enrique	20831274-J	Libre
67	Robles Bono, Fernando	20825300-L	Libre
68	Romero Fernández, M. ^a Victoria	22577065-N	Libre
69	Rubio Barceló, Salvador	2437127-W	Libre
70	Sabalet Bosch, David	53358295-C	Libre
71	Sabater Castillo, Rafael	20430288-D	Libre
72	Salom Ruso, Benjamín	20011969-Z	Turno movilidad.
73	Sánchez Marco, José Javier	45634507-T	Libre
74	Sánchez Ripoll, Francisco Javier	21515382-D	Libre
75	Sanz Belda, David	48285432-Z	Libre
76	Solano Llaveró, Miguel Angel	53200887-R	Libre
77	Soler Curia, José María	20828552-M	Libre
78	Soler Jarque, Jorge	25413334-J	Libre
79	Soto Pavía, Javier	48312755-J	Libre
80	Tornero García, José	48309318-A	Libre
81	Torres Casanova, Juan	73555064-Y	Libre
82	Valero Gómez, Santiago	24372783-M	Libre
83	Vargas Marín, Lidia	20822928-Q	Libre

Excluidos

Nombre	DNI	Causa
1 Pérez Salinas, Jaume	73566564-Y	Impago tasas
2 Rigaza Sacristán, María Carmen	33462428-G	Impago tasas

Segundo

Publicar esta resolució de la Alcaldía en el *Boletín Oficial de la Província, Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y tablón de edictos del Ayuntamiento, concediendo un plazo de 10 días hábiles para la subsanación de deficiencias por los aspirantes excluidos.

Si las hubiera, éstas serán aceptadas o rechazadas en la resolución que apruebe la lista definitiva que se hará pública, asimismo, en la forma indicada.

En el supuesto de no presentarse reclamaciones, la lista provisional devendrá automáticamente en definitiva, haciéndose constar en la resolución de la Alcaldía.

Alberic, 29 de noviembre de 2004.- El alcalde: Enrique Carpi. El secretario: José Vicente Ibor.

c) NOMBRAMIENTOS, CESES, SITUACIONES E INCIDENCIAS

1. Administración territorial de la Generalitat Valenciana

Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas

RESOLUCIÓN de 3 de enero de 2005, del conseller de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se nombra personal eventual. [2005/M199]

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 6 del Decreto Legislativo de 24 de octubre de 1995, del Consell de la Generalitat, por el que se aprobó el Texto Refundido de la Ley de la Función Pública Valenciana, así como lo establecido en el Decreto 349/1995, de 28 de noviembre, del Consell de la Generalitat, sobre regulació de personal eventual al servici de la administració del Consell de la Generalitat, resuelvo:

Nombrar a José Ramón Carrión Sales, en régimen de personal eventual para desempeñar funciones de asesor de asuntos generales.

En razón de la dedicación y grado de preparación exigido para el mejor desempeño de la función asignada, se establece una retri-

equivalent a un lloc de treball classificat com a grup A, complement de destinació 26 i complement específic E049.

La present resolució tindrà efectes des del dia 17 de gener de 2005.

València, 3 de gener de 2005.– El conseller de Justícia i Administracions Públiques: Miguel Peralta Viñes.

5. *Altres administracions*

Ajuntament d'Alcalà de Xivert

Informació pública del nomenament com a funcionaris de carrera del personal laboral fix de l'Ajuntament d'Alcalà de Xivert. [2004/F13464]

Conclòs el procés selectiu per a l'adaptació del règim jurídic del personal laboral fix de l'Ajuntament d'Alcalà de Xivert a la naturalesa funcional dels llocs que ocupa, i atorgat el nomenament com a funcionaris de carrera al personal laboral fix d'este ajuntament, que es detalla tot seguit i amb l'expressió de la naturalesa funcional dels llocs que ocupa, per la Resolució d'Alcaldia número 374, de data 29 de novembre de 2004, es procedix a fer-los públics en compliment de la normativa vigent amb efectes de l'1 de desembre de 2004.

Josep E. Varona i Gil, com a tècnic auxiliar de biblioteques, pertanyent a l'escala d'administració especial, subescala tècnica, grup C.

Eduardo Beltrán Dempere, com a operari pertanyent a l'escala d'administració especial, subescala de servicis especials, grup E.

Rafael Beltrán Sancho, com a operari pertanyent a l'escala d'administració especial, subescala de servicis especials, grup E.

Casimiro Gargallo Ferreres, com a operari pertanyent a l'escala d'administració especial, subescala de servicis especials, grup E.

Moisés Herrera Ferreres, com a operari pertanyent a l'escala d'administració especial, subescala de servicis especials, grup E.

Raúl Marín Sorigo, com a oficial electricista pertanyent a l'escala d'administració especial, subescala de servicis especials, grup E.

Vicenta Esteller Roda, com a auxiliar de biblioteca, pertanyent a l'escala d'administració general, subescala auxiliar, grup D.

M^a Magdalena Fresquet Lorient, com a netejadora, pertanyent a l'escala d'administració general, subescala subalterna, grup E.

Josefa Herrera Bruño, com a netejadora, pertanyent a l'escala d'administració general, subescala subalterna, grup E.

José Ignacio Fenellos Doblas, com a tècnic auxiliar d'informàtica, pertanyent a l'escala d'administració especial, subescala tècnica, grup C.

Juan Pedro Bartoll Zabalza, com a tècnic de turisme, pertanyent a l'escala d'administració especial, subescala tècnica, grup B.

Amparo Gracia Martín, com a treballadora social, pertanyent a l'escala d'administració especial, subescala tècnica, grup B.

M^a Jesús Pascual Bosch, com a tècnic d'educació d'adults, pertanyent a l'escala d'administració especial, subescala tècnica, grup B.

Alcalà de Xivert, 2 de desembre de 2004.– L'alcaldesa: M^a Isabel Soriano Barceló.

bución anual bruta equivalente a un puesto de trabajo clasificado como grupo A, complemento de destino 26 y complemento específico E049.

La presente resolución tendrá efectos desde el día 17 de enero de 2005.

Valencia, 3 de enero de 2005.– El conseller de Justicia y Administraciones Públicas: Miguel Peralta Viñes.

5. *Otras administraciones*

Ayuntamiento de Alcalà de Xivert

Información pública del nombramiento como funcionarios de carrera del personal laboral fijo del Ayuntamiento de Alcalà de Xivert. [2004/F13464]

Concluido el proceso selectivo para la adaptación del régimen jurídico del personal laboral fijo del Ayuntamiento de Alcalà de Xivert a la naturaleza funcional de los puestos que ocupa y otorgado nombramiento como funcionarios de carrera al personal laboral fijo de este ayuntamiento, que a continuación se detalla y con la expresión de la naturaleza funcional de los puestos que ocupa, por Resolución de Alcaldía número 374, de fecha 29 de noviembre de 2004, se procede a hacer público los mismos en cumplimiento de la normativa vigente con efectos del 1 de diciembre de 2004.

Josep E. Varona i Gil, como técnico auxiliar de bibliotecas, perteneciente a la escala de administración especial, subescala técnica, grupo C.

Eduardo Beltrán Dempere, como operario perteneciente a la escala de administración especial, subescala servicios especiales, grupo E.

Rafael Beltrán Sancho, como operario perteneciente a la escala de administración especial, subescala servicios especiales, grupo E.

Casimiro Gargallo Ferreres, como operario perteneciente a la escala de administración especial, subescala servicios especiales, grupo E.

Moisés Herrera Ferreres, como operario perteneciente a la escala de administración especial, subescala servicios especiales, grupo E.

Raúl Marín Sorigo, como oficial electricista perteneciente a la escala de administración especial, subescala servicios especiales, grupo E.

Vicenta Esteller Roda, como auxiliar de biblioteca, perteneciente a la escala de administración general, subescala auxiliar, grupo D.

M^a Magdalena Fresquet Lorient, como limpiadora, perteneciente a la escala de administración general, subescala subalterna, grupo E.

Josefa Herrera Bruño, como limpiadora, perteneciente a la escala de administración general, subescala subalterna, grupo E.

José Ignacio Fenellos Doblas, como técnico auxiliar de informática, perteneciente a la escala de administración especial, subescala técnica, grupo C.

Juan Pedro Bartoll Zabalza, como técnico de turismo, perteneciente a la escala de administración especial, subescala técnica, grupo B.

Amparo Gracia Martín, como trabajadora social, perteneciente a la escala de administración especial, subescala técnica, grupo B.

M^a Jesús Pascual Bosch, como técnico de educación de adultos, perteneciente a la escala de administración especial, subescala técnica, grupo B.

Alcalà de Xivert, 2 de diciembre de 2004.– La alcaldesa: M^a Isabel Soriano Barceló.

Ajuntament de Borriol

Informació pública del nomenament de personal laboral fix, peó de comeses múltiples. [2004/X13173]

L'Alcaldia-Presidència en el dia de la data ha emés decret de nomenament de Joan Bellés Safont com a personal laboral fix (peó de comeses múltiples), en virtut del procediment selectiu de les bases publicades en el BOP nº 69 de data 8 de juny de 2004, i en el DOGV nº 4783 dec data 25 de juny de 2004.

Cosa que fem pública perquè en prengueu coneixement.

Borriol, 15 de desembre de 2004.- L'alcalde: Adelino Santamaría.

Mancomunitat de Servicis Socials Mariola

Informació pública del nomenament d'Isabel Mateos Vicente com a funcionària de carrera amb la categoria de treballadora social. [2004/M13237]

De conformitat amb les bases i la convocatòria per a l'adaptació del personal laboral fix a la naturalesa funcional d'una plaça de treballadora social, publicades en el *Bulletí Oficial de la Província d'Alacant* número 144, de data 26 de juny de 2003.

Ja que l'única aspirant s'ha presentat en el termini establert i una vegada superat el curs de formació de 30 hores i la prova final de l'esmentada convocatòria, segons acta expedida per la comissió de valoració designada a l'efecte, es fa públic el nomenament com a funcionària de carrera, pertanyent al grup B, amb la categoria de treballadora social d'Isabel Mateos Vicente, provista de NIF 07828731-Z.

Muro de Alcoy, 1 de desembre de 2004.- El president: Rafael Climent González.

III. CONVENIS I ACTES

e) CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS ADMINISTRATIVES

Conselleria de Cultura, Educació i Esport

ORDE de 29 de novembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió d'ajudes a les associacions d'editors i llibreters i empreses editorials de la Comunitat Valenciana, per a l'organització i participació en fires del llibre, congressos i activitats similars. [2004/X13574]

La Generalitat Valenciana, segons estableix l'article 31.4 de l'Estatut d'Autonomia (Llei Orgànica 5/1982 d'1 de juliol), té competència exclusiva en matèria de cultura. I conforme a això, és oportú potenciar la labor i iniciativa dels editors i llibreters de la Comunitat Valenciana, individualment o a través de les seues associacions.

Per tot això, fent ús de les facultats que em confereix l'article 35 de la Llei de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià,

ORDENE

Primer

Es convoca un concurs públic per a la concessió d'ajudes a les associacions d'editors i llibreters i empreses editorials de la Comu-

Ayuntamiento de Borriol

Información pública del nombramiento de personal laboral fijo, peón de cometidos múltiples. [2004/X13173]

Por la alcaldía-presidencia en el día de la fecha se ha emitido decreto de nombramiento de Joan Bellés Safont como personal laboral fijo (peón de cometidos múltiples), en virtud del procedimiento selectivo celebrado conforme a las bases publicadas en el BOP nº 69 de 8 de junio de 2004, y en el DOGV nº 4783 de 25 de junio de 2004.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Borriol, 15 de diciembre de 2004.- El alcalde: Adelino Santamaría.

Mancomunidad de Servicios Sociales Mariola

Información pública del nombramiento de Isabel Mateos Vicente como funcionaria de carrera con la categoría de trabajadora social. [2004/M13237]

De conformidad con las bases y convocatoria para la adaptación del personal laboral fijo a la naturaleza funcional de una plaza de trabajadora social, publicadas en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante* número 144, de fecha 26 de junio de 2003.

Dado que el único aspirante se ha presentado en el plazo establecido y una vez superado el curso de formación de 30 horas y la prueba final de la referida convocatoria, según acta expedida por la comisión de valoración designada al efecto, se hace público el nombramiento como funcionaria de carrera, perteneciente al grupo B, con la categoría de trabajadora social de Isabel Mateos Vicente, provista de NIF 07828731-Z.

Muro de Alcoy, 1 de diciembre de 2004.- El presidente: Rafael Climent González.

III. CONVENIOS Y ACTOS

e) CONCESIÓN DE SUBVENCIONES ADMINISTRATIVAS

Conselleria de Cultura, Educación y Deporte

ORDEN de 29 de noviembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se convoca concurso público para la concesión de ayudas a las asociaciones de editores y libreros y empresas editoriales de la Comunidad Valenciana para la organización y participación en ferias del libro, congresos y actividades similares. [2004/X13574]

La Generalitat Valenciana, según establece el artículo 31.4 del Estatuto de Autonomía (Ley Orgánica 5/1982 de 1 de julio), tiene competencia exclusiva en materia de cultura. En base a ello, resulta oportuno potenciar la labor e iniciativa de los editores y libreros de la Comunidad Valenciana, bien individualmente o a través de sus asociaciones.

Por todo ello, haciendo uso de las facultades que me confiere el artículo 35 de la Ley de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano,

ORDENO

Primero

Se convoca concurso público para la concesión de ayudas a las asociaciones de editores y libreros y empresas editoriales de la

nitat Valenciana, destinades a sufragar-ne les activitats, i s'aproven les bases per les quals es regix esta convocatòria, incloses en l'Annex I de la present orde, i els models referents a la instància de sol·licitud (Annexos II i III).

Segon

L'import global màxim d'estes ajudes serà de seixanta-nou mil set-cents deu (69.710) euros i es farà efectiu a càrrec del pressupost de l'any 2005 de la Generalitat Valenciana, dins de l'aplicació pressupostària 09.03.01.452.10.4 i de la línia T1882000 denominada Ajudes a la Promoció del Llibre Valencià i quedarà condicionada la concessió de les subvencions a l'existència en els esmentats pressupostos de crèdit adequat i suficient, conforme allò disposat en l'Orde de 26 de setembre de 1994 (DOGV de 6 d'octubre de 1994), de la Conselleria d'Economia i Hisenda.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única

Conforme a l'Orde de 26 de setembre de 1994, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, referent a la tramitació anticipada d'expedients de gasto, tots els actes dictats en l'expedient de subvenció que es convoca per la present orde estaran condicionats al fet que, en dictar la resolució de concessió de la subvenció, es mantinguen les mateixes circumstàncies de fet i de dret existents en el moment en què es produïren eixos actes.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es delega en el director general del Llibre i Biblioteques la facultat de resoldre la concessió de les ajudes i se l'autoritza perquè, en l'àmbit de les seues competències, adopte les mesures necessàries per al desplegament i l'execució de la present orde.

Segona

La present orde entrarà en vigor el mateix dia de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14 i 46 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà recórrer potestativament en reposició o bé plantejar directament recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'interposarà davant el conseller de Cultura, Educació i Esport, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació.

b) El recurs contenciós administratiu es plantejarà davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació.

València, 29 de novembre de 2004

El conseller de Cultura, Educació i Esport,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

ANNEX I

Bases de la convocatòria per a l'adjudicació d'ajudes a les associacions d'editors i llibreters i empreses editorials de la Comunitat Valenciana, per a l'organització i participació en fires del llibre, congressos i activitats similars per a 2005.

Primera

Les ajudes contribuiran al finançament parcial, fins al màxim del 50%, dels gastos ocasionats en l'execució dels programes d'activitats que realitzen els editors i llibreters.

Comunidad Valenciana, destinadas a sufragar sus actividades, y se aprueban las bases por las que se rige esta convocatoria, incluidas en el Anexo I de esta orden, y los modelos referentes a la instancia de solicitud (Anexos II y III)

Segundo

El importe global máximo destinado a estas ayudas será de sesenta y nueve mil setecientos diez (69.710) euros y se hará efectivo con cargo al presupuesto del año 2005 de la Generalitat Valenciana, dentro de la aplicación presupuestaria 09.03.01.452.10.4 y de la línea T1882000 denominada Ayudas a la Promoción del Libro Valenciano y quedará condicionada la concesión de las subvenciones a la existencia en los mencionados presupuestos de crédito adecuado y suficiente, de conformidad con lo dispuesto en la Orden de 26 de septiembre de 1994 (DOGV de 6 de octubre de 1994), de la Conselleria de Economía y Hacienda.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única

Conforme a la Orden de 26 de septiembre de 1994, de la Conselleria de Economía y Hacienda, sobre tramitación anticipada de expedientes de gasto, todos los actos dictados en el expediente de subvención que se convoca por la presente orden se entenderán condicionados a que, al dictar la resolución de concesión de la subvención, subsistan las mismas circunstancias de hecho y de derecho existentes en el momento en que se produjeron aquellos actos.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se delega en el director general del Libro y Bibliotecas la facultad de resolver la concesión de estas ayudas y se le autoriza para que, en el ámbito de sus competencias, adopte las medidas necesarias para el desarrollo y ejecución de esta orden.

Segunda

La presente orden entrará en vigor el mismo día de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativo, el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el conseller de Cultura, Educación y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 29 de noviembre de 2004

El conseller de Cultura, Educación y Deporte,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

ANEXO I

Bases de la convocatoria para la adjudicación de ayudas a las asociaciones de editores y librerías y empresas editoriales de la Comunidad Valenciana para la organización y participación en ferias del libro, congresos y actividades similares para 2005.

Primera

Las ayudas contribuirán a la financiación parcial, hasta un máximo del 50%, de los gastos ocasionados en la ejecución de los programas de actividades que realicen los editores y librerías.

Serán objeto de ayuda las actividades següents:

a) Organització o participació en les fires del llibre de València, Castelló i Alacant, així com en les fires del llibre internacionals.

b) Organització de congressos, trobades, cicles de conferències i taules redones relatives a temes específics dels col·lectius professionals mencionats.

Segona

1. Podran sol·licitar les ajudes:

a) Qualsevol associació d'editors, la seu i l'activitat de la qual estiga radicada a la Comunitat Valenciana, que desitge participar:

1) presentant un stand, organitzat i gestionat per estes associacions, a les fires del llibre internacionals. En el cas que concórrega més d'una associació a la mateixa fira, hauran d'arribar a un acord per al muntatge i la gestió d'un stand únic.

2) gestionant les ajudes en concepte de borses de viatge que permeten l'assistència a les fires del llibre internacionals als seus associats. Esta ajuda es gestionarà a través de l'associació a la qual pertanga l'editor.

3) presentant un stand, organitzat i gestionat per les citades associacions, a les fires del llibre d'Alacant, Castelló i València o qualsevol altra ciutat de l'Estat. En el cas que concórrega més d'una associació a la mateixa fira hauran d'arribar a un acord per al muntatge i la gestió d'un stand únic.

b) Els editors radicats a la Comunitat Valenciana que com empresa individual desitgen participar a les fires del llibre internacionals, als quals se'ls concedirà una ajuda en concepte de borsa de viatge.

c) Les associacions de llibreters d'Alacant, Castelló i València per a l'organització i la gestió de les fires del llibre a les ciutats d'Alacant, Castelló i València. En el cas que concórrega en una mateixa ciutat més d'una associació, hauran d'arribar a un acord per al muntatge conjunt d'una única fira.

d) Aquelles associacions d'editors i llibreters radicades a la Comunitat Valenciana que organitzen o desitgen participar en congressos, trobades, etc. relacionats amb algun aspecte del sector del llibre.

2. Les ajudes es podran sol·licitar per a les fires, congressos, etc, que se celebren durant el període comprés entre l'1 de gener i el 15 d'octubre de 2005.

3. Podran finançar-se a càrrec de les ajudes les despeses generades per l'activitat en matèria de fires, congressos, etc. tant dels editors com de les associacions d'editors i llibreters.

Tercera

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de quinze dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Els terminis que acaben en dissabte i els dies 24 i 31 de desembre o qualsevol altre que reglamentàriament es declare inhàbil, es consideraran prorrogats al primer dia hàbil següent.

2. La sol·licitud d'ajuda econòmica, el model de la qual figura en l'Annex II de la present orde, es dirigirà a la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, Direcció General del Llibre i Biblioteques i haurà d'acompanyar-se dels originals o de fotocòpies compulsades dels documents següents:

a) Estatuts de l'Associació o, en el cas de que el sol·licitant siga una empresa editorial, fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat si la editorial és persona física o fotocòpia compulsada del document públic que acredite la seua constitució si l'editorial és persona jurídica, així com la documentació que acredite la representació que ostenta la persona que firma la sol·licitud i fotocòpia compulsada del seu document nacional d'identitat.

b) Número de Registre de l'associació.

c) Declaració de qui és el representant legal de l'associació i fotocòpia compulsada del seu document nacional d'identitat, en el cas que el sol·licitant siga una associació d'editors o de llibreters.

d) Declaració de que l'associació o, si es cau, l'editorial es troba a la Comunitat Valenciana.

Serán objeto de ayuda las actividades siguientes:

a) Organización o participación en las ferias del libro de Valencia, Castellón y Alicante, así como en las ferias del libro internacionales.

b) Organización de congresos, encuentros, ciclos de conferencias y mesas redondas en torno a temas específicos de estos colectivos profesionales.

Segunda

1. Podrán solicitar las ayudas:

a) Cualquier asociación de editores, cuya sede y actividad esté radicada en la Comunidad Valenciana, que desee participar:

1) presentando un stand, organizado y gestionado por dichas asociaciones, en las ferias del libro internacionales. En el caso de que concurriera más de una asociación a la misma feria éstas deberán llegar a un acuerdo para el montaje y gestión de un stand único.

2) gestionando las ayudas en concepto de bolsas de viaje que permitan la asistencia a las ferias del libro internacionales a sus asociados. Esta ayuda se gestionará a través de la asociación a la que pertenezca el editor.

3) presentando un stand, organizado y gestionado por dichas asociaciones, en las Ferias del Libro de Alicante, Castellón y Valencia o cualquier otra ciudad del Estado. En el caso de que concurriera más de una asociación a la misma feria éstas deberán llegar a un acuerdo para el montaje y gestión de un stand único.

b) Los editores radicados en la Comunidad Valenciana que como empresa individual deseen participar en las ferias del libro internacionales, a los cuales se les concederá una ayuda en concepto de bolsa de viaje.

c) Las asociaciones de libreros de Alicante, Castellón y Valencia para la organización y gestión de las ferias del libro en las ciudades de Alicante, Castellón y Valencia. En el caso de que concurriera en una misma ciudad más de una asociación éstas deberán llegar a un acuerdo para el montaje conjunto de una única feria.

d) Aquellas asociaciones de editores y libreros radicadas en la Comunidad Valenciana que organicen o deseen participar en congresos, encuentros, etc. relacionados con algún aspecto del sector del libro.

2. Las ayudas se podrán solicitar para las ferias, congresos, etc. que se celebren durante el período comprendido entre el 1 de enero y el 15 de octubre de 2005.

3. Se podrá financiar con cargo a estas ayudas los gastos generados por la actividad en materia de ferias, congresos, etc. tanto de los editores como de las asociaciones de editores y libreros.

Tercera

1. El plazo de presentación de solicitudes será de quince días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Los plazos que finalicen en sábado y los días 24 y 31 de diciembre o cualquier otro que reglamentariamente se declare inhàbil, se entenderán prorrogados hasta el primer día hàbil siguiente.

2. La solicitud de ayuda económica, cuyo modelo figura en el Anexo II de esta orden, estará dirigida a la Conselleria de Cultura, Educació i Deporte, Direcció General del Libro y Bibliotecas e irá acompañada de los originales o de fotocopias compulsadas de los siguientes documentos:

a) Estatutos de la Asociación o, en el caso que el solicitante sea una empresa editorial, fotocopia compulsada del documento nacional de identidad si la editorial es persona física, o fotocopia compulsada del documento público que acredite su constitución si la editorial es persona jurídica, así como la documentación que acredite la representación que ostenta la persona que firma la solicitud y fotocopia compulsada de su documento nacional de identidad.

b) Número de Registro de la Asociación.

c) Declaración de quién es el representante legal de la Asociación y fotocopia compulsada de su documento nacional de identidad, en el caso de que el solicitante sea una asociación de editores o de libreros.

d) Declaración de que la Asociación o, en su caso, la editorial se encuentra en la Comunidad Valenciana.

e) Memòria detallada del pla de l'activitat prevista i el cost total d'esta.

f) Imprès d'altres de tercers per a pagaments de la Generalitat Valenciana omplert com cal segons model de l'Annex III.

g) Fotocòpia compulsada del CIF de l'associació d'editors o llibreters, o del CIF o NIF dels editors que concursen individualment.

h) Certificats que acrediten que el sol·licitant es troba al corrent de les obligacions tributàries –tant en allò que es referix a les tributacions estatals com a les autonòmiques–, i davant de la Seguretat Social, referida als 12 mesos anteriors a la sol·licitud de la subvenció, en els termes previstos en l'Orde de la Conselleria d'Economia i Hisenda de 30 de maig de 1996 (DOGV de 21 de juny de 1996).

i) Les empreses editorials que disposen de 50 o més treballadors han d'acreditar, per mitjà de declaració responsable, el compliment de la normalització sobre integració laboral de les persones amb discapacitat o l'exempció d'esta obligació, en virtut del que disposa l'art. 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril de la Generalitat i l'article 38.1 de la Llei 13/82 de 7 d'abril.

3. La documentació indicada en l'apartat anterior podrà presentar-se, compulsada en el cas que siga fotocòpia, en el Registre General de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, en el registre de les Direccions Territorials de Cultura, Educació i Esport de Castelló, València o Alacant o a través de qualsevol dels mitjans establits en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

En el supòsit que la documentació es presente en correus, es presentarà en un sobre obert, per tal que en la capçalera del primer full del document que es desitge enviar, es facen constar, amb claredat, el nom de l'oficina, la data, el lloc, l'hora i el minut d'admissió. Estes circumstàncies hauran de figurar en el resguard justificatiu de l'admissió. El remitent també podrà exigir que es facen constar les circumstàncies de l'enviament, prèvia comparació de la seua identitat amb l'original, en la primera pàgina de la còpia, fotocòpia o un altre tipus de reproducció del document principal que desitge enviar, que haurà d'aportar-se com a forma de rebut que acredite la presentació d'aquell davant l'òrgan administratiu competent.

Practicades les diligències indicades, el mateix remitent tancarà el sobre, i l'empleat formalitzarà i entregarà el resguard d'admissió, la matriu del qual arxivarà en l'oficina.

4. Les instàncies de sol·licitud estaran a disposició dels interessats en el Registre General de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport i en el registre de les Direccions Territorials de Cultura, Educació i Esport de Castelló, València o Alacant.

5. Si la sol·licitud no reuneix els requisits i documents establits en la present base es requerirà l'interessat perquè, en un termini de deu dies, esmene la falta o complete els documents exigits, tot assenyalant que, cas de no fer-ho, s'entendrà que desistix de la petició prèvia resolució, d'acord amb l'article 71, apartat.1, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificat per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Quarta

1. Es crea una Comissió Tècnica de Valoració de les sol·licituds integrada per:

President: el director general del Llibre i Biblioteques.

Vocals:

El cap d'Àrea de Coordinació del Llibre i Biblioteques.

El cap del Servei del Llibre

El cap de la Secció de Documentació Bibliotecària.

Secretari: la cap de la Secció del Llibre.

2. La Comissió Tècnica de Valoració examinarà les sol·licituds presentades, i, segons l'interès i oportunitat, elaborarà proposta d'adjudicació de les ajudes, l'aprovació de les quals correspondrà al director general del Llibre i Biblioteques, el qual dictarà per delegació una resolució que serà notificada als beneficiaris.

e) Memoria detallada del plan de la actividad prevista y coste total de la misma.

f) Impreso de altas de terceros para pagos de la Generalitat Valenciana debidamente cumplimentado según modelo del Anexo III.

g) Fotocopia compulsada del CIF de la asociación de editores o librerías o del CIF o NIF de los editores que concursen individualmente.

h) Certificaciones acreditativas de que el solicitante se halla al corriente de sus obligaciones tributarias –tanto en lo que se refiere a los tributos estatales como a los autonómicos–, y frente a la Seguridad Social, referida a los 12 meses anteriores a la solicitud de la subvención, en los términos previstos en la Orden de la Conselleria de Economía y Hacienda de 30 de mayo de 1996 (DOGV de 21 de junio de 1996).

i) Las empresas editoriales que dispongan de 50 o más trabajadores deben acreditar, mediante declaración responsable, el cumplimiento de la normalización sobre integración laboral de las personas con discapacidad o la exención de dicha obligación, en virtud de lo dispuesto en el art.7 de la Ley 11/2003, de 10 de abril de la Generalitat y el artículo 38.1 de la Ley 13/82 de 7 de abril.

3. La documentación señalada en el apartado anterior se podrá presentar, debidamente compulsada cuando sea fotocopia, en el Registro General de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, en el Registro de las Direcciones Territoriales de Cultura, Educación y Deporte de Castellón, Valencia o Alicante o por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En el supuesto que la documentación se presente en correos, se presentará en sobre abierto, con objeto de que en la cabecera de la primera hoja del documento que se quiera enviar, se hagan constar, con claridad, el nombre de la oficina y la fecha, el lugar, la hora y minuto de su admisión. Estas circunstancias deberán figurar en el resguardo justificativo de su admisión. El remitente también podrá exigir que se hagan constar las circunstancias del envío, previa comparación de su identidad con el original, en la primera página de la copia, fotocopia u otro tipo de reproducción del documento principal que se quiera enviar, que deberá aportarse como forma de recibo que acredite la presentación de aquél ante el órgano administrativo competente.

Practicadas las diligencias indicadas, el propio remitente cerrará el sobre, y el empleado formalizará y entregará el resguardo de admisión, cuya matriz archivará en la oficina.

4. Las instancias de solicitud se facilitarán a los interesados en el Registro General de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte y en el Registro de las Direcciones Territoriales de Cultura, Educación y Deporte de Castellón, Valencia o Alicante.

5. Si la solicitud no reúne los requisitos y documentos que se señalan en esta base se requerirá al interesado para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición previa resolución, de acuerdo con el artículo 71, apartado 1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificado por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Cuarta

1. Se nombra una Comisión Técnica de Valoración de las solicitudes, integrada por:

Presidente: El director general del Libro y Bibliotecas.

Vocales:

El jefe del Área de Coordinación del Libro y Bibliotecas

El jefe del Servicio del Libro

El jefe de la Sección de Documentación Bibliotecaria.

Secretaria: La jefa de la Sección del Libro.

2. La Comisión Técnica de Valoración examinará las solicitudes presentadas y, según el interés y oportunidad de las mismas, elaborará la propuesta de adjudicación de estas ayudas, cuya aprobación corresponderá al director general del Libro y Bibliotecas, el cual dictará por delegación una Resolución que será notificada a los beneficiarios.

Per a la proposta d'adjudicació, en cas d'empat de les millors proposicions, la Comissió Tècnica de Valoració tindrà en compte la preferència exigida a l'article 8 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat Valenciana, sobre l'Estatut de les Persones amb Discapacitat.

Així mateix, la Comissió Tècnica de Valoració podrà formular proposta en el sentit que les ajudes siguen declarades desertes si, al seu parer, no hi haguera sol·licituds amb mèrits suficients per a adjudicar-les.

3. Si en el termini de tres mesos, comptats a partir de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de les instàncies en el Registre de l'òrgan competent per a tramitar-les, no s'aprova la resolució corresponent i es realitza la notificació als interessats, es considerarà que totes les peticions presentades han sigut desestimades.

4. L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat i notificat la resolució corresponent, és desestimatori de la sol·licitud.

Quinta

Forma de pagament i obligacions dels beneficiaris:

S'efectuarà un únic pagament després d'haver comprovat les obligacions dels beneficiaris, que són les següents:

a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda.

b) Acreditar davant la Conselleria de Cultura, Educació i Esport la realització de l'activitat, i el compliment dels requisits i de les condicions que determinen la concessió o l'aprofitament de l'ajuda.

c) Sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General relatives a les ajudes concedides.

d) Comunicar a la Conselleria de Cultura, Educació i Esport l'obtenció de subvencions o ajudes per al mateix objecte, procedents de qualssevol administracions o ens públics.

Sexta

Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a concedir l'ajuda, i en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

L'import de les ajudes regulades en esta convocatòria en cap cas podrà ser d'una quantia tal que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o ens públics o privats, supere el cost de l'activitat que el beneficiari ha de realitzar.

Sèptima

Serà procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència d'interessos de demora, des del pagament de l'ajuda, en els casos següents:

a) Obtenció de l'ajuda sense complir les condicions requerides per a això.

b) Incompliment de la finalitat per a la qual fou concedida l'ajuda.

c) Incompliment de les condicions imposades als beneficiaris originals en ocasió de la concessió de l'ajuda.

Igualment, en el supòsit previst en el paràgraf segon de la base anterior, quan la subvenció principal siga de la Generalitat Valenciana, serà procedent el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat realitzada.

Octava

Quan en l'exercici de les funcions d'inspecció o control es detecten indicis d'una obtenció, ús o destinació incorrectes de l'ajuda percebuda, la Conselleria de Cultura, Educació i Esport podrà acordar la retenció de les factures o dels documents equivalents o substitutius i de qualsevol altre document relatiu a les operacions en què es manifesten els indicis.

Para la propuesta de adjudicación, en caso de empate de las mejores proposiciones, la Comisión Técnica de Valoración tendrá en cuenta la preferencia exigida en el artículo 8 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat Valenciana, sobre el Estatuto de las Personas con Discapacidad.

Asimismo, la Comisión Técnica de Valoración podrá formular una propuesta en el sentido de que las ayudas sean declaradas desiertas si, a juicio suyo no hubiera solicitudes con méritos suficientes para su adjudicación.

3. Si en el plazo de tres meses, contados a partir del día siguiente al de finalización del plazo de presentación de instancias en el Registro del órgano competente para su tramitación, no se aprueba la resolución correspondiente y se realiza la notificación a los interesados, se entenderá que todas las peticiones presentadas han sido desestimadas.

4. El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcuere el plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud.

Quinta

Forma de pago y obligaciones de los beneficiarios:

El pago se efectuará de una sola vez después de comprobar las obligaciones de los beneficiarios que son las siguientes:

a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda.

b) Acreditar ante la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte la realización de la actividad, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la ayuda.

c) El sometimiento a las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General, en relación con las ayudas concedidas.

d) Comunicar a la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o Entes públicos.

Sexta

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la ayuda, y en todo caso la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras Administraciones o Entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

El importe de las ayudas reguladas en esta convocatoria en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con subvenciones o ayudas de otras Administraciones públicas, o de otros Entes públicos o privados, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.

Séptima

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la ayuda en los siguientes casos:

a) Obtener la ayuda sin reunir las condiciones requeridas para ello.

b) Incumplimiento de la finalidad para la que la ayuda fue concedida.

c) Incumplimiento de las condiciones impuestas a los beneficiarios originales de la concesión de la ayuda.

Igualmente, en el supuesto contemplado en el párrafo segundo de la base anterior, cuando la subvención principal sea de la Generalitat Valenciana procederá el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad desarrollada.

Octava

Cuando en el ejercicio de las funciones de inspección o control, se deduzcan indicios de la incorrecta obtención, disfrute o destino de la ayuda percibida, la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte podrá acordar la retención de las facturas, documentos equivalentes o sustitutivos y de cualquier otro documento relativo a las operaciones en las que tales indicios se manifiestan.

Novena

Per a efectuar el pagament els beneficiaris de la subvenció hauran de presentar la següent documentació:

- a) Factures originals dels gastos realitzats.
- b) Memòria explicativa i detallada de les activitats realitzades.

c) Una relació explicativa dels gastos especificats en les esmentades factures.

Estos justificants, dirigits al director general del Llibre i Biblioteques, hauran de presentar-se fins al dia 31 d'octubre de 2005, inclusivament, en la Conselleria de Cultura, Educació i Esport.

Deu

Els beneficiaris d'una subvenció que no presenten els justificants exigits en la present convocatòria, dins del termini establert, podran ser exclosos en les convocatòries d'anys successius.

Onze

Si l'activitat subvencionada genera algun tipus d'imprés (publicacions, fullets de propaganda, etc.), s'hi haurà d'indicar que l'activitat ha rebut una ajuda de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport.

Novena

Para efectuar el pago los beneficiarios de la subvención deberán presentar la siguiente documentación:

- a) Facturas originales de los gastos realizados.
- b) Memoria explicativa y detallada de las actividades realizadas.

c) Relación explicativa de los gastos especificados en dichas facturas.


Estos justificantes, que irán dirigidos al director general del Libro y Bibliotecas, deberán presentarse hasta el 31 de octubre de 2005, inclusive, en la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte.

Décima

Los beneficiarios de una subvención que no presenten los justificantes exigidos en la presente convocatoria, dentro del plazo establecido, podrán ser excluidos en las convocatorias de años sucesivos.

Undécima

Si la actividad subvencionada generase algún tipo de impreso (publicaciones, folletos de propaganda, etc.) se indicará en éste que dicha actividad ha recibido una ayuda de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte.

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDES PER A L'ORGANITZACIÓ DE FIRES DEL LLIBRE I CONGRESSOS SOLICITUD DE AYUDAS PARA LA ORGANIZACIÓN DE FERIAS DEL LIBRO Y CONGRESOS
---	--

A DADES DE LA PERSONA SOL·LICITANT (*) / DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE (*)

COGNOMS PERSONA REPRESENTANT / APELLIDOS PERSONA REPRESENTANTE		NOM PERSONA REPRESENTANT / NOMBRE PERSONA REPRESENTANTE		DNI
NOM DE L'ASSOCIACIÓ / NOMBRE DE LA ASOCIACIÓN		ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		
C. POSTAL	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVINCIA / PROVINCIA		TELÈFON / TELÉFONO

B EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN

Que, d'acord amb el que exposa l'ordre d _____ d _____ de _____ de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió d'ajudes a les Associacions d'editors i llibreters i empreses editorials de la Comunitat Valenciana, per l'organització i participació en fires del llibre, congressos i activitats similars per a 200___, l'Associació/editorial que representa desitja acollir-se a les mencionades ajudes dins del pla d'activitats exposat en la següent documentació:

Que, de acuerdo con lo que expone la Orden de _____ de _____ de la Conselleria de Cultura, Educación i Deporte, por la que se convoca concurso público para la concesión de ayudas a las Asociaciones de editores y librerías y empresas editoriales de la Comunidad Valenciana, para la organización y participación en ferias del libro, congresos y actividades similares para 200___, la Asociación/editorial que representa desea acogerse a las mencionadas ayudas con el plan de actividades expuesto en la siguiente

C DOCUMENTACIÓ A APORTAR / DOCUMENTACIÓN A APORTAR

- Fotocòpia compulsada dels Estatuts de l'Associació o, en cas que la persona sol·licitant siga una empresa editorial, fotocòpia compulsada del DNI si l'editorial és una persona física, o fotocòpia compulsada del document públic que acredite la seua constitució si l'editorial és persona jurídica, així com la documentació que acredite la representació que té la persona que signa la sol·licitud i fotocòpia compulsada del seu DNI.
- Fotocopia compulsada de los Estatutos de la Asociación o, en el caso que la persona solicitante sea una empresa editorial, fotocopia compulsada del DNI si la editorial es persona física, o fotocopia compulsada del documento público que acredite su constitución si la editorial es persona jurídica, así como la documentación que acredite la representación que ostenta la persona que firma la solicitud y fotocopia*
- Fotocòpia compulsada del Número de Registre de l'Associació. / *Fotocopia compulsada del Número de Registro de la Asociación.*
- Declaració de qui és el representat legal de l'Associació i fotocòpia compulsada del seu DNI, en el cas que la persona sol·licitant siga una Associació d'editors o de llibreters. / *Declaración de quien es el representante legal de la Asociación y fotocopia compulsada de su DNI, en el caso de que la persona solicitante sea una Asociación de editores o de librerías.*
- Declaració que l'Associació, o si escau, l'editorial es troba a la Comunitat Valenciana. / *Declaración de que la Asociación o, en su caso, la editorial se encuentra en la Comunidad Valenciana.*
- Memòria detallada del pla de l'activitat previst i el seu cost total. / *Memoria detallada del plan de la actividad prevista y coste total de la misma.*
- Impres d'altres de tercers per pagaments de la Generalitat Valenciana degudament complimentat. / *Impreso de altas de terceros para pagos de la Generalitat Valenciana debidamente cumplimentado.*
- Fotocòpia compulsada del CIF de l'Associació d'editors i llibreters, o el CIF o NIF dels editors que concursen individualment. / *Fotocopia compulsada del CIF de la Asociación de editores o librerías o el CIF o NIF de los editores que concursen individualmente.*
- Documentació obligacions tributàries - tant en allò que es refereix a les tributacions estatals com a les autonòmiques -, i davant la Seguretat Social. / *Documentación obligaciones tributarias - tanto en lo que se refiere a los tributos estatales como autonómicos -, y frente a la Seguridad Social.*

D COMUNICACIÓ / COMUNICACIÓN

D'acord amb l'article 42.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la nova redacció de la Llei 4/1999, de 13 de gener, s'informa que:

- El termini màxim per a resoldre la present sol·licitud és de 3 mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, sense perjudici del que preveu l'article 42.5 de la mateixa llei.
- L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat i notificat la resolució corresponent, és desestimatori de la sol·licitud.

De acuerdo con el artículo 42.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la nueva redacción de la Ley 4/1999, de 13 de enero, se informa que:

- *El plazo máximo para resolver la presente solicitud es de 3 meses desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 42.5 de la misma ley.*
- *El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurre el plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud.*

E SOL·LICITUD / SOLICITUD

Que l'Associació/editorial que representa pel fet de participar en el present concurs, accepta totes les condicions establides en les bases que regulen les esmentades ajudes.

Que la Asociación/editorial que representa por el hecho de participar en el presente concurso, acepta todas las condiciones establecidas en las bases que regulan las mencionadas ayudas.

_____, ____ d _____ de _____

La persona sol·licitant / La persona solicitante

Firma: _____


(*) Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al tractament per la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y posición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y DEPORTE

CIT - IAC
09.04
DIN - A4
IA - 14061 - 01 - E

(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y DEPORTE	 GENERALITAT VALENCIANA		FITXA DE MANTENIMENT DE TERCERS FICHA DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS	
	A OPCIÓ SOL·LICITADA / OPCIÓN SOLICITADA			
	Només caldrà emplenar esta fitxa en algun dels casos següents: <i>Únicamente se cumplimentará esta ficha en alguno de los casos siguientes:</i>			
	<input type="checkbox"/> Canvi dades bancàries <i>Cambio datos bancarios</i>		<input type="checkbox"/> Alta dades bancàries (en cas de sol·licitar els pagaments per primera vegada) <i>Alta datos bancarios (en caso de solicitar los pagos por primera vez)</i>	
	B DADES DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA / DATOS DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA			
	NOM DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA / NOMBRE DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA			NIF/CIF
	ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		C. POSTAL	LOCALITAT / LOCALIDAD
	C DADES DEL TITULAR O REPRESENTANT LEGAL (*) / DATOS DEL TITULAR O REPRESENTANTE LEGAL (*)			
	COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE			NIF
	ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		C. POSTAL	
LOCALITAT / LOCALIDAD		PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	
D DADES BANCÀRIES (*) / DATOS BANCARIOS (*)				
ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA			CODI ENTITAT / CÓDIGO ENTIDAD	
SUCURSAL		ADREÇA DE LA SUCURSAL / DOMICILIO DE LA SUCURSAL		
CODI SUCURSAL / CÓDIGO SUCURSAL	D.C.	NÚMERO DE COMPTE / NÚMERO DE CUENTA		
E DECLARACIÓ / DECLARACIÓN				
Sr./Sra. _____, DNI _____ com a _____ de la citada entitat.				
D./Dña. _____, DNI _____ en calidad de _____ de la citada entidad.				
Declara que les dades damunt reflectides són certes i identifiquen el compte i l'entitat financera per mitjà de la qual desitja rebre els pagaments que puguin correspondre-li a l'entitat que representa. <i>Declara que los datos reflejados más arriba son ciertos e identifican la cuenta y la entidad financiera por medio de la cual desea cobrar los pagos que puedan corresponderle a la entidad que representa.</i>				
_____ d _____ de _____ Segell i firma del titular de l'entitat beneficiària <i>Sello y firma del titular de la entidad beneficiaria</i>		_____ Vist i plau de l'entitat financera: segell i firma <i>Visto bueno de la entidad financiera: sello y firma</i>		
Firma: _____		Firma: _____		
(*) Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al tractament en la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999). <i>Los datos personales que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento en la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</i>				
F A EMPLERAR PER L'ADMINISTRACIÓ / A CUMPLIMENTAR POR LA ADMINISTRACIÓN				
Nom: _____ <i>Nombre: _____</i>		Càrrec que té: _____ <i>Cargo que ostenta: _____</i>		
Verifica la identitat, legitimitació de firma i titularitat del compte bancari indicat. <i>Verifica la identidad, legitimación de firma y titularidad de la cuenta bancaria indicada.</i>				
_____, _____ d _____ de _____		_____, _____ d _____ de _____		

ORDE de 29 de novembre de 2004 de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió d'ajudes a les associacions d'escriptors de la Comunitat Valenciana. [2004/A13575]

La Generalitat Valenciana, segons estableix l'article 31.4 de l'Estatut d'Autonomia (Llei Orgànica 5/1982 d'1 de juliol), té competència exclusiva en matèria de cultura. I conforme a això, és oportú potenciar la labor i iniciativa dels escriptors de la Comunitat Valenciana a través de les seues associacions.

Per tot això, fent ús de les facultats que em conferix l'article 35 de la Llei de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià,

ORDENE

Primer

Es convoca un concurs públic per a la concessió d'ajudes a les associacions d'escriptors de la Comunitat Valenciana, destinades a sufragar-ne les activitats, i s'aproven les bases per les quals es regix esta convocatòria, incloses en l'annex I de la present orde, i els models referents a la instància de sol·licitud (annexos II i III).

Segon

L'import global màxim destinat a estes ajudes serà de trenta mil euros (30.000 €) i es farà efectiu a càrrec del pressupost de l'any 2005 de la Generalitat Valenciana, dins de l'aplicació pressupostària 09.03.01.452.10.4 i de la línia T3185000 denominada «Suport a associacions d'escriptors de la Comunitat Valenciana» i quedarà condicionada la concessió de les subvencions a l'existència en els esmentats pressupostos de crèdit adequat i suficient, conforme allò disposat a l'Orde de 26 de setembre de 1994 (DOGV de 6 d'octubre de 1994), de la Conselleria d'Economia i Hisenda.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única

Conforme a l'Orde de 26 de setembre de 1994, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, referent a la tramitació anticipada d'expedients de gasto, tots els actes dictats en l'expedient de subvenció que es convoca per la present orde estaran condicionats al fet que, en dictar la resolució de concessió de la subvenció, es mantinguen les mateixes circumstàncies de fet i de dret existents en el moment en què es produïren eixos actes.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es delega en el director general del Llibre i Biblioteques la facultat de resoldre la concessió de les ajudes i se l'autoritza perquè, en l'àmbit de les seues competències, adopte les mesures necessàries per al desplegament i l'execució de la present orde.

Segona

La present orde entrarà en vigor el mateix dia de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14 i 46 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà recórrer potestativament en reposició o bé plantejar directament recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'interposarà davant el conseller de Cultura, Educació i Esport, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació.

ORDEN de 29 de noviembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se convoca concurso público para la concesión de ayudas a las asociaciones de escritores de la Comunidad Valenciana. [2004/A13575]

La Generalitat Valenciana, según establece el artículo 31.4 del Estatuto de Autonomía (Ley Orgánica 5/1982 de 1 de julio), tiene competencia exclusiva en materia de cultura. En base a ello, resulta oportuno potenciar la labor e iniciativa de los escritores de la Comunidad Valenciana a través de sus asociaciones.

Por todo ello, haciendo uso de las facultades que me confiere el artículo 35 de la Ley de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano,

ORDENO

Primero

Se convoca concurso público para la concesión de ayudas a las asociaciones de escritores de la Comunidad Valenciana destinadas a sufragar sus actividades, y se aprueban las bases por las que se rige esta convocatoria, incluidas en el anexo I de esta orden, y los modelos referentes a la instancia de solicitud (anexos II y III).

Segundo

El importe global máximo destinado a estas ayudas será de treinta mil euros (30.000 €) y se hará efectivo con cargo al presupuesto del año 2005 de la Generalitat Valenciana, dentro de la aplicación presupuestaria 09.03.01.452.10.4 y de la línea T3185000 denominada «Apoyo a las asociaciones de escritores de la Comunidad Valenciana», y quedará condicionada la concesión de las subvenciones a la existencia en los mencionados presupuestos de crédito adecuado y suficiente, de conformidad con lo dispuesto en la Orden de 26 de septiembre de 1994 (DOGV de 6 de octubre de 1994), de la Conselleria de Economía y Hacienda.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única

Conforme a la Orden de 26 de septiembre de 1994, de la Conselleria de Economía y Hacienda, sobre la tramitación anticipada de expedientes de gasto, todos los actos dictados en el expediente de subvención que se convoca por la presente orden se entenderán condicionados a que, al dictar la resolución de concesión de la subvención, subsistan las mismas circunstancias de hecho y de derecho existentes en el momento en que se produjeron aquellos actos.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se delega en el director general del Libro y Bibliotecas la facultad de resolver la concesión de estas ayudas y se le autoriza para que, en el ámbito de sus competencias, adopte las medidas necesarias para el desarrollo y ejecución de esta orden.

Segunda

La presente orden entrará en vigor el mismo día de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa, el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el conseller de Cultura, Educación y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurs contenciós administratiu es plantejarà davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació.

València, 29 de novembre de 2004

El conseller de Cultura, Educació i Esport,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

ANNEX I

Bases de la convocatòria per a l'adjudicació d'ajudes a les associacions d'escriptors de la Comunitat Valenciana per a 2005.

Primera

Les ajudes contribuiran al finançament parcial, fins al màxim del 50%, dels gastos ocasionats en l'execució dels programes d'activitats que realitzen les associacions.

Seràn objecte d'ajuda les activitats següents:

a) Organització de congressos, trobades, cicles de conferències, taules redones, exposicions i cursos relatius a temes específics dels col·lectius professionals mencionats.

b) Edició de publicacions (revistes, índex, catàlegs, etc.) relatius a temes específics dels col·lectius professionals mencionats.

Segona

1. Podran sol·licitar les ajudes totes les associacions d'escriptors, la seu i activitat de les quals radiquen a la Comunitat Valenciana.

2. Les ajudes podran sol·licitar-se per a qualsevol activitat especificada en la base primera que es realitze en el període comprés entre l'1 de gener i el 15 d'octubre de 2005.

3. Podran finançar-se a càrrec de les ajudes els gastos generats per l'activitat de les associacions esmentades.

Tercera

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de quinze dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Els terminis que acaben en dissabte i els dies 24 i 31 de desembre o qualsevol altre que reglamentàriament es declare inhàbil, es consideraran prorrogats al primer dia hàbil següent.

2. La sol·licitud d'ajuda econòmica, el model de la qual figura en l'annex II de la present orde, es dirigirà a la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, Direcció General del Llibre i Biblioteques, i haurà d'acompanyar-se dels originals o de fotocòpies compulsades dels documents següents:

a) Estatuts de l'associació.

b) Número de registre de l'associació.

c) Document de l'acord de l'òrgan directiu de l'associació, siga Assemblea General o Junta Directiva, en el qual es nomena el seu representant.

d) Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat del representant.

e) Declaració que l'associació es troba a la Comunitat Valenciana.

f) Memòria detallada del pla de l'activitat prevista i el cost total d'esta.

g) Imprès d'altres de tercers per a pagaments de la Generalitat Valenciana omplert com cal segons model de l'annex III.

h) Fotocòpia compulsada del CIF de l'associació.

i) Certificats que acrediten que el sol·licitant es troba al corrent de les obligacions tributàries –tant en allò que es refereix a les tribucions estatals com a les autonòmiques–, i davant la Seguretat Social, referida als dotze mesos anteriors a la sol·licitud de subvenció, en els termes previstos en l'Orde de la Conselleria d'Economia i Hisenda de 30 de maig de 1996 (DOGV de 21 de juny de 1996).

b) El recurso contencioso administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, a 29 de noviembre de 2004

El conseller de Cultura, Educación y Deporte,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

ANEXO I

Bases de la convocatòria para la adjudicación de ayudas a las asociaciones de escritores de la Comunidad Valenciana para 2005.

Primera

Estas ayudas contribuirán a la financiación parcial, hasta el máximo del 50%, de los gastos ocasionados en la ejecución de los programas de actividades que realicen estas asociaciones.

Serán objeto de ayuda las actividades siguientes:

a) Organización de congresos, encuentros, ciclos de conferencias, mesas redondas, exposiciones y cursos en torno a temas específicos de estos colectivos profesionales.

b) Edición de publicaciones (revistas, índices, catálogos, etc.) en torno a temas específicos de estos colectivos profesionales.

Segunda

1. Podrán solicitar estas ayudas todas las asociaciones de escritores cuya sede y actividad esté radicada en la Comunidad Valenciana.

2. Se podrán solicitar estas ayudas para cualquier actividad especificada en la base primera que se realice durante el período comprendido entre el 1 de enero y el 15 de octubre de 2005.

3. Se podrá financiar con cargo a estas ayudas los gastos generados por la actividad de estas asociaciones.

Tercera

1. El plazo de presentación de solicitudes será de quince días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Los plazos que finalicen en sábado y los días 24 y 31 de diciembre o cualquier otro que reglamentariamente se declare inhàbil, se entenderá prorrogados hasta el primer día hàbil siguiente.

2. La solicitud de ayuda económica, cuyo modelo figura en el anexo II de esta orden, estará dirigida a la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, Dirección General del Libro y Bibliotecas, e irá acompañada de los originales o de fotocopias compulsadas de los documentos siguientes:

a) Estatutos de la asociación.

b) Número de registro de la asociación.

c) Documento del acuerdo del órgano directivo de la asociación, ya sea asamblea general o junta directiva, que nombra al representante de la misma.

d) Fotocopia compulsada del documento nacional de identidad del representante.

e) Declaración de que la asociación está radicada en la Comunidad Valenciana.

f) Memoria detallada del plan de la actividad prevista y coste total de la misma.

g) Impreso de altas de terceros para pagos de la Generalitat Valenciana debidamente cumplimentado según modelo del anexo III.

h) Fotocopia compulsada del CIF de la asociación.

i) Certificaciones acreditativas de que el solicitante se halla al corriente de sus obligaciones tributarias –tanto en lo que se refiere a los tributos estatales como a los autonómicos, y frente a la Seguridad Social, referida a los 12 meses anteriores a la solicitud de la subvención, en los términos previstos en la Orden de la Conselleria de Economía y Hacienda de 30 de mayo de 1996 (DOGV de 21 de junio de 1996).

3. La documentació indicada en l'apartat anterior podrà presentar-se, compulsada en el cas que siga fotocòpia, en el Registre General de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, en el registre de les direccions territorials de Cultura, Educació i Esport de Castelló, València o Alacant o a través de qualsevol dels mitjans establits en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

En el supòsit que la documentació es presente en correus, es presentarà en un sobre obert, per tal que en la capçalera del primer full del document que es desitge enviar, es facen constar, amb claredat, el nom de l'oficina, la data, el lloc i l'hora i el minut d'admissió. Estes circumstàncies hauran de figurar en el resguard justificatiu de l'admissió. El remitent també podrà exigir que es facen constar les circumstàncies de l'enviament, prèvia comparació de la seua identitat amb l'original, en la primera pàgina de la còpia, fotocòpia o un altre tipus de reproducció del document principal que desitge enviar, que haurà d'aportar-se com a forma de rebut que acredite la presentació d'aquell davant l'òrgan administratiu competent.

Practicades les diligències indicades, el mateix remitent tancarà el sobre, i l'empleat formalitzarà i entregarà el resguard d'admissió, la matriu del qual arxivarà en l'oficina.

4. Les instàncies de sol·licitud estaran a disposició dels interessats en el Registre General de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport i en el registre de les Direccions Territorials de Cultura, Educació i Esport de Castelló, València o Alacant.

5. Si la sol·licitud no reuneix els requisits i documents establits en la present base es requerirà l'interessat perquè, en el termini de deu dies, esmene la falta o complete els documents exigits, tot assenyalant que, cas de no fer-ho, s'entendrà que desistix de la petició prèvia resolució, d'acord amb l'article 71, apartat 1, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificat per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Quarta

1. Es crea una comissió tècnica de valoració de les sol·licituds, integrada per:

President: el director general del Llibre i Biblioteques.

Vocals:

- El cap de l'Àrea de Coordinació del Llibre i Biblioteques.
- El cap del Servei del Llibre
- El cap de la Secció de Documentació Bibliotecària.

Secretari: la cap de la Secció del Llibre.

2. La Comissió Tècnica de Valoració examinarà les sol·licituds presentades i, segons l'interés i oportunitat, elaborarà proposta d'adjudicació de les ajudes, l'aprovació de les quals correspondrà al director general del Llibre i Biblioteques, el qual dictarà per delegació resolució que serà notificada als beneficiaris.

Així mateix, la Comissió Tècnica de Valoració podrà formular proposta en el sentit que les ajudes siguen declarades desertes si, al seu parer, no hi haguera sol·licituds que tingueren mèrits suficients per a adjudicar-les.

3. Si en el termini de tres mesos, comptats a partir de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de les instàncies en el registre de l'òrgan competent per a tramitar-les, no s'aprova la resolució corresponent i es realitza la notificació als interessats, es considerarà que totes les peticions presentades han sigut desestimades.

4. L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat i notificat la resolució corresponent, és desestimatori de la sol·licitud.

Quinta

Forma de pagament i obligacions dels beneficiaris:

S'efectuarà un únic pagament després d'haver comprovat les obligacions dels beneficiaris, que són les següents:

3. La documentación señalada en el apartado anterior se podrá presentar, debidamente compulsada cuando sea fotocopia, en el Registro General de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, en el registro de las direcciones territoriales de Cultura, Educación y Deporte de Castellón, Valencia o Alicante o por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En el supuesto que la documentación se presente en correos, se presentará en sobre abierto, con objeto de que en la cabecera de la primera hoja del documento que se quiera enviar, se hagan constar, con claridad, el nombre de la oficina y la fecha, el lugar, la hora y minuto de su admisión. Estas circunstancias deberán figurar en el resguardo justificativo de su admisión. El remitente también podrá exigir que se hagan constar las circunstancias del envío, previa comparación de su identidad con el original, en la primera página de la copia, fotocopia u otro tipo de reproducción del documento principal que se quiera enviar, que deberá aportarse como forma de recibo que acredite la presentación de aquél ante el órgano administrativo competente.

Practicadas las diligencias indicadas, el propio remitente cerrará el sobre, y el empleado formalizará y entregará el resguardo de admisión, cuya matriz archivará en la oficina.

4. Las instancias de solicitud estarán a disposición de los interesados en el Registro General de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte y en el Registro de las Direcciones Territoriales de Cultura, Educación y Deporte de Castellón, Valencia o Alicante.

5. Si la solicitud no reúne los requisitos y documentos que se señalan en esta base se requerirá al interesado para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición previa resolución, de acuerdo con el artículo 71, apartado 1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificado por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Cuarta

1. Se nombra una comisión técnica de valoración de las solicitudes, integrada por:

Presidente: el director general del Libro y Bibliotecas.

Vocales:

- El jefe del Área de Coordinación del Libro y Bibliotecas
- El jefe del Servicio del Libro
- El jefe de la Sección de Documentación Bibliotecaria.

Secretaria: la jefa de la Sección del Libro.

2. La Comisión Técnica de Valoración examinará las solicitudes presentadas y, según el interés y oportunidad de las mismas, elaborará la propuesta de adjudicación de estas ayudas, cuya aprobación corresponderá al director general del Libro y Bibliotecas, el cual dictará por delegación una Resolución que será notificada a los beneficiarios.

Asimismo, la Comisión Técnica de Valoración podrá formular propuesta en el sentido de que las ayudas sean declaradas desiertas, si a juicio suyo no hubiera solicitudes con méritos suficientes para su adjudicación.

3. Si en el plazo de tres meses, contados a partir del día siguiente al de finalización del plazo de presentación de instancias en el registro del órgano competente para su tramitación, no se aprueba la resolución correspondiente y se realiza la notificación a los interesados, se entenderá que todas las peticiones presentadas han sido desestimadas.

4. El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcorre el plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud.

Quinta

Forma de pago y obligaciones de los beneficiarios:

El pago se efectuará de una sola vez después de comprobar las obligaciones de los beneficiarios que son las siguientes:

a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda.

b) Acreditar davant de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport la realització de l'activitat i el compliment dels requisits i de les condicions que determinen la concessió o l'aprofitament de l'ajuda.

c) Sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General relatives a les ajudes concedides.

d) Comunicar a la Conselleria de Cultura, Educació i Esport l'obtenció de subvencions o ajudes per al mateix objecte, procedents de qualssevol administracions o ens públics.

Sexta

Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a concedir l'ajuda i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, podran donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

L'import de les ajudes regulades en la present convocatòria en cap cas podrà ser d'una quantitat tal que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o ens públics o privats, supere el cost de l'activitat que el beneficiari ha de realitzar.

Sèptima

Serà procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència d'interessos de demora, des del pagament de l'ajuda, en els casos següents:

a) Obtenció de l'ajuda sense complir les condicions requerides per a això.

b) Incompliment de la finalitat per a la qual fou concedida l'ajuda.

c) Incompliment de les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de l'ajuda.

Igualment, en el supòsit previst en el paràgraf segon de la base anterior, quan la subvenció principal siga de la Generalitat Valenciana, serà procedent el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat realitzada.

Octava

Quan en l'exercici de les funcions d'inspecció o de control es detecten indicis d'una obtenció, ús o destinació incorrectes de l'ajuda percebuda, la Conselleria de Cultura, Educació i Esport podrà acordar la retenció de les factures, documents equivalents o substitutius i de qualsevol altre document relatiu a les operacions en què es manifesten els indicis.

Novena

Per a efectuar el pagament les associacions hauran de presentar la següent documentació:

a) Factures originals dels gastos realitzats.

b) Memòria explicativa i detallada de les activitats realitzades.

c) Relació explicativa dels gastos especificats en les esmentades factures

Els justificants, dirigits al director general del Llibre i Biblioteques, hauran de presentar-se fins el 31 d'octubre de 2005 inclusivament, en la Conselleria de Cultura, Educació i Esport.

Deu

Els beneficiaris d'una subvenció que no presenten els justificants exigits en la present convocatòria, dins del termini establert, podran ser exclosos en les convocatòries d'anys successius.

Onze

Si l'activitat subvencionada genera algun tipus d'imprès (publicacions, fullets de propaganda, etc.), s'hi haurà d'indicar que l'activitat ha rebut una ajuda de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport.

a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda.

b) Acreditar ante la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte la realización de la actividad, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la ayuda.

c) El sometimiento a las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General, en relación con las ayudas concedidas.

d) Comunicar a la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos.

Sexta

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la ayuda, y en todo caso la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

El importe de las ayudas reguladas en esta convocatoria en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas, o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.

Séptima

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la ayuda en los siguientes casos:

a) Obtener la ayuda sin reunir las condiciones requeridas para ello.

b) Incumplimiento de la finalidad para la que la ayuda fue concedida.

c) Incumplimiento de las condiciones impuestas a los beneficiarios con motivo de la concesión de la ayuda.

Igualmente, en el supuesto contemplado en el párrafo segundo de la base anterior, cuando la subvención principal sea de la Generalitat Valenciana procederá el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad desarrollada.

Octava

Cuando en el ejercicio de las funciones de inspección o control, se deduzcan indicios de la incorrecta obtención, disfrute o destino de la ayuda percibida, la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte podrá acordar la retención de las facturas, documentos equivalentes o sustitutivos y de cualquier otro documento relativo a las operaciones en las que tales indicios se manifiestan.

Novena

Para efectuar el pago las asociaciones deberán presentar la siguiente documentación:

a) Facturas originales de los gastos realizados.

b) Memoria explicativa y detallada de las actividades realizadas.

c) Relación explicativa de los gastos especificados en dichas facturas.

Estos justificantes, que irán dirigidos al director general del Libro y Bibliotecas, deberán presentarse hasta el 31 de octubre de 2005, inclusive, en la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte.

Diez

Los beneficiarios de una subvención que no presenten los justificantes exigidos en la presente convocatoria, dentro del plazo establecido, podrán ser excluidos en las convocatorias de años sucesivos.

Once

Si la actividad subvencionada generase algún tipo de impreso (publicaciones, folletos de propaganda, etc.) se indicará en éste que dicha actividad ha recibido una ayuda de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte.

		SOL·LICITUD D'AJUDES A LES ASSOCIACIONS D'ESCRITORS DE LA COMUNITAT VALENCIANA SOLICITUD DE AYUDAS A LAS ASOCIACIONES DE ESCRITORES DE LA COMUNIDAD VALENCIANA	
A DADES DE L'ASSOCIACIÓ (*) / DATOS DE LA ASOCIACIÓN (*)			
COGNOMS PERSONA REPRESENTANT / APELLIDOS PERSONA REPRESENTANTE		NOM PERSONA REPRESENTANT / NOMBRE PERSONA REPRESENTANTE	DNI
NOM DE L'ASSOCIACIÓ / NOMBRE DE LA ASOCIACIÓN		ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)	
C. POSTAL	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
B EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN			
<p>Que d'acord amb el que exposa l'ordre d _____ d _____ de _____, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió d'ajudes a les Associacions d'escriptors de la Comunitat Valenciana per a 200____, l'Associació que representa desitja acollir-se a les mencionades ajudes dins el pla d'activitats exposat en la següent documentació:</p> <p><i>Que de acuerdo con lo que expone la Orden de _____ de _____ de _____, de la Conselleria de Cultura, Educación i Deporte, por la que se convoca concurso público para la concesión de ayudas a las Asociaciones de escritores de la Comunitat Valenciana para 200____, la Asociación que representa desea acogerse a las mencionadas ayudas con el plan de actividades expuesto en la siguiente documentación:</i></p>			
C DOCUMENTACIÓ A APORTAR / DOCUMENTACIÓN A APORTAR			
<input type="checkbox"/> Fotocòpia compulsada dels Estatuts de l'Associació. <i>Fotocopia compulsada de los Estatutos de la Asociación.</i> <input type="checkbox"/> Fotocòpia compulsada del Número de Registre de l'Associació. <i>Fotocopia compulsada del Número de Registro de la Asociación.</i> Document de l'acord de l'òrgan directiu de l'Associació, siga Assemblea General o Junta Directiva, en el qual es nomena el seu representant legal. <i>Documento del acuerdo del órgano directivo de la Asociación, ya sea Asamblea General o Junta Directiva, que nombra a su representante legal.</i> <input type="checkbox"/> Fotocòpia compulsada del DNI del representant. <i>Fotocopia compulsada del DNI del representante.</i> <input type="checkbox"/> Declaració que l'Associació es troba a la Comunitat Valenciana. <i>Declaración de que la Asociación se encuentra en la Comunitat Valenciana.</i> <input type="checkbox"/> Memòria del pla de l'activitat prevista i el seu cost total. <i>Memoria del plan de la actividad prevista y coste total de la misma.</i> <input type="checkbox"/> Imprès de tercers per a pagaments de la Generalitat Valenciana, degudament complimentat. <i>Impreso de terceros para pagos de la Generalitat Valenciana, debidamente cumplimentado.</i> <input type="checkbox"/> Fotocòpia compulsada del CIF de l'Associació. <i>Fotocopia compulsada del CIF de la Asociación.</i> <input type="checkbox"/> Documentació obligacions tributàries -tant en allò que es refereix a les tributacions estatals com a les autonòmiques-, i davant de la Seguretat Social. <i>Documentación obligaciones tributarias -tanto en lo que se refiere a los tributos estatales como autonómicos-, y frente a la Seguridad Social.</i>			
D COMUNICACIÓ / COMUNICACIÓN			
<p>D'acord amb l'article 42.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la nova redacció de la Llei 4/1999, de 13 de gener, s'informa que:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El termini màxim per a resoldre la present sol·licitud és de 3 mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, sense perjudici del que preveu l'article 42.5 de la mateixa llei. - L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat i notificat la resolució corresponent, és desestimatori de la sol·licitud. <p><i>De acuerdo con el artículo 42.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la nueva redacción de la Ley 4/1999, de 13 de enero, se informa que:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - El plazo máximo para resolver la presente solicitud es de 3 meses desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 42.5 de la misma ley. - El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurre el plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud. 			
E SOL·LICITUD / SOLICITUD			
<p>Que l'Associació que representa pel fet de participar en el present concurs, accepta totes les condicions establides en les bases que regulen les esmentades ajudes.</p> <p><i>Que la Asociación que representa por el hecho de participar en el presente concurso, acepta todas las condiciones establecidas en las bases que regulan las mencionadas ayudas.</i></p> <p>_____, ____ d _____ de _____</p> <p style="text-align: center;">La persona sol·licitant / La persona solicitante</p> <p>Firma: _____</p>		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	
<p>(*) Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al tractament per la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).</p> <p><i>Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).</i></p>		DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE	

(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y DEPORTE

IA - 14056 - 01 - E DIN - A4 09.04 CIT - IAC



FITXA DE MANTENIMENT DE TERCERS
FICHA DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS

A OPCIO SOL·LICITADA / OPCION SOLICITADA	
Només caldrà emplenar esta fitxa en algun dels casos següents: <i>Unicamente se cumplimentará esta ficha en alguno de los casos siguientes:</i>	
<input type="checkbox"/> Canvi dades bancàries / <i>Cambio datos bancarios</i> <input type="checkbox"/> Alta dades bancàries (en cas de sol·licitar els pagaments per primera vegada) / <i>Alta datos bancarios (en caso de solicitar los pagos por primera vez)</i>	
B DADES DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA / DATOS DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA	
NOM DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA / NOMBRE DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA	
NIF/CIF	
ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)	
C. POSTAL	
LOCALITAT / LOCALIDAD	
C DADES DEL TITULAR O REPRESENTANT LEGAL (*) / DATOS DEL TITULAR O REPRESENTANTE LEGAL (*)	
COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE	
NIF	
ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)	
C. POSTAL	
LOCALITAT / LOCALIDAD	
PROVÍNCIA / PROVINCIA	
TELÈFON / TELÉFONO	
D DADES BANCÀRIES (*) / DATOS BANCARIOS (*)	
ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA	
CODI ENTITAT / CÓDIGO ENTIDAD	
SUCURSAL	
ADREÇA DE LA SUCURSAL / DOMICILIO DE LA SUCURSAL	
CODI SUCURSAL / CÓDIGO SUCURSAL	
D.C.	
NÚMERO DE COMPTE / NÚMERO DE CUENTA	
E DECLARACIÓ / DECLARACIÓN	
Sr./Sra. _____, DNI _____ com a _____ de la citada entitat. D./Dña. _____, DNI _____ en calidad de _____ de la citada entidad. Declara que les dades damunt reflectides són certes i identifiquen el compte i l'entitat financera per mitjà de la qual desitja rebre els pagaments que puguen correspondre-li a l'entitat que representa. Declara que los datos reflejados más arriba son ciertos e identifican la cuenta y la entidad financiera por medio de la cual desea cobrar los pagos que puedan corresponderle a la entidad que representa. _____, d _____ de _____ Segell i firma del titular de l'entitat beneficiària / Sello y firma del titular de la entidad beneficiaria Vist i plau de l'entitat financera: segell i firma / Visto bueno de la entidad financiera: sello y firma Firma: _____ Firma: _____	
(*) Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al tractament en la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999). Los datos personales que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento en la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal (BOE nº 298, de 14/12/99).	
F A EMPLENAR PER L'ADMINISTRACIÓ / A CUMPLIMENTAR POR LA ADMINISTRACIÓN	
Nom: _____ Càrrec que té: _____	
Nombre: _____ Cargo que ostenta: _____	
Verifica la identitat, legitimació de firma i titularitat del compte bancari indicat. Verifica la identidad, legitimación de firma y titularidad de la cuenta bancaria indicada. _____, d _____ de _____	

(12) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y DEPORTE

CIT - SIAC 07.03 DIN - A4 IA - 18008 - 01 - E

ORDE de 29 de novembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió d'ajudes a les associacions d'il·lustradors de la Comunitat Valenciana.
[2004/M13576]

La Generalitat Valenciana, segons estableix l'article 31.4 de l'Estatut d'Autonomia (Llei Orgànica 5/1982 d'1 de juliol), té competència exclusiva en matèria de cultura. I conforme a això, és oportú potenciar la labor i iniciativa dels il·lustradors de la Comunitat Valenciana a través de les seues associacions.

Per tot això, fent ús de les facultats que em conferix l'article 35 de la Llei de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià,

ORDENE

Primer

Es convoca un concurs públic per a la concessió d'ajudes a les associacions d'il·lustradors de la Comunitat Valenciana, destinades a sufragar-ne les activitats, i s'aproven les bases per les quals es regix esta convocatòria, incloses en l'annex I de la present orde, i els models referents a la instància de sol·licitud (annexos II i III).

Segon

L'import global màxim destinat a estes ajudes serà de vint mil nou-cents deu euros (20.910 €) i es farà efectiu a càrrec del pressupost de l'any 2005 de la Generalitat Valenciana, dins de l'aplicació pressupostària 09.03.01.452.10.4 i de la línia T3186000 denominada Suport a Associacions d'Il·lustradors de la Comunitat Valenciana i quedarà condicionada la concessió de les subvencions a l'existència en els esmentats pressupostos de crèdit adequat i suficient, conforme allò disposat a l'Orde de 26 de setembre de 1994 (DOGV de 6 d'octubre de 1994), de la Conselleria d'Economia i Hisenda.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única

Conforme a l'Orde de 26 de setembre de 1994, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, referent a la tramitació anticipada d'expedients de gasto, tots els actes dictats en l'expedient de subvenció que es convoca per la present orde estaran condicionats al fet que, en dictar la resolució de concessió de la subvenció, es mantinguen les mateixes circumstàncies de fet i de dret existents en el moment en què es produïren eixos actes.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es delega en el director general del Llibre i Biblioteques la facultat de resoldre la concessió de les ajudes i se l'autoritza perquè, en l'àmbit de les seues competències, adopte les mesures necessàries per al desplegament i l'execució de la present orde.

Segona

La present orde entrarà en vigor el mateix dia de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14 i 46 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà recórrer potestativament en reposició o bé plantejar directament recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'interposarà davant el conseller de Cultura, Educació i Esport, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació.

ORDEN de 29 de noviembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se convoca concurso público para la concesión de ayudas a las asociaciones de ilustradores de la Comunidad Valenciana. [2004/M13576]

La Generalitat Valenciana, según establece el artículo 31.4 del Estatuto de Autonomía (Ley Orgánica 5/1982 de 1 de julio), tiene competencia exclusiva en materia de cultura. En base a ello, resulta oportuno potenciar la labor e iniciativa de los ilustradores de la Comunidad Valenciana a través de sus asociaciones.

Por todo ello, haciendo uso de las facultades que me confiere el artículo 35 de la Ley de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano,

ORDENO

Primero

Se convoca concurso público para la concesión de ayudas a las asociaciones de ilustradores de la Comunidad Valenciana, destinadas a sufragar sus actividades, y se aprueban las bases por las que se rige esta convocatoria, incluidas en el anexo I de esta orden, y los modelos referentes a la instancia de solicitud (anexos II y III).

Segundo

El importe global máximo destinado a estas ayudas será de veinte mil novecientos diez euros (20.910 €) y se hará efectivo con cargo al presupuesto del año 2005 de la Generalitat Valenciana, dentro de la aplicación presupuestaria 09.03.01.452.10.4 y de la línea T3186000 denominada Ayudas a las Asociaciones de Ilustradores de la Comunidad Valenciana y quedará condicionada la concesión de las subvenciones a la existencia en los mencionados presupuestos de crédito adecuado y suficiente, de conformidad con lo dispuesto en la Orden de 26 de septiembre de 1994 (DOGV de 6 de octubre de 1994), de la Conselleria de Economía y Hacienda.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única

Conforme a la Orden de 26 de septiembre de 1994, de la Conselleria de Economía y Hacienda, sobre la tramitación anticipada de expedientes de gasto, todos los actos dictados en el expediente de subvención que se convoca por la presente orden se entenderán condicionados a que, al dictar la resolución de concesión de la subvención, subsistan las mismas circunstancias de hecho y de derecho existentes en el momento en que se produjeron aquellos actos.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se delega en el director general del Libro y Bibliotecas la facultad de resolver la concesión de estas ayudas y se le autoriza para que, en el ámbito de sus competencias, adopte las medidas necesarias para el desarrollo y ejecución de esta orden.

Segunda

La presente orden entrará en vigor el mismo día de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa, el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el conseller de Cultura, Educación y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurs contenciós administratiu es plantejarà davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació.

València, 29 de novembre de 2004

El conseller de Cultura, Educació i Esport,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

ANNEX I

Bases de la convocatòria per a l'adjudicació d'ajudes a les associacions d'il·lustradors de la Comunitat Valenciana per a 2005.

Primera

Les ajudes contribuiran al finançament parcial, fins el màxim del 50%, dels gastos ocasionats en l'execució dels programes d'activitats que realitzen les associacions.

Seràn objecte d'ajuda les activitats següents:

a) Organització de congressos, trobades, cicles de conferències, taules redones, exposicions i cursos relatius a temes específics dels col·lectius professionals mencionats.

b) Edició de publicacions (revistes, índexs, catàlegs, etc.) relatius a temes específics dels col·lectius professionals mencionats.

Segona

1. Podran sol·licitar les ajudes totes les associacions d'il·lustradors, la seu i l'activitat de les quals radiquen a la Comunitat Valenciana.

2. Les ajudes podran sol·licitar-se per a qualsevol activitat especificada en la base primera que es realitze en el període comprés entre l'1 de gener i el 15 d'octubre de 2005.

3. Podran finançar-se a càrrec de les ajudes les despeses generades per l'activitat de les associacions esmentades.

Tercera

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Els terminis que acaben en dissabte i els dies 24 i 31 de desembre o qualsevol altre que reglamentàriament es declare inhàbil, es consideraran prorrogats al primer dia hàbil següent.

2. La sol·licitud d'ajuda econòmica, el model de la qual figura en l'annex II de la present orde, es dirigirà a la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, Direcció General del Llibre i Biblioteques, i haurà d'acompanyar-se dels originals o de fotocòpies compulsades dels documents següents:

a) Estatuts de l'associació.

b) Número de registre de l'associació.

c) Document de l'acord de l'òrgan directiu de l'associació, siga Assemblea General o Junta Directiva, en el qual es nomena el representant d'esta.

d) Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat del representant.

e) Declaració que l'associació es troba a la Comunitat Valenciana.

f) Memòria detallada del pla de l'activitat prevista i el cost total d'esta.

g) Imprès d'altres de tercers per a pagaments de la Generalitat Valenciana omplert com cal segons model de l'annex III.

h) Fotocòpia compulsada del CIF de l'associació.

i) Certificats que acrediten que el sol·licitant es troba al corrent de les obligacions tributàries –tant en allò que es refereix a les tribucions estatals com a les autonòmiques–, i davant la Seguretat Social, referida als dotze mesos anteriors a la sol·licitud de subvenció, en els termes previstos en l'Orde de la Conselleria d'Economia i Hisenda de 30 de maig de 1996 (DOGV de 21 de juny de 1996).

b) El recurso contencioso administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 29 de noviembre de 2004

El conseller de Cultura, Educación y Deporte,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

ANEXO I

Bases de la convocatoria para la adjudicación de ayudas a las asociaciones de ilustradores de la Comunidad Valenciana para 2005

Primera

Estas ayudas contribuirán a la financiación parcial, hasta el máximo del 50%, de los gastos ocasionados en la ejecución de los programas de actividades que realicen estas asociaciones.

Serán objeto de ayuda las actividades siguientes:

a) Organización de congresos, encuentros, ciclos de conferencias, mesas redondas, exposiciones y cursos en torno a temas específicos de estos colectivos profesionales.

b) Edición de publicaciones (revistas, índices, catálogos, etc.) en torno a temas específicos de estos colectivos profesionales.

Segunda

1. Podrán solicitar estas ayudas todas las asociaciones de ilustradores cuya sede y actividad esté radicada en la Comunidad Valenciana.

2. Se podrán solicitar estas ayudas para cualquier actividad especificada en la base primera que se realice durante el período comprendido entre el 1 de enero y el 15 de octubre de 2005.

3. Se podrá financiar con cargo a estas ayudas los gastos generados por la actividad de estas asociaciones.

Tercera

1. El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Los plazos que finalicen en sábado y los días 24 y 31 de diciembre o cualquier otro que reglamentariamente se declare inhàbil, se entenderá prorrogados hasta el primer día hàbil siguiente.

2. La solicitud de ayuda económica, cuyo modelo figura en el anexo II de esta orden, estará dirigida a la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, Dirección General del Libro y Bibliotecas e irá acompañada de los originales o de fotocopias compulsadas de los documentos siguientes:

a) Estatutos de la asociación.

b) Número de registro de la asociación.

c) Documento del acuerdo del órgano directivo de la Asociación, ya sea Asamblea General o Junta Directiva, que nombra al representante de la misma.

d) Fotocopia compulsada del documento nacional de identidad del representante.

e) Declaración de que la asociación está radicada en la Comunidad Valenciana.

f) Memoria detallada del plan de la actividad prevista y coste total de la misma.

g) Impreso de altas de terceros para pagos de la Generalitat Valenciana debidamente cumplimentado según modelo del anexo III.

h) Fotocopia compulsada del CIF de la asociación.

i) Certificaciones acreditativas de que el solicitante se halla al corriente de sus obligaciones tributarias –tanto en lo que se refiere a los tributos estatales como a los autonómicos, y frente a la Seguridad Social, referida a los 12 meses anteriores a la solicitud de la subvención, en los términos previstos en la Orden de la Conselleria de Economía y Hacienda de 30 de mayo de 1996 (DOGV de 21 de junio de 1996).

3. La documentació indicada en l'apartat anterior podrà presentar-se, compulsada en el cas que siga fotocòpia, en el Registre General de la Conselleria de Cultura i Educació i Esport en el registre de les Direccions Territorials de Cultura, Educació i Esport de Castelló, València o Alacant o a través de qualsevol dels mitjans establits en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

En el supòsit que la documentació es presente en correus, es presentarà en un sobre obert, per tal que en la capçalera del primer full del document que es desitge enviar, es facen constar, amb claredat, el nom de l'oficina, la data, el lloc, l'hora i el minut d'admissió. Estes circumstàncies hauran de figurar en el resguard justificatiu de l'admissió. El remitent també podrà exigir que es facen constar les circumstàncies de l'enviament, prèvia comparació de la seua identitat amb l'original, en la primera pàgina de la còpia, fotocòpia o un altre tipus de reproducció del document principal que desitge enviar, que haurà d'aportar-se com a forma de rebut que acredite la presentació d'aquell davant l'òrgan administratiu competent.

Practicades les diligències indicades, el mateix remitent tancarà el sobre, i l'empleat formalitzarà i entregarà el resguard d'admissió, la matriu del qual arxivarà en l'oficina.

4. Les instàncies de sol·licitud estaran a disposició dels interessats en el Registre General de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport i en el registre de les direccions territorials de Cultura, Educació i Esport de Castelló, València o Alacant.

5. Si la sol·licitud no reuneix els requisits i documents establits en la present base es requerirà l'interessat perquè, en el termini de deu dies, esmene la falta o complete els documents exigits, tot assenyalant que, cas de no fer-ho, s'entendrà que desistix de la petició prèvia resolució, d'acord amb l'article 71, apartat 1, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificat per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Quarta

1. Es crea una Comissió Tècnica de Valoració de les sol·licituds, integrada per:

President: el director general del Llibre i Biblioteques.

Vocals:

- El cap d'Àrea de Coordinació del Llibre i Biblioteques.
- El cap del Servei del Llibre.
- El cap de la Secció de Documentació Bibliotecària.

Secretària: la cap de la Secció del Llibre.

2. La Comissió Tècnica de Valoració examinarà les sol·licituds presentades i, segons l'interès i oportunitat, elaborarà una proposta d'adjudicació de les ajudes, l'aprovació de les quals correspondrà al director general del Llibre i Biblioteques, el qual dictarà per delegació una resolució que serà notificada als beneficiaris.

Així mateix, la Comissió Tècnica de Valoració podrà formular proposta en el sentit que les ajudes siguen declarades desertes si, al seu parer, no hi haguera sol·licituds que tingueren mèrits suficients per a adjudicar-les.

3. Si en el termini de tres mesos, comptats a partir de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de les instàncies en el Registre de l'òrgan competent per a tramitar-les, no s'aprova la resolució corresponent i es realitza la notificació als interessats, es considerarà que totes les peticions presentades han sigut desestimades.

4. L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat i notificat la resolució corresponent, és desestimatori de la sol·licitud.

Quinta

Forma de pagament i obligacions dels beneficiaris:

S'efectuarà un únic pagament després d'haver comprovat les obligacions dels beneficiaris, que són les següents:

- a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda.

3. La documentación señalada en el apartado anterior se podrá presentar, debidamente compulsada cuando sea fotocopia, en el Registro General de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, en los registros de las direcciones territoriales de Cultura, Educación y Deporte de Castellón, Valencia o Alicante o por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En el supuesto que la documentación se presente en correos, se presentará en sobre abierto, con objeto de que en la cabecera de la primera hoja del documento que se quiera enviar, se hagan constar, con claridad, el nombre de la oficina y la fecha, el lugar, la hora y minuto de su admisión. Estas circunstancias deberán figurar en el resguardo justificativo de su admisión. El remitente también podrá exigir que se hagan constar las circunstancias del envío, previa comparación de su identidad con el original, en la primera página de la copia, fotocopia u otro tipo de reproducción del documento principal que se quiera enviar, que deberá aportarse como forma de recibo que acredite la presentación de aquél ante el órgano administrativo competente.

Practicadas las diligencias indicadas, el propio remitente cerrará el sobre, y el empleado formalizará y entregará el resguardo de admisión, cuya matriz archivará en la oficina.

4. Las instancias de solicitud se facilitarán a los interesados en el Registro General de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte y en los registros de las direcciones territoriales de Cultura, Educación y Deporte de Castellón, Valencia o Alicante.

5. Si la solicitud no reúne los requisitos y documentos que se señalan en esta base se requerirá al interesado para que, en un plazo de 10 días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición previa resolución, de acuerdo con el artículo 71, apartado 1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificado por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Cuarta

1. Se nombra una Comisión Técnica de Valoración de las solicitudes, integrada por:

Presidente: el director general del Libro y Bibliotecas.

Vocales:

- El jefe del Área de Coordinación del Libro y Bibliotecas
- El jefe del Servicio del Libro
- El jefe de la Sección de Documentación Bibliotecaria.

Secretaria: la jefa de la Sección del Libro.

2. La Comisión Técnica de Valoración examinará las solicitudes presentadas y, según el interés y oportunidad de las mismas, elaborará la propuesta de adjudicación de estas ayudas, cuya aprobación corresponderá al director general del Libro y Bibliotecas, el cual dictará por delegación una Resolución que será notificada a los beneficiarios.

Asimismo, la Comisión Técnica de Valoración podrá formular propuesta en el sentido de que las ayudas sean declaradas desiertas, si a juicio suyo no hubiera solicitudes con méritos suficientes para su adjudicación.

3. Si en el plazo de tres meses, contados a partir del día siguiente al de finalización del plazo de presentación de instancias en el registro del órgano competente para su tramitación, no se aprueba la resolución correspondiente y se realiza la notificación a los interesados, se entenderá que todas las peticiones presentadas han sido desestimadas.

4. El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcorre el plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud.

Quinta

Forma de pago y obligaciones de los beneficiarios:

El pago se efectuará de una sola vez después de comprobar las obligaciones de los beneficiarios que son las siguientes:

- a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda.

b) Acreditar davant de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport la realització de l'activitat i el compliment dels requisits i de les condicions que determinen la concessió o l'aprofitament de l'ajuda.

c) Sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General, relatives a les ajudes concedides.

d) Comunicar a la Conselleria de Cultura, Educació i Esport l'obtenció de subvencions o ajudes per al mateix objecte, procedents de qualsevol administracions o ens públics.

Sexta

Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a concedir l'ajuda i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, podran donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

L'import de les ajudes regulades en la present convocatòria en cap cas podrà ser d'una quantitat que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o ens públics o privats, supere el cost de l'activitat que el beneficiari ha de realitzar.

Sèptima

Serà procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència d'interessos de demora, des del pagament de l'ajuda, en els casos següents:

a) Obtenció de l'ajuda sense complir les condicions requerides per a això.

b) Incompliment de la finalitat per a la qual fou concedida l'ajuda.

c) Incompliment de les condicions imposades als beneficiaris en ocasió de la concessió de l'ajuda.

Igualment, en el supòsit previst en el paràgraf segon de la base anterior, quan la subvenció principal siga de la Generalitat Valenciana, serà procedent el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat realitzada.

Octava

Quan en l'exercici de les funcions d'inspecció o de control es detecten indicis d'una obtenció, ús o destinació incorrectes de l'ajuda percebuda, la Conselleria de Cultura, Educació i Esport podrà acordar la retenció de les factures, documents equivalents o substitutius i de qualsevol altre document relatiu a les operacions en què es manifesten els indicis.

Novena

Per a efectuar el pagament les associacions hauran de presentar la següent documentació:

a) Factures originals dels gastos realitzats.

b) Memòria explicativa i detallada de les activitats realitzades.

c) Relació explicativa dels gastos especificats en les esmentades factures.

Els justificants, dirigits al director general del Llibre i Biblioteques, hauran de presentar-se fins el 31 d'octubre de 2005, inclusivament, en la Conselleria de Cultura, Educació i Esport.

Deu

Els beneficiaris d'una subvenció que no presenten els justificants exigits en la present convocatòria, dins del termini establert, podran ser exclosos en les convocatòries d'anys successius.

Onze

Si l'activitat subvencionada genera algun tipus d'imprés (publicacions, fullets de propaganda, etc.), s'hi haurà d'indicar que l'activitat ha rebut una ajuda de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport.

b) Acreditar ante la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte la realización de la actividad, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la ayuda.

c) El sometimiento a las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General, en relación con las ayudas concedidas.

d) Comunicar a la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos.

Sexta

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la ayuda, y en todo caso la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

El importe de las ayudas reguladas en esta convocatoria en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas, o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.

Séptima

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la ayuda en los siguientes casos:

a) Obtener la ayuda sin reunir las condiciones requeridas para ello.

b) Incumplimiento de la finalidad para la que la ayuda fue concedida.

c) Incumplimiento de las condiciones impuestas a los beneficiarios con motivo de la concesión de la ayuda.

Igualmente, en el supuesto contemplado en el párrafo segundo de la base anterior, cuando la subvención principal sea de la Generalitat Valenciana procederá el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad desarrollada.

Octava

Cuando en el ejercicio de las funciones de inspección o control, se deduzcan indicios de la incorrecta obtención, disfrute o destino de la ayuda percibida, la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte podrá acordar la retención de las facturas, documentos equivalentes o sustitutivos y de cualquier otro documento relativo a las operaciones en las que tales indicios se manifiestan.

Novena

Para efectuar el pago las asociaciones deberán presentar la siguiente documentación:

a) Facturas originales de los gastos realizados.

b) Memoria explicativa y detallada de las actividades realizadas.

c) Relación explicativa de los gastos especificados en dichas facturas.

Estos justificantes, que irán dirigidos al director general del Libro y Bibliotecas, deberán presentarse hasta el 31 de octubre de 2005, inclusive, en la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte.

Diez

Los beneficiarios de una subvención que no presenten los justificantes exigidos en la presente convocatoria, dentro del plazo establecido, podrán ser excluidos en las convocatorias de años sucesivos.

Once

Si la actividad subvencionada generase algún tipo de impreso (publicaciones, folletos de propaganda, etc.) se indicará en éste que dicha actividad ha recibido una ayuda de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte.



SOL·LICITUD D'AJUDES A LES ASSOCIACIONS D'IL·LUSTRADORS DE LA COMUNITAT VALENCIANA
SOLICITUD DE AYUDAS A LAS ASOCIACIONES DE ILUSTRADORES DE LA COMUNIDAD VALENCIANA

A DADES DE L'ASSOCIACIÓ (*) / DATOS DE LA ASOCIACIÓN (*)

COGNOMS PERSONA REPRESENTANT / APELLIDOS PERSONA REPRESENTANTE		NOM PERSONA REPRESENTANT / NOMBRE PERSONA REPRESENTANTE	DNI
NOM DE L'ASSOCIACIÓ / NOMBRE DE LA ASOCIACIÓN		ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)	
C. POSTAL	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVINCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELEFONO

B EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN

Que, d'acord amb el que exposa l'ordre d ____ d ____ de ____ de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió d'ajudes a les Associacions d'il·lustradors de la Comunitat Valenciana per a 200___, l'Associació que representa desitja acollir-se a les mencionades ajudes dins del pla d'activitats exposat en la següent documentació:

Que, de acuerdo con lo que expone la Orden de ____ de ____ de ____ de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se convoca concurso público para la concesión de ayudas a las Asociaciones de ilustradores de la Comunidad Valenciana para 200___, la Asociación que representa desea acogerse a las mencionadas ayudas con el plan de actividades expuesto en la siguiente documentación:

C DOCUMENTACIÓ A APORTAR / DOCUMENTACIÓN A APORTAR

- Fotocòpia compulsada dels Estatuts de l'Associació.
Fotocopia compulsada de los Estatutos de la Asociación.
- Fotocòpia compulsada del Número de Registre de l'Associació.
Fotocopia compulsada del Número de Registro de la Asociación.
- Document de l'acord de l'òrgan directiu de l'Associació, siga Assemblea General o Junta Directiva, en el qual es nomena el seu representant legal.
Documento del acuerdo del órgano directivo de la Asociación, ya sea Asamblea General o Junta Directiva, que nombra a su representante legal.
- Fotocòpia compulsada del DNI del representant.
Fotocopia compulsada del DNI del representante.
- Declaració que l'Associació es troba a la Comunitat Valenciana.
Declaración que la Asociación se encuentra en la Comunidad Valenciana.
- Memòria del pla de l'activitat prevista i el seu cost total.
Memoria del plan de la actividad prevista y coste total de la misma.
- Impres d'altres de tercers per a pagaments de la Generalitat Valenciana degudament complimentat.
Impreso de altas de terceros para pagos de la Generalitat Valenciana, debidamente cumplimentado.
- Fotocòpia compulsada del CIF de l'Associació.
Fotocopia compulsada del CIF de la Asociación.
- Documentació obligacions tributàries - tant en allò que es refereix a les tributacions estatals com a les autonòmiques -, i davant la Seguretat Social.
Documentación obligaciones tributarias - tanto en lo que se refiere a los tributos estatales como autonómicos -, y frente a la Seguridad Social.

D COMUNICACIÓ / COMUNICACIÓN

D'acord amb l'article 42.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la nova redacció de la Llei 4/1999, de 13 de gener, s'informa que:

- El termini màxim per a resoldre la present sol·licitud és de 3 mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, sense perjudi del que preveu l'article 42.5 de la mateixa llei.
- L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat i notificat la resolució corresponent, és desestimatori de la sol·licitud.

De acuerdo con el artículo 42.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la nueva redacción de la Ley 4/1999, de 13 de enero, se informa que:

- El plazo máximo para resolver la presente solicitud es de 3 meses desde la finalización del plazo de presentación, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 42.5 de la misma ley.
- El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurre el plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud.

E SOL·LICITUD / SOLICITUD

Que l'Associació que representa pel fet de participar en el present concurs, accepta totes les condicions establides en les bases que regulen les esmentades ajudes.

Que la Asociación que representa por el hecho de participar en el presente concurso, acepta todas las condiciones establecidas en las bases que regulan las mencionadas ayudas.

_____, ____ d _____ de _____

La persona sol·licitant / La persona solicitante

Firma: _____

REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(*) Les dades personals que conté l'imprès podran ser inclosos en un fitxer per al tractament per la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y DEPORTE

IA - 14083 - 01 - E
DIN - A4
09.04
CIT - IAC



FITXA DE MANTENIMENT DE TERCERS
FICHA DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS

A OPCIÓ SOL·LICITADA / OPCIÓN SOLICITADA

Només caldrà emplenar esta fitxa en algun dels casos següents:
Únicamente se cumplimentará esta ficha en alguno de los casos siguientes:

- Canvi dades bancàries / *Cambio datos bancarios* Alta dades bancàries (en cas de sol·licitar els pagaments per primera vegada) / *Alta datos bancarios (en caso de solicitar los pagos por primera vez)*

B DADES DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA / DATOS DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA

NOM DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA / NOMBRE DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA		NIF/CIF
ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)	C. POSTAL	LOCALITAT / LOCALIDAD

C DADES DEL TITULAR O REPRESENTANT LEGAL (*) / DATOS DEL TITULAR O REPRESENTANTE LEGAL (*)

COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE		NIF
ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)	C. POSTAL	
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVINCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO

D DADES BANCÀRIES (*) / DATOS BANCARIOS (*)

ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA		CODI ENTITAT / CÓDIGO ENTIDAD	
SUCURSAL	ADREÇA DE LA SUCURSAL / DOMICILIO DE LA SUCURSAL		
CODI SUCURSAL / CÓDIGO SUCURSAL	D.C.	NÚMERO DE COMPTE / NÚMERO DE CUENTA	

E DECLARACIÓ / DECLARACIÓN

Sr./Sra. _____, DNI _____ com a _____
de la citada entitat.

D./Dña. _____, DNI _____ en calidad de _____
de la citada entidad.

Declaro que les dades damunt reflectides són certes i identifiquen el compte i l'entitat financera per mitjà de la qual desitja rebre els pagaments que puguen correspondre-li a l'entitat que representa.

Declaro que los datos reflejados más arriba son ciertos e identifican la cuenta y la entidad financiera por medio de la cual desea cobrar los pagos que puedan corresponderle a la entidad que representa.

Segell i firma del titular de l'entitat beneficiària / *Sello y firma del titular de la entidad beneficiaria*
Vist i plau de l'entitat financera: segell i firma / *Visto bueno de la entidad financiera: sello y firma*

Firma: _____ Firma: _____

(*) Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al tractament en la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento en la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

F A EMPLENAR PER L'ADMINISTRACIÓ / A CUMPLIMENTAR POR LA ADMINISTRACIÓN

Nom: _____ Càrrec que té: _____
Nombre: _____ Cargo que ostenta: _____

Verifica la identitat, legitimació de firma i titularitat del compte bancari indicat.
Verifica la identidad, legitimación de firma y titularidad de la cuenta bancaria indicada.

_____ d _____ de _____

1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y DEPORTE

IA - 18008 - 01 - E CIT - SIAC 07.03

ORDE de 29 de novembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió d'ajudes a les associacions de tipògrafs de la Comunitat Valenciana. [2004/X13581]

La Generalitat Valenciana, segons estableix l'article 31.4 de l'Estatut d'Autonomia (Llei Orgànica 5/1982 d'1 de juliol), té competència exclusiva en matèria de cultura. I conforme a això, resulta oportú potenciar aquelles iniciatives tant de les associacions de tipògrafs com de les associacions relacionades amb esta activitat de la Comunitat Valenciana, que suposen una renovació de l'art d'imprimir, tant arrelat en la cultura escrita dels valencians.

Per tot això, fent ús de les facultats que em conferix l'article 35 de la Llei de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià,

ORDENE

Primer

Es convoca concurs públic per a la concessió d'ajudes a les associacions de tipògrafs de la Comunitat Valenciana, destinades a sufragar-ne les activitats, i s'aproven les bases per les quals es regix esta convocatòria, incloses en l'Annex I d'esta orde, i els models referents a la instància de sol·licitud (Annexos II i III)

Segon

L'import global màxim d'estes ajudes serà de díhuit mil (18.000) euros i es farà efectiu a càrrec del pressupost de l'any 2005 de la Generalitat Valenciana, dins de l'aplicació pressupostària 09.03.452.10 i de la línia T5503000 denominada Ajudes als Tipògrafs i a les seues associacions i quedarà condicionada la concessió de les subvencions a l'existència en els esmentats pressupostos de crèdit adequat i suficient, conforme a allò disposat en l'Orde de 26 de setembre de 1994 (DOGV de 6 d'octubre de 1994), de la Conselleria d'Economia i Hisenda.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única

Conforme a l'Orde de 26 de setembre de 1994, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, referent a la tramitació anticipada d'expedients de gasto, tots els actes dictats en l'expedient de subvenció que es convoca per la present orde estaran condicionats al fet que, en dictar la resolució de concessió de la subvenció, es mantinguen les mateixes circumstàncies de fet i de dret existents en el moment en què es produïren eixos actes.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es delega en el director general del Llibre i Biblioteques la facultat de resoldre la concessió de les ajudes i se l'autoritza perquè, en l'àmbit de les seues competències, adopte les mesures necessàries per al desplegament i l'execució de la present orde.

Segona

La present orde entrarà en vigor el mateix dia de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14 i 46 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà recórrer potestativament en reposició o bé plantejar directament recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

ORDEN de 29 de noviembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se convoca concurso público para la concesión de ayudas a las asociaciones de tipógrafos de la Comunidad Valenciana. [2004/X13581]

La Generalitat Valenciana, según establece el artículo 31.4 del Estatuto de Autonomía (Ley Orgánica 5/1982 de 1 de julio), tiene competencia exclusiva en materia de cultura. En base a ello, resulta oportuno potenciar aquellas iniciativas, tanto de las asociaciones de tipógrafos como de aquellas asociaciones relacionadas con esta actividad de la Comunidad Valenciana, que supongan una renovación del arte de imprimir, de tanta raigambre en la cultura escrita de los valencianos.

Por todo ello, haciendo uso de las facultades que me confiere el artículo 35 de la Ley de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano,

ORDENO

Primero

Se convoca concurso público para la concesión de ayudas a las asociaciones de tipógrafos de la Comunidad Valenciana, destinadas a sufragar sus actividades, y se aprueban las bases por las que se rige esta convocatoria, incluidas en el Anexo I de esta orden, y los modelos referentes a la instancia de solicitud (Anexos II y III)

Segundo

El importe global máximo destinado a estas ayudas será de dieciocho mil (18.000) euros y se hará efectivo con cargo al presupuesto del año 2005 de la Generalitat Valenciana, dentro de la aplicación presupuestaria 09.03.01.452.10.4 y de la línea T5503000 denominada Ayudas a los tipógrafos y sus asociaciones y quedará condicionada la concesión de las subvenciones a la existencia en los mencionados presupuestos de crédito adecuado y suficiente, de conformidad con lo dispuesto en la Orden de 26 de septiembre de 1994 (DOGV de 6 de octubre de 1994), de la Conselleria de Economía y Hacienda.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única

Conforme a la Orden de 26 de septiembre de 1994, de la Conselleria de Economía y Hacienda, sobre tramitación anticipada de expedientes de gasto, todos los actos dictados en el expediente de subvención que se convoca por la presente orden se entenderán condicionados a que, al dictar la resolución de concesión de la subvención, subsistan las mismas circunstancias de hecho y de derecho existentes en el momento en que se produjeron aquellos actos.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se delega en el director general del Libro y Bibliotecas la facultad de resolver la concesión de estas ayudas y se le autoriza para que, en el ámbito de sus competencias, adopte las medidas necesarias para el desarrollo y ejecución de esta orden.

Segunda

La presente orden entrará en vigor el mismo día de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa, el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurs de reposició s'interposarà davant el conseller de Cultura, Educació i Esport, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació.

b) El recurs contenciós administratiu es plantejarà davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació.

València, 29 de novembre de 2004

El conseller de Cultura, Educació i Esport
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

ANNEX I

Bases de la convocatòria per a l'adjudicació d'ajudes a les associacions de tipògrafs de la Comunitat Valenciana per a 2005.

Primera

Les ajudes contribuiran al finançament parcial, fins a un màxim del 50%, dels costos ocasionats en l'execució dels programes d'activitats que realitzen estes associacions.

Serà objecte d'ajuda les activitats següents:

a) Organització de congressos, trobades, cicles de conferències, taules redones, exposicions i cursos entorn de temes específics d'estos col·lectius professionals.

b) Edició de publicacions (revistes, índexs, catàlegs, etc.) entorn de temes específics d'estos col·lectius professionals.

Segona

1. Podran sol·licitar estes ajudes totes les associacions de tipògrafs la seu i l'activitat de les quals estiga radicada a la Comunitat Valenciana.

2. Es podran sol·licitar ajudes per a qualsevol activitat especificada en la base primera que es realitze durant el període comprès entre l'1 de gener i el 15 d'octubre del 2005.

3. Es podrà finançar a càrrec d'estes ajudes els costos generats per l'activitat d'estes associacions.

Tercera

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de quinze dies hàbils comptadors des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Els terminis que acaben en dissabte i els dies 24 i 31 de desembre o qualsevol altre que reglamentàriament es declare inhàbil, es consideraran prorrogats al primer dia hàbil següent.

2. La sol·licitud d'ajuda econòmica, el model de la qual figura en l'Annex II de la present orde, es dirigirà a la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, Direcció General del Llibre i Biblioteques i haurà d'acompanyar-se dels originals o de fotocòpies compulsades dels documents següents:

a) Estatuts de l'associació

b) Número de registre de l'associació.

c) Document de l'acord de l'òrgan directiu de l'associació, ja siga Assemblea General o Junta Directiva, que nomena el representant d'esta.

d) Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat del representant.

e) Declaració que l'associació està radicada a la Comunitat Valenciana.

f) Memòria detallada del pla de l'activitat prevista i cost total d'esta.

g) Imprès d'altres de tercers per a pagaments de la Generalitat Valenciana omplert com cal segons model de l'Annex III.

h) Fotocòpia compulsada del CIF de l'associació.

i) Certificacions acreditatives que el sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions tributàries –tant pel que fa als tributs estatals com als autonòmics–, inclòs l'Impost d'Activitats Econòmiques en el cas que tribute, i davant de la Seguretat Social, referida als 12 mesos anteriors a la sol·licitud de la subvenció, en els termes pre-

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el conseller de Cultura, Educación y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 29 de noviembre de 2004

El conseller de Cultura, Educación y Deporte,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

ANEXO I

Bases de la convocatòria para la adjudicación de ayudas a las asociaciones de tipógrafos de la Comunidad Valenciana para 2005.

Primera

Las ayudas contribuirán a la financiación parcial, hasta un máximo del 50%, de los gastos ocasionados en la ejecución de los programas de actividades que realicen estas asociaciones.

Será objeto de ayuda las actividades siguientes:

a) Organización de congresos, encuentros, ciclos de conferencias, mesas redondas, exposiciones y cursos en torno a temas específicos de estos colectivos profesionales.

b) Edición de publicaciones (revistas, índices, catálogos, etc.) en torno a temas específicos de estos colectivos profesionales.

Segunda

1. Podrán solicitar estas ayudas todas las asociaciones de tipógrafos cuya sede y actividad este radicada en la Comunidad Valenciana.

2. Se podrán solicitar ayudas para cualquier actividad especificada en la base primera que se realice durante el período comprendido entre el 1 de enero y el 15 de octubre de 2005.

3. Se podrá financiar con cargo a estas ayudas los gastos generados por la actividad de estas asociaciones.

Tercera

1. El plazo de presentación de solicitudes será de quince días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Los plazos que finalicen en sábado y los días 24 y 31 de diciembre o cualquier otro que reglamentariamente se declare inhàbil, se entenderán prorrogados hasta el primer día hàbil siguiente.

2. La solicitud de ayuda económica, cuyo modelo figura en el Anexo II de esta orden, estará dirigida a la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, Dirección General del Libro y Bibliotecas e irá acompañada de los originales o de fotocopias compulsadas de los siguientes documentos:

a) Estatutos de la Asociación.

b) Número de Registro de la Asociación.

c) Documento del acuerdo del órgano directivo de la Asociación, ya sea Asamblea General o Junta Directiva, que nombra al representante de la misma.

d) Fotocopia compulsada del documento nacional de identidad del representante.

e) Declaración de que la Asociación está radicada en la Comunidad Valenciana.

f) Memoria detallada del plan de la actividad prevista y coste total de la misma.

g) Impreso de altas de terceros para pagos de la Generalitat Valenciana debidamente cumplimentado según modelo del Anexo III.

h) Fotocopia compulsada del CIF de la Asociación.

i) Certificaciones acreditativas de que el solicitante se halla al corriente de sus obligaciones tributarias –tanto en lo que se refiere a los tributos estatales como a los autonómicos–, incluido el Impuesto de Actividades Económicas en el caso que tribute, y frente a la Seguridad Social, referida a los 12 meses anteriores a la soli-



DIARI OFICIAL

DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Any XXVIII

Divendres, 14 de gener de 2005 / Viernes, 14 de enero de 2005

Núm. 4.924

III. CONVENIS I ACTES

e) CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS ADMINISTRATIVES

Conselleria de Cultura, Educació i Esport

ORDE de 29 de novembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió d'ajudes a les associacions de tipògrafs de la Comunitat Valenciana. [2004/X13581]

(Continuació)

vistos en l'Orde de la Conselleria d'Economia i Hisenda de 30 de maig de 1996 (DOGV de 21 de juny de 1996).

3. La documentació indicada en l'apartat anterior podrà presentar-se, compulsada en el cas que siga fotocòpia, en el Registre General de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, en el registre de les Direccions Territorials de Cultura, Educació i Esport de Castelló, València o Alacant o a través de qualsevol dels mitjans establits en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

En el supòsit que la documentació es presente en correus, es presentarà en un sobre obert, per tal que en la capçalera del primer full del document que es desitge enviar, es facen constar, amb claredat, el nom de l'oficina, la data, el lloc, l'hora i el minut d'admissió. Estes circumstàncies hauran de figurar en el resguard justificatiu de l'admissió. El remitent també podrà exigir que es facen constar les circumstàncies de l'enviament, prèvia comparació de la seua identitat amb l'original, en la primera pàgina de la còpia, fotocòpia o un altre tipus de reproducció del document principal que desitge enviar, que haurà d'aportar-se com a forma de rebut que acredite la presentació d'aquell davant l'òrgan administratiu competent.

Practicades les diligències indicades, el mateix remitent tancarà el sobre, i l'empleat formalitzarà i entregarà el resguard d'admissió, la matriu del qual arxivarà en l'oficina.

4. Les instàncies de sol·licitud estaran a disposició dels interessats en el Registre General de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport i en el registre de les Direccions Territorials de Cultura, Educació i Esport de Castelló, València o Alacant.

5. Si la sol·licitud no reuneix els requisits i documents establits en la present base es requerirà l'interessat perquè, en un termini de deu dies, esmene la falta o complete els documents exigits, tot assenyalant que, cas de no fer-ho, s'entendrà que desistix de la seua petició prèvia resolució, d'acord amb l'article 71, apartat.1, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificat per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Quarta

1. Es crea una Comissió Tècnica de Valoració de les sol·licituds integrada per:

SEGON FASCICLE DE DOS

III. CONVENIOS Y ACTOS

e) CONCESIÓN DE SUBVENCIONES ADMINISTRATIVAS

Conselleria de Cultura, Educación y Deporte

ORDEN de 29 de noviembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se convoca concurso público para la concesión de ayudas a las asociaciones de tipógrafos de la Comunidad Valenciana. [2004/X13581]

(Continuación)

cidad de la subvención, en los términos previstos en la Orden de la Conselleria de Economía y Hacienda de 30 de mayo de 1996 (DOGV de 21 de junio de 1996).

3. La documentación señalada en el apartado anterior se podrá presentar, debidamente compulsada cuando sea fotocopia, en el Registro General de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, en el Registro de las Direcciones Territoriales de Cultura, Educación y Deporte de Castellón, Valencia o Alicante o por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En el supuesto que la documentación se presente en correos, se presentará en sobre abierto, con objeto de que en la cabecera de la primera hoja del documento que se quiera enviar, se hagan constar, con claridad, el nombre de la oficina y la fecha, el lugar, la hora y minuto de su admisión. Estas circunstancias deberán figurar en el resguardo justificativo de su admisión. El remitente también podrá exigir que se hagan constar las circunstancias del envío, previa comparación de su identidad con el original, en la primera página de la copia, fotocopia u otro tipo de reproducción del documento principal que se quiera enviar, que deberá aportarse como forma de recibo que acredite la presentación de aquél ante el órgano administrativo competente.

Practicadas las diligencias indicadas, el propio remitente cerrará el sobre, y el empleado formalizará y entregará el resguardo de admisión, cuya matriz archivará en la oficina.

4. Las instancias de solicitud se facilitarán a los interesados en el Registro General de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte y en el Registro de las Direcciones Territoriales de Cultura, Educación y Deporte de Castellón, Valencia o Alicante.

5. Si la solicitud no reúne los requisitos y documentos que se señalan en esta base se requerirá al interesado para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición previa resolución, de acuerdo con el artículo 71, apartado 1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificado por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Cuarta

1. Se nombra una Comisión Técnica de Valoración de las solicitudes, integrada por:

SEGUNDO FASCÍCULO DE DOS

President: el director general del Llibre i Biblioteques.

Vocals:

El cap d'Àrea de Coordinació del Llibre i Biblioteques.

El cap del Servei del Llibre

El cap de la Secció de Documentació Bibliotecària.

Secretari: la cap de la Secció del Llibre.

2. La Comissió Tècnica de Valoració examinarà les sol·licituds presentades, i, segons l'interés i oportunitat d'estes, elaborarà proposta d'adjudicació de les ajudes, l'aprovació de les quals correspondrà al director general del Llibre i Biblioteques, el qual dictarà per delegació una resolució que serà notificada als beneficiaris.

Així mateix, la Comissió Tècnica de Valoració podrà formular proposta en el sentit que les ajudes siguen declarades desertes si, al seu parer, no hi haguera sol·licituds amb mèrits suficients per a adjudicar-les.

3. Si en el termini de tres mesos, comptats a partir de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de les instàncies en el Registre de l'òrgan competent per a tramitar-les, no s'aprova la resolució corresponent i es realitza la notificació als interessats, es considerarà que totes les peticions presentades han sigut desestimades.

4. L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat i notificat la resolució corresponent, és desestimatori de la sol·licitud.

Quinta

Forma de pagament i obligacions dels beneficiaris:

S'efectuarà un únic pagament després d'haver comprovat les obligacions dels beneficiaris, que són les següents:

a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda.

b) Acreditar davant la Conselleria de Cultura, Educació i Esport la realització de l'activitat, i el compliment dels requisits i de les condicions que determinen la concessió o l'aprofitament de l'ajuda.

c) Sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General relatives a les ajudes concedides.

d) Comunicar a la Conselleria de Cultura, Educació i Esport l'obtenció de subvencions o ajudes per al mateix objecte, procedents de qualssevol administracions o ens públics.

Sexta

Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a concedir l'ajuda, i en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

L'import de les ajudes regulades en esta convocatòria en cap cas podrà ser d'una quantitat tal que, aïlladament o en concurrència amb subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o ens públics o privats, supere el cost de l'activitat que el beneficiari ha de realitzar.

Sèptima

Serà procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència d'interessos de demora, des del pagament de l'ajuda, en els casos següents:

a) Obtenció de l'ajuda sense complir les condicions requerides per a això.

b) Incompliment de la finalitat per a la qual fou concedida l'ajuda.

c) Incompliment de les condicions imposades als beneficiaris originals en ocasió de la concessió de l'ajuda.

Igualment, en el supòsit previst en el paràgraf segon de la base anterior, quan la subvenció principal siga de la Generalitat Valenciana, serà procedent el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat realitzada.

Presidente: El director general del Libro y Bibliotecas.

Vocales:

El jefe del Área de Coordinación del Libro y Bibliotecas

El jefe del Servicio del Libro

El jefe de la Sección de Documentación Bibliotecaria.

Secretaria: la jefa de la Sección del Libro.

2. La Comisión Técnica de Valoración examinará las solicitudes presentadas y, según el interés y oportunidad de las mismas, elaborará la propuesta de adjudicación de estas ayudas, cuya aprobación corresponderá al director general del Libro y Bibliotecas, el cual dictará por delegación una Resolución que será notificada a los beneficiarios.

Asimismo, la Comisión Técnica de Valoración podrá formular una propuesta en el sentido de que las ayudas sean declaradas desiertas si, a juicio suyo no hubiera solicitudes con méritos suficientes para su adjudicación.

3. Si en el plazo de tres meses, contados a partir del día siguiente al de finalización del plazo de presentación de instancias en el Registro del órgano competente para su tramitación, no se aprueba la resolución correspondiente y se realiza la notificación a los interesados, se entenderá que todas las peticiones presentadas han sido desestimadas.

4. El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurre el plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud.

Quinta

Forma de pago y obligaciones de los beneficiarios:

El pago se efectuará de una sola vez después de comprobar las obligaciones de los beneficiarios que son las siguientes:

a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda.

b) Acreditar ante la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte la realización de la actividad, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la ayuda.

c) El sometimiento a las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General, en relación con las ayudas concedidas.

d) Comunicar a la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o Entes públicos.

Sexta

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la ayuda, y en todo caso la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras Administraciones o Entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

El importe de las ayudas reguladas en esta convocatoria en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con subvenciones o ayudas de otras Administraciones públicas, o de otros Entes públicos o privados, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.

Séptima

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la ayuda en los siguientes casos:

a) Obtener la ayuda sin reunir las condiciones requeridas para ello.

b) Incumplimiento de la finalidad para la que la ayuda fue concedida.

c) Incumplimiento de las condiciones impuestas a los beneficiarios originales de la concesión de la ayuda

Igualmente, en el supuesto contemplado en el párrafo segundo de la base anterior, cuando la subvención principal sea de la Generalitat Valenciana procederá el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad desarrollada.

Octava

Quan en l'exercici de les funcions d'inspecció o control es detecten indicis d'una obtenció, ús o destinació incorrectes de l'ajuda percebuda, la Conselleria de Cultura, Educació i Esport podrà acordar la retenció de les factures o dels documents equivalents o substitutius i de qualsevol altre document relatiu a les operacions en què es manifesten els indicis.

Novena

Per a efectuar el pagament els beneficiaris de la subvenció hauran de presentar la següent documentació:

- a) Factures originals dels gastos realitzats.
- b) Memòria explicativa i detallada de les activitats realitzades.

c) Una relació explicativa dels gastos especificats en les esmentades factures.

Estos justificants, dirigits al director general del Llibre i Biblioteques, hauran de presentar-se fins al dia 31 d'octubre de 2005, inclusivament, en la Conselleria de Cultura, Educació i Esport.

Dècima

Els beneficiaris d'una subvenció que no presenten els justificants exigits en la present convocatòria, dins del termini establert, podran ser exclosos en les convocatòries d'anys successius.

Onze

Si l'activitat subvencionada genera algun tipus d'imprés (publicacions, fullets de propaganda, etc.), s'hi haurà d'indicar que l'activitat ha rebut una ajuda de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport.

Octava

Cuando en el ejercicio de las funciones de inspección o control, se deduzcan indicios de la incorrecta obtención, disfrute o destino de la ayuda percibida, la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte podrá acordar la retención de las facturas, documentos equivalentes o sustitutivos y de cualquier otro documento relativo a las operaciones en las que tales indicios se manifiestan.

Novena

Para efectuar el pago los beneficiarios de la subvención deberán presentar la siguiente documentación:

- a) Facturas originales de los gastos realizados.
- b) Memoria explicativa y detallada de las actividades realizadas.

c) Relación explicativa de los gastos especificados en dichas facturas.

Estos justificantes, que irán dirigidos al director general del Libro y Bibliotecas, deberán presentarse hasta el 31 de octubre de 2005, inclusive, en la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte.

Décima

Los beneficiarios de una subvención que no presenten los justificantes exigidos en la presente convocatoria, dentro del plazo establecido, podrán ser excluidos en las convocatorias de años sucesivos.

Undécima

Si la actividad subvencionada generase algún tipo de impreso (publicaciones, folletos de propaganda, etc.) se indicará en éste que dicha actividad ha recibido una ayuda de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte.



SOL·LICITUD D'AJUDES A LES ASSOCIACIONS DE TIPÒGRAFS DE LA COMUNITAT VALENCIANA
SOLICITUD DE AYUDAS A LAS ASOCIACIONES DE TIPÓGRAFOS DE LA COMUNIDAD VALENCIANA

A DADES DE L'ASSOCIACIÓ (*) / DATOS DE LA ASOCIACIÓN (*)

COGNOMS PERSONA REPRESENTANT / APELLIDOS PERSONA REPRESENTANTE		NOM PERSONA REPRESENTANT / NOMBRE PERSONA REPRESENTANTE	DNI
NOM DE L'ASSOCIACIÓ / NOMBRE DE LA ASOCIACIÓN		ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)	
C. POSTAL	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVINCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO

B EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN

Que d'acord amb el que exposa l'ordre d _____ d _____ de _____, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió d'ajudes a les Associacions de tipògrafs de la Comunitat Valenciana per a 200____, l'Associació que representa desitja acollir-se a les mencionades ajudes dins el pla d'activitats exposat en la següent documentació:

Que de acuerdo con lo que expone la Orden de _____ de _____, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se convoca concurso público para la concesión de ayudas a las Asociaciones de tipógrafos de la Comunitat Valenciana para 200____, la Asociación que representa desea acogerse a las mencionadas ayudas con el plan de actividades expuesto en la siguiente documentación:

C DOCUMENTACIÓ A APORTAR / DOCUMENTACIÓN A APORTAR

- Fotocòpia compulsada dels Estatuts de l'Associació.
Fotocopia compulsada de los Estatutos de la Asociación.
- Número de Registre de l'Associació.
Número de Registro de la Asociación.
- Document de l'acord de l'òrgan directiu de l'Associació, siga Assemblea General o Junta Directiva, en el qual es nomena el seu representant legal.
Documento del acuerdo del órgano directivo de la Asociación, ya sea Asamblea General o Junta Directiva, que nombra a su representante legal.
- Fotocòpia compulsada del DNI del representant.
Fotocopia compulsada del DNI del representante.
- Declaració que l'Associació es troba a la Comunitat Valenciana.
Declaración de que la Asociación se encuentra en la Comunitat Valenciana.
- Memòria del pla de l'activitat prevista i el seu cost total.
Memoria del plan de la actividad prevista y coste total de la misma.
- Imprès de tercers per a pagaments de la Generalitat Valenciana, degudament complimentat.
Impreso de terceros para pagos de la Generalitat Valenciana, debidamente cumplimentado.
- Fotocòpia compulsada del CIF de l'Associació.
Fotocopia compulsada del CIF de la Asociación.
- Documentació obligacions tributàries -tant en allò que es refereix a les tributacions estatals com a les autonòmiques-, i davant de la Seguretat Social.
Documentación obligaciones tributarias -tanto en lo que se refiere a los tributos estatales como autonómicos-, y frente a la Seguridad Social.

D COMUNICACIÓ / COMUNICACIÓN

D'acord amb l'article 42.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la nova redacció de la Llei 4/1999, de 13 de gener, s'informa que:

- El termini màxim per a resoldre la present sol·licitud és de 3 mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, sense perjudici del que preveu l'article 42.5 de la mateixa llei.
- L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat i notificat la resolució corresponent, és desestimatori de la sol·licitud.

De acuerdo con el artículo 42.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la nueva redacción de la Ley 4/1999, de 13 de enero, se informa que:

- El plazo máximo para resolver la presente solicitud es de 3 meses desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 42.5 de la misma ley.
- El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurre el plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud.

E SOL·LICITUD / SOLICITUD

Que l'Associació que representa pel fet de participar en el present concurs, accepta totes les condicions establides en les bases que regulen les esmentades ajudes.

Que la Asociación que representa por el hecho de participar en el presente concurso, acepta todas las condiciones establecidas en las bases que regulan las mencionadas ayudas.

_____, ____ d _____ de _____

La persona sol·licitant / La persona solicitante

Firma: _____

(*) Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al tractament per la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).


Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y posición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y DEPORTE

CIT - IAC 09.04 DIN - A4 IA - 14107 - 01 - E

(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y DEPORTE	 GENERALITAT VALENCIANA		FITXA DE MANTENIMENT DE TERCERS FICHA DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS	
	A OPCIÓ SOL·LICITADA / OPCIÓN SOLICITADA			
	Només caldrà emplenar esta fitxa en algun dels casos següents: <i>Únicamente se cumplimentará esta ficha en alguno de los casos siguientes:</i>			
	<input type="checkbox"/> Canvi dades bancàries <i>Cambio datos bancarios</i>		<input type="checkbox"/> Alta dades bancàries (en cas de sol·licitar els pagaments per primera vegada) <i>Alta datos bancarios (en caso de solicitar los pagos por primera vez)</i>	
	B DADES DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA / DATOS DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA			
	NOM DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA / NOMBRE DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA			NIF/CIF
	ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		C. POSTAL	LOCALITAT / LOCALIDAD
	C DADES DEL TITULAR O REPRESENTANT LEGAL (*) / DATOS DEL TITULAR O REPRESENTANTE LEGAL (*)			
	COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE			NIF
	ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		C. POSTAL	
LOCALITAT / LOCALIDAD		PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	
D DADES BANCÀRIES (*) / DATOS BANCARIOS (*)				
ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA			CODI ENTITAT / CÓDIGO ENTIDAD	
SUCURSAL		ADREÇA DE LA SUCURSAL / DOMICILIO DE LA SUCURSAL		
CODI SUCURSAL / CÓDIGO SUCURSAL	D.C.	NÚMERO DE COMPTE / NÚMERO DE CUENTA		
E DECLARACIÓ / DECLARACIÓN				
Sr./Sra. _____, DNI _____ com a _____ de la citada entitat. D./Dña. _____, DNI _____ en calidad de _____ de la citada entidad. Declara que les dades damunt reflectides són certes i identifiquen el compte i l'entitat financera per mitjà de la qual desitja rebre els pagaments que puguin correspondre-li a l'entitat que representa. Declara que los datos reflejados más arriba son ciertos e identifican la cuenta y la entidad financiera por medio de la cual desea cobrar los pagos que puedan corresponderle a la entidad que representa. <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> _____ d _____ de _____ Segell i firma del titular de l'entitat beneficiària Sello y firma del titular de la entidad beneficiaria </div> <div style="width: 45%;"> _____ d _____ de _____ Vist i plau de l'entitat financera: segell i firma Visto bueno de la entidad financiera: sello y firma </div> </div> Firma: _____ Firma: _____				
(*) Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al tractament en la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999). Los datos personales que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento en la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal (BOE nº 298, de 14/12/99).				
F A EMPLENAR PER L'ADMINISTRACIÓ / A CUMPLIMENTAR POR LA ADMINISTRACIÓN				
Nom: _____ Nombre: _____		Càrrec que té: _____ Cargo que ostenta: _____		
Verifica la identitat, legitimació de firma i titularitat del compte bancari indicat. Verifica la identidad, legitimación de firma y titularidad de la cuenta bancaria indicada. _____, _____ d _____ de _____				

ORDE de 29 de novembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió d'ajudes per a la creació i manteniment de pàgines web d'associacions de la Comunitat Valenciana vinculades al sector del llibre. [2004/M13577]

La Generalitat Valenciana, segons estableix l'article 31.4 de l'Estatut d'Autonomia (Llei Orgànica 5/1982 d'1 de juliol), té competència exclusiva en matèria de cultura. I conforme a això, resulta oportú potenciar la labor i iniciativa de les associacions vinculades al sector del llibre de la Comunitat Valenciana fomentant la difusió i el desenrotllament de la seua activitat per mitjà de la utilització de les noves tecnologies de la informació.

Per tot això, fent ús de les facultats que em conferix l'article 35 de la Llei de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià,

ORDENE

Primer

Es convoca un concurs públic per a la concessió d'ajudes per a la creació i manteniment de pàgines web d'associacions de la Comunitat Valenciana vinculades al sector del llibre, destinades a sufragar-ne les pàgines webs i s'aproven les bases per les quals es regix esta convocatòria, incloses en l'annex I de la present orde, i els models referents a la instància de sol·licitud (annexos II i III).

Segon

L'import global màxim destinat a estes ajudes serà de seixanta mil cent euros (60.100 €) i es farà efectiu a càrrec del pressupost de l'any 2005 de la Generalitat Valenciana, dins de l'aplicació pressupostària 09.03.01.452.10.4 i de la línia T5501000 denominada Ajudes per a la creació i manteniment de pàgines web d'associacions de la Comunitat Valenciana vinculades al sector del llibre i quedarà condicionada la concessió de les subvencions a l'existència en els esmentats pressupostos de crèdit adequat i suficient, conforme allò disposat en l'Orde de 26 de setembre de 1994 (DOGV de 6 d'octubre de 1994), de la Conselleria d'Economia i Hisenda.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única

Conforme a l'Orde de 26 de setembre de 1994, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, referent a la tramitació anticipada d'expedients de gasto, tots els actes dictats en l'expedient de subvenció que es convoca per la present orde estaran condicionats al fet que, en dictar la resolució de concessió de la subvenció, es mantinguen les mateixes circumstàncies de fet i de dret existents en el moment en què es produïren eixos actes.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es delega en el director general del Llibre i Biblioteques la facultat de resoldre la concessió de les ajudes i se l'autoritza perquè, en l'àmbit de les seues competències, adopte les mesures necessàries per al desplegament i l'execució de la present orde.

Segona

La present orde entrarà en vigor el mateix dia de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14 i 46 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà recórrer potestativament en reposició o bé plantejar directament recurs contenciós

ORDEN de 29 de noviembre de 2004, de la Conselleria de Cultura Educación y Deporte, por la que se convoca concurso público para la concesión de ayudas para la creación y mantenimiento de páginas web de asociaciones de la Comunidad Valenciana vinculadas al sector del libro. [2004/M13577]

La Generalitat Valenciana, según establece el artículo 31.4 del Estatuto de Autonomía (Ley Orgánica 5/1982 de 1 de julio), tiene competencia exclusiva en materia de cultura. En base a ello, resulta oportuno potenciar la labor e iniciativa de las asociaciones vinculadas al sector del libro de la Comunidad Valenciana fomentando la difusión y el desarrollo de su actividad mediante la utilización de las nuevas tecnologías de la información.

Por todo ello, haciendo uso de las facultades que me confiere el artículo 35 de la Ley de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano,

ORDENO

Primero

Se convoca concurso público para la concesión de ayudas para la creación y mantenimiento de páginas web de asociaciones de la Comunidad Valenciana vinculadas al sector del libro, destinadas a sufragar sus webs, y se aprueban las bases por las que se rige esta convocatoria, incluidas en el anexo I de esta orden, y los modelos referentes a la instancia de solicitud (anexos II y III).

Segundo

El importe global máximo destinado a estas ayudas será de sesenta mil cien euros (60.100 €) y se hará efectivo con cargo al presupuesto del año 2005 de la Generalitat Valenciana, dentro de la aplicación presupuestaria 09.03.01.452.10.4 y de la línea T5501000, denominada Ayudas para la creación y mantenimiento de páginas web de asociaciones de la Comunidad Valenciana vinculadas al sector del libro y quedará condicionada la concesión de las subvenciones a la existencia en los mencionados presupuestos de crédito adecuado y suficiente, de conformidad con lo dispuesto en la Orden de 26 de septiembre de 1994 (DOGV de 6 de octubre de 1994), de la Conselleria de Economía y Hacienda.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única

Conforme a la Orden de 26 de septiembre de 1994, de la Conselleria de Economía y Hacienda, sobre la tramitación anticipada de expedientes de gasto, todos los actos dictados en el expediente de subvención que se convoca por la presente orden se entenderán condicionados a que, al dictar la resolución de concesión de la subvención, subsistan las mismas circunstancias de hecho y de derecho existentes en el momento en que se produjeron aquellos actos.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se delega en el director general del Libro y Bibliotecas la facultad de resolver la concesión de estas ayudas y se le autoriza para que, en el ámbito de sus competencias, adopte las medidas necesarias para el desarrollo y ejecución de esta orden.

Segunda

La presente orden entrará en vigor el mismo día de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa, el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directa-

administratiu, en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'interposarà davant el conseller de Cultura, Educació i Esport, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació.

b) El recurs contenciós administratiu es plantejarà davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent de la seua publicació.

València, 29 de novembre de 2004

El conseller de Cultura, Educació i Esport,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

ANNEX I

Bases de la convocatòria per a l'adjudicació d'ajudes per a la creació i manteniment de pàgines web d'associacions de la Comunitat Valenciana vinculades al sector del llibre per a 2005.

Primera

Estes ajudes contribuiran al finançament parcial, fins al màxim del 50%, dels gastos ocasionats en l'execució del projecte, tant de creació com de manteniment, de la pàgina web que realitzen estes associacions.

Serà objecte d'ajuda aquelles pàgines web que desenrotllen i difonguen les comeses específiques d'estos col·lectius professionals.

Segona

1. Podran sol·licitar les ajudes totes les associacions relacionades amb el sector del llibre, la seua i activitat de les quals radiquen a la Comunitat Valenciana.

2. Es podran sol·licitar estes ajudes per a aquells projectes de pàgina web que es realitzen durant el període comprés entre l'1 de gener i el 15 d'octubre de 2005.

3. Es podrà finançar a càrrec d'estes ajudes els gastos generats per execució d'eixos projectes.

Tercera

El termini de presentació de sol·licituds serà de 15 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Els terminis que acaben en dissabte i els dies 24 i 31 de desembre o qualsevol altre que reglamentàriament es declare inhàbil, es consideraran prorrogats fins al primer dia hàbil següent.

La sol·licitud d'ajuda econòmica, el model de la qual figura en l'annex II de la present orde, es dirigirà a la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, Direcció General del Llibre i Biblioteques, i haurà d'acompanyar-se dels originals o de fotocòpies compulsades dels documents següents:

- a) Estatuts de l'associació.
- b) Número de registre de l'associació.
- c) Document de l'acord de l'òrgan directiu de l'associació, siga Assemblea General o Junta Directiva, en el qual es nomena el representant d'esta.
- d) Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat del representant.
- e) Declaració que l'associació es troba a la Comunitat Valenciana.
- f) Memòria per part de l'associació en la qual s'exposen les raons que justifiquen el projecte de la pàgina web.
- g) Memòria tècnica del projecte en què s'especifique la tecnologia que s'emprarà i el cost total d'este per mitjà de factura proforma. Esta documentació serà elaborada per una empresa dedicada a l'elaboració de pàgines webs.
- h) Imprès d'altres a tercers per a pagaments de la Generalitat omplert com cal segons model de l'annex III.

mente recurso contencioso administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el conseller de Cultura, Educación y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 29 de noviembre de 2004

El conseller de Cultura, Educación y Deporte,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

ANEXO I

Bases de la convocatoria para la adjudicación de ayudas para la creación y mantenimiento de páginas web de asociaciones de la Comunidad Valenciana vinculadas al sector del libro para 2005.

Primera

Estas ayudas contribuirán a la financiación parcial, hasta el máximo del 50%, de los gastos ocasionados en la ejecución del proyecto, tanto de creación como de mantenimiento, de la página web que realicen estas asociaciones.

Será objeto de ayuda aquellas páginas web que desarrollen y difundan los cometidos específicos de estos colectivos profesionales.

Segunda

1. Podrán solicitar estas ayudas todas las asociaciones relacionadas con el sector del libro cuya sede y actividad esté radicada en la Comunidad Valenciana.

2. Se podrán solicitar estas ayudas para aquellos proyectos de página web que se realicen durante el período comprendido entre el 1 de enero y el 15 de octubre de 2005.

3. Se podrá financiar con cargo a estas ayudas los gastos generados por ejecución de dichos proyectos.

Tercera

1. El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Los plazos que finalicen en sábado y los días 24 y 31 de diciembre o cualquier otro que reglamentariamente se declare inhàbil, se entenderán prorrogados hasta el primer día hàbil siguiente.

2. La solicitud de ayuda económica, cuyo modelo figura en el anexo II de esta orden, estará dirigida a la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, Dirección General del Libro y Bibliotecas, e irá acompañada de los originales o de fotocopias compulsadas de los documentos siguientes:

- a) Estatutos de la asociación.
- b) Número de registro de la asociación.
- c) Documento del acuerdo del órgano directivo de la Asociación, ya sea Asamblea General o Junta Directiva, que nombra al representante de la misma.
- d) Fotocopia compulsada del documento nacional de identidad del representante.
- e) Declaración de que la asociación está radicada en la Comunidad Valenciana.
- f) Memoria por parte de la asociación en la cual se expongan las razones que justifican el proyecto de la página web.
- g) Memoria técnica del proyecto en la que se especifique la tecnología que se va a emplear y coste total del mismo mediante factura proforma. Esta documentación será elaborada por una empresa dedicada a la elaboración de webs.
- h) Impreso de altas de terceros para pagos de la Generalitat Valenciana debidamente cumplimentado según modelo del anexo III.

i) Fotocòpia compulsada del CIF de l'associació.

j) Certificats que acrediten que el sol·licitant es troba al corrent de les obligacions tributàries –tant en allò que es referix a les tribucions estatals com a les autonòmiques–, i davant la Seguretat Social, referida als 12 mesos anteriors a la sol·licitud de subvenció, en els termes previstos en l'Orde de la Conselleria d'Economia i Hisenda de 30 de maig de 1996 (DOGV de 21 de juny de 1996).

3. La documentació indicada en l'apartat anterior podrà presentar-se, compulsada en el cas que siga fotocòpia, en el Registre General de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, al registre de les direccions territorials de Cultura, Educació i Esport de Castelló, València o Alacant o a través de qualsevol dels mitjans establits en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

En el supòsit que la documentació es presente en correus, es presentarà en un sobre obert, per tal que en la capçalera del primer full del document que es desitge enviar, es facen constar, amb claredat, el nom de l'oficina, la data, el lloc i l'hora i el minut d'admissió. Estes circumstàncies hauran de figurar en el resguard justificatiu de l'admissió. El remitent també podrà exigir que es facen constar les circumstàncies de l'enviament, prèvia comparació de la seua identitat amb l'original, en la primera pàgina de la còpia, fotocòpia o un altre tipus de reproducció del document principal que desitge enviar, que haurà d'aportar-se com a forma de rebut que acredite la presentació d'aquell davant l'òrgan administratiu competent.

Practicades les diligències indicades, el mateix remitent tancarà el sobre, i l'empleat formalitzarà i entregarà el resguard d'admissió, la matriu del qual arxivarà en l'oficina.

4. Les instàncies de sol·licitud estaran a disposició dels interessats en el Registre General de la Conselleria de Cultura i Educació i al registre de les direccions territorials de Cultura, Educació i Esport de Castelló, València o Alacant.

5. Si la sol·licitud no reuneix els requisits i documents establits en la present base es requerirà l'interessat perquè, en el termini de 10 dies, esmene la falta o complete els documents exigits, tot assenyalant que, cas de no fer-ho, s'entendrà que desistix de la petició prèvia resolució, d'acord amb l'article 71, apartat 1, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificat per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Quarta

1. Es crea una comissió tècnica de valoració de les sol·licituds integrada per:

President: el director general del Llibre i Biblioteques.

Vocals:

- El cap d'Àrea de Coordinació del Llibre i Biblioteques.

- El cap del Servei del Llibre.

- El cap de la Secció de Documentació Bibliotecària.

Secretària: la cap de la Secció del Llibre.

2. La comissió tècnica de valoració examinarà les sol·licituds presentades i elaborarà la proposta d'adjudicació d'estes ajudes, l'aprovació de la qual correspondrà al director general del Llibre i Biblioteques, el qual dictarà per delegació una Resolució que serà notificada als beneficiaris.

3. En la valoració de les sol·licituds s'estimaran els aspectes següents:

a) Representativitat i incidència cultural i social de l'associació sol·licitant

b) Capacitat innovadora, originalitat i oportunitat del projecte

c) Prestacions, funcionalitat i contingut a la pàgina

Característiques formals i estètiques

Contribució a la potenciació del llibre valencià, la seua difusió i comercialització

Així mateix, la comissió tècnica de valoració podrà formular proposta en el sentit que les ajudes siguen declarades desertes si, al

i) Fotocopia compulsada del CIF de la asociación.

j) Certificaciones acreditativas de que el solicitante se halla al corriente de sus obligaciones tributarias –tanto en lo que se refiere a los tributos estatales como a los autonómicos–, y frente a la Seguridad Social, referida a los 12 meses anteriores a la solicitud de la subvención, en los términos previstos en la Orden de la Conselleria de Economía y Hacienda de 30 de mayo de 1996 (DOGV de 21 de junio de 1996).

3. La documentación señalada en el apartado anterior se podrá presentar, debidamente compulsada cuando sea fotocopia, en el Registro General de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, en el Registro de las Direcciones Territoriales de Cultura y Educación de Castellón, Valencia o Alicante o por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En el supuesto que la documentación se presente en correos, se presentará en sobre abierto, con objeto de que en la cabecera de la primera hoja del documento que se quiera enviar, se hagan constar, con claridad, el nombre de la oficina y la fecha, el lugar, la hora y minuto de su admisión. Estas circunstancias deberán figurar en el resguardo justificativo de su admisión. El remitente también podrá exigir que se hagan constar las circunstancias del envío, previa comparación de su identidad con el original, en la primera página de la copia, fotocopia u otro tipo de reproducción del documento principal que se quiera enviar, que deberá aportarse como forma de recibo que acredite la presentación de aquél ante el órgano administrativo competente.

Practicadas las diligencias indicadas, el propio remitente cerrará el sobre, y el empleado formalizará y entregará el resguardo de admisión, cuya matriz archivará en la oficina.

4. Las instancias de solicitud se facilitarán a los interesados en el Registro General de la Conselleria de Cultura y Educación y en el Registro de las direcciones territoriales de Cultura y Educación de Castellón, Valencia o Alicante.

5. Si la solicitud no reúne los requisitos y documentos que se señalan en esta base se requerirá al interesado para que, en un plazo de 10 días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición previa resolución, de acuerdo con el artículo 71, apartado 1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificado por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Cuarta

1. Se nombra una Comisión Técnica de Valoración de las solicitudes, integrada por:

Presidente: el director general del Libro y Bibliotecas.

Vocales:

- El jefe del Área de Coordinación del Libro y Bibliotecas.

- El jefe del Servicio del Libro.

- El jefe de la Sección de Documentación Bibliotecaria.

Secretaria: la jefa de la Sección del Libro.

2. La comisión técnica de valoración examinará las solicitudes presentadas y elaborará la propuesta de adjudicación de estas ayudas, cuya aprobación corresponderá al director general del Libro y Bibliotecas, el cual dictará por delegación una Resolución que será notificada a los beneficiarios.

3. En la valoración de las solicitudes se estimarán los aspectos siguientes:

a) Representatividad e incidencia cultural y social de la asociación solicitante

b) Capacidad innovadora, originalidad y oportunidad del proyecto

c) Prestaciones, funcionalidad y contenido a la página

d) Características formales y estéticas

e) Contribución a la potenciació del libro valenciano, su difusió y comercializació

Asimismo, la Comisión Técnica de Valoración podrá formular propuesta en el sentido de que las ayudas sean declaradas desiertas,

seu parer, no hi haguera sol·licituds que tingueren mèrits suficients per a adjudicar-les.

4. Si en el termini de tres mesos, comptats a partir de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de les instàncies en el registre de l'òrgan competent per a tramitar-les, no s'aprova la resolució corresponent i es realitza la notificació als interessats, es considerarà que totes les peticions presentades han sigut desestimades.

5. L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat i notificat la resolució corresponent, és desestimatori de la sol·licitud.

Quinta

Forma de pagament i obligacions dels beneficiaris:

S'efectuarà un únic pagament després d'haver comprovat les obligacions dels beneficiaris, que són les següents:

a) Realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de l'ajuda.

b) Acreditar davant de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport la realització de l'activitat i el compliment dels requisits i de les condicions que determinen la concessió o l'aprofitament de l'ajuda.

c) Sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General relatives a les ajudes concedides.

d) Comunicar a la Conselleria de Cultura, Educació i Esport l'obtenció de subvencions o ajudes per al mateix objecte, procedents de qualssevol administracions o ens públics.

Sexta

Qualsevol alteració de les condicions tingudes en compte per a concedir l'ajuda i, en tot cas, l'obtenció concurrent de subvencions o ajudes atorgades per altres administracions o ens públics o privats, podran donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

L'import de les ajudes regulades en la present convocatòria en cap cas podrà ser d'una quantitat que, aïlladament o en concurrència de subvencions o ajudes d'altres administracions públiques o ens públics o privats, supere el cost de l'activitat que el beneficiari ha de realitzar.

Sèptima

Serà procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència d'interessos de demora, des del pagament de l'ajuda, en els casos següents:

a) Obtenció de l'ajuda sense complir les condicions requerides per això.

b) Incumpliment de la finalitat per a la qual fou concedida l'ajuda.

c) Incumpliment de les condicions imposades als beneficiaris en ocasió de la concessió de l'ajuda.

Igualment, en el supòsit previst en el paràgraf segon de la base anterior, quan la subvenció principal siga de la Generalitat Valenciana, serà procedent el reintegrament de l'excés obtingut sobre el cost de l'activitat realitzada.

Octava

Quan en l'exercici de les funcions d'inspecció o de control es detecten indicis d'una obtenció, ús o destinació incorrectes de l'ajuda percebuda, la Conselleria de Cultura, Educació i Esport podrà acordar la retenció de les factures, documents equivalents o substitutius i de qualsevol altre document relatiu a les operacions en què es manifesten els indicis.

Novena

Per a efectuar el pagament les associacions hauran de presentar la següent documentació:

a) Factures originals dels gastos realitzats.

b) Memòria explicativa i detallada de les activitats realitzades.

c) Relació explicativa dels gastos especificats en les esmentades factures.

si a juicio suyo no hubiera solicitudes con méritos suficientes para su adjudicación.

4. Si en el plazo de tres meses, contados a partir del día siguiente al de finalización del plazo de presentación de instancias en el registro del órgano competente para su tramitación, no se aprueba la resolución correspondiente y se realiza la notificación a los interesados, se entenderá que todas las peticiones presentadas han sido desestimadas.

5. El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurre el plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud.

Quinta

Forma de pago y obligaciones de los beneficiarios:

El pago se efectuará de una sola vez después de comprobar las obligaciones de los beneficiarios que son las siguientes:

a) Realizar la actividad que fundamenta la concesión de la ayuda.

b) Acreditar ante la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte la realización de la actividad, así como el cumplimiento de los requisitos y condiciones que determinen la concesión o disfrute de la ayuda.

c) El sometimiento a las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General, en relación con las ayudas concedidas.

d) Comunicar a la Conselleria de Cultura y Educación la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos.

Sexta

Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la ayuda, y en todo caso la obtención concurrente de subvenciones o ayudas otorgadas por otras administraciones o entes públicos o privados, podrá dar lugar a la modificación de la resolución de concesión.

El importe de las ayudas reguladas en esta convocatoria en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrència con subvenciones o ayudas de otras administraciones públicas, o de otros entes públicos o privados, supere el coste de la actividad a desarrollar por el beneficiario.

Sèptima

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la ayuda en los siguientes casos:

a) Obtener la ayuda sin reunir las condiciones requeridas para ello.

b) Incumplimiento de la finalidad para la que la ayuda fue concedida.

c) Incumplimiento de las condiciones impuestas a los beneficiarios con motivo de la concesión de la ayuda.

Igualmente, en el supuesto contemplado en el párrafo segundo de la base anterior, cuando la subvención principal sea de la Generalitat Valenciana procederá el reintegro del exceso obtenido sobre el coste de la actividad desarrollada.

Octava

Cuando en el ejercicio de las funciones de inspección o control, se deduzcan indicios de la incorrecta obtención, disfrute o destino de la ayuda percibida, la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte podrá acordar la retención de las facturas, documentos equivalentes o sustitutivos y de cualquier otro documento relativo a las operaciones en las que tales indicios se manifiestan.

Novena

Para efectuar el pago las asociaciones deberán presentar la siguiente documentación:

a) Facturas originales de los gastos realizados.

b) Memoria explicativa del proyecto realizado.

c) Relación explicativa de los gastos especificados en dichas facturas.

d) Adreça URL amb l'objecte de verificar que la pàgina es troba activa.

Els justificants, dirigits al director general del Llibre i Biblioteques, hauran de presentar-se fins el 31 d'octubre de 2005 inclusivament, en la Conselleria de Cultura, Educació i Esport.

Deu

Els beneficiaris d'una subvenció que no presenten els justificants exigits en la present convocatòria, dins del termini establert, podran ser exclosos en les convocatòries d'anys successius.

Onze

Les pàgines web objecte d'ajuda faran constar que han comptat amb el patrocini de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, Direcció General de Llibre i Biblioteques.

d) Dirección URL con el objeto de verificar que la página se encuentra activa.


Estos justificantes, que irán dirigidos al director general del Libro y Bibliotecas, deberán presentarse hasta el 31 de octubre de 2005, inclusive, en la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte.

Diez

Los beneficiarios de una subvención que no presenten los justificantes exigidos en la presente convocatoria, dentro del plazo establecido, podrán ser excluidos en las convocatorias de años sucesivos.

Once

Las páginas web objeto de ayuda harán constar que han contado con el patrocinio de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, Dirección General de Libro y Bibliotecas.

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD D'AJUDES PER A LA CREACIÓ I MANTENIMENT DE PÀGINES WEB SOLICITUD DE AYUDAS PARA LA CREACIÓ Y MANTENIMIENTO DE PÁGINAS WEB
---	--

A	DADES DE L'ASSOCIACIÓ (*) / DATOS DE LA ASOCIACIÓN (*)
----------	---

COGNOMS PERSONA REPRESENTANT / APELLIDOS PERSONA REPRESENTANTE	NOM PERSONA REPRESENTANT / NOMBRE PERSONA REPRESENTANTE	DNI
NOM DE L'ASSOCIACIÓ / NOMBRE DE LA ASOCIACIÓN		ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)
C. POSTAL	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVINCIA / PROVINCIA
		TELÈFON / TELÉFONO

B	EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN
----------	-------------------------------

Que d'acord amb el que exposa l'ordre d' _____ d' _____ de _____, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport per la qual es convoca concurs públic per a la concessió d'ajudes per a la creació i manteniment de pàgines web per a 200 __, l'Associació que representa desitja acollir-se a les mencionades ajudes dins el pla d'activitats exposat en la següent documentació:

Que de acuerdo con lo que expone la Orden de _____ de _____ de _____, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se convoca concurso público para la concesión de ayudas para la creación y mantenimiento de páginas web para 200 __, la Asociación que representa desea acogerse a las mencionadas ayudas con el plan de actividades expuesto en la siguiente documentación:

C	DOCUMENTACIÓ A APORTAR / DOCUMENTACIÓN A APORTAR
----------	---

- Fotocòpia compulsada de los Estatuts de l'Associació.
Fotocopia compulsada de los Estatutos de la Asociación.
- Fotocòpia compulsada del Número de Registre de l'Associació.
Fotocopia compulsada del Número de Registro de la Asociación.
- Document de l'acord de l'òrgan directiu de l'Associació, siga Assemblée General o Junta Directiva, en el qual es nomena el seu representant legal.
Documento del acuerdo del órgano directivo de la Asociación, ya sea Asamblea General o Junta Directiva, que nombra a su representante legal.
- Fotocòpia compulsada del DNI del representant.
Fotocopia compulsada del DNI del representante.
- Declaració que l'Associació es troba a la Comunitat Valenciana.
Declaración de que la Asociación se encuentra en la Comunidad Valenciana.
- Memòria justificativa del projecte.
Memoria justificativa del proyecto.
- Memòria tècnica del projecte i factura proforma.
Memoria técnica del proyecto y factura proforma.
- Imprès de tercers per a pagaments de la Generalitat Valenciana, degudament complimentat.
Impreso de terceros para pagos de la Generalitat Valenciana, debidamente cumplimentado.
- Fotocòpia compulsada del CIF de l'Associació.
Fotocopia compulsada del CIF de la Asociación.
- Documentació obligacions tributàries -tant en allò que es refereix a les tributacions estatals com a les autonòmiques-, i davant de la Seguretat Social.
Documentación obligaciones tributarias -tanto en lo que se refiere a los tributos estatales como autonómicos-, y frente a la Seguridad Social.

D	COMUNICACIÓ / COMUNICACIÓN
----------	-----------------------------------

D'acord amb l'article 42.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la nova redacció de la Llei 4/1999, de 13 de gener, s'informa que:

- El termini màxim per a resoldre la present sol·licitud és de 3 mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, sense perjudici del que preveu l'article 42.5 de la mateixa llei.
- L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat i notificat la resolució corresponent, és desestimatori de la sol·licitud.

De acuerdo con el artículo 42.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la nueva redacción de la Ley 4/1999, de 13 de enero, se informa que:

- El plazo máximo para resolver la presente solicitud es de 3 meses desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 42.5 de la misma ley.
- El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurre el plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud.

E	SOL·LICITUD / SOLICITUD
----------	--------------------------------

Que l'Associació que representa pel fet de participar en el present concurs, accepta totes les condicions establides en les bases que regulen les esmentades ajudes.

Que la Asociación que representa por el hecho de participar en el presente concurso, acepta todas las condiciones establecidas en las bases que regulan las mencionadas ayudas.

_____, ____ d' _____ de _____

La persona sol·licitant / La persona solicitante

Firma: _____

(*) Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al tractament per la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

REGISTRE D'ENTRADA
REGISTRO DE ENTRADA

DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT
FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y DEPORTE

CT - IAC

09.04

DIN - A4

IA - 14109 - 01 - E



FITXA DE MANTENIMENT DE TERCERS
FICHA DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS

A OPCIÓ SOL·LICITADA / OPCIÓN SOLICITADA

Només caldrà emplenar esta fitxa en algun dels casos següents:
Únicamente se cumplimentará esta ficha en alguno de los casos siguientes:

- Canvi dades bancàries Alta dades bancàries (en cas de sol·licitar els pagaments per primera vegada)
Cambio datos bancarios Alta datos bancarios (en caso de solicitar los pagos por primera vez)

B DADES DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA / DATOS DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA

NOM DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA / NOMBRE DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA		NIF/CIF
ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)	C. POSTAL	LOCALITAT / LOCALIDAD

C DADES DEL TITULAR O REPRESENTANT LEGAL (*) / DATOS DEL TITULAR O REPRESENTANTE LEGAL (*)

COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE		NIF
ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)		C. POSTAL
LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVINCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO

D DADES BANCÀRIES (*) / DATOS BANCARIOS (*)

ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA		CODI ENTITAT / CÓDIGO ENTIDAD	
SUCURSAL	ADREÇA DE LA SUCURSAL / DOMICILIO DE LA SUCURSAL		
CODI SUCURSAL / CÓDIGO SUCURSAL	D.C.	NÚMERO DE COMPTE / NÚMERO DE CUENTA	

E DECLARACIÓ / DECLARACIÓN

Sr./Sra. _____, DNI _____ com a _____
de la citada entitat.

D./Dña. _____, DNI _____ en calidad de _____
de la citada entidad.

Declaro que les dades damunt reflectides són certes i identifiquen el compte i l'entitat financera per mitjà de la qual desitja rebre els pagaments que puguen correspondre-li a l'entitat que representa.

Declaro que los datos reflejados más arriba son ciertos e identifican la cuenta y la entidad financiera por medio de la cual desea cobrar los pagos que puedan corresponderle a la entidad que representa.

_____, d _____ de _____
Segell i firma del titular de l'entitat beneficiària Vist i plau de l'entitat financera: segell i firma
Sello y firma del titular de la entidad beneficiaria Visto bueno de la entidad financiera: sello y firma

Firma: _____ Firma: _____

(*) Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al tractament en la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento en la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

F A EMPLENAR PER L'ADMINISTRACIÓ / A CUMPLIMENTAR POR LA ADMINISTRACIÓN

Nom: _____ Càrrec que té: _____
Nombre: _____ Cargo que ostenta: _____

Verifica la identitat, legitimació de firma i titularitat del compte bancari indicat.
Verifica la identidad, legitimación de firma y titularidad de la cuenta bancaria indicada.

_____, d _____ de _____

1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y DEPORTE

IA - 18008 - 01 - E CIT - SIAC 07.03 DIN - A4

RESOLUCIÓ de 21 de desembre de 2004, de la Direcció General d'Ensenyament, addicional de les resolucions de les fases A i B de la convocatòria d'ajudes per a l'adquisició de llibres de text, per al curs 2004-2005. [2004/13519]

Una vegada publicades les Resolucions de la Direcció General d'Ensenyament de 2 i de 23 de juny de 2004, amb les quals es resol la fase A i la Resolució de 26 d'octubre de la fase B, de l'Orde de 12 de novembre de 2003 (DOGV 4.638, de 26 de novembre) de la convocatòria d'Ajudes per a l'Adquisició de Llibres de Text.

Vista la documentació aportada pels centres docents es desprèn que ha hagut omissions en les resolucions de les fases A i B. Les dites omissions s'han produït per errades materials o de tramitació.

Atés que hi ha una quantitat reservada per a la correcció d'errades, segons està previst en l'apartat 3 de la dita orde, cal efectuar-ne la corresponent esmena.

Atés que l'article 105.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, indica que les administracions públiques podran rectificar en qualsevol moment els errors materials, de fet o aritmètics que hi haja en els seus actes. Atesa la disposició final primera de l'orde de convocatòria més amunt citada, que m'autoritza a dictar les resolucions necessàries per al seu desenrotllament, per delegació del conseller de Cultura, Educació i Esport, resolc:

Primer

Concedir les ajudes per a l'adquisició de llibres de text a l'alumnat que apareix en l'annex I de la present resolució, que es publicarà en els taulers d'anuncis dels centres docents, que correspon a les errades observades en les resolucions de 2 i de 23 de juny de 2004 per a la fase A, i de 26 d'octubre, per a la fase B, de la convocatòria del present curs escolar.

Segon

Ordenar l'exposició de l'annex I i de la present resolució addicional al tauler d'anuncis del centre docent, on cursa estudis l'alumnat beneficiari, el dia 12 de gener de 2005.

Tercer

Ordenar la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Quart

Així mateix, la resolució i l'annex I també estaran publicats a les Direccions Territorials de Cultura, Educació i Esport d'Alacant, Castelló i València i a la pàgina d'internet www.cult.gva.es/dgcd/becas.htm.

Quint

Esta resolució produirà els seus efectes a partir del dia següent al de la seua publicació al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Conformement als articles 107, 116 i 117 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14 i 46 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, contra el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar potestativament un recurs de reposició o bé plantejar-hi directament recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'haurà d'interposar davant el conseller de Cultura i Educació en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació.

b) El recurs contenciós administratiu s'haurà de plantejar davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació.

València, 21 de desembre de 2004.- El director general d'Ensenyament: Josep-Vicent Felip i Monlleó.

RESOLUCIÓN de 21 de diciembre de 2004, de la Dirección General de Enseñanza, adicional de las resoluciones de las fases A y B de la convocatoria de ayudas para la adquisición de libros de texto, para el curso 2004-2005. [2004/13519]

Una vez publicadas las Resoluciones de la Dirección General de Enseñanza de 2 y 23 de junio de 2004, con las que se resuelve la fase A y la Resolución de 26 de octubre de la fase B, de la Orden de 12 de noviembre de 2003 (DOGV 4.638, de 26 de noviembre) de la convocatoria de Ayudas para la Adquisición de Libros de Texto.

Vista la documentación aportada por los centros docentes se desprende que ha habido omisiones en las resoluciones de las fases A y B. Dichas omisiones se han producido por errores materiales o de tramitación.

Dado que hay una cantidad reservada para la corrección, según está previsto en el apartado 3 de dicha orden, se debe efectuar la correspondiente corrección.

Atendiendo a que el artículo 105.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, indica que las administraciones públicas podrán rectificar en cualquier momento los errores materiales o aritméticos que haya en sus actos. Atendiendo a la disposición final primera de la Orden de convocatoria más arriba citada, que me autoriza a dictar las resoluciones necesarias para su desarrollo, por delegación del conseller de Cultura, Educación y Deporte, resuelvo:

Primero

Conceder las ayudas para la adquisición de libros de texto al alumnado que aparece en el anexo I de la presente resolución, que se publicará en los tabloneros de anuncios de los centros docentes, que corresponde a los errores observados en las resoluciones de 2 y de 23 de junio de 2004 para la fase A, y de 26 de octubre para la fase B, de la convocatoria del presente curso escolar.

Segundo

Ordenar la exposición del anexo I y de la presente resolución adicional en el tablón de anuncios del centro docente donde cursa estudios el alumnado beneficiario, el día 12 de enero de 2005.

Tercero

Ordenar la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Quart

Así mismo, la resolución y el anexo I también estarán publicados en las Direcciones Territoriales de Cultura, Educación y Deporte de Alicante, Castellón y Valencia, y en la página de internet www.cult.gva.es/dgcd/becas.htm.

Quinto

Esta resolución producirá sus efectos a partir del día siguiente al de su publicación al *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformidad con los artículos 107, 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa, contra el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer potestativamente un recurso de reposición o bien plantear directamente recurso contencioso administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición habrá de interponerse ante el conseller de Cultura y Educación en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso administrativo habrá de plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 21 de diciembre de 2004.- El director general de Enseñanza: Josep-Vicent Felip i Monlleó.

RESOLUCIÓ d'1 de desembre de 2004, de la Direcció General d'Ensenyament, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es resol la convocatòria d'ajudes econòmiques a entitats sense finalitat de lucre per a l'organització d'activitats de renovació pedagògica i de formació del professorat. [2004/13520]

Per l'Orde de 29 d'abril de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, Diari Oficial de la Generalitat Valenciana de 22 de juny de 2004, es convocaren ajudes econòmiques a entitats sense finalitat de lucre per a l'organització d'activitats de renovació pedagògica i de formació del professorat.

Complerts els tràmits requerits en la convocatòria, una vegada transcorregut el termini d'al·legacions, estudiades i, si procedia, ateses estes, s'han seleccionat les activitats organitzades per entitats sense finalitat de lucre. I segons la delegació feta pel conseller de Cultura, Educació i Esport en la disposició final primera de la mencionada Orde, resolc:

Primer

Concedir, segons la base setena de l'Orde, les ajudes econòmiques a les entitats sense finalitat de lucre per a contribuir al finançament de les activitats de formació del professorat que s'indiquen en l'annex adjunt a esta resolució, per un import total de 202.290 €.

Segon

Les obligacions de les entitats beneficiàries són les indicades en les bases nou, deu i onze de l'Orde de 29 d'abril de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, Diari Oficial de la Generalitat Valenciana de 22 de juny de 2004.

Tercer

Segons estableix la base catorze de l'Orde referida, les entitats beneficiàries percebran l'ajuda després de la justificació de la despesa i de la seua aprovació per part de la Direcció General d'Ensenyament.

Quart

De conformitat amb els articles 107, 116 i 117 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14 i 46 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa contra la present Resolució, que posa fi a la via administrativa es podrà interposar potestativament un recurs de reposició o bé plantejar directament recurs contenciós-administratiu, en els terminis i davant dels òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'haurà d'interposar davant de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

b) El recurs contenciós-administratiu s'haurà de plantejar davant del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

València, 1 de desembre de 2004.– El director general d'Ensenyament: Josep Vicent Felip i Monlleó.

RESOLUCIÓN de 1 de diciembre de 2004, de la Dirección General de Enseñanza de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se resuelve la convocatoria de ayudas económicas a entidades sin ánimo de lucro para la organización de actividades de renovación pedagógica y de formación del profesorado. [2004/13520]

Por la Orden de 29 de abril de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, Diari Oficial de la Generalitat Valenciana de 22 de junio de 2004, se convocaron ayudas económicas a entidades sin ánimo de lucro para la organización de actividades de renovación pedagógica y de formación del profesorado.

Cumplidos los trámites requeridos en la convocatoria, una vez transcurrido el plazo de alegaciones, estudiadas y, si procedió, atendidas éstas, se han seleccionado las actividades organizadas por entidades sin ánimo de lucro. Y según la delegación hecha por el conseller de Cultura, Educación y Deporte en la disposición final primera de la mencionada Orden, resuelvo:

Primero

Conceder, según la base séptima de la Orden, las ayudas económicas a las entidades sin ánimo de lucro para contribuir a la financiación de las actividades de formación del profesorado que se indican en el anexo adjunto a esta resolución, por un importe total de 202.290 €.

Segundo

Las obligaciones de las entidades beneficiarias son las indicadas en las bases nueve, diez y once de la Orden de 29 de abril de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* de 22 de junio de 2004.

Tercero

Según establece la base catorce de la Orden referida, las entidades beneficiarias percibirán la ayuda tras la justificación del gasto y de su aprobación por parte de la Dirección General de Enseñanza.

Cuarto

De conformidad con los artículos 107, 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común y 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa-Administrativa contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa se podrá interponer potestativamente un recurso de reposición o bien plantear directamente recurso contencioso administrativo en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición se habrá de interponer ante la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de la publicación en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana.

b) El recurso contencioso administrativo se habrá de plantear ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 1 de diciembre de 2004.– El director general de Enseñanza: Josep Vicent Felip i Monlleó.

Annex / Anexo

Relació d'activitats seleccionades / Relación de actividades seleccionadas

Expedient / Expediente: 3 Entitat / Entidad ASOCIACIÓN CATÓLICA DE MAESTROS

Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	EL CURRÍCULUM DE LA MÚSICA	30
2	ALUMNES EN PEU DE GUERRA II	30
3	EL RISC DE EDUCAR (1)	30
4	EL RISC DE EDUCAR (2)	30
5	ALUMNES EN PEU DE GUERRA	30
6	EL MALESTAR DOCENT	30

Ajuda concedida / Ayuda concedid 2.701,06 €

Expedient / Expediente: 4 Entitat / Entidad ASSOCIACIÓ PER LA COEDUCACIÓ

Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	EL FEMENINO Y EL MASCULINO EN LA ESO	12
2	VI JORNADAS DE COEDUCACIÓN	11

Ajuda concedida / Ayuda concedid 1.558,73 €

Expedient / Expediente: 6 Entitat / Entidad ASOCIACIÓN DE RENOVACIÓN PEDAGÓGICA LA MILOTXA

Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	JORNADES SOBRE ACAÇAMENT LABORAL I MOBBING	10
2	II JORNADA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS EN L'ENSENYANÇA	10
3	II JORNADES SOBRE L'APLICACIÓ DE LA LOCE A L'ENSENYAMENT PRIVAT CONCERTAT	10
4	VII TROBADA DE PROFESSORS TÈCNICS/ES DE FORMACIÓ PROFESSIONAL (ANTICS MESTRES DE TALLER)	10
5	ESTRATÈGIES PER A LA PREVENCIÓ DE L'ESTRÉS DOCENT 2ª PART	30
6	II JORNADES SOBRE L'EDUCACIÓ INFANTIL	10

Ajuda concedida / Ayuda concedid 3.995,05 €

Expedient / Expediente: 7 Entitat / Entidad ASOCIACIÓN DE PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA(A.P.E.S)

Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	DETERMINACIÓ DE LES NECESSITATS EDUCATIVES ESPECIALS I LA PROPOSTA CURRICULAR ADEQUADA EN LA MODALITAT DE SUPORT I LA COL-LABORACIÓ FAMILIAR	32
2	LES TRES CULTURES RELIGIUSES D'EUROPA EN L'EDAT MITJANA	32
3	CURS-GUIA PER A L'ASSIGNATURA OPTATIVA DE L'ESO DRAMATITZACIÓ-TEATRE	32
4	CONVIVÈNCIA I DISCIPLINA: ESTRATÈGIES I TÈCNQUES PER A CREAR UN ÀMBIT PER A UNA ENSENYANÇA DE QUALITAT	32
5	LA CONFECCIÓ D'HORARIS EN UN CENTRE DE SECUNDÀRIA I BATXILLERAT: METODOLOGIA I ESTRATÈGIES	32

Ajuda concedida / Ayuda concedid 2.504,51 €

Expedient / Expediente: 8 Entitat / Entidad ASOCIACIÓN SÍNDROME DE DOWN

Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	CURS DE FORMACIÓ ESPECÍFICA EN SÍNDROME DE DOWN (1)	20
2	CURS DE FORMACIÓ ESPECÍFICA EN SÍNDROME DE DOWN (2)	20

Ajuda concedida / Ayuda concedid 2.776,05 €

Expedient / Expediente: 10 Entitat / Entidad COLEGIO OFICIAL DE DOCTORES Y LICENCIADOS EN FILOSOFIA Y LETRAS Y CIENCIAS DE VALENCIA

Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	CURS DE MUSICOTERÀPIA A L'ESCOLA	30
2	METODOLOGIA EN L'ENSENYAMENT DE LA MÚSICA	20
3	GRAFOLOGIA "LA SEUA PROJECCIÓ A L'ÀMBIT ESCOLAR"	30
4	TALLER D'ESCRITURA CREATIVA	24
5	JORNADA: FORMACIÓ DEL PROFESSORAT A TRAVÉS D'UN MÈTODE BASAT EN L'ENTRENAMENT D'HABILITATS I DESTRESSES PER A PERFECCIONAR L'ACTUACIÓ EN L'AULA	10
6	EL PROFESSOR I LES DIFICULTATS EDUCATIVES: AUTOEDUCAR-SE PER A EDUCAR	10
7	JORNADA "ELS TRANSTORNOS ALIMENTARIS (ANOREXIA I BULIMIA NERVIOSA)	10
8	JORNADA: FORMACIÓ DEL PROFESSORAT A TRAVÉS D'UN MÈTODE BASAT EN L'ENTRENAMENT D'HABILITATS I DESTRESSES PER A PERFECCIONAR L'ACTUACIÓ EN L'AULA	10

9	JORNADA: "NOVES TECNOLOGIES I EDUCACIÓ UN BINOMI PER AL SECLE XXI	10
10	JORNADA: CAP AL DESENROTLLAMENT DE LA LLEI DE QUALITAT DE L'ENSENYAMENT	10
11	CURS: LA GEOGRAFIA D'ESPANYA SEGON DE BATXILLERAT. PRÀCTIQUES	50
Ajuda concedida / Ayuda concedid		3.340,82 €
Expedient / Expediente:	11 Entitat / Entidad	COLLECTIU D'ENSENYANTS DE LA RIBERA CODERI
Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	METODOLOGIA INVESTIGATIVA I UNITATS DIDÀCTIQUES	30
2	ESCOLETA DE LA TARDOR	30
3	JORNADES DE PRIMAVERA	20
4	DE L'ORIENTACIÓ ACADÈMICA A LA INSERCIÓ LABORAL	30
5	ADEQUACIÓ I CONCRECIÓ DELS CRITERIS D'AVALUACIÓ	30
6	SEMINARI DE FORMACIÓ PERMANENT -CALAIX- APLICACIÓ DE LES NOVES TECNOLOGIES A L'ÀREA DE LLENGUA	40
Ajuda concedida / Ayuda concedid		10.423,95 €
Expedient / Expediente:	12 Entitat / Entidad	COLLECTIU DE MESTRES DE LA SAFOR
Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	LES EMOCIONS I FRUSTRACIONS DE LAS PERSONES DOCENTS	32
2	LA SAFOR A LA INFORMÀTICA. GEOGRAFIA I HISTÒRIA	30
3	TREBALLANT AMB IMATGES DIGITALS	30
4	CURS AVANÇAT DE PHOTOSOP 7.0	30
Ajuda concedida / Ayuda concedid		3.508,89 €
Expedient / Expediente:	13 Entitat / Entidad	COL·LEGI OFICIAL DE PSICÒLEGS COMUNITAT VALENCIÀ
Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	EL TREBALL AMB NENS I JOVES.LA ENTREVISTA DE JOCL·LÀMINES D'AVALUACIÓ AMB ADOLESCENTS.	36
2	L'INTERVENCIÓ DEL PSICÒLEG EN ELS CENTRES DEL NOU SISTEMA EDUCATIU	32
3	TEST PROJECTIUS GRÀFICS	16
Ajuda concedida / Ayuda concedid		903,66 €
Expedient / Expediente:	14 Entitat / Entidad	COLEGIO OFICIAL DE DOCTORES Y LICENCIADOS DE FILOSOFÍA Y LETRAS Y CIENCIAS DE ALICANTE
Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	JORNADES :LA CONCIÈNCIA FONOLÒGICA I L' APRENENTATGE DE LA LECTURA	12
2	JORNADES :CONVIVÈNCIA ESCOLAR I PREVENCIÓ DE LA VIOLÈNCIA	12
3	CURS: LA GESTIÓ DE PROCESSOS EN L' ACCIÓ TUTORIAL	20
4	CURS: APLICACIONS BÁSICAS DE LA INFORMÀTICA A LA TASCA DOCENT	20
5	LA PROGRAMACIÓ NEUROLINGÜÍSTICA A L'AULA	12
6	JORNADES DE DIVULGACIÓ DEL MODEL EUROPEU D'EXCEL·LÈNCIA EFQM	12
Ajuda concedida / Ayuda concedid		3.362,77 €
Expedient / Expediente:	17 Entitat / Entidad	MRP ESCOLA OBERTA
Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	IMPLANTACIÓ D'UN MODEL DE QUALITAT PEDAGÒGICA I	35
2	PROGRAMACIONS D'AULA. NOVES TENDÈNCIES PEDAGÒGIQUES I	35
3	LA DISCIPLINA AL AULA. TECNOLOGIA PEDAGÒGICA I	35
4	DIDÀCTICA APLICADA A SISTEMES DE QUALITAT I	35
5	DIDÀCTICA APLICADA A SISTEMES DE QUALITAT II	35
6	APLICACIÓ DE LA TECNOLOGIA COGNITIVA A L' AULA I	35
7	APLICACIÓ DE LA TECNOLOGIA COGNITIVA A L' AULA II	35
8	TECNOLOGIA DE REFORÇADORS I	35
9	TECNOLOGIA DE REFORÇADORS II	35
10	APLICACIONS INFORMÀTIQUES I	35
11	APLICACIONS INFORMÀTIQUES II	35
12	LA DISCIPLINA A L' AULA. TECNOLOGIA EDUCATIVA II	35
13	LA DISCIPLINA A L' AULA. TECNOLOGIA EDUCATIVA II	35
14	LOCE I DIDÀCTIQUES DE TREBALL	35
15	FORMACIÓ PERSONAL (MÉTODE DE PREFORMACIÓ)	35
16	INTERNET I	35
17	LA PROGRAMACIÓ A L' AULA	35
18	INTERNET II	35
19	INICIACIÓ A LA INFORMÀTICA	35

20	CREACIÓ DE RECURSOS PER A LA WEB	35
21	INFORMÀTICA APLICADA A L'ENSENYAMENT	35
22	INFORMÀTICA APLICADA A L'ENSENYAMENT PER A INFANTIL I PRIMÀRIA	35
23	INFORMÀTICA APLICADA A L'ENSENYAMENT PER A SECUNDÀRIA	35
Ajuda concedida / Ayuda concedid		11.604,71 €
Expedient / Expediente:	18 Entitat / Entidad	FUNDACIÓN ENTOMOLÓGICA TORRES SALA
Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	MÉS D'UN KILO DINS DEL CRANI	30
2	EXPERIÈNCIES SENZILLES AMB LA CÈL-LULA	50
3	CONEIXER, COMPRENDRE I PROTEGIR EL LITORAL	40
Ajuda concedida / Ayuda concedid		3.883,06 €
Expedient / Expediente:	19 Entitat / Entidad	FEDERACIÓ D'ENSENYAMENT CCOO PV
Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	JORNADES DE DEBAT SOBRE IMMIGRACIÓ	10
2	JORNADES DE DEBAT DE L'EDUCACIÓ INFANTIL (1)	10
3	EDUCAR PER A LA COOPERACIÓ I EL DESENVOLUPAMENT	10
4	HIGIENE RESPIRATÒRIA EN PARÀLISIS CEREBRAL I PATOLOGIES AFINS	15
5	JORNADES DE DEBAT DE L'EDUCACIÓ INFANTIL (2)	10
Ajuda concedida / Ayuda concedid		0,00 €
Expedient / Expediente:	23 Entitat / Entidad	MANOS UNIDAS
Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	RECURSOS PER A L'EDUCACIÓ INTERCULTURAL	25
Ajuda concedida / Ayuda concedid		1.400,29 €
Expedient / Expediente:	25 Entitat / Entidad	FEDERACIÓ DE MRPs DEL PAÍS VALENCIÀ
Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	L'EDUCACIÓ AMB LA LOCE	30
2	EL PROFESSORAT: EL SEU TREBALL I LA RENOVACIÓ PEDAGÒGICA	30
3	SABERS I APRENENTATGES EN ELS PROJECTES DE TREBALL	30
4	XVII JORNADES DE LA FEDERACIÓ DE MRPs: L'ESPAI DE LA RENOVACIÓ PEDAGÒGICA HUI	20
Ajuda concedida / Ayuda concedid		11.213,54 €
Expedient / Expediente:	26 Entitat / Entidad	MRP ESCOLA D'ESTIU GONÇAL ANAYA
Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	SEMINARI: DEMOCRÀCIA I ENSENYAMENT	30
2	GRUP DE TREBALL VIURE L'HORTA	30
3	CICLE DE CONFERÈNCIES: SABER DE RENOVACIÓ PEDAGÒGICA PER FER RENOVACIÓ PEDAGÒGICA	10
4	RENOVACIÓ PEDAGÒGICA I FORMACIÓ DEL PROFESSORAT	30
5	SEMINARI PROJECTES DE TREBALL	30
6	TALLER DE RECREACIÓ DE POESIA	30
7	LES BIOGRAFIES DE LA RENOVACIÓ PEDAGÒGICA	30
8	XIX ESCOLA D'ESTIU	35
Ajuda concedida / Ayuda concedid		15.739,55 €
Expedient / Expediente:	27 Entitat / Entidad	MRP ESCOLA D'ESTIU CASTELLÓ
Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	ESCOLA D'ESTIU 2004	73
2	SEMINARI DE PROJECTES DE TREBALL	30
3	SEMINARI NEOBOOK	30
4	ESCOLA D'HIVERN	20
Ajuda concedida / Ayuda concedid		7.633,10 €
Expedient / Expediente:	28 Entitat / Entidad	MRP ESCOLA D'ESTIU DE LES TERRES DEL SUD
Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	XXIX ESCOLA D'ESTIU DE LES TERRES DEL SUD	110
2	SEMINARI DEL GRUP D'INFORMÀTICA DE L'ALACANTÍ	30
3	SEMINARI COL·LECTIU DE LITERATURA INFANTIL I JUVENIL D'ELX	36

4	SEMINARI PERMANENT DE PRIMÀRIA: PROJECTES DE TREBALL COM ESTRATÈGIA D'APRENENTATGE INTEGRADA EN EL PCC D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA	30
5	SEMINARI APORTACIONS A LA PRÀCTICA EDUCATIVA	30
6	GRUP DE TREBALLADORES I TREBALLADORS PER LA MÚSICA " COS I CANT"	30
7	SEMINARI D'EDUCACIÓ INFANTIL "XINO-XANO"	30
Ajuda concedida / Ayuda concedid		15.975,64 €
Expedient / Expediente: 29 Entitat / Entidad MRP RENOVA		
Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	DIDÀCTICA D'ANGLÈS A LA ESCOLA	35
2	ATENCIÓ A LA DIVERSITAT	35
3	L'EDUCACIÓ EN VALORS	35
4	ACTIVITATS ESPORTIVES AL MEDI NATURAL	30
5	APLICACIONS DIDÀCTIQUES DE LES NOVES TECNOLOGIES	35
6	INICIACIÓ A L'INFORMÀTICA: APLICACIONS EN PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA	35
7	INICIACIÓ A LA INFORMÀTICA: BASES DE DADES	35
8	INICIACIÓ A LA INFORMÀTICA: FULLS DE CÀLCUL	35
9	INICIACIÓ A LA INFORMÀTICA: SISTEMA OPERATIU I PROCESSADOR DE TEXTES	35
10	APLICACIONS DIDÀCTIQUES INTERNET. INICIAL	35
11	INTRODUCCIÓ A LA INFORMÀTICA: WINDOWS-WORD	35
12	DISENY DE RECURSOS DIDÀCTICS EN ENTORN GRÀFIC	35
13	COM AFRONTAR L'ESTRÉS	35
Ajuda concedida / Ayuda concedid		9.360,00 €
Expedient / Expediente: 30 Entitat / Entidad MRP ESCOLA D'ESTIU MARINA-SAFOR		
Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	XX ESCOLA D'ESTIU MARINA-SAFOR	200
2	GRUP DE TREBALL XARXAVIS DE TÈCNiques AUDIOVISUALES	30
3	GRUP DE TREBALL "AIXA" D'EXPERIMENTACIÓ ARTÍSTICA	30
4	GRUP DE TREBALL XUCURRUC EDUCACIÓ INFANTIL	30
5	GRUP DE TREBALL PUTXINELLI D'EDUCACIÓ INFANTIL	30
6	SEMINARI D'ESCOLETES INFANTILS "BOLQUERS"	30
7	SEMINARI XAROP D'EDUCACIÓ ESPECIAL	30
8	SEMINARI XARXAUA D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA	30
9	CURS "VISQUEM LES EMOCIONS A L'AULA"	36
Ajuda concedida / Ayuda concedid		18.867,64 €
Expedient / Expediente: 34 Entitat / Entidad SINDICAT DE TREBALLADORS ENSENYAMENT P.V		
Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	POLÍTICA EDUCATIVA: L'ENSENYAMENT AMB LA LOCE	30
2	DONES I EDUCACIÓ	30
3	SEMINARI D'EDUCACIÓ INFANTIL	30
4	PARTICIPACIÓ EDUCATIVA	30
5	SALUT I PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS A L'ENSENYAMENT	30
6	FORMACIÓ DE PERSONES ADULTES	30
7	SERVEIS PSICOPEDAGÒGICS ESCOLARS	30
8	INTRODUCCIÓ A L'OFIMÀTICA AMB LINUX. 1ª EDICIÓ	25
9	INTRODUCCIÓ A L'OFIMÀTICA AMB LINUX 2ª EDICIÓ	20
10	INTRODUCCIÓ A LA OFIMÀTICA AMB LINUX. 3ª EDICIÓ	20
11	ACCIÓ EDUCATIVA ESPANYOLA A L'EXTERIOR	30
12	ESTIL PERIODÍSTIC. COM ESCRIURE TEXTOS COMUNICATIUS (EDICIÓ VALÈNCIA)	20
13	ESTIL PERIODÍSTIC. COM ESCRIURE TEXTOS COMUNICATIUS(EDICIÓ ALACANT)	20
14	SINDICALISME I RENOVACIÓ PEDAGÒGICA	40
15	LA IMPLANTACIÓ DE LA LOCE EN EL PAÍS VALÈNCIA	15
16	XV ESCOLA DE FORMACIÓ DE L'STEPV-IV: PROFESSIONALITAT I COMPROMIS DOCENT	25
Ajuda concedida / Ayuda concedid		32.171,19 €
Expedient / Expediente: 35 Entitat / Entidad TALLER PER L'ACCIÓ DE L'EDUCACIÓ PERMANENTS D'ADULTS-PAÍS VALÈNCIA		
Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	CREUANT LES FRONTERES EDUCATIVES	30
2	PROJECTE D'ACCIONS FORMATIVES AMB MOTIU DEL 20 ANIVERSARI DEL TAREPA P.V.	40
Ajuda concedida / Ayuda concedid		5.262,13 €

Expedient / Expediente: 41 Entitat / Entidad INSTITUTO DE GESTION EMPRESARIAL AGRARIA

Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	AJUDES A LA MODERNITZACIÓ DE LES EXPLOTACIONS AGRÀRIES- PRESENCIAL	40
2	ELS RISCOS LABORALS EN EL SECTOR AGRARI I LA SEUA PREVENCIÓ - PRESENCIAL	40
3	ELS COSTOS DE PERSONAL A LA EMPRESA AGRÀRIA - PRESENCIAL	40
4	L'AGRICULTURA I EL MEDI AMBIENT - PRESENCIAL	40
5	AJUDES A LA MODERNITZACIÓ DE LES EXPLOTACIONS AGRÀRIES - SEMI PRESENCIAL	40
6	ELS RISCOS LABORALS EN EL SECTOR AGRARI I LA SEUA PREVENCIÓ - SEMI- PRESENCIAL	40
7	ELS COSTOS DE PERSONAL A LA EMPRESA AGRÀRIA - SEMI- PRESENCIAL	40
Ajuda concedida / Ayuda concedid		13.040,98 €

Expedient / Expediente: 42 Entitat / Entidad ASOCIACIÓN PROFESIONALES DE LA DANZA COMUNIDAD VALENCIANA

Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	FLAMENCO PASO A PASO II: "PEDAGOGÍA Y EVOLUCIÓN"	20
2	VIDEODANZA: GRABACIÓN Y POSTPRODUCCIÓN	20
3	INTRODUCCIÓ I DESENROTLLAMENT DE L'ENSENYAMENT DE BALLET CLÀSIC	20
Ajuda concedida / Ayuda concedid		3.017,52 €

Expedient / Expediente: 46 Entitat / Entidad FUNDACIÓN ESTEMA

Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	V CONGRÉS D'ORIENTACIÓ A ESTUDIS MITJANS I SUPERIORS	10
Ajuda concedida / Ayuda concedid		14.094,00 €

Expedient / Expediente: 57 Entitat / Entidad CRUZ ROJA ESPAÑOLA

Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	PRIMERS AUXILIS A L'AMBIT ESCOLAR (1)	20
2	PRIMERS AUXILIS A L'AMBIT ESCOLAR (2)	20
Ajuda concedida / Ayuda concedid		0,00 €

Expedient / Expediente: 59 Entitat / Entidad GRUPO DE ESTUDIOS DE ACTUALIDAD

Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	LEGISLACIÓ BÀSICA PER A MESTRES	30
Ajuda concedida / Ayuda concedid		781,98 €

Expedient / Expediente: 60 Entitat / Entidad UNIVERSIDAD CATÓLICA DE VALENCIA

Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Hores / horas
1	ADOLESCÈNCIA I TRANSTORNS ADICTIUS	30
2	TÈCNiques DE REDACCIÓ DE TEXTOS ACADÈMICS	30
3	DISENY PÀGINES WEB	30
4	JUGANT A DESCOBRIR LES ESTRELES	30
5	RECURSOS DIDÀCTICS	30
6	MILLORA LES TEUES PRESENTACIONS AMB "POWER POINT"	30
7	LITERATURA AMB BANDA SONORA	30
8	NOVES TECNOLOGÍES I ENSENYAMENT DE VALENCIÀ	30
Ajuda concedida / Ayuda concedid		3.169,18 €

Relació d'activitats no seleccionades / Relación de actividades no seleccionadas

Expedient / Expediente: 31 Entitat / Entidad MRP EL TINTER

Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Motiu / motivo
1	EDUCACIÓ INTERCULTURAL (II)	01
2	INTERNET A L'ESCOLA (II)	01
3	PSICOMOTRICITAT (II)	01
4	PSICOMOTRICITAT (I)	01
5	EL VALOR DE LA SALUT: LA FONIATRIA (II)	01
6	EL VALOR DE LA SALUT: LA FONIATRIA (I)	01
7	INICIACIÓ A L'ESCACX A L'ESCOLA (II)	01

8	INICIACIÓ A L'ESCACX A L'ESCOLA (I)	01
9	PROGRAMACIÓ I UNITATS DIDÀCTIQUES D'EDUCACIÓ FÍSICA PER A PRIMÀRIA (II)	01
10	PROGRAMACIÓ I UNITATS DIDÀCTIQUES D'EDUCACIÓ FÍSICA PER A PRIMÀRIA (I)	01
11	ESTRATÈGIES DIDÀCTIQUES PER A EDUCAR EN VALORS (II)	01
12	ESTRATÈGIES DIDÀCTIQUES PER A EDUCAR EN VALORS (I)	01
13	APROPAMENT COMUNICATIU A LA LLENGUA ANGLESA (II)	01
14	APROPAMENT COMUNICATIU A LA LLENGUA ANGLESA (I)	01
15	INTERNET A L'ESCOLA (I)	01
16	EDUCACIÓ INTERCULTURAL (I)	01
17	CREACIÓ DE PÀGINES WEB (I)	01
18	LEGISLACIÓ EDUCATIVA I EL SEU CONTINGUT (I)	01
19	CREACIÓ DE PÀGINES WEB (II)	01
20	LEGISLACIÓ EDUCATIVA I EL SEU CONTINGUT (II)	01

Ajuda concedida / Ayuda concedid

Expedient / Expediente: 43 Entitat / Entidad ASOCIACIÓN DE MAESTROS DE EDUCACIÓN FÍSICA

Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Motiu / motivo
1	VIII JORNADAS DE INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS DE EDUCACIÓN FÍSICA	01

Ajuda concedida / Ayuda concedid

Expedient / Expediente: 56 Entitat / Entidad ASOCIACIÓN VALENCIANA CONTRA LA FIBROSIS QUÍSTICA

Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Motiu / motivo
1	PATOLOGIES INFANTILS: TRACTAMENT EN L'ÀMBIT EDUCATIU	01

Ajuda concedida / Ayuda concedid

Expedient / Expediente: 58 Entitat / Entidad ASOCIACIÓN CENTRAL CIUDADANA

Núm / n	Títol activitat / Título actividad	Motiu / motivo
1	CURS D'ACTUALITZACIÓ EN MALALTIES MINORITÀRIES	01

Ajuda concedida / Ayuda concedid

Motiu / Motivo

01 Fora de termini / Fuera de plazo

g) ALTRES ASSUMPTES**Conselleria de Cultura, Educació i Esport**

ORDE de 29 de novembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual s'aproven les bases i es convoquen els premis als llibres millor editats a la Comunitat Valenciana. [2004/A13583]

La Generalitat Valenciana, segons estableix l'article 31.4 de l'Estatut d'Autonomia (Llei Orgànica 5/1982 d'1 de juliol), té competència exclusiva en matèria de cultura. I conforme a això, és oportú potenciar la producció de les empreses editorials valencianes, en qualsevol de les dos llengües oficials de la Comunitat Valenciana, amb iniciatives que milloren el llibre valencià, tant en el seu aspecte tècnic i formal com artístic.

Per tot això, fent ús de les facultats que em conferix l'article 35 de la Llei de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià,

ORDENE*Primer*

Es convoca un concurs públic per a la concessió dels premis als llibres millors editats a la Comunitat Valenciana per a l'any 2005 i s'aproven les bases per què es regix esta convocatòria, incloses en l'annex I de la present orde, i els models referents a la instància de sol·licitud (annexos II, III i IV).

Segon

L'import global màxim destinat a estes ajudes serà de vint-i-set mil euros (27.000 €) i es farà efectiu a càrrec del pressupost de l'any 2005 de la Generalitat Valenciana, dins de l'aplicació pressupostària 09.03.01.452.10.4 i de la línia T3188000, denominada «Premi als Llibres Millor Editats a la Comunitat Valenciana» i quedarà condicionada la concessió de les subvencions a l'existència en els esmentats pressupostos de crèdit adequat i suficient, conforme a allò disposat a l'Orde de 26 de setembre de 1994 (DOGV de 6 d'octubre de 1994), de la Conselleria d'Economia i Hisenda.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL*Única*

Conforme a l'Orde de 26 de setembre de 1994, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, referent a la tramitació anticipada d'expedients de gasto, tots els actes dictats en l'expedient de subvenció que es convoca per la present orde estaran condicionats al fet que, en dictar la resolució de concessió de la subvenció, es mantinguen les mateixes circumstàncies de fet i de dret existents en el moment en què es produïren eixos actes.

DISPOSICIONS FINALS*Primera*

Es delega en el director general del Llibre i Biblioteques la facultat de resoldre la concessió d'estos premis i se l'autoritza perquè, en l'àmbit de les seues competències, adopte les mesures necessàries per al desplegament i l'execució de la present orde.

Segona

La present orde entrarà en vigor el mateix dia de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14 i 46 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, el present acte, que posa fi a la via administrativa, podrà ser objecte de recurs

g) OTROS ASUNTOS**Conselleria de Cultura, Educación y Deporte**

ORDEN de 29 de noviembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se aprueban las bases y se convocan los premios a los libros mejor editados en la Comunidad Valenciana. [2004/A13583]

La Generalitat Valenciana, según establece el artículo 31.4 del Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana (Ley Orgánica 5/1982 de 1 de julio), tiene competencia exclusiva en materia de cultura. En base a ello, resulta oportuno incentivar la producción de las empresas editoriales valencianas, en cualquiera de las dos lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana, con iniciativas que propicien una mejora del libro valenciano, tanto en su aspecto técnico y formal como artístico.

Por todo ello, haciendo uso de las facultades que me confiere el artículo 35 de la Ley de la Generalitat Valenciana 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano,

ORDENO*Primero*

Se convoca concurso público para la concesión de los premios a los libros mejor editados en la Comunidad Valenciana para el año 2005, y se aprueban las bases por las que se rige esta convocatoria, incluidas en el anexo I de esta orden, y los modelos referentes a la instancia de solicitud (anexos II, III y IV).

Segundo

El importe global máximo destinado a estas ayudas será de veintisiete mil euros (27.000 €) y se hará efectivo con cargo al presupuesto del año 2005 de la Generalitat Valenciana, dentro de la aplicación presupuestaria 09.03.01.452.10.4, dentro de la línea T3188000 denominada «Premio a los Libros Mejor Editados en la Comunidad Valenciana», y quedará condicionada la concesión de las subvenciones a la existencia en los mencionados presupuestos de crédito adecuado y suficiente, de conformidad con lo dispuesto en la Orden de 26 de septiembre de 1994 (DOGV de 6 de octubre de 1994), de la Conselleria de Economía y Hacienda.

DISPOSICIÓN ADICIONAL*Única*

Conforme a la Orden de 26 de septiembre de 1994, de la Conselleria de Economía y Hacienda, sobre tramitación anticipada de expedientes de gasto, todos los actos dictados en el expediente de subvención que se convoca por la presente orden se entenderán condicionados a que, al dictar la resolución de concesión de la subvención, subsistan las mismas circunstancias de hecho y de derecho existentes en el momento en que se produjeron aquellos actos.

DISPOSICIONES FINALES*Primera*

Se delega en el director general del Libro y Bibliotecas la facultad de resolver la concesión de estos premios y se le autoriza para que, en el ámbito de sus competencias, adopte las medidas necesarias para el desarrollo y ejecución de esta orden.

Segunda

La presente orden entrará en vigor el mismo día de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa, el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recu-

potestativament en reposició o bé es podrà plantejar directament recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant el òrgans que s'indiquen a continuació:

a) El recurs de reposició s'interposarà davant el conseller de Cultura, Educació i Esport, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació.

b) El recurs contenciós administratiu es plantejarà davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació.

València, 29 de novembre de 2004

El conseller de Cultura, Educació i Esport,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

ANNEX I

Bases per a la concessió dels premis als llibres millor editats a la Comunitat Valenciana per a 2005.

Primera

Requisits per a la concessió dels premis:

a) Es concedirà un premi a cadascuna de les següents modalitats d'edició:

Premi al llibre en valencià millor il·lustrat

Premi al llibre en castellà millor il·lustrat

Premi al llibre en valencià millor editat

Premi al llibre en castellà millor editat

Premi al llibre de text en valencià millor editat

Premi al llibre de text en castellà millor editat

Premi a la contribució a la normalització lingüística del valencià

Premi al millor llibre valencià de 2004

b) Podran optar a estos premis, amb un màxim de dos obres en cada una de les modalitats, totes les empreses editorials que tinguen seu social a la Comunitat Valenciana i una producció comercialitzada a través de llibreries. Els llibres presentats hauran d'estar editats entre el dia 1 de gener i 31 de desembre de 2004

c) Les editorials que opten a estos premis hauran de tindre una activitat ininterrompuda mínima de dos anys. La Comissió Tècnica de Valoració dels premis podrà establir excepcions amb editorials que no complisquen este requisit, o siguen de nova creació, si les obres presentades tenen un especial interès cultural o innovador.

d) Queden excloses les reedicions. Solament podran considerar-se si aporten qualsevol variació o millora, en relació a la edició anterior o anteriors, que merezca tindre's en compte.

e) La dotació i beneficiaris dels premis es com s'indica a continuació:

Llibre en valencià millor il·lustrat

Dotació: 3.000 euros.

Beneficiaris: editor i il·lustrador. Rebran l'import del premi al 50%.

Llibre en castellà millor il·lustrat

Dotació: 3.000 euros.

Beneficiaris: editor i il·lustrador. Rebran l'import del premi al 50%.

Llibre en valencià millor editat

Dotació: 3.000 euros.

Beneficiari: editor.

Llibre en castellà millor editat

Dotació: 3.000 euros.

Beneficiari: editor.

rrido potestativament en reposició o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el conseller de Cultura, Educación y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, 29 de noviembre de 2004

El conseller de Cultura, Educación y Deporte,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURO

ANEXO I

Bases de la convocatoria para la adjudicación de los premios a los libros mejor editados en la Comunidad Valenciana para 2005

Primera

Requisitos para la concesión de los premios:

a) Se concederá un premio a cada una de las siguientes modalidades de edición:

Premio al libro en valenciano mejor ilustrado

Premio al libro en castellano mejor ilustrado

Premio al libro en valenciano mejor editado

Premio al libro en castellano mejor editado

Premio al libro de texto en valenciano mejor editado

Premio al libro de texto en castellano mejor editado

Premio a la contribución a la normalización lingüística del valenciano

Premio al mejor libro valenciano de 2004

b) Podrán optar a estos premios, con un máximo de dos obras en cada una de sus modalidades, todas las empresas editoriales que tengan sede social en la Comunidad Valenciana cuya producción sea comercializada a través de librerías. Los libros presentados deberán estar editados entre el 1 de enero y el 31 de diciembre de 2004.

c) Las editoriales que opten a estos premios deberán tener una actividad ininterrompida mínima de dos años. La Comisión Técnica de Valoración de estos premios podrá establecer excepciones con editoriales que no cumplan este requisito, o sean de nueva creación, si las obras presentadas tienen un especial interès cultural o innovador.

d) Quedan excluidas las reediciones. No obstante, podrán ser tenidas en consideración si aportan alguna variación o mejora respecto a la edición anterior o anteriores que merezca tenerse en cuenta.

e) La dotación y beneficiarios de estos premios es como sigue:

Libro en valenciano mejor ilustrado

Dotación: 3.000 euros.

Beneficiarios: editor e ilustrador. El importe del premio lo recibirán al 50%.

Libro en castellano mejor ilustrado

Dotación: 3.000 euros.

Beneficiarios: editor e ilustrador. El importe del premio lo recibirán al 50%.

Libro en valenciano mejor editado

Dotación: 3.000 euros.

Beneficiario: editor.

Libro en castellano mejor editado

Dotación: 3.000 euros.

Beneficiario: editor.

Llibre de text en valencià millor editat

Dotació: 3.000 euros.

Beneficiari: editor.

Llibre de text en castellà millor editat

Dotació: 3.000 euros.

Beneficiari: editor.

Premi a la contribució a la normalització lingüística del valencià.

Dotació: 3.000 euros.

Beneficiaris: editor i autor del llibre. Rebran l'import del premi al 50%.

Millor llibre valencià de 2004

Dotació: 6.000 euros.

Beneficiari: Editor.

Segona

Supòsits exclosos:

a) Els llibres d'editorials privades que estiguen realitzats en coedició amb alguna institució o organisme públic o privat.

b) Els llibres publicats per associacions, fundacions i altres institucions públiques o privades sense finalitat de lucre, encara que figuren inscrites en el Registre d'Empreses Editorials. Igualment, els llibres editats pels autors i els que no siguen vendibles.

c) Les obres que, editades per clubs del llibre i empreses similars, solament són assequibles als seus socis o adherits, i els editats expressament per a la venda a terminis.

Tercera

Sol·licituds:

1. El termini de presentació de sol·licituds serà de quinze dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació de la present convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Els terminis que acaben en dissabte i els dies 24 i 31 de desembre o qualsevol altre que reglamentàriament es declare inhàbil, es consideraran prorrogats al primer dia hàbil següent.

2. Podran presentar sol·licituds les empreses mercantils del sector editorial, ja siguen persones físiques o jurídiques legalment constituïdes. La sol·licitud haurà de formalitzar-se segons el model inclòs en l'annex II de la present orde, i haurà d'acompanyar-se dels originals o de fotocòpies compulsades dels documents següents:

a) Si qui sol·licita l'ajuda és una persona física, fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat.

Si el sol·licitant és persona jurídica fotocòpia compulsada del document públic que n'acredite la constitució, així com la documentació que acredite la representació que ostenta la persona que firma la sol·licitud i la fotocòpia compulsada del seu document nacional d'identitat.

b) Fotocòpia compulsada del CIF o NIF, segons siga el sol·licitant persona jurídica o física.

c) Imprès d'altres de tercers per a pagaments de la Generalitat Valenciana omplert com cal segons model de l'annex IV.

d) Acreditació de que l'editorial conta amb els corresponents drets sobre les obres presentades (contractes, autoritzacions, etc.)

e) Tres exemplars de cada obra presentada.

f) En el cas d'una reedició que presente millores o modificacions, un exemplar de la primera edició.

g) Dades de les obres presentades, segons imprès normalitzat (annex III).

h) Una breu memòria del argument o temàtica de l'obra o obres presentades. En el cas dels llibres que opten a la millor il·lustració o contribució a la normalització lingüística del valencià, un breu currículum de l'il·lustrador/s i de l'autor/s.

i) Certificats que acrediten que l'editorial es troba al corrent de les obligacions tributàries –tant en allò que es referix a les tribucions estatals com a les autonòmiques– i davant de la Seguretat Social, referida als 12 mesos anteriors a la sol·licitud de la subven-

Libro de texto en valenciano mejor editado

Dotación: 3.000 euros.

Beneficiario: editor.

Libro de texto en castellano mejor editado

Dotación: 3.000 euros.

Beneficiario: editor.

Premio a la contribución a la normalización lingüística del valenciano

Dotación: 3.000 euros.

Beneficiario: editor y autor del libro. El importe del premio lo recibirán al 50%

Mejor libro valenciano de 2004

Dotación: 6.000 euros.

Beneficiario: editor.

Segunda

Supuestos excluidos:

a) Aquellos libros de editoriales privadas que estén realizados en coedición con alguna institución u organismo público o privado.

b) Los libros publicados por asociaciones, fundaciones y otras instituciones públicas o privadas sin fines de lucro, aunque figuren inscritas en el Registro de Empresas Editoriales. Igualmente los libros editados por sus autores y aquellos no vendibles.

c) Las obras que, editadas por clubes del libro y empresas similares, sólo son assequibles a los respectivos socios o adheridos, y los editados expresamente para la venta a plazos.

Tercera

Solicitudes:

1) El plazo de presentación de solicitudes será de quince días hábiles contados desde el día siguiente de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Los plazos que finalicen en sábado y los días 24 y 31 de diciembre o cualquier otro que reglamentariamente se declare inhàbil, se entenderá prorrogados hasta el primer día hàbil siguiente.

2) Podrán presentar solicitudes las empresas mercantiles del sector editorial, ya sean personas físicas o jurídicas legalmente constituidas, que deberán formalizarse según el modelo incluido en el anexo II de la presente orden, e irá acompañada de los originales o de fotocopias compulsadas de los documentos siguientes:

a) Si el solicitante es una persona física, fotocopia compulsada del documento nacional de identidad.

Si el solicitante es persona jurídica, fotocopia compulsada del documento público que acredite su constitución, así como la documentación que acredite la representación que ostenta el firmante de la solicitud y la fotocopia compulsada de su documento nacional de identidad.

b) Fotocopia compulsada del CIF o NIF, según el solicitante sea persona jurídica o física.

c) Impreso de altas de terceros para pagos de la Generalitat Valenciana debidamente cumplimentado según modelo del anexo IV.

d) Acreditación de que la editorial cuenta con los correspondientes derechos sobre las obras presentadas (contratos, autorizaciones, etc.)

e) Tres ejemplares de cada obra presentada.

f) En el caso de una reedición que presente mejoras o modificaciones, un ejemplar de la primera edición.

g) Datos de las obras presentadas, según impreso normalizado (anexo III).

h) Una breve memoria del argumento o temàtica de la obra, u obras, presentadas. En el caso de los libros que opten a la mejor ilustración o contribución a la normalización lingüística del valenciano, un breve currículum del ilustrador/es y del autor/es.

i) Certificaciones acreditativas de que la editorial se halla al corriente de sus obligaciones tributarias –tanto en lo que se refiere a los tributos estatales como a los autonómicos– y frente a la Seguridad Social, referida a los 12 meses anteriores a la solicitud de la

ció, en els termes previstos en l'Orde de la Conselleria d'Economia i Hisenda de 30 de maig de 1996 (DOGV de 21 de juny de 1996).

En el cas dels il·lustradors i dels autors se sol·licitarà esta documentació en el moment de resoldre esta ajuda.

j) Declaració que l'editorial porta una activitat ininterrompuda mínima de dos anys.

k) Les empreses editorials que disposen de 50 o més treballadors han d'acreditar, per mitjà de declaració responsable, el compliment de la normalització sobre integració laboral de les persones amb discapacitat o l'exempció d'esta obligació, en virtut del que disposa l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, i l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril.

3. La documentació indicada en l'apartat anterior podrà presentar-se, compulsada en el cas que siga fotocòpia, en el Registre General de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, en el registre de les direccions territorials de Cultura, Educació i Esport de Castelló, València o Alacant o per qualsevol dels mitjans establits en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

En el supòsit que la documentació es presente en correus, es presentarà en un sobre obert, per tal que, en la capçalera del primer full del document que es desitge enviar, es facen constar, amb claredat, el nom de l'oficina, la data, el lloc i l'hora d'admissió. Estes circumstàncies hauran de figurar en el resguard justificatiu de l'admissió. El remitent també podrà exigir que es facen constar les circumstàncies de l'enviament, prèvia comparació de la seua identitat amb l'original, en la primera pàgina de la còpia, fotocòpia o un altre tipus de reproducció del document principal que desitge enviar, que haurà d'aportar-se com a forma de rebut que acredite la presentació d'aquell davant l'òrgan administratiu competent.

Practicades les diligències indicades, el mateix remitent tancarà el sobre, i l'empleat formalitzarà i entregarà el resguard d'admissió, la matriu del qual arxivarà en l'oficina.

4. Les instàncies de sol·licitud estaran a disposició dels interessats en el Registre General de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport i en el registre de les direccions territorials de Cultura, Educació i Esport de Castelló, València o Alacant.

5. Si la sol·licitud no reuneix els requisits i els document establits en la present base es requerirà l'interessat perquè, en el termini de deu dies, esmene la falta o aporte els documents exigits, tot assenyalant que, cas de no fer-ho, s'entendrà que desistix de la petició prèvia resolució, d'acord amb l'article 71, apartat 1, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificat per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Quarta

1. Es nomena una comissió tècnica de valoració de les sol·licituds, integrada per:

President: el director general del Llibre i Biblioteques.

Vicepresident: el cap d'àrea de Coordinació del Llibre i Biblioteques

Vocals:

– Tres representants de reconegut prestigi en l'àmbit cultural valencià del llibre.

– Un representant de la Direcció General d'Ensenyament.

– Un membre de la Acadèmia Valenciana de la Llengua.

Secretari: la cap de secció del Llibre, sense vot.

2. La Comissió Tècnica de Valoració examinarà les sol·licituds presentades, segons els criteris establits en l'apartat 3 de la present base i en la base primera i elaborarà una proposta d'adjudicació dels premis, l'aprovació dels quals correspondrà al director general del Llibre i Biblioteques, el qual dictarà per delegació una resolució que serà notificada a l'editor beneficiari.

Per a la proposta d'adjudicació, en cas d'empat de les millors proposicions, la Comissió Tècnica de Valoració tindrà en compte la preferència exigida a l'article 8 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de

subvenció, en los términos previstos en la Orden de la Conselleria de Economía y Hacienda de 30 de mayo de 1996 (DOGV de 21 de junio de 1996).

En el caso de los ilustradores y de los autores, se les solicitará esta documentación en el momento de resolver estas ayudas.

j) Declaración de que la editorial lleva una actividad ininterrompida mínima de dos años.

k) Las empresas editoriales que dispongan de 50 o más trabajadores deben acreditar, mediante declaración responsable, el cumplimiento de la normalización sobre integración laboral de las personas con discapacidad o la exención de dicha obligación, en virtud de lo dispuesto en el artículo 7 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat, y el artículo 38.1 de la Ley 13/1982, de 7 de abril.

3. La documentación señalada en el apartado anterior se podrá presentar, debidamente compulsada cuando sea fotocopia, en el Registro General de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, en el registro de las direcciones territoriales de Cultura, Educación y Deporte de Castellón, Valencia o Alicante, o por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En el supuesto que la documentación se presente en correos, se presentará en sobre abierto, con objeto de que en la cabecera de la primera hoja del documento que se quiera enviar, se hagan constar, con claridad, el nombre de la oficina y la fecha, el lugar, la hora y minuto de su admisión. Estas circunstancias deberán figurar en el resguardo justificativo de su admisión. El remitente también podrá exigir que se hagan constar las circunstancias del envío, previa comparación de su identidad con el original, en la primera página de la copia, fotocopia u otro tipo de reproducción del documento principal que se quiera enviar, que deberá aportarse como forma de recibo que acredite la presentación de aquél ante el órgano administrativo competente.

Practicadas las diligencias indicadas, el propio remitente cerrará el sobre, y el empleado formalizará y entregará el resguardo de admisión, cuya matriz archivará en la oficina.

4. Las instancias de solicitud se facilitarán a los interesados en el Registro General de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, y en el registro de las direcciones territoriales de Cultura, Educación y Deporte de Castellón, Valencia o Alicante.

5. Si la solicitud no reúne los requisitos y documentos que se señalan en esta base se requerirá al interesado para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición previa resolución, de acuerdo con el artículo 71, apartado 1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificado por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Cuarta

1. Se nombra una comisión técnica de valoración de las solicitudes, integrada por:

Presidente: el director general del Libro y Bibliotecas.

Vicepresidente: el jefe de área de Coordinación del Libro y Bibliotecas

Vocales:

– Tres representantes de reconocido prestigio en el ámbito cultural valenciano del libro.

– Un representante de la Dirección General de Enseñanza.

– Un miembro de la Academia Valenciana de la Lengua.

Secretario: la jefa de la Sección del Libro, sin voto.

2. La Comisión Técnica de Valoración examinará las solicitudes presentadas según los criterios establecidos en el apartado tres de esta base y en la base primera y elaborará la propuesta de adjudicación de estos premios, cuya aprobación corresponderá al director general del Libro y Bibliotecas, el cual dictará por delegación una resolución que será notificada al editor beneficiario.

Para la propuesta de adjudicación, en caso de empate de las mejores proposiciones, la Comisión Técnica de Valoración tendrá en cuenta la preferencia exigida en el artículo 8 de la Ley 11/2003,

la Generalitat Valenciana, sobre l'Estatut de les Persones amb Discapacitat.

3. En els criteris de valoració, la Comissió Tècnica de Valoració considerarà el conjunt d'elements que intervien en l'edició i seleccionarà solament els llibres que presenten una equilibrada correspondència entre el contingut i els aspectes formals.

4. Si en el termini de tres mesos, comptats a partir de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de les instàncies, no s'aprova la resolució corresponent i es realitza la notificació als interessats, es considerarà que totes les peticions presentades han sigut desestimades.

Quinta

Forma de pagament:

S'efectuarà un únic pagament, una vegada notificada la resolució als interessats.

Sexta

Obligacions dels beneficiaris:

a) Sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General relatives a les ajudes concedides.

b) Comunicar a la Conselleria de Cultura, Educació i Esport l'obtenció de subvencions o ajudes per al mateix objecte, procedents de qualssevol administracions o ens públics.

Sèptima

Serà procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència d'interessos de demora, des del pagament de l'ajuda, en els casos següents:

a) Obtenció de l'ajuda sense complir les condicions requerides per a això.

b) Incompliment de les condicions imposades als beneficiaris en ocasió de la concessió de l'ajuda.

de 10 de abril, de la Generalitat Valenciana, sobre el Estatuto de las Personas con Discapacidad.

3. En los criterios de valoración, la Comisión Técnica de Valoración tendrá en cuenta el conjunto de elementos que intervienen en la edición y seleccionará sólo aquellos libros que presenten una equilibrada correspondencia entre su contenido y sus aspectos formales.

4. Si en el plazo de tres meses, contados a partir del día siguiente al de finalización del plazo de presentación de instancias, no se aprueba la resolución correspondiente y se realiza la notificación a los interesados, se entenderá que todas las peticiones presentadas han sido desestimadas.

Quinta

Forma de pago:

El pago se efectuará una vez notificada la Resolución a los interesados.

Sexta

Obligaciones de los beneficiarios:

a) El sometimiento a las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General, en relación con las ayudas concedidas.


b) Comunicar a la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos.

Séptima

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención en los siguientes casos:

a) Obtener la ayuda sin reunir las condiciones requeridas para ello.

b) Incumplimiento de las condiciones impuestas a los beneficiarios con motivo de la concesión de la ayuda.

 GENERALITAT VALENCIANA	SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN ELS PREMIS ALS LLIBRES MILLOR EDITATS A LA COMUNITAT VALENCIANA SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN EN LOS PREMIOS A LOS LIBROS MEJOR EDITADOS EN LA COMUNIDAD VALENCIANA
---	--

C EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN

Que d'acord amb el que exposa l'orde d _____ d _____ de _____, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport per la qual es convoquen els premis als llibres millor editats a la Comunitat Valenciana per a 200__, l'editorial que representa desitja acollir-se a les mencionades ajudes amb la següent documentació:

Que, de acuerdo con lo que se expone en la Orden de ____ de _____ de _____, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte por la que se convocan los premios a los libros mejor editados en la Comunidad Valenciana para el 200__, la editorial que representa desea acogerse a las mencionadas ayudas con la siguiente documentación:

D DOCUMENTACIÓ APORTADA / DOCUMENTACIÓN APORTADA

- Si qui sol·licita l'ajuda és una persona física, fotocòpia compulsada del DNI.
Si el solicitante es una persona física, fotocopia compulsada del DNI.
- Si el sol·licitant és una persona jurídica, fotocòpia compulsada del document públic que acredite la seua constitució, així com la documentació que acredite la representació de la persona que firma la sol·licitud i la fotocòpia compulsada del seu DNI.
Si el solicitante es una persona jurídica, fotocopia compulsada del documento público que acredite su constitución, así como la documentación que acredite la representación que ostenta el firmante de la solicitud y la fotocopia compulsada de su DNI.
- Fotocòpia compulsada del CIF o del NIF, segons siga el sol·licitant persona jurídica o física.
Fotocopia compulsada del CIF o del NIF, según el solicitante sea persona jurídica o física.
- Acreditació que l'editorial té els corresponents drets sobre les obres presentades (contractes, autoritzacions, etc.).
Acreditación de que la editorial cuenta con los correspondientes derechos sobre las obras presentadas (contratos, autorizaciones, etc.).
- Imprès d'altres per a pagaments de tercers de la Generalitat Valenciana, degudament omplit.
Impreso de altas para pagos de terceros de la Generalitat Valenciana, debidamente cumplimentado.
- Tres exemplars de l'obra presentada.
Tres ejemplares de la obra presentada.
- En el cas de reedició que presente millores o modificacions, un exemplar de la primera edició.
En el caso de reedición que presente mejoras o modificaciones, un ejemplar de la primera edición.
- Una breu memòria de l'argument o temàtica de l'obra. En el cas dels llibres que opten a la millor il·lustració o contribució a la normalització lingüística del valencià, breu currículum del/s il·lustrador/s i del/s autor/s.
Una breve memoria del argumento o temática de la obra. En el caso de los libros que opten a la mejor ilustración o contribución a la normalización lingüística del valenciano, un breve curriculum del/de los ilustrador/es y del/de los autor/es.
- Acreditació que l'editorial està al corrent de les seues obligacions tributàries - tant en allò que es referix a les tributacions estatals com a les autonòmiques -, i davant la Seguretat Social.
Acreditación de que la editorial está al corriente de sus obligaciones tributarias - tanto en lo que se refiere a los tributos estatales como a los autonómicos -, y frente a la Seguridad Social.
- Declaració que l'editorial porta una activitat ininterrompuda mínima de dos anys.
Declaración de que la editorial lleva una actividad ininterrumpida de dos años.
- Declaració responsable del compliment de la normalització sobre integració social o exempció d'esta obligació.
Declaración responsable del cumplimiento de la normalización sobre integración social o exención de esta obligación.

E COMUNICACIÓ / COMUNICACIÓN

D'acord amb l'article 42.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la nova redacció de la Llei 4/1999, de 13 de gener, s'informa que:

- El termini màxim per a resoldre la present sol·licitud és de 3 mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, sense perjudici del que preveu l'article 42.5 de la mateixa llei.
- L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat i notificat la resolució corresponent, és desestimatori de la sol·licitud.

De acuerdo con el artículo 42.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la nueva redacción de la Ley 4/1999, de 13 de enero, se informa que:

- El plazo máximo para resolver la presente solicitud es de 3 meses desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 42.5 de la misma ley.
- El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurre el plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud.

F SOL·LICITUD / SOLICITUD

Que l'editorial pel fet de participar en el present concurs, accepta totes les condicions establides en les bases que regulen les esmentades ajudes.

Que la editorial por el hecho de participar en el presente concurso, acepta todas las condiciones establecidas en las bases que regulan las mencionadas ayudas.

_____, ____ d _____ de _____

La persona sol·licitant / La persona solicitante

Firma: _____

REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA
DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE

(*) Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al tractament per la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y DEPORTE

CIT - SIAC 02.04 DIN - A4 IA - 14074 - 02 - E



DADES DE L'OBRA. PREMIS ALS LLIBRES MILLOR EDITATS A LA COMUNITAT VALENCIANA
DATOS DE LA OBRA. PREMIOS A LOS LIBROS MEJOR EDITADOS EN LA COMUNIDAD VALENCIANA

A MODALITAT A QUÈ CONCURSA / MODALIDAD EN LA QUE CONCURSA

- Llibre en valencià millor il·lustrat.
Libro en valenciano mejor ilustrado.
- Llibre en castellà millor il·lustrat.
Libro en castellano mejor ilustrado.
- Llibre en valencià millor editat.
Libro en valenciano mejor editado.
- Llibre en castellà millor editat.
Libro en castellano mejor editado.
- Llibre de text en valencià millor editat.
Libro de texto en valenciano mejor editado.
- Llibre de text en castellà millor editat.
Libro de texto en castellano mejor editado.
- Premi a la contribució a la normalització lingüística del valencià.
Premio a la contribución a la normalización lingüística del valenciano.
- Millor llibre valencià de 2003.
Mejor libro valenciano de 2003.

B DADES DE L'OBRA PRESENTADA / DATOS DE LA OBRA PRESENTADA

TÍTOL DE L'OBRA / TÍTULO DE LA OBRA

AUTOR/S / AUTOR/ES

IDIOMA TRADUCTOR

TÍTOL ORIGINAL / TÍTULO ORIGINAL

IDIOMA ORIGINAL IL·LUSTRADOR / ILUSTRADOR

EDITOR

COEDITOR

DEPÓSIT LEGAL / DEPÓSITO LEGAL ISBN

C CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES / CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

TIRATGE / TIRADA FORMAT / FORMATO NOMBRE DE PÀGINES / NÚMERO DE PÁGINAS MAQUETACIÓ / MAQUETACIÓN

TALLER DE COMPOSICIÓ / TALLER DE COMPOSICIÓN TALLER DE FOTOMECÀNICA / TALLER DE FOTOMECÁNICA

IMPRESSOR / IMPRESOR

TIPUS DE PAPER I FABRICANT / TIPO DE PAPEL Y FABRICANTE SISTEMA I TALLER D'ENQUADERNACIÓ / SISTEMA Y TALLER DE ENCUADERNACIÓN

EN CAS DE REEDICIÓ. DATA DE LA PRIMERA EDICIÓ / EN CASO DE REEDICIÓN. FECHA DE LA PRIMERA EDICIÓN

ALTRES DADES D'INTERÉS / OTROS DATOS DE INTERÉS

(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORT / EJEMPLAR PARA LA CONSEJERIA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y DEPORTE

CIT - SIAC 09.03 DIN - A4 IA - 14108 - 01 - E



FITXA DE MANTENIMENT DE TERCERS
FICHA DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS

A OPCIÓ SOL·LICITADA / OPCIÓN SOLICITADA

Només caldrà emplenar esta fitxa en algun dels casos següents:

Únicamente se cumplimentará esta ficha en alguno de los casos siguientes:

Canvi dades bancàries
Cambio datos bancarios

Alta dades bancàries (en cas de sol·licitar els pagaments per primera vegada)
Alta datos bancarios (en caso de solicitar los pagos por primera vez)

B DADES DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA / DATOS DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA

NOM DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA / NOMBRE DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA

NIF/CIF

ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)

C. POSTAL

LOCALITAT / LOCALIDAD

C DADES DEL TITULAR O REPRESENTANT LEGAL (*) / DATOS DEL TITULAR O REPRESENTANTE LEGAL (*)

COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE

NIF

ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)

C. POSTAL

LOCALITAT / LOCALIDAD

PROVINCIA / PROVINCIA

TELÈFON / TELÉFONO

D DADES BANCÀRIES (*) / DATOS BANCARIOS (*)

ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA

CODI ENTITAT / CÓDIGO ENTIDAD

SUCURSAL

ADREÇA DE LA SUCURSAL / DOMICILIO DE LA SUCURSAL

CODI SUCURSAL / CÓDIGO SUCURSAL

D.C.

NÚMERO DE COMPTE / NÚMERO DE CUENTA

E DECLARACIÓ / DECLARACIÓN

Sr./Sra. _____, DNI _____ com a _____
de la citada entitat.

D./Dña. _____, DNI _____ en calidad de _____
de la citada entidad.

Declaro que les dades damunt reflectides són certes i identifiquen el compte i l'entitat financera per mitjà de la qual desitja rebre els pagaments que puguen correspondre-li a l'entitat que representa.

Declaro que los datos reflejados más arriba son ciertos e identifican la cuenta y la entidad financiera por medio de la cual desea cobrar los pagos que puedan corresponderle a la entidad que representa.

_____, d _____ de _____
Segell i firma del titular de l'entitat beneficiària
Sello y firma del titular de la entidad beneficiaria

Vist i plau de l'entitat financera: segell i firma
Visto bueno de la entidad financiera: sello y firma

Firma: _____ Firma: _____

(*) Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al tractament en la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento en la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

F A EMPLENAR PER L'ADMINISTRACIÓ / A CUMPLIMENTAR POR LA ADMINISTRACIÓN

Nom: _____ Càrrec que té: _____
Nombre: _____ Cargo que ostenta: _____

Verifica la identitat, legitimació de firma i titularitat del compte bancari indicat.
Verifica la identidad, legitimación de firma y titularidad de la cuenta bancaria indicada.

_____, d _____ de _____

(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y DEPORTE

IA - 18008 - 01 - E
DIN - A4
07.03
CIT - SIAC

ORDE de 29 de novembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual s'aproven les bases i es convoca el premi a la labor dels llibreters de la Comunitat Valenciana en la difusió del llibre.
[2004/13572]

La Generalitat Valenciana, segons estableix l'article 31.4 de l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana (Llei Orgànica 5/1982 d'1 de juliol), té competència exclusiva en matèria de cultura. I conforme a això, resulta oportú incentivar les iniciatives i activitats dels llibreters valencians que propicien la difusió del llibre i els hàbits de lectura.

Per tot això, fent ús de les facultats que em conferix l'article 35 de la Llei de la Generalitat Valenciana 5/83, de 30 de desembre, de Govern Valencià,

ORDENE

Primer

Es convoca un concurs públic per a la concessió del premi a la labor dels llibreters de la Comunitat Valenciana en la difusió del llibre per a l'any 2005 i s'aproven les bases per les quals es regix esta convocatòria, incloses en l'Annex I de la present orde, els models referents a la instància de sol·licitud (Annex II) i la fitxa de manteniment de tercers (Annex III).

Segon

L'import global màxim destinat a estes ajudes serà de quinze mil (15.000) euros i es farà efectiu a càrrec del pressupost de l'any 2005 de la Generalitat Valenciana, dins de l'aplicació pressupostària 09.03.01.452.10.4, dins de la línia T5502000, denominada Premi a la labor dels llibreters de la Comunitat Valenciana en la difusió del llibre i quedarà condicionada la concessió de les subvencions a l'existència en els esmentats pressupostos de crèdit adequat i suficient, de conformitat amb el que disposa l'Orde de 26 de setembre de 1994 (DOGV de 6 d'octubre de 1994), de la Conselleria d'Economia i Hisenda.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única

Conforme a l'Orde de 26 de setembre de 1994, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, referent a la tramitació anticipada d'expedients de gasto, tots els actes dictats en l'expedient de subvenció que es convoca per la present orde estaran condicionats al fet que, en dictar la resolució de concessió de la subvenció, es mantinguen les mateixes circumstàncies de fet i de dret existents en el moment en què es produïren eixos actes.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

Es delega en el director general del Llibre i Biblioteques la facultat de resoldre la concessió d'estos premis i se l'autoritza perquè, en l'àmbit de les seues competències, adopte les mesures necessàries per al desplegament i l'execució d'esta orde.

Segona

La present orde entrarà en vigor el mateix dia de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformitat amb el que estableixen els articles 107, 116 i 117 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, i 10, 14 i 46 de la Llei Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, el present acte, que posa fi a la via administrativa, es podrà recórrer potestativament en reposició o bé plantejar directament recurs contenciós administratiu, en els terminis i davant els òrgans que s'indiquen a continuació:

ORDEN de 29 de noviembre de 2004, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se aprueban las bases y se convoca el premio a la labor de los libreros de la Comunidad Valenciana en la difusión del libro. [2004/13572]

La Generalitat Valenciana, según establece el artículo 31.4 del Estatuto de Autonomía de la Comunidad Valenciana (Ley Orgánica 5/1982 de 1 de julio), tiene competencia exclusiva en materia de cultura. En base a ello, resulta oportuno incentivar las iniciativas y actividades de los libreros valencianos que propicien la difusión del libro y los hábitos de lectura.

Por todo ello, haciendo uso de las facultades que me confiere el artículo 35 de la Ley de la Generalitat Valenciana 5/83, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano,

ORDENO

Primero

Se convoca concurso público para la concesión del premio a la labor de los libreros de la Comunidad Valenciana en la difusión del libro para el año 2005, y se aprueban las bases por las que se rige esta convocatoria, incluidas en el Anexo I de esta orden, los modelos referentes a la instancia de solicitud (Anexo II), y la ficha de mantenimiento de terceros (Anexo III).

Segundo

El importe global máximo destinado a estas ayudas será de quince mil (15.000) euros y se hará efectivo con cargo al presupuesto del año 2005 de la Generalitat Valenciana, dentro de la aplicación presupuestaria 09.03.01.452.10.4, dentro de la línea T5502000 denominada Premio a la labor de los libreros de la Comunidad Valenciana en la difusión del libro, y quedará condicionada la concesión de las subvenciones a la existencia en los mencionados presupuestos de crédito adecuado y suficiente, de conformidad con lo dispuesto en la Orden de 26 de septiembre de 1994 (DOGV de 6 de octubre de 1994), de la Conselleria de Economía y Hacienda.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única

Conforme a la Orden de 26 de septiembre de 1994, de la Conselleria de Economía y Hacienda, sobre tramitación anticipada de expedientes de gasto, todos los actos dictados en el expediente de subvención que se convoca por la presente orden se entenderán condicionados a que, al dictar la resolución de concesión de la subvención, subsistan las mismas circunstancias de hecho y de derecho existentes en el momento en que se produjeron aquellos actos.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se delega en el director general del Libro y Bibliotecas la facultad de resolver la concesión de estos premios y se le autoriza para que, en el ámbito de sus competencias, adopte las medidas necesarias para el desarrollo y ejecución de esta orden.

Segunda

La presente orden entrará en vigor el mismo día de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

De conformidad con lo establecido en los artículos 107, 116 y 117 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y 10, 14 y 46 de la Ley Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativo, el presente acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrido potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso administrativo, en los plazos y ante los órganos que se indican a continuación:

a) El recurs de reposició s'interposarà davant el conseller de Cultura, Educació i Esport, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació.

b) El recurs contenciós administratiu es plantejarà davant el Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació.

València, 29 de novembre de 2004

El conseller de Cultura, Educació i Esport,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

ANNEX I

Bases de la convocatòria

Bases de la convocatòria per a l'adjudicació del premi a la labor dels llibreters de la Comunitat Valenciana en la difusió del llibre per a 2005.

Primera. Objecte de la convocatòria

Es concedirà un únic premi a una llibreria de la Comunitat Valenciana que haja destacat per la seua labor en la difusió del llibre i la promoció de la lectura durant el 2004.

Requisits dels sol·licitants

a) Els sol·licitants seran aquelles llibreries, la seu social de les quals estiga a la Comunitat Valenciana, que complisquen la finalitat del premi.

b) Les llibreries hauran de tindre una activitat ininterrompuda mínima de dos anys. La Comissió Tècnica de Valoració d'este premi podrà establir excepcions amb les llibreries que no complisquen este requisit, o siguen de nova creació, si la seua labor comporta un especial interès cultural o innovador.

Dotació

La dotació del premi és 15.000 euros i el beneficiari serà una llibreria.

Segona

No podran ser candidates al premi:

a) Aquelles llibreries pertanyents a organismes i empreses públiques.

b) Aquelles llibreries el sistema de vendes i la difusió de les quals siga únicament a través d'internet.

c) Aquelles llibreries en què la comercialització del llibre i la cultura escrita no siga l'element bàsic.

Tercera. Sol·licituds

1) El termini de presentació de sol·licituds serà de trenta dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Els terminis que acaben en dissabte i els dies 24 i 31 de desembre o qualsevol altre que reglamentàriament es declare inhàbil, es consideraran prorrogats al primer dia hàbil següent.

2) Podran presentar sol·licituds les llibreries, ja siguen persones jurídiques o físiques legalment constituïdes, que hauran de formalitzar-se segons el model inclòs en l'Annex II de la present orde, i aniran acompanyades dels originals o de fotocòpies compulsades dels documents següents:

a) Si el sol·licitant és una persona física, fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat.

Si el sol·licitant és persona jurídica, fotocòpia compulsada del document públic que acredite la constitució, així com la documentació que acredite la representació que ostenta el firmant de la sol·licitud i la fotocòpia compulsada del seu document nacional d'identitat.

b) Fotocòpia compulsada del CIF o NIF, segons el sol·licitant siga persona jurídica o física.

a) El recurso de reposición deberá interponerse ante el conseller de Cultura, Educación y Deporte en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación.

b) El recurso contencioso administrativo deberá plantearse ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su publicación.

Valencia, a 29 de noviembre de 2004

El conseller de Cultura, Educación y Deporte,
ALEJANDRO FONT DE MORA TURÓN

ANEXO I

Bases de la convocatoria

Bases de la convocatoria para la adjudicación del premio a la labor de los librereros de la Comunidad Valenciana en la difusión del libro para 2005.

Primera. Objeto de la convocatoria:

Se concederá un único premio a una librería de la Comunidad Valenciana que haya destacado por su labor en la difusión del libro y la promoción de la lectura durante el 2004.

Requisitos de los solicitantes:

a) Los solicitantes serán aquellas librerías cuya sede social esté en la Comunidad Valenciana, que cumplan la finalidad del premio.

b) Las librerías deberán tener una actividad ininterrumpida mínima de dos años. La Comisión Técnica de Valoración de este premio podrá establecer excepciones con las librerías que no cumplan este requisito, o sean de nueva creación, si su labor comporta un especial interès cultural o innovador.

Dotación:

La dotación del premio es de 15.000 euros y el beneficiario será una librería.

Segunda

No podrán ser candidatas al premio:

a) Aquellas librerías pertenecientes a organismos y empresas públicas.

b) Aquellas librerías cuyo sistema de ventas y difusión sea únicamente a través de internet.

c) Aquellas librerías en las que la comercialización del libro y la cultura escrita no sea el elemento básico.

Tercera. Solicitudes

1). El plazo de presentación de solicitudes será de treinta días hábiles contados desde el día siguiente de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Los plazos que finalicen en sábado y los días 24 y 31 de diciembre o cualquier otro que reglamentariamente se declare inhàbil, se entenderán prorrogados hasta el primer día hàbil siguiente.

2) Podrán presentar solicitudes las librerías, ya sean personas jurídicas o físicas legalmente constituídas, que deberán formalizarse según el modelo incluido en el Anexo II de la presente orden, e irán acompañadas de los originales o de fotocopias compulsadas de los documentos siguientes:

a) Si el solicitante es una persona física, fotocopia compulsada del documento nacional de identidad.

Si el solicitante es persona jurídica, fotocopia compulsada del documento público que acredite su constitución, así como la documentación que acredite la representación que ostenta el firmante de la solicitud y la fotocopia compulsada de su documento nacional de identidad.

b) Fotocopia compulsada del CIF o NIF, según el solicitante sea persona jurídica o física.

c) Declaració del representat legal que la llibreria està radicada a la Comunitat Valenciana.

d) Memòria en què s'exposaran els motius i raons que justifiquen la candidatura de la llibreria al premi. Eixa memòria haurà de contemplar trajectòria, activitat professional, tipologia dels fons, implantació i repercussió social, així com totes aquelles característiques i actuacions que constituïsquen un factor determinant per a la difusió del llibre i la promoció de la lectura.

e) En suport de la sol·licitud, es podrà presentar material annex (vídeos, memòries anuals, etc.) que amplie la informació sobre la llibreria candidata.

f) Les llibreries que disposen de 50 o més treballadors han d'acreditar, per mitjà de declaració responsable, el compliment de la normalització sobre integració laboral de les persones amb discapacitat o l'exempció d'esta obligació, en virtut del que disposa l'article 7 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat, i l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 de abril.

3) La documentació assenyalada en l'apartat anterior es podrà presentar en el Registre General de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, en el registre de les Direccions Territorials de Cultura, Educació i Esport de Castelló, València o Alacant o per qualsevol dels mitjans establits en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

En el supòsit que la documentació es presente en correus, es presentarà en un sobre obert, per tal que en la capçalera del primer full del document que es desitge enviar, es facen constar, amb claredat, el nom de l'oficina, la data, el lloc, l'hora i el minut d'admissió. Estes circumstàncies hauran de figurar en el resguard justificatiu de l'admissió. El remitent també podrà exigir que es facen constar les circumstàncies de l'enviament, prèvia comparació de la seua identitat amb l'original, en la primera pàgina de la còpia, fotocòpia o un altre tipus de reproducció del document principal que desitge enviar, que haurà d'aportar-se com a forma de rebut que acredite la presentació d'aquell davant l'òrgan administratiu competent.

Practicades les diligències indicades, el mateix remitent tancarà el sobre, i l'empleat formalitzarà i entregarà el resguard d'admissió, la matriu del qual arxivarà en l'oficina.

4) Les instàncies de sol·licitud es facilitaràn als interessats en el Registre General de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport i en el Registre de les Direccions Territorials de Cultura, Educació i Esport de Castelló, València o Alacant.

5) Si la sol·licitud no reuneix els requisits i documents que s'assenyalen en esta base es requerirà l'interessat perquè, en un termini de deu dies, esmene la falta o aporte els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fera així, es considerarà que desistix de la petició prèvia resolució, d'acord amb l'article 71, apartat 1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificat per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

Quarta

1. Es nomena una Comissió Tècnica de Valoració de les sol·licituds, integrada per:

President: el director general del Llibre i Biblioteques.

Vicepresident: el cap d'Àrea de Coordinació de Llibre i Biblioteques

Vocals: cinc representants de reconegut prestigi en l'àmbit cultural valencià.

Secretari sense vot: el cap del Servei del Llibre.

2. La Comissió Tècnica de Valoració examinarà les candidatures presentades i, segons criteris d'interés i oportunitat entorn de la difusió del llibre i la promoció de la lectura, elaborarà la proposta d'adjudicació d'este premi, l'aprovació de la qual correspondrà al director general del Llibre i Biblioteques, el qual dictarà per delegació una Resolució que serà notificada a la llibreria beneficiària.

c) Declaración del representante legal de que la librería está radicada en la Comunidad Valenciana.

d) Memoria en la que se expondrán los motivos y razones que justifican la candidatura de la librería al premio. Dicha memoria deberá contemplar trayectoria, actividad profesional, tipología de los fondos, implantación y repercusión social, así como todas aquellas características y actuaciones que constituyan un factor determinante para la difusión del libro y la promoción de la lectura.

e) En apoyo de la solicitud, se podrá presentar material anexo (vídeos, memorias anuales, etc) que amplie información sobre la librería candidata.

f) Las librerías que dispongan de 50 o más trabajadores deben acreditar, mediante declaración responsable, el cumplimiento de la normalización sobre integración laboral de las personas con discapacidad o la exención de dicha obligación, en virtud de lo dispuesto en el artículo 7 de la Ley 11/2003, de 10 de abril de la Generalitat y el artículo 38.1 de la Ley 13/1982 de 7 de abril.

3) La documentación señalada en el apartado anterior se podrá presentar en el Registro General de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, en el Registro de las Direcciones Territoriales de Cultura, Educación y Deporte de Castellón, Valencia o Alicante o por cualquiera de los medios establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En el supuesto que la documentación se presente en correos, se presentará en sobre abierto, con objeto de que en la cabecera de la primera hoja del documento que se quiera enviar, se hagan constar, con claridad, el nombre de la oficina y la fecha, el lugar, la hora y minuto de su admisión. Estas circunstancias deberán figurar en el resguardo justificativo de su admisión. El remitente también podrá exigir que se hagan constar las circunstancias del envío, previa comparación de su identidad con el original, en la primera página de la copia, fotocopia u otro tipo de reproducción del documento principal que se quiera enviar, que deberá aportarse como forma de recibo que acredite la presentación de aquél ante el órgano administrativo competente.

Practicadas las diligencias indicadas, el propio remitente cerrará el sobre, y el empleado formalizará y entregará el resguardo de admisión, cuya matriz archivará en la oficina.

4) Las instancias de solicitud se facilitarán a los interesados en el Registro General de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte y en el Registro de las Direcciones Territoriales de Cultura, Educación y Deporte de Castellón, Valencia o Alicante.

5) Si la solicitud no reúne los requisitos y documentos que se señalan en esta base se requerirá al interesado para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición previa resolución, de acuerdo con el artículo 71, apartado 1 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificado por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Cuarta

1. Se nombra una Comisión Técnica de Valoración de las solicitudes, integrada por:

Presidente: el director general del Libro y Bibliotecas.

Vicepresidente: el jefe del Área de Coordinación del Libro y Bibliotecas.

Vocales: cinco representantes de reconocido prestigio en el ámbito cultural valenciano.

Secretario sin voto: el jefe del Servicio del Libro.

2. La Comisión Técnica de Valoración examinará las candidaturas presentadas y, según criterios de interés y oportunidad en torno a la difusión del libro y a la promoción de la lectura, elaborará la propuesta de adjudicación de este premio, cuya aprobación corresponderá al director general del Libro y Bibliotecas, el cual dictará por delegación una Resolució que serà notificada a la librería beneficiaria.

Per a la proposta d'adjudicació, en cas d'empat de les millors proposicions, la Comissió Tècnica de Valoració tindrà en compte la preferència exigida en l'article 8 de la Llei 11/2003, de 10 d'abril, de la Generalitat Valenciana, sobre l'Estatut de les Persones amb Discapacitat.

3. Si en el termini de tres mesos, comptats a partir de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació de les instàncies en el Registre de l'òrgan competent per a tramitar-les, no s'aprova la resolució corresponent i es realitza la notificació als interessats, es considerarà que totes les peticions presentades han sigut desestimades.

4. El premi no podrà quedar declarat desert.

Quinta. Forma de pagament

Per a fer efectiu este pagament, la llibreria beneficiària haurà d'haver presentat prèviament la documentació següent, en el termini de trenta dies a partir de la recepció de la notificació de la Resolució:

1) Imprés d'altres de tercers per a pagaments de la Generalitat Valenciana omplert com cal segons model de l'Annex III.

2) Certificats acreditatius que la llibreria es troba al corrent de les seues obligacions tributàries –tant pel que fa als tributs estatals com als autonòmics– i davant de la Seguretat Social, referida als 12 mesos anteriors a la sol·licitud de la subvenció, en els termes previstos en l'Orde de la Conselleria d'Economia i Hisenda de 30 de maig de 1996 (DOGV de 21 de juny de 1996).

Sexta. Obligacions des beneficiari

a) Sotmetre's a les actuacions de control financer que corresponen a la Intervenció General relatives a l'ajuda concedida.

b) Comunicar a la Conselleria de Cultura, Educació i Esport l'obtenció de subvencions o ajudes per al mateix objecte, procedents de qualssevol administracions o ens públics.

Sèptima

Serà procedent el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència d'interessos de demora, des del pagament de l'ajuda, en els casos següents:

a) Obtindre l'ajuda sense complir les condicions requerides per a això.

b) Incompliment de les condicions imposades al beneficiari amb motiu de la concessió de l'ajuda.

Para la propuesta de adjudicación, en caso de empate de las mejores proposiciones, la Comisión Técnica de Valoración tendrá en cuenta la preferencia exigida en el artículo 8 de la Ley 11/2003, de 10 de abril, de la Generalitat Valenciana, sobre el Estatuto de las Personas con Discapacidad.

3. Si en el plazo de tres meses, contados a partir del día siguiente al de finalización del plazo de presentación de instancias en el Registro del órgano competente para su tramitación, no se aprueba la resolución correspondiente y se realiza la notificación a los interesados, se entenderá que todas las peticiones presentadas han sido desestimadas.

4. El premio no podrá quedar declarado desierto.

Quinta. Forma de pago

Para hacer efectivo este pago, la librería beneficiaria deberá haber presentado previamente la siguiente documentación, en el término de treinta días a partir de la recepción de la notificación de la Resolución:

1) Impreso de altas de terceros para pagos de la Generalitat Valenciana debidamente cumplimentado según modelo del Anexo III.

2) Certificaciones acreditativas de que la librería se halla al corriente de sus obligaciones tributarias –tanto en lo que se refiere a los tributos estatales como a los autonómicos– y frente a la Seguridad Social, referida a los 12 meses anteriores a la solicitud de la subvención, en los términos previstos en la Orden de la Conselleria de Economía y Hacienda de 30 de mayo de 1996 (DOGV de 21 de junio de 1996).

Sexta. Obligaciones del beneficiario

a) El sometimiento a las actuaciones de control financiero que corresponden a la Intervención General, en relación con la ayuda concedida.

b) Comunicar a la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte la obtención de subvenciones o ayudas para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o Entes públicos.

Séptima

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora desde el momento del pago de la subvención en los siguientes casos:

a) Obtener la subvención sin reunir las condiciones requeridas para ello.

b) Incumplimiento de las condiciones impuestas al beneficiario con motivo de la concesión de la ayuda.

		SOL·LICITUD DE PREMIS A LA LABOR DELS LLIBRERS DE LA COMUNITAT VALENCIANA SOLICITUD DE PREMIOS A LA LABOR DE LOS LIBREROS DE LA COMUNIDAD VALENCIANA	
A DADES DE LA LLIBRERIA (*) / DATOS DE LA LIBRERIA (*)			
COGNOMS PERSONA REPRESENTANT / APELLIDOS PERSONA REPRESENTANTE		NOM PERSONA REPRESENTANT / NOMBRE PERSONA REPRESENTANTE	DNI
NOM DE LA LLIBRERIA / NOMBRE DE LA LIBRERIA		ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)	
C. POSTAL	LOCALITAT / LOCALIDAD	PROVINCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO
B EXPOSICIÓ / EXPOSICIÓN			
<p>Que d'acord amb el que exposa l'orde d _____ d _____ de _____, de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, per la qual es convoca concurs públic per a la concessió de premis a la labor dels llibrers de la Comunitat Valenciana per a 200____, la llibreria que representa desitja acollir-se a les mencionades ajudes dins el pla d'activitats exposat en la següent documentació:</p> <p><i>Que de acuerdo con lo que expone la Orden de _____ de _____ de _____, de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, por la que se convoca concurso público para la concesión de premios a la labor de los libreros de la Comunidad Valenciana para 200__, la librería que representa desea acogerse a las mencionadas ayudas con el plan de actividades expuesto en la siguiente documentación:</i></p>			
C DOCUMENTACIÓ A APORTAR / DOCUMENTACIÓN A APORTAR			
<input type="checkbox"/> Si qui sol·licita l'ajuda és una persona física, fotocòpia compulsada del DNI. <i>Si el solicitante es una persona física, fotocopia compulsada del DNI.</i>			
<input type="checkbox"/> Si el sol·licitant és una persona jurídica, fotocòpia compulsada del document públic que acredite la seua constitució, així com la documentació que acredite la representació de la persona que firma la sol·licitud i la fotocòpia compulsada del seu DNI. <i>Si el solicitante es una persona jurídica, fotocopia compulsada del documento público que acredite su constitución, así como la documentación que acredite la representación que ostenta el firmante de la solicitud y la fotocopia compulsada de su DNI.</i>			
<input type="checkbox"/> Fotocòpia compulsada del CIF o del NIF, segons siga el sol·licitant persona jurídica o física. <i>Fotocopia compulsada del CIF o del NIF, según el solicitante sea persona jurídica o física.</i>			
<input type="checkbox"/> Declaració que la llibreria es troba a la Comunitat Valenciana. <i>Declaración de que la librería se encuentra en la Comunidad Valenciana.</i>			
<input type="checkbox"/> Memòria justificativa de la candidatura. <i>Memoria justificativa de la candidatura.</i>			
<input type="checkbox"/> Material anexo. <i>Material annex.</i>			
D COMUNICACIÓ / COMUNICACIÓN			
<p>D'acord amb l'article 42.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la nova redacció de la Llei 4/1999, de 13 de gener, s'informa que:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El termini màxim per a resoldre la present sol·licitud és de 3 mesos des de la finalització del termini de presentació de sol·licituds, sense perjudici del que preveu l'article 42.5 de la mateixa llei. - L'efecte que produirà el silenci administratiu, si transcorre el termini sense que s'haja dictat i notificat la resolució corresponent, és desestimatori de la sol·licitud. <p><i>De acuerdo con el artículo 42.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la nueva redacción de la Ley 4/1999, de 13 de enero, se informa que:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>El plazo máximo para resolver la presente solicitud es de 3 meses desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 42.5 de la misma ley.</i> - <i>El efecto que producirá el silencio administrativo, si transcurre el plazo sin que se haya dictado y notificado la resolución correspondiente, es desestimatorio de la solicitud.</i> 			
E SOL·LICITUD / SOLICITUD			
<p>Que la llibreria que representa pel fet de participar en el present concurs, accepta totes les condicions establides en les bases que regulen les esmentades ajudes.</p> <p><i>Que la librería que representa por el hecho de participar en el presente concurso, acepta todas las condiciones establecidas en las bases que regulan las mencionadas ayudas.</i></p> <p>_____, ____ d _____ de _____</p> <p>La persona sol·licitant / La persona solicitante</p> <p>Firma: _____</p>			
		REGISTRE D'ENTRADA REGISTRO DE ENTRADA	
		DATA D'ENTRADA EN L'ÒRGAN COMPETENT FECHA ENTRADA EN ÓRGANO COMPETENTE	

(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y DEPORTE

 CIT - SIAC
10.03
DIN - A4
IA - 14113 - 01 - E

(*) Les dades personals que conté l'imprès podran ser incloses en un fitxer per al tractament per la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, fent ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales contenidos en este impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14 de diciembre de 1999).



FITXA DE MANTENIMENT DE TERCERS
FICHA DE MANTENIMIENTO DE TERCEROS

A OPCIÓ SOL·LICITADA / OPCIÓN SOLICITADA

Només caldrà emplenar esta fitxa en algun dels casos següents:

Únicamente se cumplimentará esta ficha en alguno de los casos siguientes:

Canvi dades bancàries
Cambio datos bancarios

Alta dades bancàries (en cas de sol·licitar els pagaments per primera vegada)
Alta datos bancarios (en caso de solicitar los pagos por primera vez)

B DADES DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA / DATOS DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA

NOM DE L'ENTITAT BENEFICIÀRIA / NOMBRE DE LA ENTIDAD BENEFICIARIA

NIF/CIF

ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)

C. POSTAL

LOCALITAT / LOCALIDAD

C DADES DEL TITULAR O REPRESENTANT LEGAL (*) / DATOS DEL TITULAR O REPRESENTANTE LEGAL (*)

COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE

NIF

ADREÇA (CARRER/PLAÇA I NÚMERO) / DOMICILIO (CALLE/PLAZA Y NÚMERO)

C. POSTAL

LOCALITAT / LOCALIDAD

PROVINCIA / PROVINCIA

TELÈFON / TELÉFONO

D DADES BANCÀRIES (*) / DATOS BANCARIOS (*)

ENTITAT FINANCERA / ENTIDAD FINANCIERA

CODI ENTITAT / CÓDIGO ENTIDAD

SUCURSAL

ADREÇA DE LA SUCURSAL / DOMICILIO DE LA SUCURSAL

CODI SUCURSAL / CÓDIGO SUCURSAL

D.C.

NÚMERO DE COMPTE / NÚMERO DE CUENTA

E DECLARACIÓ / DECLARACIÓN

Sr./Sra. _____, DNI _____ com a _____
de la citada entitat.

D./Dña. _____, DNI _____ en calidad de _____
de la citada entidad.

Declaro que les dades damunt reflectides són certes i identifiquen el compte i l'entitat financera per mitjà de la qual desitja rebre els pagaments que puguen correspondre-li a l'entitat que representa.

Declaro que los datos reflejados más arriba son ciertos e identifican la cuenta y la entidad financiera por medio de la cual desea cobrar los pagos que puedan corresponderle a la entidad que representa.

_____, d _____ de _____
Segell i firma del titular de l'entitat beneficiària
Sello y firma del titular de la entidad beneficiaria

Vist i plau de l'entitat financera: segell i firma
Visto bueno de la entidad financiera: sello y firma

Firma: _____ Firma: _____

(*) Les dades personals que conté l'imprés podran ser incloses en un fitxer per al tractament en la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, en l'ús de les funcions pròpies que té atribuïdes en l'àmbit de les seues competències, i es podrà dirigir a qualsevol òrgan seu per a exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, segons disposa la Llei Orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14 de desembre de 1999).

Los datos personales que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento en la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, en el uso de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias, pudiendo dirigirse a cualquier órgano de la misma para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, según lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de protección de datos de carácter personal (BOE nº 298, de 14/12/99).

F A EMPLENAR PER L'ADMINISTRACIÓ / A CUMPLIMENTAR POR LA ADMINISTRACIÓN

Nom: _____ Càrrec que té: _____
Nombre: _____ Cargo que ostenta: _____

Verifica la identitat, legitimació de firma i titularitat del compte bancari indicat.
Verifica la identidad, legitimación de firma y titularidad de la cuenta bancaria indicada.

_____, d _____ de _____

(1/2) EXEMPLAR PER A LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓ I ESPORT / EJEMPLAR PARA LA CONSELLERIA DE CULTURA, EDUCACIÓN Y DEPORTE

IA - 18008 - 01 - E
DIN - A4
07.03
CIT - SIAC

Conselleria de Sanitat

ORDE de 12 de desembre de 2004, de la Conselleria de Sanitat, per la qual es convoquen 5 beques per a la realització de pràctiques professionals en distintes unitats administratives de la Direcció General de Recursos Econòmics. [2005/204]

En el marc de la política dirigida a la integració i formació de joves llicenciats i diplomats que han finalitzat els estudis en dates recents, la Conselleria de Sanitat convoca a concurs públic 5 beques a fi de facilitar la formació complementària, l'adquisició de noves aptituds i l'especialització i el perfeccionament d'estos joves en l'àmbit de l'administració Pública Valenciana.

Fent ús de les facultats que em conferixen el Decret 116/2003, d'11 de juliol, que aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Sanitat, i l'article 35 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià, i segons el que estableix el Decret 108/1992, de 6 de juliol, del Govern Valencià, pel qual es regula la concessió de beques,

ORDENE

Primer

La present orde té com a objecte, d'una banda, convocar concurs públic per a la concessió de 5 beques per a la realització de pràctiques de formació complementària en la Direcció General de Recursos Econòmics de la Conselleria de Sanitat en matèria de gestió, inspecció, execució, control, estudis, propostes, assessorament i altres semblants, i, d'altra banda, aprovar les bases que regulen esta convocatòria, que figuren en l'annex I a esta orde, així com el model de sol·licitud, que s'inserix com annex II.

De les beques convocades, 3 estan destinades a llicenciats en Dret, 1 destinada a llicenciats en Economia o Administració i Direcció d'Empreses (ADE) i 1 destinada a llicenciats en Farmàcia.

Segon

Les beques tindran un import màxim global de 60.000,00 euros, que es finançarà a càrrec de l'aplicació pressupostària 10.02.93.0000.411.20.4, línia de subvenció T4522000 dels Pressupostos de la Generalitat Valenciana per a l'exercici 2005.

Tercer

La present convocatòria es publica a l'empara del que disposa l'Orde de la Conselleria d'Economia i Hisenda de 26 de setembre de 1994, sobre tramitació anticipada d'expedients de despesa i per això l'aportació econòmica prevista en l'apartat anterior queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els Pressupostos de la Generalitat Valenciana per a l'exercici 2005.

DISPOSICIONS FINALS

Primera

S'autoritza el director general de Recursos Econòmics perquè, en l'àmbit de les seues competències, adopte les mesures necessàries que calguen per al desplegament i l'execució d'esta orde.

Segona

La present orde entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera

Contra la present orde, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs contenciós administratiu, d'acord amb el que preveu l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciós Administrativa, dins del termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació, davant de la

Conselleria de Sanidad

ORDEN de 12 de diciembre de 2004, de la Conselleria de Sanidad, por la que se convocan 5 becas para la realización de prácticas profesionales en distintas unidades administrativas de la Dirección General de Recursos Económicos. [2005/204]

En el marco de la política dirigida a la integración y formación de jóvenes licenciados y diplomados que han finalizado sus estudios en fechas recientes, la Conselleria de Sanidad convoca a concurso público 5 becas con el fin de facilitar la formación complementaria, la adquisición de nuevas aptitudes y la especialización y el perfeccionamiento de estos jóvenes en el ámbito de la administración Pública Valenciana.

En virtud de las facultades que me confiere el Decreto 116/2003, de 11 de julio, que aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Sanidad, y el artículo 35 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano, y según lo establecido en el Decreto 108/1992, de 6 de julio, del Gobierno Valenciano, por el que se regula la concesión de becas

ORDENO

Primero

La presente orden tiene por objeto, por una parte, convocar concurso público para la concesión de 5 becas para la realización de prácticas de formación complementaria en la Dirección General de Recursos Económicos de la Conselleria de Sanidad en materia de gestión, inspección, ejecución, control, estudios, propuestas, asesoramiento y otras similares, y, por otra parte, aprobar las bases que regulan esta convocatoria, que figuran en el anexo I a esta orden, así como el modelo de solicitud, que se inserta como anexo II.

De las becas convocadas, 3 becas están destinadas a licenciados en Derecho, 1 beca destinada a licenciados en Economía o Administración y Dirección de Empresas (ADE) y 1 beca destinada a licenciados en Farmacia.

Segundo

Las becas tendrán un importe máximo global de 60.000,00 euros, que se financiará con cargo a la aplicación presupuestaria 10.02.93.0000.411.20.4, línea de subvención T4522000 de los Presupuestos de la Generalitat Valenciana para el ejercicio 2005.

Tercero

La presente convocatoria se publica al amparo de lo dispuesto en el Orden de la Conselleria de Economía y Hacienda de 26 de septiembre de 1994, sobre tramitación anticipada de expedientes de gasto, por lo que la aportación económica prevista en el apartado anterior queda condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en los Presupuestos de la Generalitat Valenciana para el ejercicio 2005.

DISPOSICIONES FINALES

Primera

Se autoriza al director general de Recursos Económicos para que, en el ámbito de sus competencias, adopte las medidas necesarias para el desarrollo y ejecución de esta orden.

Segunda

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tercera

Contra la presente orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso administrativo, de acuerdo con lo previsto en el artículo 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativo, dentro del plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de su

Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, si bé, podrà interposar-se, potestativament, recurs de reposició davant del conseller de Sanitat en el termini d'un mes segons el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, sense perjudi que pugua interposar-se'n qualsevol altre que s'estime procedent.

València, 12 de desembre de 2004

El conseller de Sanitat,
VICENTE RAMBLA MOMPLET

ANNEX I

Bases de la convocatòria per a la concessió de cinc beques per a la realització de pràctiques professionals en algunes unitats administratives de la Direcció General de Recursos Econòmics de la Conselleria de Sanitat

Primera. Objecte

Les beques tenen com a objecte el foment de la formació complementària en matèria de gestió, inspecció, execució, control, estudis, propostes, assessorament i altres semblants. La distribució de les beques és la següent:

— 1 beca destinada a llicenciats en Dret per a la realització de pràctiques professionals en el Servei de Gestió Econòmica de la Direcció General de Recursos Econòmics en matèria de tramitació d'expedients de despesa, ingressos i fons extrapressupostaris, proporcionant coneixements sobre la normativa relacionada i coordinant i controlant l'execució dels processos administratius relacionats.

— 1 beca destinada a llicenciats en Dret per a la realització de pràctiques professionals en l'Àrea d'Infraestructures i Manteniment de la Direcció General de Recursos Econòmics en matèria de tramitació d'expedients de contractació.

— 1 beca destinada a llicenciats en Dret per a la realització de pràctiques professionals en el Servei d'Aprovisionament de la Direcció General de Recursos Econòmics en matèria de tramitació d'expedients de contractació.

— 1 beca destinada a llicenciats en Farmàcia per a la realització de pràctiques professionals en el Servei d'Aprovisionament de la Direcció General de Recursos Econòmics en matèria de tramitació d'expedients de contractació centralitzada de productes farmacèutics i de laboratori.

— 1 beca destinada a llicenciats en Economia o Administració i Direcció d'Empreses per a la realització de pràctiques professionals en el Servei de Gestió Pressupostària de la Direcció General de Recursos Econòmics en matèria de tramitació d'expedients de modificació pressupostària, despeses de personal i ingressos.

Segona. Requisits dels sol·licitants

La beca prevista en este annex s'adjudicarà per mitjà de concurs entre els aspirants que reunisquen, abans de finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, els requisits següents:

a) ser espanyol o nacional d'un Estat membre de la Unió Europea o nacional d'aquells Estats als quals, en virtut de tractats internacionals celebrats per la Unió Europea i ratificats per Espanya, es d'aplicació la lliure circulació de persones.

b) tindre veïnat administratiu en qualsevol municipi de la Comunitat Valenciana.

c) estar en possessió del títol de llicenciat en Dret, Economia, Administració i Direcció d'Empreses o Farmàcia. Tenen preferència els qui hagen finalitzat els estudis en els últims tres anys.

d) no patir malaltia o estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les funcions.

publicación, ante la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, si bien, podrá interponerse, potestativamente, recurso de reposición ante el conseller de Sanidad en el plazo de un mes según lo previsto en los artículos 116 y 117 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro que se estime procedente.

Valencia, 12 de diciembre de 2004

El conseller de Sanidad,
VICENTE RAMBLA MOMPLET

ANEXO I

Bases de la convocatoria para la concesión de cinco becas para la realización de prácticas profesionales en distintas unidades administrativas de la Dirección General de Recursos Económicos de la Conselleria de Sanidad

Primera. Objeto

Las becas tienen por objeto el fomento de la formación complementaria en materia de gestión, inspección, ejecución, control, estudios, propuestas, asesoramiento y otras similares, siendo la distribución de las becas la siguiente:

— 1 beca destinada a licenciados en Derecho para la realización de prácticas profesionales en el Servicio de Gestión Económica de la Dirección General de Recursos Económicos en materia de tramitación de expedientes de gasto, ingresos y fondos extrapresupuestarios, proporcionando conocimientos sobre la normativa relacionada y coordinando y controlando la ejecución de los procesos administrativos relacionados.

— 1 beca destinada a licenciados en Derecho para la realización de prácticas profesionales en el Área de Infraestructuras y Mantenimiento de la Dirección General de Recursos Económicos en materia de tramitación de expedientes de contratación.

— 1 beca destinada a licenciados en Derecho para la realización de prácticas profesionales en el Servicio de Aprovisionamiento de la Dirección General de Recursos Económicos en materia de tramitación de expedientes de contratación.

— 1 beca destinada a licenciados en Farmacia para la realización de prácticas profesionales en el Servicio de Aprovisionamiento de la Dirección General de Recursos Económicos en materia de tramitación de expedientes de contratación centralizada de productos farmacéuticos y de laboratorio.

— 1 beca destinada a licenciados en Economía o Administración y Dirección de Empresas para la realización de prácticas profesionales en el Servicio de Gestión Presupuestaria de la Dirección General de Recursos Económicos en materia de tramitación de expedientes de modificación presupuestaria, gastos de personal e ingresos.

Segunda. Requisitos de los solicitantes

La beca prevista en este anexo se adjudicará mediante concurso entre los aspirantes que reúnan, antes de finalizado el plazo de presentación de solicitudes, los siguientes requisitos:

a) Ser español o nacional de un Estado miembro de la Comunidad Europea o nacional de aquellos Estados a los que, en virtud de tratados internacionales celebrados por la Comunidad Europea y ratificados por España, se de aplicación la libre circulación de personas.

b) Tener vecindad administrativa en cualquier municipio de la Comunidad Valenciana.

c) Estar en posesión del título de licenciado en Derecho, Economía, Administración y Dirección de Empresas o Farmacia, teniendo preferencia aquellos que hayan finalizado sus estudios en los últimos tres años.

d) No padecer enfermedad o estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el desempeño de las correspondientes funciones.

e) no tindre concedida qualsevol altra beca o ajuda.

Els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola han d'acreditar coneixements suficients en alguna de les llengües oficials de la Comunitat Valenciana, aspecte que es verificarà en el procés de selecció.

Tercera. Dotació i duració de les beques.

1. La beca està dotada amb 1.000,00 euros mensuals, i l'import global màxim és de 12.000,00 euros cada una, que es finança a càrrec de l'aplicació pressupostària 10.02.93.0000.411.20.4, codi línia comptable T4522000, dels Pressupostos de la Generalitat Valenciana per a l'exercici 2005.

2. L'import de la beca s'abonarà mensualment després de la certificació de conformitat expedida per la Direcció General de Recursos Econòmics i una vegada practicades les retencions legals corresponents.

3. El període d'aprofitament de la beca començarà el dia indicat en la resolució de la present convocatòria i finalitzarà el 31 de desembre de 2005. No obstant, eixe període pot prorrogar-se a l'exercici 2006 i fins a un màxim de 12 mesos, inclòs el període de pròrroga, sempre que existisca consignació pressupostària adequada i suficient en els Pressupostos de la Generalitat Valenciana per a l'esmentat exercici.

4. Si el becari no s'incorpora en la data assenyalada comporta la renúncia a la beca concedida.

Quarta. Formalització i termini de presentació de sol·licituds

1. El termini de presentació de sol·licituds és de 15 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació d'esta convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Les sol·licituds, presentades en el formulari que s'inclou com a annex II d'esta orde, es dirigiran a la Direcció General de Recursos Econòmics, carrer del misser Mascó, núm. 31-33, 46010 - València, sense perjudi del que disposa l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3. El formulari de sol·licitud anirà acompanyat de la documentació que es relaciona, que s'acreditarà per mitjà de compulsa en el moment de presentació de les sol·licituds:

a) fotocòpia del DNI i certificat d'empadronament acreditatiu de veïnatge a la Comunitat Valenciana.

b) currículum vitae, en el qual s'indicarà l'experiència professional, idiomes, beques aprofitades, etc. i en el qual es faran constar les dades personals, data i lloc de naixement, domicili actual, telèfon i una foto de mida de carnet de l'aspirant.

c) fotocòpia del títol de llicenciat en Dret, Economia, Administració i Direcció d'Empreses o Farmàcia, o, si és el cas, del document acreditatiu d'haver abonat els drets d'expedició de tal títol.

d) fotocòpia de la certificació acadèmica personal.

e) declaració jurada de no disfrutar de cap altra beca, ajuda o activitat laboral regular.

f) documentació acreditativa de trobar-se l'aspirant al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com de tindre cobertura sanitària.

g) fitxa de manteniment de tercer en el model proporcionat per la Direcció General de Recursos Econòmics.

h) qualssevol altres documents que acrediten la possessió dels mèrits que s'al·leguen.

Quinta. Comissió avaluadora

1. Per a l'examen de les sol·licituds de beca es constituirà una comissió avaluadora formada per 5 membres, i actua com a president de totes elles el director general de Recursos Econòmics, de la qual formaran part:

1.1. per a la beca destinada a llicenciats en Dret per a la realització de pràctiques professionals en el Servei de Gestió Econòmica de la Direcció General de Recursos Econòmics:

- el cap de l'Àrea de Recursos Econòmics.
- el cap del Servei de Gestió Econòmica.
- el cap de la Secció de Gestió Econòmica.

e) No tener concedida cualquier otra beca o ayuda.

Los aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán acreditar conocimientos suficientes en alguna de las lenguas oficiales de la Comunidad Valenciana, aspecto que se verificará en el proceso de selección.

Tercera. Dotación y duración de las becas.

1. La beca está dotada con 1.000,00 euros mensuales, siendo el importe global máximo de 12.000,00 euros cada una, financiándose con cargo a la aplicación presupuestaria 10.02.93.0000.411.20.4, código línea contable T4522000, de los Presupuestos de la Generalitat Valenciana para el ejercicio 2005.

2. El importe de la beca se abonará mensualmente previa certificación de conformidad expedida por la Dirección General de Recursos Económicos y una vez practicadas las retenciones legales correspondientes.

3. El período de disfrute de la beca comenzará el día indicado en la resolución de la presente convocatoria y finalizará el 31 de diciembre de 2005. No obstante, dicho período podrá prorrogarse al ejercicio 2006 y hasta un máximo de 12 meses, incluido el período de prórroga, siempre que exista consignación presupuestaria adecuada y suficiente en los Presupuestos de la Generalitat Valenciana para el citado ejercicio.

4. La no incorporación del becario en la fecha señalada supondrá la renuncia a la beca concedida.

Cuarta. Formalización y plazo de presentación de solicitudes

1. El plazo de presentación de solicitudes será de 15 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

2. Las solicitudes, presentadas en el formulario que se incluye como anexo II de esta orden, se dirigirán a la Dirección General de Recursos Económicos, c/ Micer Mascó, nº 31-33, 46010 - Valencia, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

3. El formulario de solicitud irá acompañado de la documentación que se relaciona, que se acreditará mediante compulsa en el momento de presentación de las solicitudes:

a) fotocopia del DNI y certificado de empadronamiento acreditativo de la vecindad en la Comunidad Valenciana.

b) currículum vitae, en el que se indicará la experiencia profesional, idiomas, becas disfrutadas, etc. y en el que se harán constar los datos personales, fecha y lugar de nacimiento, domicilio actual, teléfono y una foto de tamaño carnet del aspirante.

c) fotocopia del título de licenciado en Derecho, Economía, Administración y Dirección de Empresas o Farmacia, o, en su caso, del documento acreditativo de haber abonado los derechos de expedición de dicho título.

d) fotocopia de la certificación académica personal.

e) declaración jurada de no disfrutar de ninguna otra beca, ayuda o actividad laboral regular.

f) documentación acreditativa de hallarse el aspirante al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como de tener cobertura sanitaria.

g) ficha de mantenimiento de tercero en el modelo proporcionado por la Dirección General de Recursos Económicos.

h) cualesquiera otros documentos que acrediten la posesión de los méritos que se aleguen.

Quinta. Comisión evaluadora

1. Para el examen de las solicitudes de beca se constituirá una comisión evaluadora formada por 5 miembros, actuando como presidente de todas ellas el director general de Recursos Económicos, de la que formarán parte:

1.1. Para la beca destinada a Licenciados en Derecho para la realización de prácticas profesionales en el Servicio de Gestión Económica de la Dirección General de Recursos Económicos:

- el jefe del Área de Recursos Económicos.
- el jefe del Servicio de Gestión Económica.
- el jefe de la Sección de Gestión Económica.

– un tècnic superior.

1.2. per a la beca destinada a llicenciats en Dret per a la realització de pràctiques professionals en l'Àrea d'Infraestructures i Manteniment de la Direcció General de Recursos Econòmics:

- el cap de l'Àrea d'Infraestructures i Manteniment.
- el cap del Servei d'Infraestructures.
- el cap del Servei de Manteniment.
- un tècnic superior.

1.3. per a les beques destinades a llicenciats en Dret i llicenciats en Farmàcia per a la realització de pràctiques professionals en el Servei d'Aprovisionament de la Direcció General de Recursos Econòmics:

- el cap del Servei d'Aprovisionament.
- el cap de la Secció de Contractes i Aprovisionament.
- dos tècnics superiors.

1.4. per a la beca destinada a llicenciats en Economia o Administració i Direcció d'Empreses per a la realització de pràctiques professionals en el Servei de Gestió Pressupostària de la Direcció General de Recursos Econòmics:

- el cap de l'Àrea de Recursos Econòmics.
- el cap del Servei de Gestió Pressupostària.
- el cap de la Secció de Pressupostos.
- un tècnic superior.

2. La comissió d'avaluació adaptarà el seu funcionament al que estableix la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Procediment Administratiu Comú i Règim Jurídic de les Administracions Públiques.

Sisena. Selecció dels aspirants

1. La selecció del becari es farà per la puntuació obtinguda per mitjà de l'aplicació del barem següent:

a) expedient acadèmic: es valorarà, amb relació a la qualificació mitjana de l'expedient, fins a 8 punts de la manera següent:

- aprovat: 4 punts.
- notable: 6 punts.
- excel·lent: 8 punts.

b) coneixements de valencià: fins a 3 punts, d'acord amb el barem següent:

- nivell oral: 0,75 punts.
- nivell elemental: 1,50 punts.
- nivell mitjà: 2,25 punts.
- nivell superior: 3 punts.

Només es valoraran els certificats homologats per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, i es puntuarà exclusivament el nivell més alt acreditat.

a) coneixements d'altres idiomes oficials de la Unió Europea: fins a 2 punts.

b) coneixements acreditats d'informàtica: fins a 2 punts.

c) entrevista: fins a 5 punts, que versarà sobre els coneixements en les activitats que s'hagen de fer en la unitat administrativa corresponent.

2. La comissió avaluadora elaborarà l'oportuna proposta d'adjudicació de la beca en el termini d'un mes des de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds, que contindrà una borsa de reserva prioritzada, en funció de la puntuació obtinguda, per a cobrir les vacants que pogueren produir-se, i podrà donar preferència als aspirants que no hagen disfrutat anteriorment d'este tipus de beques en la Conselleria de Sanitat.

Setena. Concessió

1. Es faculta el director general de Recursos Econòmics per a dictar una resolució en el termini màxim de dos mesos a partir de l'endemà de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

2. Es publicarà la relació d'aspirants per orde de puntuació obtinguda, per a cada tipus de beca, en el tauler d'anuncis de la Conselleria de Sanitat (c/ misser Mascó, 31-33 València). Esta relació es constituirà com a borsa de reserva per al cas de produir-se alguna renúncia o abandó.

3. La Direcció General de Recursos Econòmics convocarà els adjudicatariis per a la firma del corresponent document de notifica-

– un tècnic superior.

1.2. Para la beca destinada a licenciados en Derecho para la realización de prácticas profesionales en el Área de Infraestructuras y Mantenimiento de la Dirección General de Recursos Económicos:

- la jefa del Área de Infraestructuras y Mantenimiento.
- el jefe del Servicio de Infraestructuras.
- el jefe del Servicio de Mantenimiento.
- un técnico superior.

1.3. Para las becas destinadas a licenciados en Derecho y licenciados en Farmacia para la realización de prácticas profesionales en el Servicio de Aprovisionamiento de la Dirección General de Recursos Económicos:

- la jefa del Servicio de Aprovisionamiento.
- el jefe de la Sección de Contratos y Aprovisionamiento.
- dos técnicos superiores.

1.4. Para la beca destinada a licenciados en Economía o Administración y Dirección de Empresas para la realización de prácticas profesionales en el Servicio de Gestión Presupuestaria de la Dirección General de Recursos Económicos:

- el jefe del Área de Recursos Económicos.
- el jefe del Servicio de Gestión Presupuestaria.
- el jefe de la Sección de Presupuestos.
- un técnico superior.

2. La comisión de evaluación adaptará su funcionamiento a lo establecido en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Procedimiento Administrativo Común y Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas.

Sexta. Selección de los aspirantes

1. La selección del becario vendrá dada por la puntuación obtenida mediante la aplicación del siguiente baremo:

a) expediente académico: se valorará, con relación a la calificación media del expediente, hasta 8 puntos del siguiente modo:

- aprobado: 4 puntos.
- notable: 6 puntos.
- sobresaliente: 8 puntos.

b) conocimientos de valenciano: hasta 3 puntos, de acuerdo con el siguiente baremo:

- nivel oral: 0,75 puntos.
- nivel elemental: 1,50 puntos.
- nivel medio: 2,25 puntos.
- nivel superior: 3 puntos.

Sólo se valorarán los certificados homologados por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, puntuándose exclusivamente el nivel más alto acreditado.

a) conocimientos de otros idiomas oficiales de la Unión Europea: hasta 2 puntos.

b) conocimientos acreditados de informática: hasta 2 puntos.

c) entrevista: hasta 5 puntos, que versará sobre los conocimientos en las actividades a realizar en la unidad administrativa correspondiente.

2. La comisión evaluadora elaborará la oportuna propuesta de adjudicación de la beca en el plazo de un mes desde la finalización del plazo de presentación de las solicitudes, que contendrá una bolsa de reserva priorizada, en función de la puntuación obtenida, para cubrir las vacantes que pudieran producirse, pudiendo dar preferencia a los aspirantes que no hayan disfrutado anteriormente de este tipo de becas en la Conselleria de Sanidad.

Séptima. Concesión

1. Se faculta al director general de Recursos Económicos para dictar resolución en el plazo máximo de dos meses a partir del día siguiente al de la finalización del plazo de presentación de solicitudes.

2. Se publicará la relación de aspirantes por orden de puntuación obtenida, para cada tipo de beca, en el tablón de anuncios de la Conselleria de Sanidad (C/ Micer Mascó, 31-33 Valencia). Esta relación se constituirá como bolsa de reserva para el caso de producirse alguna renuncia o abandono.

3. La Dirección General de Recursos Económicos convocará a los adjudicatarios para la firma del correspondiente documento de

ció i acceptació, que haurà d'efectuar-se en un termini no superior a 10 dies hàbils des de la data d'acceptació per part dels adjudicataris

Octava. Obligacions dels becaris

1. La condició de becari no implica cap vinculació laboral o administrativa amb la Conselleria de Sanitat i la seua concessió serà incompatible amb l'aprofitament d'altres beques, ajudes o treballs que suposen concurrència amb l'objecte i dedicació de la present o impedisca el compliment de les obligacions com a becari. La infracció d'esta regla deixa sense efecte la beca adjudicada.

2. El becari exercirà les activitats objecte d'esta convocatòria sota la supervisió del cap del servei de la unitat administrativa corresponent, que ordenarà les activitats i delimitarà el nombre d'hores presencials durant el funcionament dels servicis perquè quede acreditada la seua assistència, actuarà com a tutor formatiu i avaluarà la seua activitat basant-se en la memòria que hauran de presentar els becaris sobre els coneixements i experiències obtinguts en les seues pràctiques en l'administració pública.

3. El director general de Recursos Econòmics resoldrà les incidències que es produïsquen durant el període de gaudi de les beques i les deixarà sense efecte, amb audiència prèvia de l'interessat, en el cas que incomplisca, sense causa justificada, les condicions establides en la present convocatòria, quan no faça l'activitat que va motivar-ne la concessió o deixe de reunir els requisits exigits.

4. Davant de les incidències, renúncies, abandons o incompliments que deixen vacant la beca, es procedirà a cobrir-la segons l'orde establert en la borsa de reserva que resulte del procés de selecció.

5. Finalitzat el període d'aprofitament de la beca, prèvia presentació d'una memòria final de les actuacions realitzades, la Direcció General de Recursos Econòmics estendrà el pertinent certificat d'aprofitament, assistència i aptitud de la beca.

ANNEX II

Sol·licitud de beca per a la realització de pràctiques professionals en la Direcció General de Recursos Econòmics de la Conselleria de Sanitat

..., amb domicili a ..., C.P. ..., carrer ..., número ..., amb DNI ..., sabedor de l'Orde de ... de ... de ..., de la Conselleria de Sanitat, per la qual es convoquen cinc beques per a la realització de pràctiques professionals en la Direcció General de Recursos Econòmics, així com les condicions establides en les corresponents bases, em comprometo a acceptar-les, assistir i participar plenament en els programes de treball que siguen establits en cas de resultar adjudicatari.

Així mateix, declare que són certes totes les dades personals, acadèmiques i professionals assenyalades en l'escrit i adjunte la documentació següent:

- fotocòpia del document nacional d'identitat.
- certificat d'empadronament.
- curriculum vitae.
- fotocòpia del títol de llicenciat en Dret, Economia, ADE o Farmàcia.
- fotocòpia de la certificació acadèmica personal.
- documentació acreditativa de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i de tindre cobertura sanitària.
- fitxa de manteniment de tercer.
- declaració jurada de no estar aprofitant cap altra beca, ajuda o activitat laboral.

SOL·LICITE

que tinga per admesa la present instància amb la seua documentació als efectes establits en la convocatòria de les dites beques i per a optar a la beca de:

notificación y aceptación, que deberá efectuarse en un plazo no superior a 10 días hábiles desde la fecha de aceptación por parte de los adjudicatarios .

Octava. Obligaciones de los becarios

1. La condición de becario no implica ninguna vinculación laboral o administrativa con la Conselleria de Sanidad y su concesión será incompatible con el disfrute de otras becas, ayudas o trabajos que supongan concurrència con el objeto y dedicación de la presente o impida el cumplimiento de las obligaciones como becario. La infracción de esta regla dejará sin efecto la beca adjudicada.

2. El becario desempeñará las actividades objeto de esta convocatoria bajo la supervisión del jefe de servicio de la unidad administrativa correspondiente, que ordenará las actividades y delimitará el número de horas presenciales del mismo durante el funcionamiento de los servicios para que quede acreditada su asistencia, actuando como tutor formativo y evaluando su actividad en base a la memoria que deberán presentar los becarios sobre los conocimientos y experiencias obtenidos en sus prácticas en la administración pública.

3. El director general de Recursos Económicos resolverá las incidencias que se produzcan durante el período de disfrute de las becas y dejará sin efecto las mismas, previa audiencia del interesado, en el caso de que incumpla, sin causa justificada, las condiciones establecidas en la presente convocatoria, cuando no realice la actividad que motivó la concesión o deje de reunir los requisitos exigidos.

4. Ante las incidencias, renuncias, abandonos o incumplimientos que dejan vacante la beca, se procederá a cubrir la misma según el orden establecido en la bolsa de reserva que resulte del proceso de selección.

5. Finalizado el período de disfrute de la beca, previa presentación de una memoria final de las actuaciones realizadas, se extenderá el pertinente certificado de aprovechamiento, asistencia y aptitud de la beca por la Dirección General de Recursos Económicos.

ANEXO II

Solicitud de beca para la realización de prácticas profesionales en la Dirección General de Recursos Económicos de la Conselleria de Sanidad

D/Dª ..., con domicilio en ..., C.P. ... calle ..., número ... con D.N.I. ..., conociendo la Orden de ... de ... de ..., de la Conselleria de Sanidad, por la que se convocan cinco becas para la realización de prácticas profesionales en la Dirección General de Recursos Económicos, así como las condiciones establecidas en las correspondientes bases, me comprometo a aceptarlas, asistir y participar plenamente en los programas de trabajo que sean establecidos en caso de resultar adjudicatario.

Asimismo, declaro ser ciertos todos los datos personales, académicos y profesionales señalados en el escrito y adjunto la siguiente documentación:

- fotocopia del documento nacional de identidad.
- certificado de empadronamiento.
- curriculum vitae.
- fotocopia del título de Licenciado en Derecho, Economía, ADE o Farmacia.
- fotocopia certificación académica personal.
- documentación acreditativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, y de tener cobertura sanitaria.
- ficha de mantenimiento de tercero.
- declaración jurada de no disfrutar de ninguna otra beca, ayuda o actividad laboral.

SOLICITO

Téngase por admitida la presente instancia con su documentación a los efectos establecidos en la convocatoria de dichas becas y al objeto de optar a la beca de:

Llicenciat en Dret Llicenciat en Economia o ADE Farmàcia

....., d de 2005

(Firma de la persona interessada)

Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència

RESOLUCIÓ de 20 de desembre de 2004, del director general d'Indústria i Comerç de la Conselleria d'Empresa, Universitat i Ciència, per la qual es fa públic el calendari de fires comercials de la Comunitat Valenciana per a l'any 2005. [2004/13645]

De conformitat amb el que disposa l'article 3 del Decret 40/1998, de 31 de març, del Govern Valencià, es fa públic el calendari de fires comercials que tindran lloc a la Comunitat Valenciana durant l'any 2005, el qual figura com annex a esta resolució.

València, 20 de desembre de 2004.- El director general d'Indústria i Comerç: José Monzonis Salvia.

Licenciado en Derecho Licenciado en Economía o ADE Farmacia

....., de de 2005

(Firma de la persona interesada)

Conselleria de Empresa, Universidad y Ciencia

RESOLUCIÓN de 20 de diciembre de 2004 del director general de Industria y Comercio de la Conselleria de Empresa, Universidad y Ciencia, por la que se hace público el calendario de ferias comerciales de la Comunidad Valenciana para el año 2005. [2004/13645]

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 3 del Decreto 40/1998, de 31 de marzo, del Gobierno Valenciano, se hace público el calendario de ferias comerciales que se celebrarán en la Comunidad Valenciana durante el año 2005, el cual figura como anexo a esta resolución.

Valencia, 20 de diciembre de 2004.- El director general de Industria y Comercio: José Monzonis Salvia.

ANNEX

Calendari de fires de la Comunitat Valenciana per a l'any 2005

Fires oficials

<i>Data</i>	<i>Denominació del certamen</i>	<i>Lloc de realització</i>
Gener		
del 14 al 16	FIMI (Otoño/Invierno'05-06). Fira Internacional de la Moda Infantil-Juvenil	València
del 14 al 16	PUERICULTURA, 0-4'2005. Saló Internacional de Puericultura	València
del 20 al 23	AGRITECO. Fira de la Tecnologia Agrària del Mediterrani	Alacant
del 20 al 23	VIVERALIA. Saló Professional de la Planta Ornamental i Afins	Alacant
del 22 al 25	TEXTILHOGAR'2004. Fira Internacional de Manufactures Tèxtils per a la Llar i la Decoració	València
Febrer		
del 5 al 7	JESAL-EXTETIC. Congrés Nacional d'Estètica. Saló d'Estètica, Cosmètica, Bellesa i Perruqueria	Alacant
del 8 al 12	CEVISAMA'2005. Saló Internacional de Ceràmica, Revestiment per a la Construcció, Sanejament, Aixetes Matèries Primes, Esmalts, Frites i Maquinària	València
del 8 al 12	MARMOL'2005. Saló de la Pedra Natural, Maquinària i Afins	València
de l'11 al 14	INTERGELAT. Fira Internacional de Gelateria i Afins	Alacant
del 17 al 20	FEJU'2005. Fira Internacional del Joguet, Entreteniment, Carnaval i Llicències	València
del 18 al 20 i del 25 al 27	CARAVANING. Mostra Provincial de Caravàning i Temps Lliure	Alacant

Març

del 8 al 10	EDUCA@EMPLEA. Saló de l'Ocupació i la Formació	Alacant
del 9 a l'11	PROMOTRADE, Fira dels Mitjans Alternatius de Publicitat	València
del 9 a l'11	PLANET NIGHT'2005. Fira de Productes i Servicis per a l'Oci de Vesprada i Nit	València
del 9 al 12	INTERMUSIC'2005. Fira Internacional de Música	València
del 9 al 12	INTERALIMED'2005. Fira de l'Alimentació Mediterrània	València
del 9 al 12	EXPOITALIA'2005. Saló de la Gastronomia Italiana	València

Abril

del 7 al 10	FIECVAl'2005. Saló del Cavall	València
del 13 al 16	FORMAEMPLE@'2005. Saló de la Formació i l'Ocupació	València
del 15 al 17	FIRAUTO. Fira de l'Automòbil, Motocicletes i Indústria Auxiliar	Alacant

Maig

del 4 al 6	ACCION SOCIAL DE LA EMPRESA'2005 Fira d'Acció Social de l'Empresa	València
del 4 al 6	GESTIÓN COMPETITIVA DE LA EMPRESA'2005. Fira Per a la Gestió Competitiva de l'Empresa	València
del 4 al 6	LOGISTICA & TRANSPORTE'2005 Fira Internacional del Transport Intermodal i els seus Equipaments Gestió de Cadena de Subministraments. Solucions Tecnològiques	València
del 4 al 7	DOMOGAR'2005. Fira de la Domòtica i de la Llar Digital	València
del 10 al 12	FUTURMODA. Saló Internacional de la Pell, Maquinària i Components per al Calcer i la Marroquineria	Alacant
de l'11 al 13	LABORALIA'2005. Fira Integral de la Prevenció, Protecció, Seguretat i Salut Laboral	València

Juny

del 2 al 4	FUNERMOSTRA'2005. Fira Internacional de Productes i Servicis Funeraris	València
del 3 al 5	ALICANTE CALIDAD. Fira de la Qualitat dels Productes de la Província d'Alacant	Alacant

Juliol

del 8 al 10	FIMI (Primavera/Estiu 05-06). Fira Internacional de la Moda Infantil-Juvenil	València
-------------	--	----------

Setembre

del 15 al 17	FIRANET.COM. Fira de Noves Tecnologies	Alacant
del 15 al 18	TURAL.COM. Fira de Turisme Rural	Alacant
del 19 al 24	FIM'2005. Fira Internacional del Moble	València
del 19 al 24	FIAM'2005. Fira Internacional d'Il·luminació	València
del 19 al 24	DECO>CEVIDER'2005. Fira Internacional de la Decoració i Complementes	València
del 28 a l'1 d'octubre	SAMA. Saló de l'Aigua i Medi Ambient	Alacant

Octubre

del 14 al 16 i del 21 al 23	FIRAHOGAR. Saló de Mobiliari, Equipament i Decoració de la Llar	Alacant
del 15 al 23	ANTIGÜEDADES'2005. Fira d'Antiguitats	València
del 19 al 21	IBERFLORA'2005. Fira Internacional d'Horticultura Ornamental, Forestal Forestal i Floristeria. Saló del Jardí, Urbanisme i Paisatgisme. Saló de la Tecnologia Hortícola	València
del 19 al 21	EUROAGRO'2005. Fira Internacional de la Producció Agrícola. Saló de Fruïtes i Hortalisses. Saló Postcollita. Saló de l'Aigua	València
del 19 al 21	EUROBRICO'2005. Saló Professional del Bricolatge	València
del 19 al 22	SIF&CO'2005. Saló Internacional de la Franquícia, les Oportunitats de Negoci i el Comerç Associat	València
del 19 al 23	INTERART'2005. Fira Internacional d'Art	València
del 21 al 23	MOTOREPOCA'2005. Fira de Vehicles Històrics	València

Novembre

del 4 al 7	FIRA DE JOYERÍA Y RELOJERIA DE VALÈNCIA'2005	València
del 6 al 8	EQUIPAEMPRES. Fira Professional d'Equipament per a Empreses d'Hostaleria i Restauració	Alacant
del 6 al 8	TODO COMERCIO. Fira Professional d'Equipament Comercial	Alacant
del 8 al 10	FUTURMODA. Saló Internacional de la Pell, Components i Accessoris per al Calcer i la Marroquineria	Alacant
del 9 al 12	FIMMA'2005. Fira Internacional de Maquinària i Ferramentes per a la Fusta	València
del 9 al 12	MADERALIA'2005. Fira Internacional de Proveïdors per al Sector Fusta-Moble	València
del 18 al 20	FIRANOVIOS. Saló de les Celebracions	Alacant
del 24 al 27	URBE DESARROLLO'2005. Fira Immobiliària del Mediterrani	València
del 24 al 27	ORPROTEC'2005. Fira Internacional d'Ortopèdia i Ajudes Tècniques, Tecnologies per a la Discapacitat i les Persones Majors	València
del 25 al 27	TURINIEVE'2005. Fira del Esquí, Muntanya i Turisme Rural	València
del 25 al 27	FIESTAYBODA'2005. Saló de Productes i Servicis per a Celebracions	València
del 25 al 27	EXPOCAR. Saló de l'Automòbil d'Ocasió	Alacant
del 29 al 2 de desembre	INDUFIRAS'2005 Fira Internacional d'Atraccions de Fires, Parcs Infantils, Màquines per a Jocs d'Atzar i Elements Auxiliars	València

Desembre

del 3 al 6	FIRALACANT. Fira Alacantina de Béns de Consum	Alacant
del 3 al 6	DE COMPRAS. Fira del Xicotet Comerç	Alacant
del 3 al 8	FERIA DEL AUTOMOVIL'2005 Saló Nàutic. Saló del Caravàning. Saló de la Moto i Quad	València
del 3 al 8	FERIA DEL VEHÍCULO DE OCASIÓN'2005	València
del 16 al 18	EXPOFIESTA. Fira Nacional de Festes Populars	Alacant
del 25 al 5 de gener de 2006	EXPONADAL. Exposició d'Oci Infantil i Juvenil	Alacant

del 26 al 3 de gener de 2006	FIV'2005 Fira Internacional de València	València
del 26 al 3 de gener de 2006	EXPOJOVE'2005. Fira de la Joventut	València
Fires no oficials		
<i>Data</i>	<i>Denominació del certamen</i>	<i>Lloc de realització</i>
Gener		
8 i 9	XVIII Fira Agrícola de Sant Antoni Abad	Benicarló (Castelló)
del 21 al 23	Fira de Sant Sebastià. Mostra Agroalimentària i Comercial	Silla (València)
del 28 al 30	Fira Multisectorial de Sant Blai	Albal (València)
del 28 al 30	AGROGUADASSUAR. Fira Agrícola Industrial	Guadassuar (València)
Febrer		
del 10 al 13	Mostra de l'Embotit Artesà i de Qualitat de Requena	Requena (València)
del 25 al 20 de març	XXVIII Fira del Llibre Antic i d'Ocasí de València	València
26 i 27	V Fira Agroalimentària i Turística La Safor-Vall d'Albaida	València
febrer	GASTROCOMER	Torreveija (Alacant)
Març		
del 2 al 6	MOTOR 2. Fira del Vehicle d'Ocasí de Vila-real	Vila-real (Castelló)
del 3 al 6	XIX Fira Alternativa de Castelló	Castelló de la Plana
19 i 20	Mostra de Productes de la Terra	Benlloch (Castelló)
del 19 al 3 d'abril	Fira del Llibre de Torreveija	Torreveija (Alacant)
del 24 al 27	NAUCOTUR Dies d'oci al Campello	El Campello (Alacant)
del 25 al 27	Fira de Sant Josep	Rossell (Castelló)
del 25 al 27	X Fira del Comerç, Artsi Oficis del Maestrat	Sant Mateu(Castelló)
Abril		
de l'1 al 3	Fira d'Artesania i Gastronomia d'Onil	Onil (Alacant)
de l'1 al 4	FEPAM-FECOV. Fira Exposició de Productes Agrícoles i Maquinària. Fira Exposició Comercial i de Vehicles	La Vall d'Uixó (Castelló)
2 i 3	Fira de l'Oli Verge i Productes Agroalimentaris	Canet lo Roig (Castelló)
4	Moda al Carrer	Castelló de la Plana
del 7 al 10	Fira del Llibre	Nules (Castelló)
12 i 13	AMEC/INNOVACION. Saló de Tendències i Disseny Calçat-Bossa «Primavera-Estiu 2006»	Elda (Alacant)
del 22 al 24	VIII Fira del Comerç, Agricultura i Ramaderia de Vall d'Alba	Vall d'Alba (Castelló)
23 i 24	Exporibarroja Comercial	Riba-roja de Túria (València)
del 28 al 8 de maig	XXXVI Fira del Llibre de València	València

del 29 a l'1 de maig	FIRAGO'2005	Godella (València)
del 29 al 8 de maig	XXI Fira del Llibre	Castelló de la Plana
Maig		
del 6 al 8	Mostra-Salut Expo-Algemesí	Algemesí (València)
del 6 al 8	II Fira del Comerç Local	Almassora (Castelló)
del 12 al 15	Fira de Sant Isidre	Castalla (Alacant)
del 13 al 15	Fira de la Ribera	Carcaixent (València)
14 i 15	FIRALTUR	Chelva (València)
del 20 al 22	4a Fira de Mostres de Pedreguer	Pedreguer (Alacant)
del 27 al 29	FIMAC I SUECA MOSTRA 2005. Fira de la Maquinària Agrícola i Comercial de Sueca	Sueca (València)
del 27 al 29	Fira de la Tapa	Dolores (Alacant)
del 27 al 5 de juny	XXXV Fira del Llibre d'Alacant	Alacant
Juny		
del 3 al 5	Fira de Llibre i Alternativa	Xirivella (València)
del 8 al 12	Fira del Llibre de Requena	Requena (València)
11 i 12	IV Fira Comercial d'Algueña «Comerç Gastronomia i Oci»	Algueña (Alacant)
del 17 al 19	II Fira de Desenvolupament Rural Sostenible de Cíntorres	Cíntorres (Castelló)
del 24 al 26	XLIII Exposició Comarcal de Maquinària Agrícola i Industrial	Vinaròs (Castelló)
25 i 26	XVI Fira del Motor i Maquinària Industrial, OLIVA'2005	Oliva (València)
juny	VII Fira del Comerç i Moda de Guardamar del Segura	Guardamar del Segura (Alacant)
Juliol		
de l'1 al 3	VII Fira d'Artesania i Turisme Teresa Gil de Vidaurre. Mercat Medieval	Jérica (Castelló)
de l'1 al 3	Fira de Beniarrés	Beniarrés (Alacant)
2 i 3	Fira de Sant Pere	Albocàsser (Castelló)
del 5 al 10	Fira de la Cervesa Alemanya	Cullera (València)
9 i 10	Fira Exposició de Productes Artesanals i Gastronòmics de Tàrbena	Tàrbena (Alacant)
9 i 10	Mostra Monogràfica de Ramaderia. Ramat Caprú i els seus Derivats	Benassal (Castelló)
del 14 al 17	XVII Fira de Juliol	Cheste (València)
del 21 al 31	XXXIII Fira del Llibre de Torrent	Torrent (València)
23 i 24	Fira de la Magdalena	Villafranca del Cid (Castelló)
del 29 al 31	Fira Tradicional Los Montesinos	Los Montesinos (Alacant)
del 29 al 31	Fira Comercial de Torre de les Maçanes. Mercat Medieval	La Torre de les Maçanes (Alacant)

Agost

del 4 al 8	FEGADO'2005. Fira Agrícola i Ramadera	Dolores (Alacant)
del 13 al 15	X Fira de Productes i Cultura Mediterrània	Sella (Alacant)
del 15 al 20	Fira d'Agost	Xàtiva (València)
Setembre		
de l'1 al 4	FEREVIN'2005, XV Fira Requenense del Vi	Requena (València)
del 5 a l'11	Fira del Pernil i de l'Embotit Artesanal	Segorbe (Castelló)
del 9 a l'11	FIPUIG'2005. Fira Comercial i Agrícola	El Puig (València)
10 i 11	Fira de Luthiers. Constructors d'Instruments Tradicionals	Ondara (Alacant)
10 i 11	Fira de Morella	Morella (Castelló)
del 12 al 15	Pavelló del Vi	Utiel (València)
del 15 al 18	LIX Fira de Ramat i Maquinària Agrícola de Nules	Nules (Castelló)
del 15 al 18	Exposició Agrícola i Comercial	Picassent (València)
del 16 al 18	Agro-Benaguasil	Benaguasil (València)
del 16 al 18	Expo-Benaguasil Comercial	Benaguasil (València)
del 23 al 25	VI Fira Agralimentària «Lliria, a Mos Redó. Productes de Lliria	Lliria (València)
del 23 al 25	FIMEL'2005. Fira Comercial i Agrícola de Meliana Horta-Nord	Meliana (València)
del 23 al 25	Fira de San Miguel	Onda (Castelló)
del 30 al 2 d'octubre	X Fira del Camp de Villena. II Fira d'Artesania	Villena (Alacant)
octubre		
1 i 2	Fira del Comerç, Indústria, Servicis i Productes Agroalimentaris de Cox	Cox (Alacant)
del 6 al 9	Fira Gastronòmica de l'Alcúdia	L'Alcúdia (València)
del 7 al 9	IV Fira Gastronòmica, Artesanal i Turística d'Agost	Agost (Alacant)
del 9 al 12	FIRALTEA'2005	Altea (Alacant)
del 10 al 12	Fira del Comerç de Burriana	Burriana (Castelló)
13 i 14	AMEC/INNOVACION. Saló de Tendències i Disseny Calçat –Bossa «Tardor-Hivern 2006-2007»	Elda (Alacant)
del 14 al 16	V Fira de l'Automòbil d'Ocasió “Almoradí Ciutat de Servicis”	Almoradí (Alacant)
del 21 al 23	II Mostra de Productes Artesans i Turisme	Relleu (Alacant)
22 i 23	Fira del Comerç Associat	Rafelbunyol (València)
del 27 al 30	Utiel Gastronòmica	Utiel (València)
del 28 al 13 de novembre	XXIV Fira del Llibre Antic i d'Ocasió	Castelló de la Plana
del 29 al 31	Fira d'Antiguitats de Vila-real	Vila-real (Castelló)
del 29 a l'1 de novembre	Fira de Tots Sants	Cocentaina (Alacant)
30	Fira La Jana	La Jana (Castelló)

Novembre		
del 6 al 8	IV Fira Comerç i Boda	Castelló de la Plana
del 10 al 20	5é Saló Valencià del Llibre	València
de l'11 al 13	FIVAMEL, Fira Valenciana de la Mel	Montroy (València)
12 i 13	V Fira Comerç Local d'Ondara	Ondara (Alacant)
12 i 13	Bigastro, Ciutat de Compres	Bigastro (Alacant)
del 18 al 20	XX Fira de Mostres d'Ondara	Ondara (Alacant)
del 18 al 20	Mostra de Sant Vicent 2005: Comerç Associat, Indústria	San Vicente del Raspeig (Alacant)
del 19 al 21	VI Fira Gastronòmica i de Productes Agroalimentaris de la Vall d'Albaida	Ontinyent (València)
del 25 al 27	XXXVI Fira Expo Agrícola de Cabanes	Cabanes (Castelló)
del 25 al 27	IV Fira de Comerç de Crevillent	Crevillent (Alacant)
del 25 al 27	VI Fira del Dolç Artesà	Casinos (València)
26 i 27	V Fira Gastronòmica i Turisme	Ondara (Alacant)
novembre	Fira d'Artesania i Gastronomia	Manises (València)
Desembre		
del 6 al 8	Fira de la Puríssima	Segorbe (Castelló)
del 16 al 7 de gener de 2006	Mercadet Nadalenc	Castelló de la Plana

* * * * *

ANEXO

Calendario de ferias de la Comunidad Valenciana para el año 2005

Ferias oficiales

<i>Fecha</i>	<i>Denominación del certamen</i>	<i>Lugar de celebración</i>
Enero		
del 14 al 16	FIMI (Otoño/Invierno'05-06). Feria Internacional de la Moda Infantil-Juvenil	Valencia
del 14 al 16	PUERICULTURA, 0-4'2005. Salón Internacional de Puericultura	Valencia
del 20 al 23	AGRITECO. Feria de la Tecnología Agraria del Mediterráneo	Alicante
del 20 al 23	VIVERALIA. Salón Profesional de la Planta Ornamental y Afines	Alicante
del 22 al 25	TEXTILHOGAR'2004. Feria Internacional de Manufacturas Textiles para el Hogar y la Decoración	Valencia
Febrero		
del 5 al 7	JESAL-EXTETIC. Congreso Nacional de Estética. Salón de Estética, Cosmética, Belleza y Peluquería	Alicante
del 8 al 12	CEVISAMA'2005. Salón Internacional de Cerámica, Recubrimientos para la Construcción, Saneamiento, Grifería, Materias Primas, Esmaltes, Fritas y Maquinaria	Valencia
del 8 al 12	MARMOL'2005. Salón de la Piedra Natural, Maquinaria y Afines	Valencia

del 11 al 14	INTERGELAT. Feria Internacional de Heladería y Afines	Alicante
del 17 al 20	FEJU'2005. Feria Internacional del Juguete, Hobby, Carnaval y Licencias	Valencia
del 18 al 20 y del 25 al 27	CARAVANING. Muestra Provincial de Caravaning y Tiempo Libre	Alicante
Marzo		
del 8 al 10	EDUCA@EMPLEA. Salón del Empleo y la Formación	Alicante
del 9 al 11	PROMOTRADE, Feria de los Medios Alternativos de Publicidad	Valencia
del 9 al 11	PLANET NIGHT'2005. Feria de Productos y Servicios para el Ocio de Tarde y Noche	Valencia
del 9 al 12	INTERMUSIC'2005. Feria Internacional de Música	Valencia
del 9 al 12	INTERALIMED'2005. Feria de la Alimentación Mediterránea	Valencia
del 9 al 12	EXPOITALIA'2005. Salón de la Gastronomía Italiana	Valencia
Abril		
del 7 al 10	FIECVAl'2005. Salón del Caballo	Valencia
del 13 al 16	FORMAEMPLE@'2005. Salón de la Formación y el Empleo	Valencia
del 15 al 17	FIRAUTO. Feria del Automóvil, Motocicletas e Industria Auxiliar	Alicante
Mayo		
del 4 al 6	ACCION SOCIAL DE LA EMPRESA'2005 Feria de Acción Social de la Empresa	Valencia
del 4 al 6	GESTION COMPETITIVA DE LA EMPRESA'2005. Feria para la Gestión Competitiva de la Empresa	Valencia
del 4 al 6	LOGISTICA & TRANSPORTE'2005 Feria Internacional del Transporte Intermodal y sus Equipamientos. Gestión de Cadena de Suministros. Soluciones Tecnológicas	Valencia
del 4 al 7	DOMOGAR'2005. Feria de la Domótica y del Hogar Digital	Valencia
del 10 al 12	FUTURMODA. Salón Internacional de la Piel, Maquinaria y Componentes para el Calzado y la Marroquinería	Alicante
del 11 al 13	LABORALIA'2005. Feria Integral de la Prevención, Protección, Seguridad y Salud Laboral	Valencia
Junio		
del 2 al 4	FUNERMOSTRA'2005. Feria Internacional de Productos y Servicios Funerarios	Valencia
del 3 al 5	ALICANTE CALIDAD. Feria de la Calidad de los Productos de la Provincia de Alicante	Alicante
Julio		
del 8 al 10	FIMI (Primavera/Verano 05-06).Feria Internacional de la Moda Infantil-Juvenil	Valencia
Septiembre		
del 15 al 17	FIRANET.COM. Feria de Nuevas Tecnologías	Alicante
del 15 al 18	TURAL.COM. Feria de Turismo Rural	Alicante

del 19 al 24	FIM'2005. Feria Internacional del Mueble	Valencia
del 19 al 24	FIAM'2005. Feria Internacional de Iluminación	Valencia
del 19 al 24	DECO>CEVIDER'2005. Feria Internacional de la Decoración Complementos	Valencia
del 28 al 1 de octubre	SAMA. Salón del Agua y Medio Ambiente	Alicante
Octubre		
del 14 al 16 y del 21 al 23	FIRAHOGAR. Salón de Mobiliario, Equipamiento y Decoración del Hogar	Alicante
del 15 al 23	ANTIGÜEDADES'2005. Feria de Antigüedades	Valencia
del 19 al 21	IBERFLORA'2005. Feria Internacional de Horticultura Ornamental, Forestal y Floristería. Salón del Jardín, Urbanismo y Paisajismo. Salón de la Tecnología Hortícola	
del 19 al 21	EUROAGRO'2005. Feria Internacional de la Producción Agrícola. Salón de Frutas y Hortalizas. Salón Post-Cosecha. Salón del Agua	Valencia
del 19 al 21	EUROBRICO'2005. Salón Profesional del Bricolage	Valencia
del 19 al 22	SIF&CO'2005. Salón Internacional de la Franquicia, las Oportunidades de Negocio y el Comercio Asociado	Valencia
del 19 al 23	INTERART'2005. Feria Internacional de Arte	Valencia
del 21 al 23	MOTOREPOCA'2005. Feria de Vehículos Históricos	Valencia
Noviembre		
del 4 al 7	FERIA DE JOYERÍA Y RELOJERIA DE VALENCIA'2005	Valencia
del 6 al 8	EQUIPAEMPRES. Feria Profesional de Equipamiento para Empresas de Hostelería y Restauración	Alicante
del 6 al 8	TODO COMERCIO. Feria Profesional de Equipamiento Comercial	Alicante
del 8 al 10	FUTURMODA. Salón Internacional de la Piel, Componentes y Accesorios para el Calzado y la Marroquinería	Alicante
del 9 al 12	FIMMA'2005. Feria Internacional de Maquinaria y Herramientas para la Madera	Valencia
del 9 al 12	MADERALIA'2005. Feria Internacional de Proveedores para el Sector Madera-Mueble	Valencia
del 18 al 20	FIRANOVIOS. Salón de las Celebraciones	Alicante
del 24 al 27	URBE DESARROLLO'2005. Feria Inmobiliaria del Mediterráneo	Valencia
del 24 al 27	ORPROTEC'2005. Feria Internacional de Ortopedia y Ayudas Técnicas, Técnicas, Tecnologías para la Discapacidad y las Personas Mayores	Valencia
del 25 al 27	TURINIEVE'2005. Feria del Esquí, Montaña y Turismo Rural	Valencia
del 25 al 27	FIESTAYBODA'2005. Salón de Productos y Servicios para Celebraciones	Valencia
del 25 al 27	EXPOCAR. Salón del Automóvil de Ocasión	Alicante
del 29 al 2 de diciembre	INDUFERIAS'2005 Feria Internacional de Atracciones de Ferias, Parques Infantiles, Máquinas para Juegos de Azar y Elementos Auxiliares	Valencia

Diciembre

del 3 al 6	FIRALACANT. Feria Alicantina de Bienes de Consumo	Alicante
del 3 al 6	DE COMPRAS. Feria del Pequeño Comercio	Alicante
del 3 al 8	FERIA DEL AUTOMOVIL'2005. Salón Náutico. Salón del Caravaning. Salón de la Moto y Quad	Valencia
del 3 al 8	FERIA DEL VEHÍCULO DE OCASIÓN'2005	Valencia
del 16 al 18	EXPOFIESTA. Feria Nacional de Fiestas Populares	Alicante
del 25 al 5 de enero de 2006	EXPONADAL. Exposición de Ocio Infantil y Juvenil	Alicante
del 26 al 3 de enero de 2006	FIV'2005 Feria Internacional de Valencia	Valencia
del 26 al 3 de enero de 2006	EXPOJOVE'2005. Feria de la Juventud	Valencia

Ferias no oficiales

<i>Fecha</i>	<i>Denominación del certamen</i>	<i>Lugar de celebración</i>
Enero		
8 y 9	XVIII Feria Agrícola de San Antonio Abad	Benicarló (Castellón)
del 21 al 23	Fira de Sant Sebastià. Muestra Agroalimentaria y Comercial	Silla (Valencia)
del 28 al 30	Feria Multisectorial de Sant Blai	Albal (Valencia)
del 28 al 30	AGROGUADASSUAR. Feria Agrícola Industrial	Guadassuar (Valencia)
Febrero		
del 10 al 13	Muestra del Embutido Artesano y de Calidad de Requena	Requena (Valencia)
del 25 al 20 de marzo	XXVIII Feria del Libro Antiguo y de Ocasión de Valencia	Valencia
26 y 27	V Fira Agroalimentaria y Turística La Safor-Vall d'Albaida	Valencia
febrero	GASTROCOMER	Torreveija (Alicante)
Marzo		
del 2 al 6	MOTOR 2. Feria del Vehículo de Ocasión de Vila-real	Vila-real (Castellón)
del 3 al 6	XIX Feria Alternativa de Castellón	Castellón de la Plana
19 y 20	Mostra de Productes de la Terra	Benlloch (Castellón)
del 19 al 3 de abril	Feria del Libro de Torreveija	Torreveija (Alicante)
del 24 al 27	NAUCOTUR «Días de Ocio en El Campello	El Campello (Alicante)
del 25 al 27	Fira de Sant Josep	Rossell (Castellón)
del 25 al 27	X Feria del Comercio, Artes y Oficios del Maestrazgo	Sant Mateu (Castellón)
Abril		
del 1 al 3	Feria de Artesanía y Gastronomía de Onil	Onil (Alicante)
del 1 al 4	FEPAM-FECOV. Feria Exposición de Productos Agrícolas y Maquinaria. Feria Exposición Comercial y de Vehículos Vehículos	La Vall d'Uixó (Castellón)

2 y 3	Fira de l'Oli Verge i Productes Agroalimentaris	Canet lo Roig (Castellón)
4	Moda en la Calle	Castellón de la Plana
del 7 al 10	Feria del Libro	Nules (Castellón)
12 y 13	AMEC/INNOVACION. Salón de Tendencias y Diseño Calzado-Bolso «Primavera-Verano 2006»	Elda (Alicante)
del 22 al 24	VIII Feria del Comercio, Agricultura y Ganadería de Vall d'Alba	Vall d'Alba (Castellón)
23 y 24	Exporibarroja Comercial	Riba-roja de Túria (Valencia)
del 28 al 8 de mayo	XXXVI Feria del Libro de Valencia	Valencia
del 29 al 1 de mayo	FIRAGO'2005 (Valencia)	Godella
del 29 al 8 de mayo	XXI Feria del Libro	Castellón de la Plana
Mayo		
del 6 al 8	Mostra-Salut Expo-Algemesí	Algemesí (Valencia)
del 6 al 8	II Feria del Comercio Local	Almassora (Castellón)
del 12 al 15	Feria de San Isidro	Castalla (Alicante)
del 13 al 15	Feria de la Ribera	Carcaixent (Valencia)
14 y 15	FERIALTUR	Chelva (Valencia)
del 20 al 22	4ª Fira de Mostres de Pedreguer	Pedreguer (Alicante)
del 27 al 29	FIMAC I SUECA MOSTRA 2005. Feria de la Maquinaria Agrícola y Comercial de Sueca	Sueca (Valencia)
del 27 al 29	Feria de la Tapa	Dolores (Alicante)
del 27 al 5 de junio	XXXV Feria del Libro de Alicante	Alicante
Junio		
del 3 al 5	Feria de Libro y Alternativa	Xirivella (Valencia)
del 8 al 12	Feria del Libro de Requena	Requena (Valencia)
11 y 12	IV Feria Comercial de Algueña «Comercio, Gastronomía y Ocio»	Algueña (Alicante)
del 17 al 19	II Fira de Desenvolupament Rural Sostenible de Cíntorres	Cíntorres (Castellón)
del 24 al 26	XLIII Exposición Comarcal de Maquinaria Agrícola e Industrial	Vinaròs (Castellón)
25 y 26	XVI Feria del Motor y Maquinaria Industrial, OLIVA'2005	Oliva (Valencia)
junio	VII Feria del Comercio y Moda de Guardamar del Segura	Guardamar del Segura (Alicante)
Julio		
del 1 al 3	VII Feria de Artesanía y Turismo Teresa Gil de Vidaurre. Mercado Medieval	Jérica (Castellón)
del 1 al 3	Feria de Beniarrés	Beniarrés (Alicante)
2 y 3	Fira de Sant Pere	Albocàsser (Castellón)

del 5 al 10	Feria de la Cerveza Alemana	Cullera (Valencia)
9 y 10	Feria Exposición de Productos Artesanales y Gastronómicos de Tárben	Tárben (Alicante)
9 y 10	Muestra Monográfica de Ganadería. Ganado Caprino y sus Derivados	Benassal (Castellón)
del 14 al 17	XVII Feria de Julio	Cheste
del 21 al 31	XXXIII Feria del Libro de Torrent	Torrent (Valencia)
23 y 24	Feria de la Magdalena	Villafranca del Cid (Castellón)
del 29 al 31	Feria Tradicional Los Montesinos	Los Montesinos (Alicante)
del 29 al 31	Feria Comercial de Torre de les Maçanes. Mercado Medieval	La Torre de les Maçanes (Alicante)
Agosto		
del 4 al 8	FEGADO'2005. Feria Agrícola y Ganadera	Dolores (Alicante)
del 13 al 15	X Feria de Productos y Cultura Mediterranea	Sella (Alicante)
del 15 al 20	Fira d'Agost	Xàtiva (Valencia)
Septiembre		
del 1 al 4	FEREVIN'2005, XV Feria Requense del Vino	Requena (Valencia)
del 5 al 11	Feria del Jamón y del Embutido Artesanal	Segorbe (Castellón)
del 9 al 11	FIPUIG'2005. Feria Comercial y Agrícola	El Puig (Valencia)
10 y 11	Fira de Luthiers. Constructores de Instrumentos Tradicionales	Ondara (Alicante)
10 y 11	Fira de Morella	Morella (Castellón)
del 12 al 15	Pabellón del Vino	Utiel (Valencia)
del 15 al 18	LIX Feria de Ganado y Maquinaria Agrícola de Nules	Nules (Castellón)
del 15 al 18	Exposición Agrícola y Comercial	Picassent (Valencia)
del 16 al 18	Agro-Benaguasil	Benaguasil (Valencia)
del 16 al 18	Expo-Benaguasil Comercial	Benaguasil (Valencia)
del 23 al 25	VI Fira Agralimentària «Lliria, a Mos Redó. Productes de Lliria	Lliria (Valencia)
del 23 al 25	FIMEL'2005. Fira Comercial y Agrícola de Meliana Horta-Nord	Meliana (Valencia)
del 23 al 25	Feria de San Miguel	Onda (Castellón)
del 30 al 2 de octubre	X Feria del Campo de Villena. II Feria de Artesanía	Villena (Alicante)
Octubre		
1 y 2	Feria del Comercio, Industria, Servicios y Productos Agroalimentario de Cox Mentarios de Cox	Cox (Alicante)
del 6 al 9	Fira Gastronòmica de l'Alcúdia	L'Alcúdia (Valencia)
del 7 al 9	IV Feria Gastronómica, Artesanal y Turística de Agost	Agost (Alicante)
del 9 al 12	FIRALTEA'2005 (Alicante)	Altea

del 10 al 12	Feria del Comercio de Burriana	Burriana (Castellón)
13 y 14	AMEC/INNOVACION. Salón de Tendencias y Diseño Calzado-Bolso «Otoño-Invierno 2006-2007»	Elda (Alicante)
del 14 al 16	V Feria del Automóvil de Ocasión “Almoradí Ciudad de Servicios”	Almoradí (Alicante)
del 21 al 23	II Muestra de Productos Artesanos y Turismo	Relleu (Alicante)
22 y 23	Fira del Comerç Associat	Rafelbunyol (Valencia)
del 27 al 30	Utiel Gastronómica	Utiel (Valencia)
del 28 al 13 de noviembre	XXIV Feria del Libro Antiguo y de Ocasión	Castellón de la Plana
del 29 al 31	Fira d’Antiguitas de Vila-real	Vila-real (Castellón)
del 29 al 1 de noviembre	Fira de Tots Sants	Cocentaina (Alicante)
30	Fira La Jana	La Jana (Castellón)
Noviembre		
del 6 al 8	IV Feria Comercio y Boda	Castellón de la Plana
del 10 al 20	5é Saló Valencià del Llibre	Valencia
del 11 al 13	FIVAMEL, Feria Valenciana de la Miel	Montroy (Valencia)
12 y 13	V Fira Comerç Local d’Ondara	Ondara (Alicante)
12 y 13	Bigastro, Ciudad de Compras	Bigastro (Alicante)
del 18 al 20	XX Fira de Mostres d’Ondara	Ondara (Alicante)
del 18 al 20	Muestra de San Vicente 2005: Comercio Asociado, Industria y Artesanía	San Vicente del Raspeig (Alicante)
del 19 al 21	VI Feria Gastronómica y de Productos Agroalimentarios de la Vall d’Albaida	Ontinyent (Valencia)
del 25 al 27	XXXVI Feria Expo Agrícola de Cabanes	Cabanes (Castellón)
del 25 al 27	IV Feria de Comercio de Crevillent	Crevillent (Alicante)
del 25 al 27	VI Feria del Dulce Artesano	Casinos (Valencia)
26 y 27	V Fira Gastronòmica i Turisme	Ondara (Alicante)
noviembre	Feria de Artesanía y Gastronomía	Manises (Valencia)
Diciembre		
del 6 al 8 (Castellón)	Feria de la Purísima	Segorbe
del 16 al 7 de enero de 2006	Mercadillo Navideño	Castellón de la Plana

Conselleria de Territori i Habitatge

ACORD de 29 d'octubre de 2004, de la Comissió Territorial d'Urbanisme de València, relatiu a la modificació número 4 del Pla General d'Ordenació Urbana (alineacions c/ Parchel) d'Utiel. [2004/F13224]

Vist l'expedient remés per l'Ajuntament d'Utiel referit a la modificació número 4 del Pla General d'Ordenació Urbana (alineacions c/ Parchel), i de conformitat amb els següents,

Antecedents

Primer

El projecte es va sotmetre a informació pública mitjançant un acord del Ple de l'ajuntament en sessió celebrada el dia 27 de novembre de 2003, després del pertinent període d'exposició pública (DOGV de 17.12.2003 i periòdic Levante de 19.12.2003), es va aprovar provisionalment pel mateix òrgan en data 2 de febrer de 2004, es desestima l'única alegació que va ser presentada amb data 19 de gener de 2004.

Segon

L'Ajuntament d'Utiel ha remés la documentació tècnica remesa en dos exemplars, diligenciada d'aprovació provisional, està constituïda per memòria i plànols amb les alineacions actuals i modificades.

Tercer

L'objecte de l'expedient sotmés a aprovació és la modificació d'alineacions del carrer de Parchel, en el seu tram de nova obertura fins al carrer del Dos de Maig.

Quart

Utiel compta amb Pla General d'Ordenació Urbana aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme en data 27 de gener de 1987, han sigut objecte des de la dita data de diverses modificacions puntuals, destacant la modificació de les ordenances del Pla General d'Ordenació Urbana aprovades definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme amb data 29 de setembre de 1998, i la modificació dels usos comercials del pla general amb aprovació definitiva de 21 de desembre de 1999, s'han aprovat, també, diversos planejaments de desenvolupament, com també les homologacions del sector industrial Nuevo Tollo (aprovació definitiva 27.02.2004) i del sector 3 (aprovació definitiva 02.07.2004)

Cinqué

La modificació es justifica basant-se que amb les actuals alineacions del pla general, es produeix l'obertura d'un carrer de 8 metres d'amplària (continuació del carrer de Parchel fins al carrer del Dos de Maig), que deixa dues parcel·les sobrants d'escasses entitat. Per això es proposa ajustar l'amplària del nou tram a les parcel·les existents, aconseguint una major amplària viària (12 m), i sense deixar restes de parcel·la.

Sisé

La Comissió Informativa de la Comissió Territorial d'Urbanisme de València, en sessió celebrada el 22 d'octubre de 2004, va emetre un informe relatiu al projecte que ens ocupa, complint així el que ha preceptuat l'article 23 del Decret 201/2003, de 3 d'octubre, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament dels Òrgans Urbanístics de la Generalitat Valenciana.

Fonaments de dret

Primer

La tramitació ha sigut correcta, conforme al que estableix l'article 38, per remissió de l'article 55.1, de la Llei 6/1994, de 15 de novembre, de la Generalitat Valenciana, reguladora de l'activitat urbanística (en endavant, LRAU).

Conselleria de Territorio y Vivienda

ACUERDO de 29 de octubre de 2004, de la Comisión Territorial de Urbanismo de Valencia, relativo a la modificación número 4 del Plan General de Ordenación Urbana (Alineaciones c/ Parchel) de Utiel. [2004/F13224]

Visto el expediente remitido por el Ayuntamiento de Utiel referido a la modificación número 4 del Plan General de Ordenación Urbana (Alineaciones c/ Parchel), y de conformidad con los siguientes

Antecedentes

Primero

El proyecto se sometió a información pública mediante acuerdo del Pleno del ayuntamiento en sesión celebrada el día 27 de noviembre de 2003, tras el pertinente periodo de exposición pública (DOGV de 17.12.2003 y periódico Levante de 19.12.2003), se aprobó provisionalmente por el mismo órgano en fecha 2 de febrero de 2004, desestimándose la única alegación que fue presentada con fecha 19 de enero de 2004.

Segundo

La documentación técnica remitida por duplicado ejemplar por el Ayuntamiento de Utiel, diligenciada de aprobación provisional, está constituida por memoria, y planos con las alineaciones actuales y modificadas.

Tercero

El objeto del expediente sometido a aprobación es la modificación de alineaciones de la calle de Parchel, en su tramo de nueva apertura hasta la calle del Dos de Mayo.

Cuarto

Utiel cuenta con Plan General de Ordenación Urbana aprobado definitivamente por la Comisión Territorial de Urbanismo en fecha 27 de enero de 1987, habiendo sido objeto desde dicha fecha de diversas modificaciones puntuales, destacando la modificación de las ordenanzas del Plan General de Ordenación Urbana aprobadas definitivamente por la Comisión Territorial de Urbanismo con fecha 29 de septiembre de 1998, y la modificación de los usos comerciales del plan general con aprobación definitiva de 21 de diciembre de 1999, habiéndose aprobado, también, diverso planeamiento de desarrollo, así como las homologaciones del sector industrial Nuevo Tollo (aprobación definitiva 27.02.2004) y del sector 3 (aprobación definitiva 02.07.2004).

Quinto

La modificación se justifica en base a que con las actuales alineaciones del plan general, se produce la apertura de una calle de 8 metros de anchura (continuación de la calle de Parchel hasta la calle del Dos de Mayo), que deja dos parcelas sobrantes de escasas entidad. Por ello se propone ajustar el ancho el nuevo tramo a las parcelas existentes, consiguiendo una mayor anchura viaria (12 m), y sin dejar restos de parcela.

Sexto

La Comisión Informativa de la Comisión Territorial de Urbanismo de Valencia, en sesión celebrada el 22 de octubre de 2004, emitió informe relativo al proyecto que nos ocupa, cumpliendo así lo preceptuado en el artículo 23 del Decreto 201/2003, de 3 de octubre, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento de los Órganos Urbanísticos de la Generalitat Valenciana.

Fundamentos de derecho

Primero

La tramitación ha sido correcta, conforme a lo establecido en el artículo 38, por remisión del artículo 55.1, de la Ley 6/1994, de 15 de noviembre, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de la Actividad Urbanística (en adelante, LRAU).

Segon

La documentació està completa, a l'efecte del compliment del que ha preceptuat l'article 27 de la LRAU.

Tercer

Les determinacions contingudes en la modificació es consideren correctes des del punt de vista de les exigències de la política urbanística i territorial de la Generalitat, com es recull en l'article 40 de la LRAU.

Quart

La Comissió Territorial d'Urbanisme, a proposta del director general de Planificació i Ordenació Territorial, és l'òrgan competent per a emetre el dictamen resolutori sobre l'aprovació definitiva dels plans generals – i de les seues modificacions – de municipis de menys de 50.000 habitants, de conformitat amb el que disposa l'article 39 per remissió de l'article 55.1, de la Llei Reguladora de l'Activitat Urbanística, en relació amb l'article 10.a) del Decret 201/2003, de 3 d'octubre, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Reglament dels Òrgans Urbanístics de la Generalitat Valenciana.

A la vista de tot el que antecedeix, la Comissió Territorial d'Urbanisme, en sessió celebrada el 29 d'octubre de 2004 acorda aprovar definitivament la modificació número 4 (alineacions c/ Parchel) del Pla General d'Utiel.

Contra el present acord, que no posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs d'alçada davant de la secretària autonòmica de Territori i Medi Ambient, segons disposa l'article 74.3.c) de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de Govern Valencià, i l'article 55 del títol IX del Decret 81/2003, de 27 de juny, del Consell de la Generalitat, que estableix l'estructura orgànica de les conselleries de l'administració de la Generalitat, en el termini d'un mes comptador a partir del dia següent a la data de la publicació.

Tot això sense perjudici que es pugua exercir qualsevol altre recurs o acció que estime oportú.

València, 29 d'octubre de 2004.– El secretari de la Comissió Territorial d'Urbanisme: Álvaro Aleixandre Ortí.

RESOLUCIÓ de 17 de desembre de 2004, de la Direcció General de Qualitat Ambiental, per la qual s'atorga a l'empresa Lafarge Asland, SA, l'autorització ambiental integrada per a la fàbrica de ciment i clínquer al terme municipal de Sagunt (València). [2005/A165]

Vistos els documents obrants en l'expedient 80/2003 IPPC, instruït a instància de l'empresa Lafarge Asland, SA, a fi d'obtenir l'autorització ambiental integrada per a la fàbrica de ciment i clínquer (activitats existents, instal·lacions noves i millores ambientals) al terme municipal de Sagunt (València), s'emeta el present resolució de conformitat amb els següents,

Antecedents de fet

1. Amb data 25 de juliol del 2003, Enrique González Gómez, en representació de l'empresa Lafarge Asland, SA, amb CIF A08000424 i ubicada en el carrer Isaac Newton, s/n, del polígon industrial Sepes de Sagunt, presenta en la Conselleria de Territori i Habitatge, la sol·licitud d'autorització ambiental integrada per a la fàbrica de ciment de Lafarge Asland a Sagunt, que es detalla en l'annex I.

A la sol·licitud s'adjunta l'informe de compatibilitat urbanística emés per l'Ajuntament de Sagunt amb data 31 de març del 2003.

2. Amb data 2 de setembre del 2003, la Conselleria de Territori i Habitatge requereix nova documentació, que es presenta amb data 28 d'octubre del 2003.

Segundo

La documentación está completa, a los efectos del cumplimiento de lo preceptuado en el artículo 27 de la LRAU.

Tercero

Las determinaciones contenidas en la modificación se consideran correctas desde el punto de vista de las exigencias de la política urbanística y territorial de la Generalitat, tal y como se recoge en el artículo 40 de la LRAU.

Cuarto

La Comisión Territorial de Urbanismo, a propuesta del director general de Planificación y Ordenación Territorial, es el órgano competente para emitir dictamen resolutorio sobre la aprobación definitiva de los planes generales - y de sus modificaciones - de municipios de menos de 50.000 habitantes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 39 por remisión del artículo 55.1 de la Ley Reguladora de la Actividad Urbanística, en relación con el artículo 10.a) del Decreto 201/2003, de 3 de octubre, del Gobierno Valenciano, por el que se aprueba el Reglamento de los Órganos Urbanísticos de la Generalitat Valenciana.

A la vista de cuanto antecede, la Comisión Territorial de Urbanismo, en sesión celebrada el 29 de octubre de 2004 acuerda aprobar definitivamente la modificación número 4 (Alineaciones c/ Parchel) del Plan General de Utiel.

Contra el presente acuerdo, que no pone fin a la vía administrativa, se puede interponer recurso de alzada ante la secretaria autonómica de Territorio y Medio Ambiente, según dispone el artículo 74.3.c) de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de Gobierno Valenciano, y artículo 55 del título IX del Decreto 81/2003, de 27 de junio, del Consell de la Generalitat, que establece la estructura orgánica de las consellerías de la administración de la Generalitat, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente a la fecha de su publicación.

Todo ello sin perjuicio de que se puedan ejercitar cualquier otro recurso o acción que estime oportuno.

Valencia, 29 de octubre de 2004.- El secretario de la Comisión Territorial de Urbanismo: Álvaro Aleixandre Ortí.

RESOLUCIÓN de 17 de diciembre de 2004, la Dirección General de Calidad Ambiental, por la que se otorga a la empresa Lafarge Asland, SA, la autorización ambiental integrada para la fàbrica de cemento y clínquer en el término municipal de Sagunto (Valencia). [2005/A165]

Vistos los documentos obrantes en el expediente 80/2003 IPPC, instruido a instancia de la empresa Lafarge Asland, SA, con el fin de obtener la autorización ambiental integrada para la fàbrica de cemento y clínquer (actividades existentes, instalaciones nuevas y mejoras ambientales) en el término municipal de Sagunto (Valencia), se emite la presente resolución de conformidad con los siguientes.

Antecedentes de hecho

1. Con fecha 25 de julio de 2003, Enrique González Gómez en representación de la empresa Lafarge Asland, SA, con CIF A08000424 y ubicada en la calle Isaac Newton, s/n, del polígono industrial Sepes de Sagunto, presenta en la Conselleria de Territorio y Vivienda, solicitud de autorización ambiental integrada para la fàbrica de cemento de Lafarge Asland en Sagunto, que se detalla en el anexo I.

A la solicitud se acompaña el informe de compatibilidad urbanística emitido por el Ayuntamiento de Sagunto con fecha 31 de marzo de 2003.

2. Con fecha 2 de septiembre de 2003, la Conselleria de Territorio y Vivienda requiere nueva documentación, presentándose con fecha 28 de octubre de 2003.

3. L'expedient de referència s'ha sotmés a informació pública, durant un període de 30 dies hàbils, d'acord amb el que estableix l'article 16 de la Llei 16/2002, d'1 de juliol, de Prevenció i Control Integrats de la Contaminació, publicant anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* amb data 2 de desembre del 2003 (DOGV núm. 4.642).

Durant el mateix s'han presentat una al·legació per part de l'Ajuntament de Sagunt.

Quant al contingut de les al·legacions presentades, es considera que en relació amb les condicions de funcionament de l'activitat que puguen tenir conseqüències en el medi ambient, les mesures correctores indicades en la documentació aportada i les que es fixen en la present resolució, són suficients per a garantir una correcta protecció d'aquest.

4. Transcorregut el període d'informació pública i segons el que disposa l'article 18 de la Llei 16/2002, l'expedient es remet a l'Ajuntament de Sagunt, amb data 4 de febrer del 2004, a fi d'emetre un informe sobre els aspectes de la seua competència en el termini de 30 dies des de la seua recepció, i s'han prosseguit les actuacions.

Així mateix, s'han incorporat a l'expedient els informes emesos per l'Àrea de Residus, i els serveis de Qualitat de les Aigües i de Protecció de l'Ambient Atmosfèric.

5. Segons el que disposa l'article 19 de la Llei 16/2002, l'expedient va ser remès a la Confederació Hidrogràfica del Xúquer que va emetre un informe amb data 22 d'octubre del 2003 favorable en relació amb l'abocament zero d'aigües residuals, tant domèstiques com de procés, realitzat per l'empresa.

6. Amb data 31 d'agost del 2004 la Direcció General de Gestió del Medi Natural emet la declaració d'impacte ambiental, en la que estima acceptable, només a l'efecte ambiental el projecte d'obtenció de l'autorització ambiental integrada promogut per l'empresa Lafarge Asland, SA, ubicada al carrer Isaac Newton s/n, del polígon industrial Sepes, del terme municipal de Sagunt (València), en els termes que estableix el projecte d'autorització ambiental integrada i l'estudi d'impacte ambiental.

7. En l'expedient 80/2003 IPPC consta l'avaluació ambiental del projecte en el seu conjunt, tal com estableix l'article 20 de la Llei 16/2002, i que ha sigut incorporada a la proposta de resolució.

8. Amb data 3 de desembre del 2004 es realitza el tràmit d'audiència a l'interessat,

Als anteriors fets s'apliquen els següents,

Fonaments de dret

1. D'acord amb l'article 9 de la Llei 16/2002, d'1 de juliol, de Prevenció i Control Integrats de la Contaminació, les activitats que apareixen en l'annex 1 d'aquesta llei, estan subjectes a autorització ambiental integrada.

La instal·lació de referència està inclosa en l'epígraf 3.1 de l'annex 1 de la Llei 16/2002.

2. La tramitació de l'expedient s'ha realitzat segons el que preveu els articles 14 i següents de la Llei 16/2002, d'1 de juliol, de Prevenció i Control integrats de la contaminació, desenvolupada pel Decret 40/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat Valenciana.

3. En la Comunitat Valenciana l'òrgan competent per a atorgar l'autorització ambiental integrada és la Conselleria de Territori i Habitatge, d'acord amb l'article 3.h de la Llei 16/2002 i el Decret 8/2004, de 3 de setembre, del president de la Generalitat Valenciana, pel qual s'assignen competències a les conselleries.

D'altra banda, de conformitat amb l'article 15 del Decret 119/2003, d'11 de juliol, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Territori i Habitatge, i la seua ordre de desenvolupament de 9 de setembre del 2003, correspon a la Direcció General de Qualitat Ambiental, exercir les competències en matèria de control integrat de la contaminació.

3. El expediente de referencia se ha sometido a información pública, durante un periodo de 30 días hábiles, de acuerdo con lo establecido en el artículo 16 de la Ley 16/2002, de 1 de julio, de Prevención y Control Integrados de la Contaminación, publicando anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* con fecha 2 de diciembre de 2003 (DOGV núm. 4.642).

Durante el mismo se han presentado una alegación por parte del Ayuntamiento de Sagunto.

En cuanto al contenido de las alegaciones presentadas, se considera que en relación con las condiciones de funcionamiento de la actividad que puedan tener consecuencias en el medio ambiente, las medidas correctoras indicadas en la documentación aportada y las que se fijan en la presente resolución, son suficientes para garantizar una correcta protección del mismo.

4. Transcurrido el periodo de información pública y según lo dispuesto en el artículo 18 de la Ley 16/2002, el expediente se remite al Ayuntamiento de Sagunto, con fecha 4 de febrero de 2004, al objeto de emitir informe sobre los aspectos de su competencia en el plazo de 30 días desde su recepción, prosiguiéndose las actuaciones.

Asimismo, se han incorporado al expediente los informes emitidos por el Área de Residuos, y los Servicios de Calidad de las Aguas y de Protección del Ambiente Atmosférico.

5. Según lo dispuesto en el artículo 19 de la Ley 16/2002, el expediente fue remitido a la Confederación Hidrográfica del Júcar, que emitió informe con fecha 22 de octubre de 2003 favorable en relación con el vertido cero de aguas residuales, tanto domésticas como de proceso, realizado por la empresa.

6. Con fecha 31 de agosto de 2004, la Dirección General de Gestión del Medio Natural emite la declaración de impacto ambiental, en la que estima acceptable, a los solos efectos ambientales el proyecto de obtención de la autorización ambiental integrada promovido por la empresa Lafarge Asland, SA, ubicada en la calle Isaac Newton, s/n, del polígono industrial SEPES, del término municipal de Sagunto (Valencia), en los términos que establece el proyecto de autorización ambiental integrada y el estudio de impacto ambiental.

7. En el expediente 80/03 IPPC consta la evaluación ambiental del proyecto en su conjunto, tal y como establece el artículo 20 de la Ley 16/2002, y que ha sido incorporada a la propuesta de resolución.

8. Con fecha 3 de diciembre de 2004 se realiza el trámite de audiencia al interesado.

A los anteriores hechos son de aplicación los siguientes

Fundamentos de derecho

1. De acuerdo con el artículo 9 de la Ley 16/2002, de 1 de julio, de Prevención y Control Integrados de la Contaminación, las actividades que aparecen en el anejo 1 de dicha ley, están sujetas a autorización ambiental integrada.

La instalación de referencia está incluida en el epígrafe 3.1 del anejo 1 de la Ley 16/2002.

2. La tramitación del expediente se ha realizado según lo previsto en los artículos 14 y siguientes de la Ley 16/2002, de 1 de julio, de Prevención y Control Integrados de la Contaminación, desarrollada por el Decreto 40/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat Valenciana.

3. En la Comunidad Valenciana el órgano competente para otorgar la autorización ambiental integrada es la Conselleria de Territorio y Vivienda, de acuerdo con el artículo 3.h de la Ley 16/2002 y el Decreto 8/2004, de 3 de septiembre, del presidente de la Generalitat Valenciana, por el que se asignan competencias a las consellerias.

Por otro lado, de conformidad con el artículo 15 del Decreto 119/2003, de 11 de julio, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Territorio y Vivienda, y su Orden de desarrollo de 9 de septiembre de 2003, corresponde a la Dirección General de Calidad Ambiental ejercer las competencias en materia de control integrado de la contaminación.

Vist el que antecedeix, a proposta del Servei de Control Integrat de la Contaminació, amb el vistiplau del cap d'Àrea de Qualitat Ambiental, fent ús de les atribucions que em confereix el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria Territori i Habitatge, resolc:

Primer

Concedir a LAFARGE ASLAND, SA, l'autorització ambiental integrada per a les instal·lacions destinades a la producció de ciment i clínquer (instal·lacions existents, instal·lacions noves i millores ambientals), que s'han de desenvolupar en la planta situada en Port de Sagunt (València), referent al projecte d'autorització ambiental integrada de la fàbrica de ciment de Lafarge Asland a Sagunt de data 11 de juliol del 2003 i subscrit per Santiago Cotán-Pinto Arroyo, quedant inscrita en el Registre General d'Instal·lacions IPPC de la Comunitat Valenciana amb el número 009-04/AAI/CV, condicionada al compliment dels requisits següents:

1. Valors límit d'emissió
- 1.1 Emissions atmosfèriques
- 1.1.1 Emissions difuses

A fi d'evitar les emissions difuses provinents de les operacions d'emmagatzemament, manipulació i transport de matèries primeres pulverulentes, es duran a terme les mesures següents:

- Tancament total o parcial de les instal·lacions d'emmagatzemament de materials pulverulents.
- Instal·lació de pantalles o altres mitjans de protecció contra el vent de les instal·lacions d'emmagatzemament, manipulació i transport de materials.
- Instal·lacions fixes o mòbils de condicionament de recollides de material mitjançant l'aplicació d'aigua o agents tensoactius.
- Tancament d'instal·lacions de transport i processament de materials.
- Aspiració i despolvament d'instal·lacions d'emmagatzemament, transport, punts de transferència i de càrrega i descàrrega de materials pulverulents.
- Condicionament, pavimentació i neteja d'instal·lacions, de les vies de circulació i de les àrees d'estacionament de vehicles.

- 1.1.2 Emissions canalitzades

Emissions procedents del forn de la línia III, quan s'utilitzen combustibles alternatius:

Visto cuanto antecede, a propuesta del Servicio de Control Integrado de la Contaminación, con el visto bueno del jefe de Área de Calidad Ambiental, en uso de las atribuciones que me confiere el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria Territorio y Vivienda, resuelvo:

Primero

Conceder a Lafarge Asland, SA, la autorización ambiental integrada para las instalaciones destinadas a la producción de cemento y clínker (instalaciones existentes, instalaciones nuevas y mejoras ambientales), a desarrollar en la planta situada en Puerto de Sagunto (Valencia), referente al Proyecto de Autorización Ambiental Integrada de la fábrica de cemento de Lafarge Asland en Sagunto de fecha 11 de julio de 2003 y suscrito por Santiago Cotán-Pinto Arroyo, quedando inscrita en el Registro General de Instalaciones IPPC de la Comunidad Valenciana con el número 009-04/AAI/CV, condicionada al cumplimiento de los siguientes requisitos:

1. Valores límite de emisión.
- 1.1 Emisiones atmosféricas.
- 1.1.1 Emisiones difusas.

A fin de evitar las emisiones difusas provenientes de las operaciones de almacenamiento, manipulación y transporte de materias primas pulverulentas, se llevarán a cabo las siguientes medidas:

- Cerramiento total o parcial de las instalaciones de almacenamiento de materiales pulverulentos.
- Instalación de pantallas u otros medios de protección contra el viento de las instalaciones de almacenamiento, manipulación y transporte de materiales.
- Instalaciones fijas o móviles de acondicionamiento de acopios de material mediante la aplicación de agua o agentes tensoactivos.
- Cerramiento de instalaciones de transporte y procesado de materiales.
- Aspiración y despolvamiento de instalaciones de almacenamiento, transporte, puntos de transferencia y de carga y descarga de materiales pulverulentos.
- Acondicionamiento, pavimentación y limpieza de instalaciones, de las vías de circulación y de las áreas de estacionamiento de vehículos.

- 1.1.2 Emisiones canalizadas.

Emisiones procedentes del horno de la línea III, cuando se utilizan combustibles alternativos:

CONTAMINANT	VALOR LÍMIT	PERÍODE DE REFERÈNCIA	FREQÜÈNCIA
PARTÍCULES	30 mg/Nm ³ / 50 mg/Nm ³ (1)	Diari	Continu
SO ₂	50 mg/Nm ³	Diari	Continu
NO _X	800 mg/Nm ³ / 1200 mg/Nm ³ (2)	Diari	Continu
HCl	10 mg/Nm ³	Diari	Continu
HF	1 mg/Nm ³	Mostreig de 30 minuts a 8 hores	Cada 2 mesos (3) Cada 4 mesos (4) Cada 6 mesos (5)
COT	10 mg/Nm ³	Diari	Continu
Dioxines i furans	0,1 ng/Nm ³	Mostreig de 6 a 8 hores	Cada 2 mesos (3) Cada 4 mesos (4) Cada 6 mesos (5)
Cd+Tl	0,05 mg/Nm ³	Mostreig de 30 minuts a 8 hores	Cada 2 mesos (3) Cada 4 mesos (4) Anual (5)
Hg	0,05 mg/Nm ³	Mostreig de 30 minuts a 8 hores	Cada 2 mesos (3) Cada 4 mesos (4) Anual (5)
Sb+As+Pb+Cr+Co+Cu+Mn+Ni+V	0,5 mg/Nm ³	Mostreig de 30 minuts a 8 hores	Cada 2 mesos (3) Cada 4 mesos (4) Anual (5)
CO	2.000 mg/Nm ³	Diari	Continu

CONTAMINANTE	VALOR LÍMITE	PERIODO DE REFERENCIA	FRECUENCIA
PARTÍCULAS	30 mg/Nm ³ / 50 mg/Nm ³ (1)	Diario	Continuo
SO ₂	50 mg/Nm ³	Diario	Continuo
NO _X	800 mg/Nm ³ / 1200 mg/Nm ³ (2)	Diario	Continuo
HCl	10 mg/Nm ³	Diario	Continuo
HF	1 mg/Nm ³	Muestreo de 30 minutos a 8 horas	Cada 2 meses (3) Cada 4 meses (4) Cada 6 meses (5)
COT	10 mg/Nm ³	Diario	Continuo
Dioxinas y furanos	0,1 ng/Nm ³	Muestreo de 6 a 8 horas	Cada 2 meses (3) Cada 4 meses (4) Cada 6 meses (5)
Cd+Tl	0,05 mg/Nm ³	Muestreo de 30 minutos a 8 horas	Cada 2 meses (3) Cada 4 meses (4) Anual (5)
Hg	0,05 mg/Nm ³	Muestreo de 30 minutos a 8 horas	Cada 2 meses (3) Cada 4 meses (4) Anual (5)
Sb+As+Pb+Cr+Co+Cu+Mn+Ni+V	0,5 mg/Nm ³	Muestreo de 30 minutos a 8 horas	Cada 2 meses (3) Cada 4 meses (4) Anual (5)
CO	2.000 mg/Nm ³	Diario	Continuo

(1) Valor de partícules mentre es coincineren menys de 3 tones/hora, vàlid fins el 1 de gener de 2008.

(2) Valor de NO_X mentre es coincineren menys de 3 tones/hora, vàlid fins l'1 de gener de 2008.

(3) Durant els primers 12 mesos de funcionament.

(4) A partir del primer any de funcionament.

(5) Quan les emissions derivades de la coincineració siguen inferiors al 50% dels valors límit d'emissió.

Els resultats de mesurament de concentracions de contaminants estaran referits a las condicions següents, per als gasos de combustió procedents del forn de ciment: temperatura 273 °K, pressió 101,3 kPa, 10% d'oxigen i gas sec.

Emissions procedents del forn de la línia II i en la línia III quan no s'utilitzen combustibles alternatiu:

CONTAMINANTS	LÍMITS D'EMISSIÓ
Partícules	75 mg/Nm ³ (1)
SO ₂	600 mg/Nm ³
NO _X	1.200 mg/Nm ³ / 1.600 mg/Nm ³ (2)

(1) S'admetrà una tolerància de 150 mg/Nm³ durant vuit hores consecutives. Les instal·lacions de depuració no podran funcionar incorrectament més de 200 hores/any.

(2) En la fabricació de ciment blanc i ciment tipus G.

Emissions de partícules en la resta de focus:

FOCUS	LÍMITS D'EMISSIÓ
Refradors de clínquer	75 mg/Nm ³
Matxucadores, molins, transportadores i ensacadores	50 mg/Nm ³

1.1.3 Emissions sonores

La instal·lació s'haurà de protegir acústicament de manera que no se superen els nivells màxims sonors admissibles establerts en la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de protecció contra la contaminació acústica, segons la taula següent:

Diürn	Nocturn
70 dB(A)	60 dB(A)

1.2 Abocaments

1.2.1 Aigües residuals industrials i sanitàries

La documentació aportada justifica i defineix la inexistència d'abocament d'aigües residuals, tant domèstiques com de procés a domini públic hidràulic (abocament zero).

(1) Valor de partícules mientras se coincineren menos de 3 toneladas/hora, válido hasta el 1 de enero de 2008.

(2) Valor de NO_X mientras se coincineren menos de 3 toneladas/hora, válido hasta el 1 de enero de 2008.

(3) Durante los primeros 12 meses de funcionamiento.

(4) A partir del primer año de funcionamiento.

(5) Cuando las emisiones derivadas de la coincineración sean inferiores al 50% de los valores límite de emisión.

Los resultados de medición de concentraciones de contaminantes estarán referidos a las siguientes condiciones, para los gases de combustión procedentes del horno de cemento: temperatura 273 °K, presión 101,3 kPa, 10% de oxígeno y gas seco.

Emissions procedentes del horno de la Línea II y en la Línea III cuando no se utilizan combustibles alternativos:

CONTAMINANTES	LÍMITES DE EMISIÓN
Partículas	75 mg/Nm ³ (1)
SO ₂	600 mg/Nm ³
Nox	1.200 mg/Nm ³ / 1.600 mg/Nm ³ (2)

(1) Se admitirá una tolerancia de 150 mg/Nm³ durante ocho horas consecutivas. Las instalaciones de depuración no podrán funcionar incorrectamente más de 200 horas/año.

(2) En la fabricación de cemento blanco y cemento tipo G.

Emissions de partícules en el resto de focos:

FOCOS	LÍMITES DE EMISIÓN
Enfriadores de clínquer	75 mg/Nm ³
Machacadoras, molinos, transportadoras y ensacadoras.	50 mg/Nm ³

1.1.3 Emissiones sonoras.

La instalación se protegerá acústicamente de manera que no se superen los niveles máximos sonoros admisibles establecidos en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Protección contra la Contaminación Acústica, según la siguiente tabla:

Diurno	Nocturno
70 dB(A)	60 dB(A)

1.2. Vertidos.

1.2.1 Aguas residuales industriales y sanitarias

La documentación aportada justifica y define la inexistencia de vertido de aguas residuales, tanto domésticas como de proceso a dominio público hidràulico (vertido cero).

A l'efecte de garantir la inexistència esmentada, el titular haurà de presentar un certificat d'acceptació i connexió de l'abocament d'aigües residuals domèstiques i de les procedents del llavatge de carretons al clavegueram municipal, emès per l'Ajuntament de Sagunt.

1.2.2 Aigües pluvials

L'evacuació de les aigües pluvials es realitza a través de la xarxa de pluvials municipal i de nou pous filtrants distribuïts en distintes zones de la fàbrica. Els pous filtrants disposen d'una decantació prèvia de fins.

2. Protecció del sòl i de les aigües subterrànies

No s'hi podrà realitzar cap abocament que pugui afectar el sòl o a les aigües subterrànies.

No es podran executar pous, rases, galeries o qualsevol altre dispositiu destinat a facilitar l'absorció de les aigües residuals pel terreny sense autorització prèvia.

3. Procediments i mètodes de gestió de residus

L'activitat està subjecta als requisits establits en la Llei 10/1998, de 21 d'abril, de Residus, en la Llei 10/2000, de 12 de desembre, de Residus de la Comunitat Valenciana, i en el Reial Decret 833/1988 de 20 de juliol, sobre el reglament per a l'execució de la Llei 20/1986, modificat pel Reial Decret 952/1997.

3.1 Gestió de residus

S'inscriu a l'empresa en el Registre General de Gestors Autoritzats de Residus de la Comunitat Valenciana amb el núm. de referència 521/G/RTP/CV i 183/V/RNP/CV per a les següents operacions de gestió dels residus que s'allisten:

A efectos de garantizar la inexistencia citada, el titular deberá presentar certificado de aceptación y conexión del vertido de aguas residuales domésticas y de las procedentes del lavado de carretillas al alcantarillado municipal, emitido por el Ayuntamiento de Sagunto.

1.2.2 Aguas pluviales.

La evacuación de las aguas pluviales se realiza a través de la red de pluviales municipal y de nueve pozos filtrantes distribuidos en distintas zonas de la fábrica. Los pozos filtrantes disponen de una decantación previa de finos.

2. Protección del suelo y de las aguas subterráneas.

No se realizará ningún vertido que pueda afectar al suelo o a las aguas subterráneas.

No se podrán ejecutar pozos, zanjas, galerías o cualquier otro dispositivo destinado a facilitar la absorción de las aguas residuales por el terreno sin autorización previa.

3. Procedimientos y métodos de gestión de residuos.

La actividad está sujeta a los requisitos establecidos en la Ley 10/1998, de 21 de abril, de Residuos, en la Ley 10/2000, de 12 de diciembre, de Residuos de la Comunidad Valenciana, y en el Real Decreto 833/1988, de 20 de julio, sobre el reglamento para la ejecución de la Ley 20/1986, modificado por el Real Decreto 952/1997.

3.1 Gestión de residuos.

Se inscribe a la empresa en el Registro General de Gestores Autorizados de Residuos de la Comunidad Valenciana con el número de referencia 521/G/RTP/CV y 183/V/RNP/CV para las siguientes operaciones de gestión de los residuos que se relacionan:

MATÈRIES PRIMES DE SUBSTITUCIÓ

Operació de gestió segons l'annex 1 de l'Ordre MAM/304/2002
Codi LER

R3 i R5
Descripció

010101, 010102, 010306, 010308, 010309, 010408, 010409, 010410, 010413, 010304*, 010407*, 010305*, 010307*

Residus de la prospecció i extracció de mines i canteres i tractaments físics i químics de minerals

020402

Residus de l'agricultura, horticultura, silvicultura, etc.

030309, 030311

Residus de la transformació de la fusta i fabricació de paper

060314, 060316, 060503, 060904, 060201*, 060405*, 060903*

Residus de processos químics inorgànics

080201, 080202, 080203

Residus de revestiments (materials ceràmics)

100102, 100103, 100105, 100107, 100124, 100202, 100210, 100215, 100302, 100305, 100814, 100903, 100906, 100908, 101003, 101006, 101008, 101110, 101114, 101120, 101201, 101206, 101208, 101301, 101304, 101306, 101310, 101311, 101313, 101314, 100207*, 100304*, 100323*, 100905*, 100907*, 100909*, 101005*, 101007*, 101312*

Residus de processos tèrmics

110110, 120101, 120102, 120115, 120117, 110109*, 120114*, 120116*

Residus del modelatge i tractament de superfície

160803, 160804, 161102, 161104, 161106, 161101*, 161103*, 161105*

Residus no especificats en cap altre capítol de la llista

170101, 170102, 170103, 170107, 170504, 170802, 170904, 170106*, 170503*, 170801*, 170903*

Residus de la construcció i demolició

190814, 190902, 190903, 191209, 191302, 191101*, 191301*

Residus de les instal·lacions de tractament de residus

MATERIAS PRIMAS DE SUSTITUCIÓN

Operación de gestión según anejo 1 de la Orden MAM/304/2002
Código LERR3 y R5
Descripción

010101, 010102, 010306, 010308, 010309, 010408, 010409, 010410, 010413, 010304*, 010407*, 010305*, 010307*	Residuos de la prospección y extracción de minas y canteras y tratamientos físicos y químicos de minerales
020402	Residuos de la agricultura, horticultura, silvicultura, etc...
030309, 030311	Residuos de la transformación de la madera y fabricación de papel
060314, 060316, 060503, 060904, 060201*, 060405*, 060903*	Residuos de procesos químicos inorgánicos
080201, 080202, 080203	Residuos de revestimientos (materiales cerámicos)
100102, 100103, 100105, 100107, 100124, 100202, 100210, 100215, 100302, 100305, 100814, 100903, 100906, 100908, 101003, 101006, 101008, 101110, 101114, 101120, 101201, 101206, 101208, 101301, 101304, 101306, 101310, 101311, 101313, 101314, 100207*, 100304*, 100323*, 100905*, 100907*, 100909*, 101005*, 101007*, 101312*	Residuos de procesos térmicos
110110, 120101, 120102, 120115, 120117, 110109*, 120114*, 120116*	Residuos del moldeo y tratamiento de superficie
160803, 160804, 161102, 161104, 161106, 161101*, 161103*, 161105*	Residuos no especificados en otro capítulo de la lista
170101, 170102, 170103, 170107, 170504, 170802, 170904, 170106*, 170503*, 170801*, 170903*	Residuos de la construcción y demolición
190814, 190902, 190903, 191209, 191302, 191101*, 191301*	Residuos de las instalaciones de tratamiento de residuos

A les matèries primeres de substitució se'ls exigirà per a l'admissió:

- estat físic sòlid (es podran limitar aquelles que oferisquen problemes de manipulació o dosificació de qualitat)
- un contingut en halògens totals (Cl) inferior al 1%
- un contingut en matèries lipòfiles inferior al 0,5%
- un contingut de metalls pesants volàtils (Cd, Hg, Tl) inferior a 100 ppm
- un contingut de la resta de metalls pesants inferior al 1%

A las materias primas de sustitución se les exigirá para su admisión:

- estado físico sólido (se podrá limitar aquellas que ofrezcan problemas de manipulación y/o dosificación de calidad)
- un contenido en halógenos totales (Cl) inferior al 1%
- un contenido en materias lipófilas inferior al 0,5%
- un contenido de metales pesados volátiles (Cd, Hg, Tl) inferior a 100 ppm
- un contenido del resto de metales pesados inferior al 1%

COMBUSTIBLES DE SUBSTITUCIÓN

Operació de gestió segons l'annex 1 de l'Ordre MAM/304/2002
Codi LERR1
Descripció

020103, 020104, 020107, 020203, 020303, 020304, 020403, 020601, 020702	Residus de l'agricultura, horticultura, silvicultura i de preparació i elaboració d'aliments
030101, 030105, 030301, 030307, 030308, 030310, 030311, 030104*, 030201*, 030205*	Residus de la transformació de la fusta i de la producció de taulers, pasta de paper, paper i cartó
040109, 040209, 040217, 040221, 040222, 040103*, 040214*, 040216*	Residus de la indústria del cuir, de la pell i de l'acabat de la indústria tèxtil
050110, 050103*, 050105*, 050106*, 050109*, 050111*, 050112*, 050115*	Residus de la refinació de petroli
061303, 061302*, 061305*	Residus de processos químics inorgànics
070112, 070212, 070213, 070217, 070312, 070412, 070512, 070514, 070612, 070712, 070104*, 070108*, 070204*, 070208*, 070216*, 070304*, 070308*, 070404*, 070408*, 070504*, 070508*, 070604*, 070608*, 070704*, 070708*, 070101*, 070201*, 070301*, 070401*, 070501*, 070601*, 070701*, 070110*, 070111*, 070210*, 070211*, 070310*, 070311*, 070410*, 070411*, 070510*, 070511*, 070513*, 070610*, 070611*, 070710*, 070711*	Residus de processos químics orgànics

080112, 080114, 080116, 080118, 080313, 080318, 080410, 080412, 080113*, 080111*, 080117*, 080121*, 080312*, 080314*, 080317*, 080319*, 080409*, 080411*, 080417*, 080119*, 080415*, 080416	Residus de pintures, vernissos, tintes, adhesius, segelladors i de decapatge
090113*	Residus de la indústria fotogràfica
100302, 100318, 100121, 100125, 100813, 100814, 100120*, 100317*, 100812*	Residus de processos tèrmics
110116*	Residus del tractament químic de superfícies
120105, 120115, 120107*, 120109*, 120110*, 120114*, 120119*	Residus de modelatge i del tractament mecànic de metalls i plàstics
130105*, 130110*, 130111*, 130112*, 130113*, 130205*, 130206*, 130207*, 130208*, 130307*, 130308*, 130309*, 130310*, 130506*, 130507*, 130701*, 130702*, 130703*	Residus d'olis i combustibles líquids
140603*, 140605*	Residus de dissolvents
150101, 150102, 150103, 150106, 150109, 150110*, 150202*	Residus d'envasos
160119, 160122, 160306, 160804, 161102, 160113*, 160114*, 160305*, 160708*, 160709*, 161001*, 161003*, 161101*	Residus no especificats en cap altre capítol de la llista
190203, 190206, 190210, 190805, 190812, 190814, 190904, 190905, 191004, 191106, 191201, 191204, 191210(1), 190204*, 190205*, 190207*, 190208*, 190209*, 190211*, 190806*, 190811*, 190813*, 191103*, 191104*, 191211*	Residus procedents d'instal·lacions de gestió de residus

(1) Sempre que no procedisquen de residus municipals.

* * * * *

COMBUSTIBLES DE SUSTITUCIÓN

Operación de gestión según anejo 1 de la Orden MAM/304/2002
Código LER

R1
Descripción

020103, 020104, 020107, 020203, 020303, 020304, 020403, 020601, 020702	Residuos de la agricultura, horticultura, silvicultura y de preparación y elaboración de alimentos
030101, 030105, 030301, 030307, 030308, 030310, 030311, 030104*, 030201*, 030205*	Residuos de la transformación de la madera y de la producción de tableros, pasta de papel, papel y cartón
040109, 040209, 040217, 040221, 040222, 040103*, 040214*, 040216*	Residuos de la industria del cuero, de la piel y del acabado de la industria textil
050110, 050103*, 050105*, 050106*, 050109*, 050111*, 050112*, 050115*	Residuos del refino de petróleo
061303, 061302*, 061305*	Residuos de procesos químicos inorgánicos
070112, 070212, 070213, 070217, 070312, 070412, 070512, 070514, 070612, 070712, 070104*, 070108*, 070204*, 070208*, 070216*, 070304*, 070308*, 070404*, 070408*, 070504*, 070508*, 070604*, 070608*, 070704*, 070708*, 070101*, 070201*, 070301*, 070401*, 070501*, 070601*, 070701*, 070110*, 070111*, 070210*, 070211*, 070310*, 070311*, 070410*, 070411*, 070510*, 070511*, 070513*, 070610*, 070611*, 070710*, 070711*	Residuos de procesos químicos orgánicos
080112, 080114, 080116, 080118, 080313, 080318, 080410, 080412, 080113*, 080111*, 080117*, 080121*, 080312*, 080314*, 080317*, 080319*, 080409*, 080411*, 080417*, 080119*, 080415*, 080416	Residuos de pinturas, barnices, tintas, adhesivos, sellantes y de decapado
090113*	Residuos de la industria fotogràfica
100302, 100318, 100121, 100125, 100813, 100814, 100120*, 100317*, 100812*	Residuos de procesos térmicos
110116*	Residuos del tratamiento químico de superficies
120105, 120115, 120107*, 120109*, 120110*, 120114*, 120119*	Residuos de moldeado y del tratamiento mecánico de metales y plásticos

130105*, 130110*, 130111*, 130112*, 130113*, 130205*, 130206*, 130207*, 130208*, 130307*, 130308*, 130309*, 130310*, 130506*, 130507*, 130701*, 130702*, 130703*	Residuos de aceites y combustibles líquidos
140603*, 140605*	Residuos de disolventes
150101, 150102, 150103, 150106, 150109, 150110*, 150202*	Residuos de envases
160119, 160122, 160306, 160804, 161102, 160113*, 160114*, 160305*, 160708*, 160709*, 161001*, 161003*, 161101*	Residuos no especificados en otro capítulo de la lista
190203, 190206, 190210, 190805, 190812, 190814, 190904, 190905, 191004, 191106, 191201, 191204, 191210(1), 190204*, 190205*, 190207*, 190208*, 190209*, 190211*, 190806*, 190811*, 190813*, 191103*, 191104*, 191211*	Residuos procedentes de instalaciones de gestión de residuos

(1) Siempre que no procedan de residuos municipales.

Per a constituir el combustible de substitució queden exclosos els residus següents:

- Residus hospitalaris, infecciosos i citostàtics
- Residus radioactius
- Residus explosius
- Residus susceptibles de reaccionar i formar mesclures o vapors tòxics

- Residus amb PCB.

Als combustibles líquids de substitució se'ls exigirà per a l'admissió:

- una homogeneïtat que no pertorbe les condicions de combustió
- un contingut en halògens totals (Cl) inferior al 2%
- un contingut de metalls pesants volàtils (Cd, Hg, Tl) inferior a 100 ppm
- un contingut de la resta de metalls pesants inferior a l'1% absència de PCB (inferior a 50 ppm).
- Un contingut en fluor inferior a l'1%.
- Un contingut màxim en sofre del 6%.

La instal·lació funcionarà en les condicions següents:

- Els gasos d'incineració romandran a una temperatura mínima de 850°C (1.100°C si es coincideren residus perillosos que continguin més d'un 1% de substàncies organohalogenats, expressades en clor) durant almenys 2 segons.
- Els cremadors funcionaran de manera automàtica.
- El sistema funcionarà de manera que s'impedisca l'alimentació de residus al forn de forma automàtica en els casos següents:
 - Durant la posada en marxa fins a aconseguir la temperatura de consigna.
 - Quan no es mantinga la temperatura de consigna.
 - Quan se sobrepassen els límits d'emissió.

Quant a l'admissió de combustibles alternatius en la fàbrica, s'emetrà un document d'acceptació previ a la recepció, per a la qual cosa haurà d'estar documentada la naturalesa d'aquests incloent la seua caracterització. En el cas que en el control d'entrada es detecte que algun dels components del combustible no és conforme a les especificacions, no se'n permetrà la descàrrega en la sitja d'emmagatzemament.

Cada recepció de combustibles alternatius s'acompanyarà d'una anàlisi on s'especifique com a mínim: densitat, poder calorífic superior (kcal/kg), poder calorífic inferior (kcal/kg), pH, punt d'inflamació (°C) i halògens totals (Cl).

Pel que fa a l'alimentació del combustible alternatiu al forn, es programaran uns enclavats que evitaran la posada en marxa o detindran de manera immediata la injecció quan les condicions de funcionament no siguin les exigides pel que fa a les condicions d'exploració definides.

La previsió de substitució dels combustibles convencionals per combustibles alternatius augmentarà progressivament, substituint-se 2.000 T/any en 2004, 16.000 T/any en 2005, 20.000 T/any en 2006, 24.000 T/any en 2007 i s'arribarà a un total de 40.000 T/any de combustibles alternatius el 2008.

Les previsions d'ocupació dels diferents tipus de combustibles alternatius a partir de 2008 serà de 24.000 T/any de líquids d'alt

Para constituir el combustible de sustitución quedan excluidos los siguientes residuos:

- Residuos hospitalarios, infecciosos y citostáticos.
- Residuos radioactivos.
- Residuos explosivos.
- Residuos susceptibles de reaccionar y formar mezclas o vapores tóxicos.

- Residuos con PCB.

A los combustibles líquidos de sustitución se les exigirá para su admisión:

- una homogeneidad que no perturbe las condiciones de combustión
- un contenido en halógenos totales (Cl) inferior al 2%
- un contenido de metales pesados volátiles (Cd, Hg, Tl) inferior a 100 ppm
- un contenido del resto de metales pesados inferior al 1%
- ausencia de PCBs (inferior a 50 ppm).
- Un contenido en flúor inferior al 1%.
- Un contenido máximo en azufre del 6%.

La instalación funcionará en las siguientes condiciones:

- Los gases de incineración permanecerán a una temperatura mínima de 850°C (1.100°C si se coincideren residuos peligrosos que contengan más de un 1% de sustancias organohalogenadas, expresadas en cloro) durante al menos 2 segundos.
- Los quemadores funcionarán de manera automática.
- El sistema funcionará de forma que se impida la alimentación de residuos al horno de forma automática en los siguientes casos:
 - Durante la puesta en marcha hasta alcanzar la temperatura de consigna.
 - Cuando no se mantenga la temperatura de consigna.
 - Cuando se sobrepassen los límites de emisión.

En cuanto a la admisión de combustibles alternativos en la fàbrica, se emitirà un documento de aceptación previo a la recepción, para lo cual deberá estar documentada la naturaleza de los mismos incluyendo su caracterización. En caso de que en el control de entrada se detecte que alguno de los componentes del combustible no es conforme a especificaciones, no se permitirá su descarga en el silo de almacenamiento.

Cada recepción de combustibles alternativos se acompañará de una anàlisi donde se especifique como mínimo: densidad, poder calorífic superior (kcal/kg), poder calorífic inferior (kcal/kg), pH, punto de inflamación (°C) y halògens totales (Cl).

En cuanto a la alimentación del combustible alternativo al horno, se programarán unos enclavamientos que evitarán la puesta en marcha o detendrán de manera inmediata la inyección cuando las condiciones de funcionamiento no sean las exigidas en cuanto a las condiciones de explotación definidas.

La previsió de substitució de los combustibles convencionales por combustibles alternativos aumentará progresivamente, sustituyéndose 2.000 T/año en 2004, 16.000 T/año en 2005, 20.000 T/año en 2006, 24.000 T/año en 2007 y alcanzando un total de 40.000 T/año de combustibles alternativos en 2008.

Las previsions de empleo de los distintos tipos de combustibles alternativos a partir de 2008 serà de 24.000 T/año de líquidos

poder calorífic (APC), 8.000 T/any de líquids de baix poder calorífic (BPC) i 8.000 T/any de sòlids d'alt poder calorífic (APC).

La taxa global de substitució energètica variarà segons el poder calorífic dels combustibles de substitució, però mai se superarà el 40% de la calor generada procedent de residus perillosos.

El procés de coïncineració es realitzarà en continu, a tres torns de 8 hores per dia, i 330 dies a l'any, amb una mitjana ponderada anual de 8.000 hores/any.

3.2 Producció de residus

S'autoritza l'empresa Lafarge Asland, SA, per a la producció dels residus perillosos següents, sempre que la seua capacitat de generació anual siga de l'ordre de magnitud que a continuació es detalla i la producció de producte acabat en les instal·lacions del centre productiu detallat en l'annex I siga de l'ordre d'1.950.000 tones/any de ciment gris i 300.000 tones/any de ciment blanc.

de alto poder calorífico (APC), 8.000 T/año de líquidos de bajo poder calorífico (BPC) y 8.000 T/año de sólidos de alto poder calorífico (APC).

La tasa global de sustitución energética variará según el poder calorífico de los combustibles de sustitución, pero nunca se superará el 40% del calor generado procedente de residuos peligrosos.

El proceso de coïncineración se realizará en continuo, a tres turnos de 8 horas por día, y 330 días al año, con una media ponderada anual de 8.000 horas/año.

3.2 Producción de residuos.

Se autoriza a la empresa Lafarge Asland, SA, para la producción de los residuos peligrosos siguientes, siempre que su capacidad de generación anual sea del orden de magnitud de la que a continuación se detalla y la producción de producto acabado en las instalaciones del centro productivo detallado en el anexo I sea del orden de 1.950.000 toneladas/año de cemento gris y 300.000 toneladas/año de cemento blanco.

<i>Tipus de residu</i>	<i>Etapa produït</i>	<i>Quantitat (Kg/any)</i>	<i>Codificació RD 952/1997 – Llista Europea de Residus</i>
Diluent	Manteniment	700	Q7//R13//L5//C41//H3B/5//A271//B0005 14 06 03*
Draps contaminats	Manteniment	4.700	Q8//D15//S40//C51,41//H6,14//A271(1)//B4301 15 02 02*
Greixos usats	Manteniment	11.500	Q8//D15//P8//C51//H6,14//A271(1)//B4301 12 01 12*
Envasos contaminats amb RP	Manteniment	2.800	Q5//R13//S36//C51//H14//A271(1)//B4301 15 01 10*
Olis	Manteniment	2.500	Q7//R13//L8//C51//H5,14//A271(1)//B4301 13 02 05*
Filtres d'oli	Manteniment	1.600	Q6//R13//S35//C51//H5//A271(1)//B4301 16 01 07*
Bateries	Manteniment	1.000	Q6//R13//S37//C18,23//H8,6//A271(1)//B4301 16 06 01*
Fluorescents i bombetes Hg	Manteniment	100	Q14//R4//S40//C16//H6,14//A270//B4301 20 01 21*
Reactius químics	Laboratori	260	Q3//D15//L,S40//C23,51//H8,6//A271(1)//B4301 16 05 06*
Piles no botó	Manteniment	180	Q6//D15//S37//C7//H5//A271(1)//B4301 16 06 03*
Sanitaris grup III	Servei mèdic	6	Q2//D15//S2,L2//C33//H09//A861(1)//B0019 18 01 03*
Fibrociment	Generació puntual	18.200	Q6//D15//S40//C25//H6//A271(1)//B4301 17 06 01*
Sòlids contaminats amb HC	Generació puntual	17.100	Q5//D15//S23//C51//H5//A271(1)//B4301 15 02 02*
Equips amb PCB	Generació puntual	746	Q6//D15//L10//C32//H6//A271(1)//B4301 16 02 09*
Residus que contenen HC	Generació puntual		Q05//D09//L09//C51//H05//A271(1)//B0010 16 07 08*
Residus fuel i gasoli	Generació puntual		Q05//R01//L09//C51//H05//A271(1)//B0010 13 07 01*

<i>Tipo residuo</i>	<i>Etapa producido</i>	<i>Cantidad (Kg/año)</i>	<i>Codificación RD 952/1997 – Lista Europea de Residuos</i>
Disolvente	Mantenimiento	700	Q7//R13//L5//C41//H3B/5//A271//B0005 14 06 03*
Trapos contaminados	Mantenimiento	4.700	Q8//D15//S40//C51,41//H6,14//A271(1)//B4301 15 02 02*
Grasas usadas	Mantenimiento	11.500	Q8//D15//P8//C51//H6,14//A271(1)//B4301 12 01 12*
Envases contaminados con RP	Mantenimiento	2.800	Q5//R13//S36//C51//H14//A271(1)//B4301 15 01 10*
Aceites	Mantenimiento	2.500	Q7//R13//L8//C51//H5,14//A271(1)//B4301 13 02 05*

Filtros de aceite	Mantenimiento	1.600	Q6//R13//S35//C51//H5//A271(1)//B4301 16 01 07*
Baterías	Mantenimiento	1.000	Q6//R13//S37//C18,23//H8,6//A271(1)//B4301 16 06 01*
Fluorescentes y bombillas Hg	Mantenimiento	100	Q14//R4//S40//C16//H6,14//A270//B4301 20 01 21*
Reactivos químicos	Laboratorio	260	Q3//D15//L,S40//C23,51//H8,6//A271(1)//B4301 16 05 06*
Pilas no botón	Mantenimiento	180	Q6//D15//S37//C7//H5//A271(1)//B4301 16 06 03*
Sanitarios grupo III	Servicio médico	6	Q2//D15//S2,L2//C33//H09//A861(1)//B0019 18 01 03*
Fibroceemento	Generación puntual	18.200	Q6//D15//S40//C25//H6//A271(1)//B4301 17 06 01*
Sólidos contaminados con HC	Generación puntual	17.100	Q5//D15//S23//C51//H5//A271(1)//B4301 15 02 02*
Equipos con PCB's	Generación puntual	746	Q6//D15//L10//C32//H6//A271(1)//B4301 16 02 09*
Residuos que contienen HC	Generación puntual		Q05//D09//L09//C51//H05//A271(1)//B0010 16 07 08*
Residuos fuel y gasóleo	Generación puntual		Q05//R01//L09//C51//H05//A271(1)//B0010 13 07 01*

L'esmentat centre productiu queda inscrit en el Registre General de Productors Autoritzats de Residus de la Comunitat Valenciana amb el número de referència 161/P/RTP/CV, segons estableix l'article 46 de la Llei 10/2000, de 12 de desembre, de Residus de la Comunitat Valenciana, i que haurà de figurar en els documents de control i seguiment i la resta de documentació que ho requerisca.

3.3 Altres residus

Els residus no perillosos s'hauran de lliurar a un gestor autoritzat per a aquesta activitat.

Pel que fa a la producció de residus sanitaris, caldrà ajustar-se al que disposa el Decret 240/1994, de 22 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament regulador de la gestió dels residus sanitaris. El mencionat centre productiu queda inscrit en el Registre de residus sanitaris o veterinaris d'establiments, centres i serveis sanitaris i veterinaris de la Comunitat Valenciana amb el número de referència 46/10.012.

La gestió dels equips contaminats amb PCB haurà de dur-se a terme sempre dins d'allò que estableix el Reial Decret 1378/1999, de 27 d'agost, pel qual s'estableixen mesures per a l'eliminació i gestió dels policlorobifenils, policloroterfenils i aparells que els continguén, i el Decret 135/2002, de 27 d'agost, del Govern Valencià pel qual s'aprova el Pla de Descontaminació i Eliminació de PCB de la Comunitat Valenciana.

4. Sistemes i procediments per al tractament d'emissions i residus, amb especificació de la metodologia de mesurament, la freqüència i els procediments per a avaluar els mesuraments

4.1 Control d'emissions atmosfèriques

La periodicitat mínima de control de les emissions per OCA en les ensacadores serà la següent, segons el cabal emés:

Cabal	Periodicitat
$Q > 10.000 \text{ Nm}^3/\text{h}$	Cada 2 anys
$10.000 \text{ Nm}^3/\text{h} > Q$	Cada 3 anys

La periodicitat mínima de control de les emissions per OCA en la resta de focus serà anual.

Els punts de mostreig en les xemeneres han de complir amb els requisits de l'Ordre 18 d'octubre de 1976, sobre prevenció i correcció de la contaminació industrial de l'atmosfera.

El mostreig i anàlisi de tots els contaminants, com també els mètodes de mesurament de referència per a calibrar els sistemes automàtics de mesurament, es realitzaran d'acord amb normes nacionals, internacionals o altres mètodes alternatius que estiguen validats o acreditats, sempre que garantisquen l'obtenció de dades

El mencionado centro productivo queda inscrito en el Registro General de Productores Autorizados de Residuos de la Comunidad Valenciana con el número de referencia 161/P/RTP/CV, conforme establece el artículo 46 de la Ley 10/2000, de 12 de diciembre, de Residuos de la Comunidad Valenciana, y que deberá figurar en los documentos de control y seguimiento y demás documentación que lo precise.

3.3 Otros residuos.

Los residuos no peligrosos se entregarán a gestor autorizado para esta actividad.

En cuanto a la producción de residuos sanitarios, se estará a lo dispuesto en el Decreto 240/1994, de 22 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento Regulador de la Gestión de los Residuos Sanitarios. El mencionado centro productivo queda inscrito en el Registro de Residuos Sanitarios o Veterinarios de Establecimientos, Centros y Servicios Sanitarios y Veterinarios de la Comunidad Valenciana con el número de referencia 46/10.012.

La gestión de los equipos contaminados con PCB deberá llevarse a cabo siempre dentro de lo establecido por el Real Decreto 1.378/1999, de 27 de agosto, por el que se establecen medidas para la eliminación y gestión de los policlorobifenilos, policloroterfenilos y aparatos que los contengan, y por el Decreto 135/2002, de 27 de agosto, del Gobierno Valenciano por el que se aprueba el Plan de Descontaminación y Eliminación de PCB de la Comunidad Valenciana.

4. Sistemas y procedimientos para el tratamiento de emisiones y residuos, con especificación de la metodología de medición, su frecuencia y los procedimientos para evaluar las mediciones.

4.1 Control de emisiones atmosféricas.

La periodicidad mínima de control de las emisiones por OCA en las ensacadoras será la siguiente, según el caudal emitido:

Caudal	Periodicidad
$Q > 10.000 \text{ Nm}^3/\text{h}$	Cada 2 años
$10.000 \text{ Nm}^3/\text{h} > Q$	Cada 3 años

La periodicidad mínima de control de las emisiones por OCA en el resto de focos será anual.

Los puntos de muestreo en las chimeneas deben cumplir con los requisitos de la Orden 18 de octubre de 1976, sobre prevención y corrección de la contaminación industrial de la atmósfera.

El muestreo y análisis de todos los contaminantes, así como los métodos de medición de referencia para calibrar los sistemas automáticos de medición, se realizarán con arreglo a normas nacionales, internacionales u otros métodos alternativos que estén validados o acreditados, siempre que garanticen la obtención de datos de

de qualitat científica equivalent. A la posada en funcionament de la instal·lació, es concretarà el mètode de mesurament per a cadascun dels paràmetres.

En la instal·lació de coïncineració es realitzaran els mesuraments següents:

- Mesuraments continus de les substàncies següents: NOx, CO, partícules totals, COT, HCl i SO2.

- Almenys quatre mesuraments anuals de HF en compte de mesuraments continus, si s'utilitzen processos de tractament de gasos que permeten garantir que no se superen els valors límit d'emissió de HCl, o si es pot provar que les emissions de HF no poden superar els límits d'emissió fixats. Això no obstant, durant els 12 primers mesos de funcionament, es realitzarà un mesurament almenys cada dos mesos.

- Mesuraments continus dels següents paràmetres del procés: temperatura prop de la paret interna de la cambra de combustió, concentració d'oxigen, pressió i temperatura dels gasos de fuga.

- Almenys quatre mesuraments anuals de metalls pesants, dioxines i furans, si bé, durant els 12 primers mesos de funcionament, es realitzarà un mesurament almenys cada dos mesos. La freqüència dels mesuraments es reduirà de quatre vegades a l'any, a un mesurament a l'any en el cas de metalls pesants, i a dues vegades l'any en el cas de dioxines i furans, sempre que les emissions derivades de la coïncineració siguin inferiors al 50 per cent dels valors límit d'emissió.

Almenys una vegada es verificaran adequadament el temps de permanència, la temperatura mínima i el contingut d'oxigen dels gasos de fuga quan es pose en funcionament la instal·lació d'incineració o coïncineració i en les condicions més desfavorables de funcionament.

Haurà de notificar a la Direcció General de Qualitat Ambiental, una vegada a l'any, les dades sobre les emissions a l'aire de la instal·lació, mitjançant el Registre d'Emissions i Fonts Contaminants (EPER), d'acord amb l'article 8.3 de la Llei 16/2002 i de la Decisió 2000/479/CE, de 17 de juliol del 2000.

4.2 Control d'abocaments

Haurà de notificar a la Direcció General de Qualitat Ambiental, una vegada a l'any, les dades sobre les emissions a l'aigua de la instal·lació a partir dels resultats de controls analítics realitzats d'acord amb els paràmetres que s'establisquen en el certificat d'acceptació i connexió d'abocament emès per l'Ajuntament o d'acord amb els procediments interns de control establits en el sistema de gestió ambiental de la fàbrica.

4.3 Control de residus

Els residus podran ser emmagatzemats durant un període igual o inferior a sis mesos, en el cas de perillous, i inferior a dos anys en al cas de no perillous, després del qual han de ser lliurats a un gestor autoritzat. Aquest emmagatzemament temporal de residus perillous haurà d'estar convenientment senyalitzat i es realitzarà en lloc cobert, amb sòl impermeable i sistemes de recollida de vessaments accidentals, com ara arqueta cega no connectada a la xarxa de clavegueram i safates de recollida. Així mateix la zona d'emmagatzemament haurà d'estar inclosa en el sistema general de protecció contra incendis de la indústria.

Per a l'emmagatzemament de residus líquids o que pel seu alt contingut líquid puguin generar abocaments, es comptarà amb cubetes o recipients de recollida de possibles vessaments, que han de tenir com a mínim el volum de l'envàs més gran o el 10% del total (la major d'ambdues quantitats). Les cubetes hauran de ser individuals per a cada tipus de residus la mescla dels quals, en cas de vessament, comporte un augment de la perillositat o en dificulte la gestió.

S'haurà de disposar de l'adequada quantitat d'absorbent no inflamable per a resoldre els possibles vessaments accidentals durant la manipulació dels diversos residus líquids. L'absorbent contaminat es gestionarà com a residu perillós.

L'envasament i etiquetatge dels residus haurà de ser d'acord amb el que exposen els articles 13 i 14 del Reial Decret 833/1988, Reglament de residus tòxics i perillous. Així mateix disposarà d'un registre on conste la quantitat, naturalesa, identificació, origen

calidad científica equivalente. A la puesta en funcionamiento de la instalación, se concretará el método de medición para cada uno de los parámetros.

En la instalación de coïncineración se realizarán las siguientes mediciones:

- Mediciones continuas de las siguientes sustancias: NOx, CO, partículas totales, COT, HCl y SO2.

- Al menos cuatro mediciones anuales de HF en lugar de mediciones continuas, si se utilizan procesos de tratamiento de gases que permitan garantizar que no se superan los valores límite de emisión de HCl, o si se puede probar que las emisiones de HF no pueden superar los límites de emisión fijados. No obstante, durante los 12 primeros meses de funcionamiento, se realizará una medición al menos cada dos meses.

- Mediciones continuas de los siguientes parámetros del proceso: temperatura cerca de la pared interna de la cámara de combustión, concentración de oxígeno, presión y temperatura de los gases de escape.

- Al menos cuatro mediciones anuales de metales pesados, dioxinas y furanos, si bien, durante los 12 primeros meses de funcionamiento, se realizará una medición al menos cada dos meses. La frecuencia de las mediciones se reducirá de cuatro veces al año, a una medición al año en el caso de metales pesados, y a dos veces al año en el caso de dioxinas y furanos, siempre y cuando las emisiones derivadas de la coïncineración sean inferiores al 50 por ciento de los valores límite de emisión.

Al menos una vez se verificarán adecuadamente el tiempo de permanencia, la temperatura mínima y el contenido de oxígeno de los gases de escape cuando se ponga en funcionamiento la instalación de incineración o coïncineración y en las condiciones más desfavorables de funcionamiento.

Deberá notificar a la Dirección General de Calidad Ambiental, una vez al año, los datos sobre las emisiones al aire de la instalación, mediante el Registro de Emisiones y Fuentes Contaminantes (EPER), de acuerdo con el artículo 8.3 de la Ley 16/2002 y de la Decisión 2000/479/CE, de 17 de julio de 2000.

4.2 Control de vertidos.

Deberá notificar a la Dirección General de Calidad Ambiental, una vez al año, los datos sobre las emisiones al agua de la instalación a partir de los resultados de controles analíticos realizados de acuerdo a los parámetros que se establezcan en la certificado de aceptación y conexión de vertido emitido por el Ayuntamiento o de acuerdo a los procedimientos internos de control establecidos en el sistema de gestión medioambiental de la fàbrica.

4.3 Control de residuos.

Los residuos podrán ser almacenados durante un periodo igual o inferior a seis meses, en el caso de peligrosos, e inferior a dos años en al caso de no peligrosos, tras el cual deben ser entregados a gestor autorizado. Este almacenamiento temporal de residuos peligrosos deberá estar convenientemente señalizado y se realizará en lugar techado, con suelo impermeable y sistemas de recogida de derrames accidentales, tales como arqueta ciega no conectada a la red de alcantarillado y bandejas de recogida. Asimismo la zona de almacenamiento deberá estar incluida en el sistema general de protección contra incendios de la industria.

Para el almacenamiento de residuos líquidos o que por su alto contenido líquido puedan generar vertidos, se contará con cubetos o recipientes de recogida de posibles derrames, que deben tener como mínimo el volumen del envase de mayor tamaño o el 10% del total (la mayor de ambas cantidades). Los cubetos deberán ser individuales para cada tipo de residuos cuya mezcla, en caso de derrame, suponga aumento de su peligrosidad o dificulte su gestión.

Se contará con la adecuada cantidad de absorbente no inflamable para solventar los posibles derrames accidentales durante la manipulació de los diversos residuos líquidos. El absorbente contaminado se gestionarà como residuo peligroso.

El envasado y etiquetado de los residuos será conforme a lo expuesto en los artículos 13 y 14 del Real Decreto 833/1988, Reglamento de Residuos Tóxicos y Peligrosos. Asimismo dispondrá de un registro donde conste la cantidad, naturaleza, identifica-

i data de generació i lliurament a un gestor autoritzat, com també el nombre de document de control i seguiment utilitzat, si és el cas, i el gestor al qual es lliura el residu.

Lliurarà els residus perillosos a gestors que disposen de la corresponent autorització administrativa per a la gestió d'aquests residus. Es podran valorar internament (R1) aquells que complisquen els criteris d'acceptació d'acord amb la present autorització. Aquest fet es farà constar dins de la memòria anual de gestió de residus de la instal·lació.

Cada quatre anys s'haurà d'elaborar un Pla de prevenció i reducció de residus perillosos que es presentarà en la Direcció General de Qualitat Ambiental.

Anualment s'haurà emplenar la declaració anual de productor de residus perillosos i no perillosos, que serà remesa a la Direcció General de Qualitat Ambiental abans de l'1 de març de cada any. En aquesta declaració s'haurà d'especificar l'origen i quantitat dels residus produïts, la destinació donada a cadascun i la llista dels que es troben emmagatzemats temporalment, com també les incidències rellevants que s'hagen pogut produir, tot això relatiu a l'any objecte de la declaració.

Així mateix, s'haurà d'emplenar la memòria anual de residus perillosos i no perillosos, que serà remesa a la Direcció General de Qualitat Ambiental abans de l'1 de març de cada any. En aquesta memòria s'especificarà l'origen i quantitat dels residus gestionats, característiques de l'emmagatzemament previ a la seua gestió, quantitat i naturalesa dels residus resultants del procés, com també les incidències rellevants que s'hagen pogut produir, tot això relatiu a l'any de la declaració.

4.4 Control de soroll

Respecte al nivell de sorolls transmesos a l'exterior haurà de complir-se el que estableix la Llei 7/2002, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, de Protecció contra la Contaminació Acústica.

En aquest sentit, es realitzarà un mesurament del soroll ambiental en l'entorn immediat de la parcel·la de l'activitat per un organisme acreditat almenys cada cinc anys, d'acord amb l'article 37 d'aquesta llei. El primer mesurament, de tota la planta, haurà de realitzar-se després de la posada en marxa de les unitats incloses en aquesta autorització.

5. Mesures que s'han d'adoptar en situacions diferents de les normals que puguin afectar el medi ambient

Es duran a terme totes les mesures necessàries perquè quede garantida la protecció del medi ambient i la salut de les persones davant de qualsevol situació fora de la normalitat quant al funcionament de les instal·lacions.

Així mateix, quan es determine el cessament d'alguna de les unitats, s'hauran desmantellar les instal·lacions, d'acord amb la normativa vigent, de manera que el terreny quede en les mateixes condicions que abans d'iniciar aquesta activitat i no es produïska cap dany sobre el sòl i el seu entorn.

6. Declaració d'impacte ambiental

Es compliran les condicions establides en la declaració d'impacte ambiental emesa per la Direcció General de Gestió del Medi Natural de data 31 d'agost del 2004, que s'adjunta en l'annex II de la present resolució.

7. Altres condicions

En allò no indicat anteriorment, la instal·lació haurà d'adequar-se al que estableix el Reial Decret 653/2003, de 30 de maig, sobre incineració de residus.

Caldrà ajustar-se al que disposa el Reial Decret 865/2003, de 4 de juliol, pel qual s'estableixen els criteris higienicosanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi.

Abans del 31 de desembre del 2005 haurà d'aconseguir els objectius de prevenció, reducció i control de la contaminació establits en l'annex 3 del Conveni de col·laboració, de 8 de maig del 2003, entre la Generalitat Valenciana a través de la Conselleria de Medi Ambient i les empreses Cemex Espanya, SA i Lafarge Asland, SA, en relació amb les condicions en matèria de deducció

ció, origen y fecha de generación y entrega a gestor autorizado, así como el número de documento de control y seguimiento utilizado, en su caso, y el gestor al que se entrega el residuo.

Entregará los residuos peligrosos a gestores que dispongan de la correspondiente autorización administrativa para la gestión de estos residuos. Se podrán valorizar internamente (R1) aquellos que cumplan los criterios de aceptación de acuerdo a la presente autorización. Este hecho se hará constar dentro de la memoria anual de gestión de residuos de la instalación.

Cada cuatro años se deberá elaborar un plan de Prevención y Reducción de Residuos Peligrosos que se presentará en la Dirección General de Calidad Ambiental.

Anualmente cumplimentará la declaración anual de productor de residuos peligrosos y no peligrosos, que será remitida a la Dirección General de Calidad Ambiental antes del 1 de marzo de cada año. En dicha declaración se especificará el origen y cantidad de los residuos producidos, el destino dado a cada uno de ellos y la relación de los que se encuentran almacenados temporalmente, así como las incidencias relevantes que se hayan podido producir, todo ello relativo al año objeto de la declaración.

Asimismo, cumplimentará la memoria anual de residuos peligrosos y no peligrosos, que será remitida a la Dirección General de Calidad Ambiental antes del 1 de marzo de cada año. En dicha memoria se especificará el origen y cantidad de los residuos gestionados, características del almacenamiento previo a su gestión, cantidad y naturaleza de los residuos resultantes del proceso, así como las incidencias relevantes que se hayan podido producir, todo ello relativo al año de la declaración.

4.4 Control de ruido.

Respecto al nivel de ruidos transmitidos al exterior deberá cumplirse lo establecido en la Ley 7/2002, de 3 de diciembre, de la Generalitat Valenciana, de Protección contra la Contaminación Acústica.

En este sentido, se realizará una medición del ruido ambiental en el entorno inmediato de la parcela de la actividad por un organismo acreditado al menos cada cinco años, de acuerdo con el artículo 37 de dicha Ley. La primera medición, de toda la planta, deberá realizarse tras la puesta en marcha de las unidades incluidas en esta autorización.

5. Medidas a adoptar en situaciones distintas de las normales que puedan afectar al medio ambiente.

Se llevarán a cabo todas las medidas necesarias para que quede garantizada la protección del medio ambiente y la salud de las personas ante cualquier situación fuera de la normalidad en cuanto al funcionamiento de las instalaciones.

Asimismo, cuando se determine el cese de alguna de las unidades, se procederá al desmantelamiento de las instalaciones, de acuerdo a la normativa vigente, de forma que el terreno quede en las mismas condiciones que antes de iniciar dicha actividad y no se produzca ningún daño sobre el suelo y su entorno.

6. Declaración de impacto ambiental.

Se cumplirán las condiciones establecidas en la declaración de impacto ambiental emitida por la Dirección General de Gestión del Medio Natural de fecha 31 de agosto de 2004, que se adjunta en el anexo II de la presente resolución.

7. Otras condiciones.

En lo no indicado anteriormente, la instalación deberá adecuarse a lo establecido en el Real Decreto 653/2003, de 30 de mayo, sobre incineración de residuos.

Se estará a lo dispuesto en el Real Decreto 865/2003, de 4 de julio, por el que se establecen los criterios higiénico-sanitarios para la prevención y control de la legionelosis.

Antes del 31 de diciembre de 2005 deberá alcanzar los objetivos de prevención, reducción y control de la contaminación establecidos en el anexo 3 del Convenio de Colaboración, de 8 de mayo de 2003, entre la Generalitat Valenciana a través de la Conselleria de Medio Ambiente y la empresas Cemex España, SA y Lafarge Asland, SA, en relación con las condiciones en materia de

per inversions destinades a la protecció del medi ambient i col·laboració en matèria de prevenció i control integrat de la contaminació.

Haurà de complir amb el que disposa la Llei 11/1997, d'envasos i residus d'envasos i el Reial Decret 782/1998, de 30 d'abril, pel qual es desenvolupa el reglament per al desenvolupament de l'esmentada llei.

La indústria i les seues instal·lacions s'ajustaran a les condicions indicades en el projecte tècnic en els aspectes no fixats en aquesta resolució.

Es compliran totes les disposicions aplicables per a garantir la seguretat, la salut de les persones i el medi ambient.

Es comprovarà en el control inicial que s'han realitzat les mesures previstes en el projecte.

Segon

L'autorització ambiental integrada es renovarà, en els aspectes ambientals, en el termini màxim de 8 anys, llevat que es produïquen abans de tal termini modificacions substancials que obliguen a la tramitació d'una nova autorització o que s'incórrega en algun dels supòsits de modificació d'ofici recollits en l'article 26 de la Llei 16/2002, d'1 de juliol.

La renovació haurà de sol·licitar-se amb una antelació mínima de deu mesos abans del venciment del termini de vigència de l'autorització ambiental integrada.

Tercer

En relació amb el certificat d'adequació del projecte i la seua ampliació, el titular donarà compte de l'adaptació i les ampliacions de l'activitat i de les instal·lacions a la Direcció General de Qualitat Ambiental a l'efecte del reconeixement corresponent, presentant-se prèviament un certificat, emés per un tècnic competent i visada, en la que s'acredite que les instal·lacions i l'activitat s'ajusten al projecte presentat i autoritzat o als seus reformats posteriors també autoritzats, i que s'han efectuat tots els controls, mesuraments, anàlisi i comprovacions amb resultat satisfactori, que es determinen en l'esmentat projecte, els seus reformats o en les normatives que li siguen aplicables, com també aquells altres certificats previstos en les disposicions que s'hagen integrat.

Quart

Aquesta autorització queda condicionada a la visita de comprovació i a l'obtenció de l'informe favorable corresponent al compliment dels requisits establits en la present resolució. Es realitzarà a la posada en marxa de les instal·lacions i per personal de la Direcció General de Qualitat Ambiental de la Conselleria de Territori i Habitatge.

Cinqué

L'administració deixarà sense efecte la present resolució en el moment en què observe qualsevol incompliment de les condicions imposades en aquesta, amb audiència prèvia de l'interessat.

Sisé

El titular de les instal·lacions objecte de la present resolució, a més de les obligacions que amb caràcter general estableix la Llei 16/2002, haurà de:

- Complir les obligacions de control i subministrament d'informació previstes per la legislació sectorial aplicable i per la pròpia autorització ambiental integrada.
- Comunicar a la Direcció General de Qualitat Ambiental qualsevol modificació, substancial o no, que es propose realitzar en la instal·lació, la transmissió de la titularitat o qualsevol incident o accident que pugui afectar el medi ambient.
- Prestar l'assistència i col·laboració necessàries als que realitzen les actuacions de vigilància, inspecció i control.

deducció por inversiones destinadas a la protección del medio ambiente y colaboración en materia de prevención y control integrado de la contaminación.

Deberá cumplir con lo dispuesto en la Ley 11/1997, de Envases y Residuos de Envases, y el Real Decreto 782/1998, de 30 de abril, por el que se desarrolla el reglamento para el desarrollo de la citada ley.

La industria y sus instalaciones se ajustarán a las condiciones indicadas en el proyecto técnico en los aspectos no fijados en esta resolución.

Se cumplirán todas las disposiciones aplicables para garantizar la seguridad, la salud de las personas y el medio ambiente.

Se comprobará en el control inicial que se han realizado las medidas previstas en el proyecto.

Segundo

La autorización ambiental integrada se renovará, en los aspectos medioambientales, en el plazo máximo de 8 años, salvo que se produzcan antes de dicho plazo modificaciones sustanciales que obliguen a la tramitación de una nueva autorización o que se incurra en alguno de los supuestos de modificación de oficio recogidos en el artículo 26 de la Ley 16/2002, de 1 de julio.

La renovación deberá solicitarse con una antelación mínima de diez meses antes del vencimiento del plazo de vigencia de la autorización ambiental integrada.

Tercero

En relación con el certificado de adecuación del proyecto y su ampliación, el titular dará cuenta de la adaptación y las ampliaciones de la actividad y de las instalaciones a la Dirección General de Calidad Ambiental a efectos del reconocimiento correspondiente, presentándose previamente una certificación, emitida por técnico competente y visada, en la que se acredite que las instalaciones y la actividad se ajustan al proyecto presentado y autorizado o a sus reformados posteriores también autorizados, y que se han efectuado todos los controles, mediciones, análisis y comprobaciones con resultado satisfactorio, que se determinen en el citado proyecto, sus reformados ó en las normativas que le sean aplicables, así como aquellos otros certificados previstos en las disposiciones que se hayan integrado.

Cuarto

Esta autorización queda condicionada a la visita de comprobación y a la obtención del informe favorable correspondiente al cumplimiento de los requisitos establecidos en la presente resolución. Se realizará a la puesta en marcha de las instalaciones y por personal de la Dirección General de Calidad Ambiental de la Conselleria de Territorio y Vivienda.

Quinto

La administración dejará sin efecto la presente resolución en el momento en que observe cualquier incumplimiento de las condiciones impuestas en la misma, previa audiencia del interesado.

Sexto

El titular de las instalaciones objeto de la presente resolución, además de las obligaciones que con carácter general establece la Ley 16/2002, deberá:

1. Cumplir las obligaciones de control y suministro de información previstas por la legislación sectorial aplicable y por la propia autorización ambiental integrada.
2. Comunicar a la Dirección General de Calidad Ambiental cualquier modificación, sustancial o no, que se proponga realizar en la instalación, la transmisión de su titularidad o cualquier incidente o accidente que pueda afectar al medio ambiente.
3. Prestar la asistencia y colaboración necesarias a quienes realicen las actuaciones de vigilancia, inspección y control.

Seté

Constitueix requisit necessari per a l'exercici de l'activitat de gestió de residus perillosos, la presentació de la següent documentació davant de la Direcció General de Qualitat Ambiental de la Conselleria de Territori i Habitatge, que haurà de ser acceptada documentalment:

– Carta de pagament acreditativa d'una fiança estimada de 65.728,30 euros, import del 5 per 100 del pressupost de les obres projectades per a les instal·lacions de gestió de residus perillosos, constituïda en qualsevol de les formes establides en l'article 28 del Reial Decret 833/1988, de 20 de juliol, davant de la Direcció Territorial d'Economia, Hisenda i Ocupació, a fi de respondre del compliment de totes les obligacions que, davant de l'administració, es deriven de l'exercici de les operacions de gestió de residus perillosos, d'acord amb l'article 27 de l'esmentat reial decret.

– Pòlissa acreditativa de la subscripció d'una assegurança de responsabilitat civil en els termes de l'article 6 del Reial Decret 833/1988, de 20 de juliol, amb un capital mínim assegurat de 3.000.000,00 euros. Juntament amb la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil, figurarà un certificat de la companyia asseguradora que acredite per a les operacions de gestió de residus perillosos, la constitució de l'assegurança en el capital mínim indicat.

Vuité

En tot allò no especificat en aquesta resolució, caldrà ajustar-se a totes i cadascuna de les condicions estipulades per la normativa vigent en matèria de residus, abocaments, contaminació atmosfèrica, acústica, impacte ambiental i accidents greus, com també qualsevol altra que pugui dictar l'administració en l'exercici de l'activitat en matèria de protecció ambiental.

Contra aquesta resolució, que no posa fi a la via administrativa, es pot presentar recurs d'alçada davant de la secretària autonòmica de Territori i Medi Ambient de la Conselleria de Territori i Habitatge en el termini d'un mes des del següent al de la recepció de la present notificació, d'acord amb el que disposen els articles 114 i 115 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.

València, 17 de desembre de 2004.– El director de Qualitat Ambiental: Jorge Lamparero Lázaro.

ANNEX I

Descripció del projecte

La fàbrica de Sagunt de Lafarge Asland, SA, disposa actualment de dues línies de fabricació, una de ciment blanc (forn línia II de 425 t clínquer/dia) i una altra de ciment gris (forn línia III de 3.500 t clínquer/dia), amb una capacitat de producció de 300.000 tones/any de ciment blanc i 1.950.000 tones/any de ciment gris, respectivament.

El sistema de les dues línies existents en la fàbrica de Sagunt és un procés via seca amb intercanviador de calor de quatre etapes, la relació del qual longitud/diàmetre és 15:1 en la línia II i 16:1 en la línia III. El procés de producció de ciment es divideix en les fases següents:

- Extracció, trituració i transport de matèries primeres.
- Prehomogeneïtzació de cru.
- Mòlta de cru i homogeneïtzació.
- Mòlta i emmagatzemament de combustibles.
- Torre d'intercanviador.
- Forn i refrigeradors de satèl·lit.
- Emmagatzemament de clínquer.
- Mòlta de ciment.
- Magatzematge i expedició de ciment.

Séptimo

Constituye requisito necesario para el ejercicio de la actividad de gestión de residuos peligrosos, la presentación de la siguiente documentación ante la Dirección General de Calidad Ambiental de la Conselleria de Territorio y Vivienda, que deberá ser aceptada documentalmente:

1. Carta de pago acreditativa de una fianza estimada de 65.728,30 euros, importe del 5 por 100 del presupuesto de las obras proyectadas para las instalaciones de gestión de residuos peligrosos, constituida en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 28 del Real Decreto 833/1988, de 20 de julio, ante la Dirección Territorial de Economía, Hacienda y Empleo, con el fin de responder del cumplimiento de todas las obligaciones que, frente a la administración, se derivan del ejercicio de las operaciones de gestión de residuos peligrosos, de acuerdo con el artículo 27 del citado real decreto.

2. Póliza acreditativa de la suscripción de un seguro de responsabilidad civil en los términos del artículo 6 del Real Decreto 833/1988, de 20 de julio, con un capital mínimo asegurado de 3.000.000,00 euros. Junto a la póliza del seguro de responsabilidad civil, figurará un certificado de la compañía aseguradora que acredite para las operaciones de gestión de residuos peligrosos, la constitución del seguro en el capital mínimo indicado.

Octavo

En todo lo no especificado en esta resolución, se estará a todas y cada una de las condiciones estipuladas por la normativa vigente en materia de residuos, vertidos, contaminación atmosférica, acústica, impacto ambiental y accidentes graves, así como cualquier otra que pueda dictar la administración en el desarrollo de la actividad en materia de protección ambiental.

Contra esta resolución, que no pone fin a la vía administrativa, se podrá presentar recurso de alzada ante la Secretaría Autonómica de Territorio y Medio Ambiente de la Conselleria de Territorio y Vivienda en el plazo de un mes desde el siguiente al de la recepción de la presente notificación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 114 y 115 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, modificada por la Ley 4/1999, de 13 de enero.

Valencia, 17 de diciembre de 2004. El director de Calidad Ambiental: Jorge Lamparero Lázaro.

ANEXO I

Descripción del proyecto

La fàbrica de Sagunto de Lafarge Asland, SA, dispone actualmente de dos líneas de fabricación, una de cemento blanco (horno Línea II de 425 t clínquer/día) y otra de cemento gris (horno Línea III de 3.500 t clínquer/día), con una capacidad de producción de 300.000 toneladas/año de cemento blanco y 1.950.000 toneladas/año de cemento gris, respectivamente.

El sistema de las dos líneas existents en la fàbrica de Sagunto es un proceso via seca con intercambiador de calor de cuatro etapas, cuya relación longitud/diámetro es 15:1 en la línea II y 16:1 en la línea III. El proceso de producción de cemento se divide en las siguientes fases:

- Extracción, machaqueo y transporte de materias primas.
- Prehomogeneización de crudo.
- Molienda de crudo y homogeneización.
- Moliendo y almacenamiento de combustibles.
- Torre de intercambiador.
- Horno y enfriadores de satélite.
- Almacenamiento de clínker.
- Molienda de cemento.
- Almacenaje y expedición de cemento.

L'autorització ambiental integrada comprén tant les instal·lacions ja existents de fabricació de ciment, com les noves instal·lacions i millores ambientals consistents en:

- Utilització de combustibles i materials de substitució.

Reciclatge de matèries primeres de substitució

Per a l'ús de matèries primeres de substitució s'utilitzaran les instal·lacions emprades actualment per a la manipulació de la resta de matèries primeres.

La capacitat màxima anual prevista per al consum de matèries primeres inorgàniques de substitució en el cru és de 115.000 tones i en el ciment és de 350.000 tones.

Ús de combustibles sòlids de substitució

Per a l'ús de combustibles alternatius sòlids s'utilitzaran les instal·lacions existents per a la dosificació del combustible habitual (coc) i consum de farines càrnies.

Ús de combustibles líquids de substitució

Aquests combustibles se sotmetran a una agrupació i un condicionament previ en centres de transferència autoritzats, classificant-se en combustibles d'alt poder calorífic (APC: es tracta de líquids residuals de poder calorífic inferior, major de 2500 kcal/kg) i de baix poder calorífic (BPC: es tracta de líquids residuals de poder calorífic situat entre 750 i 2.500 kcal/kg).

En el cas de residus procedents de processos de gran producció i que siguin, per tant, més continus i homogenis i no requerisquen d'agrupació i condicionament, podran venir directament des del productor sense passar prèviament per un centre de transferència.

Per a l'emmagatzemament d'aquests líquids s'han dissenyat 3 tancs d'emmagatzemament en cubeta: 2 tancs de 250 m³ de capacitat unitària per als líquids APC, i 1 tanc de 250 m³ de capacitat unitària per als líquids BPC.

- Tancament d'emmagatzemament de clínquer blanc (sitja).

A fi de minimitzar l'emissió de partícules fugitives en la fàbrica com a conseqüència de l'emmagatzemament de clínquer blanc, es projecta la construcció d'un sitja de clínquer totalment tancat, a la qual arribarà el clínquer a través d'elements de transport totalment tancats, amb equips de desempolsament en els punts de transferència.

- Renovació de filtre de la línia II.

El forn de la línia II és un forn Humboldt, que disposa per al desempolsament de dos electrofiltres Humboldt en paral·lel, i cadascun tracta el 50% del cabal del forn. Es van a transformar els actuals filtres per filtres híbrids, consistents en equips que combinen els avantatges d'un electrofiltre amb les d'un filtre de mànegues.

- Instal·lació d'analitzadors de gasos en continu en la línia II.

- Inversions en insonorització d'equips.

ANNEX II

Condicionat de la declaració d'impacte ambiental

1. Per la seua ubicació i temps que exerceix les activitats de fabricació de ciments, es considera que en matèria d'emissions atmosfèriques, soroll, abocament d'aigües residuals i generació de residus, serà suficient el compliment de la legalitat vigent o, si és el cas, l'adopció de les millors tecnologies disponibles i els valors límit d'emissió especificats en el Decret 40/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, pel qual es desenvolupa el règim de prevenció i control integrats de la contaminació a la Comunitat Valenciana.

2. Altres condicionants de caràcter ambiental derivats del PGOU del municipi.

3. Respecte a l'afecció que sobre els recursos naturals comporten les activitats extractives necessàries per a obtenir les matèries

La Autorització Ambiental Integrada abarca tanto a las instalaciones ya existentes de fabricación de cemento, como a las nuevas instalaciones y mejoras ambientales consistentes en:

- Utilización de combustibles y materiales de sustitución.

Reciclado de materias primas de sustitución.

Para el empleo de materias primas de sustitución se utilizarán las instalaciones empleadas actualmente para la manipulación del resto de materias primas.

La capacidad máxima anual prevista para el consumo de materias primas inorgánicas de sustitución en el crudo es de 115.000 toneladas y en el cemento es de 350.000 toneladas.

Empleo de combustibles sólidos de sustitución.

Para el empleo de combustibles alternativos sólidos se utilizarán las instalaciones existentes para la dosificación del combustible habitual (coke) y consumo de harinas cárnies.

Empleo de combustibles líquidos de sustitución.

Estos combustibles se someterán a una agrupación y un acondicionamiento previo en centros de transferencia autorizados, clasificándose en combustibles de alto poder calorífico (APC: se trata de líquidos residuales con poder calorífico inferior, mayor de 2500 kcal/kg) y de bajo poder calorífico (BPC: se trata de líquidos residuales con poder calorífico situado entre 750 y 2.500 kcal/kg).

En el caso de residuos procedentes de procesos de gran producción y que sean, por tanto, más continuos y homogéneos y no requieran de agrupación y acondicionamiento, podrán venir directamente desde el productor sin pasar previamente por un centro de transferencia.

Para el almacenamiento de estos líquidos se han diseñado 3 tanques de almacenamiento en cubeta: 2 tanques de 250 m³ de capacidad unitària para los líquidos APC, y 1 tanque de 250 m³ de capacidad unitària para los líquidos BPC.

- Cerramiento de almacenamiento de clínquer blanco (silo).

Al objeto de minimizar la emisión de partículas fugitivas en la fábrica como consecuencia del almacenamiento de clínquer blanco, se proyecta la construcción de un silo de clínquer totalmente cerrado, al cual llegará el clínquer a través de elementos de transporte totalmente cerrados, con equipos de desempolvado en sus puntos de transferencia.

- Renovación de filtro de la Línea II.

El horno de la línea II es un horno Humboldt, que cuenta para el desempolvado con dos electrofiltros Humboldt en paralelo, tratando cada uno de ellos el 50% del caudal del horno. Se van a transformar los actuales filtros por filtros híbridos, consistentes en equipos que combinan las ventajas de un electrofiltre con las de un filtro de mangas.

- Instalación de analizadores de gases en continuo en la Línea II.

- Inversiones en insonorización de equipos.

ANEXO II

Condicionado de la declaración de impacto ambiental

1. Por su ubicación y tiempo que viene desarrollando las actividades de fabricación de cementsos, se considera que en materia de emisiones atmosféricas, ruido, vertido de aguas residuales y generación de residuos, será suficiente con el cumplimiento de la legalidad vigente o, en su caso, con la adopción de las mejores tecnologías disponibles y los valores límite de emisión especificados en el Decreto 40/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, por el que se desarrolla el régimen de prevención y control integrados de la contaminación en la Comunidad Valenciana.

2. Otros condicionantes de carácter ambiental derivados del PGOU del municipio.

3. Respecto a la afección que sobre los recursos naturales suponen las actividades extractivas necesarias para obtener las materias

primeres que posteriorment s'utilitzaran en la planta de Sagunt de Lafarge Asland, SA, d'acord amb l'article 12 de la Llei 16/2002 hauran de ser valoritzades juntament amb la resta de recursos naturals, matèries primeres i auxiliars. En tot cas, les diverses pedreres de què es nodrisca la planta objecte d'avaluació d'impacte ambiental, hauran de complir els condicionants de les respectives declaracions d'impacte ambiental, com també les mesures protectores previstes en els respectius estudis d'impacte ambiental.

4. La Direcció General de Qualitat ambiental, com a òrgan competent en matèria de qualitat d'aigües, seguiment i control d'aquest recurs, protecció atmosfèrica i acústica, el seguiment, control i gestió de residus i, a més, com a òrgan amb competència substantiva en matèria autorització ambiental integrada, haurà de constatar periòdicament que el funcionament de l'activitat objecte de referència s'ajusta al que reglamenta o, si és el cas, a les millors tecnologies disponibles i els valors límit d'emissió. Amb aquest fi, anualment, la Direcció General de Qualitat Ambiental remetrà a la Direcció General de Gestió del Medi Natural el certificat del compliment per part del promotor de tot l'anteriorment especificat en relació amb la producció i programes de minimització de residus, emissions, abocaments, seguiment i control de les activitats relacionades amb els recursos hidrològics de la Comunitat Valenciana i la resta d'aspectes que condicionen ambientalment el projecte.

IV. ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA

a) EDICTES I CÈDULES DE NOTIFICACIÓ D'INTERLOCUTÒRIES, PROVISIONS I SENTÈNCIES

Audiència Provincial de València

Rotlle d'apel·lació número 691/2004. Cèdula de notificació.
[2004/Q13334]

Román Rodríguez de Albaladejo, secretari judicial de la Secció Novena de l'Audiència Provincial de València, mitjançant este edicte, faig saber:

Que en virtut del que s'ha acordat mitjançant la resolució del dia de hui, dictada en el rotlle d'apel·lació número 691/2004, que prové del juí ordinari del Jutjat de Primera Instància número 20 de València, s'ha acordat notificar a l'apel·lat incomparegut en la present alçada que es dirà al final, la sentència dictada en l'esmentat rotlle, que té l'encapçalament i la decisió que es diu tot seguit:

«Encapçalament
Rotlle número 691/2004

Sentència número 774/2004
València, 15 de desembre de 2004
– President: Gonzalo Caruana Font de Mora
– Magistrades:
· Purificación Martorell Zulueta
· Asunción Sonia Mollá Nebot

La Secció Novena de l'Audiència Provincial de València, sent-ne ponent el magistrat Gonzalo Caruana Font de Mora, ha vist el present rotlle d'apel·lació número 691/2004, que prové de les actuacions del juí ordinari número 304/2002, promogudes davant el Jutjat de Primera Instància número 20 de València, entre les parts; d'una, com a demandats apel·lants Vippal 4.2.2, SL, i Jorge García Osca, representats per la procuradora la senyora Pérez Puchol, d'una altra, com a demandant apel·lat, María Teresa Bordás Abad, representada per la procuradora la senyora García de la Cuadra Rubio, i com a demandat, en situació processal de rebel·lia, Telemakers, SL, sobre reclamació de quantitat.

Decisió

Amb l'estimació en part del recurs d'apel·lació interposat contra la sentència del Jutjat Primera Instància número 20 de València en actuacions de juí ordinari 304/2002, revoquem parcialment esta resolució i absoltem de les peticions de la demanda a Jorge García Osca, i imposam les costes a la part demandant, i ratifiquem la resta

primas que posteriormente se utilizarán en la planta de Sagunto de Lafarge Asland, SA, de acuerdo con el artículo 12 de la Ley 16/2002 deberán ser valoradas junto con el resto de recursos naturales, materias primas y auxiliares. En todo caso, las diversas canteras de las que se nutra la planta objeto de evaluación de impacto ambiental, deberán cumplir con los condicionantes de sus respectivas declaraciones de impacto ambiental, así como las medidas protectoras previstas en sus respectivos estudios de impacto ambiental.

4. La Dirección General de Calidad Ambiental, como órgano competente en materia de calidad de aguas, seguimiento y control de este recurso, protección atmosférica y acústica, el seguimiento, control y gestión de residuos y, además como órgano con competencia sustantiva en materia autorización ambiental integrada, deberá constatar periódicamente que el funcionamiento de la actividad objeto de referencia se ajusta a lo reglamentado o, en su caso, a las mejores tecnologías disponibles y los valores límite de emisión. A tal efecto, anualmente, la Dirección General de Calidad Ambiental remitirá a la Dirección General de Gestión del Medio Natural el certificado del cumplimiento por parte del promotor de todo lo anteriormente especificado en relación con la producción y programas de minimización de residuos, emisiones, vertidos, seguimiento y control de las actividades relacionadas con los recursos hidrológicos de la Comunidad Valenciana y demás aspectos que condicionen ambientalmente el proyecto.

IV. ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

a) EDICTOS Y CÉDULAS DE NOTIFICACIÓN DE AUTOS, PROVIDENCIAS Y SENTENCIAS

Audiencia Provincial de Valencia

Rollo de apelación número 691/2004. Cédula de notificación.
[2004/Q13334]

Román Rodríguez de Albaladejo, secretario judicial de la Sección Novena de la Audiencia Provincial de Valencia, por medio del presente, hago saber:

Que en virtud de lo acordado por resolución del día de la fecha, recaída en el rollo de apelación número 691/2004, dimanante del juicio ordinario del Juzgado de Primera Instancia número 20 de Valencia, se ha acordado notificar al apelado incomparecido en la presente alzada que se dirá al final, la sentencia dictada en el meritado rollo, cuyo encabezamiento y fallo es como sigue:

«Encabezamiento
Rollo número 691/2004

Sentencia número 774/2004
Valencia, 15 de diciembre de 2004
– Presidente: Gonzalo Caruana Font de Mora
– Magistradas:
· Purificación Martorell Zulueta
· Asunción Sonia Mollá Nebot

Vistos por la Sección Novena de la Audiencia Provincial de Valencia, siendo ponente el magistrado Gonzalo Caruana Font de Mora, el presente rollo de apelación número 691/2004, dimanante de los autos de juicio ordinario número 304/2002, promovidos ante el Juzgado de Primera Instancia número 20 de Valencia, entre partes; de una, como demandados apelantes a Vippal 4.2.2, SL, y Jorge García Osca, representados por la procuradora señora Pérez Puchol, de otra, como demandante apelado, a María Teresa Bordás Abad, representada por la procuradora señora García de la Cuadra Rubio, y como demandado, en situación procesal de rebeldía, a Telemakers, SL, sobre reclamación de cantidad.

Fallo

Estimando en parte el recurso de apelación interpuesto contra la sentencia del Juzgado Primera Instancia número 20 de Valencia en autos juicio ordinario 304/2002, revocamos parcialmente dicha resolución y absolvemos de los pedimentos de la demanda a Jorge García Osca cuyas costas se imponen a la parte demandante, ratifi-

dels seus pronunciaments. No es fa pronunciament de les costes causades en esta alçada.

Notifiqueu esta resolució a les parts i, de conformitat amb l'establert en l'article 207.4 de la Llei d'Enjudiciament Civil, una vegada transcorreguts els terminis establerts, si escau, per a recórrer sense haver-se impugnats, quedarà ferma, sense necessitat de declaració; i es procedirà a retornar les actuacions originals, juntament amb un certificat literal de la present resolució i l'oportú ofici, al jutjat de procedència.

Esta és la nostra sentència, de la qual s'unirà un certificat al rotlle, que pronunciem, manem i firmem».

I perquè el que s'ha acordat es complica i valga de notificació a l'apel·lat incomparegut en esta alçada, Telemarkers, SL, i es publiquen en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, lliure i expedisc el present edicte. En done fe.

València, 16 de desembre de 2004.— El secretari judicial: Román Rodríguez de Albaladejo.

Jutjat de Primera Instància número 3 d'Elx

Actuacions de juí verbal de desnonament i reclamació de rendes número 117/2004. Cèdula de notificació. [2004/Q13318]

Procediment: assumpte civil 117/2004

María Isabel Cerdé Antón, secretària del Jutjat de Primera Instància número 3 d'Elx, faig saber:

Que en les actuacions de juí verbal 117/2004, que se segueixen en este jutjat a instància de la procuradora Emma Cifuentes Viudes, en nom i representació de Juan Juan Pascual i Alejandro Juan Pascual, contra Loreto Bonmatí Baeza, ha sigut dictada la següent:

«Sentència

Elx, 1 de juliol de 2004

El magistrat del Jutjat de Primera Instància número 3 d'Elx i partit judicial, Gonzalo de Diego Sierra, ha vist les presents actuacions del juí verbal de desnonament i reclamació de rendes número 117/2004, en virtut de demanda de Juan Juan Pascual i d'Alejandro Juan Pascual, representats per la procuradora dels tribunals Enma Cifuentes Viudes i assistits per la lletrada Rafaela Gomis Juan, contra Loreto Bonmatí Baeza, en situació processal de rebel·lia.

Decisió

Que amb l'estimació íntegra de la demanda formulada per la procuradora dels tribunals Enma Cifuentes Viudes, en nom i representació de Juan Juan Pascual i d'Alejandro Juan Pascual, contra Loreto Bonmatí Baeza:

1. Declare resolt el contracte d'arrendament que tenia per objecte el local situat al carrer de Marià Benlliure, número 19, baixos, de la localitat d'Elx, de forma que la demandada haurà de desallotjar l'esmentada finca ja que, si no ho fa, es procedirà a efectuar el desnonament d'acord amb les disposicions legals.

2. Condemne la demandada a pagar als demandants la quantitat de 4.719,57 euros (quatre mil set-cents dinou euros i cinquanta-set cèntims), per les rendes vençudes fins al mes de novembre de 2003 inclusivament, així com rebuts d'aigua i llum que consten en les actuacions. Més els interessos legals que corresponguen.

3. Condemne la demandada al pagament de les costes processals causades en el present procediment.

Esta és la meua sentència, contra la qual s'hi pot interposar, en el termini de cinc dies hàbils des de la notificació a les parts, un recurs d'apel·lació, en els termes establerts en els articles 449, 455 i següents de la Llei d'Enjudiciament Civil del qual en tindrà coneixement l'Audiència Provincial d'Alacant, que pronuncie, mane i firme».

Esta cèdula es publica en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* perquè valga de notificació en forma a la demandada, Loreto Bonmatí Baeza, actualment en parador desconegut.

Elx, 29 d'octubre de 2004.— La secretària: María Isabel Cerdé Antón.

cándose el resto de sus pronunciamientos. No se hace pronunciamiento de las costas causadas en esta alzada.

Notifíquese esta resolución a las partes y, de conformidad con lo establecido en el artículo 207.4 de la Ley de Enjuiciamiento Civil, una vez transcurridos los plazos previstos, en su caso, para recurrir sin haberse impugnado, quedará firme, sin necesidad de declaración; procediéndose a devolver los autos originales, junto con certificación literal de la presente resolución y el oportuno oficio, al juzgado de su procedencia.

Así por esta nuestra sentencia, de la que se unirá certificación al rollo, la pronunciamos, mandamos y firmamos».

Y para que lo acordado tenga lugar y sirva de notificación al apelado incomparecido en esta alzada, Telemarkers, SL, su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, libro y expido el presente. Doy fe.

Valencia, 16 de diciembre de 2004.— El secretario judicial: Román Rodríguez de Albaladejo.

Juzgado de Primera Instancia número 3 de Elche

Autos de juicio verbal de desahucio y reclamación de rentas número 117/2004. Cèdula de notificació. [2004/Q13318]

Procedimiento: asunto civil 117/2004

María Isabel Cerdé Antón, secretaria del Juzgado de Primera Instancia número 3 de Elche, hago saber:

Que en los autos de juicio verbal 117/2004, seguidos en este juzgado a instancia de la procuradora Emma Cifuentes Viudes, en nombre y representación de Juan Juan Pascual y Alejandro Juan Pascual, contra Loreto Bonmatí Baeza, ha sido dictada la siguiente:

«Sentencia

Elche, 1 de julio de 2004

El magistrado del Juzgado de Primera Instancia número 3 de Elche y de su partido judicial, Gonzalo de Diego Sierra, ha visto los presentes autos del juicio verbal de desahucio y reclamación de rentas número 117/2004, en virtud de demanda de Juan Juan Pascual y de Alejandro Juan Pascual, representados por la procuradora de los tribunales Enma Cifuentes Viudes y asistidos por la letrada Rafaela Gomis Juan, contra Loreto Bonmatí Baeza, en situación procesal de rebeldía.

Fallo

Que estimando íntegramente la demanda formulada por la procuradora de los tribunales Enma Cifuentes Viudes, en nombre y representación de Juan Juan Pascual y de Alejandro Juan Pascual, contra Loreto Bonmatí Baeza:

1. Declaro resuelto el contrato de arrendamiento que tenía por objeto el local sito en la calle de Mariano Benlliure, número 19, bajo, de la localidad de Elche, de forma que la demandada deberá desalojar la mencionada finca puesto que, en caso contrario, se procederá a efectuar el desahucio de acuerdo con las disposiciones legales.

2. Condeno a la demandada a pagar a los demandantes la cantidad de 4.719,57 euros (cuatro mil setecientos diecinueve euros con cincuenta y siete cèntims), por las rentas vencidas hasta el mes de noviembre de 2003 inclusive, así como recibos de agua y luz que constan en las actuaciones. Más los intereses legales que correspondan.

3. Condeno a la demandada al pago de las costas procesales causadas en el presente procedimiento.

Así, por esta mi sentencia, contra la que puede interponerse, en el plazo de cinco días hábiles desde su notificación a las partes, recurso de apelación, en los términos previstos en los artículos 449, 455 y siguientes de la Ley de Enjuiciamiento Civil del que conocería la Audiencia Provincial de Alicante, lo pronuncio, mando y firmo».

Y para que sirva la notificación en forma a la demandada, Loreto Bonmatí Baeza, actualmente en paradero desconocido, se expide el presente para su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Elche, 29 de octubre de 2004.— La secretaria: María Isabel Cerdé Antón.

Jutjat de Primera Instància número 3 de València

Juí ordinari número 220/2003. Cèdula de notificació.
[2004/F13450]

Procediment: assumpte civil 220/2003.

Jerónimo Toledano Iturbe, secretari del Jutjat de Primera Instància número 3 de València, fa saber:

Que en este jutjat se seguix el procediment de juí ordinari número 220/2003, a instància de la comunitat de propietaris de l'edifici situat a València, carrer del Doctor Vicente Zaragoza, 81, contra Diego Fernández Moya.

En el juí esmentat, amb data 9 de novembre de 2004, el magistrat jutge Pedro Luis Viguer Soler ha dictat la resolució que té el contingut dispositiu del tenor literal següent:

Estime la demanda formulada pel procurador Fernando Palacios de la Cruz en representació de la comunitat de propietaris del carrer del Doctor Vicente Zaragoza, número 81, d'esta ciutat, contra Diego Fernández Moya, declare la resolució del contracte d'execució d'obra realitzat entre les parts en data 1 d'agost de 2002 i condemne el demandat a satisfer a la comunitat demandant la suma de 3.696,36 euros, més l'interés legal incrementat en dos punts des d'esta sentència, i al pagament de les costes processals causades.

Notifiqueu la present resolució a les parts, i feu-los saber que esta és recurrible en apel·lació davant de l'Audiència Provincial de València. El recurs s'ha de preparar per mitjà d'escrit presentat en este jutjat en el termini de cinc dies hàbils comptats des del dia següent de la notificació, limitat a citar la resolució apel·lada i manifestar la voluntat de recórrer, amb expressió dels pronunciaments que s'impugnen.

Esta és la meua sentència, que es portarà al llibre de les de la seua classe, en les actuacions de la qual el secretari estendrà el testimoniatge oportú, definitivament jutjant en primera instància, cosa que pronuncie, mane i firme.

I perquè valga de notificació en forma, amb prevenció dels recursos expressats en la citada resolució a la part demandada que es troba en parador desconegut, Diego Fernández Moya, conforme al que s'establix en l'article 164 de la Llei d'Enjudiciament Civil, s'expedix este edicte.

València, 19 de novembre de 2004.- El secretari judicial: Jerónimo Toledano Iturbe.

Jutjat de Primera Instància número 4 de València

Actuacions de juí ordinari número 384/2003. Cèdula de notificació. [2004/S13246]

Procediment: assumpte civil 000384/2003.

Juí: juí ordinari 000384/2003.

Part demandant: Luis Hidalgo Serrano.

Part demandada: Prado Hermanos y Cía., SA.

En el juí referenciat, s'ha dictat la resolució que té l'encapçalament i la decisió que es diu tot seguit:

«Sentència número 000251/2004.

Jutgessa que la dicta: Begoña Ortiz Navarro.

Lloc: València.

Data: 10 de novembre de 2004.

Vistes per mi, María Begoña Ortiz Navarro, jutgessa substituïda del Jutjat de Primera Instància número 11 de València, les presents actuacions de juí ordinari número 384/2003, seguides a instàncies de Luis Hidalgo Serrano, comparegut amb la representació de la procuradora Ana Luisa Puchades Castaños i assistit de la lletrada María José Garrido Navarro contra la societat, Prado Hermanos y Compania, SA, que es troba declarada en rebel·lia.

Decisió: que amb l'estimació de la demanda formulada per la procuradora dels tribunals, Ana Luisa Puchades Castaño, en nom i

Juzgado de Primera Instancia número 3 de Valencia

Juicio ordinario número 220/2003. Cédula de notificación.
[2004/F13450]

Procedimiento: asunto civil 220/2003.

Jerónimo Toledano Iturbe, secretario del Juzgado de Primera Instancia número 3 de Valencia, hace saber:

Que en este juzgado se sigue procedimiento de juicio ordinario número 220/2003, a instancia de la comunidad de propietarios del edificio sito en Valencia, calle del Doctor Vicente Zaragoza, 81, contra Diego Fernández Moya.

En el juicio referenciado, con fecha 9 de noviembre de 2004, por el magistrado juez Pedro Luis Viguer Soler, se ha dictado la resolución cuyo contenido dispositivo es del tenor literal siguiente:

Que estimando la demanda formulada por el procurador Fernando Palacios de la Cruz en representación de la comunidad de propietarios de la calle del Doctor Vicente Zaragoza, número 81, de esta ciudad, contra Diego Fernández Moya, debo declarar y declaro la resolución del contrato de ejecución de obra celebrado entre las partes en fecha 1 de agosto de 2002 y debo condenar y condeno al demandado a satisfacer a la comunidad demandante la suma de 3.696,36 euros más el interés legal incrementado en dos puntos desde la presente sentencia, y al pago de las costas procesales causadas.

Notifíquese la presente resolución a las partes, haciéndoles saber que la misma es recurrible en apelación ante la Audiencia Provincial de Valencia, debiéndose preparar el recurso por medio de escrito presentado en este juzgado en el plazo de cinco días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación, limitado a citar la resolución apelada, manifestando la voluntad de recurrir, con expresión de los pronunciamientos que se impugnan.

Así por esta mi sentencia, que se llevará al libro de las de su clase, extendiendo en los autos el secretario el oportuno testimonio, definitivamente juzgando en primera instancia, lo pronuncio, mando y firmo.

Y para que sirva de notificación en forma, con prevención de los recursos expresados en la citada resolución a la parte demandada que se encuentra en paradero desconocido Diego Fernández Moya, conforme a lo dispuesto en el artículo 164 de la Ley de Enjuiciamiento Civil, se expide el presente.

Valencia, 19 de noviembre de 2004.- El secretario judicial: Jerónimo Toledano Iturbe.

Juzgado de Primera Instancia número 4 de Valencia

Autos de juicio ordinario número 384/2003. Cédula de notificación. [2004/S13246]

Procedimiento: asunto civil 000384/2003.

Juicio: juicio ordinario 000384/2003.

Parte demandante: Luis Hidalgo Serrano.

Parte demandada: Prado Hermanos y Cía., SA.

En el juicio referenciado, se ha dictado la resolución cuyo encabezamiento y fallo es el siguiente:

«Sentencia número 000251/2004.

Jueza que la dicta: Begoña Ortiz Navarro.

Lugar: Valencia.

Fecha: 10 de noviembre de 2004.

Vistos por mí, María Begoña Ortiz Navarro, jueza sustituta del Juzgado de Primera Instancia número 11 de Valencia, los presentes autos de juicio ordinario número 384/2003, seguidos a instancias de Luis Hidalgo Serrano, comparecido con la representación de la procuradora Ana Luisa Puchades Castaños y asistido de la letrada María José Garrido Navarro contra la sociedad, Prado Hermanos y Compania, SA, que se encuentra declarada en rebeldía.

Fallo: que estimando íntegramente la demanda formulada por la procuradora de los tribunales, Ana Luisa Puchades Castaño, en

representació de Luis Hidalgo Serrano, contra la mercantil Prado Hermanos y Cía, SA., he d'acordar que es procedisca a la cancel·lació de l'anotació d'embargament feta per l'entitat demandada davant del Jutjat de Primera Instància número 3 de València, actuacions de juí executiu, número 1.006/1979, sobre l'habitatge situat a València, avinguda Pérez Galdós, número 107, porta 32, les dades registrals del qual són, finca 8087, tom 2405, llibre 843, foli 89, i en virtut d'això acorde remetre ofici al referit Jutjat, perquè procedisca a expedir i entregar a la part actora manament per duplicat de cancel·lació de l'embargament dirigit al Registre de la Propietat número 2, de València, amb condemna a l'entitat demandada al pagament de les costes processals causades.

Contra la present resolució cap recurs d'apel·lació davant l'Audiència Provincial de València, a preparar davant este Jutjat en el termini de cinc dies des de la notificació.

Esta és la meua sentència, definitivament jutjant, que pronuncie, mane i firme.»

En atenció al desconeixement de l'actual domicili o residència de la part demandada, per provisió de 29 de novembre de 2004, la jutgessa, de conformitat amb el que disposen els articles 156.4 i 164 de la Llei 1/2000, d'Enjudiciament Civil, ha acordat la publicació del present edicte en el tauler d'anuncis del Jutjat i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, per a dur a cap la diligència de notificació de sentència.

València, 29 de novembre de 2004.- La secretària judicial: Teresa Esteve Ramos.

Jutjat de Primera Instància número 5 de Castelló

Expedient de domini número 945/2004-E d'immatriculació. Cèdula de notificació. [2004/M12491]

Demandants: Rosa Herrando Edo i Antonio Avelino Bachero Herrando.

Procuradora: Altaba Trilles, Felicidad.

Mónica Rubio Solanes, secretària del Jutjat de Primera Instància número 5 de Castelló, faig saber:

Que en este Jutjat del meu càrrec es tramita expedient de domini número 945/2004-E d'immatriculació a instància dels representats per la procuradora Altaba Trilles sobre la finca urbana següent: finca urbana situada al municipi de Castelló de la Plana, carrer dels Germans Vilafaña, número 5-3r-1ª, també denominat anteriorment carrer del Tinent Monzonís, amb una superfície construïda de 97 m2 tenint un valor cadastral de 18.547,60 euros; i en compliment de l'acordat en resolució d'esta data, mitjançant el present edicte es convoquen totes les persones ignorades a qui puga perjudicar la inscripció sol·licitada, perquè puguen comparèixer davant este Jutjat en el termini de 10 dies per a al·legar el que els convinga segons dret, amb la prevenció que si no ho verifiquen així, els parará el perjudi que pertoque en dret.

Castelló de la Plana, 25 de novembre de 2004.- La secretària judicial: Mónica Rubio Solanes.

Jutjat de Primera Instància número 6 de Torrevieja

Juí de separació contenciosa número 305/2003. Cèdula de notificació. [2004/F13176]

Procediment: assumpte civil 305/2003.

Juí: separació contenciosa 305/2003.

Part demandant: María Lourdes Branquinho Ferreira.

Part demandada: Enrique Herranz de la Fuente.

Sobre: separacions contencioses.

nombre y representación de Luis Hidalgo Serrano, contra la mercantil Prado Hermanos y Cía., SA., debo de acordar que se proceda a la cancelación de la anotación de embargo hecha por la entidad demandada ante el Juzgado de Primera Instancia número 3 de Valencia, autos de juicio ejecutivo, número 1.006/1979, sobre la vivienda sita en Valencia, avenida Pérez Galdós, número 107, puerta 32, cuyos datos registrales son, finca 8087, tomo 2405, libro 843, folio 89, y en su virtud se acuerde remitir oficio al referido Juzgado, para que proceda a expedir y entregar a la parte actora mandamiento por duplicado de cancelación del embargo dirigido al Registro de la Propiedad número 2, de Valencia, con condena a la entidad demandada al pago de las costas procesales causadas.

Contra la presente resolución cabe recurso de apelación ante la ilustrísima Audiencia Provincial de Valencia, a preparar ante este Juzgado en el plazo de cinco días desde su notificación.

Así por esta mi sentencia, definitivamente juzgando, lo pronuncio, mando y firmo.»

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de la parte demandada, por providencia de 29 de noviembre de 2004 la jueza, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156.4 y 164 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, ha acordado la publicación del presente edicto en el tablón de anuncios del Juzgado y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, para llevar a efecto la diligencia de notificación de sentencia.

Valencia, 29 de noviembre de 2004.- La secretaria judicial: Teresa Esteve Ramos.

Juzgado de Primera Instancia número 5 de Castellón

Expediente de dominio número 945/2004-E de immatriculación. Cédula de notificación. [2004/M12491]

Demandantes: Rosa Herrando Edo y Antonio Avelino Bachero Herrando.

Procuradora: Altaba Trilles, Felicidad.

Mónica Rubio Solanes, secretaria del Juzgado de Primera Instancia número 5 de Castellón, hago saber:

Que en este Juzgado de mi cargo se tramita expediente de dominio número 945/2004-E de immatriculación a instancia de los representados por la procuradora Altaba Trilles sobre la finca urbana siguiente: finca urbana sita en el municipio de Castellón de la Plana, calle de los Hermanos Vilafaña, número 5-3º-1ª, también denominada anteriormente calle del Teniente Monzonís, con una superficie construida de 97 m2 teniendo un valor catastral de 18.547,60 euros; y en cumplimiento de lo acordado en resolución de esta fecha, por medio de la presente se convoca a cuantas personas ignoradas pueda perjudicar la inscripción solicitada, para que puedan comparecer ante este Juzgado en el plazo de 10 días a alegar lo que a su derecho convenga, con la prevención de que de no verificarlo así, les parará el perjuicio a que hubiere lugar en derecho.

Castellón de la Plana, 25 de noviembre de 2004.- La secretaria judicial: Mónica Rubio Solanes.

Juzgado de Primera Instancia número 6 de Torrevieja

Juicio de separación contenciosa número 305/2003. Cédula de notificación. [2004/F13176]

Procedimiento: asunto civil 305/2003.

Juicio: separación contenciosa 305/2003.

Parte demandante: María Lourdes Branquinho Ferreira.

Parte demandada: Enrique Herranz de la Fuente.

Sobre: separaciones contenciosas.

En el juí referenciat, s'ha dictat la resolució que té l'extracte literal següent:

Sentència número 57/2004
Torrevieja, 20 d'abril de 2004

Iris Valero Paredes, jutgessa del Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 6 de Torrevieja i el seu partit, ha vist les actuacions registrades amb el número 305/2003, sobre separació, promogudes per María Lourdes Branquinho Ferreira, representada pel procurador Enrique Lucas Tomás, i dirigida per la lletrada Ana Giménez Hernández, contra Enrique Herranz de la Fuente, en situació processal de rebel·lia.

Decisió

Estime la demanda de separació interposada per María Lourdes Branquinho Ferreira, representada pel procurador Enrique Lucas Tomás contra Enrique Herranz de la Fuente, i declare la separació del matrimoni contret per ambdós el dia 26 de setembre de 1990, amb els efectes que li son propis i adopció de les mesures següents:

I. S'assigna a la mare la guarda i custòdia del fill menor, encara que la pàtria potestat ha de ser compartida per ambdós progenitors, i s'autoritza al pare, Enrique Herranz de la Fuente, un dret de visites i comunicació amb el fill que no té sota custòdia, consistent en la possibilitat de tindre'l en companyia seua els caps de setmana alterns, en què recollirà el menor el divendres a l'eixida del col·legi i el reintegrarà al domicili familiar el diumenge a les 21.00 hores. La meitat de les vacances escolars de Nadal i Setmana Santa, i un mes en les d'estiu, juliol o agost. Pertocarà en defecte d'acord la potestat de concretar el període de gaudi en els anys parells a la mare i en els imparells al pare.

II. En concepte de pensió alimentària per al fill menor, Enrique Herranz de la Fuente abonarà la quantitat de 150 euros, pagadors mensualment en el compte bancari que a tal efecte designe la mare, dins dels primers cinc dies de cada mes, i amb actualització anual conforme a l'Índex de Preus al Consum.

Una vegada siga ferma esta sentència, comuniquen-ho d'ofici al registre civil on consta inscrit el matrimoni, és a dir al Registre Civil de Madrid, al tom 18.B, pàgina 176, a fi de la seua inscripció marginal en la dita acta.

Notifiqueu-ho a les parts i feu-los saber que contra esta resolució es pot interposar un recurs d'apel·lació en ambdós efectes pel termini de cinc dies, davant de l'Audiència Provincial.

Esta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme.

Publicació: l'anterior sentència ha sigut objecte de publicació conforme al que s'establix en l'article 212 de la Llei d'Enjudiciament Civil, de què done fe.

Atés el desconeixement de l'actual domicili o residència de la part demandada, per mitjà de la provisió de 30 de novembre de 2004 el jutge, de conformitat amb el que s'establix en els articles 156.4 i 164 de la Llei 1/2000, d'Enjudiciament Civil, ha acordat la publicació del present edicte al tauler d'anuncis del jutjat i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* per a portar a efecte la diligència de notificació de sentència.

Torrevieja, 30 de novembre de 2004.– El secretari judicial: Joaquín Cara del Rosal.

Jutjat Contenciós Administratiu número 6 de València

Recurs ordinari número 673/2004 (2967). Citació a termini.
[2004/A13249]

Vist que així ho ha acordat este Jutjat en una provisió del dia de hui, es fa saber mitjançant el present edicte que en este Jutjat Contenciós Administratiu número 6 de València, s'ha admés a tràmit el procediment ordinari número 673/2004 (2967), interposat per la procuradora María José Montesinos Pérez, en nom i representació d'Amparo Blanco Olaizola, contra la Resolució de data 13 d'agost de 2004, denegatòria d'ajudes de lloguer solidari d'habitatge emés per la Conselleria de Territori i Habitatge (Direcció General

En el juicio referenciado, se ha dictado la resolución cuyo extracto literal es el siguiente:

Sentencia número 57/2004
Torrevieja, 20 de abril de 2004

Vistos por Iris Valero Paredes, juez del Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 6 de Torrevieja y su partido, los autos registrados con el número 305/2003, sobre separación, promovido por María Lourdes Branquinho Ferreira, representada por el procurador Enrique Lucas Tomás, y dirigida por la letrada Ana Giménez Hernández, contra Enrique Herranz de la Fuente, en situación procesal de rebeldía.

Fallo

Que estimando la demanda de separación interpuesta por María Lourdes Branquinho Ferreira, representada por el procurador Enrique Lucas Tomás contra Enrique Herranz de la Fuente, debo declarar y declaro la separación del matrimonio contraído por ambos el día 26 de septiembre de 1990, con los efectos que le son propios y adopción de las siguientes medidas:

I. Se asigna a la madre la guarda y custodia del hijo menor, aun siendo la patria potestad compartida por ambos progenitores, autorizando al padre, Enrique Herranz de la Fuente, un derecho de visitas y comunicación con el hijo que no tiene bajo su custodia, consistente en la posibilidad de tenerlo en su compañía fines de semana alternos, recogiendo al menor el viernes a la salida del colegio y reintegrándolo al domicilio familiar el domingo a las 21.00 horas. La mitad de las vacaciones escolares de Navidad y Semana Santa, y un mes en la de verano, julio o agosto, correspondiendo en defecto de acuerdo la potestad de concretar el período de disfrute en los años pares a la madre y en los impares al padre.

II. En concepto de pensión alimenticia para el hijo menor, Enrique Herranz de la Fuente abonará la cantidad de 150 euros, pagados mensualmente en la cuenta bancaria que a tal efecto designe la madre, dentro de los primeros cinco días de cada mes, y con actualización anual conforme al Índice de Precios al Consumo.

Firme que sea esta sentencia, comuníquese de oficio al registro civil donde consta inscrito el matrimonio, esto es al Registro Civil de Madrid al tomo 18.B, página 176, al objeto de su inscripción marginal en dicha acta.

Notifíquese a las partes haciéndoles saber que contra esta resolución cabe recurso de apelación en ambos efectos por término de cinco días, ante la Audiencia Provincial.

Así por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.

Publicación: la anterior sentencia ha sido objeto de publicación conforme a lo dispuesto en el artículo 212 de la Ley de Enjuiciamiento Civil, de lo que doy fe.

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de la parte demandada, por providencia de 30 de noviembre de 2004 el juez, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156.4 y 164 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, ha acordado la publicación del presente edicto en el tablón de anuncios del juzgado y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* para llevar a efecto la diligencia de notificación de sentencia.

Torrevieja, 30 de noviembre de 2004.– El secretario judicial: Joaquín Cara del Rosal.

Juzgado de lo Contencioso Administrativo número 6 de Valencia

Recurso contencioso ordinario número 673/2004 (2967).
Emplazamiento. [2004/A13249]

Por tenerlo así acordado este Juzgado en providencia de esta fecha, se hace saber por medio del presente que en este Juzgado de lo Contencioso Administrativo número 6 de Valencia, se ha admitido a trámite el procedimiento ordinario número 673/2004 (2967), interpuesto por la procuradora María José Montesinos Pérez, en nombre y representación de Amparo Blanco Olaizola, contra la Resolución de fecha 13 de agosto de 2004, denegatoria de ayudas de alquiler solidario de vivienda emitida por la Conselleria de

d'Habitatge i Projectes Urbans), AS 517, de l'expedient 0137/2004, mitjançant la qual es denegava la concessió de l'ajuda per a la seua renda de lloguer solidari a Amparo Blanco.

Cosa que es fa pública als efectes preceptuats en l'article 47 de la llei reguladora d'esta jurisdicció. La publicació del present edicte val de citació a termini a les persones a favor de les quals deriven drets del mateix acte administratiu objecte de recurs, i així mateix, a les que puguen tindre un interès directe, professional o econòmic en l'assumpte, a fi que si ho desitgen puguen comparéixer, en la forma legal, en les presents actuacions fins al moment en què hagen de ser citades a termini per a contestar la demanda.

València, 3 de desembre de 2004.- La secretaria judicial: Gemma Menoyo Calatayud.

Jutjat de Primera Instància número 8 de Benidorm

Juí ordinari número 50/2004. Cèdula de notificació.
[2004/M13322]

Demandant: Giovanna Scuderi.
Procuradora: Cortes Claver, Teresa.
Demandat: Promotores Reunidos, SA.

José Antonio Cano Molina, secretari del Jutjat de Primera Instància número 8 de Benidorm, faig saber:

Que en este Jutjat de Primera Instància número 8 de Benidorm, se seguixen actuacions de juí ordinari 50/2004 a instàncies de Giovanna Scuderi, representada per la procuradora Cortes Claver, Teresa, contra Promotores Reunidos, SA; actuacions en què s'ha dictat sentència de data 25 de novembre de 2004 que posa fi al procediment.

El jutge de Primera Instància, de conformitat amb l'article 497.2 de la Llei d'Enjudiciament Civil, i per trobar-se el demandat en parador desconegut, ha acordat la publicació del present edicte al lloc de costum i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* per a notificar, mitjançant el present edicte, a Promotores Reunidos, SA la sentència de data 25 de novembre de 2004 amb la decisió següent:

Decisió:

Que estimant parcialment la demanda interposada per la procuradora senyora Cortes Claver, en nom i representació de Giovanna Scuderi, contra Promotores Reunidos, SA, declare que el contracte privat de compravenda, de data 3 de maig de 1972, de l'habitatge de l'edifici Navasa, fase 3^a, planta 3^a, lletra C, situat a Benidorm, avinguda de Jaume I, que es correspon amb la finca registral número 28.591, inscrita al llibre 233, tom 418, foli 77 del Registre de la Propietat número 3 d'esta ciutat, subscrit entre l'entitat Promotores Reunidos, SA, com a venedora, i Giuseppe D'Amico és legal i creador de drets i obligacions entre les parts, que han prescrit les accions civils que pogueren correspondre a la demandada per a l'exigència del pagament de la part del preu no justificada documentalment i, com a conseqüència de tot això, condemne la demandada a estar i passar per esta declaració i a atorgar escriptura pública de compravenda de la finca registral descrita a favor dels hereus de Giuseppe D'Amico, amb l'advertència que si no ho fa així, el Jutjat procedirà a atorgar escriptura pública en el seu nom i al seu càrrec, tot això havent de pagar cada part les costes causades a la seua instància i les comunes per meitat.

Notifiqueu la present resolució a les parts i feu constar que és procedent el recurs d'apel·lació que es prepararà, si escau, davant este Jutjat en el termini de cinc dies des de la notificació, per a la interposició posterior davant este mateix Jutjat i coneixement per l'Audiència Provincial d'Alacant.

Esta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme.

Benidorm, 3 de desembre de 2004.- El secretari judicial: José Antonio Cano Molina.

Territorio y Vivienda (Dirección General de Vivienda y Proyectos Urbanos), AS 517, del expediente 0137/2004, por la que se denegaba la concesión de la ayuda para su renta de alquiler solidario a Amparo Blanco.

Lo que se hace público a los efectos preceptuados en el artículo 47 de la ley reguladora de esta jurisdicción. Sirviendo la publicación del presente edicto de emplazamiento a las personas a cuyo favor deriven derechos del propio acto administrativo recurrido, y asimismo, a las que puedan tener interés directo, profesional o económico, en el asunto, para que si lo desean puedan personarse, en legal forma en las presentes actuaciones hasta el momento en que hayan de ser emplazados para contestar la demanda.

Valencia, 3 de diciembre de 2004.- La secretaria judicial: Gemma Menoyo Calatayud.

Juzgado de Primera Instancia número 8 de Benidorm

Juicio ordinario número 50/2004. Cédula de notificación.
[2004/M13322]

Demandante: Giovanna Scuderi.
Procuradora: Cortes Claver, Teresa.
Demandado: Promotores Reunidos, SA.

José Antonio Cano Molina, secretario del Juzgado de Primera Instancia número 8 de Benidorm, hago saber:

Que en este Juzgado de Primera Instancia número 8 de los de Benidorm, se siguen autos de juicio ordinario 50/2004 a instancias de Giovanna Scuderi, representada por la procuradora Cortes Claver, Teresa, contra Promotores Reunidos, SA, autos en los que se ha dictado sentencia de fecha 25 de noviembre de 2004 que pone fin al procedimiento.

El juez de Primera Instancia, de conformidad con el artículo 497.2 de la Ley de Enjuiciamiento Civil, y al encontrarse el demandado en paradero desconocido, ha acordado la publicación del presente edicto en el sitio de costumbre y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* a fin de notificar, por medio del presente edicto, a Promotores Reunidos, SA la sentencia de fecha 25 de noviembre de 2004 con el siguiente fallo:

Fallo:

Que estimando parcialmente la demanda interpuesta por la procuradora senyora Cortes Claver, en nombre y representació de Giovanna Scuderi, contra Promotores Reunidos, SA, debo declarar y declaro que el contrato privado de compraventa, de fecha 3 de mayo de 1972, de la vivienda del edificio Navasa, fase 3^a, planta 3^a, letra C, sito en Benidorm, avenida de Jaime I, que se corresponde con la finca registral número 28.591, inscrita al libro 233, tomo 418, folio 77 del Registro de la Propiedad número 3 de esta ciudad, suscrito entre la entidad Promotores Reunidos, SA, como vendedora, y Giuseppe D'Amico es legal y creador de derechos y obligaciones entre las partes, que han prescrito las acciones civiles que pudieran corresponder a la demandada para la exigencia del pago de la parte del precio no justificada documentalment y, en consecuencia de todo ello, debo condenar y condeno a la demandada a estar y pasar por esta declaración y a que otorgue escritura pública de compraventa de la finca registral descrita a favor de los herederos de Giuseppe D'Amico, bajo apercibimiento de que de no hacerlo así se procederá a otorgar escritura pública en su nombre y a su costa por el Juzgado, todo ello debiendo pagar cada parte las costas causadas a su instancia y las comunes por mitad.

Notifíquese la presente resolución a las partes haciendo constar que cabe recurso de apelación que se preparará, en su caso, ante este Juzgado en el plazo de cinco días desde su notificación para su posterior interposición ante este mismo Juzgado y conocimiento por la Audiencia Provincial de Alicante.

Así por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.

Benidorm, 3 de diciembre de 2004.- El secretario judicial: José Antonio Cano Molina.

Jutjat de Primera Instància número 8 de València

Juí d'adopció número 758/2004. Cèdula de notificació.
[2004/Q13259]

Procediment: adopció 758/2004

Juí: adopció 758/2004

Part demandant: Francisco Páez Granero

Sobre: adopcions

Al juí a què es fa referència s'ha dictat la resolució que té el text que, literalment, diu així:

«Part dispositiva

S'acorda l'adopció de Juan Carlos Dasí Albarracín per part de Francisco Páez Granero, amb els efectes civils legalment establits, i s'acorda el canvi del nom de l'adoptand amb la substitució del seu primer cognom «Dasí» pel de «Páez».

Una vegada siga ferma esta resolució, lliureu un testimoniatge perquè s'inscriba al registre civil on conste inscrit el naixement de l'adoptand, com a Juan Carlos Páez Albarracín.

Notifiqueu la present a les parts interessades i comparegudes i també al ministeri fiscal, tot això sense fer especial imposició de les costes de l'expedient.

Contra la present resolució s'hi pot interposar un recurs d'apel·lació en un sol efecte en el termini de cinc dies des de la notificació davant d'este jutjat perquè el resolga l'Audiència Provincial de València.

Ho mana i firma Juan Luis Beneyto Feliu, magistrat jutge del Jutjat de Primera Instància número 8. En done fe».

Atés el desconeixement de l'actual domicili o residència de la part demandada, mitjançant la provisió del jutge, de conformitat amb el que disposen els articles 497.2 de la Llei 1/2000, d'Enjuiciament Civil, s'ha acordat la publicació d'este edicte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* per a portar a efecte la diligència de notificació de la interlocutòria, de data 5 d'octubre, a Juan Carlos Dasí Martínez.

València, 16 de novembre de 2004.— El secretari judicial: Rafael Roselló Sobrevela.

Jutjat de Primera Instància número 9 de València

Separació contenciosa número 584/2004. Cèdula de notificació. [2004/M13247]

Demandant: María Amparo Lozano Gómez.

Procuradora: García García, Silvia.

Demandat: Pedro Antonio Ospino Gómez.

Antonio Rodríguez-Moldes Peiró, secretari del Jutjat de Primera Instància número 9 de València, mitjançant el present edicte faig saber:

Que en les actuacions de separació contenciosa, seguides amb el número 584/2004, a instància de María Amparo Lozano Gómez contra Pedro Antonio Ospino Gómez, en situació de rebel·lia, en què en data 10 de desembre de 2004, s'ha dictat sentència, que en la part dispositiva diu així:

«Que estimant la demanda interposada per la representació processal de María Desamparados Lozano Gómez, contra Pedro Antonio Ospino Gómez, acorde la separació matrimonial de les persones expressades, amb tots els efectes legals, i en especial, s'acorda la dissolució del règim econòmic matrimonial.

Cada part pagarà les costes causades a la seua instància i les comunes per meitat.

Comuniqueu esta resolució, una vegada ferma el pronunciament de separació, al registre civil on conste inscrit el matrimoni. Contra esta sentència es pot interposar recurs d'apel·lació en el termini de cinc dies des de la notificació.

Esta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme.»

Juzgado de Primera Instancia número 8 de Valencia

Juicio de adopción número 758/2004. Cédula de notificación.
[2004/Q13259]

Procedimiento: adopción 758/2004

Juicio: adopción 758/2004

Parte demandante: Francisco Páez Granero

Sobre: adopciones

En el juicio referenciado se ha dictado la resolución cuyo texto literal es el siguiente:

«Parte dispositiva

Se acuerda la adopción de Juan Carlos Dasí Albarracín por parte de Francisco Páez Granero, con los efectos civiles legalmente establecidos, acordando el cambio del nombre del adoptando con sustitución de su primer apellido «Dasí» por el de «Páez».

Firme que sea esta resolución, librese testimonio para su inscripción en el registro civil donde conste inscrito el nacimiento del adoptando, como Juan Carlos Páez Albarracín.

Notifíquese la presente a las partes interesadas y comparecidas así como al ministerio fiscal, todo ello sin hacer especial imposición de las costas del expediente.

Contra la presente resolución cabe interponer recurso de apelación en un solo efecto en el plazo de cinco días desde la notificación ante este juzgado para la resolución por la Audiencia Provincial de Valencia.

Lo mandó y firma Juan Luis Beneyto Feliu, magistrado juez del Juzgado de Primera Instancia número 8. Doy fe».

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de la parte demandada, por providencia del juez, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 497.2 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, ha acordado la publicación de este edicto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* para llevar a efecto la diligencia de notificación del auto, de fecha 5 de octubre, a Juan Carlos Dasí Martínez.

Valencia, 16 de noviembre de 2004.— El secretario judicial: Rafael Roselló Sobrevela.

Juzgado de Primera Instancia número 9 de Valencia

Separación contenciosa número 584/2004. Cédula de notificación. [2004/M13247]

Demandante: María Amparo Lozano Gómez.

Procuradora: García García, Silvia.

Demandado: Pedro Antonio Ospino Gómez.

Antonio Rodríguez-Moldes Peiró, secretario del Juzgado de Primera Instancia número 9 de Valencia, por el presente hago saber:

Que en los autos de separación contenciosa, seguidos con el número 584/2004, a instancia de María Amparo Lozano Gómez contra Pedro Antonio Ospino Gómez, en situación de rebeldía, en los que en fecha 10 de diciembre de 2004, ha recaído sentencia, en la que en su parte dispositiva dice así:

«Que estimando la demanda interpuesta por la representación procesal de María Desamparados Lozano Gómez, contra Pedro Antonio Ospino Gómez, debo acordar y acuerdo la separación matrimonial de los expresados, con todos los efectos legales, y en especial, se acuerda la disolución del régimen económico matrimonial.

Cada parte abonará las costas causadas a su instancia y por mitad las comunes.

Comuníquese esta resolución, una vez firme el pronunciamiento de separación, al registro civil en que conste inscrito el matrimonio. Contra esta sentencia cabe interponer recurso de apelación en el plazo de cinco días desde su notificación.

Así, por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.»

I perquè valga de notificació en forma a Pedro Antonio Ospino Gómez, en rebel·lia, expedisc i firme el present edicte.

València, 10 de desembre de 2004.– El secretari: Antonio Rodríguez-Moldes Peiró.

Jutjat de Primera Instància número 11 de València

Actuacions de juí ordinari número 967/2002. Cèdula de notificació. [2004/Q13230]

Procediment: ordinari 967/2002

Inmaculada Ripollés Martínez, secretària del Jutjat de Primera Instància número 11 de València, faig saber:

Que en el procediment a què es fa referència s'ha dictat la sentència que té l'encapçalament i la part dispositiva, literalment, diuen així:

«Sentència número 70/2003

València, 5 d'abril de 2003

Francisco de Asís Silla Sanchis, magistrat jutge del Jutjat de Primera Instància número 11 de València i partit, ha vist les presents actuacions de juí ordinari, número 967/2002, que se segueixen a instància de l'entitat Electro Castellar, SL, representada pel procurador dels tribunals Rafael Alario Mont, i assistit de la lletrada Consuelo Alcover, contra les entitats mercantils Auto Talleres Almo, SL, i Almoi, SL, representada i assistida la primera per la procuradora dels tribunals Blanca Temiño Arroyo i pel lletrat Alberto Aguilar Tendero, i la segona declarada en rebel·lia, sobre reclamació de quantitat, i

Decisió

Desestime íntegrament la demanda presentada per l'entitat Electro Castellar, SL, representada pel procurador dels tribunals Rafael Alario Mont, contra les entitats mercantils Auto Talleres Almo, SL, i Almoi, SL, representada la primera per la procuradora dels tribunals Blanca Temiño Arroyo i la segona declarada en rebel·lia, absolc els demandats de tots les demandes contra elles contingudes en la demanda, i condemne en costes la part actora.

Notifiqueu la present resolució a les parts, i feu-los saber que esta resolució és pot recórrer en apel·lació davant l'Audiència Provincial de València. El recurs s'haurà de preparar a través d'un escrit presentat en este jutjat en el termini de cinc dies hàbils comptadors des del sendemà de la notificació, limitat a citar la resolució apel·lada, manifestant la voluntat de recórrer, amb expressió dels pronunciaments que impugna.

Esta és la meua sentència, que es portarà al llibre de les de la seua classe, i la secretària estendrà en les actuacions el testimoniatge oportú, definitivament jutjat en primera instància, que pronuncie, mane i firme. Francisco de Asís Silla. Firmat i rubricat».

Atés el desconeixement de l'actual domicili o residència de la part demandada, mitjançant la provisió de data de hui, el jutge, de conformitat amb el que disposen els articles 156.4 i 164 de la Llei 1/2000, d'Enjudiciament Civil, ha acordat la publicació del present edicte al tauler d'anuncis del jutjat i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, per a portar a efecte la diligència de notificar la sentència a la demandada en rebel·lia, Almoi, SL.

València, 17 d'octubre de 2003.– La secretària judicial: Inmaculada Ripollés Martínez.

Jutjat de Primera Instància número 14 de València

Judici verbal número 1333/2003. Cèdula de notificació. [2004/A13636]

Judici verbal (desnonament per falta de pagament): 001333/2003.

Part demandant: Vaymer, SA

Part demandada: Juan Agustín Cedres Baez.

Y para que sirva de notificación en forma a Pedro Antonio Ospino Gómez, en rebeldía, expido y firmo el presente.

Valencia, 10 de diciembre de 2004.– El secretario: Antonio Rodríguez-Moldes Peiró.

Juzgado de Primera Instancia número 11 de Valencia

Autos de juicio ordinario número 967/2002. Cédula de notificación. [2004/Q13230]

Procedimiento: ordinario 967/2002

Inmaculada Ripollés Martínez, secretaria del Juzgado de Primera Instancia número 11 de Valencia, hago saber:

Que en el procedimiento de referencia se ha dictado la sentencia cuyo encabezamiento y parte dispositiva son del siguiente tenor literal:

«Sentencia número 70/2003

Valencia, 5 de abril de 2003

Vistos por su señoría, Francisco de Asís Silla Sanchis, magistrado juez del Juzgado de Primera Instancia número 11 de los de Valencia y su partido, los presentes autos de juicio ordinario, número 967/2002, seguido a instancia de la entidad Electro Castellar, SL, representada por el procurador de los tribunales Rafael Alario Mont, y asistido de la letrada Consuelo Alcover, contra las entidades mercantiles Auto Talleres Almo, SL, y Almoi, SL, representada y asistida la primera por la procuradora de los tribunales Blanca Temiño Arroyo y por el letrado Alberto Aguilar Tendero, y la segunda declarada en rebeldía, sobre reclamación de cantidad, y

Fallo

Desestimando íntegramente la demanda presentada por la entidad Electro Castellar, SL, representada por el procurador de los tribunales Rafael Alario Mont, contra las entidades mercantiles Auto Talleres Almo, SL, y Almoi, SL, representada la primera por la procuradora de los tribunales Blanca Temiño Arroyo y la segunda declarada en rebeldía, debo de absolver y absuelvo a los demandados de todos los pedimentos contra ellas contenidas en la demanda, condenando en costas a la parte actora.

Notifíquese la presente resolución a las partes, haciéndoles saber que la misma es recurrible en apelación ante la Audiencia Provincial de Valencia, debiéndose preparar el recurso por medio de escrito presentado en este juzgado en el plazo de cinco días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación, limitado a citar la resolución apelada, manifestando la voluntad de recurrir, con expresión de los pronunciamientos que impugna.

Así por esta mi sentencia, que se llevará al libro de las de su clase, extendiendo en los autos la secretaria el oportuno testimonio, definitivamente juzgado en primera instancia, lo pronuncio, mando y firmo. Francisco de Asís Silla. Firmado y rubricado».

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de la parte demandada, por providencia de fecha de hoy, el juez, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156.4 y 164 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, ha acordado la publicación del presente edicto en el tablón de anuncios del juzgado y *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, para llevar a efecto la diligencia de notificar la sentencia a la demandada en rebeldía, Almoi, SL.

Valencia, 17 de octubre de 2003.– La secretaria judicial: Inmaculada Ripollés Martínez.

Juzgado de Primera Instancia número 14 de Valencia

Juicio verbal número 1333/2003. Cédula de notificación. [2004/A13636]

Juicio verbal (desahucio por falta de pago): 001333/2003.

Parte demandante: Vaymer, SA

Parte demandada: Juan Agustín Cedres Baez.

En el judici referit, s'ha dictat la sentència que, literalment, té la decisió com es diu tot seguit:

«Decisió

Estime íntegrament la demanda formulada per Vaymer, SA, contra Juan Agustín Cedres Baez, i declare que pertoca el desnonament respecte de l'habitatge siti a València, al carrer Poeta Jacinto Verdeguer número 8, porta 6, declarant resolt el contracte que lligava les parts, i en conseqüència condemne l'esmentada demandada a sotmetre's a esta declaració, deixant vàcua, lliure i expedida l'esmentada finca, amb l'advertiment que, si no ho efectua en els terminis legals, serà llançada a càrrec seu, amb l'expressa imposició de costes a la demandada.

Notifiqueu la present resolució a les parts i al demandat mitjançant edictes que es publicaran en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, atés que es desconeix el seu parador, fent-los saber que s'hi pot interposar un recurs d'apel·lació, per a l'Audiència Provincial de València (articles 449, 457 i següents de la LEC 1/2000).

Esta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme.»

Atés que es desconeix el domicili o residència actuals de la part demandada, Juan Agustín Cedres Baez, en una sentència del dia de hui, la jutgessa, de conformitat amb el que disposen els articles 156.4 i 164 de la Llei 1/2000, d'Enjuiciament Civil, ha acordat la publicació del present edicte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 15 de desembre de 2004.– La secretària judicial: Carmen Sebastián Sanz.

Jutjat de Primera Instància número 24 de València

Divorci contenciós número 000380/2004-M. Cèdula de notificació. [2004/S13180]

Procediment: assumpte civil 000380/2004-M.

Àngel Olmeda Buendía, secretari del Jutjat de Primera Instància número 24 de València, fa saber que en el procediment que a continuació es referencia s'ha dictat la resolució següent:

Juí: divorci contenciós 000380/2004-M.

Part demandant: Fátima Minhaj.

Part demandada: Nouredine Bourschal.

En el juí referenciat, s'ha dictat la resolució que té el text literal següent:

Decisió: que amb l'estimació de la demanda formulada per la procuradora Serna Nieva, Ana Isabel, en nom i representació de Fátima Minhaj contra Nouredine Bourschal, en rebeldia, declare la dissolució del matrimoni dels cònjuges, per causa de divorci, amb tots els efectes legals, i en especial els següents:

1.^a S'atribuïx a Fátima Minhaj la guarda i custòdia dels dos fills menors dels litigants.

2.^a Se suspén el sistema de visites paterno filial fins que s'acredite la conveniència d'este, en interès i benefici dels menors.

3.^a Es priva a Nouredine Bourshal de la pàtria potestat respecte dels seus fills menors Iman i Ayoud Bourshal.

4.^a Nouredine Bourshal pagarà a Fátima Minhaj en concepte de pensió alimentària en favor dels seus fills la quantitat de 120 euros/mes per a cadascun d'ells de forma anticipada els cinc primers dies del mes, en el compte corrent que esta designe, amb l'increment anual conforme a l'índex de preus al consum.

5.^a Les despeses extraordinàries que reporten els fills dels litigants, seran sufragats per meitat entre els seus progenitors, tals com operacions quirúrgiques, pròtesis, llargues malalties, etc., sempre que s'acrediten suficientment, siguen consultats amb el progenitor no custodi (sempre que siga possible) o siguen autoritzats pel jutjat, en cas de discrepància entre els pares.

No procedix fer expressa condemna en costes a cap dels litigants a l'empara de l'article 394 de la Llei d'Enjuiciament Civil,

En el juicio referenciado, se ha dictado sentencia cuyo texto literal del fallo es el siguiente:

«Fallo

Que estimo íntegramente la demanda formulada por Vaymer, SA, contra Juan Agustín Cedres Baez, y debo declarar y declaro haber lugar al desahucio respecto de la vivienda sita en Valencia en la calle Poeta Jacinto Verdeguer número 8, puerta 6, declarando resuelto el contrato que ligaba a las partes, y en consecuencia condeno a la citada demandada a estar y pasar por esta declaración, dejando vacua, libre y expedida la citada finca, apercibiéndole que, de no verificarlo en los plazos legales, será lanzada a su costa. Con expresa imposición de costas a la demandada.

Notifíquese la presente resolución a las partes, y al demandado por edictos que se publicarán en *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* dado su ignorado paradero, haciéndoles saber que contra la misma cabe interponer recurso de apelación, para ante la Audiencia Provincial de Valencia (artículos 449, 457 y siguientes de la LEC 1/2000).

Así por esta sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.»

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de la parte demandada, Juan Agustín Cedres Baez, en sentencia de fecha de hoy la jueza, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156.4 y 164 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, ha acordado la publicación del presente edicto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Valencia, 15 de diciembre de 2004.– La secretaria judicial: Carmen Sebastián Sanz.

Juzgado de Primera Instancia número 24 de Valencia

Divorcio contencioso número 000380/2004-M. Cédula de notificación. [2004/S13180]

Procedimiento: asunto civil 000380/2004-M.

Àngel Olmeda Buendía, secretario del Juzgado de Primera Instancia número 24 de Valencia, hace saber que en el procedimiento que a continuación se referencia se ha dictado la siguiente resolución:

Juicio: divorcio contencioso 000380/2004-M.

Parte demandante: Fátima Minhaj.

Parte demandada: Nouredine Bourschal.

En el juicio referenciado, se ha dictado la resolución cuyo texto literal es el siguiente:

Fallo: que estimando la demanda formulada por la procuradora Serna Nieva, Ana Isabel, en nombre y representación de Fátima Minhaj contra Nouredine Bourschal, en rebeldía, debo declarar y declaro la disolución del matrimonio de los cónyuges, por causa de divorcio, con todos los efectos legales, y especial los siguientes:

1.^a Se atribuye a Fátima Minhaj la guarda y custodia de los dos hijos menores de los litigantes.

2.^a Se suspende el sistema de visitas paterno filial hasta que se acredite la conveniencia del mismo, en interés y beneficio de los menores.

3.^a Se priva a Nouredine Bourshal de la patria potestad respecto de sus hijos menores Iman y Ayoud Bourshal.

4.^a Nouredine Bourshal abonará a Fatima Minhaj en concepto de pensión alimenticia en favor de sus hijos la cantidad de 120 euros/mes para cada uno de ellos de forma anticipada los cinco primeros días del mes, en la cuenta corriente que ésta designe, con el incremento anual conforme al índice de precios al consumo.

5.^a Los gastos extraordinarios que devenguen los hijos de los litigantes, serán sufragados por mitad entre sus progenitores, tales como operaciones quirúrgicas, prótesis, largas enfermedades, etc., siempre que se acrediten suficientemente, sean consultados con el progenitor no custodio (siempre que sea posible) o sean autorizados por el juzgado, en caso de discrepancia entre los padres.

No procede hacer expresa condena en costas a ninguno de los litigantes al amparo del artículo 394 de la Ley de Enjuiciamiento

atesa l'indole de la matèria litigiosa i la falta d'oposició en el present pleit.

Manera d'impugnació: mitjançant recurs d'apel·lació davant l'Audiència Provincial de València (article 455 Llei d'Enjuiciament Civil).

El recurs es prepararà mitjançant escrit presentat en este jutjat en el termini de cinc dies hàbils comptadors des del dia següent de la notificació, limitat a citar la resolució apel·lada, i manifestar la voluntat de recórrer, amb expressió dels pronunciaments que impugna (article 457.2 Llei d'Enjuiciament Civil).

Esta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme.

En atenció al desconeixement de l'actual domicili o residència de la part demandada, de conformitat amb el que estableixen els articles 156.4 i 164 de la Llei 1/2000, d'Enjuiciament Civil, ha acordat la publicació del present edicte en el tauler d'anuncis del Jutjat i *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* per a dur a terme la diligència de notificació de sentència.

València, 14 de desembre de 2004.- El secretari judicial: Àngel Olmeda Buendía.

c) CITACIONS A COMPAREIXENÇA JUDICIAL I EXECUCIÓ DE SENTÈNCIES

Conselleria de Justícia i Administracions Públiques

RESOLUCIÓ de 16 de desembre de 2004, del conseller de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es compleix la Sentència número 211/04 del Jutjat Contenciós Administratiu número 7 de València. [2005/182]

Per Resolució, de 8 de setembre de 2003, del conseller de Justícia i Administracions Públiques es va desestimar el recurs d'alçada interposat per la senyora Carmen Alcover Fores contra l'Acord del Tribunal de la Convocatòria 37/99, per la qual es convocaven proves selectives d'accés al grup E, sector laboral, ajudant de residència/servicis, torn d'accés lliure, corresponent a l'Oferta d'Ocupació Pública de la Generalitat Valenciana de 1999.

Vista la Sentència número 211/04 del Jutjat Contenciós Administratiu número 7 de València, que estima parcialment el recurs contenciós administratiu núm. 54/04 promogut per la interessada contra la Resolució de 8 de setembre de 2003, del conseller de Justícia i Administracions Públiques, que desestima el recurs d'alçada interposat contra la baremació de mèrits dimanants de la Convocatòria 37/99, la qual anul·la en l'apartat referit a l'experiència professional i reconeix com a situació jurídica el dret de l'actora que se li reconeguen els seus serveis professionals prestats com a auxiliar administratiu a l'Ajuntament de Carlet.

Vista l'acta, de data 25 de novembre de 2004, del Tribunal de la referida Convocatòria 37/99 que en compliment de la resolució de l'esmentada sentència acorda valorar en l'apartat d'experiència els mèrits professionals prestats com a auxiliar administratiu a l'Ajuntament de Carlet, i de conformitat amb el fonament tercer, apartat in fine, de la Sentència, procedix reconèixer a l'actora 0.09 punts en l'apartat d'experiència i, per tant, modificar la seua puntuació final en la fase de concurs. La puntuació que en la fase de concurs era de 3.51 punts passa ara a ser de 3.60 punts. Sumant esta puntuació als 51.86 punts de la fase d'oposició dona lloc a una puntuació total del concurs oposició de 55.46 punts.

En conseqüència, vista la modificació de puntuació produïda en la nota de l'aspirant, no procedix modificar la relació definitiva d'aspirants aprovats per ordre de puntuació (DOGV núm. 4.672, de 19 de gener de 2004), ja que la Sra. Carmen Alcover Fores no supera la puntuació mínima establida per a obtindre plaça, que va ser de 55.70 punts.

Civil, dada la índole de la materia litigiosa y la falta de oposición en el presente pleito.

Modo de impugnación: mediante recurso de apelación ante la Audiencia Provincial de Valencia (artículo 455 Ley de Enjuiciamiento Civil).

El recurso se preparará por medio de escrito presentado en este Juzgado en el plazo de cinco días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación, limitado a citar la resolución apelada, manifestando la voluntad de recurrir, con expresión de los pronunciamientos que impugna (artículo 457.2 Ley de Enjuiciamiento Civil).

Así por esta sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de la parte demandada, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 156.4 y 164 de la Ley 1/2000, de Enjuiciamiento Civil, ha acordado la publicación del presente edicto en el tablón de anuncios del Juzgado y *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* para llevar a efecto la diligencia de notificación de sentencia.

Valencia, 14 de diciembre de 2004.- El secretario judicial: Àngel Olmeda Buendía.

c) EMPLAZAMIENTOS JUDICIALES Y EJECUCIÓN DE SENTENCIAS

Conselleria de Justícia i Administracions Públiques

RESOLUCIÓN de 16 de diciembre de 2004, del conseller de Justícia y Administraciones Públicas, por la que se da cumplimiento a la Sentencia número 211/04 del Juzgado de lo Contencioso Administrativo número 7 de Valencia. [2005/182]

Por Resolución, de 8 de septiembre de 2003, del conseller de Justicia y Administraciones Públicas se desestimó el recurso de alzada interpuesto por doña Carmen Alcover Fores contra acuerdo del Tribunal de la Convocatoria 37/99, por la que se convocaban pruebas selectivas de acceso al grupo E, sector laboral, ayudante de residencia/servicios, turno de acceso libre, correspondiente a la oferta de empleo público de la Generalitat Valenciana de 1999.

Vista la Sentencia número 211/04 del Juzgado de lo Contencioso Administrativo número 7 de Valencia que estima parcialmente el recurso contencioso administrativo num.54/04 promovido por la interesada contra la resolución, de 8 de septiembre de 2003, del conseller de Justicia y Administraciones Públicas que desestima el recurso de alzada interpuesto contra la baremación de méritos dimanantes de la convocatoria 37/99, la cual anula en el apartado referido a la experiencia profesional, reconociendo como situación jurídica el derecho de la actora a que se le reconozcan sus servicios profesionales prestados como Auxiliar Administrativo en el Ayuntamiento de Carlet.

Vista el acta, de fecha 25 de noviembre de 2004, del Tribunal de la referida convocatoria 37/99 que en cumplimiento del fallo de la citada Sentencia acuerda "valorar en el apartado de experiencia los méritos profesionales prestados como Auxiliar Administrativo en el Ayuntamiento de Carlet y de conformidad con el fundamento tercero, apartado "in fine" de la sentencia, procede reconocer a la actora 0.09 puntos en el apartado de experiencia y por tanto modificar su puntuación final en la fase de concurso. La puntuación que en la fase de concurso era de 3.51 puntos pasa ahora a ser de 3.60 puntos. Sumando esta puntuación a los 51.86 puntos de la fase de oposición, da lugar a una puntuación total del concurso-oposición de 55.46 puntos.

En consecuencia, vista la modificación de puntuación producida en la nota de la aspirante, no procede modificar la relación definitiva de aspirantes aprobados por orden de puntuación (DOGV n.º 4.672, de 19 de enero de 2004), ya que D.ª Carmen Alcover Fores no supera la puntuación mínima establecida para obtener plaza que fue de 55.70 puntos".

Per tant, i atés el que disposen els articles 118 de la Constitució, 17.2 de la Llei Orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del Poder Judicial i 103 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa, que estableixen l'obligatorietat de complir les sentències i la resta de resolucions fermes dictades per jutges i tribunals.

De conformitat amb les competències atribuïdes pel Decret 181/2004, d'1 d'octubre, del Consell de la Generalitat, pel qual s'aprova el Reglament Orgànic i Funcional de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, i la resta de normes de general i pertinent aplicació, resolc:

Declarar, a proposta del Tribunal, que la senyora Carmen Alcover Fores, amb DNI 73940412, en execució de la Sentència número 211/04, de 9 de juliol de 2004, del Jutjat Contenciós Administratiu número 7 de València no ha superat les proves selectives d'accés al grup E, sector laboral, ajudant de residència/serveis, torn d'accés lliure, Convocatòria 37/99 corresponent a l'Oferta d'Ocupació Pública de la Generalitat Valenciana de 1999.

Contra la present Resolució podrà interposar-se incident d'execució de sentència davant del Jutjat Contenciós Administratiu núm. 7 de València, conforme al que disposa l'article 109 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

València, 16 de desembre de 2004.– El conseller: Miguel Peralta Viñes.

V. ALTRES ANUNCIS

a) ORDENAMENT DEL TERRITORI I URBANISME

1. Tràmits de procediments dels plans

Ajuntament de Culla

Informació pública de la modificació puntual de la delimitació de sòl urbà de Culla. [2004/Q13595]

L'alcalde president de l'Ajuntament de Culla fa saber:

1. Que el Ple de l'Ajuntament té pres l'acord d'aprovació inicial de modificació puntual de delimitació de sòl urbà en diverses alineacions, segons l'expedient obert a l'efecte i que consten en projecte S-92, denominat modificació puntual de delimitació sòl urbà, de l'arquitecte superior Francisco Segarra Bel.

2. Que el projecte assenyalat en el paràgraf anterior, se sotmet a informació pública per a l'examen i possible presentació d'al·legacions i reclamacions, pel termini d'un mes, comptat des de la publicació del present anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Tot això segons disposa l'article 38.2, apartat a), de la Llei 6/1994, de 15 de novembre, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de l'Activitat Urbanística.

Culla, 20 de desembre de 2004.– L'alcalde: Luis Moliner Miralles.

Ajuntament d'Elx

Informació pública del programa d'actuació integrada de sector HO-4 La Hoya. [2004/S13505]

L'Ajuntament en Ple, en sessió celebrada el 29 de novembre de 2004, adoptà l'acord següent:

«Sotmetre a informació pública per espai de 20 dies comptadors des de la publicació de l'edicta en el *Diari Oficial de la Gene-*

En virtud de lo anterior y considerando lo dispuesto en los artículos 118 de la Constitución, 17.2 de la Ley Orgánica 6/1985, de 1 de julio, del Poder Judicial y 103 y siguientes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa, que establecen la obligatoriedad de cumplir las sentencias y demás resoluciones firmes dictadas por Jueces y Tribunales.

De conformidad con las competencias atribuidas por el Decreto 181/2004, de 1 de octubre, del Consell de la Generalitat, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico y Funcional de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, y demás normas de general y pertinente aplicación, resuelvo:

Declarar a propuesta del Tribunal que doña Carmen Alcover Fores, con DNI 73940412, en ejecución de la Sentencia número 211/04, de 9 de julio de 2004, del Juzgado de lo Contencioso Administrativo número 7 de Valencia no ha superado las pruebas selectivas de acceso al grupo E, sector laboral, ayudante de residencia/servicios, turno de acceso libre, convocatoria 37/99 correspondiente a la oferta de empleo público de la Generalitat Valenciana de 1999.

Contra la presente resolución podrá interponerse incidente de ejecución de sentencia ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo nº 7 de Valencia, conforme a lo dispuesto en el artículo 109 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contenciosa Administrativa.

Valencia, 16 de diciembre de 2004.– El conseller: Miguel Peralta Viñes.

V. OTROS ANUNCIOS

a) ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO

1. Trámites procedimentales de los planes

Ayuntamiento de Culla

Información pública de la modificación puntual de la delimitación de suelo urbano de Culla. [2004/Q13595]

El alcalde presidente del Ayuntamiento de Culla hace saber:

1. Que el Ayuntamiento Pleno tiene tomado acuerdo de aprobación inicial de modificación puntual de delimitación de suelo urbano en varias alineaciones, según expediente abierto al efecto y que constan en proyecto S-92, denominado modificación puntual de delimitación suelo urbano, del arquitecto superior Francisco Segarra Bel.

2. Que el proyecto señalado en el párrafo anterior se somete a información pública para su examen y posible presentación de alegaciones y reclamaciones, por el plazo de un mes, contado desde la publicación del presente anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Todo ello según dispone el artículo 38.2, apartado a), de la Ley 6/1994, de 15 de noviembre, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de la Actividad Urbanística.

Culla, 20 de diciembre de 2004.– El alcalde: Luis Moliner Miralles.

Ayuntamiento de Elche

Información pública del programa de actuación integrada de sector HO-4 La Hoya. [2004/S13505]

El Ayuntamiento Pleno en sesión celebrada el día 29 de noviembre de 2004, adoptó el siguiente acuerdo:

«Someter a información pública por espacio de 20 días contados desde la publicación del edicto en el *Diari Oficial de la Gene-*

ralitat Valenciana, el programa d'actuació integrada del sector HO-4 al nucli de la Foia, acompanyat de pla parcial de millora modificatiu de la classificació del sòl, estudi d'impacte ambiental i avantprojecte d'urbanització, redactat pels servicis municipals.»

Elx, 14 de desembre de 2004.— El tinent d'alcalde d'Urbanisme: Emilio A. Martínez Marco.

Ajuntament de Mutxamel

Informació pública del programa d'actuació integrada per al desenvolupament de la unitat d'execució Carrer Cocentina. [2004/M13240]

La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el 22 de novembre de 2004, va acordar sotmetre a informació pública la documentació presentada per la mercantil Castelló Construcciones e Infraestructuras, SL, comprensiva de programa d'actuació integrada (PAI) per al desenvolupament de la unitat d'execució Carrer Cocentina, acompanyat de projecte de reforma interior i projecte d'urbanització, per un termini de 20 dies hàbils comptats des del següent al de la publicació, segons el que disposa l'article 46.4 de la Llei 6/1994, de 15 de novembre, Reguladora de l'Activitat Urbanística.

Cosa que es fa pública perquè en prengueu coneixement, i se significa que durant el termini mencionat es podran formular alegacions, suggeriments, proposicions juridicoeconòmiques i alternatives tècniques en competència contra la dita documentació. Durant els cinc dies següents al venciment del termini anterior, els interessats podran presentar les proposicions juridicoeconòmiques que consideren convenients al Registre General d'este Ajuntament en plica tancada i amb la documentació que s'indica en els apartats C) i D) de l'article 32 de la Llei 6/1994. Estos terminis quedaran prorrogats si durant els primers 10 dies d'informació pública alguna persona es compromet a presentar una alternativa tècnica substancialment distinta a l'original, d'acord amb el que disposa l'article 46.4 de la LRAU.

L'acte d'obertura de pliques tindrà lloc als salons de la casa consistorial a les 13.30 hores de la data hàbil següent a la conclusió del termini per a presentar-les. Durant els 10 dies següents al d'obertura de pliques podran ser objecte de consulta i alegacions totes les actuacions de l'expedient.

El present edicte complix la funció de notificació per edictes, de conformitat amb el que disposa l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, respecte dels propietaris de parcel·les la titularitat o el domicili dels quals a efectes de notificacions es desconex.

Mutxamel, 29 de novembre de 2004.— El regidor delegat d'Urbanisme i Infraestructures: Santiago García Moraga.

Ajuntament de Mutxamel

Informació pública del programa d'actuació integrada, pla de reforma interior i projecte d'urbanització per al desenvolupament de la unitat d'execució Carrer de Rodríguez Albert. [2004/M13467]

La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el 13 de desembre de 2004, va acordar sotmetre a informació pública la documentació comprensiva de programa d'actuació integrada (PAI), pla de reforma interior i projecte d'urbanització per al desenvolupament de la unitat d'execució Carrer de Rodríguez Albert, per un termini de 20 dies hàbils comptats des del següent al de la publicació, segons el que disposa l'article 46.4 de la Llei 6/1994, de 15 de novembre, Reguladora de l'Activitat Urbanística.

ralitat Valenciana, el programa de actuació integrada del sector HO-4 en el núcleo de La Hoya, acompanyat del plan parcial de mejora modificativo de la clasificación del suelo, estudio de impacto ambiental y anteproyecto de urbanización, redactado por los servicios municipales.»

Elche, 14 de diciembre de 2004.— El teniente alcalde de Urbanismo: Emilio A. Martínez Marco.

Ayuntamiento de Mutxamel

Información pública del programa de actuación integrada para el desarrollo de la unidad de ejecución Carrer Cocentina. [2004/M13240]

La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el 22 de noviembre de 2004, acordó someter a información pública la documentación presentada por la mercantil Castelló Construcciones e Infraestructuras, SL, comprensiva de programa de actuación integrada (PAI) para el desarrollo de la unidad de ejecución Carrer Cocentina, acompañado de proyecto de reforma interior y proyecto de urbanización, por un plazo de 20 días hábiles contados desde el siguiente de su publicación, a tenor de lo dispuesto en el artículo 46.4 de la Ley 6/1994, de 15 de noviembre, Reguladora de la Actividad Urbanística.

Lo que se hace público para general conocimiento, significando que durante el plazo mencionado se podrán formular alegaciones, sugerencias, proposiciones jurídico-económicas y alternativas técnicas en competencia frente a la misma. Durante los cinco días siguientes al vencimiento del plazo anterior, los interesados podrán presentar las proposiciones jurídico-económicas que tengan por conveniente en el Registro General de este Ayuntamiento en plica cerrada y con la documentación que se señala en los apartados C) y D) del artículo 32 de la Ley 6/1994. Estos plazos quedarán prorrogados si durante los primeros 10 días de información pública alguna persona se comprometiera a presentar alternativa técnica sustancialmente distinta a la original, conforme a lo dispuesto en el artículo 46.4 de la LRAU.

El acto de apertura de plicas tendrá lugar en los salones de la casa consistorial a las 13.30 horas de la siguiente fecha hábil a la conclusión del plazo para presentarlas. Durante los 10 días siguientes al de apertura de plicas podrán ser objeto de consulta y alegaciones todas las actuaciones del expediente.

El presente cumple la función de notificación por edictos, de conformidad con lo previsto en el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, respecto de los propietarios de parcelas cuya titularidad o domicilio a efecto de notificaciones se desconoce.

Mutxamel, 29 de noviembre de 2004.— El concejal delegado de Urbanismo e Infraestructuras: Santiago García Moraga.

Ayuntamiento de Mutxamel

Información pública del programa de actuación integrada, plan de reforma interior y proyecto de urbanización para el desarrollo de la unidad de ejecución Calle de Rodríguez Albert. [2004/M13467]

La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada el 13 de diciembre de 2004, acordó someter a información pública la documentación comprensiva de programa de actuación integrada (PAI), plan de reforma interior y proyecto de urbanización para el desarrollo de la unidad de ejecución Calle de Rodríguez Albert, por un plazo de 20 días hábiles contados desde el siguiente de su publicación, a tenor de lo dispuesto en el artículo 46.4 de la Ley 6/1994, de 15 de noviembre, Reguladora de la Actividad Urbanística.

Cosa que es fa pública perquè en prengueu coneixement, i se significa que durant el termini mencionat es podran formular al·legacions, suggeriments, proposicions juridicoeconòmiques i alternatives tècniques en competència contra la dita documentació. Durant els cinc dies següents al venciment del termini anterior, els interessats podran presentar les proposicions juridicoeconòmiques que consideren convenients al Registre General d'este Ajuntament en plica tancada i amb la documentació que s'indica en els apartats C) i D) de l'article 32 de la Llei 6/1994. Estos terminis quedaran prorrogats si durant els primers 10 dies d'informació pública alguna persona es compromet a presentar una alternativa tècnica substancialment distinta a l'original, d'acord amb el que disposa l'article 46.4 de la LRAU.

L'acte d'obertura de pliques tindrà lloc als salons de la casa consistorial a les 13.30 hores de la data hàbil següent a la conclusió del termini per a presentar-les. Durant els 10 dies següents al d'obertura de pliques podran ser objecte de consulta i al·legacions totes les actuacions de l'expedient.

El present edicte complix la funció de notificació per edictes, de conformitat amb el que disposa l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, respecte dels propietaris de parcel·les la titularitat o el domicili dels quals a efectes de notificacions es desconeix.

Mutxamel, 15 de desembre de 2004.- El regidor delegat d'Urbanisme i Infraestructures: Santiago García Moraga.

Ajuntament de Mutxamel

Informació pública de la documentació comprensiva de programa d'actuació integrada (PAI), pla de reforma interior i projecte d'urbanització per al desenvolupament de la unitat d'execució Carlos Soler. [2004/Q13468]

La Junta de Govern Local, en la sessió feta el 13 de desembre de 2004, va acordar sotmetre a informació pública la documentació comprensiva de programa d'actuació integrada (PAI), pla de reforma interior i projecte d'urbanització per al desenvolupament de la unitat d'execució Carlos Soler, per un termini de 20 dies hàbils, comptadors des del sendemà de la publicació, d'acord amb l'establert en l'article 46.4 de la Llei 6/1994, de 15 de novembre, Reguladora de l'Activitat Urbanística.

Cosa que es fa pública perquè se'n prenga coneixement general, i es fa saber que durant el termini esmentat es podran formular al·legacions, suggeriments, proposicions juridicoeconòmiques i alternatives tècniques en competència davant d'esta alternativa. Durant els cinc dies següents al venciment del termini anterior, les persones interessades podran presentar les proposicions juridicoeconòmiques que més els convinguen al Registre General d'este ajuntament en plica tancada i amb la documentació que s'assenyala en els apartats c) i d) de l'article 32 de la Llei 6/1994. Estos terminis es prorrogaran si durant els primers 10 dies d'informació pública alguna persona es compromet a presentar una alternativa tècnica substancialment distinta a l'original, d'acord amb el que disposa l'article 46.4 de la Llei Reguladora de l'Activitat Urbanística.

L'acte d'obertura de pliques tindrà lloc a les sales de la casa de la vila a les 13.30 hores de la següent data hàbil a la conclusió del termini per a presentar-les. Durant els 10 dies següents al d'obertura de pliques podran ser objecte de consulta i al·legacions totes les actuacions de l'expedient.

El present edicte complix la funció de notificació per edictes, de conformitat amb l'establert en l'article 59.4 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, Llei 30/1992, pel que fa als propietaris de parcel·les la titularitat o domicili dels quals a efecte de notificacions es desconeix.

Mutxamel, 15 de desembre de 2004.- El regidor delegat d'Urbanisme i Infraestructures: Santiago García Moraga.

Lo que se hace público para general conocimiento, significando que durante el plazo mencionado se podrán formular alegaciones, sugerencias, proposiciones jurídico-económicas y alternativas técnicas en competencia frente a la misma. Durante los cinco días siguientes al vencimiento del plazo anterior, los interesados podrán presentar las proposiciones jurídico-económicas que tengan por conveniente en el Registro General de este Ayuntamiento en plica cerrada y con la documentación que se señala en los apartados C y D del artículo 32 de la Ley 6/1994. Estos plazos quedarán prorrogados si durante los primeros 10 días de información pública alguna persona se comprometiera a presentar alternativa técnica sustancialmente distinta a la original, conforme a lo dispuesto en el artículo 46.4 de la LRAU.

El acto de apertura de plicas tendrá lugar en los salones de la casa consistorial a las 13.30 horas de la siguiente fecha hábil a la conclusión del plazo para presentarlas. Durante los 10 días siguientes al de apertura de plicas podrán ser objeto de consulta y alegaciones todas las actuaciones del expediente.

El presente cumple la función de notificación por edictos, de conformidad con lo previsto en el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, respecto de los propietarios de parcelas cuya titularidad o domicilio a efecto de notificaciones se desconoce.

Mutxamel, 15 de diciembre de 2004.- El concejal delegado de Urbanismo e Infraestructuras: Santiago García Moraga.

Ayuntamiento de Mutxamel

Información pública de la documentación comprensiva de programa de actuación integrada (PAI), plan de reforma interior y proyecto de urbanización para el desarrollo de la unidad de ejecución Carlos Soler. [2004/Q13468]

La Junta de Gobierno Local, en la sesión celebrada el 13 de diciembre de 2004, acordó someter a información pública la documentación comprensiva de programa de actuación integrada (PAI), plan de reforma interior y proyecto de urbanización para el desarrollo de la unidad de ejecución Carlos Soler, por un plazo de 20 días hábiles, contados desde el siguiente de su publicación, a tenor de lo dispuesto en el artículo 46.4 de la Ley 6/1994, de 15 de noviembre, Reguladora de la Actividad Urbanística.

Lo que se hace público para general conocimiento, significando que durante el plazo mencionado se podrán formular alegaciones, sugerencias, proposiciones jurídico-económicas y alternativas técnicas en competencia frente a la misma. Durante los cinco días siguientes al vencimiento del plazo anterior, los interesados podrán presentar las proposiciones jurídico-económicas que tengan por conveniente en el Registro General de este ayuntamiento en plica cerrada y con la documentación que se señala en los apartados c) y d) del artículo 32 de la Ley 6/1994. Estos plazos quedarán prorrogados si durante los primeros 10 días de información pública alguna persona se comprometiera a presentar alternativa técnica sustancialmente distinta a la original, conforme a lo dispuesto en el artículo 46.4 de la Ley Reguladora de la Actividad Urbanística.

El acto de apertura de plicas tendrá lugar en los salones de la casa consistorial a las 13.30 horas de la siguiente fecha hábil a la conclusión del plazo para presentarlas. Durante los 10 días siguientes al de apertura de plicas podrán ser objeto de consulta y alegaciones, todas las actuaciones del expediente.

El presente cumple la función de notificación por edictos, de conformidad con lo previsto en el artículo 59.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, Ley 30/1992, respecto de los propietarios de parcelas cuya titularidad o domicilio a efecto de notificaciones se desconoce.

Mutxamel, 15 de diciembre de 2004.- El concejal delegado de Urbanismo e Infraestructuras: Santiago García Moraga.

Ajuntament de la Nucua

Informació pública de la inclusió de nous titulars al sector Pie de Monte, de la Nucua. [2004/Q13594]

En data 10 de setembre de 2004, el Ple de l'Ajuntament de la Nucua va acordar aprovar i adjudicar provisionalment el programa d'actuació integrada Pie de Monte. De conformitat amb l'informe técnicojurídic emés en l'expedient, l'acord a què es fa referència va disposar l'ampliació de l'àmbit del sector esmentat. Així mateix, es comunica que la mercantil Montemar La Nucua, SL, en data 18 d'octubre de 2004 (reg. d'entrada 8.742), va presentar un escrit d'acceptació dels condicionants econòmics fixats en l'esmentat acord plenari, amb expressa indicació de la definitiva estimació dels costos totals de l'actuació i del coeficient de retribució establert conforme als criteris expressats en l'al·ludit informe técnicojurídic.

De conformitat amb el que preveu l'article 59.4 de la Llei 30/1992, la present complix la funció de notificació per edictes respecte dels propietaris de parcel·les que, en virtut de l'acord plenari esmentat, queden incloses al sector els quals s'indiquen en la relació següent:

Cognoms i nom

Cano Balaguer, María Esperanza
Cano Cano, Andrés
Cano Cano, Ángela
Cano García, Antonia
Cano Mahiques, Gilbert
Confederació Hidrogràfica del Xúquer MOP
Congost Devesa, Ignacio
Dauphine H
Haegeman
Ivorra García, Apolonia
Ivorra Ivorra, Antonio
Ivorra Ivorra, José Miguel
Lardi Bruno, Arnaldo
Lledó Llorens, Antonio
Lledó Llorens, Teresa
Lloret Congost, Jaime
Llusia Serrano, José Luis
Orts Orts, Tomás
Poveda Pascual de Bonanza, María Pilar
Santamaría Cano, Andrés
Tolke Edstrom

La Nucua, 14 de desembre de 2004.– L'alcalde president: Bernabé Cano García.

Ajuntament d'Oliva

Informació pública del projecte d'obres d'urbanització complementàries, pla parcial Bellavista. [2004/S13244]

Per resolució de l'Alcaldia d'esta data s'ha disposat l'inici del tràmit de l'expedient administratiu per a l'aprovació de la memòria valorada i descriptiva de les obres d'urbanització complementàries en l'àmbit del pla parcial sector 10 Bellavista.

El pressupost de les partides que estiguen per executar per a completar les obres d'infraestructura d'este sector arriba a la xifra de 741.265,13 euros.

La qual cosa es fa pública, a l'empara del que estableix l'article 53 de la Llei Valenciana 6/1994, Reguladora de l'Activitat Urbànica, i els interessats disposen d'un termini de 20 dies hàbils, comptadors a partir del següent de la publicació del present anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* per a examinar l'expedient i formular alegacions que, per a estos fins, es troba exposat al Departament d'Urbanisme d'este ajuntament, per a examen i consulta.

Oliva, 17 de desembre de 2004.– L'alcalde: Salvador Fuster Mestre.

Ayuntamiento de La Nucua

Información pública de la inclusión de nuevos titulares en el sector Pie de Monte, de La Nucua. [2004/Q13594]

En fecha 10 de septiembre de 2004, el Pleno del Ayuntamiento de La Nucua acordó aprobar y adjudicar provisionalmente el programa de actuación integrada Pie de Monte. De conformidad con el informe técnico-jurídico emitido en el expediente, el referido acuerdo dispuso la ampliación del ámbito de dicho sector. Asimismo, se comunica que la mercantil Montemar La Nucua, SL, en fecha 18 de octubre de 2004 (reg. de entrada 8.742), presentó escrito de aceptación de los condicionantes económicos fijados en el citado acuerdo plenario, con expresa indicación de la definitiva estimación de los costes totales de la actuación y del coeficiente de retribución establecido conforme a los criterios expresados en el aludido informe técnico-jurídico.

De conformidad con lo previsto en el artículo 59.4 de la Ley 30/1992, la presente cumple la función de notificación por edictos respecto de los propietarios de parcelas que, en virtud del acuerdo plenario referido, quedan incluidas en el sector los cuales se relacionan a continuación:

Apellidos y nombre

Cano Balaguer, María Esperanza
Cano Cano, Andrés
Cano Cano, Ángela
Cano García, Antonia
Cano Mahiques, Gilbert
Confederación Hidrogràfica del Júcar MOP
Congost Devesa, Ignacio
Dauphine H
Haegeman
Ivorra García, Apolonia
Ivorra Ivorra, Antonio
Ivorra Ivorra, José Miguel
Lardi Bruno, Arnaldo
Lledó Llorens, Antonio
Lledó Llorens, Teresa
Lloret Congost, Jaime
Llusia Serrano, José Luis
Orts Orts, Tomás
Poveda Pascual de Bonanza, María Pilar
Santamaría Cano, Andrés
Tolke Edstrom

La Nucua, 14 de diciembre de 2004.– El alcalde presidente: Bernabé Cano García.

Ayuntamiento de Oliva

Información pública del proyecto de obras de urbanización complementarias, plan parcial Bellavista. [2004/S13244]

Por resolución de la Alcaldía de esta misma fecha se ha dispuesto el inicio del trámite del expediente administrativo para la aprobación de la memoria valorada y descriptiva de las obras de urbanización complementarias en el ámbito del plan parcial sector 10 Bellavista.

El presupuesto de las partidas que están por ejecutar para completar las obras de infraestructura de este sector alcanza la cifra de 741.265,13 euros.

Lo que se hace público, al amparo de lo dispuesto en el artículo 53 de la Ley Valenciana 6/1994, Reguladora de la Actividad Urbànica, disponiendo los interesados un plazo de 20 días hábiles, contados a partir del siguiente al de publicación del presente anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* para examinar el expediente y formular alegaciones que, a estos fines, se halla expuesto en el Departamento de Urbanismo de este ayuntamiento, para su examen y consulta.

Oliva, 17 de diciembre de 2004.– El alcalde: Salvador Fuster Mestre.

Ajuntament d'Oliva

Informació pública de l'homologació del pla parcial del sector Canyades-1. [2004/M13245]

La mercantil Construcciones Just, SA, dins de la documentació de l'alternativa tècnica del programa per a l'actuació integrada del sector Canyades-1, provisionalment aprovada per l'Ajuntament, en sessió celebrada el dia 30 de setembre de 2004, ha formulat projecte d'homologació sectorial complementària de l'esmentat sector.

De conformitat amb el que disposa la disposició transitòria segona de la Llei 6/1994, de 15 de novembre, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de l'Activitat Urbanística, se sotmet l'expedient d'homologació presentat a informació pública, per període d'un mes, comptat a partir del següent al de la publicació del present edicte; els interessats podran presentar al·legacions i examinar l'esmentat expedient que, a tals efectes, s'exposa a les dependències d'Urbanisme de l'Ajuntament d'Oliva.

Oliva, 17 de desembre de 2004.– L'alcalde: Salvador Fuster Mestre.

Ajuntament de Petrer

Informació pública del pla especial de protecció del Paratge Natural Municipal Arenal de l'Almorxó. [2004/M13584]

En compliment amb el que disposa la Llei 6/1994, de 15 de novembre, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de l'Activitat Urbanística, es dona compte que l'Ajuntament en Ple, mitjançant un Acord de data 25 de novembre de 2004, ha dictat la següent resolució en l'expedient relatiu al pla especial de protecció del Paratge Natural Municipal Arenal de l'Almorxó.

«Primer

Iniciar el procés de tramitació del pla especial de protecció del Paratge Natural Municipal Arenal de l'Almorxó i, en conseqüència, sotmetre a exposició pública el document elaborat durant el termini d'un mes, per mitjà d'anunci publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en un diari no oficial d'àmplia difusió en la localitat. El projecte diligenciat es trobarà depositat per a la seua consulta pública en la Secretaria de l'Ajuntament.

Segon

Solicitar informes dels diferents departaments i òrgans de les administracions públiques amb competències afectades i formular consultes amb les entitats representatives dels col·lectius ciutadans particularment afectats.»

El que es publica per a general coneixement i efectes, significat que, d'acord amb l'article 107 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, el present acte és de mer tràmit i no pertoca la interposició de recurs contra este, sense perjudi de mostrar la seua oposició per a la seua consideració en la resolució que pose fi al procediment.

Petrer, 20 de desembre de 2004.– L'alcalde: José A. Hidalgo López.

Ajuntament de Sueca

Informació pública de la proposta de modificació del pla parcial de millora d'un sector terciari per a la instal·lació d'un complex comercial i d'oci a Sueca. [2004/S13569]

Per resolució de l'Alcaldia número 1.482 de data 2 de desembre de 2004, es resol:

Sotmetre a informació pública, d'acord amb l'article 54 i 55 de la Llei 6/1994, de 15 de novembre, de la Generalitat Valenciana, la

Ayuntamiento de Oliva

Información pública de la homologación del plan parcial del sector Canyades-1. [2004/M13245]

Por la mercantil Construcciones Just, SA, dentro de la documentación de la alternativa técnica del programa para la actuación integrada del sector Canyades-1, provisionalmente aprobada por el Ayuntamiento, en sesión celebrada el día 30 de septiembre de 2004, se ha formulado proyecto de homologación sectorial complementaria del referido sector.

De conformidad con lo dispuesto en la disposición transitoria segunda de la Ley 6/1994, de 15 de noviembre, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de la Actividad Urbanística, se somete el expediente de homologación presentado a información pública, por período de un mes, contado a partir del siguiente al de la publicación de la presente, pudiendo los interesados presentar alegaciones y examinar el referido expediente que, a tales efectos, se halla expuesto en las dependencias de Urbanismo del Ayuntamiento de Oliva.

Oliva, 17 de diciembre de 2004.– El alcalde: Salvador Fuster Mestre.

Ayuntamiento de Petrer

Información pública del plan especial de protección del Paraje Natural Municipal Arenal de l'Almorxó. [2004/M13584]

En cumplimiento con lo dispuesto en la Ley 6/1994, de 15 de noviembre, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de la Actividad Urbanística, se da cuenta que el Ayuntamiento en Pleno, mediante acuerdo de fecha 25 de noviembre de 2004, ha dictado la siguiente resolución en el expediente relativo al plan especial de protección del Paraje Natural Municipal Arenal de l'Almorxó.

«Primero

Iniciar el proceso de tramitación del plan especial de protección del Paraje Natural Municipal Arenal de l'Almorxó y, en consecuencia, someter a exposición pública el documento elaborado durante el plazo de un mes, mediante anuncio publicado en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en un diario no oficial de amplia difusión en la localidad. El proyecto diligenciado se encontrará depositado para su consulta pública en la Secretaría del Ayuntamiento.

Segundo

Solicitar informes de los distintos departamentos y órganos de las administraciones públicas con competencias afectadas y formular consultas con las entidades representativas de los colectivos ciudadanos particularmente afectados.»

Lo que se publica para general conocimiento y efectos, significando que, de acuerdo con el artículo 107 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, el presente acto es de mero trámite no cabiendo la interposición de recurso contra el mismo, sin perjuicio de mostrar su oposición para su consideración en la resolución que ponga fin al procedimiento.

Petrer, 20 de diciembre de 2004.– El alcalde: José A. Hidalgo López.

Ayuntamiento de Sueca

Información pública de la propuesta de modificación del plan parcial de mejora de un sector terciario para la instalación de un complejo comercial y de ocio en Sueca. [2004/S13569]

Por resolución de la Alcaldía número 1.482/2004, de fecha 2 de diciembre de 2004, se resuelve:

Someter a información pública, de acuerdo con el artículo 54 y 55 de la Ley 6/1994, de 15 de noviembre, de la Generalitat Valen-

proposta de modificació del pla parcial de millora d'un sector terciari per a la instal·lació d'un complex comercial i d'oci a Sueca, per termini de 20 dies, comptats des de la publicació d'este edicte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Durant la informació pública podran presentar-se al·legacions.

L'expedient podrà ser examinat en el Departament d'Urbanisme de l'Ajuntament.

Sueca, 13 de desembre de 2004.- L'alcalde: Salvador Gil Beltrán.

Ajuntament de Sueca

Informació pública de l'alternativa tècnica del programa per al desenvolupament de l'actuació integrada de la unitat d'execució UEC 7 del Pla General d'Ordenació Urbana de Sueca. [2004/M13568]

Per Resolució de l'Alcaldia número 1.480, de data 2 de desembre de 2004, es resol:

Sotmetre a informació pública, d'acord amb l'article 46, 52 i 53 de la Llei 6/1994, de 15 de novembre, per termini de 20 dies, comptats des de la publicació d'este edicte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la proposta del programa per al desenvolupament de l'actuació integrada de la UEC 7 del PGOU, presentada per la mercantil Amifruit, SAL, que consta de memòria del programa, pla parcial de millora de la unitat d'execució UEC-7 i projecte d'urbanització.

Este període quedarà prorrogat per 20 dies addicionals si durant els 10 primers dies de sotmetiment a informació pública un tercer es compromet a presentar alternativa tècnica substancialment diferent de la inicial i es prestara caució en la quantia que es determine.

L'expedient podrà ser examinat en el Departament d'Urbanisme de l'Ajuntament.

Durant la informació pública podran presentar-se tant al·legacions com alternatives tècniques.

Durant els cinc dies següents al venciment del termini anterior, els interessats podran presentar les proposicions jurídicoeconòmiques que tinguen per convenient en el Registre General d'este Ajuntament, en plica tancada i amb la documentació que s'assenyala en els apartats c) i d) de l'article 32 de la Llei 6/1994, de 15 de novembre. Una còpia de la instància que acompanye la dita documentació haurà de ser entregada en el Departament d'Urbanisme en el moment de la seua presentació.

Sueca, 14 de desembre de 2004.- L'alcalde: Salvador Gil Beltrán.

Ajuntament de Torrent

Informació pública del projecte de modificació de l'estudi de detall de la parcel·la 6 de la unitat d'execució 4.8 Reina Sofia 6-A de Torrent. [2004/M13054]

Per Decret d'esta Alcaldia número 2.546, de data 24 de novembre de 2004, se sotmet a informació pública pel termini de 20 dies, la modificació de l'estudi de detall de la parcel·la 6 de la unitat d'execució 4.8 Reina Sofia 6-A de Torrent, que té per objecte reajustar l'assenyalament d'alineacions i rasants així com distribuir i ordenar la volumetria permesa pel Pla General d'Ordenació Urbana reduint l'amplària de les parcel·les individuals fins als 5,45 metres i dissenyant dos nous blocs transversals, als qual s'afegix una zona verda comuna amb piscina.

Contra el present decret no es pot interposar cap recurs per tractar-se d'un acte de tràmit que no decidix directament ni indirectament el fons de l'assumpte, ni determina la impossibilitat de continuar el procediment, ni produïx indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims (article 107 Llei 30/1992, de 26 de

ciàna, la propuesta de modificación del plan parcial de mejora de un sector terciario para la instalación de un complejo comercial y de ocio en Sueca, por plazo de 20 días, contados desde la publicación de este edicto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Durante la información pública podrán presentarse alegaciones.

El expediente podrá ser examinado en el Departamento de Urbanismo del Ayuntamiento.

Sueca, 13 de diciembre de 2004.- El alcalde: Salvador Gil Beltrán.

Ayuntamiento de Sueca

Información pública de la alternativa técnica del programa para el desarrollo de la actuación integrada de la unidad de ejecución UEC 7 del Plan General de Ordenación Urbana de Sueca. [2004/M13568]

Por Resolución de la Alcaldía número 1.480, de fecha 2 de diciembre de 2004, se resuelve:

Someter a información pública, de acuerdo con el artículo 46, 52 y 53 de la Ley 6/1994, de 15 de noviembre, por plazo de 20 días, contados desde la publicación de este edicto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la propuesta del programa para el desarrollo de la actuación integrada de la UEC 7 del PGOU, presentada por la mercantil Amifruit, SAL, que consta de memoria del programa, plan parcial de mejora de la unidad de ejecución UEC-7 y proyecto de urbanización.

Este periodo quedará prorrogado por 20 días adicionales si durante los 10 primeros días de sometimiento a información pública un tercero se compromete a presentar alternativa técnica sustancialmente diferente a la inicial y se prestara caución en la cuantía que se determine.

El expediente podrá ser examinado en el Departamento de Urbanismo del Ayuntamiento.

Durante la información pública podrán presentarse tanto alegaciones como alternativas técnicas.

Durante los cinco días siguientes al vencimiento del plazo anterior, los interesados podrán presentar las proposiciones jurídicoeconómicas que tengan por conveniente en el Registro General de este Ayuntamiento, en plica cerrada y con la documentación que se señala en los apartados c) y d) del artículo 32 de la Ley 6/1994, de 15 de noviembre. Una copia de la instancia que acompañe a dicha documentación deberá ser entregada en el Departamento de Urbanismo en el momento de su presentación.

Sueca, 14 de diciembre de 2004.- El alcalde: Salvador Gil Beltrán.

Ayuntamiento de Torrent

Información pública del proyecto de modificación del estudio de detalle de la parcela 6 de la unidad de ejecución 4.8 Reina Sofia 6-A de Torrent. [2004/M13054]

Por Decreto de esta Alcaldía número 2.546, de fecha 24 de noviembre de 2004, se somete a información pública, por el plazo de 20 días, la modificación del estudio de detalle de la parcela 6 de la unidad de ejecución 4.8 Reina Sofia 6-A de Torrent, que tiene por objeto reajustar el señalamiento de alineaciones y rasantes así como distribuir y ordenar la volumetría permitida por el Plan General de Ordenación Urbana reduciendo el ancho de las parcelas individuales hasta los 5,45 metros y diseñando dos nuevos bloques transversales, a los que se añade una zona verde común con piscina.

Contra el presente decreto no cabe interponer recurso alguno al tratarse de un acto de trámite que no decide directa ni indirectamente el fondo del asunto, ni determina la imposibilidad de continuar el procedimiento, ni produce indefensión o perjuicio irreparable a derechos o intereses legítimos (artículo 107 Ley 30/1992, de

novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, segons la redacció de la Llei 4/1999).

Durant el període esmentat qualsevol interessat podrà consultar l'expedient als locals de l'Ajuntament, situats al carrer de Ramón y Cajal, número 1 d'este municipi, en horari de 09.00 a 13.00 hores i presentar les al·legacions que estime convenients.

Torrent, 14 de desembre de 2004.– La tinent d'alcalde delegada d'Urbanisme, Obres i Habitatge (Decret 2.351/04): M.^a Carmen Lizondo Pallarés.

Ajuntament de Vila-real

Informació pública de la modificació puntual del Pla General Municipal d'Ordenació Urbana de Vila-real relativa a l'illa 182. [2004/Q13650]

El Ple de l'Ajuntament, en la sessió feta el dia 20 de desembre de 2004, va acordar sotmetre a informació pública, durant el termini d'un mes, l'expedient de modificació puntual del Pla General Municipal d'Ordenació Urbana de Vila-real relativa a l'illa 182, a l'efecte que durant l'esmentat termini s'hi puguin formular al·legacions contra aquest expedient.

Vila-real, 22 de desembre de 2004.– L'alcalde: Manuel Vilanova Goterris.

Ajuntament de Villena

Informació pública del document d'homologació del sector industrial La Bulilla. [2004/S13426]

Segons l'acord adoptat per la Junta de Govern Local, en sessió de 13 de desembre de 2004, i de conformitat amb el que estableix l'apartat III.1 de la Instrucció de Planejament 1/1996, de 23 de gener, en relació amb el que estableix la disposició transitòria 1^a i article 38 de la Llei 6/1994, de 15 de novembre, Reguladora de l'Activitat Urbanística, se sotmet a informació pública el document d'homologació del sector industrial La Bulilla, que ha sigut redactat per CA Ingeniería y Urbanismo, SL, subscrit per l'enginyera de camins, canals i ports, Antonia Casado Lledó.

A estos efectos, durante el termini d'un mes, comptadors a partir del de la inserció d'este anunci en un diari d'informació general i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, l'expedient podrà examinar-se i formular-se pels interessats totes les al·legacions o observacions s'estimen oportunes.

Villena, 20 de desembre de 2004.– L'alcaldesa: Vicenta Tortosa Urrea.

Ajuntament de Vinaròs

Informació pública del pla parcial de millora del sector de sòl urbanitzable, corresponent al SUR 14. [2004/Q13514]

En data 19 d'octubre de 2004, registre d'entrada 14.964, la mercantil Promocasanova, SL, ha aportat la documentació corresponent al pla parcial de millora del sector de sòl urbanitzable, corresponent al SUR 14.

De conformitat amb l'acord adoptat pel Ple, de data 13 de juliol de 2004, pel qual s'aprova provisionalment l'esmentat programa d'actuació integrada SUR14 a la mercantil Promocasanova, SL.

Atés el que disposa en l'article 52 en relació amb l'article 46.3 de la Llei 6/1994, Reguladora de l'Activitat Urbanística.

26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, según la redacción dada por la Ley 4/1999).

Durante el citado período cualquier interesado podrá consultar el expediente en los locales del ayuntamiento, sitios en la calle de Ramón y Cajal número 1, de este municipio, en horario de 09.00 a 13.00 horas y presentar las alegaciones que estime convenientes.

Torrent, 14 de diciembre de 2004.– La teniente-alcalde delegada de Urbanismo, Obras y Vivienda (Decreto 2.351/04): M.^a Carmen Lizondo Pallarés.

Ayuntamiento de Villarreal

Información pública de la modificación puntual del Plan General Municipal de Ordenación Urbana de Villarreal relativa a la manzana 182. [2004/Q13650]

El Ayuntamiento Pleno, en sesión celebrada el día 20 de diciembre de 2004, acordó someter a información pública, por plazo de un mes, el expediente de modificación puntual del Plan General Municipal de Ordenación Urbana de Villarreal relativa a la manzana 182, al efecto de que durante el expresado plazo puedan formularse alegaciones contra el mismo.

Villarreal, 22 de diciembre de 2004.– El alcalde: Manuel Vilanova Goterris.

Ayuntamiento de Villena

Información pública del documento de homologación del sector industrial La Bulilla. [2004/S13426]

Según el acuerdo adoptado por la Junta de Gobierno Local, en sesión de 13 de diciembre de 2004, y de conformidad con lo que se dispone en el apartado III.1 de la Instrucción de Planeamiento 1/1996, de 23 de enero, en relación con lo dispuesto en la disposición transitoria 1^a y artículo 38 de la Ley 6/1994, de 15 de noviembre, Reguladora de la Actividad Urbanística, se somete a información pública el documento de homologación del sector industrial La Bulilla, que ha sido redactado por CA Ingeniería y Urbanismo, SL, suscrito por la ingeniera de caminos, canales y puertos, Antonia Casado Lledó.

A estos efectos, durante el plazo de un mes, contados a partir del de inserción de este anuncio en un diario de información general y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, podrá examinarse el expediente y formularse por los interesados cuantas alegaciones u observaciones se estimen oportunas.

Villena, 20 de diciembre de 2004.– La alcaldesa: Vicenta Tortosa Urrea.

Ayuntamiento de Vinaròs

Información pública del plan parcial de mejora del sector de suelo urbanizable, correspondiente al SUR 14. [2004/Q13514]

En fecha 19 de octubre de 2004, registro de entrada 14.964, la mercantil Promocasanova, SL, ha aportado la documentación correspondiente al plan parcial de mejora del sector de suelo urbanizable, correspondiente al SUR 14.

De conformidad con el acuerdo adoptado por el Pleno, de fecha 13 de julio de 2004, por el cual se aprueba provisionalmente el referido programa de actuación integrada SUR14 a la mercantil Promocasanova, SL.

Considerando lo dispuesto en el artículo 52 en relación con el artículo 46.3 de la Ley 6/1994, Reguladora de la Actividad Urbanística.

Sotmeteu a informació pública el pla parcial a què es fa referència, durant un període de 20 dies, mitjançant un edicte publicat en un diari d'informació general editat a la Comunitat Valenciana i, posteriorment o simultània, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Vinaròs, 12 de novembre de 2004.- L'alcalde: Javier Balada Ortega.

2. *Altres assumptes*

Ajuntament de Beniarbeig

Informació pública del projecte de reparcel·lació i del projecte d'urbanització del sector 1.2 Benicadims. [2004/S13590]

En compliment del que estableixen els articles 53 i 69 de la Llei 6/1994, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de l'Activitat Urbanística, se sotmet a informació pública el projecte de reparcel·lació i el projecte d'urbanització del sector 1.2 Benicadims redactats per l'arquitecte Francisco Forqués Moncho, mitjançant la publicació del present edicte en un diari d'informació general editat a la Comunitat Valenciana i, posterior o simultàniament, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. S'admetran al·legacions a ambdós projectes durant els 20 dies següents al de la publicació de l'edicte en l'esmentat diari oficial.

Beniarbeig, 22 de desembre de 2004.- L'alcalde: Luis Gil Pastor.

Ajuntament de Betxí

Informació pública de la suspensió de l'atorgament de llicències d'activitat i d'obra per a la instal·lació d'antenes de telefonia mòbil en tot el terme municipal i de la redacció del document de planejament que estudie la modificació del planejament general respecte als usos d'antenes de telefonia mòbil. [2005/A137]

El Ple de la corporació, en sessió de 5 de novembre de 2004, va adoptar l'acord següent:

«Vist l'article 152, paràgraf 1r del Reglament de Planejament de la Comunitat Valenciana que disposa: «els òrgans administratius competents per a sotmetre a informació pública plans i programes, encara abans de convocar esta, podran acordar la suspensió d'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, edificació i demolició per a àrees o usos determinats, a fi de facilitar l'estudi o reforma de l'ordenació urbanística»

Atés que els usos d'antenes de telefonia mòbil generen rebuig social quant a la seua instal·lació en nuclis urbans residencials.

Atés que l'Ajuntament té la pretensió d'estudiar la modificació de les normes subsidiàries amb l'objecte de fixar la ubicació adequada d'estos usos en la zonificació del planejament municipal.

Es proposa:

a) Suspènre durant el termini d'un any l'atorgament de llicències d'activitat i d'obra per a la instal·lació d'antenes de telefonia mòbil en tot el terme municipal.

b) Ordenar la redacció del document de planejament que estude la modificació del planejament general respecte als usos d'antenes de telefonia mòbil.»

El còmput del termini de suspensió s'iniciarà l'endemà de la publicació del present anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

El que es fa públic per a general coneixement.

Betxí, 19 de novembre del 2004.- L'alcalde president: Manuel Blasco Balaguer.

Sométase a información pública el referido plan parcial, durante un periodo de 20 días, mediante edicto publicado en un diario de información general editado en la Comunidad Valenciana y, posterior o simultáneamente, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Vinaròs, 12 de noviembre de 2004.- El alcalde: Javier Balada Ortega.

2. *Otros asuntos*

Ayuntamiento de Beniarbeig

Información pública del proyecto de reparcelación y del proyecto de urbanización del sector 1.2 Benicadims. [2004/S13590]

En cumplimiento de lo establecido en los artículos 53 y 69 de la Ley 6/1994, de la Generalitat Valenciana, Reguladora de la Actividad Urbanística, se somete a información pública el proyecto de reparcelación y el proyecto de urbanización del sector 1.2 Benicadims redactados por el arquitecto Francisco Forqués Moncho, mediante la publicación del presente edicto en un diario de información general editado en la Comunidad Valenciana y, posterior o simultáneamente, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Se admitirán alegaciones a ambos proyectos durante los 20 días siguientes al de la publicación del edicto en el mencionado diario oficial.

Beniarbeig, 22 de diciembre de 2004.- El alcalde: Luis Gil Pastor.

Ayuntamiento de Betxí

Información pública de la suspensión del otorgamiento de licencias de actividad y de obra para la instalación de antenas de telefonia móvil en todo el término municipal y de la redacción del documento de planeamiento que estudie la modificación del planeamiento general respecto a los usos de antenas de telefonia móvil. [2005/A137]

Por el Pleno de la corporación en sesión de 5 de noviembre de 2004, se adoptó el siguiente acuerdo:

«Visto el artículo 152, párrafo 1º del Reglamento de Planeamiento de la Comunidad Valenciana que dispone: «los órganos administrativos competentes para someter a información pública planes y programas, aún antes de convocar esta, podrán acordar la suspensión de otorgamiento de licencias, de parcelación de terrenos, edificación y demolición para áreas o usos determinados, con el fin de facilitar el estudio o reforma de la ordenación urbanística.»

Considerando que los usos de antenas de telefonia móvil generan rechazo social en cuanto a su instalación en núcleos urbanos residenciales.

Dado que el Ayuntamiento tiene la pretensión de estudiar la modificación de las normas subsidiarias con el objeto de fijar la ubicación adecuada de estos usos en la zonificación del planeamiento municipal.

Se propone:

a) Suspender durante el plazo de un año el otorgamiento de licencias de actividad y de obra para la instalación de antenas de telefonia móvil en todo el término municipal.

b) Ordenar la redacción del documento de planeamiento que estudie la modificación del Planeamiento General respecto a los usos de antenas de telefonia móvil.»

El cómputo del plazo de suspensión se iniciará el día siguiente a la publicación del presente anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Lo que se hace público para general conocimiento.

Betxí, 19 de noviembre de 2004.- El alcalde presidente: Manuel Blasco Balaguer.

Ajuntament de Mutxamel

Informació pública del projecte de reparcel·lació forçosa de la unitat d'execució delimitada pel programa d'actuació integrada per a l'execució del pla parcial de millora Parc Industrial Riodel. [2004/M13233]

La Junta de Govern Local, en sessió celebrada 29 de novembre de 2004, va acordar sotmetre a informació pública per termini de 20 dies hàbils, el projecte de reparcel·lació forçosa de la unitat d'execució delimitada pel programa d'actuació integrada per a l'execució del pla parcial de millora Parc Industrial Riodel, presentat per la mercantil UTE Elecnor, SA, Actuaciones Industrial Riodel, SL, adjudicatària de les obres d'urbanització.

Cosa que es fa pública perquè en prengueu coneixement, i se significa que durant el termini abans mencionat, l'expedient estarà depositat al Negociat de Planejament i Gestió Urbanística d'este Ajuntament per a consultar-lo i s'hi podran formular les al·legacions i observacions que s'estimen pertinents.

Mutxamel, 9 de desembre de 2004.– El regidor delegat: Santiago García Moraga.

Ajuntament de Paiporta

Informació pública de l'aprovació del modificat del projecte d'urbanització UE-16 i de la retaxació de càrregues. [2004/Q13593]

Pel Decret de l'Alcaldia número 366/2004, de 21 de desembre, es va aprovar l'exposició al públic, per un termini de 20 dies hàbils, del modificat del projecte d'urbanització de la UE-16, així com la retaxació de càrregues a què això dona lloc, a fi que en el termini indicat es presenten totes les al·legacions i els suggeriments que s'estimen convenients, el qual quedarà aprovat definitivament en el cas que no s'hi produïsquen al·legacions.

Cosa que es publica en compliment del que disposen els articles 34 i 53 de la Llei Reguladora de l'Activitat Urbanística, en relació amb el 139 del Reglament de Planejament de la Comunitat Valenciana.

Paiporta, 29 de desembre de 2004.– L'alcalde: Bartomeu Bas Tarazona.

Ajuntament de Peñíscola

Informació pública del projecte de canalització de la séquia Sangonera en l'àmbit de l'actuació del PRIM de la unitat d'execució delimitada pels carrers N-26, N-17, N-36 i avinguda del Papa Luna. [2004/M13236]

Mitjançant acord adoptat per l'Ajuntament en Ple, en sessió celebrada el 18 de novembre de 2004, s'ha acordat sotmetre a informació pública el projecte de canalització de la séquia Sangonera en l'àmbit de l'actuació del PRIM de la unitat d'execució delimitada pels carrers N-26, N-17, N-36 i avinguda del Papa Luna.

Durant el termini de 20 dies hàbils següents a la publicació del present edicte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, el projecte podrà examinar-se a les dependències del Negociat d'Urbanisme de l'Ajuntament, i els interessats podran presentar les al·legacions que consideren oportunes.

Peñíscola, 30 de novembre de 2004.– L'alcalde: Andrés Martínez Castellá.

Ayuntamiento de Mutxamel

Información pública del proyecto de reparcelación forzosa de la unidad de ejecución delimitada por el programa de actuación integrada para la ejecución del plan parcial de mejora Parque Industrial Riodel. [2004/M13233]

La Junta de Gobierno Local, en sesión celebrada 29 de noviembre de 2004, acordó someter a información pública por plazo de 20 días hábiles, el proyecto de reparcelación forzosa de la unidad de ejecución delimitada por el programa de actuación integrada para la ejecución del plan parcial de mejora Parque Industrial Riodel, presentado por la mercantil UTE Elecnor, SA, Actuaciones Industrial Riodel, SL, adjudicataria de las obras de urbanización.

Lo que se hace público para general conocimiento, significando que durante el plazo antes mencionado, el expediente se encontrará depositado en el Negociado de Planeamiento y Gestión Urbanística de este Ayuntamiento para su consulta, pudiendo formularse las alegaciones y observaciones que se estimen pertinentes.

Mutxamel, 9 de diciembre de 2004.– El concejal delegado: Santiago García Moraga.

Ayuntamiento de Paiporta

Información pública de la aprobación del modificado del proyecto de urbanización UE-16 y de la retasación de cargas. [2004/Q13593]

Por Decreto de la Alcaldía número 366/2004, de 21 de diciembre, se aprobó la exposición al público, por plazo de 20 días hábiles, del modificado del proyecto de urbanización de la UE-16, así como la retasación de cargas a que ello da lugar, al objeto de que en el indicado plazo se presenten cuantas alegaciones y sugerencias se estimen convenientes, quedando aprobado definitivamente en caso de que no se produzcan alegaciones.

Lo que se publica en cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 34 y 53 de la Ley Reguladora de la Actividad Urbanística, en relación con el 139 del Reglamento de Planeamiento de la Comunidad Valenciana.

Paiporta, 29 de diciembre de 2004.– El alcalde: Bartomeu Bas Tarazona.

Ayuntamiento de Peñíscola

Información pública del proyecto de canalización de la acequia Sangonera en el ámbito de la actuación del PRIM de la unidad de ejecución delimitada por las calles N-26, N-17, N-36 y avenida del Papa Luna. [2004/M13236]

Mediante acuerdo adoptado por el Ayuntamiento en Pleno, en sesión celebrada el 18 de noviembre de 2004, se ha acordado someter a información pública el proyecto de canalización de la acequia Sangonera en el ámbito de la actuación del PRIM de la unidad de ejecución delimitada por las calles N-26, N-17, N-36 y avenida del Papa Luna.

Durante el plazo de 20 días hábiles siguientes a la publicación del presente edicto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, el proyecto podrá ser examinado en las dependencias del Negociado de Urbanismo del Ayuntamiento, pudiendo los interesados presentar las alegaciones que consideren oportunas.

Peñíscola, 30 de noviembre de 2004.– El alcalde: Andrés Martínez Castellá.

Ajuntament de Peñíscola

Informació pública del projecte d'urbanització de la unitat d'execució delimitada pels carrers N-26, N-17, N-36 i l'avinguda del Papa Luna. [2004/M13238]

Mitjançant acord adoptat per l'Ajuntament en Ple, en sessió celebrada el 18 de novembre de 2004, se sotmet a informació pública el projecte d'urbanització de la unitat d'execució delimitada pels carrers N-26, N-17, N-36 i l'avinguda del Papa Luna.

Durant el termini de 20 dies hàbils següents a la publicació del present edicte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, el projecte podrà examinar-se a les dependències del Negociat d'Urbanisme de l'Ajuntament i els interessats podran presentar les al·legacions que consideren oportunes.

Peñíscola, 26 de novembre de 2004.– L'alcalde: Andrés Martí-nez Castellá.

Ajuntament de Rafelbunyol

Informació pública del projecte de reparcel·lació de la unitat d'execució número 1 de sòl urbà residencial. [2004/Q13596]

Per la Resolució de l'Alcaldia, de data 20 de desembre de 2004, s'ha acordat sotmetre a informació al públic el projecte de reparcel·lació de la unitat d'execució número 1 del sòl urbà residencial de Rafelbunyol, que inclou el compte de liquidació provisional.

Cosa que es fa pública durant el termini de 20 dies als efectes de formulació d'al·legacions o alternatives tècniques, en compliment del que estableix l'article 46.3 de la Llei Reguladora de l'Activitat Urbanística de la Generalitat Valenciana, en concordança amb l'article 69 del mateix text legal.

Rafelbunyol, 21 de desembre de 2004.– L'alcalde: Jaime García García.

Ajuntament de Torrent

Informació pública del projecte de reparcel·lació de la unitat d'execució 3-2 del Pla General d'Ordenació Urbana de Torrent, presentat per l'Agrupació d'Interés Urbanístic «UA 3-2 del sòl urbà de Torrent». [2004/S13302]

Per decret d'esta Alcaldia número 2.642, de 3 de desembre de 2004, se sotmet a informació pública pel termini de 20 dies hàbils, el projecte de reparcel·lació presentat per l'Agrupació d'Interés Urbanístic «U.A. 3.2 del sòl urbà de Torrent» de la unitat d'execució 3-2 del Pla General d'Ordenació Urbana de Torrent.

Contra el present decret no es pot interposar cap recurs en tractar-se d'un acte de tràmit que no decidix directament ni indirectament el fons de l'assumpte, ni determina la impossibilitat de continuar el procediment, ni produïx indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims (article 107 Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú d'acord amb la Llei 4/1999).

Durant l'esmentat període qualsevol interessat podrà consultar l'expedient als locals de l'Ajuntament, situats al carrer Ramón y Cajal, número 1 d'este municipi, i presentar tant al·legacions com alternatives tècniques a l'exposada al públic.

Torrent, 14 de desembre de 2004.– La tinent alcalde delegada d'Urbanisme, Obres i Habitatge (Decret 2.351/2004, de 2 de novembre): María Carmen Lizondo Pallarés.

Ayuntamiento de Peñíscola

Información pública del proyecto de urbanización de la unidad de ejecución delimitada por las calles N-26, N-17, N-36 y la avenida del Papa Luna. [2004/M13238]

Mediante acuerdo adoptado por el Ayuntamiento en Pleno, en sesión celebrada el 18 de noviembre de 2004, se ha acordado someter a información pública el proyecto de urbanización de la unidad de ejecución delimitada por las calles N-26, N-17, N-36 y la avenida del Papa Luna.

Durante el plazo de 20 días hábiles siguientes a la publicación del presente edicto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, el proyecto podrá ser examinado en las dependencias del Negociado de Urbanismo del Ayuntamiento, pudiendo los interesados presentar las alegaciones que consideren oportunas.

Peñíscola, 26 de noviembre de 2004.– El alcalde: Andrés Martínez Castellá.

Ayuntamiento de Rafelbunyol

Información pública del proyecto de reparcelación de la unidad de ejecución número 1 de suelo urbano residencial. [2004/Q13596]

Por Resolución de la Alcaldía, de fecha 20 de diciembre de 2004, se ha acordado someter a información al público el proyecto de reparcelación de la unidad de ejecución número 1 del suelo urbano residencial de Rafelbunyol, que incluye la cuenta de liquidación provisional.

Lo que se hace público durante el plazo de 20 días a los efectos de formulación de alegaciones o alternativas técnicas, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 46.3 de la Ley Reguladora de la Actividad Urbanística de la Generalitat Valenciana, en concordança con el artículo 69 del mismo texto legal.

Rafelbunyol, 21 de diciembre de 2004.– El alcalde: Jaime García García.

Ayuntamiento de Torrent

Información pública del proyecto de reparcelación de la unidad de ejecución 3-2 del Plan General de Ordenación Urbana de Torrent, presentado por la Agrupación de Interés Urbanístico «UA 3-2 del suelo urbano de Torrent». [2004/S13302]

Por decreto de esta Alcaldía número 2.642, de 3 de diciembre de 2004, se somete a información pública por el plazo de 20 días hábiles, el proyecto de reparcelación presentado por la Agrupación de Interés Urbanístico «U.A. 3.2 del suelo urbano de Torrent» de la unidad de ejecución 3-2 del Plan General de Ordenación Urbana de Torrent.

Contra el presente decreto no cabe interponer recurso alguno al tratarse de un acto de trámite que no decide directa ni indirectamente el fondo del asunto, ni determina la imposibilidad de continuar el procedimiento, ni produce indefensió o perjuicio irreparable a derechos o intereses legítimos (artículo 107 Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común según la redacción dada por la Ley 4/1999).

Durante el citado período cualquier interesado podrá consultar el expediente en los locales del Ayuntamiento, sitios en la calle Ramón y Cajal, número 1 de este municipio, y presentar tanto alegaciones como alternativas técnicas a la expuesta al público.

Torrent, 14 de diciembre de 2004.– La teniente-alcalde delegada de Urbanismo, Obras y Vivienda (Decreto 2.351/2004, de 2 de noviembre): María Carmen Lizondo Pallarés.

Ajuntament de València

Informació pública de la modificació puntual del pla especial de protecció i reforma interior del barri del Mercat, en l'àmbit delimitat pels carrers Cadirers, número 2, Calatrava, número 1 i Valencians, número 2. Presentada per la mercantil Rismar, SA. [2004/S13324]

La Junta de Govern Local, en sessió de data 12 de novembre de 2004, va adoptar el següent acord:

«Vista la documentació relativa a la modificació puntual del pla especial de protecció i reforma interior del barri del Mercat en l'àmbit de la parcel·la situada al carrer dels Cadirers, número 2, carrer de Calatrava, número 1 accessori i carrer dels Valencians, número 3, accessori, presentada per Enrique Puchalt, en representació de la mercantil Rismar, SA; vistos els informes favorables de la Direcció General de Política Lingüística i de Patrimoni Cultural Valencià i de la Direcció General de Règim Econòmic de la Conselleria de Cultura, Educació i Esport, de dates, respectivament, 26 d'abril de 2004 i 7 de juny del mateix any, el primer indica que –als efectes patrimonials– el canvi d'ús d'educatiu cultural escolar privat (EC*) a ús residencial, és compatible amb els valors del conjunt històric i col·labora amb la recuperació d'un ús característic de la zona, i el segon, als efectes de l'article 58.4 de la Llei Reguladora de l'Activitat Urbanística, indica que el canvi d'ús sol·licitat «...no minva les possibilitats d'escolarització futura a la zona, ja que la superfície no reuneix els requisits mínims establits per les disposicions legals aplicables; vist l'informe favorable del cap de secció de Planejament i Gestió del Servei de Gestió del Centre Històric, vist l'informe del Servei d'Assessorament Urbanístic i amb el dictamen de la Comissió Informativa d'Urbanisme, Habitatge i Grans Projectes, de conformitat amb el que disposen els articles 55, 52, 45, 46 i 47 de la Llei 6/1994, Reguladora de l'Activitat Urbanística, i article 34.2 de la Llei 4/1998, d'11 de juny del Patrimoni Cultural Valencià, la Junta de Govern Local, acorda:

Primer. Sotmetre a informació pública pel termini de 20 dies hàbils, mitjançant anuncis publicats en un diari d'informació general editat a la Comunitat Valenciana i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, el projecte de modificació puntual del pla especial de protecció i reforma interior del barri del Mercat (aprobat per acord plenari de l'Ajuntament de València de data 19 de febrer de 1993), en l'àmbit dels carrers dels Cadirers, 2, de Calatrava, número 1 accessori i carrer dels Valencians, número 3 accessori, promogut per la mercantil Rismar, SA, amb les correccions que es deriven de l'informe del Servei d'Assessorament Urbanístic de data 14 d'octubre de 2004, per la qual es referix a les mesures compensatòries aplicables i amb l'efecte suspensiu de llicències prescrit en l'article 57 de la Llei Reguladora de l'Activitat Urbanística.

Segon. Advertir a la mercantil Rismar, SA, que, de conformitat amb l'anterior informe del Servei d'Assessorament Urbanístic, haurà d'ingressar a la Tresoreria Municipal, la quantitat de 84.358,08 euros amb caràcter previ a l'aprovació definitiva del document de planejament.

Tercer. Notificar el present acord a la Conselleria de Cultura, Educació i Ciència i comunicar-lo als distints servicis municipals.»

València, 22 de novembre de 2004.– El secretari: Pedro García Rabasa.

Ayuntamiento de Valencia

Información pública de la modificación puntual del plan especial de protección y reforma interior del barrio del Mercat, en el ámbito delimitado por las calles Cadirers, número 2, Calatrava, número 1 y Valencians, número 2. Presentada por la mercantil Rismar, SA. [2004/S13324]

La Junta de Gobierno Local, en sesión de fecha 12 de noviembre de 2004, adoptó el siguiente acuerdo:

«Vista la documentación relativa a la modificación puntual del plan especial de protección y reforma interior del barrio del Mercat en el ámbito de la parcela sita en la calle Cadirers, número 2, calle Calatrava, número 1 accesorio y calle Valencians, número 3, accesorio, presentada por Enrique Puchalt, en representación de la mercantil Rismar, SA; vistos los informes favorables de la Dirección General de Política Lingüística y de Patrimonio Cultural Valenciano y de la Dirección General de Régimen Económico de la Conselleria de Cultura, Educación y Deporte, de fechas, respectivamente, 26 de abril de 2004 y 7 de junio del mismo año, el primero señalando que –a los efectos patrimoniales– el cambio de uso de educativo cultural escolar privado (EC*) a uso residencial, es compatible con los valores del conjunto histórico y colabora a la recuperación de un uso característico de la zona, y el segundo, a los efectos del artículo 58.4 de la Ley Reguladora de la Actividad Urbanística, señalando que el cambio de uso solicitado «...no merma las posibilidades de escolarización futura en la zona, puesto que su superficie no reúne los requisitos mínimos establecidos por las disposiciones legales aplicables; visto el informe favorable del jefe de sección de Planeamiento y Gestión del Servicio de Gestión del Centro Histórico, visto el informe del Servicio de Asesoramiento Urbanístico y con el dictamen de la Comisión Informativa de Urbanismo, Vivienda y Grandes Proyectos, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 55, 52, 45, 46 y 47 de la Ley 6/1994, Reguladora de la Actividad Urbanística, y artículo 34.2 de la Ley 4/1998, de 11 de junio del Patrimonio Cultural Valenciano, la Junta de Gobierno Local, acuerda:

Primero. Someter a información pública por el plazo de 20 días hábiles, mediante anuncios publicados en un diario de información general editado en la Comunidad Valenciana y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, el proyecto de modificación puntual del plan especial de protección y reforma interior del barrio del Mercat (aprobado por acuerdo plenario del Ayuntamiento de Valencia de fecha 19 de febrero de 1993), en el ámbito de las calles Cadirers, 2, Calatrava, número 1 accesorio y calle Valencians, número 3 accesorio, promovido por la mercantil Rismar, SA, con las correcciones que se deriven del informe del Servicio de Asesoramiento Urbanístico de fecha 14 de octubre de 2004, por lo que se refiere a las medidas compensatorias aplicables y con el efecto suspensivo de licencias prescrito en el artículo 57 de la Ley Reguladora de la Actividad Urbanística.

Segundo. Advertir a la mercantil Rismar, SA, que, de conformidad con el anterior informe del Servicio de Asesoramiento Urbanístico, deberá ingresar en la Tesorería Municipal, la cantidad de 84.358,08 euros con carácter previo a la aprobación definitiva del documento de planeamiento.

Tercero. Notificar el presente acuerdo a la Conselleria de Cultura, Educación y Ciencia y comunicarlo a los distintos servicios municipales.»

Valencia, 22 de noviembre de 2004.– El secretario: Pedro García Rabasa.

b) LICITACIÓ DE CONTRACTES ADMINISTRATIUS**3. Entitats i empreses de la Generalitat Valenciana****Ente Gestor de la Red de Transportes de la Generalitat Valenciana (EGRTGV)**

Concurs número 2005/01. Assistència tècnica per a la redacció del projecte de construcció de la línia 2 del tramvia d'Alacant. Tram avinguda de Dénia (entroncament amb línia 1) – Universitat – Sant Vicent del Raspeig. [2004/M13633]

Resolució de l'entitat pública Ente Gestor de la Red de Transportes de la Generalitat Valenciana (EGRTGV), per la qual s'anuncia la licitació del següent concurs per procediment obert:

Expedient: 2005/01.

Títol: assistència tècnica per a la redacció del projecte de construcció de la línia 2 del tramvia d'Alacant. Tram avinguda de Dénia (entroncament amb línia 1) – Universitat – Sant Vicent del Raspeig

Import de licitació: 1.050.000,00 euros, IVA inclòs.

Duració: sis mesos.

Fiança provisional: 2% de l'import de licitació.

Informació: per a qualsevol informació sobre el plec de clàusules administratives particulars i de la resta de la documentació, les empreses seleccionades hauran de posar-se en contacte, de 09.00 a 14.00 hores, els dies laborables, amb la seu social de FGV – Direcció de Contractació –, situada a la partida de Xirivelleta, s/n, 46014 València. Telèfon 96 397 65 65.

Proposicions i documentació: les proposicions dels licitadors, segons estableix el corresponent plec de clàusules administratives particulars, constaran de dos sobres:

A. Documentació administrativa per a la qualificació prèvia del concurs d'assistència tècnica per a la redacció del projecte de construcció de la línia 2 del tramvia d'Alacant. Tram Avinguda de Dénia (entroncament amb línia 1) – Universitat – Sant Vicent del Raspeig.

B. Documentació tecnicoeconòmica de l'assistència tècnica per a la redacció del projecte de construcció de la línia 2 del tramvia d'Alacant. Tram avinguda de Dénia (entroncament amb línia 1) – Universitat – Sant Vicent del Raspeig.

Els sobres s'hauran de presentar tancats i firmats, i a la coberta s'haurà de fer constar el respectiu contingut, el títol de l'expedient a la licitació del qual es concorre, el número de l'expedient i el nom del licitador. Les ofertes s'hauran de formular, així mateix, segons el model previst en el citat plec.

Lloc i termini de recepció: les proposicions es presentaran en mà, tancades i firmades, en el domicili social de FGV – Direcció de Contractació – sita en partida de Xirivelleta, s/n, València, fins a les 14.00 hores del dia 16 de febrer de 2005.

Lloc i data d'obertura de pliques: l'acte públic d'obertura de les proposicions admeses tindrà lloc a la seu de FGV, a les 12.00 hores del dia 23 de febrer de 2005.

Les despeses de publicació d'este anunci i totes aquelles que origine el concurs seran a càrrec de l'adjudicatari.

València, 27 de desembre de 2004.– El director general en funcions: Vicente Dómine Redondo.

4. Universitats**Universitat Jaume I**

Concurs número OB/7/2004. Adecuació nivell 0 edifici TD de la ESTYCE per a la Fundació Isonomia. [2004/Q13630]

Resolució de 20 de desembre de 2004, de la Universitat Jaume I, per la qual s'anuncia la contractació per concurs de les obres d'adequació nivell 0 edifici TD de la ESTYCE per a la Fundació Isonomia de la Universitat Jaume I de Castelló de la Plana.

b) LICITACIÓN DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS**3. Entidades y empresas de la Generalitat Valenciana****Ente Gestor de la Red de Transportes de la Generalitat Valenciana (EGRTGV)**

Concurso número 2005/01. Asistencia técnica para la redacción del proyecto de construcción de la línea 2 del tranvía de Alicante. Tramo avenida de Dénia (entronque con línea 1) – Universidad – San Vicente del Raspeig. [2004/M13633]

Resolución de la entidad pública Ente Gestor de la Red de Transportes de la Generalitat Valenciana (EGRTGV), por la que se anuncia la licitación del siguiente concurso por procedimiento abierto:

Expediente: 2005/01.

Título: asistencia técnica para la redacción del proyecto de construcción de la línea 2 del tranvía de Alicante. Tramo avenida de Dénia (entronque con línea 1) – Universidad – San Vicente del Raspeig.

Importe de licitación: 1.050.000,00 euros (IVA incluido).

Duración: seis meses.

Fianza provisional: 2% del importe de licitación.

Información: el pliego de cláusulas administrativas particulares y demás documentación podrán ser examinados por las empresas interesadas, de 09.00 a 14.00 horas, los días laborables, en la sede social de FGV – Dirección de Contrataciones –, sita en partida de Xirivelleta s/n, 46014 Valencia. Teléfono 96 397 65 65.

Proposiciones y documentación: las proposiciones de los licitadores, conforme establece el correspondiente pliego de cláusulas administrativas, constarán de dos sobres:

A. Documentación administrativa para la calificación previa del concurso de asistencia técnica para la redacción del proyecto de construcción de la línea 2 del tranvía de Alicante. Tramo avenida de Dénia (entronque con línea 1) – Universidad – San Vicente del Raspeig.

B. Documentación técnico-económica de la asistencia técnica para la redacción del proyecto de construcción de la línea 2 del tranvía de Alicante. Tramo avenida de Dénia (entronque con línea 1) – Universidad – San Vicente del Raspeig.

Los sobres deberán presentarse cerrados y firmados, haciendo constar en la cubierta el respectivo contenido, el título del expediente a cuya licitación se concurre, número del expediente y nombre de licitador. Las ofertas se formularán, asimismo, conforme al modelo previsto en el citado pliego.

Lugar y plazo de recepción: las proposiciones se presentarán en mano, cerradas y firmadas, en el domicilio social de FGV – Dirección de Contratación – sita en partida de Xirivelleta, s/n, Valencia, hasta las 14.00 horas del día 16 de febrero de 2005.

Lugar y fecha de apertura de pliques: el acto público de apertura de las proposiciones admitidas se celebrará en la sede de FGV a las 12.00 horas del día 23 de febrero de 2005.

Los gastos de publicación de este anuncio y cuantos origine el concurso serán de cuenta del adjudicatario.

Valencia, 27 de diciembre de 2004.– El director general en funciones: Vicente Dómine Redondo.

4. Universidades**Universidad Jaume I**

Concurso número OB/7/2004. Adecuación nivel 0 edificio TD de la ESTYCE para la Fundació Isonomia. [2004/Q13630]

Resolución de 20 de diciembre de 2004, de la Universidad Jaume I, por la que se anuncia la contratación por concurso de las obras de adecuación nivel 0 edificio TD de la ESTYCE para la Fundació Isonomia de la Universidad Jaume I de Castellón de la Plana.

1. Entitat adjudicadora i dades per a l'obtenció d'informació
 - a) Organisme: Universitat Jaume I de Castelló de la Plana.
 - b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractació i Assumptes Generals.
 - c) Número de l'expedient: OB/7/2004.
2. Objecte del contracte
 - a) Descripció de l'objecte: adequació nivell 0 edifici TD de la ESTYCE per a la Fundació Isonomia.
 - b) Divisió per lots i nombre: lot únic.
 - c) Lloc d'execució: Universitat Jaume I.
 - d) Termini d'execució: dos mesos.
3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació.
 - a) Tramitació: ordinària.
 - b) Procediment: obert.
 - c) Forma: concurs.
4. Pressupost base de licitació

Import total: dos-cents noranta-nou mil nou-cents seixanta-un euros i vint-i-set cèntims (299.961,27 €).
5. Garantia

Provisional: no escau.
6. Obtenció de documentació i informació

– El plec de clàusules administratives particulars i el projecte es podran replegar a:

Copisteria Format, SL.
Adreça: c/ Escalante, 13.
Localitat i codi postal: Castelló de la Plana, 12006.
Telèfon: 964 03 77 77.

– Consultes i plec de clàusules administratives particulars:
Entitat: Universitat Jaume I de Castelló de la Plana. Servei de Contractació i Assumptes Generals.
Adreça: edifici de Rectorat. Campus del Riu Sec.
Localitat i codi postal: Castelló de la Plana, 12071
Telèfon: 964 72 89 34 / 964 72 89 37.
Fax: 964 72 89 35.
Correu electrònic: contractacio@uji.es
7. Requisits específics del contractista
 - a) Classificació:
 - Grup: C (edificacions).
 - Categoria: E.
 - b) Solvència econòmica i financera. S'indiquen en les clàusules 7.4.3 del plec de condicions administratives particulars.
8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació
 - a) Data límit de presentació: 26 dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. En el supòsit que l'últim dia del termini coincidisca en dissabte o en dia inhàbil, aquest termini finalitzarà el primer dia hàbil següent.
 - b) Documentació que cal presentar:

En el sobre A, les proposicions econòmiques i estudi del projecte, en la forma que determina la clàusula 7.3 del plec de condicions administratives particulars.

En el sobre B, la documentació administrativa general, en la forma que determina la clàusula 7.4 del mateix plec.

En el sobre C, la documentació tècnica, en la forma que determina la clàusula 7.5 del mateix plec.
 - c) Lloc de presentació:
 - Entitat: Universitat Jaume I de Castelló de la Plana.
 - Domicili: Registre General. Edifici de Rectorat. Campus del Riu Sec.
 - Localitat i codi postal: Castelló de la Plana, 12071.
 - d) Termini en el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seua oferta (concurso): tres mesos comptadors des de la data d'obertura de les proposicions.
 - e) Admissió de variants (concurso): no s'admeten variants.
9. Obertura d'ofertes
 - a) Entitat: Universitat Jaume I.
 - b) Domicili: sala de premsa –planta baixa edifici Rectorat–, campus del Riu Sec.
 - c) Localitat: 12071 Castelló de la Plana.
 - d) Data: el 10^è dia hàbil següent a la data en què es va fer el tancament del termini per a presentar proposicions. En el supòsit

1. Entidad adjudicadora y datos para la obtención de información
 - a) Organismo: Universidad Jaume I.
 - b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Asuntos Generales.
 - c) Número de expediente: OB/7/2004.
2. Objeto del contrato
 - a) Descripción del objeto: adecuación nivel 0 edificio TD de la ESTYCE para la Fundación Isonomia.
 - b) División por lotes y números: lote único.
 - c) Lugar de ejecución: Universidad Jaume I.
 - d) Plazo de ejecución: dos meses.
3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación
 - a) Tramitación: ordinaria.
 - b) Procedimiento: abierto.
 - c) Forma: concurso.
4. Presupuesto base de licitación

Importe total: doscientos noventa y nueve mil novecientos sesenta y un euros con veintisiete céntimos (299.961,27 €).
5. Garantía

Provisional: no se exige.
6. Obtención de documentación e información

– El pliego de cláusulas administrativas particulares y el proyecto podrán recogerse en:

Copistería Format, SL.
Domicilio: c/ Escalante, 13.
Localidad y código postal: Castellón de la Plana, 12006.
Teléfono: 964 03 77 77.

– Consultas y pliego de cláusulas administrativas particulares:
Entidad: Universidad Jaume I de Castellón de la Plana. Servicio de Contratación y Asuntos Generales.
Domicilio: edificio Rectorado. Campus del Riu Sec.
Localidad y código postal: Castellón de la Plana, 12071.
Teléfono: 964 72 89 34 / 964 72 89 37.
Telefax: 964 72 89 35.
E-mail: contractacio@uji.es
7. Requisitos específicos del contratista
 - a) Clasificación:
 - Grupo: C (edificaciones).
 - Categoría: E.
 - b) Solvencia económica y financiera. Se indican en las cláusulas 7.4.3 del pliego de condiciones administrativas particulares.
8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación
 - a) Fecha límite de presentación: 26 días naturales a contar desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. En el supuesto de que el último día del plazo coincida en sábado o en día inhàbil, el mismo finalizará el primer día hàbil siguiente.
 - b) Documentación a presentar:

En el sobre A, las proposiciones económicas y estudio del proyecto, en la forma que determina la clàusula 7.3 del pliego de condiciones administrativas particulares.

En el sobre B, la documentación administrativa general, en la forma que determina la clàusula 7.4 del mismo pliego.

En el sobre C, la documentación tècnica, en la forma que determina la clàusula 7.5 del mismo pliego.
 - c) Lugar de presentación:
 - Entidad: Universidad Jaume I de Castellón de la Plana.
 - Domicilio: Registro General. Edificio Rectorado. Campus del Riu Sec.
 - Localidad y código postal: Castellón de la Plana, 12071.
 - d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses a contar desde la apertura de las proposiciones.
 - e) Admisión de variantes (concurso): no se admiten variantes.
9. Apertura de ofertas
 - a) Entidad: Universidad Jaume I.
 - b) Domicilio: sala de premsa –planta baja edifici Rectorado–, campus del Riu Sec.
 - c) Localitat: 12071 Castellón de la Plana.
 - d) Fecha: el 10.^º día hàbil siguiente a la fecha en que tuvo lugar el cierre del plazo para presentar proposiciones. En el supuesto de

que el dia assenyalat per a l'obertura de proposicions coincidisca en dissabte, l'acte públic es farà el primer dia hàbil següent.

e) Hora: 09.30 hores.

10. Altres informacions

11. Despeses dels anuncis

Les despeses derivades d'aquest anunci aniran a càrrec de l'adjudicatari.

Castelló de la Plana, 20 de desembre de 2004.– El rector, i per delegació de firma (Resolució de 01.12.2004) el gerent: Antonio Montaña Riera.

Universitat Jaume I

Concurs número OB/8/2004. Realització d'un estudi de ràdio en el nivell 0 de l'edifici de Rectorat. [2004/Q13631]

Resolució de 20 de desembre de 2004, de la Universitat Jaume I, per la qual s'anuncia la contractació per concurs de les obres per a la realització d'un estudi de ràdio en el nivell 0 de l'edifici de Rectorat de la Universitat Jaume I de Castelló de la Plana.

1. Entitat adjudicadora i dades per a l'obtenció d'informació

a) Organisme: Universitat Jaume I de Castelló de la Plana.

b) Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractació i Assumptes Generals.

c) Número de l'expedient: OB/8/2004

2. Objecte del contracte

a) Descripció de l'objecte: realització d'un estudi de ràdio en el nivell 0 de l'edifici de Rectorat.

b) Divisió per lots i nombre: lot únic.

c) Lloc d'execució: Universitat Jaume I.

d) Termini d'execució: dos mesos.

3. Tramitació, procediment i forma d'adjudicació

a) Tramitació: ordinària.

b) Procediment: obert.

c) Forma: concurs.

4. Pressupost base de licitació

Import total: setanta-dos mil vuit-cents vuitanta-nou euros i tretze cèntims (72.889,13 €).

5. Garantia.

Provisional: no escau.

6. Obtenció de documentació i informació

– El plec de clàusules administratives particulars i el projecte es podran replegar a:

Copisteria Format, SL.

Adreça: c/ Escalante, 13.

Localitat i codi postal: Castelló de la Plana, 12006.

Telèfon: 964 03 77 77.

– Consultes i plec de clàusules administratives particulars:

Entitat: Universitat Jaume I de Castelló de la Plana. Servei de Contractació i Assumptes Generals.

Adreça: edifici de Rectorat. Campus del Riu Sec.

Localitat i codi postal: Castelló de la Plana, 12071.

Telèfon: 964 72 89 34 / 964 72 89 37.

Fax: 964 72 89 35.

Correu electrònic: contractacio@uji.es

7. Requisits específics del contractista

a) Solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional. S'indiquen en les clàusules 7.4.3 i 7.4.4 del plec de condicions administratives particulars.

8. Presentació de les ofertes o de les sol·licituds de participació

a) Data límit de presentació: 26 dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. En el supòsit que l'últim dia del termini coincidisca en dissabte o en dia inhàbil, aquest termini finalitzarà el primer dia hàbil següent.

b) Documentació que cal presentar:

En el sobre A, les proposicions econòmiques i l'estudi del projecte, en la forma que determina la clàusula 7.3 del plec de condicions administratives particulars.

que el día señalado para la apertura de proposiciones coincidiera en sábado, el acto público se celebraría el primer día hábil siguiente.

e) Hora: 09.30 horas.

10. Otras informaciones

11. Gastos de anuncios

Los gastos derivados de este anuncio irán a cargo del adjudicatario.

Castellón de la Plana, 20 de diciembre de 2004.– El rector, y por delegación de firma (Resolución de 01.12.2004) el gerente: Antonio Montaña Riera.

Universidad Jaume I

Concurso número OB/8/2004. Realización de un estudio de radio en el nivel 0 del edificio de Rectorado. [2004/Q13631]

Resolución de 20 de diciembre de 2004, de la Universidad Jaume I, por la que se anuncia la contratación por concurso de las obras para la realización de un estudio de radio en el nivel 0 del edificio de Rectorado de la Universidad Jaume I de Castellón de la Plana.

1. Entidad adjudicadora y datos para la obtención de información

a) Organismo: Universidad Jaume I.

b) Dependencia que tramita el expediente: Servicio de Contratación y Asuntos Generales.

c) Número de expediente: OB/8/2004.

2. Objeto del contrato

a) Descripción del objeto: realización de un estudio de radio en el nivel 0 del edificio de Rectorado.

b) División por lotes y números: lote único.

c) Lugar de ejecución: Universidad Jaume I.

d) Plazo de ejecución: dos meses.

3. Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación

a) Tramitación: ordinaria.

b) Procedimiento: abierto.

c) Forma: concurso.

4. Presupuesto base de licitación

Importe total: setenta y dos mil ochocientos ochenta y nueve euros con trece céntimos (72.889,13 €).

5. Garantía

Provisional: no se exige.

6. Obtención de documentación e información

– El pliego de cláusulas administrativas particulares y el proyecto podrán recogerse en:

Copisteria Format, SL.

Domicilio: c/ Escalante, 13.

Localidad y código postal: Castellón de la Plana, 12006.

Teléfono: 964 03 77 77.

– Consultas y pliego de cláusulas administrativas particulares:

Entidad: Universidad Jaume I de Castellón de la Plana. Servicio de Contratación y Asuntos Generales.

Domicilio: edificio Rectorado. Campus del Riu Sec.

Localidad y código postal: Castellón de la Plana, 12071.

Teléfono: 964 72 89 34 / 964 72 89 37.

Telefax: 964 72 89 35.

E-mail: contractacio@uji.es

7. Requisitos específicos del contratista

a) Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional. Se indican en las cláusulas 7.4.3 y 7.4.4. del pliego de condiciones administrativas particulares.

8. Presentación de las ofertas o de las solicitudes de participación

a) Fecha límite de presentación: 26 días naturales a contar desde el siguiente al de la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. En el supuesto de que el último día del plazo coincida en sábado o en día inhàbil, el mismo día finalizará el primer día hàbil siguiente.

b) Documentación a presentar:

En el sobre A, las proposiciones económicas y estudio del proyecto, en la forma que determina la clàusula 7.3 del pliego de condiciones administrativas particulares.

En el sobre B, la documentació administrativa general, en la forma que determina la clàusula 7.4 del mateix plec.

En el sobre C, la documentació tècnica en la forma que determina la clàusula 7.5 del mateix plec.

c) Lloc de presentació:

– Entitat: Universitat Jaume I de Castelló de la Plana.

– Domicili: Registre General. Edifici de Rectorat. Campus del Riu Sec.

– Localitat i codi postal: Castelló de la Plana, 12071

d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seua oferta (concurso): tres mesos comptadors des de la data d'obertura de les proposicions.

e) Admissió de variants (concurso): no s'admeten variants.

9. Obertura d'ofertes

a) Entitat: Universitat Jaume I.

b) Domicili: sala de premsa –planta baixa edifici Rectorat–campus del Riu Sec.

c) Localitat: Castelló de la Plana, 12071.

d) Data: el 10^è dia hàbil següent a la data en què es va fer el tancament del termini per a presentar proposicions. En el supòsit que el dia assenyalat per a l'obertura de proposicions coincidisca en dissabte, l'acte públic es farà el primer dia hàbil següent.

e) Hora: 09.30 hores.

10. Altres informacions

11. Despeses dels anuncis

Les despeses derivades d'aquest anunci aniran a càrrec de l'adjudicatari.

Castelló de la Plana, 20 de desembre de 2004.– El rector, i por delegació de firma (Resolució de 01.12.2004) el gerent: Antonio Montaña Riera.

e) MEDI AMBIENT

1. *Impacte ambiental*

Ajuntament de Museros

Informació pública de l'estudi d'impacte ambiental del pla especial de reserva dotacional d'ús escolar de Museros. [2004/F13216]

El Ple de l'ajuntament, en sessió ordinària, realitzada el 16 de desembre de 2004, va acordar el següent:

Primer. Aprovar inicialment l'estudi d'impacte ambiental del pla especial de reserva dotacional d'ús escolar de Museros, elaborat per l'Oficina Tècnica.

Segon. sotmetre a informació pública, per un termini de 30 dies hàbils, a partir de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, per tal que formulen al·legacions aquells que es consideren afectats d'alguna manera per la realització del projecte. Es podran fer les observacions adients, d'acord amb el que estableix l'article 22 del Decret 162/1990, de 15 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de 3 de març de 1989, d'Impacte Ambiental.

Museros, 21 de desembre de 2004.– L'alcalde: José Maria Aznar Monferrer.

2. *Altres assumptes*

Conselleria de Territori i Habitatge

Informació pública de la sol·licitud d'autorització ambiental integrada d'una planta de fabricació d'argiles atomitzades a l'Alcora. [2005/M214]

De conformitat amb el que estableix l'article 16 de la Llei 16/2002, d'1 de juliol, de Prevenció i Control Integrats de la Conta-

En el sobre B, la documentació administrativa general, en la forma que determina la clàusula 7.4 del mismo pliego.

En el sobre C, la documentació tècnica, en la forma que determina la clàusula 7.5 del mismo pliego.

c) Lugar de presentación:

– Entidad: Universidad Jaume I de Castellón de la Plana.

– Domicilio: Registro General. Edificio Rectorado. Campus del Riu Sec.

– Localidad y código postal: Castellón de la Plana, 12071.

d) Plazo durante el cual el licitador estará obligado a mantener su oferta (concurso): tres meses a contar desde la apertura de las proposiciones.

e) Admisión de variantes (concurso): no se admiten variantes.

9. Apertura de ofertas

a) Entidad: Universidad Jaume I.

b) Domicilio: sala de prensa –planta baja edificio Rectorado–campus del Riu Sec.

c) Localidad: 12071 Castellón de la Plana.

d) Fecha: el 10.^º día hábil siguiente a la fecha en que tuvo lugar el cierre del plazo para presentar proposiciones. En el supuesto de que el día señalado para la apertura de proposiciones coincidiera en sábado, el acto público se celebraría el primer día hábil siguiente.

e) Hora: 09.30 horas.

10. Otras informaciones

11. Gastos de anuncios

Los gastos derivados de este anuncio irán a cargo del adjudicatario.

Castellón de la Plana, 20 de diciembre de 2004.– El rector, y por delegación de firma (Resolución de 01.12.2004) el gerente: Antonio Montaña Riera.

e) MEDIO AMBIENTE

1. *Impacto ambiental*

Ayuntamiento de Museros

Información pública del estudio de impacto ambiental del plan especial de reserva dotacional de uso escolar de Museros. [2004/F13216]

El Ayuntamiento Pleno, en sesión ordinaria celebrada el día 16 de diciembre de 2004, acordó lo siguiente:

Primero. Aprobar inicialmente el estudio de impacto ambiental del plan especial de reserva dotacional de uso escolar de Museros, elaborado por la Oficina Técnica.

Segundo. Someter a información pública, por plazo de 30 días hábiles, a partir de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, a los efectos de formular alegaciones por quienes se consideren afectados de algún modo por la realización del proyecto, pudiendo hacer las observaciones pertinentes, en virtud de lo establecido en el artículo 22 del Decreto 162/1990, de 15 de octubre de 1990, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley de 3 de marzo de 1989, de Impacto Ambiental.

Museros, 21 de diciembre de 2004.– El alcalde: José María Aznar Monferrer.

2. *Otros asuntos*

Conselleria de Territorio y Vivienda

Información pública de la solicitud de autorización ambiental integrada de una planta de fabricación de arcillas atomizadas en L'Alcora. [2005/M214]

De conformidad con lo establecido en el artículo 16 de la Ley 16/2002, de 1 de julio, de Prevención y Control Integrados de la

minació, desenvolupada pel Decret 40/2004 (DOGV 11.03.2004) i l'article 3 del Reial Decret Legislatiu 1.302/1986, de 28 de juny, d'Avaluació de l'Impacte Ambiental, modificat per la Llei 6/2001, de 8 de maig, se sotmet a informació pública l'expedient número 056/04 IPPC, seguit a instància de Tierra Atomizada, SA, amb CIF A-12095295 i domicili al Camí Foies Ferraes, s/n de l'Alcora (Castelló), que té com a objecte l'atorgament de l'Autorització ambiental integrada d'una planta de fabricació d'argiles atomitzades.

- Peticionari: Tierra Atomizada, SA.
- Emplaçament: Camí Foies Ferraes de l'Alcora (Castelló).
- Projecte: autorització ambiental integrada d'una indústria existent de fabricació d'argiles atomitzades.
- Capacitat de producció: 1.235.579 T d'argiles atomitzades.

Fet que es posa en general coneixement perquè en el termini de 30 dies hàbils a partir del dia següent a la publicació d'aquest anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, les corporacions i particulars interessats puguen presentar les al·legacions que estimen convenients.

Durant aquest termini els interessats poden examinar els projectes presentats en el Servei de Control Integrat de la Contaminació de la Conselleria de Territori i Habitatge, carrer Francesc Cubells, 7, de València i a l'Ajuntament de l'Alcora, on estarà exposada en hores d'atenció al públic.

València, 30 de desembre de 2004.- El director general de Qualitat Ambiental: Jorge Lamparero Lázaro.

Conselleria de Territori i Habitatge

Informació pública de la sol·licitud d'autorització ambiental integrada d'una planta de fabricació de taulellet gres i porosa a l'Alcora. [2005/215]

De conformitat amb el que estableix l'article 16 de la Llei 16/2002, d'1 de juliol, de prevenció i control integrats de la contaminació, desenvolupada pel Decret 40/2004 (DOGV 11.03.2004) i en l'article 3 del Reial decret legislatiu 1302/1986, de 28 de juny, d'avaluació de l'impacte ambiental, modificat per la Llei 6/2001, de 8 de maig, se sotmet a informació pública l'expedient número 054/04 IPPC, seguit a instància de Azulejos Alcor 1, SL, amb CIF B-12543740 i domicili en el camí Prats, s/n de l'Alcora (Castelló), que té com a objecte l'atorgament de l'autorització ambiental integrada d'una planta de fabricació de taulellet gres i porosa.

- Peticionari: Azulejos Alcor 1, SL
- Emplaçament: camí Prats, s/n de l'Alcora (Castelló)
- Projecte: Autorització ambiental integrada d'una indústria existent de fabricació de taulellet gres i porosa
- Capacitat de producció: 3.630.000 m2 de taulellet gres i porosa

Fet que es posa en general coneixement perquè en el termini de 30 dies hàbils a partir del dia següent a la publicació d'aquest anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, les corporacions i els particulars interessats puguen presentar les al·legacions que s'estimen convenients.

Durant aquest termini els interessats poden examinar els projectes presentats en el Servei de Control Integrat de la Contaminació de la Conselleria de Territori i Habitatge, carrer Francesc Cubells, 7, de València i a l'Ajuntament de l'Alcora, on estarà exposada en hores d'atenció al públic.

València, 30 de desembre de 2004.- El director general de Qualitat Ambiental: Jorge Lamparero Lázaro.

Contaminación, desarrollada por el Decreto 40/2004 (DOGV 11.03.2004) y en el artículo 3 del Real Decreto Legislativo 1.302/1986, de 28 de junio, de Evaluación del Impacto Ambiental, modificado por la Ley 6/2001, de 8 de mayo, se somete a información pública el expediente número 056/04 IPPC, seguido a instancia de Tierra Atomizada, SA, con CIF A-12095295 y domicilio en Camí Foies Ferraes, s/n de L'Alcora (Castelló), que tiene por objeto el otorgamiento de la autorización ambiental integrada de una planta de fabricación de arcillas atomizadas.

- Peticionario: Tierra Atomizada, SA.
- Emplazamiento: Camí Foies Ferraes de L'Alcora (Castellón).
- Proyecto: autorización ambiental integrada de una industria existente de fabricación de arcillas atomizadas.
- Capacidad de producción: 1.235.579 Tm de arcillas atomizadas.

Lo que se pone en general conocimiento para que en el plazo de 30 días hábiles a partir del día siguiente a la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, puedan presentarse por las corporaciones y particulares interesados, las alegaciones que estimen convenientes.

Durante este plazo los interesados podrán examinar los proyectos presentados en el Servicio de Control Integrado de la Contaminación de la Conselleria de Territorio y Vivienda, calle de Francisco Cubells, 7, de Valencia y en el Ayuntamiento de L'Alcora, donde estará expuesta en horas de atención al público.

Valencia, 30 de diciembre de 2004.- El director general de Calidad Ambiental: Jorge Lamparero Lázaro.

Conselleria de Territorio y Vivienda

Información pública de la solicitud de autorización ambiental integrada de una planta de fabricación de azulejo gres y porosa en L'Alcora. [2005/215]

De conformidad con lo establecido en el artículo 16 de la Ley 16/2002, de 1 de julio, de Prevención y Control Integrados de la Contaminación, desarrollada por el Decreto 40/2004 (DOGV 11.03.2004) y en el artículo 3 del Real Decreto legislativo 1302/1986, de 28 de junio, de Evaluación del Impacto Ambiental, modificado por la Ley 6/2001, de 8 de mayo, se somete a información pública el expediente número 054/04 IPPC, seguido a instancia de Azulejos Alcor 1, SL., con CIF B-12543740 y domicilio en Camí Prats, s/n de L'Alcora (Castelló), que tiene por objeto el otorgamiento de la Autorización Ambiental Integrada de una planta de fabricación de azulejo gres y porosa.

- Peticionario: Azulejos Alcor 1, SL.
- Emplazamiento: Camí Prats, s/n de L'Alcora (Castelló).
- Proyecto: Autorización Ambiental Integrada de una industria existente de fabricación de azulejo gres y porosa.
- Capacidad de producción: 3.630.000 m2 de azulejo gres y porosa.

Lo que se pone en general conocimiento para que en el plazo de 30 días hábiles a partir del día siguiente a la publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, puedan presentarse por las corporaciones y particulares interesados, las alegaciones que estimen convenientes.

Durante este plazo los interesados podrán examinar los proyectos presentados en el Servicio de Control Integrado de la Contaminación de la Conselleria de Territorio i Habitatge, calle Fco. Cubells, 7, de Valencia y en el Ayuntamiento de l'Alcora, donde estará expuesta en horas de atención al público.

Valencia, 30 de diciembre de 2004.- El director general de Calidad Ambiental: Jorge Lamparero Lázaro.



Fet amb paper reciclat

DIARIO OFICIAL

DE LA GENERALITAT VALENCIANA

g) ALTRES ASSUMPTES

1. Persones jurídicopúbliques

Ajuntament de Benirredrà

Informació pública del projecte d'escut heràldic del municipi de Benirredrà. [2005/M176]

Per este Ajuntament es tramita expedient per a l'adopció de l'escut del municipi, de conformitat amb el que preceptua el Decret 116/1994, de 21 de juny, del Govern Valencià, pel qual es regulen els símbols, tractaments i honors de les entitats locals de la Comunitat Valenciana.

Pel Ple de l'Ajuntament, de data 24 de setembre de 2003, es va aprovar el projecte d'escut municipal de Benirredrà, de conformitat amb la descripció detallada que es conté en l'informe emés pel Consell Tècnic d'Heràldica en la sessió del dia 28 de setembre de 1992 i l'esbós proposat per la dita institució.

Per la qual cosa se sotmet l'expedient a informació pública per espai d'un mes, als efectes que tots els qui tinguen interès en l'assumpte puguen examinar-lo i al·legar el que estimen convenient; transcorregut el qual, es resoldran les possibles al·legacions pel Ple, unint a l'expedient certificat de Secretaria acreditativa del compliment d'este tràmit així com del seu resultat, i es remetrà l'expedient a la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques per a la seua aprovació definitiva.

Benirredrà, 22 de desembre de 2004.– L'alcalde president: Pasqual Ivars Ivars.

2. Persones privades

Rural Sant Vicent Ferrer de Benaguasil, Coop. V.

Informació pública dels acords d'adaptació dels estatuts a la Llei de Cooperatives de la Comunitat Valenciana. [2004/F13562]

Es posa en coneixement de tots els socis de la Rural Sant Vicent Ferrer de Benaguasil, Coop. V. i restants interessats, que en l'Assemblea General extraordinària de la cooperativa realitzada el dia 3 d'octubre de 2003, sobre adaptació dels seus estatuts a la Llei 8/2003, de 24 de març, de Cooperatives de la Comunitat Valenciana, s'adoptaren entre altres els acords següents:

«Article 6. Domicili social. El domicili social s'establix a Benaguasil, carrer de la Cooperativa, s/n.

Article 19. El capital mínim s'establix en la quantitat de 12.000 euros. I està totalment subscrit i desemborsat.»

Este anunci es publicarà en compliment del que s'establix en els articles 73 i 74 de la Llei de Cooperatives esmentada.

Benaguasil, 24 de desembre de 2004.– El president del Consell Rector: José Navarro Arnal.

g) OTROS ASUNTOS

1. Personas jurídicopúblicas

Ayuntamiento de Benirredrà

Información pública del proyecto de escudo heráldico del municipio de Benirredrà. [2005/M176]

Por este Ayuntamiento se tramita expediente para la adopción del escudo del municipio, de conformidad con lo preceptuado en el Decreto 116/1994, de 21 de junio, del Gobierno Valenciano, por el que se regulan los símbolos, tratamientos y honores de las entidades locales de la Comunidad Valenciana.

Por el Pleno del Ayuntamiento, de fecha 24 de septiembre de 2003, se aprobó el proyecto de escudo municipal de Benirredrà, de conformidad con la descripción detallada que se contiene en el informe emitido por el Consejo Técnico de Heráldica en la sesión del día 28 de septiembre de 1992 y el esbozo propuesto por dicha institución.

Por lo que se somete el expediente a información pública por espacio de un mes, a los efectos de que cuantos tenga interès en el asunto puedan examinarlo y alegar lo que estimen conveniente; transcurrido el cual, se resolverán las posibles alegaciones por el Pleno, uniendo al expediente certificación de Secretaría acreditativa del cumplimiento de este trámite así como de su resultado, y se remitirá el expediente a la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas para su aprobación definitiva.

Benirredrà, 22 de diciembre de 2004.– El alcalde-presidente: Pascual Ivars Ivars.

2. Personas privadas

Rural San Vicente Ferrer de Benaguasil, Coop. V.

Información pública de los acuerdos de adaptación de los estatutos a la Ley de Cooperativas de la Comunidad Valenciana. [2004/F13562]

Se pone en conocimiento de todos los socios de la Rural San Vicente Ferrer de Benaguasil, Coop. V. y demás interesados, que en la Asamblea General extraordinaria de la cooperativa celebrada el día 3 de octubre de 2003, sobre adaptación de sus estatutos a la Ley 8/2003, de 24 de marzo, de Cooperativas de la Comunidad Valenciana, se adoptaron entre otros los siguientes acuerdos:

«Artículo 6. Domicilio social. El domicilio social se establece en Benaguasil, calle de la Cooperativa, s/n.

Artículo 19. El capital mínimo se establece en la cantidad de 12.000 euros. Y está totalmente suscrito y desemborsado.»

Este anuncio se publicarà en cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 73 y 74 de la citada Ley de Cooperativas.

Benaguasil, 24 de diciembre de 2004.– El presidente del Consejo Rector: José Navarro Arnal.